

# BASES DE L'INFORMATION LITERACY

#### Jérôme Nossent

Responsable Scientifique Bibliothèque Léon Graulich Contact: jerome.nossent@uliege.be

## **OBJECTIFS**



MAÎTRISER LES OUTILS ET LES SERVICES À VOTRE DISPOSITION



VOUS APPORTER DES COMPÉTENCES UTILES TOUT AU LONG DE VOTRE PARCOURS UNIVERSITAIRE



VOUS ÉQUIPER EN OUTILS, TECHNIQUES ET MÉTHODES



VOUS FAIRE GAGNER EN AUTONOMIE, EN PERTINENCE ET EN EFFICACITÉ

## Plan général du cours

1. Qu'est-ce que l'Information Literacy?

Définition

Principes et piliers

2. Où chercher ? Les outils de l'Université de Liège

Catalogues et outils Discovery

Les Bases de données

L'Open Access

3. Comment Chercher? Les techniques et méthodes de recherche

Limites et Facettes

Opérateurs de recherches

Caractères particuliers

Thesaurus

4. Organiser sa recherche.

Logiciels de gestion de données bibliographies Gérer sa veille d'information

5. Bien intégrer sa recherche.

Appareillage bibliographique

# 1. QU'EST-CE QUE L'INFORMATION LITERACY?

### 1. Information Literacy

« Ensemble des méthodes, procédures et techniques ayant pour objet de retrouver des **références** de documents pertinents (répondant à une demande d'information) et les **documents eux-mêmes** »

Source: Association des professionnels de l'Information et de la Documentation (<a href="http://www.adbs.fr/recherche-documentaire-18321.htm?RH=OUTILS\_VOC">http://www.adbs.fr/recherche-documentaire-18321.htm?RH=OUTILS\_VOC</a>)

« Savoir reconnaître quand émerge un **besoin d'information** et que l'on est capable de **trouver** l'information adéquate, ainsi que de l'**évaluer** et de l'**exploiter** »

Source: Bernhard, P. (1998). Apprendre à « maîtriser » l'information: des habiletés indispensables dans une « société du savoir », Education et Francophonie, XXVI(1), 18. (https://www.acelf.ca/c/revue/revuehtml/26-1/09-bernhard.html)

#### 1.1 Information Literacy: Grands principes

### 4 devoirs

- Ouverture
- Rigueur
- Exhaustivité
- Pertinence

#### 1.1 Information Literacy: Grands principes

#### Devoir d'Ouverture

« ἕν οἶδα ὅτι οὐδὲν οἶδα »

« Je ne sais qu'une chose, c'est que je ne sais rien »

- Remettre en question son savoir
- Se poser les bonnes questions (QUOI, QUI, QUAND, OÙ)

Source: PLATON, L'Apologie de Socrate

## 1.1 Information Literacy : Grands principes



Devoir de rigueur



Avoir les idées claires sur sa façon de procéder



Prendre le temps de planifier sa recherche

De quelles informations ai-je besoin ?

Où dois-je aller les chercher ?

Quelle méthode vais-je utiliser ?

## 1.1 Information Literacy : Grands principes

Devoir d'exhaustivité



Ne pas se contenter seulement des premiers résultats

Q

Chercher à aller plus loin

Recouper les résultats des outils entre eux Arriver à ses limites

## 1.1 Information Literacy : Grands principes

Devoir de pertinence



Garder en vue votre problématique et vos hypothèses

Q

Tri critique selon votre champ de recherche

Faire preuve de rigueur : objectiver le rejet Faire preuve d'ouverture! Inclure même les informations qui contredisent nos hypothèses !!!

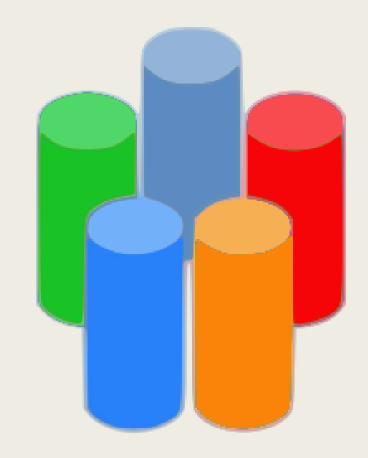
■ Définir

■ Accéder

■ Évaluer

Organiser

■ Intégrer



- **Définir:** formuler la question initiale, maîtriser les concepts, circonscrire le champ de recherche...
  - Ouverture: remettre sa connaissance des concepts en question
  - Rigueur : s'accorder sur la signification des concepts employés
  - Exhaustivité: Connaître le champ lexical associé à sa problématique
  - Pertinence : Définir un cadre approprié à l'échelle du travail
- Accéder
- Évaluer
- Organiser
- Intégrer



- Définir
- Accéder: planifier la méthode de recherche, maîtriser les outils de recherche, retrouver les références, les documents,...
  - Ouverture: Envisager tous les outils à votre disposition
  - Rigueur : Planifier ses séances de recherche pour gagner du temps
  - Exhaustivité: Ne pas se contenter des premiers résultats
  - Pertinence : Garder sa problématique en vue
- Évaluer
- Organiser
- Intégrer



- Définir
- Accéder
- Évaluer: Identifier la littérature scientifique, les sources pertinentes, critique de l'information, rigueur de sa démarche et sa méthode,...
  - Ouverture : Ne pas filtrer pour influencer ses résultats
  - Rigueur : Baser sa critique sur des critères objectifs
  - Exhaustivité: Vérifier l'intérêt de toutes les informations fournies
  - Pertinence : éprouver la validité de ses hypothèses
- Organiser
- Intégrer

- Définir
- Accéder
- Évaluer
- Organiser: Gérer sa documentation, préparer sa veille documentaire,...
  - Ouverture : Envisager une évolution vers de nouvelles pistes
  - Rigueur: Bien organiser sa bibliographie
  - **Exhaustivité**: Rester attentifs à l'actualité de la littérature
  - Pertinence: Ne pas se laisser noyer par sa veille
- Intégrer



- Définir
- Accéder
- Évaluer
- Organiser
- Intégrer: Intégrer l'information, référencer la littérature, éviter le plagiat, ...
  - Ouverture : Prendre le temps de « réfléchir » à ses résultats
  - Rigueur: Respecter les normes bibliographiques
  - Exhaustivité: Se montrer complet dans ses citations
  - **Pertinence :** Ne pas alourdir sa rédaction



## 1.3 Instruments de travail

#### Informations générales et contextuelles

Informations sur un mot > dictionnaire

Informations génériques > une encyclopédie

Informations géographiques > un atlas



Bon point de départ, mais jamais suffisant

## 1.4 La littérature scientifique

- Aussi appelé Travaux
- INDISPENSABLES
  - Contextualisation précise du cadre de recherche
  - Mise en place d'une méthodologie rigoureuse et éprouvée
  - Confirmation des résultats
  - Projection éventuelle vers une nouvelle recherche

## 1.4 La littérature scientifique

#### Monographie

- Plus de 48 pages
- « Aboutissement » du travail de chercheur

#### Ouvrage collectif

Assemblage de contributions sur un thème commun

#### Actes de colloque

 Retranscriptions d'interventions orales issues d'un même séminaire ou colloque

#### Article scientifique

Moins définitif, mais plus actuel

#### Rapports de recherche

- Bilan d'un ou plusieurs chercheurs
- Recommandations

## 1.5 La littérature grise

« document dactylographié ou imprimé, souvent à caractère provisoire, reproduit et diffusé à un nombre d'exemplaire inférieur au millier, en dehors des circuits commerciaux de l'édition et de la diffusion » (AFNOR, Vocabulaire de la documentation 2° éd., Paris, AFNOR, 1987).

- Document de nature scientifique mais sans validité scientifique
  - Rigueur liée à l'institution
  - Doivent être soumis à un traitement critique
- Diffusion réduite

■ Thèses, Rapports de recherches, Rapports d'institutions etc.

