

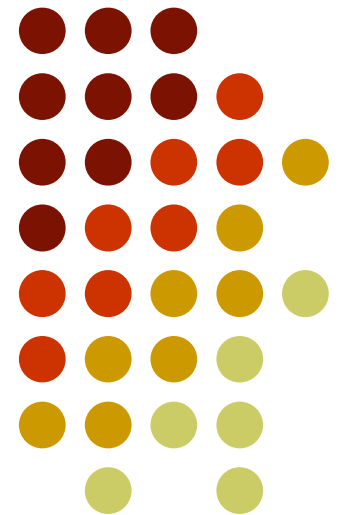
Les bénéfices de l'apprentissage d'application web 2.0 pour un public fragilisé

Le Plan Mobilisateur des Technologies de l'Information et de la Communication (PMTIC)

Stéphanie Géron – Maud Jacquet
Université de Liège - LabSET



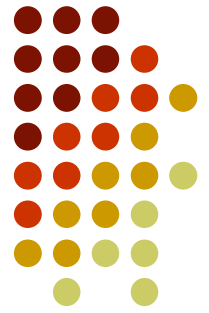
EFODL – Charleroi
Octobre 2008





LabSET - ULg

Laboratoire de Soutien à l'Enseignement Télématique



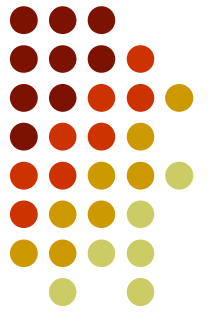
Missions internes ULg

- Master en pédagogie de l'enseignement supérieur
- Gestion du portail e-learning de l'ULg



Missions externes ULg

- 
- 
- 
- ...

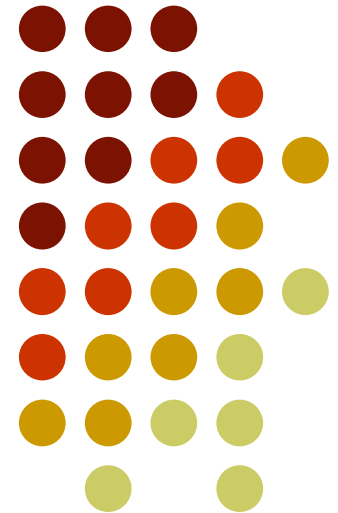


Plan

- Présentation de PMTIC
- Application Web 2.0 et public fragilisé
- **Présentation du module 2 bis**
- Perspectives

PMTIC

Qu'est ce que PMTIC ?
Les modules proposés



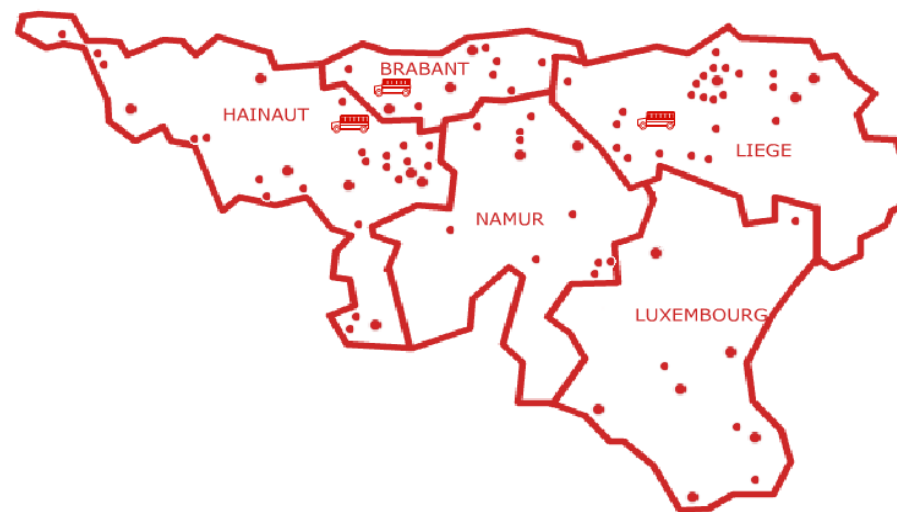


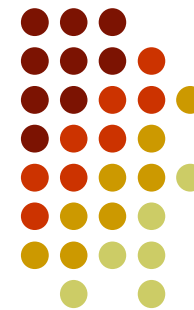
Qu'est ce que PMTIC ?



