

COMMISSION
UNIVERSITAIRE POUR
LE DÉVELOPPEMENT



**COOPÉRATION
UNIVERSITAIRE
INSTITUTIONNELLE**
y inclus
PÔLES DE FORMATIONS SPÉCIALISÉES

VOL 1
Rapport d'activités 2009

Contrôle financier réalisé par la DGD le 20/10/2011
Version approuvée par la CUD le ..., par le CIUF le ... et par le CC le ...



Commission universitaire pour le Développement

La CUD est une commission permanente du Conseil interuniversitaire de la Communauté française de Belgique (CIUF).
Elle est chargée de la définition et de la mise en œuvre d'une politique de coopération commune aux universités francophones de Belgique, pour renforcer les universités du Sud dans leurs missions de formation, de recherche et de services à la société.



LA COOPÉRATION
BELGE AU DÉVELOPPEMENT .be

Table des matières

Acronymes.....	1
Liste et code des activités CUI et des PFS.....	2
Cadre logique général de la CUI	4
Introduction.....	6
Synthèse : quels moyens... pour quels résultats ?	7
Tableaux récapitulatifs généraux des budgets et des dépenses 2009	32
Tableaux récapitulatifs des budgets et des dépenses par partenariat	39
Tableaux détaillés des budgets et des dépenses par partenariat.....	55
Rapports narratifs par partenariat.....	86
VIETNAM	87
Université agronomique d'Hanoï (UAH).....	87
PFS002 : Master en économie et sociologie rurales – UAH.....	94
Université Pham Ngoc Thach (U-PNT)	98
CAMBODGE.....	113
Institut de Technologie du Cambodge (ITC).....	113
BURKINA FASO.....	123
Université de Ouagadougou (UO).....	123
BÉNIN	149
Université d'Abomey Calavi (UAC)	149
PFS001 : Master en qualité des soins et gestion des services de santé – UAC (IRSP).....	179
PFS004 : Master professionnel en gestion des ressources naturelles et de la biodiversité – UAC.....	182
RD CONGO.....	186
Université de Lubumbashi (UNILU).....	186
Université de Kinshasa (UNIKIN).....	207
BURUNDI.....	231
Université du Burundi (UB).....	231
SENEGAL	250
PFS003 : Stage de formation en Management de la qualité sanitaire et analyse des risques – INP-HB / UCAD	250
RWANDA.....	252
Université Nationale du Rwanda (UNR).....	252
MADAGASCAR	263
PFS005 : Stage en biodiversité et écologie des récifs coralliens. Formation spécialisée en écotourisme et biomanagement – Tuléar.....	263
MAROC.....	267
Université Mohammed Premier (UMP)	267
BOLIVIE.....	284
Universidad Mayor de San Simón (UMSS)	284
HAÏTI	287
Université d'Etat d'Haïti (UEH)	287
PÉROU.....	302
Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNSAAC)	302
ACTIVITÉS ET LIGNES BUDGÉTAIRES TRANSVERSALES.....	315
ou PONCTUELLES.....	315
Groupe Transversal Ressources Documentaires (GTRD)	315
Frais administratifs	339
Budget spécial Informatisation	341
Réhabilitation du CEDESURK	342
Appui à la gouvernance – renforcement des capacités de gestion (CAPGES)	344
Evaluation/programmation/identification/réserve (GENRES).....	347

Acronymes

APEFE :	Association pour la promotion de l'éducation et de la formation à l'étranger
BCDK :	Activité Ressources documentaires auprès du CEDESURK
BITC :	Activité Ressources documentaires auprès de l'ITC
BKIN :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UNIKIN
BLUB :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UNILU
BUAC :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UAC
BUAH :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UAH
BUB :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UB
BUEH :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UEH
BUMP :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UMP
BUNS :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UNSAAC
BUO :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UO
CEDESURK :	Centre de documentation de l'enseignement universitaire, supérieur et de la recherche à Kinshasa
CEFRI :	Centre de Formation et de Recherche en Informatique de l'UAC, Bénin
Cfb :	Communauté française de Belgique
CIUF :	Conseil interuniversitaire de la Communauté française de Belgique
CRPU :	Cellule de ressources en pédagogie universitaire à l'UAC, Bénin
CTB :	Coopération technique belge
CUI:	Coopération Universitaire Institutionnelle
DEA :	Diplôme d'études approfondies
DES :	Diplôme d'études spécialisées
DG(C)D :	Direction générale (belge) de la Coopération au développement
DICyT:	Dirección de Investigación Científica y Tecnológica, UMSS, Bolivie
EC :	Equipe de coordination CUI
ECOCRIM :	Ecole de criminologie à l'UNILU, RDC
GP :	Groupes de pilotage de la CUI
GTRD :	Groupe Transversal « Ressources Documentaires »
GxABT:	Gembloux – Agro Bio Tech (ULg)
INP-HB :	Institut nationale polytechnique Houphouët-Boigny, Yamoussoukro, RCI
IOV :	Indicateurs objectivement vérifiables
ITC :	Institut de Technologie du Cambodge
LMD :	Licence-Maitrise-Doctorat (système de Bologne)
PII, PIII:	2ème (2003-07) et 3ème (2008-12) Plan quinquennal de la CUD
PFS :	Pôles de formations spécialisées
PIC:	Projets interuniversitaires ciblés
RA :	Responsable(s) d'activité CUI
(N)TIC :	(Nouvelles) Technologies de l'information et de la communication
UA :	Université d'Antananarivo, Madagascar
UAC :	Université d'Abomey-Calavi, Bénin
UAH :	Université Agronomique d'Hanoï
UAM :	Université Abdou Moumouni, Niamey, Niger
UB :	Université du Burundi
UCAD :	Université Cheikh Anta Diop, Dakar, Sénégal
UEH:	Université d'Etat d'Haïti
UMONS:	Université de Mons
UMP:	Université Mohammed 1 ^{er} , Maroc
UMSS:	Universidad Mayor de San Simon, Bolivie
UNIKIN :	Université de Kinshasa, RDC
UNILU :	Université de Lubumbashi, RDC
UNR:	Université Nationale du Rwanda
UNL:	Université nationale du Laos
UNSAAC:	Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, Pérou
UO:	Université de Ouagadougou, Burkina Faso
UPB:	Université Polytechnique de Bobo Diolasso, Burkina Faso
U-PNT:	Université Pham Ngoc Thach, Vietnam
UT:	Université de Tuléar, Madagascar
VIIR-UOS:	Vlaamse Interuniversitaire Raad – Universitaire Ontwikkelingssamenwerking
WBI :	Wallonie-Bruxelles International

Liste et code des activités CUI et des PFS

Pays	Code	ACTIVITES CUI
Cambodge	ITC01	Appui au développement du département GRU-Génie rural (2 ^{ème} cycle, 3 ^{ème} cycle)
Cambodge	ITC02	ITC02-Appui au développement du département GCA-Génie chimique et alimentaire (2 ^{ème} cycle, 3 ^{ème} cycle)
Cambodge	ITC03	Appui au développement du département GIC-Génie informatique et communication (2 ^{ème} cycle, 3 ^{ème} cycle)
Cambodge	ITC04	Appui à la pérennisation du développement des départements GCI-Génie civil- et GIM-Génie industriel et mécanique (2 ^{ème} cycle, 3 ^{ème} cycle)
Cambodge	ITC05	Cellule de coordination locale
Vietnam	U-PNT01	Amélioration de la qualité de l'enseignement et renforcement de la pédagogie universitaire, y compris l'évaluation des enseignements
Vietnam	U-PNT02	Mise en place d'une plateforme de laboratoires, notamment pour améliorer l'enseignement des sciences de base
Vietnam	U-PNT03	Renforcement du niveau scientifique des enseignants, y compris la méthodologie de la recherche et la création d'une école doctorale
Vietnam	U-PNT04	Développement de départements d'enseignement et de recherche clinique au sein de services hospitalo-universitaires
Vietnam	U-PNT05	Mise en place d'une formation académique de 3 ^{ème} cycle en médecine de famille
Vietnam	U-PNT06	Cellule de coordination locale
Vietnam	U-PNT07	Mise en place d'une formation de 3 ^{ème} cycle en médecine interne
Vietnam	U-PNT08	Linguistique médicale
Vietnam	UAH01	Appui à la formation des chercheurs
Vietnam	UAH02	Appui à la recherche
Vietnam	UAH03	Appui à la réforme et à la gestion des programmes de formation
Vietnam	UAH05	Cellule de coordination locale
Vietnam	PFS02	Master en économie et sociologie rurales
Burkina Faso	UO001-1	Relève académique en sciences
Burkina Faso	UO001-2	Relève académique en sciences de la santé
Burkina Faso	UO001-3	Relève académique en sciences humaines
Burkina Faso	UO002	Recherches en santé publique et nutrition et sur les maladies émergentes
Burkina Faso	UO003	Recherches sur la bonne gouvernance et sur l'intégration régionale
Burkina Faso	UO004	Recherches sur « religions et pouvoir », « genre et société » et «mouvements de population »
Burkina Faso	UO005	Appui à la formation en entrepreneuriat
Burkina Faso	UO006	Appui à la gestion de la recherche
Burkina Faso	UO007	Soutien à la formation continue des professeurs et à l'élaboration des notes de cours
Burkina Faso	UO008	Orientation et suivi socio-professionnel des étudiants et des diplômés
Burkina Faso	UO009	Réforme des curricula
Burkina Faso	UO010	Appui aux ressources documentaires
Burkina Faso	UO011	Développement de l'intranet et internet
Burkina Faso	UO012	Appui à la communication organisationnelle
Burkina Faso	UO013	Activités de recherche en chimie analytique, physique et recherche opérationnelle en mathématiques
Burkina Faso	UO014	Cellule de coordination locale
Bénin	UAC01	Production, gestion et transformation des ressources agricoles
Bénin	UAC02	Formation des enseignants du secondaire (enseignement général, enseignement technique et professionnel)
Bénin	UAC03	Développement des technologies de l'information et de la communication (TIC)
Bénin	UAC04	Développement des énergies renouvelables
Bénin	UAC05	Appui à la mise en place des nouvelles procédures administratives et formation du personnel
Bénin	UAC06	Soutien à la mise en œuvre de la réforme LMD
Bénin	UAC07	Développement des services informatiques
Bénin	UAC08	Appui aux ressources documentaires
Bénin	UAC09	Cellule de coordination locale
Bénin	PFS01	Master en qualité des soins et gestion des services de santé
Bénin	PFS04	Master professionnel en gestion des ressources naturelles et de la biodiversité
RDC	LUB01	Gestion des ressources naturelles dans les pays en développement
RDC	LUB02	Activités minières et impact environnemental
RDC	LUB03	Médecine clinique et problèmes sanitaires dans les pays en développement
RDC	LUB04	Culture et développement de la société africaine
RDC	LUB05	Justice sociale et sécurité juridique
RDC	LUB06	Gouvernance et développement dans les pays en développement
RDC	LUB07	Soutien à l'actualisation, à la contextualisation et à l'évaluation des enseignements.
RDC	LUB08	Renforcement des capacités de gestion académique
RDC	LUB09	Mise en place d'une interface Université société
RDC	LUB10	Appui aux ressources documentaires
RDC	LUB11	Désenclavement informatique de l'université (SRI)
RDC	LUB12	Economie et développement durable
RDC	LUB13	Cellule de coordination locale