## 1.5 La littérature grise

#### Contents

- 2 World Bank Group 2016 Summary Results
- Message from the President of the World Bank Group and Chairman of the Board of Executive Directors
- 8 Message from the Board of Executive Director
- 11 Ending Extreme Poverty and Promoting Shared Prosperity in a Sustainable Manner
- 23 The Region
- 48 Advancing the Global Development Agenda with New Possibilities for Engagement
- 51 Sustainably Managing the Bank's Internal Operations
- 54 Ensuring Accountability and Improving Operations at the World Bank
- 56 The Roles and Resources of the World Bank
- 64 Committed to Result

#### KEY BOXE

- 15 From Billions to Trillions to Action
- 19 Economy, Efficiency, and Effectiveness: Ensuring Value from WBG Operations
- 21 Meeting Diverse Client Demands with Reimbursable Advisory
  Service
- 55 The World Bank Policy on Access to Information

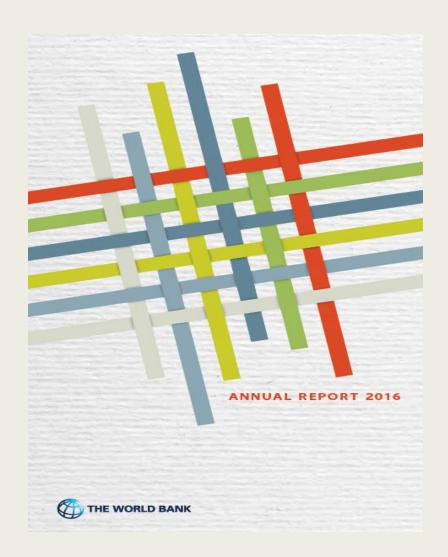
#### KEY TABLE

- 53 World Bank Corporate Sustainability Impact
- BRD Operational Summary and Lending by Theme and Sector, Fiscal 2012–16
- 63 IDA Operational Summary and Lending by Theme and Sector, Fiscal 2012–16

This Annual Report, which covers the period from July 1, 2015, to June 30, 2016, has been prepared by the Executive Directors of both the International Bank for Reconstruction and Development (BBD) and the International Development Association (DR)—collectively known as the World Bank—in accordance with the respective bylaws of the two institutions. Dr. Jim Yong Nim, President of the World Bank forcep and Chairman of the Board of Executive Directors, has submitted this report, together with the accompanying administrative budgets and audited financial statements, to the Board of Covernor.

Annual Reports for the International Finance Corporation (IFC), the Multilateral Investment Guarantee Agency (MIGA), and the International Centre for Settlement of Investment Disputes (ICSID) are published separately.

Throughout the report, the term World Bank and the abbreviated Bank refer only to IBRD and IDA; the term World Bank Group and the abbreviated Bank Group refer to the collective work of IBBD, IDA. IFC, and MICA. All dollar amounts used in this Annual Report are current U.S. dollars unless otherwise specified. Funds allocated to multiregional projects are accounted for at the country level in tables and text. As a result of rounding, numbers in tables may not add to totals and percentages in figures may not add to 100.



### 1.6 La littérature non scientifique

- Toute publication éditée ne répondant pas au critère de validité scientifique
- Ne pas exclure systématiquement, mais soumettre à un traitement critique

#### Exemples

- Presses (un chercheur est payé pour chercher, un journaliste pour publier).
- Magazines
- Témoignages (au sens large)
- Essais > de l'ordre de l'opinion !

## 2. OÙ CHERCHER

## 2. Où chercher

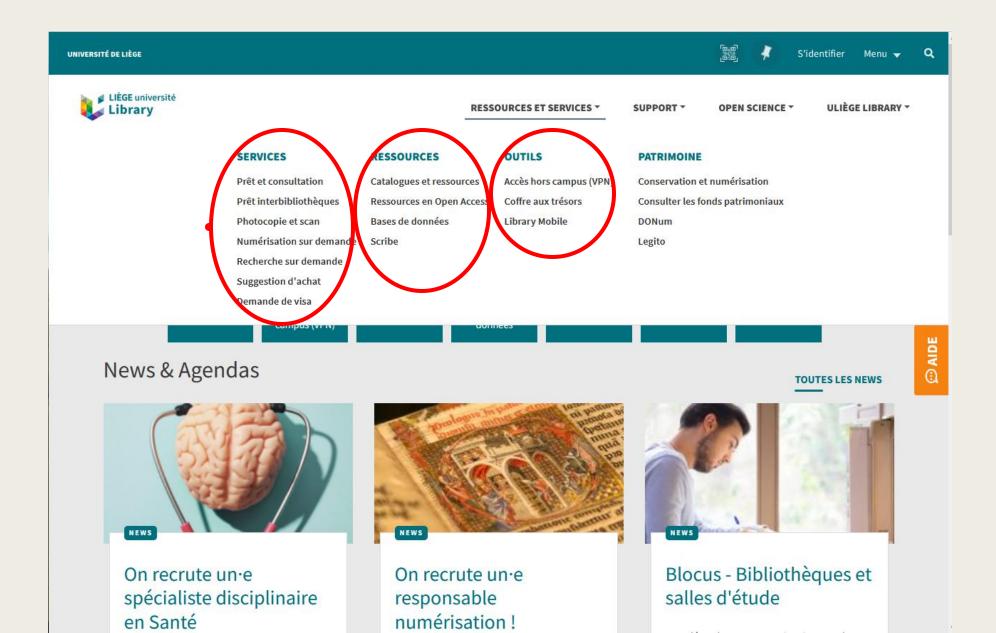
- 1. Catalogues
  - 1. Les services de la bibliothèque
  - 2. Une recherche sur Uliège Discovery
- 2. Bases de données
  - 1. Retrouver les bases de données
  - 2. Les particularités
  - 3. Get it at ULiège
- 3. Open Access
  - 1. Les voies de l'Open Access
  - 2. Les revues prédatrices

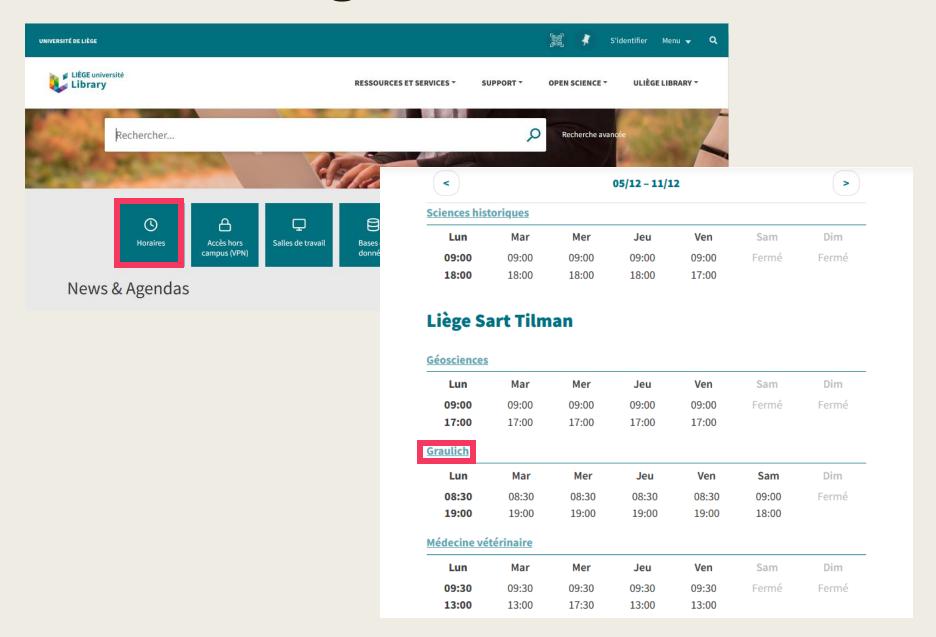
Catalogue de l'Université de Liège

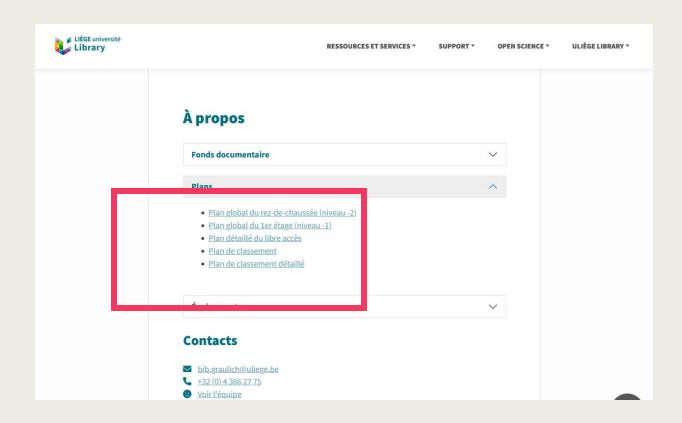
Aujourd'hui plutôt appelés Outils de découverte ou Discovery