PMTIC : présentation générale

- Formation des demandeurs d'emploi wallons
- Publics les plus éloignés des TIC
- Dispensés par 107 opérateurs de proximité



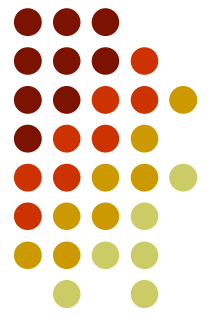


Objectifs du PMTIC

- Développer les capacités utiles à l'utilisation du Web et d'outils de bureautique
- Promouvoir le déploiement de **compétences dynamiques** susceptibles de soutenir la réinsertion socio-professionnelle

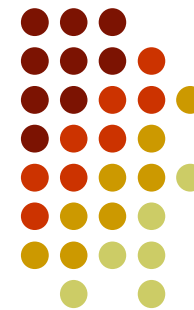


Rôle du LabSET dans la coordination pédagogique du PMTIC



- mise en réseau des opérateurs
- formation pédagogique des formateurs
- réalisation de supports pédagogiques en ligne





Les modules



Programme de formation

MODULE 1 (8h) :

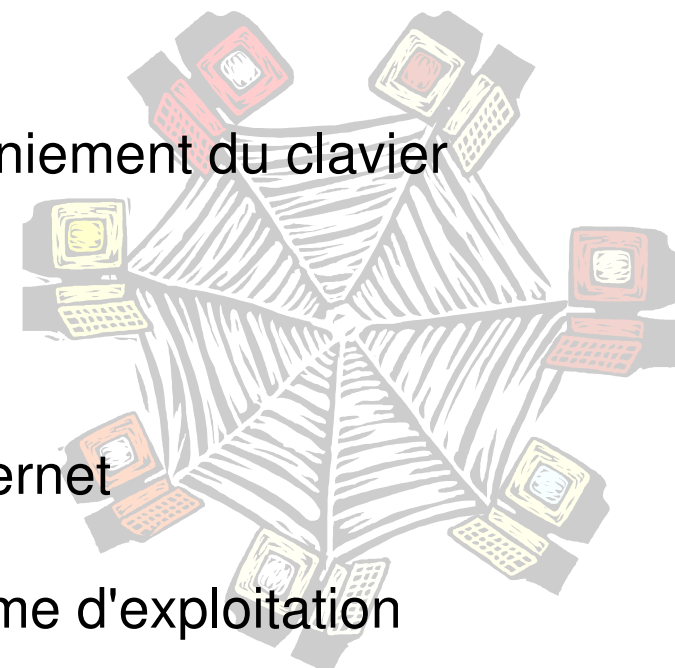
- initiation à la manipulation de la souris, au maniement du clavier
- initiation à la navigation de base sur Internet
- initiation à l'envoi de courriers électroniques

MODULE 2 (16h) :

- approfondissement de l'utilisation de l'outil Internet
- initiation au traitement de texte
- initiation aux fonctionnalités de base du système d'exploitation

MODULE 3 (24h) :

- consolidation des compétences en matière d'édition de textes
- initiation à l'utilisation du tableur



Supports pédagogiques : modules en ligne



<http://www.pmtic.net/module1>
<http://www.pmtic.net/module2>
<http://www.pmtic.net/module3>

PMTIC
<http://www.pmtic.net>

ACCUEIL | CONTACT

PARTICULIERS STAGIAIRES FORMATEURS OPERATEURS

ACCEDER AUX MODULES DE FORMATION

LES LOGICIELS NECESSAIRES

TELECHARGER LES MEMOS

LIENS INTERESSANTS

ET APRES LE PMTIC ?

RSS 2.0

News

Toute l'équipe PMTIC du LabSET vous souhaite de très bonnes fêtes !

Des pages de liens intéressants ajoutées.

STAGIAIRE

Je suis stagiaire PMTIC

ACCEDER AUX MODULES

Il s'agit des supports des formations organisées chez les opérateurs de formation. Cependant, les modules de formation sont **librement accessibles** en complément aux formations ou pour entretenir ses compétences.

Module 1 - Module 2 - Module 3

Ces modules ont été réalisés par le LabSET de l'Université de Liège.

Conception et réalisation : ULg - LabSET | Accueil - Contact - Particuliers - Stagiaires - Formateurs - Opérateurs



TRAITEMENTS DE TEXTE

- **Mettre en forme**
word | writer
- **Structurer**
word | writer

TABLEURS

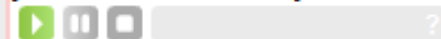
- **Se familiariser**
excel | calc
- **Manipuler les données**
excel | calc
- **Mettre en forme**
excel | calc
- **Calculer**
excel | calc
- **Créer des graphiques**
excel | calc

PUBLIPOSTAGE
MS Office | Open Office

Mon Carnet de Bord **NEW !**

Donnez votre avis !