RDC	KIN01	Biologie moléculaire
RDC	KIN02	Système énergétique et biocarburant
RDC	KIN03	Sciences sociales et pauvreté
RDC	KIN04	Modélisation mathématique et physique de phénomènes environnementaux
RDC	KIN05	Etat de droit et reconstruction de la RDC
RDC	KIN06	Gestion des ressources naturelles
RDC	KIN07	Santé publique et assainissement du milieu
RDC	KIN08	Désenclavement informatique de l'université (Backbone)
RDC	KIN09	Renforcement des capacités de l'administration centrale de l'Université
RDC	KIN10	Appui aux ressources documentaires
RDC	KIN11	Les moyens de diffusion et de vulgarisation
RDC	KIN12	Cellule de coordination locale
Burundi	UB01	Appui à la fusion de la Faculté des sciences appliquées avec l'Institut Technique Supérieur
Burundi	UB02	Formation et recherche en sciences et en agronomie
Burundi	UB03	Création d'un centre G.I.S (système d'information Géographique)
Burundi	UB04	Création d'un Master complémentaire interdisciplinaire en journalisme
Burundi	UB05	Appui au master complémentaire interdisciplinaire en droits de l'Homme et en résolution pacifiques des conflits
Burundi	UB06	Gouvernance universitaire
Burundi	UB07	Développement de l'informatique et des NTIC
Burundi	UB08	Appui aux ressources documentaires
Burundi	UB09	Cellule de coordination locale
Rwanda	UNR01	Appuyer les départements de génie civil, d'électricité et d'électronique de la faculté des sciences appliquées
Rwanda	UNR02	Soutien aux sciences biomédicales
Rwanda	UNR03	Appuyer la commission de la recherche dans le soutien aux chercheurs postdoctoraux
Rwanda	UNR04	Renforcement des moyens NTIC
Rwanda	UNR05	Cellule de coordination locale
Maroc	UMP01	Eau et Environnement
Maroc	UMP02	Agroalimentaire & Santé
Maroc	UMP03	Médecine
Maroc	UMP04	Interface
Maroc	UMP05	Interculturel
Maroc	UMP06	Gouvernance
Maroc	UMP07	Cellule de coordination locale
Bolivie	UMS01	Santé
Bolivie	UMS02	Interculturalité
Bolivie	UMS03	Biodiversité
Bolivie	UMS04	Cellule de coordination locale
Haiti	UEH01	Renforcement des programmes de licences en sciences de base (chimie, mathématiques, physique, biologie)
Haiti	UEH02	Renforcement des programmes de licences en sciences humaines et sociales + linguistique appliquée
Haiti	UEH03	Masters et école doctorale en sciences humaines et sociales + linguistique appliquée
Haiti	UEH04	Valorisation de la recherche et de la connaissance
Haiti	UEH05	Amélioration de la gestion administrative/gouvernance
Haiti	UEH07	Appui au désenclavement
Haiti	UEH08	Appui aux ressources documentaires
Haiti	UEH09	Master en environnement
Haiti	UEH10	Cellule de coordination locale
Pérou	UNS01	Santé publique
Pérou	UNS02	Ressources animales andines
Pérou	UNS03	Cultures andines
Pérou	UNS04	Anthropologie et Sciences sociales
Pérou	UNS05	Patrimoine, planification urbaine et développement durable
Pérou	UNS06	Ressources documentaires
Pérou	UNS07	Fonds d'incitation à la recherche
Pérou	UNS08	Cellule de coordination locale
Sénégal	PFS03	Stage de formation en management de la qualité sanitaire et analyse des risques
Madagascar	PFS05	Stage en biodiversité et écologie des récifs coralliens. Formation spécialisée en écotourisme et biomanagement
Activité transversale	CAPGES	Appui à la gouvernance - Renforcement des capacités de gestion
Activité transversale	GENRES	Evaluation/programmation/identification/réserve + Budget spécial « informatisation »
Activité transversale	RCDK	Réhabilitation du CEDESURK

Cadre logique général de la CUI

	Logique d'intervention	Indicateurs objectivement vérifiables	Sources de vérification
Objectif général	Contribuer à l'émergence et au renforcement de partenariats et de savoirs qui permettent aux universités du Sud d'assumer leur rôle d'acteurs majeurs du développement de leur pays et de leur région, par la mise à disposition du savoir-faire, des compétences et de l'expertise des universités de la CFB.		
Objectif spécifique	Soutenir et renforcer les capacités des institutions universitaires du Sud dans leurs missions fondamentales: formation, recherche et gouvernance.	L'évolution et l'impact des différents indicateurs spécifiques à chacun des partenariats CUI et leurs évaluations	Rapport annuel d'activités des CUI, Evaluations à mi-parcours des partenariats CUI et évaluation finale du Programme CUI.
Résultats			
R1	La qualité et l'offre d'enseignement et de formation sont améliorées.	Nombre de formations créées et dispensées au Sud ; Nombre de docteurs formés ; Nombre de docteurs formés devenus enseignants dans une université ; Nombre de formations/mises à niveau pédagogiques et leur impact sur la mise à jour des cours ou des supports pédagogiques.	Rapportages/Evaluation des partenariats et évaluation finale du programme
R2	Un environnement propice à une recherche de qualité et en adéquation aux besoins de la société est favorisé.	Nombre de recherches ayant abouti à des publications ou rapports internes ; Nombre de recherches ayant abouti à des partenariats et contractualisations hors universités ; Nombre de publications annuelles dans des revues scientifiques internationales, nationales et de vulgarisation.	Rapportages/Evaluation des partenariats et évaluation finale du programme
R3	La gouvernance universitaire est améliorée en vue de renforcer ses capacités stratégiques, de gestion et d'interaction avec la société.	Nombre d'institutions ayant réformé leurs enseignements/programmes Nombre de partenaires qui ont mis en œuvre ou assuré le suivi de leurs plans stratégiques ; Nombre d'accords et de partenariats signés avec la société civile et les ONG ; Nombre et montants des projets de recherche ou de coopération hors CUD au sein de l'institution.	Rapportages/Evaluation des partenariats et évaluation finale du programme
R4	L'accès à l'information et à la communication est facilité.	Nombre d'applications développées et utilisées en matière de gestion ou de communication ; Nombre de sites web fonctionnels et mis à jour ; Nombre d'accès aux réseaux intranet et d'utilisation d'adresses professionnelles ; Augmentation de l'accès aux ressources électronique et aux bases de données des bibliothèques	Rapportages/Evaluation des partenariats et évaluation finale du programme

Introduction

2009 constitue la 2^e année du 3^e Plan quinquennal (PIII) de Coopération universitaire institutionnelle (CUI) qui couvre la période 2008-12. Ce rapport rend compte des activités et des dépenses y liées qui ont été mises en œuvre entre le 1er avril 2009 et le 31 mars 2010 pour les 13 programmes de renforcement institutionnel auxquels s'ajoutent un programme transversal et 5 Pôles de formations spécialisées.

Notons qu'après une année de transition en 2008 pour l'Université du Burundi (UB) et l'Université nationale du Rwanda (UNR), ces 2 partenariats ont fait l'objet, en 2009, d'une intégration décalée dans le PIII après une adaptation de leurs programmes.

La CUD a aussi réorienté sa collaboration au Pérou où un nouveau partenariat a été formulé avec l'Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNSAAC).

Pour ces 3 partenaires, 2009 constitue en fait la 1^e année du programme 2008-12.

Il en est de même pour les **Pôles de formations spécialisées (PFS)**. Le programme 2009 fut ainsi consacré :

1- À la poursuite des travaux de préparation des cinq formations, portant essentiellement sur les aspects suivants :

- Préparation des cours ;
- Concertation entre institutions partenaires Sud et Nord ;
- Mise en place de l'infrastructure nécessaire ;
- Acquisition de matériel de fonctionnement le cas échéant ;
- Publicité à dimension régionale,...

2- Aux processus de sélection des boursiers :

Les boursiers ont été sélectionnés dans de très bonnes conditions, généralement sur la base d'une collaboration entre les ministères de l'enseignement et les universités du Sud concernées. Le nombre de candidatures fut considérable, nettement au-delà du nombre de bourses disponibles, élément démontrant d'ores et déjà l'intérêt que suscite ce type de formations régionales.