## **DÉMONSTRATION**

http://lib.uliege.be







[-1] Premier étage / [-2] Rez-de-bibliothèque (niveau de l'accueil) / [-3] Cave

#### **LÉGENDE - PLAN DE CLASSEMENT**

| Соте   | MATIÈRE  | ETAGE         | RAYON(S) |
|--|--|---------------|----------|
| LIBRE ACCÈS – PÉRIODIQUES                    |  |               |          |
| -1 (ÉTAGE)                                   |  |               |          |
| SE REPORTER SUR LE PLAN POUR PLUS DE DÉTAILS |  |               |          |
| LIBRE ACCÈS - MONOGRAPHIES                   |  |               |          |
| I  | Mélanges   | -2            | 58 à 60  |
| II   | Histoire du droit  | -2            | 64 à 68  |
| III  | Droit romain   | -2            | 56, 57   |
| IV   | Théories du droit  | -2            | 55, 56   |
| V  | Droit civil  | -2            | 53 à 55  |
| VI   | Droit commercial   | -2            | 52 à 53  |
| VII  | Droit international du travail                                   | -2            | 51       |
| VIII   | Droit social   | -2            | 51       |
| IX   | Procédure civile   | -2            | 50       |
| X  | Droit européen   | -2            | 48 à 50  |
| XI   | Droit international public                                       | -2            | 47, 48   |
| XII  | Droit fiscal   | -2            | 29, 30   |
| XIII   | Droit notarial   | -2            | 29       |
| XIV  | Droit administratif  | -2            | 28, 29   |
| XV   | Droit constitutionnel belge                                      | -2            | 27       |
| XVI-1 à 9                                    | Droit comparé (Compactus)  | -2            | 37, 38   |
| XVI-10 à 115                                 | Droit étranger (Compactus)                                       | -2            | 31 à 37  |
| XVII   | Droit international privé  | -2            | 26, 27   |
| XIX  | Droit intellectuels – Droit des TIC – Droit de la culture et des | -2            | 26       |
|  | activité culturelles   |               |          |
| XX   | Documentation économique : statistiques, rapports des sociétés   | -3            | 31 à 41  |
| XXI  | Economie (Derrière accueil)                                      | <b>-1</b> /-2 | 1à13/1à7 |
| XXII   | Sociologie   | -2            | 20 à 22  |
| XXIV   | Science politique (Derrière accueil)                             | -2            | 8 à 13   |

#### XXIV. Science politique

- Séries
  - 0/1. Dossiers du CRISP
- Études générales et pensée politique
  - Généralités
    - Dictionnaires, lexiques et encyclopédies
    - Traités et études
    - 12. Manuels d'enseignement supérieur
    - Actes de congrès (et collectifs)
  - Méthodologie
  - Histoire du champ politique
    - Monographies historiques
    - Biographies
    - 2. Mémoires, autobiographies, hommages
    - 33. Sources d'histoire politique
  - 4. Philosophie et théorie politique à travers l'histoire
    - 40. Généralités
    - Études sur un sujet spécifique
    - 2. Philosophie politique antique et médiévale et critique
    - 43. Philosophie politique moderne et critique
    - 44. Philosophie politique des XIXe siècle et XXe siècle et critique
    - Philosophie politique contemporaine
- C. Doctrines politiques : généralités et manuels
  - 0. Généralités et manuels
  - Doctrines politiques
    - 10. Généralités (colloque, mélanges)
    - Anarchisme
    - Conservatisme
    - 13. Démocratie
    - is. Delliocratic
    - 14. Libéralisme
    - 15. Nationalisme
    - 16. Socialisme et social-démocratie / Communisme / Marxisme
    - 17. Totalitarisme / Fascisme / Franquisme / Nazisme
    - Doctrines politiques particulières (écologisme, ...)
  - Doctrines religieuses

Catholicisme / Personnalisme / Islam / Protestantisme / Autres

- Systèmes politiques : généralités et manuels
  - Généralités et manuels
  - Institutions politiques
    - Généralités
      - 11. Théories de l'État
      - Histoire politique de l'État

- Composantes de l'État Territoire / Population / Souveraineté
- 4. Structures de l'État

État unitaire / État régionalisé / Fédération / Confédération

- 15. Loi Fondamentale (Constitution)
- Répartition du pouvoir

Pouvoir législatif / Parlement / Parlementaires / Processus législatif / Pouvoir exécutif / Chef de l'État / Gouvernement / Pouvoir judiciaire

- 17. Droits et Libertés
- Régimes politiques

Démocratie / Dictature / Régimes particuliers d'Assemblée / Militaire / Parlementaire / Présidentiel / Théocratique / Semi-présidentiel / Autres

Ordre pub

Contestation politique / Maintien de l'ordre / Violence politique / Coup d'État / Révolutions / Terrorisme / Violence institutionnelle

- E. Administration publique
  - Séries
    - 01. IISA
  - 1. Science administrative : Généralités et manuels

Théorie de l'organisation administrative / Bureaucratie / Technocratie

Administrations

Fonction publique / Fonctionnaires

Autres instruments de l'action publique

Expertise

- F. Vie politique
  - Généralités et manuels
  - 1. The state of th
  - Politiciens

recrutement / Femmes / Élites

- 3. Forces politiques
  - 31. Partis politiques
  - 32. Mouvements politiques
  - 33. Groupes de pression, lobbies et société civile (ONG)
- Forces sociales

Stratification sociale / Classes sociales

5. Minorités

Minorités sociales / Groupes ethniques / Émigrés-Immigrés

Forces philosophiques et non religieuses

Relations laïcité-État

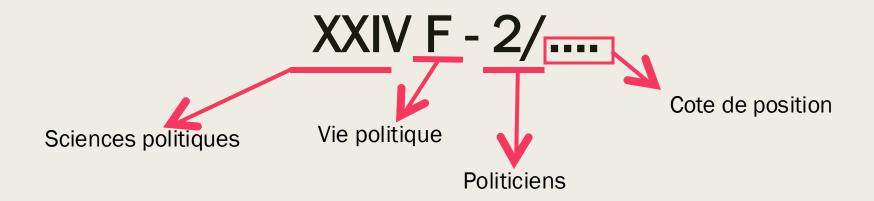
Forces religieuses

Religions particulières / Catholicisme / Protestantisme / Islam / Judaïsme / Autres / Relations Églises-État

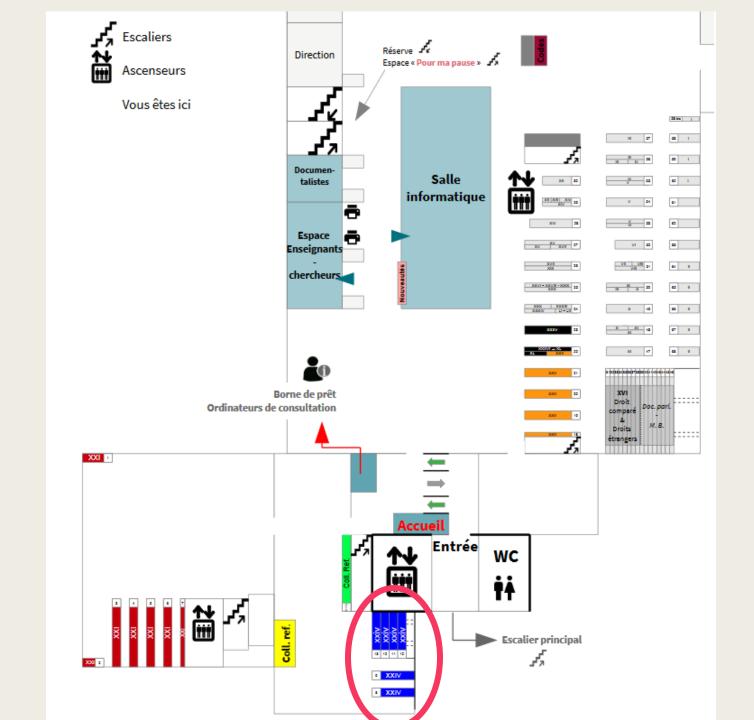
- Comportements politiques
  - Systèmes de valeurs
  - 82. Moralité, corruption, scandale et criminalité politiques
  - Facteurs psychologiques Personnalité / Motivations
  - Socialisation politique