Dans cette section, vous apprendrez à structurer un document en y appliquant des styles. Vous pourrez ainsi créer une table des matières. Vous apprendrez également à insérer sauts de page et sauts de section, pour améliorer la présentation de votre document.



Exerçons-nous

- Exercices relatifs à la structure d'un document

Découvrons

- Animation 'Styles'
- Animation 'Table des matières'
- Animation 'Saut de page'
- Animation 'Saut de section'



Structurer

Testons-nous

- 11 questions

Explorons

- Les styles
- La table des illustrations

Avançons pas à pas

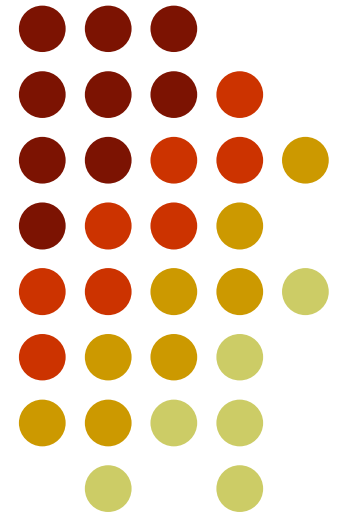
- Les styles
- La table des matières
- Le saut de page
- Le saut de section

Varier ses approches

Contrôler son apprentissage

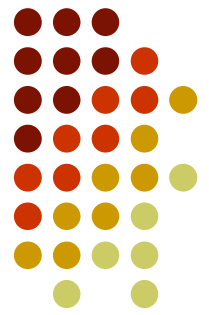
Applications Web 2.0 et public fragilisé

Une adéquation



Adapté aux stagiaires PMTIC

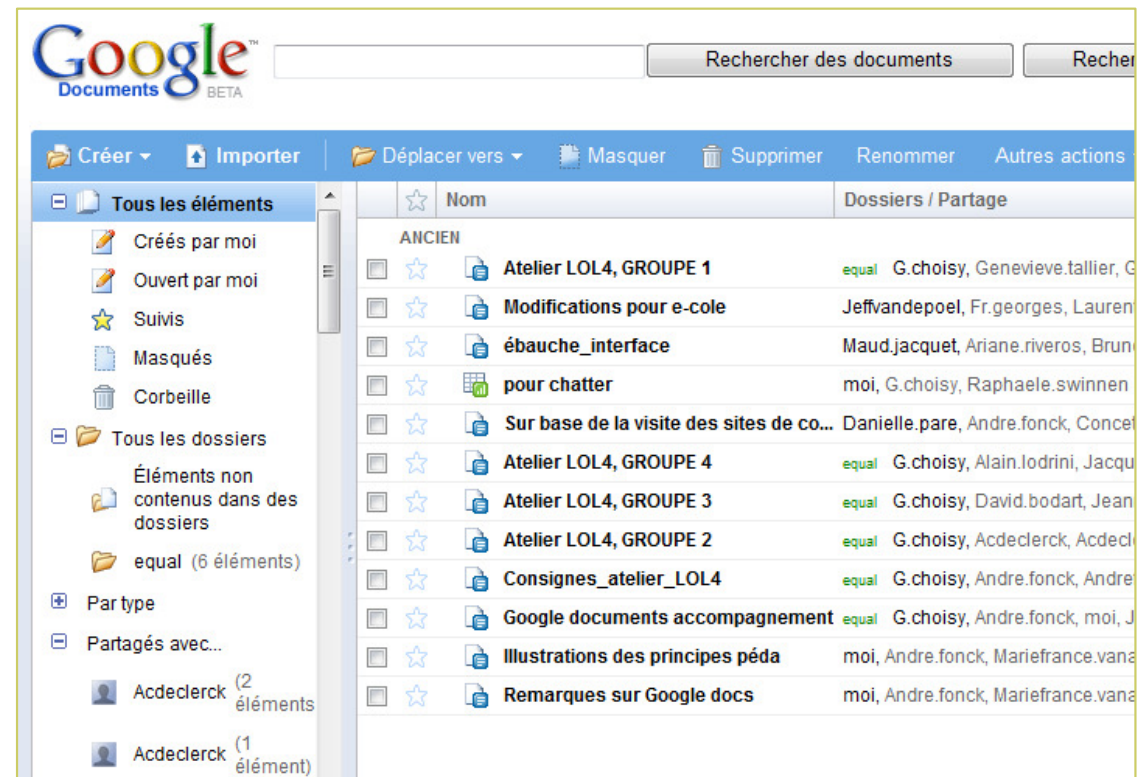
Traitement de texte en ligne



- gratuit
- indépendant d'un ordinateur local
 - ▶ accessibilité permanente
 - ▶ sécurité