3- Au démarrage effectif de 3 des 5 PFS :

- Master en qualité des soins et gestion des services de santé, Bénin - (Bruno DUJARDIN, ULB, & Marius OUENDO, UAC) : formation démarrée en novembre 2009, 8 boursiers seront diplômés en juillet 2010 dont 1 étudiant régional ;
- Master en économie et sociologie rurales, Vietnam - (Philippe LEBAILLY, GxABT & THI THUAN NGO, Université agronomique de Hanoï) : formation démarrée en août 2009, 15 boursiers seront diplômés en août 2010 ;
- Stage de formation en management de la qualité sanitaire et analyse des risques, Sénégal / Côte d'Ivoire - (Jean-François LEROY, ULg, Amadou DIOUF, UCAD, Sénégal, & Gnassé Léon DAGO, Institut national polytechnique Houphouët-Boigny, Yamoussoukro, Côte d'Ivoire) : ce stage est dispensé en alternance entre les deux pays susmentionnés. La formation a démarré au Sénégal en octobre 2009, 12 boursiers seront diplômés en mars 2010.

4- À la finalisation des travaux de préparation des 2 autres PFS, dont le démarrage effectif est prévu durant le premier semestre 2010 :

- Master professionnel en gestion des ressources naturelles et de la biodiversité, Bénin - (Jan BOGAERT, ULB, & Brice SINSIN, UAC)
- Stage en biodiversité et écologie des récifs coralliens, Madagascar - Igor EECKHAUT, UMons & Richard RASOLOFONIRINA, U. de Tuléar)

5- À la coordination générale des programmes.

Synthèse : quels moyens... pour quels résultats ?

Le recours à la méthode du cadre logique pour l'élaboration des **rapports de mise en œuvre des partenariats**, présentés en **pages 86 et suivantes**, a permis aux équipes de coordination des différents programmes de se livrer à une première analyse partielle des indicateurs de résultats en indiquant dans quelle mesure, au terme de leur première ou deuxième année de quinquennat, leurs activités ont progressé dans l'atteinte des résultats globaux de leur programme.

Se référant ensuite aux résultats du cadre logique général du programme CUI, nous avons recensé, à titre d'exemples, des réalisations significatives qui illustrent la progression des partenariats dans l'atteinte de ces résultats généraux.

Dans la **synthèse présentée ci-dessous** nous avons d'abord mesuré, de manière transversale, la concentration des moyens sur les besoins prioritaires des universités partenaires et, ensuite, nous avons analysé les réalisations majeures qui en découlent. Cette mise en perspective offre ainsi une lecture qualitative du déroulement des partenariats et permet d'apprécier la mise en œuvre globale du programme de coopération institutionnelle.

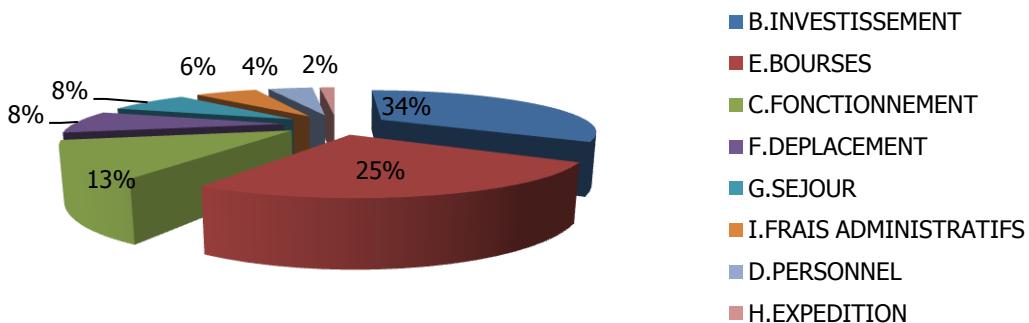
Quels moyens... ?

Dépenses – répartition par poste

DEPENSES CUI/PFS 2009 par poste	LOCAL ¹	BEL	TOTAL	%
B.INVESTISSEMENT	1 362 482,63	753 977,23	2 116 459,86	33,7%
C.FONCTIONNEMENT	735 753,31	86 308,52	822 061,83	13,1%
D.PERSONNEL	279 468,64	0,00	279 468,64	4,5%
E.BOURSES	696 196,74	862 551,72	1 558 748,46	24,8%
F.DEPLACEMENT	154 725,16	374 979,38	529 704,54	8,4%
G.SEJOUR	77 528,11	412 730,43	490 258,54	7,8%
H.EXPEDITION	11 075,34	82 710,31	93 785,65	1,5%
I.FRAIS ADMINISTRATIFS	281 271,52	105 769,59	387 041,11	6,2%
Total (y compris budget spécial "informatisation")	3 598 501,45	2 679 027,18	6 277 528,63	
Réhabilitation du CEDESURK	89 447,09	0,00	89 447,09	
Renforcement des capacités de gestion (CAPGES)	0,00	102 959,66	102 959,66	
Eval./progr./ident./réserve (GENRES)	0,00	50 854,84	50 854,84	
Total non ventilé	89 447,09	153 814,50	243 261,59	
TOTAL GENERAL en EUR	3 687 948,54	2 832 841,68	6 520 790,22	

Le **taux d'exécution** du budget 2009 est de **89,61%**.

¹ LOCAL ou BELGIQUE : indique où se situe la responsabilité de la dépense



À l'analyse des premiers indicateurs d'atteinte des résultats du programme global exposés [pages 19 et suivantes](#), on constatera l'adéquation entre la répartition des dépenses par postes budgétaires et les stratégies poursuivies. On décèle ainsi une importante cohérence dans la mise en œuvre générale du programme qu'il illustre bien une analyse des deux premiers postes en termes de dépenses.

INVESTISSEMENT

Les investissements représentent 34% des dépenses effectuées au cours de cette 2^e année du programme 2008-12 ou 32% des dépenses si l'on tient compte aussi des lignes générales. On constate à la lecture du tableau ci-dessous que le pourcentage des dépenses consacrées aux investissements (calculé par rapport aux dépenses totales y compris les lignes générales non ventilées par postes) a crû de plus de 10% par rapport au pourcentage moyen des dépenses d'investissement au cours du quinquennat précédent (2003-2007).

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
INVESTISSEMENT	1 297 830,82 €	1 256 820,69 €	1 200 756,75 €	1 243 675,26 €	1 064 588,97 €	2 031 080,23 €	2 116 459,86 €
DEPENSES	4 991 657,00 €	5 188 800,00 €	5 035 730,00 €	5 675 952,00 €	5 110 772,00 €	5 318 780,69 €	6 520 790,22 €
% des dépenses	26%	24%	24%	22%	21%	38%	32%

Ceci témoigne d'une volonté d'investir plus massivement dans les infrastructures didactiques, informatiques et de recherche et ce dès la première année du programme afin de doter les universités partenaires de laboratoires à vocation pédagogique ou de recherche mieux équipés, de salles didactiques réfectionnées et aménagées, d'un équipement informatique performant pour faciliter l'accès à l'information et à la communication,... Cette tendance est confirmée par le tableau ci-dessous puisqu'on y voit que près de 80% des investissements concernent des achats d'équipement.

INVESTISSEMENT	<i>bâtiment</i>	<i>équipement</i>	<i>véhicules</i>	<i>mobilier de bureau</i>	<i>autres</i>	<i>total</i>
UNIKIN	1 282,60 €	162 521,33 €		5 112,42 €	3 299,37 €	172 215,72 €
GTRD		66 637,84 €	271,36 €	21 587,90 €	92 309,15 €	180 806,24 €
ITC		190 384,65 €			7 126,67 €	197 511,32 €
PFS	3 082,92 €	69 254,43 €		87,70 €	10 833,95 €	83 259,00 €
UAC	586,93 €	260 120,33 €	14 807,68 €	4 793,76 €	36 267,25 €	316 575,95 €
UAH		60 447,82 €				60 447,82 €
UB		133 128,26 €		5 656,64 €	4 518,17 €	143 303,06 €
UEH	96 652,05 €	104 635,41 €		9 332,16 €	4 198,04 €	214 817,65 €
UMP		98 265,76 €		1 027,61 €	12 864,57 €	112 157,93 €
UMSS		45 671,94 €		1 170,86 €		46 842,80 €
UNILU		167 309,07 €	4 500,00 €	7 311,84 €	106,71 €	179 227,61 €
UNR		93 937,24 €			30 148,04 €	124 085,28 €
UNSAAC	633,77 €	122 755,24 €		3 314,71 €	11 883,54 €	138 587,26 €
UO	19 162,81 €	76 693,22 €		239,45 €	18 973,50 €	115 068,99 €
UPNT		12 855,31 €		18 697,90 €		31 553,21 €
TOTAL	121 401,08 €	1 664 617,85 €	19 579,04 €	78 332,95 €	232 528,95 €	2 116 459,86 €
	6%	79%	1%	4%	11%	

À noter aussi que le poste « investissement » a été exceptionnellement renforcé en 2009 pour répondre aux besoins pressants d'équipement informatique au sein de certaines institutions partenaires.

Sur base des demandes exprimées par les partenaires, il a été procédé à un arbitrage budgétaire pour répartir équitablement un budget issu d'un reliquat de la ligne générale, identifié à l'occasion de la révision budgétaire et de l'affectation du Fonds de réserve commun (FRC), que la CUD a décidé de consacrer à de l'équipement informatique (cf. [p 341](#)).

Les investissements consentis en matière d'équipement permettent donc l'amélioration de l'environnement dans lequel les nombreuses activités liées à la formation et à des recherches de qualité vont pouvoir efficacement se développer.

BOURSES

Dans ce cadre amélioré, c'est un quart des dépenses réalisées en 2009 qui a été consacré à l'octroi de diverses bourses de soutien à l'enseignement et à la recherche puisque le renforcement de capacité en matière d'enseignement, de formation et de recherche est au cœur de la stratégie du programme de CUI.