#### LIRE UNE COTE: Système décimal

→ Les ouvrages concernant le personnel politique se trouvent à la cote:



Plan global (-2)



- Recherche simple ou <u>avancée</u>
- Services:
  - Prêt (via l'accueil <u>de votre choix</u>)
  - Numérisation (uniquement partielle)
- Localisation
  - Cote de l'ouvrage
  - Localisation spécifique (armoire à dictionnaires, collections de référence...)
  - Parfois dans les collections d'un département



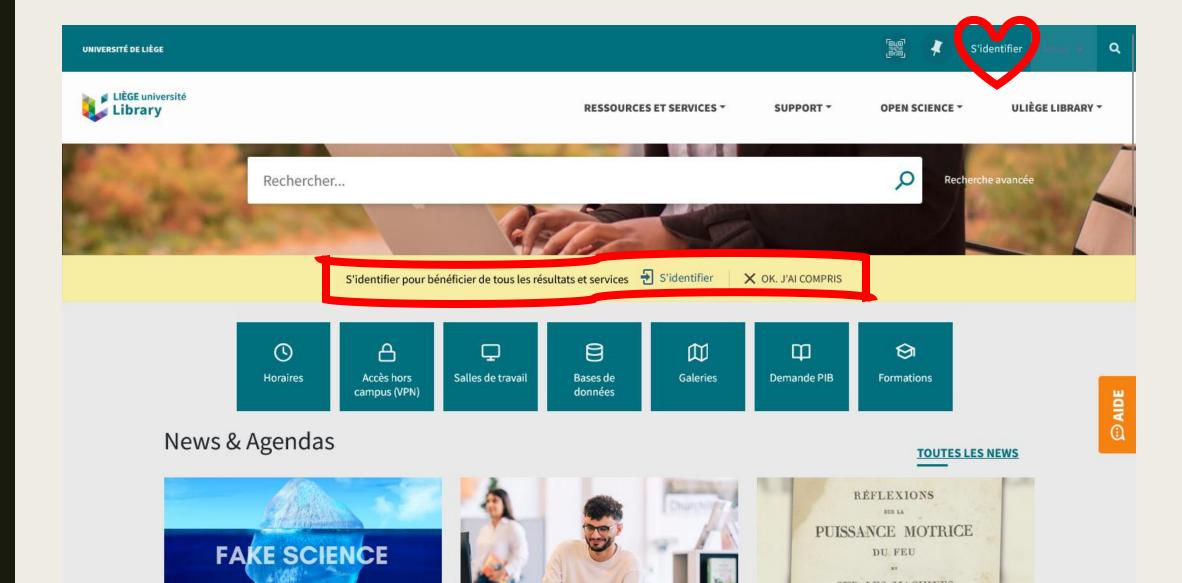


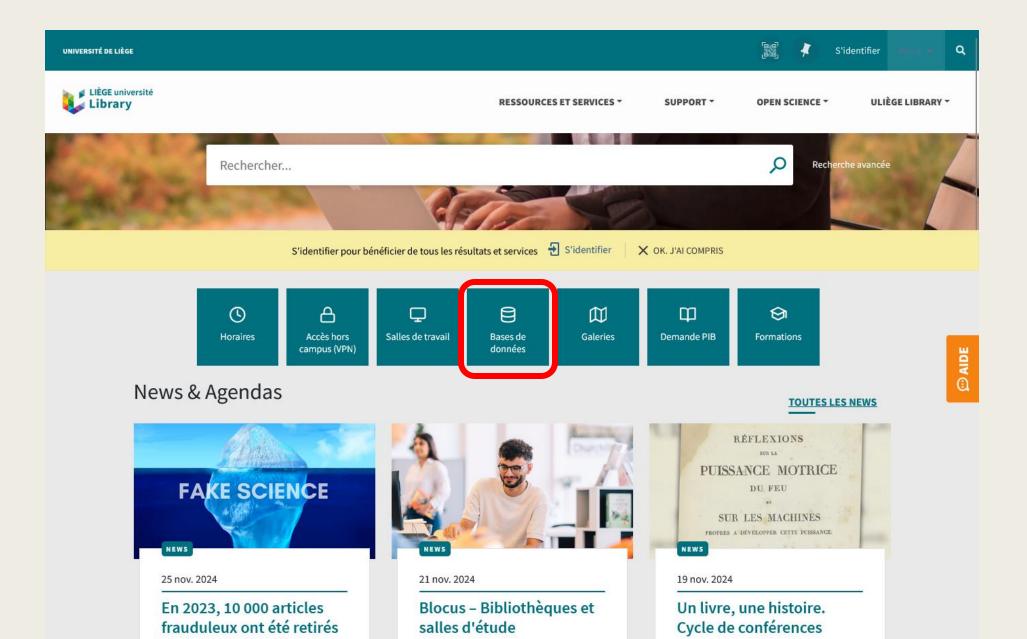
### 2.2 Les bases de données

- Moteurs de recherche
  - Outils informatisés généralement payants
  - Interrogeables via internet
  - Puits d'information et de documentation (références, résumés et parfois contenu)
- Recherches par mots-clés ou données bibliographiques
- Accès aux références
  - Accompagnées souvent d'un résumé (abstract)
  - Accompagnées d'un texte intégral selon la souscription
- Accès aux bases de données via le site des bibliothèques (lib.uliege.be)
  - !!!! S'identifier
- Ne pas toujours se cantonner à sa propre discipline
  - Un sujet sociologique ou anthropologique peut revêtir des dimensions politiques/psychologiques/économiques, etc.
  - **Compléter** ses recherches en interrogeant d'autres bases de données

## 2.2 Les bases de données

- Accès à distance à la plupart des ressources électroniques accessibles depuis l'Uliège
  - Via votre navigateur web (ou logiciel à installer)
- Identifiez-vous de chez vous ou d'ailleurs
  - Accès aux ressources en ligne (VPN)





### PAGE 1 15 bases de données trouvées pour Sciences sociales et politiques Disciplines Academic Search Premier: ASP Agronomie et biotechnologie EBSCO Publishing (Firm) Architecture et urbanisme This multi-disciplinary database provides full text for more than 4,600 journals, including full text for nearly 3,900 peerreviewed titles. PDF backfiles to 1975 or further are available for well over one hundred journals, and searchable cited Arts du spectacle et musique references are provided for more than 1,000 titles. Ø Disponible en ligne → Biologie et environnement Chimie **Business Source Premier: BSP** EBSCO Publishing (Firm) Droit et criminologie Business Source Premier is the industry's most used business research database, providing full text for more than 2,300 journals, including full text for more than 1,100 peer-reviewed titles. This database provides full text back to 1886, and Economie et gestion searchable cited references back to 1998. Business Source Premier is superior to the competition in full text coverage in all disciplines of business, including marketing, management, MIS, POM, accounting, finance and economics. This database is Géographie et sciences de la te updated daily on EBSCOhost. Histoire Ø Disponible en ligne → Histoire de l'art et archéologie Cairn.info. Ingénierie, informatique et CAIRN Paris technologie La base de données CAIRN propose des références et des articles de revues de recherche et de débat en sciences humaines. sociales et politiques de quatre maisons d'édition (Belin, De Boeck, La Découverte et Erès). Cairn.info offre en général un Langues et littératures accès libre aux archives des revues et à certains ouvrages collectifs selon les contrats en vigueur avec leurs éditeurs respectifs ainsi que les résumés, sommaires et plans d'articles. Mathématiques Disponible en ligne > Médecine Columbia International Affairs Online: CIAO. Médecine vétérinaire Columbia University Press. Columbia International Affairs Online (CIAO) is the most comprehensive source for theory and research in international Philosophie et religion affairs. It publishes a wide range of scholarship from 1991 onward that includes working papers from university research institutes, occasional papers series from NGOs, foundation-funded research projects, proceedings from conferences, books, Physique et astrophysique journals and policy briefs. CIAO is also widely-recognized source for teaching materials including original case studies Psychologie, logopédie, scienc written by leading international affairs experts, course packs of background readings for history and political science l'éducation classes, and special features like the analysis of a bin Laden recruitment tape with video. Sciences sociales et politic Disponible en ligne > Communication and Mass Media Complete: CMMC. Page EBSCO Publishing (Firm) Communication & Mass Media Complete provides the most robust, quality research solution in areas related to ~ communication and mass media. CMMC incorporates the content of CommSearch (formerly produced by the National