- compétences
 - ▶ spécifiques
 - ▶ transversales

- encourage la collaboration



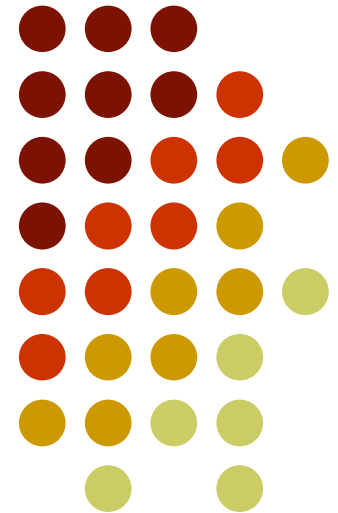
Le module 2 bis

Première version

Diffusion

Régulation

Deuxième version

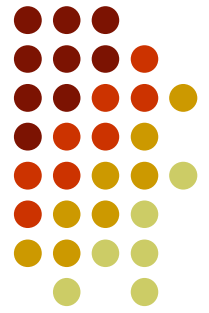




La première version du module

Première version

Une forme Web 2.0



Page personnelle
iGoogle

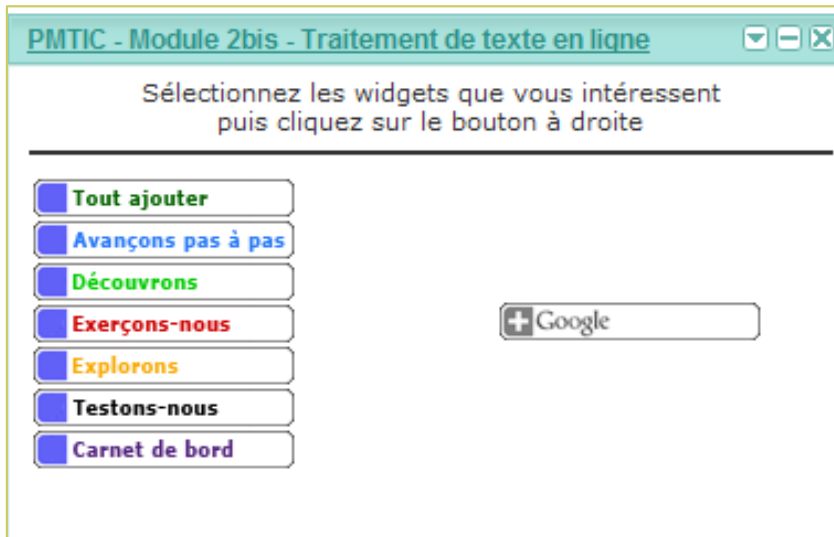
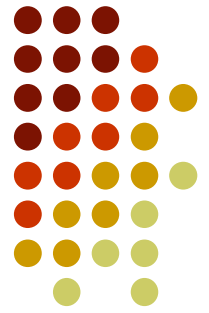
+ Ajout d'un flux RSS



⇒ *Apparition de l'installateur sous forme de Widgets*

Première version

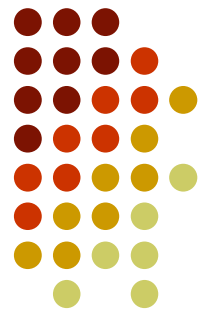
Une forme Web 2.0



⇒ widgets iGoogle

Première version

Une forme Web 2.0



The image shows a screenshot of a web application interface. On the left, a window titled "PMTIC - Module 2bis - Traitement de texte en ligne" contains the text "Sélectionnez les widgets que vous intéressez puis cliquez sur le bouton à droite". Below this text is a vertical list of seven buttons: "Tout ajouter", "Avançons pas à pas", "Découvrons", "Exerçons-nous", "Explorons", "Testons-nous", and "Carnet de bord". A "Google" search bar is positioned to the right of the buttons. On the right, a second window titled "PMTIC - Module 2bis - Traitement de texte en ligne" displays the word "EXPLORONS" in orange, followed by a horizontal line and a list of two items: "La publication en ligne" and "D'autres outils en ligne", both underlined and in blue.