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
BOURSES	1 896 829,66 €	1 885 787,05 €	1 737 159,93 €	1 661 187,65 €	1 442 476,61 €	1 011 004,22 €	1 558 748,46 €
DEPENSES	4 991 657,00 €	5 188 800,00 €	5 035 730,00 €	5 675 952,00 €	5 110 772,00 €	5 318 780,69 €	6 520 790,22 €
% des dépenses	38%	36%	34%	29%	28%	19%	24%

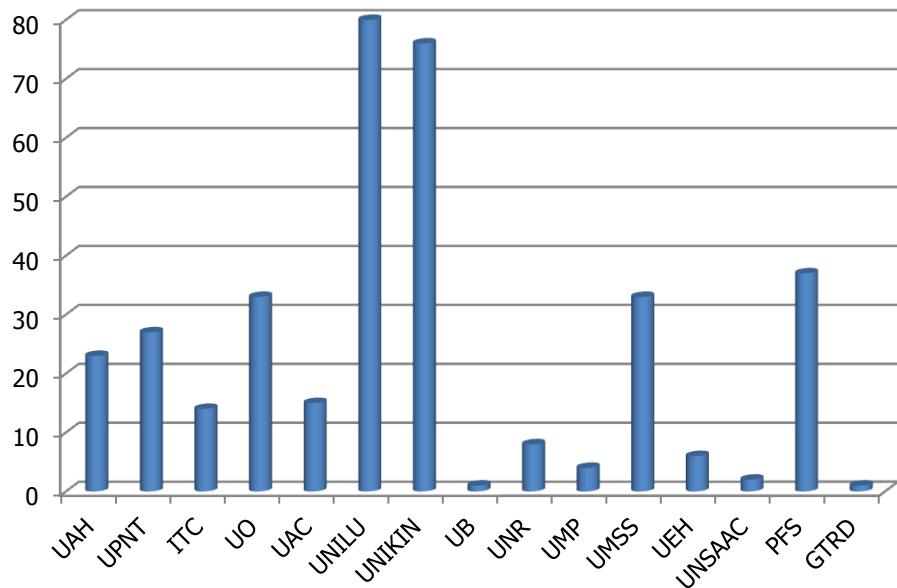
On constate à la vue du tableau ci-dessus que dans les premières années du programme 2003-07, la part des dépenses réservée aux bourses était plus importante que celle réservée aux investissements. À l'inverse, dans le cadre du programme 2008-12, une plus grande part des dépenses est dédiée aux investissements, surtout la première année (2008). Ceci correspond à une vision plus stratégique d'un appui institutionnel durable puisque les bourses de formation ou de recherche sont alors articulées avec la création ou le renforcement d'infrastructures didactiques ou de recherche.

Nombre et répartition des bourses financées en 2009

	UAH	UPNT	ITC	UO	UAC	UNILU	UNIKIN	UB	UNR	UMP	UMSS	UEH	UNSAAC	PFS	GTRD	total
stages BEL	3	4	0	4	2	0	0	0	1	2	4	5	0	0	1	26
études BEL	0	0	0	0	2	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5
recyclage BEL	1	6	8	3	0	3	3	0	2	2	0	1	0	4	0	33
séj BEL doct LOC	3	0	0	3	3	18	4	0	0	0	0	0	0	0	0	31
doctorat BEL	5	4	4	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	15
total	12	14	12	10	8	23	7	0	5	4	4	6	0	4	1	110

	UAH	UPNT	ITC	UO	UAC	UNILU	UNIKIN	UB	UNR	UMP	UMSS	UEH	UNSAAC	PFS	GTRD	total
stages LOC	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	29	0	0	10	0	43
études LOC	0	9	2	7	2	0	48	1	0	0	0	0	2	23	0	94
doctorat LOC	11	0	0	16	5	57	21	0	0	0	0	0	0	0	0	110
post doc									3							3
total	11	13	2	23	7	57	69	1	3	0	29	0	2	33	0	250

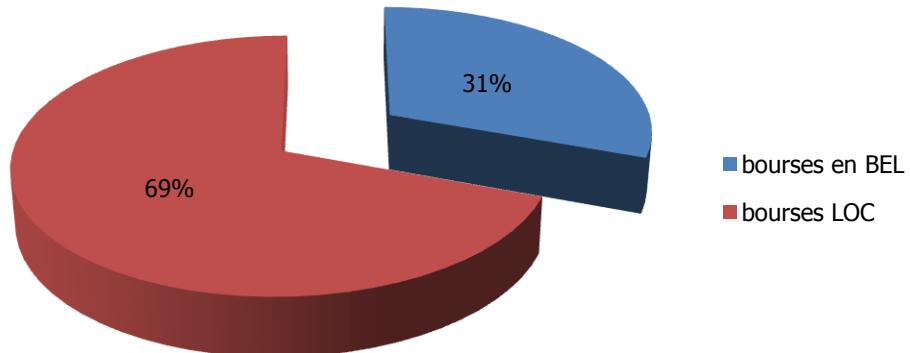
TOTAL	23	27	14	33	15	80	76	1	8	4	33	6	2	37	1	360
-------	----	----	----	----	----	----	----	---	---	---	----	---	---	----	---	-----



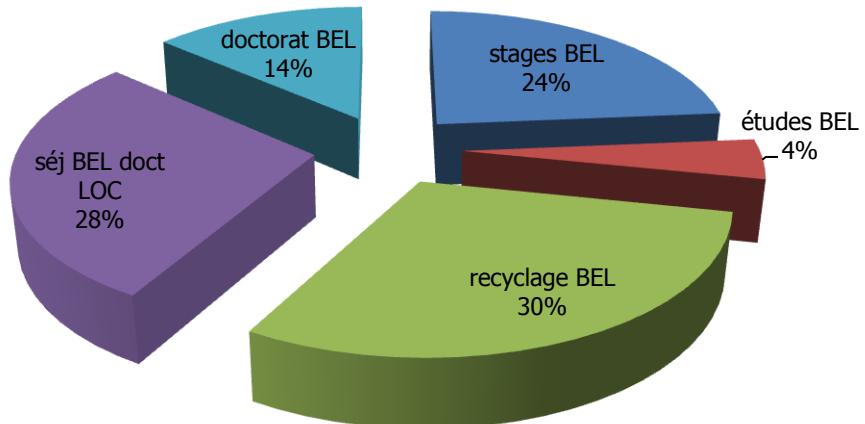
L'Université de Lubumbashi (UNILU) et l'Université de Kinshasa (UNIKIN) se distinguent nettement par le nombre de bourses octroyées. Ces 2 partenariats totalisent plus de 40% des bourses financées comme en témoignent le tableau et le graphique ci-dessus. Ces bourses sont destinées principalement à assurer à moyen terme la relève académique qui constitue, pour ces deux partenaires, la colonne vertébrale de leur programme.

Bourses – répartition géographique

Sur le total des 360 bourses financées en 2009, près de 70% des bourses ont été octroyées localement.

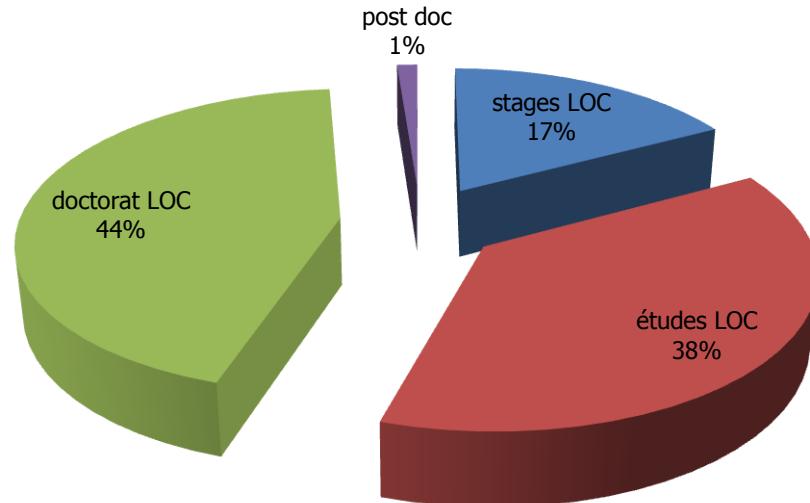


Bourses – répartition par catégorie de bourses EN BELGIQUE



- Sur un total de 110 bourses en Belgique, 33 bourses (30%) ont permis à des professeurs des universités partenaires, le plus souvent encadreurs de thèse, de se recycler auprès d'un confrère belge pour réviser leurs méthodes pédagogiques et d'encadrement de thèse.
- 31 bourses de séjours en Belgique (28%) ont été octroyées à des étudiants qui réalisent leur doctorat dans leur université d'origine et qui, dans ce cadre, effectuent un séjour de quelques semaines en Belgique pour échanger avec leur co promoteur belge de thèse, consulter des fonds documentaires, collecter des données,...
- 26 bourses (24%) de stage ont permis à ses bénéficiaires de suivre une formation ou une spécialisation de courte durée en Belgique.
- 16 bourses (14%) ont été octroyées à des doctorants pour réaliser leur thèse intégralement en Belgique.
- Seules 5 bourses (4%) d'étude en Belgique ont été financées pour une formation de moyenne durée de type master ou master complémentaire.

Bourses – répartition par catégorie de bourses LOCALEMENT

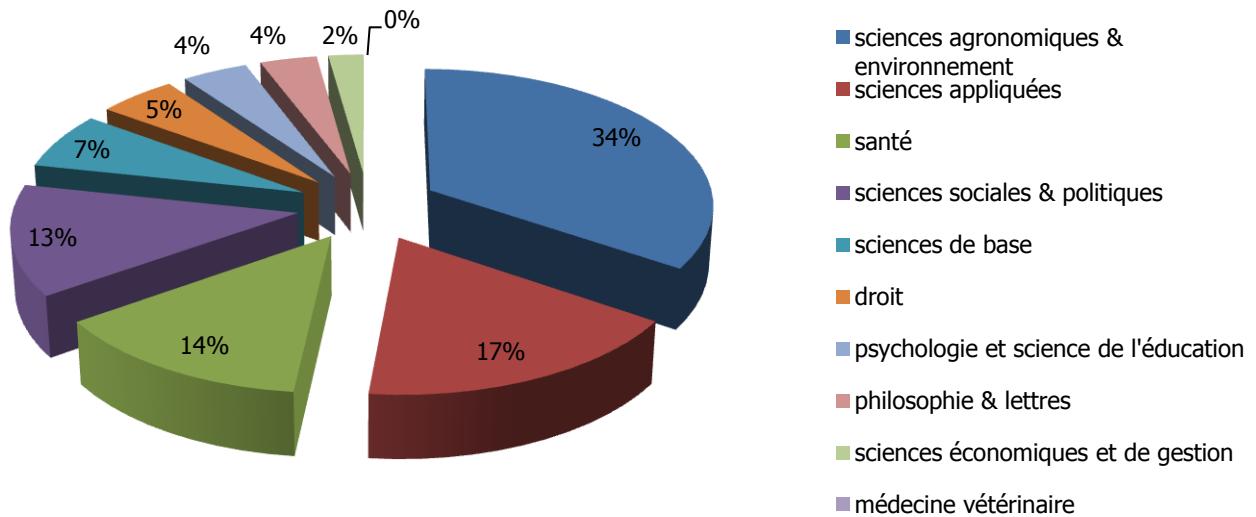


- Sur un total de 250 bourses octroyées localement, 110 bourses (44%) ont profité à des doctorants qui réalisent leur thèse au sein d'une université partenaire.
- 94 bourses (38%) ont consisté en « bourses d'études » principalement pour permettre à des étudiants de suivre une formation de pointe dans le cadre des Pôles de formation spécialisées (PFS) ou, à l'UNIKIN, pour mettre à niveau les futurs doctorants du programme qui ont suivi une formation préalable (DEA).
- 43 bourses de stages (17%) ont permis, principalement à l'UMSS, à des étudiants de suivre une formation de moyenne durée.
- À l'UNR, 3 bourses de post doctorat (1%) ont été octroyées.