Communication Association) and Mass Media Articles Index (formerly produced by Penn State) along with numerous other

LCONOMIL, GLOTION

mino, commonication

DOLLITORD DE PEDDOCATION

DI ONI EI DOUILIE

### Numéros récemment ajoutés





### ENJEUX DE L'INFO. ET DE LA COMMUNICATION

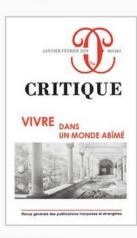
Production des données, « Production de la société »

2018/2 N° 19/2



### LAENNEC

Varia 2019/1 Tome 67



### CRITIQUE

Vivre dans un monde abîmé

2019/1 n° 860-861



### CHRONIQUE INTERNATIONALE DE L'IRES

Protection des bénéficiaires des revenus minima garantis: débats et réformes

2018/4 N° 164



### VIE SOCIALE ET TRAITEMENTS

Quelle(s) langue(s) parles-tu?

2019/1 N° 141



AVEC LE SOUTIEN DU CNL

- ▶ À PROPOS
- ▶ ÉDITEURS
- **▶** PARTICULIERS
- **▶** BIBLIOTHÈQUES

- ► AIDE
- ► CONTACT
- ► TWITTER
- ► FACEBOOK

- ► Accès via Université de Liège
- ► AUTHENTIFICATION HORS CAMPUS
- ► CAIRN INTERNATIONAL (ENGLISH)

### CAIRN.info

- Association de cinq éditeurs francophones en 2000
- Sciences humaines et sociales
- En français et anglais
- D'abord revues (à partir de 2001!), depuis 2018 aussi ebooks et magasines (vérifier si scientifique!)
- Création de compte personnel pour veille (abonnement à auteur ou revue)
- Dossiers thématiques

### **EBSCOHost**

- Répertoire de bases de données (Communication and Mass Media Complete, Academic Search Premier, Business Source Premier, Index Islamicus etc.)
- En anglais, mais accès à littérature française, allemande, espagnole etc.
- Recherche possible dans plusieurs bases en simultané
- Accès à un thésaurus selon les bases
- Création de compte personnel pour veille (permet de combiner des équations de son historique entre elle)

### **Proquest**

- Répertoire de bases de données (Sociogical Abstracts, ERIC, Sociology Database etc.)
- En français ou en anglais, mais accès à littérature française, allemande, espagnole etc.
- Recherche possible dans plusieurs bases en simultané
- Accès à un thésaurus selon les bases
- Création de compte personnel pour veille (Possibilité de combiner des recherches dans son historique!)

### Scopus

- Base de données du groupe Elsevier
- « plus grande base de données de référencement et d'abstract de littérature scientifique »
- En anglais, mais accès à littérature française, allemande, espagnole etc.
- Importance du facteur d'impact (SciVal)
- Compatibilité Mendeley
- Création de compte personnel pour veille (Freemium!)

### **JSTOR**

- Pluridisciplinaire
- En anglais
- Text analyzer (Beta): sur base d'un pdf, propose des recherches dans des sujets similaires

### **OECD iLibrary**

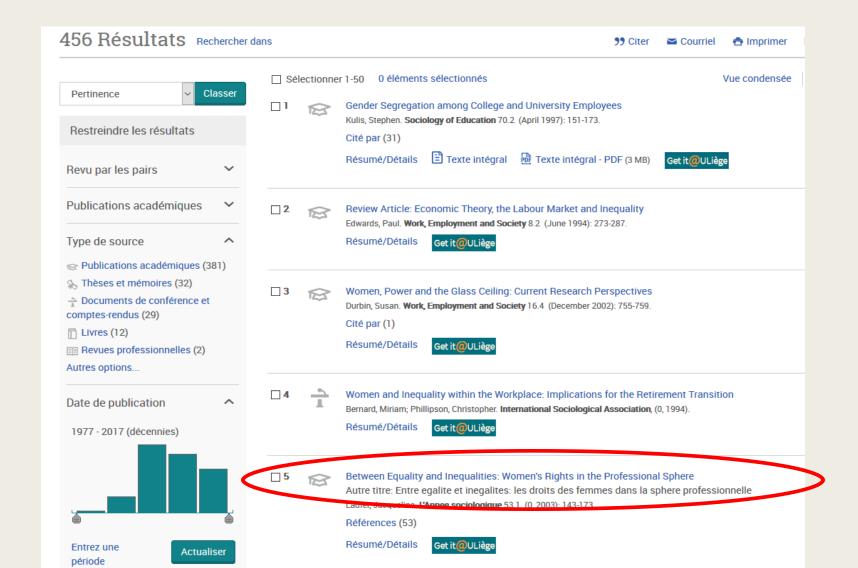
- En anglais ou en français
- Principalement des rapports statistiques
- Recherche par Pays et/ou thématique

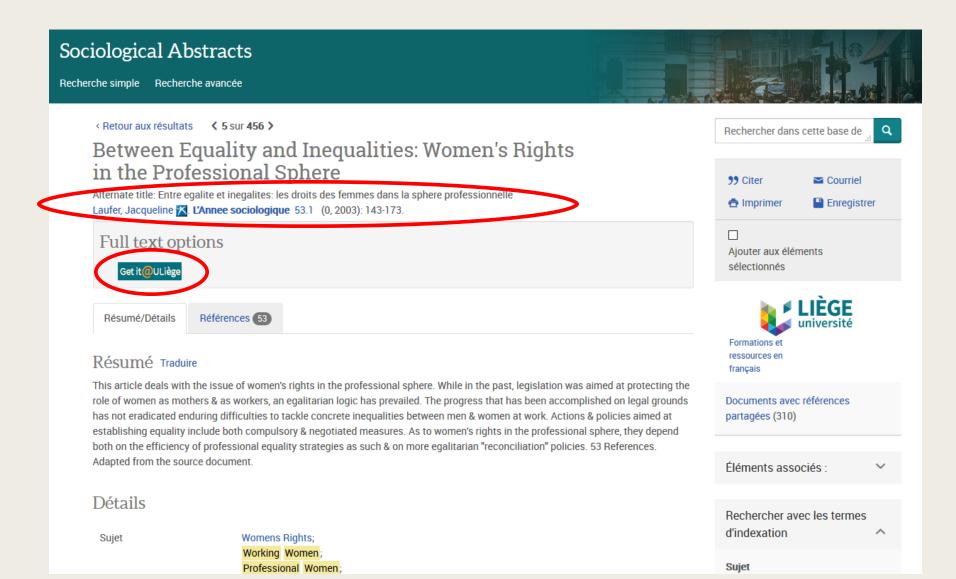
### Statista

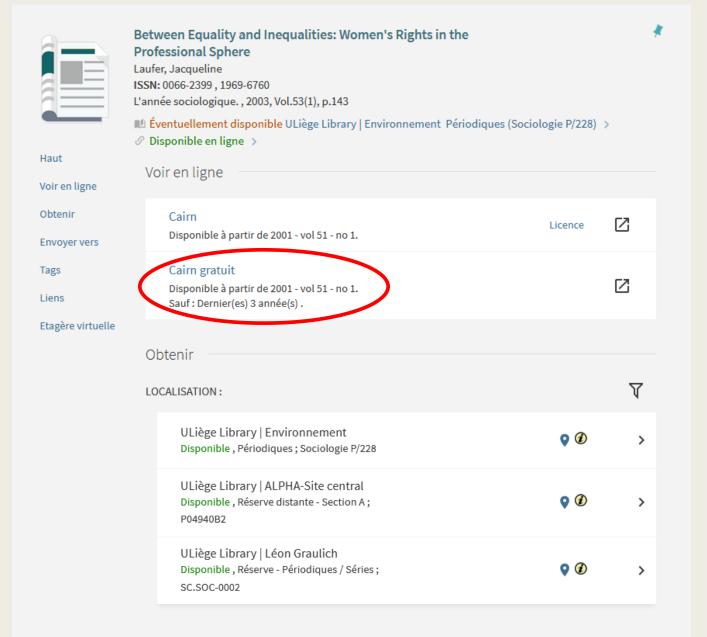
- En anglais ou français
- Rapports et statistiques dans des domaines très variés