PMTIC - Module 2bis - Traitement de texte en ligne

Sélectionnez les widgets que vous intéressez
puis cliquez sur le bouton à droite

Tout ajouter
Avançons pas à pas
Découvrons
Exerçons-nous
Explorons
Testons-nous
Carnet de bord

Google

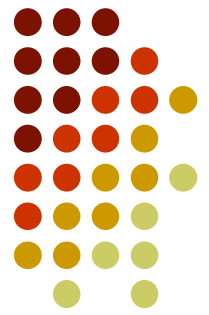
PMTIC - Module 2bis - Traitement de texte en ligne

EXPLORONS

- La publication en ligne
- D'autres outils en ligne

Première version

Une forme Web 2.0



PMTIC - Module 2bis - Traitement de texte en ligne

Sélectionnez les widgets que vous intéressez puis cliquez sur le bouton à droite

Tout ajouter

Avançons pas à pas


Découvrons

Exerçons-nous

Explorons

Testons-nous

Carnet de bord

 Google

PMTIC - Module 2bis - Traitement de texte en ligne

EXPLORONS

- [La publication en ligne](#)
- [D'autres outils en ligne](#)

PMTIC - Module 2bis - Traitement de texte en ligne

DÉCOUVRONS

- [Qu'est-ce qu'un traitement de texte en ligne ?](#)
- [Application en ligne : définition et avantages](#)
- [Outil de traitement de texte en ligne](#)

Première version

Un contenu Web 2.0



MODULE 4 - Traitement de texte en ligne



DÉCOUVRONS

QU'EST CE QUE LE TRAITEMENT DE TEXTE EN LIGNE ?

Le traitement de texte en ligne est une application **gratuite** et disponible sur Internet qui rassemble les fonctions principales de mise en page se trouvant dans un traitement de texte classique (Word ou Writer).

Le traitement de texte en ligne permet de :

- **créer** des documents;
- **mettre en page** ces documents ;
- **stocker** ces documents dans un espace réservé;
- **avoir accès** à ces documents à partir de n'importe quel ordinateur muni d'une connexion Internet;
- **partager** ces documents avec d'autres utilisateurs (amis, collègues de travail);
- **inviter** ces utilisateurs à participer à l'élaboration de votre document à partir de leur propre ordinateur.
- **publier** vos documents sur le net

Nous allons vous présenter 2 outils dont le fonctionnement général et les avantages sont très proches :

- Google documents
- Zoho

Pour utiliser Google Documents :

1. Se rendre sur le site de google (www.google.be);
2. Cliquer sur "plus";
3. Choisir "Documents" dans la liste des outils Google disponibles;
4. Entrer votre identifiant et votre mot de passe pour ouvrir votre espace.

Pour utiliser Zoho :

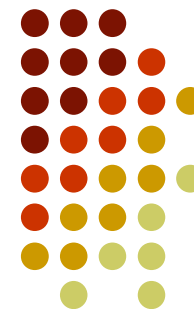
Se rendre sur le site de zoho (www.zoho.com);

1. Choisir "Zoho Writer " dans la liste des outils Zoho disponibles;
2. Entrer votre identifiant et votre mot de passe pour ouvrir votre espace.





Comment toucher le public cible ?



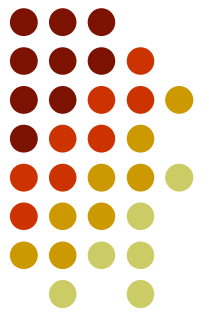
Via les formateurs

En les informant

- News sur le site avec lien vers le mode d'emploi
- Info dans la newsletter Pratic

En les formant

- Ateliers en présentiel en 2008 et 2009



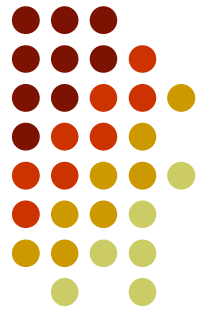
Qu'en pensent les formateurs ?

- Le contenu est adapté
- Le concept intéressant

MAIS

quid de son utilisation avec les stagiaires ?

Pourquoi ?