Enfin, bien qu'elles ne soient pas comptées dans le tableau ci-dessus, signalons que, dans le cadre du programme UNSAAC, 83 bourses soit d'appui à la formation (66) soit d'appui à des projets de recherche (17) ont consisté en un soutien financier dont les montants étaient très modestes et variables, raison pour laquelle ces « incitants » n'entrent pas en compte dans les statistiques relatives aux bourses.

Bourses – répartition par disciplines

La CUD a concentré son offre de bourses de formation dans les domaines des sciences agronomiques & environnement, des sciences appliquées et de la santé qui totalisent à eux-trois 65% des bourses de formation financées en 2009. Tous programmes confondus, la CUD a d'ailleurs concentré l'ensemble de ses actions, menées en 2009, dans ces mêmes disciplines qui correspondent aux grandes thématiques prioritaires pour le développement. Ces trois disciplines sont celles qui nécessitent le plus d'équipements didactiques ou de recherche, ce qui souligne une nouvelle fois la cohérence entre la répartition des bourses et les dépenses d'investissement.



Missions

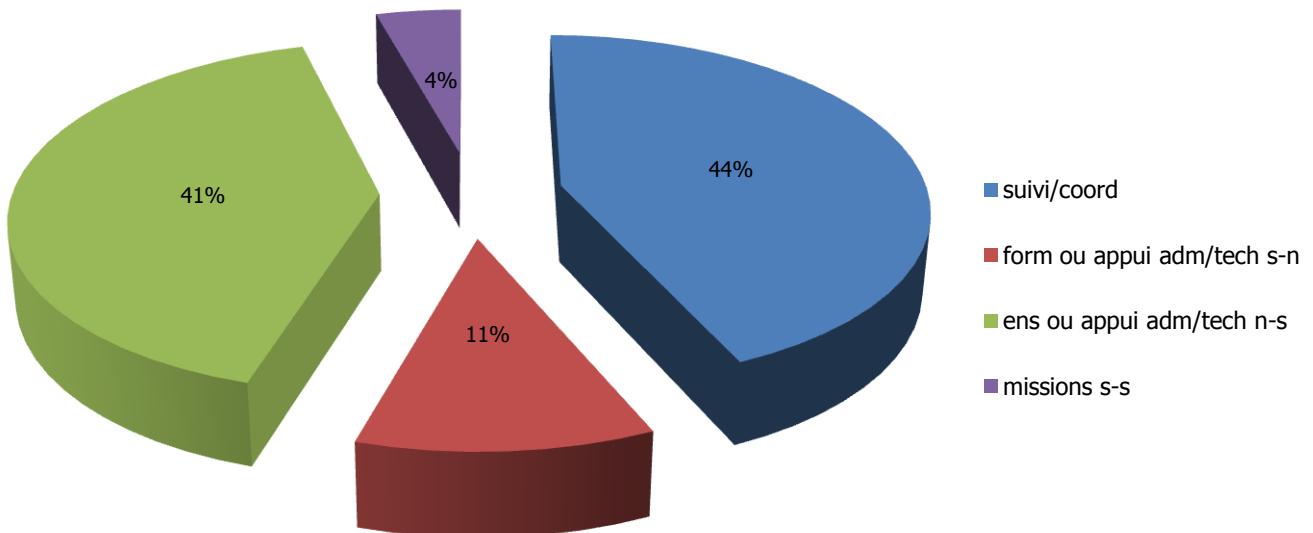
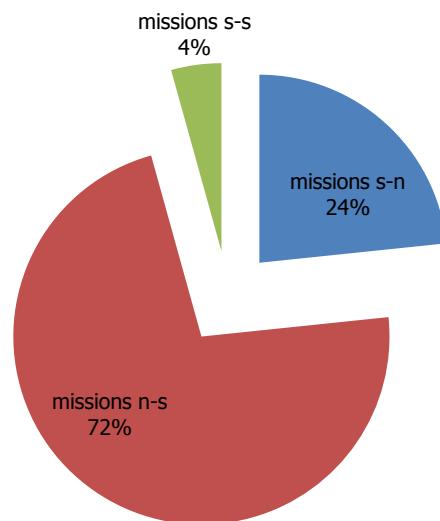
Les actions mises en œuvre en matière de bourses, d'enseignement et d'investissement s'inscrivent dans une dynamique d'échanges et de reciprocité entre les institutions partenaires du Sud et les universités de la Communauté française de Belgique qui mobilisent d'importants moyens humains pour la mise en œuvre des programmes. Ces nombreuses ressources humaines contribuent par leur expertise au choix des investissements, à l'amélioration de la qualité des formations par la dispense d'un enseignement, à l'encadrement de thèses de doctorats, ... et concourt indiscutablement au renforcement institutionnel des capacités par un accompagnement régulier inscrit dans la durée.

Cette dynamique d'échanges s'illustre particulièrement par le tableau ci-dessous :

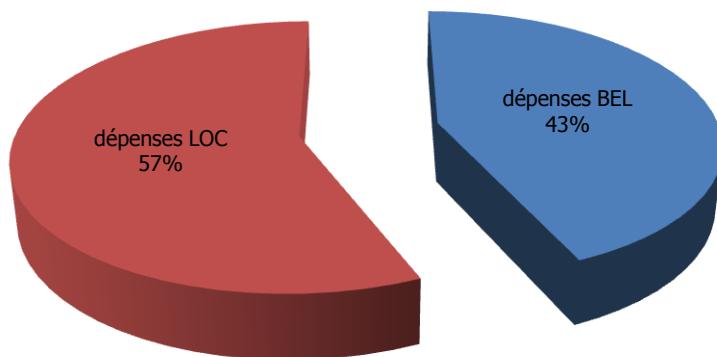
Nombre et type de missions financées en 2009

	missions sud-nord		missions nord-sud		total s-n	total n-s	total s-s	total missions
	suivi d'activité ou coordination	formation ou appui adm/tech	suivi d'activité ou coordination	enseignement ou appui adm/tech				
UAH	2	4	5	11	6	16		22
UPNT	3	3	7	17	6	24		30
ITC	0	0	2	15	0	17		17
UO	5	1	8	16	6	24		30
UAC	9	0	4	7	9	11		20
UNILU	3	3	7	23	6	30		36
UNIKIN	2	2	10	7	4	17		21
UB	3	0	9	16	3	25		28
UNR	1	3	7	7	4	14	2	20
UMP	5	25	9	15	30	24		54
UMSS	6	0	7	7	6	14		20
UEH	0	1	6	3	1	9		10
GTRD	2	2	11	3	4	14		18
UNSAAC	5	0	7	2	5	9		14
PFS	2	0	24	13	2	37	15	54
total	48	44	123	162	92	285	17	394

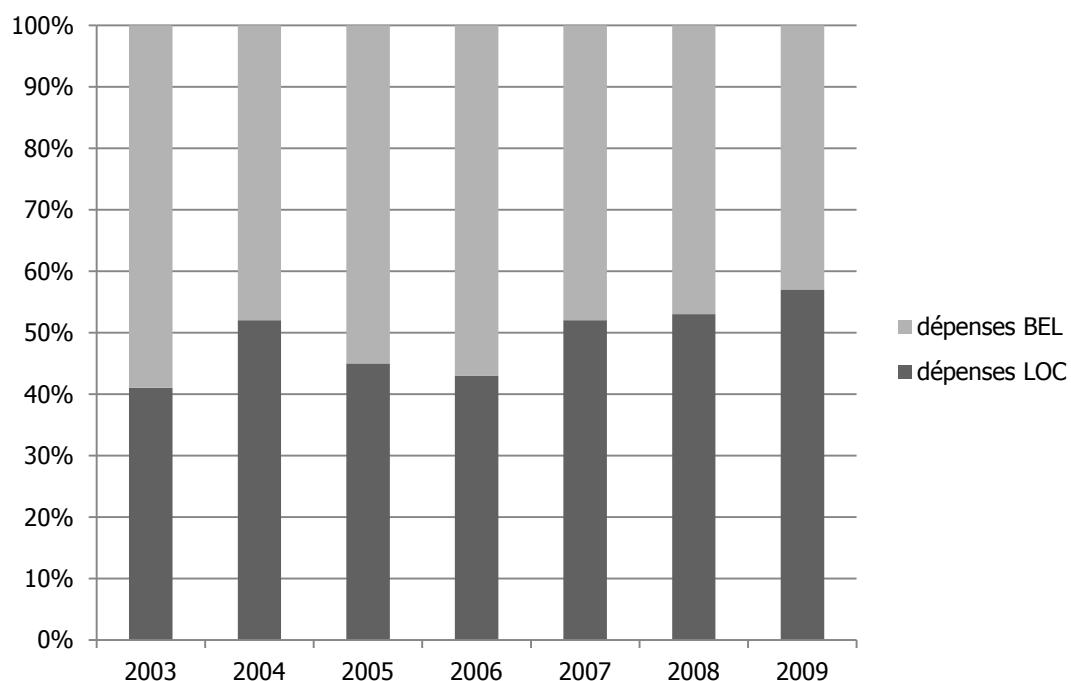
Près de 400 missions ont ainsi été financées en 2009. 171 missions ont permis aux responsables d'activité et aux membres des équipes de coordination de se réunir avec leurs homologues pour adapter et mettre en œuvre leurs activités ou la stratégie globale des programmes (44% des dépenses concernent des missions de suivi ou de coordination) tandis que plus de 162 missions (41%) ont été consacrées à de l'enseignement ou de l'appui administratif ou technique. Parallèlement, des professeurs des institutions partenaires ont bénéficié de bourses de recyclage destinées à renforcer l'encadrement local des doctorants en matière de pédagogie. À long terme, le nombre de missions d'enseignement devrait donc décroître proportionnellement à la hausse de la qualité de l'enseignement et au nombre croissant de doctorants diplômés capables d'assumer les charges de cours au sein des institutions partenaires dont ils sont issus. 11% des missions ont permis à du personnel académique ou administratif et technique des universités partenaires de bénéficier en Belgique d'un partage d'expérience au cours d'un séjour formateur (ex. étude du fonctionnement d'une interface Université-Société, participation à une conférence, ...). Enfin, les 4% de missions sud-sud ont principalement été réalisées dans le cadre des Pôles de formation spécialisées (PFS).