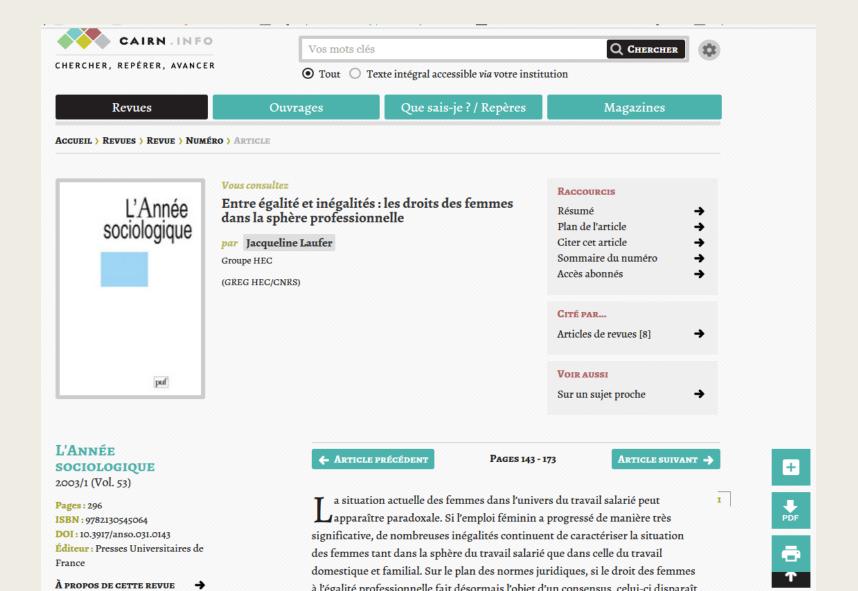
### Europresse

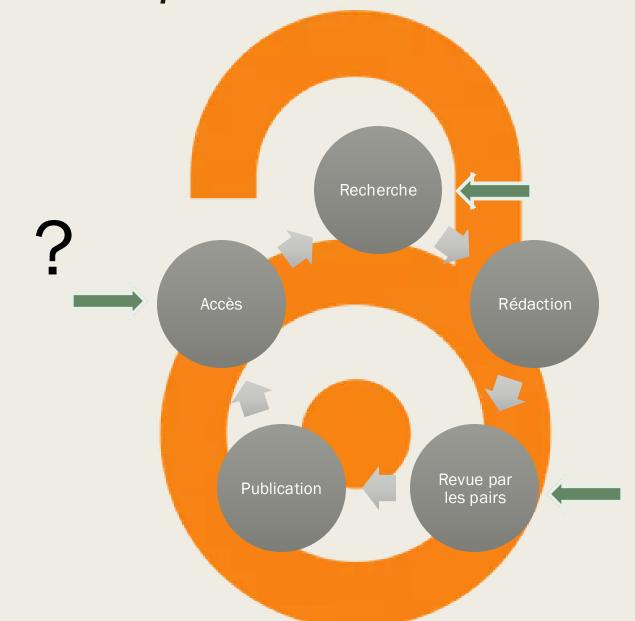
- Presse internationale (au sens large)
- Recherche d'article en html ou pdf
- Possibilité de recherche sur mesure dans les « sources » (journaux)
- Accès limité à 5 utilisateurs simultanément











## Principe de base

- Voie dorée : hébergement de revues en open-access (ou épirevues).
  - Les auteurs payent la revue pour assurer un accès gratuit
  - Frais parfois exagérés, voir arnaques (revues prédatrices)
  - Ex: Scopus OA, Taylor & Francis OA, OpenEdition Journals...
- Voie verte : dépôt d'article (souvent publié dans une revue payant) dans une archive ouverte.
  - Le plus souvent directement lié à l'institution productrice
  - Souvent soumis à un embargo
  - Ex : Pascal et Francis, Gallica, Orbi...

## Où trouver des plateformes d'Open Access ?

- Couperin : association française de l'Open Access
  - https://openaccess.couperin.org/ou-trouver-des-ressources/
  - Listing des contenus francophones certifiés
- LOADB : Listing international certifié
- Catalogue ULiège !!!

## Exemple de Base de données Open Access

- Pascal et Francis : base de données du CNRS
- Gallica : base de données de la Bibliothèque Nationale de France
- DOAJ (Directory of Open Access Journals):
  - Gestion et Peer-reviewing sur base communautaire
- Persée : plateforme française
  - « Valorisation du patrimoine scientifique » : archives de revues (pas les n° les plus récents).
- OpenEdition Journals: ancien Revues.org
  - Plus « petite »
  - Principalement française
- SciELO : Plateforme hispanique

# 2.5 Les Predatory Journals

Predatory Journals: « Journals that publish work without proper peer review and which charge scholars sometimes huge fees to submit »

Source: predatoryjournals.com

### Get me off Your Fucking Mailing List

David Mazières and Eddie Kohler New York University University of California, Los Angeles http://www.mailavenger.org/

### Abstract

ing list. Get me off your fucking mailing list. fucking mailing list. Get me off your fucking mailing list.

#### 1 Introduction

Get me off your fucking mailing list. Get me off your fuck-

your fucking mailing list. Get me off your fucking mailing list. Get me off your fucking mail-Get me off your fucking mailing list. Get me off ing list. Get me off your fucking mailing list. your fucking mailing list. Get me off your fuck- Get me off your fucking mailing list. Get me off ing mailing list. Get me off your fucking mail- your fucking mailing list. Get me off your fucking list. Get me off your fucking mailing list. ing mailing list. Get me off your fucking mail-Get me off your fucking mailing list. Get me off ing list. Get me off your fucking mailing list. your fucking mailing list. Get me off your fuck- Get me off your fucking mailing list. Get me ing mailing list. Get me off your fucking mail- off your fucking mailing list. Get me off your

> Get me off your fucking mailing list. Get me off your fucking mailing list.

# 1.5 Les Predatory Journals

## Comment identifier un Predatory Journal

- Outils made in Uliège: Compass to publish
  - https://services.lib.uliege.be/compass-to-publish/test
- Comme lecteur : <a href="https://beallslist.net/">https://beallslist.net/</a>
  - Liste noires des mauvaises revues
  - Liste des revues « copies » de revues existantes
- Comme chercheur : <a href="https://thinkchecksubmit.org/">https://thinkchecksubmit.org/</a>
  - Bien connaître le processus de publication
  - Demande souvent spontanée
  - Processus de peer-reviewing très court