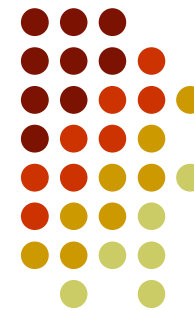
- Création de compte
- Insertion de flux

=> *Trop compliqué pour les stagiaires*

Régulation du module nécessaire



La régulation du module



Régulation

- Simplification de la forme
- Simplification de l'accès



Votre e-mail Identification

Objectifs

Le traitement de texte en ligne est une application gratuite et disponible sur Internet. Il rassemble les fonctions principales de mise en page se trouvant dans un traitement de texte classique (Word ou Writer).

NOUS ALLONS DONC DÉCOUVRIR COMMENT, DANS UN TRAITEMENT DE TEXTE EN LIGNE :

[Lire la suite](#)

Installeur

[Carnet de bord](#)
[Avançons pas à pas](#)

Exerçons-nous

- [Exercice 1 : Se créer un compte et se connecter](#)
- [Exercice 2 : Mise en forme d'un document](#)
- [Exercice 3 : Exporter un document](#)
- [Exercice 4 : Importer un document](#)
- [Exercice 5 : Partager un document](#)
- [Exercice 6 : Collaborer sur un document](#)

Mode d'emploi

Vous souhaitez une aide concernant l'interface de ce module ? Lisez la suite !

[Lire la suite](#)

Explorons

- [La publication en ligne](#)
- [D'autres outils en ligne](#)

Testons-nous

- [Quelques questions pour vous évaluer](#)

Découvrons

- [Qu'est-ce qu'une application en ligne ? Définition et avantages](#)
- [Comment se créer un compte de traitement de texte en ligne et se connecter](#)
- [Comment utiliser le traitement de texte en ligne ?](#)

Outils

Image

News PMTIC

- 24 JULI [\[stagiaires\] Témoignages](#)
- 24 JULI [\[general\] Trop faciles, les TIC !](#)
- 25 JULI [\[general\] Mieux cibler vos besoins de formations !](#)
- 18 JULI [\[general\] Encore plus de délocalisation pour 2008-2009 ...](#)
- 11 JULI [\[general\] Inscrivez-vous à la table ronde du 6 juin sur la refonte des modules PMTIC.](#)



La deuxième version du module

<http://www.pmtic.net/module2bis/index.php>

Page d'accueil

Simulation d'environnement Google ig



Installeur de widgets

Objectifs

Le traitement de texte en ligne est une application **gratuite** et disponible sur Internet. Il rassemble les fonctions principales de mise en page se trouvant dans un traitement de texte classique (Word ou Writer).

NOUS ALLONS DONC DÉCOUVRIR COMMENT DANS UN TRAITEMENT DE TEXTE EN LIGNE :

[Lire la suite](#)

Mode d'emploi

Vous souhaitez une aide concernant l'interface de ce module ? Lisez la suite !

[Lire la suite](#)

Outils

Image



Installeur

- [Exerçons-nous](#)
- [Explorons](#)
- [Carnet de bord](#)
- [Testons-nous](#)
- [Avançons pas à pas](#)
- [Découvrons](#)

News PMTIC

24 [stagiaires] [Témoignages](#)
JUI

A Tournai, plus de 1000 stagiaires ont déjà suivi la formation PMTIC. Et vous?

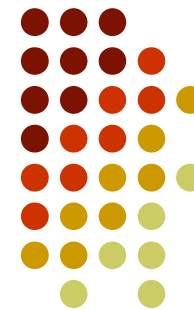
[Fermer](#)

24 [general] [Trop faciles, les TIC !](#)
JUI

Découvrez ce qu'Internet peut vous apporter. Vous verrez, ce n'est pas si compliqué...

[Fermer](#)

25 [general] [Mieux cibler vos besoins de formations !](#)
JUI



Widget installé



Objectifs

Le traitement de texte en ligne est une application **gratuite** et disponible sur Internet. Il rassemble les fonctions principales de mise en page se trouvant dans un traitement de texte classique (Word ou Writer).

NOUS ALLONS DONC DÉCOUVRIR COMMENT, DANS UN TRAITEMENT DE TEXTE EN LIGNE :

[Lire la suite](#)

Mode d'emploi

Vous souhaitez une aide concernant l'interface de ce module ? Lisez la suite !