Localisation des dépenses



Au total, près de 60% des dépenses en 2009 ont été directement réalisées par les partenaires. Ce taux est en augmentation constante depuis 2006 comme en témoigne le graphique ci-dessous.



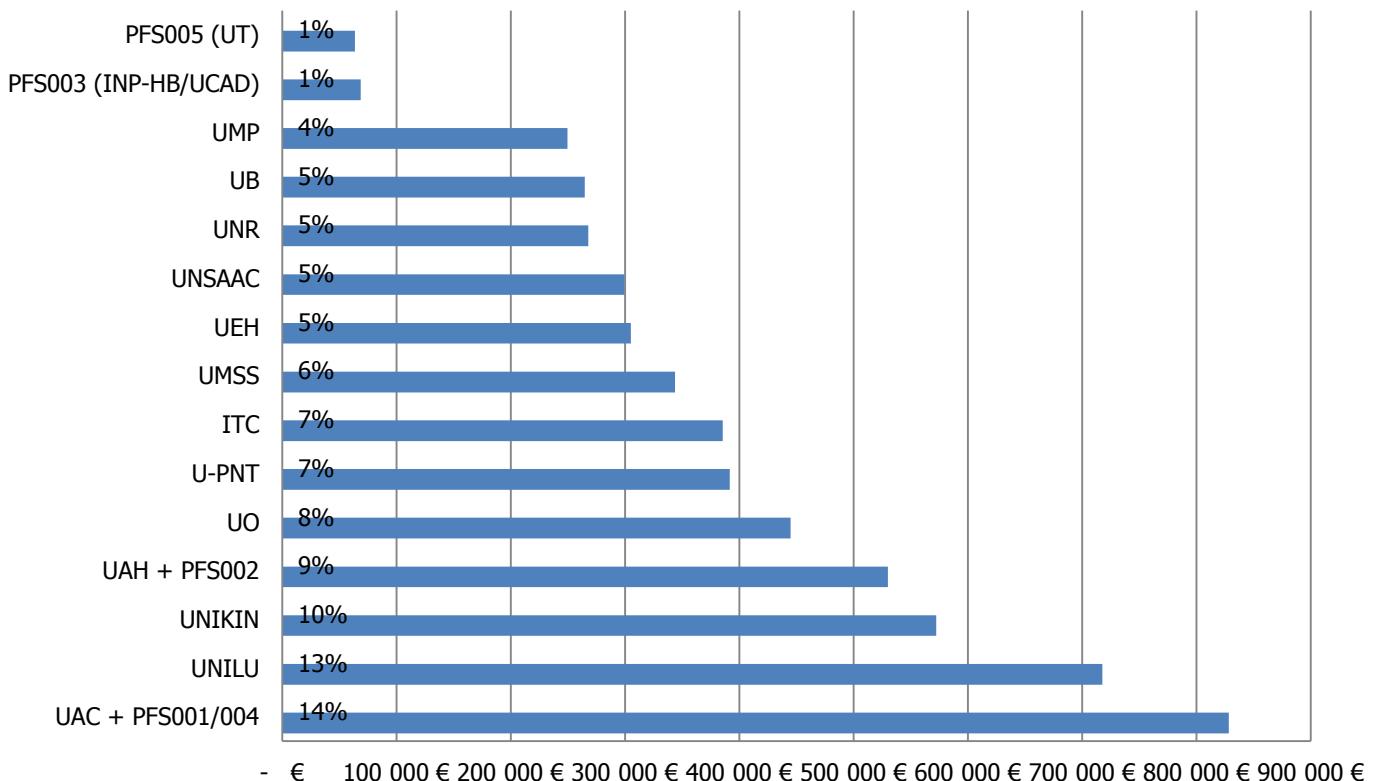
On note que, en 2009, les achats pour les dépenses d'investissement ont été réalisés à près de 65% au sein des pays partenaires. Trente pourcent des dépenses en Belgique ont été consacrés à l'octroi de bourses dont bénéficient directement les institutions partenaires puisqu'au terme de leur formation, les boursiers réintégreront le personnel de leur institution d'origine. Enfin, 28% des dépenses en Belgique concernent des frais de déplacement et de séjour au sein des institutions partenaires, la mise en œuvre des activités nécessitant beaucoup d'échanges entre partenaires et par conséquent beaucoup de moyens humains. Cette tendance aux dépenses majoritairement locales et donc aux responsabilités principales portées par les institutions partenaires ira croissante au cours des années suivantes.

On constatera, à la lecture des tableaux récapitulatifs pour chaque partenariat [pages 39 et suivantes](#), que, pour la majorité des partenariats (7/13), les dépenses ont été réalisées principalement au sein du pays partenaire.

Cette volonté d'appropriation par nos partenaires se marque aussi par la mise en place de modalités de gestion alignées sur les procédures de gestion locales. C'est dans cet objectif que le vade-mecum CUI avait été révisé en profondeur en 2008 et les nouvelles modalités de gestion administrative et financière du programme ont été présentées à l'ensemble des équipes de coordination des partenariats à l'occasion du colloque « les universités face aux défis du développement » qui s'est tenu à Bruxelles en mai 2009. Ce colloque, qui a aussi réuni l'ensemble des Recteurs des institutions partenaires au Sud et des universités francophones de Belgique, a marqué le démarrage officiel de la troisième phase du programme de Coopération universitaire institutionnelle (2009-12) par la signature des 13 conventions-cadres. La gouvernance et les grands enjeux auxquels doivent faire face les universités en général et les programmes de renforcement institutionnels en particulier ont été au centre du colloque qui s'est donc prolongé par des séances de travail plus ciblées sur la gestion des programmes de coopération institutionnelle avec les équipes de coordination des différents programmes partenaires (cf. [p 344](#).

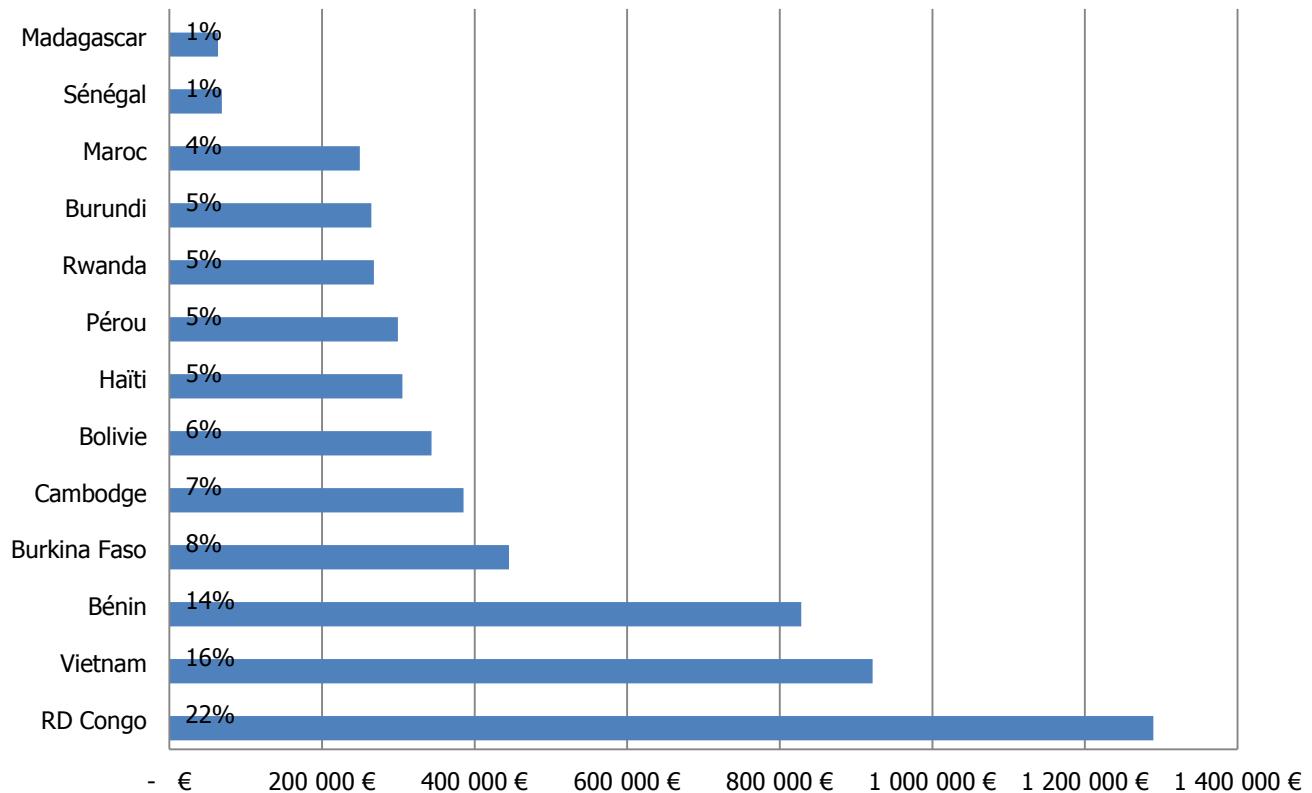
L'organisation d'un tel événement commun aux différents programmes de CUI favorise en outre le partage d'expériences entre partenaires et renforce un sentiment d'appartenance à une communauté universitaire internationale basée sur une coopération Nord-Sud mais aussi progressivement Sud-Sud.