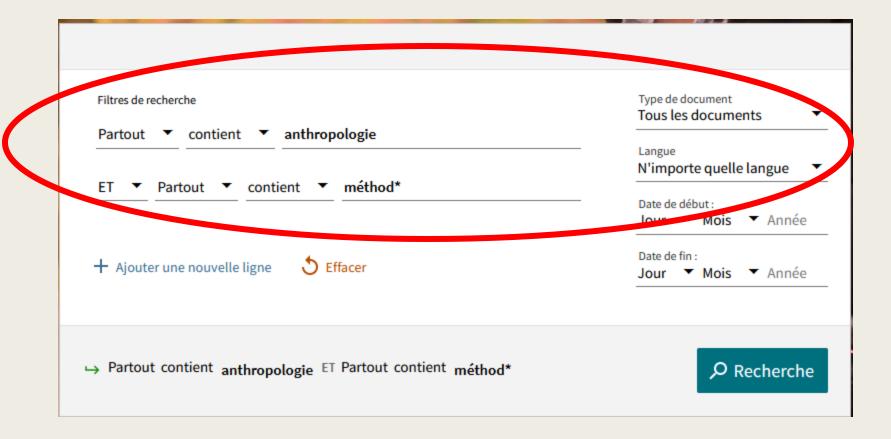
# 3. MÉTHODES DE RECHERCHE

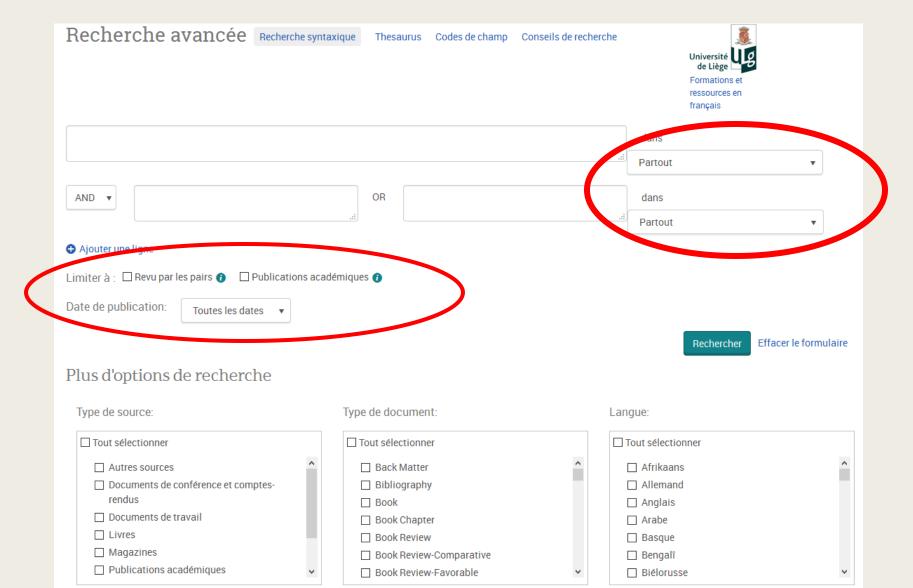
## 3. Méthodes de recherche

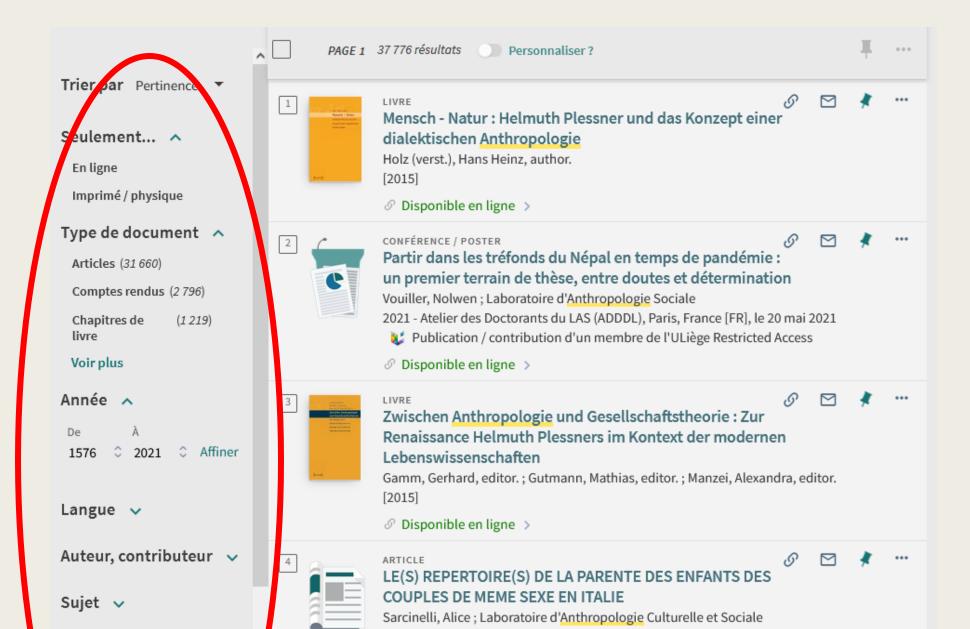
- 3.1 Limites et facettes
- 3.2 Opérateurs booléens
- 3.3 Caractères de recherche

■ A priori = limites

■ A posteriori = facettes







Opérateurs d'Algèbre logique

ET - OU - SAUF

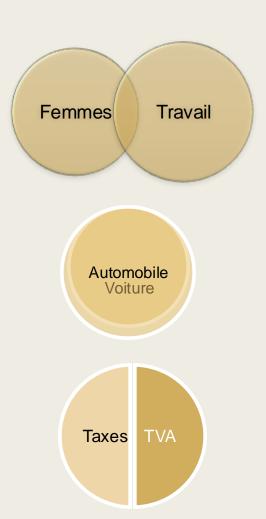
### Utilité:

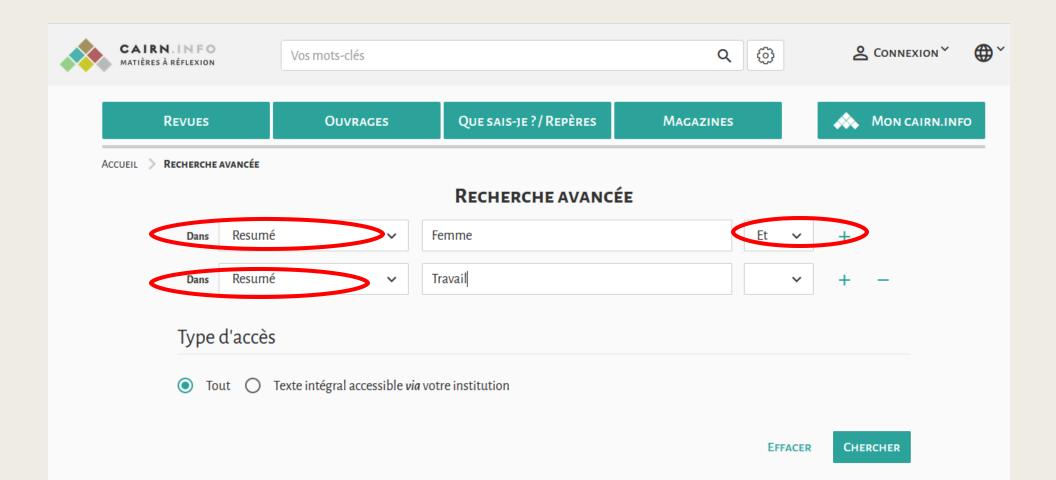
- Affiner ou élargir la recherche
- Inclure ou exclure des éléments
- Relations entre les <u>concepts</u> et <u>synonymes</u>

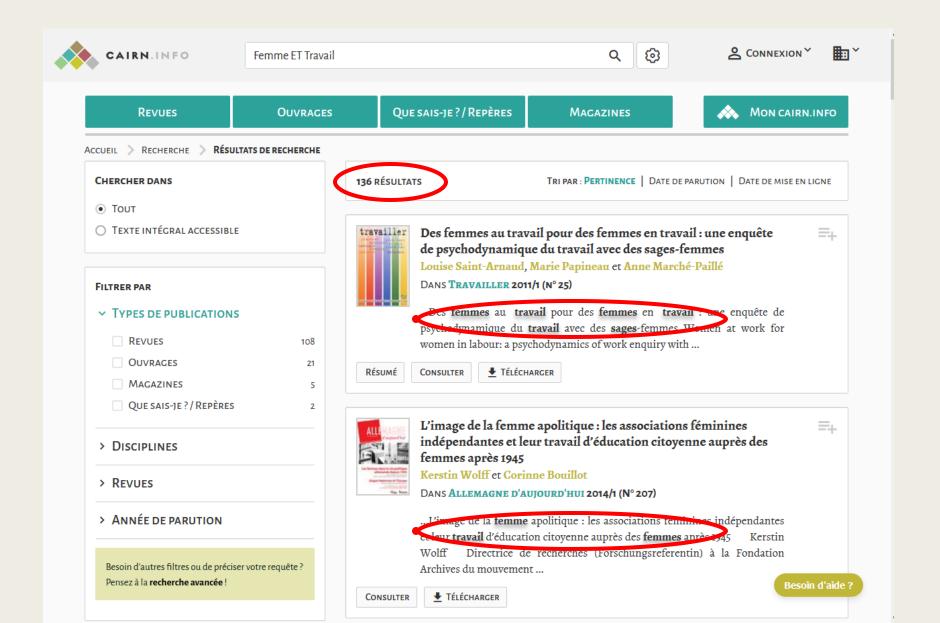
Multiplication > Conjonction > « ET »

■ Addition > Disjonction > « OU »