[Lire la suite](#)

Avançons pas à pas

- [Comprendre les applications en ligne](#)
- [Se créer un compte et se connecter](#)
- [Créer, importer, exporter des documents](#)
- [Partager un document](#)
- [Organiser des fichiers](#)

Outils

Image



News PMTIC

24 JUI [stagiaires] Témoignages

24 JUI [general] Trop faciles, les TIC !

25 JUI [general] Mieux cibler vos besoins de formations !

18 JUI [general] Encore plus de délocalisation pour 2008-2009 ...



COMMENT CRÉER, IMPORTER, EXPORTER DES DOCUMENTS

Créer

La plupart des fonctionnalités sont identiques à celles que vous avez étudiées dans Word ou/et Writer.

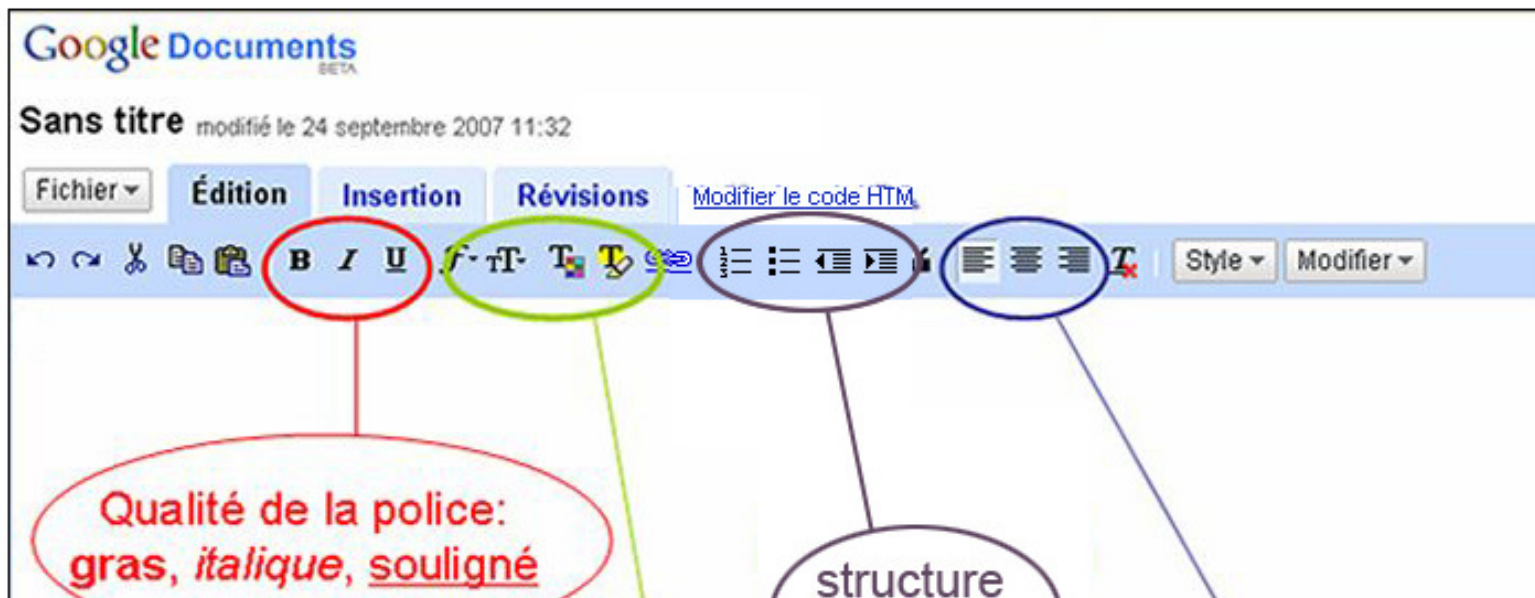
Quand vous êtes sur la page d'accueil, pour créer un document, il suffit de :

- cliquer sur "créer"
- puis sur "document" pour ouvrir un fichier vierge

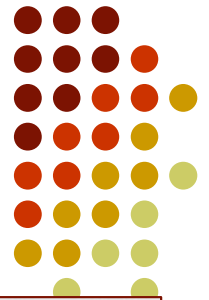
Lorsque vous êtes dans un document et que vous voulez en créer un autre,

- cliquer sur "fichier"
- puis sur "nouveau"

Comme dans la plupart des logiciels de traitement de texte, vous avez avec Google Documents et Zoho la possibilité de choisir votre police, la couleur d'écriture, la casse et encore plein d'autres paramètres en sélectionnant le paramètre dans la barre d'état et en le modifiant.