Dépenses – répartition par institution



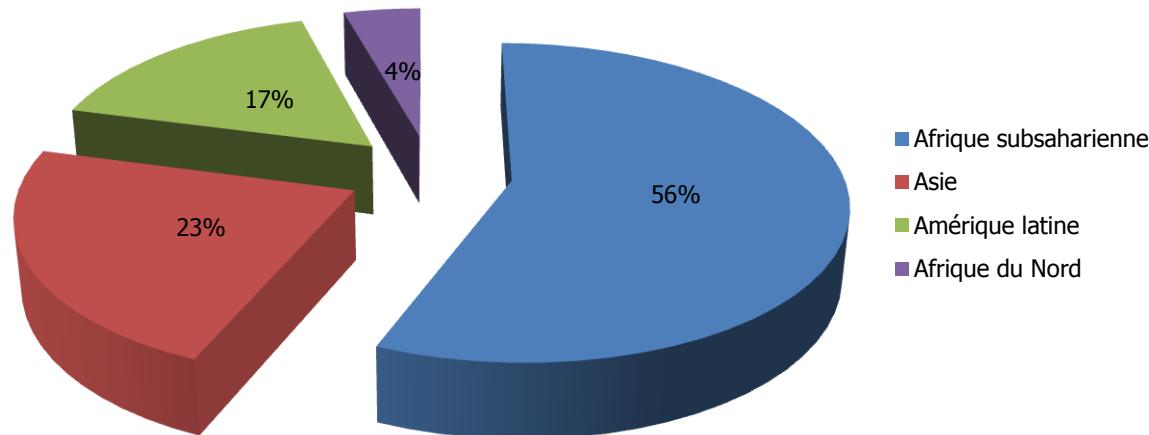
Comme illustré ci-dessus, c'est l'Université d'Abomey Calavi (UAC) au Bénin qui a concentré le plus des dépenses en 2009 puisqu'à la coopération institutionnelle s'ajoutent 2 pôles de formation spécialisées (PFS001 & PFS004). L'UAC est suivie de près par l'Université de Lubumbashi en RDC où seule une coopération institutionnelle est financée dans le cadre du programme CUI.

Dépenses – répartition par pays



Cumulées, les dépenses pour l'Université de Kinshasa (UNIKIN) et pour l'Université de Lubumbashi (UNILU) font de la RD Congo le premier bénéficiaire du programme CUI totalisant 22% des dépenses en 2009. Ce pourcentage est porté à 24% si l'on tient compte du soutien de la CUD au Centre de documentation de l'enseignement supérieur, universitaire et de la recherche à Kinshasa (CEDESURK) dont l'expansion et la multiplicité des activités développées en son sein ont motivé l'acquisition et la réhabilitation d'un nouveau bâtiment. C'est pourquoi la CUD, WBI et le VLIR-UOS ont joint leurs efforts pour financer depuis 2009 la réhabilitation de cette nouvelle aile qui permettra au CEDESURK de continuer à assurer ses nombreuses missions et d'asseoir son positionnement d'opérateur de désenclavement numérique pour l'éducation supérieure en RDC (cf. [p342](#)).

Dépenses – répartition par région



Les partenariats situés en Afrique sub-saharienne totalisent plus de la moitié des dépenses en 2009. Les universités de cette région sont des partenaires privilégiés de la CUD et plus spécifiquement encore l'Afrique centrale qui concentre à elle seule plus de 30% de l'ensemble des dépenses.

Enfin, désireuse d'intégrer dans son programme de coopération institutionnelle de nouveaux partenaires dans des zones géographiques prioritaires pour la CUD et la Coopération belge au développement, la CUD a procédé dès 2008 à des travaux d'identification de nouveaux partenariats en déterminant 3 zones prioritaires d'intervention dont l'Afrique de l'Ouest (Niger, Guinée, Mali), l'Afrique de l'Est (Madagascar) et l'Amérique du Sud (Equateur). En 2009, la CUD s'est prononcée pour la poursuite de l'étude de la faisabilité en vue d'initier une coopération universitaire institutionnelle avec l'Université Abdou Moumouni (UAM) au Niger et avec l'Université d'Antananarivo (UA) à Madagascar. Le choix de l'institution en Equateur n'était pas encore arrêté en 2009. Des missions d'identification ont donc été planifiées au Niger (mission réalisée en avril 2011) et à Madagascar (mission réalisée en avril-mars 2011) en vue de confirmer la pertinence du choix et d'approfondir la faisabilité de nouveaux partenariats avec les 2 institutions choisies. Le processus se poursuit...

... pour quels résultats ?

Au terme de la deuxième année de fonctionnement du programme de coopération institutionnelle, il est encore prématué de mesurer l'atteinte des résultats du programme CUI par les indicateurs préalablement identifiés dans le cadre logique général dont les objectifs sont rappelés ci-dessous. Néanmoins, des jalons essentiels ont été posés et des indicateurs intermédiaires nous permettent d'apprecier la progression des partenariats dans l'atteinte des 4 résultats généraux du programme. Les réalisations significatives qui sont présentées ci-dessous en témoignent.

Objectif global

OG Contribuer à l'émergence et au renforcement de partenariats et de savoirs qui permettent aux universités du Sud d'assumer leur rôle d'acteurs majeurs du développement de leur pays et de leur région, par la mise à disposition du savoir-faire, des compétences et de l'expertise des universités de la CFB.

Objectif spécifique

OS Soutenir et renforcer les capacités des institutions universitaires du Sud dans leurs missions fondamentales : formation, recherche et gouvernance.

Résultat 1

R1 La qualité et l'offre d'enseignement et de formation sont améliorées.

Tandis que l'offre de formations s'accroît, les compétences pédagogiques et techniques du personnel enseignant sont progressivement renforcées par :

- **Des missions d'enseignements de professeurs belges**

- En 2009, 162 missions d'enseignements ont été réalisées par des professeurs belges. L'investissement des enseignants belges pour assurer des cours de qualité et pour participer à l'organisation de nouvelles formations contribue d'une manière générale à l'augmentation de l'offre des formations et à l'amélioration de la qualité des enseignements.

Quelques exemples :

UAH, ITC, UAC → des professeurs locaux assistent aux cours dispensés par des enseignants belges pour une reprise autonome progressive de ces enseignements.

UNIKIN → un DEA a été créé dans le cadre de l'activité « systèmes énergétiques et biocarburant » (KIN02). Dans le cadre de l'activité « gestion des ressources naturelles » (KIN06), un DEA a été amélioré avec la participation de professeurs belges pour la préparation et la dispense de cours.

UO → des missions d'enseignement ont permis la mise en place de cours de 3^e cycle pour l'activité de « relève académique en sciences humaines » (UO01.3).

UNR → des missions de professeurs belges ont contribué à mettre en place un laboratoire de biologie moléculaire dans le cadre de l'activité de « soutien aux sciences biomédicales » (UNR02).
UAH → en plus des missions d'enseignements, de nombreuses missions d'échanges entre professeurs belges et vietnamiens en matière de recherche ont inévitablement des retombées sur la qualité des formations puisque l'enseignement universitaire au Vietnam a pour caractéristique de baser la formation sur la recherche.

- Des séjours de recyclage en Belgique de professeurs des institutions partenaires

- 33 stages de recyclage ont été recensés en 2009. Le recyclage d'enseignants contribue à l'amélioration des cours et des travaux pratiques de ces professeurs recyclés.

Quelques exemples :

UNILU → les enseignants-encadreurs des thèses de 61 doctorants du programme sont systématiquement recyclés (13 stages en 2009) avec pour effet d'améliorer le contenu, la forme et la méthode de leurs enseignements.

UPNT → des séjours de recyclage ont été organisés en Belgique pour permettre à des enseignants vietnamiens de préparer du matériel pédagogique et didactique pour la recherche clinique.

ITC → certains rapports de recyclage en Belgique de professeurs de l'ITC font clairement apparaître l'adaptation et l'amélioration des cours et des TP.

- Des formations spécialisées

- En plus des 5 pôles de formations spécialisées (PFS) qui renforcent directement le R1 en permettant aux partenaires concernés de s'inscrire dans leur région comme une référence en matière de formation sur une thématique de développement, ce sont des centaines d'autres formations qui ont été organisées au sein des universités partenaires. En effet, donner l'accès aux professeurs ou des doctorants-enseignants à des formations spécialisées de qualité permet de renforcer leurs compétences en matière d'enseignement. Par ailleurs, l'adaptation de la pédagogie universitaire à un contexte en mutation passe aussi par la formation de futurs formateurs en pédagogie.

Quelques exemples :

UNSAAC → 178 professeurs ont bénéficié de formations de courte durée (participation et communication à des séminaires ou des congrès, stages de spécialisation, ateliers,...) et 74 professeurs poursuivent actuellement une formation pour obtenir un Doctorat, une Maîtrise ou un diplôme de qualification (« Diplomado »).

UO → dans le cadre de l'activité « soutien à la formation continue des professeurs, à l'élaboration des notes de cours et équipements didactiques » (UO07), 15 personnes ont été identifiées et ont suivi une première formation en pédagogie pour qu'ensuite, devenues formateurs à leur tour, elles forment les enseignants à de nouvelles méthodes pédagogiques.