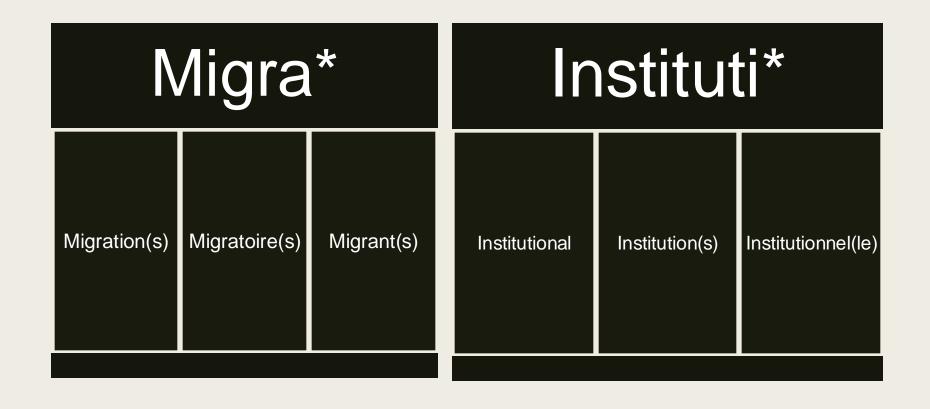
■ Soustraction > Négation > « SAUF »







- Troncature : ★
- Élargir la recherche à tous les mots ayant une racine commune
- Trouver indifféremment les formes singulières ou plurielles, et les termes dont on ne connaît pas l'orthographe exacte
- Troncature = le signe qui remplace une ou plusieurs lettres au début ou en fin de mot



## Masques: «?»

■ Permet de chercher un mot qui a plusieurs orthographes

## ■ Ex.1: Judg?ment

- Judgement (GB)
- Judgment (US)

### ■ Ex.2: Hono?r

- Honour (GB)
- Honor (US)

■ Recherche d'une EXPRESSION EXACTE :



« Puissances émergentes »

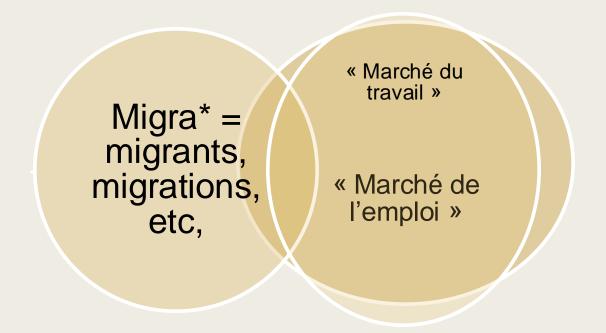
« Anthropologie de l'enfance »

« Coopération internationale »

« Sociologie du travail »

- Se combine avec les opérateurs booléens
  - équations

Exemple : ((« Marché du travail » OU « Marché de l'emploi ») ET migra\*)



# 4. ORGANISER SA RECHERCHE

## 4.1 Gestion de Bibliographie

■ Faciliter la collecte des données bibliographiques

- Stockage centralisé des données
  - Organisation en dossiers selon la volonté de l'utilisateur
- Extraction facile vers le traitement de texte
  - Insertion de citation selon la norme choisie (voir partie 5)
  - Création d'une bibliographie en un clic

## 4.1 Gestion de Bibliographie

Zotero comme logiciel prôné par l'Université

- Gratuit
- Open source: <a href="https://www.zotero.org/">https://www.zotero.org/</a>
- Guide Zotero Uliège: <a href="https://orbi.uliege.be/bitstream/2268/232436/1/Guide Zotero ULi%c3%a8ge">https://orbi.uliege.be/bitstream/2268/232436/1/Guide Zotero ULi%c3%a8ge</a> Fev2019.pdf
- Fonctionnement
  - Installation sur le navigateur : Enregistrement des références sur catalogues et bases de données
  - Installation sur fichiers texte : export des références sur fichiers textes (Microsoft Office, LibreOffice etc.)
- Bibliographie instantanée!

## 4.2 Veille bibliographique

- Faire venir l'information à soi!
  - Demande une connaissance du sujet
    - Auteurs, revues, mots-clés
- Flux RSS (Really Simple Syndication)
  - Récupération : sites éditeurs, presses, réseaux sociaux, bases de données (historique de recherche!)
  - Agrégation : Zotero, Netvibes etc.

# 5. INTÉGRER SA RECHERCHE

# 5.1 Plagiat

« Le plagiat est le fait de 'copier (un auteur) en s'attribuant indûment des passages de son œuvre' ».

(Source: LE PLAGIAT ? PAS POUR MOI! Guide à l'intention des étudiants de l'Université de Liège, student.uliege.be/plagiat)

- Vol de propriété intellectuelle passible de sanction graves!
  - Disqualification
  - Expulsion
  - Radiation
- ULiège: Prévenir le plagiat
  - https://www.student.uliege.be/cms/c\_11161787/fr/studen
     t-prevenir-le-plagiat

# 5.1 Plagiat

### Formes de Plagiat

- Insertion d'un extrait de document sans guillemets et sans référence
- Insertion d'un raisonnement, une analyse, une image, un graphique, etc. d'autrui sans en donner la référence complète
  - si on paraphrase en tout ou en partie un document sans en donner la référence complète.
  - Création d'un graphique, d'un tableau... sans citer la source des données utilisées
  - Propos à l'oral sans citation (même si source anonyme)
- Faire écrire par quelqu'un d'autre!
  - Y compris par une IA (cas de ChatGPT)

# 5.1 Plagiat

- Toujours citer ses sources!
  - Oui mais COMMENT?

- Il existe différentes manières de réaliser une bibliographie
- L'important = la rigueur et la cohérence!

On ne cite pas de la même manière un ouvrage, un ouvrage collectif, un chapitre d'ouvrage, un article de revue.

# 5.2 Références : Principes

- Maîtres mots : rigueur et cohérence
- Doivent apparaître de manière complètes et classées dans votre bibliographie
  - Ordre alphabétique de nom des auteurs (anonymes devant)
  - Distinction « Littérature grise » (ou Sources) et Travaux
- Doivent apparaître au complet à leur première mention dans le texte
  - En note de bas de page
  - Si nouvelle mention plus loin, référence simplifiée
  - Si nouvelle mention sur la même page, indiqué Idem ou Ibidem

## 5.2 Références : Normes

- APA: American Psychological Association
  - Voir guide APA de l'Université de Liège (http://doclib.uliege.be/apa/)
    - Monographie: Auteur, A. A. (année). *Titre du livre* (xe éd., vol. x). Lieu de publication: Maison d'édition.
    - Article de périodique : Auteur, A. A., Auteur, B. B. et Auteur, C. C. (année). Titre de l'article. *Titre du périodique, volume*(numéro), page de début page de la fin.
    - Article en ligne : indiqué le DOI en fin de référence, ou l'adresse de la page.
- Normes de l'Université de Liège
  - Varie selon les facultés, à voir avec votre professeur/promoteur.
    - Nom de l'auteur en petites majuscules (Ctrl+Shift+K)
    - Titre d'un article ou contribution entre guillemets
    - Mention in avant auteur d'un ouvrage collectif ou revue, mention p. avant pagination
    - [en ligne]page en lien hypertexte (date de dernière consultation)

## 5.3 Démonstration Zotero

Passons sur Zotero!

# DES QUESTIONS?

Permanences à la biblothèque Graulich : sur rendez-vous

Contact mail: jerome.nossent@uliege.be

# Pour aller plus loin

- Bernhard, P. (1998). Apprendre à « maîtriser » l'information : des habiletés indispensables dans une « société du savoir », Education et Francophonie, XXVI(1), 18.
  - https://www.acelf.ca/c/revue/revuehtml/26-1/09-bernhard.html
- 5PMIS Cinq piliers de la maîtrise de l'information scientifique Présentation, http://infolit.be/5PMIS/
- ISO/TC 46/SC 9 *Identification et description*, https://www.iso.org/fr/committee/48836/x/catalogue/
- CHEVILLOTTE S., *Bibliothèques et Information Literacy*, http://bbf.enssib.fr/consulter/bbf-2005-02-0042-007
- POCHET B., Comprendre et maîtriser la littérature scientifique, Gembloux, Les Presses Agronomiques de Gembloux, 2015.
- POCHET B., Infolit.be: la maîtrise de l'information scientifique, http://infolit.be/wordpress/