Exerçons-nous



Traitement de texte en ligne



EXERCIS-NOUS

EXERCICE 2 : MISE EN FORME D'UN DOCUMENT

- Ouvrez votre traitement de texte en ligne (Google Documents ou Zoho Writer) et créez un nouveau document;
- Copiez le texte ci-dessous et collez-le dans votre nouveau document;
- Mettez le document en forme (cliquez [ici](#) pour découvrir un exemple de mise en forme : vous pouvez vous en inspirer);
- Enregistrez votre document en le nommant "Recette de cookies".

Recette de COOKIES

Ingrédients :

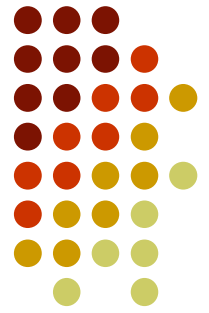
75 gr de beurre
1 oeuf
85 gr de sucre poudre
1 sachet sucre vanillé
150 gr de farine
100 gr chocolat (à cuire ou pépité)
1 cuillère à café de levure chimique
1 cuillère à café de sel

Marche à suivre :

Faire ramollir le beurre ;
Mélanger le beurre, le sucre, l'oeuf, la vanille dans un saladier ;
Ajouter petit à petit le mélange farine + levure + sel ;
Ajouter les pépites de chocolat (si vous avez une tablette la couper en petits morceaux)
Faire des petites boules et les mettre sur une plaque graissée;
Mettre au four pendant 10 minutes à 180°.

BON APPETIT !

Adresse mail => personnalisation



Objectifs

Le traitement de texte en ligne est une application **gratuite** et disponible sur Internet. Il rassemble les fonctions principales de mise en page se trouvant dans un traitement de texte classique (Word ou Writer).

NOUS ALLONS DONC DÉCOUVRIR COMMENT, DANS UN TRAITEMENT DE TEXTE EN LIGNE :

[Lire la suite](#)

Mode d'emploi

Vous souhaitez une aide concernant l'interface de ce module ? Lisez la suite !

[Lire la suite](#)

Avançons pas à pas

- [Comprendre les applications en ligne](#)
- [Se créer un compte et se connecter](#)
- [Créer, importer, exporter des documents](#)
- [Partager un document](#)
- [Organiser des fichiers](#)

Exerçons-nous

- [Exercice 1 : Se créer un compte et se connecter](#)
- [Exercice 2 : Mise en forme d'un document](#)
- [Exercice 3 : Exporter un document](#)
- [Exercice 4 : Importer un document](#)
- [Exercice 5 : Partager un document](#)
- [Exercice 6 : Collaborer sur un document](#)

Outils

Image



News PMTIC

24
JULI [\[stagiaires\] Témoignages](#)

24
JULI [\[general\] Trop faciles, les TIC !](#)

25
JULI [\[general\] Mieux cibler vos besoins de formations !](#)

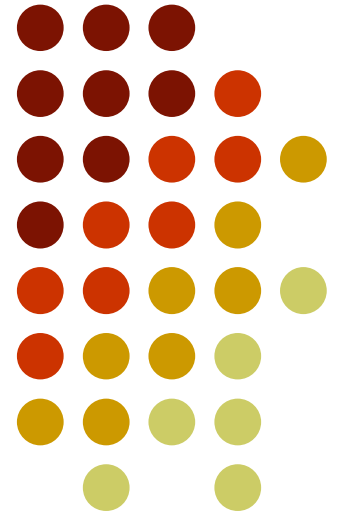
18
JULI [\[general\] Encore plus de délocalisation pour 2008-2009 ...](#)

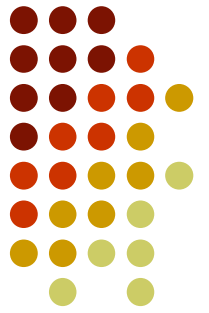
11 [\[general\] Inscrivez-vous à la table ronde du](#)

Perspectives

Sensibiliser les formateurs

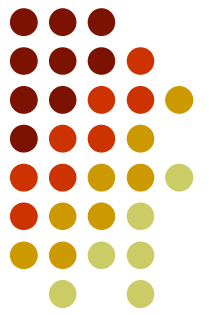
⇒ Comment ?





Comment ?

- Ateliers de formation des formateurs
- Lien à partir du module 2
- Module *Clé du Web 2.0*
Usage, caractéristiques, outil



Module Clés du Web 2.0

- Le Web 2.0 abordé par les usages
- Présentation des caractéristiques principales
- Familiarisation avec différents outils du Web 2.0