UAC, ITC → un programme similaire de formation des formateurs est en cours et un doctorant de l'UAC est également formé en sciences de l'éducation à l'ULg.

UNILU → un futur spécialiste en pédagogie universitaire qui est actuellement formé à l'Université de Liège (Master complémentaire FORMASUP) avant d'entamer son doctorat à Lubumbashi.

UB → un séminaire de pédagogie a été organisé dans le cadre de l'activité d' « appui à la fusion de la faculté des sciences avec l'institut technique supérieur » (UB01) avec une participation de 2/3 des enseignants. Désormais, davantage d'enseignants utilisent des moyens audiovisuels pour leur enseignement et mettent en ligne leur cours.

UPNT → une formation en didactique sur les nouvelles techniques d'enseignement (utilisation de Moodle), des langues, principalement l'anglais médical et conversationnel destinée aux professeurs de langues est organisée (UPNT 08).

Une unité de pédagogie médicale est mise en place : plus de 60% des enseignants ont déjà suivi des cours intensifs et des cours de base sur la pédagogie. (UPNT03).

- **L'acquisition d'équipements informatique, didactique, de laboratoire,... et la formation de personnel à son utilisation**

- En 2009, 80% des dépenses d'investissement ont été consacrées à de l'achat d'équipements informatique, didactique ou de laboratoire. Des bureaux, des salles de cours et de séminaires sont ainsi rénovés, aménagés puis équipés. Des laboratoires à finalité pédagogique ou de recherche sont aménagés et équipés pour améliorer la dispense des travaux pratiques, pour accompagner la création de nouvelles formations ou pour permettre le développement d'une recherche de qualité.

Quelques exemples :

UNIKIN → conjuguées aux missions d'enseignement, l'acquisition de matériel et la mise en place d'un laboratoire ont permis au DEA inter facultaire créé dans le cadre de l'activité « systèmes énergétiques et biocarburant » (KIN02) de démarrer ses enseignements en janvier 2009.

UNR → les laboratoires d'électronique de base et d'hydraulique ont été équipés pour permettre la dispense des travaux pratiques. Les techniciens responsables de ces laboratoires ont effectué un stage d'un mois au Kenya pour améliorer leur qualification.

UEH → le matériel pour équiper un laboratoire de physique a été acquis pour accompagner la création d'un programme de maîtrise dans le cadre de l'activité « renforcement des programmes de maîtrise en sciences de base » (UEH01).

ITC → l'enseignement profite du développement des activités de recherche rendu possible par l'équipement de laboratoire et la formation du personnel sur place ou en Belgique à l'utilisation de ce nouveau matériel.

UMP → des réalisations pédagogiques sont directement issues de la recherche élaborée dans le cadre du programme. Ainsi, plusieurs cours et travaux pratiques de maîtrise intègrent déjà les données de la recherche scientifique menée.

UB → un bâtiment a été rénové, des bureaux, des salles de cours et de séminaires ont été équipées pour la création d'une maîtrise en journalisme (UB04)

UO → une salle de ressources technologiques est désormais disponible pour permettre aux enseignants d'améliorer leur compétence pédagogique et, plus spécifiquement, du matériel informatique et de laboratoire a été acquis pour venir en appui à la pédagogie de la recherche.

- **La création ou la révision de programmes de masters (actualisation des cours, amélioration des contenus et des méthodes pédagogiques,...)**

- L'offre de formation s'accroît progressivement dans les universités partenaires où plusieurs nouvelles formations sont dispensées aux étudiants et où la notion de qualité de la formation fait une percée.

Quelques exemples :

UAH → dans le cadre de l'activité « appui à la réforme et à la gestion des programmes de formation » (UAH03), les cursus de 3 maîtrises ont été révisés pour être mieux en phase avec des cursus similaires dans les universités du nord.

UB → une maîtrise en journalisme a été créée dans le cadre de l'activité UB04 et le programme des cours et le règlement des études ont été rédigés dans le respect des principes de Bologne. D'autres programmes sont en cours de réalisation à l'UB, notamment pour la formation de techniciens supérieurs et d'ingénieurs polytechniciens. La maîtrise en « droits de l'homme et résolution pacifique des conflits » (UB05) a fait l'objet d'une évaluation qualitative globalement positive en 2009 et voit le nombre de ses étudiants de la région des grands lacs augmenter de l'ordre de 60% et le nombre de travaux de fin d'études de qualité augmenter de 10%.

UAC → l'arrêté de création d'une maîtrise en informatique dans le cadre de l'activité « développement des technologies de l'information et de la communication » (UAC03) a été signé par le Recteur.

ITC → 2 programmes de maîtrise en Génie civil et en Génie électrique et énergétique ont démarré tandis qu'un programme de maîtrise en agro-industrie et environnement est prévu et bénéficiera des équipements de laboratoire financés dans le cadre de l'activité « appui au département Génie

chimique et alimentaire » (ITC02) et un programme de maîtrise en ressources en eau est en projet et s'articulera autour des équipements scientifiques acquis dans le cadre de l'activité « appui au département Génie rural » (ITC01).

UEH → le démarrage d'une maîtrise en chimie dans le cadre de l'activité de « renforcement des programmes de maîtrise en sciences de base » (UEH01), dont le programme a été élaboré en 2009, a provoqué un regain d'intérêt pour cette filière. Dans le cadre de cette même activité, des programmes de maîtrises en biologie, en mathématique et en physique ont été rédigés et le matériel pour équiper un laboratoire de physique a été acquis.

UMP → les responsables de l'activité « eau & environnement » (UMP01) ont mis en place, avec leurs partenaires universitaires belges et français, des formations diversifiées dans les domaines de l'eau, de l'environnement et de l'énergie (licences professionnelles et maîtrises).

UNR → une maîtrise en biotechnologie est en cours d'élaboration dans le cadre de l'activité de « soutien aux sciences biomédicales » (UNR02) et des missions de professeurs belges ont contribué à y mettre en place un laboratoire de biologie moléculaire.

UO → la formation en entreprenariat, créée dans le cadre de l'activité UO05 pour contribuer à l'amélioration de l'insertion socioprofessionnelle des diplômés, a produit ses premiers diplômés. Au terme de cette formation, 12 étudiants de la 1ère promotion ont soumis un projet de création d'entreprise. 3 de ces projets ont été récompensés et une réflexion est en cours sur le développement d'un dispositif d'incubateur pour les jeunes entreprises nouvellement créées au sein de l'UO.

UEH → suite au séisme survenu à Haïti et à la reformulation en conséquence du programme 2009, des étudiants ont été accueillis à l'UMons pendant 3 mois pour bénéficier d'un stage relatif à l'ingénierie de la formation à distance.

ITC → au sein du consortium ITC, l'AUF et la CUD, entre autre, travaillent conjointement pour la mise en place de nouveaux programmes de master en « Agro-industrie et environnement » et « Ressources en eau ».

- L'adoption progressive par plusieurs des universités partenaires du système LMD, directement ou indirectement accompagnée par la CUD, est l'occasion d'une réforme des enseignements et des méthodes pédagogiques.

Quelques exemples :

UAC → Les curricula de 4 maîtrises dont la thématique est prioritaire pour le développement ont été révisés pour les conformer aux nouveaux principes LMD. Les autorités académiques reconnaissent progressivement les programmes réformés de formation. De ces « nouveaux » programmes, l'UAC devrait tirer des enseignements pour la réforme LMD de l'ensemble de l'Université.

UO → l'activité « réforme des curricula » (UO09) a concentré en 2009 son action sur la diffusion de l'information liée au système LMD afin de préparer les élèves et les enseignants aux changements qu'entraîne cette réforme. Les séjours de recyclage en Belgique des enseignants burkinabè ont souvent été mis à profit pour la mise en œuvre du LMD au sein de certaines Unités de Formation et de Recherche (UFR) de l'UO.

- La relève académique par la formation doctorale

- 125 bourses de doctorat ont été financées en 2009 contribuant directement à la relève académique et/ou à la mise en place de nouvelles formations. Le corps académique des institutions partenaires se renforce ainsi par des docteurs qui sont diplômés des universités belges ou des universités partenaires. Les retombées du programme doctoral sur la qualité des formations sont immédiates quand les doctorants ont déjà une charge d'enseignement au sein de leur institution. Ces doctorants améliorent d'autant plus la qualité des enseignements qu'ils dispensent quand ils effectuent régulièrement des séjours scientifiques en Belgique et qu'ils participent à des séminaires de formation.

Quelques exemples :

UNIKIN → 6 des 7 axes thématiques choisis par le programme s'articulent autour de la relève académique. 24 étudiants sont actuellement inscrits au Doctorat et 45 autres bénéficient d'une bourse pour l'obtention d'un DEA comme préalable à la poursuite d'une formation doctorale.

ITC → 4 thèses de doctorat sont en cours.

UMSS → 3 doctorants ont été sélectionnés et ont entamé leur parcours doctoral (UMSS02).

UO → la formation des docteurs se poursuit. La relève académique y constitue le premier des 5 résultats à atteindre.

UMP → une dizaine de thèses est actuellement soutenue à l'UMP (qui s'ajoute à la soixantaine de mémoires de maîtrises soutenue en 2009).

UNILU → 61 doctorats sont actuellement en cours. Les doctorants y font déjà partie du corps académique et assurent des enseignements. Ainsi, les séjours de recherche en Belgique de ces doctorants, leurs contacts réguliers avec leurs encadreurs, leur participation à différents séminaires de formation pédagogique (organisés régulièrement par LUB07),... sont autant de sources d'enrichissement pour leurs enseignements.

UPNT → 4 doctorats sont en cours et un doctorant a défendu sa thèse.

UAH → 12 doctorats en cours dans des universités belges et 11 doctorats en cours à l'UAH. Les retombées du programme doctoral sur la qualité des formations dispensées à l'UAH sont assurées puisque les bénéficiaires de ces bourses restent membres de leur institution.



Résultat 2

R2

Un environnement propice à une recherche de qualité et en adéquation aux besoins de la société est favorisé.

La contribution à la croissance, à la valorisation et à la visibilité d'une recherche de qualité au sein des universités partenaires et à l'exploitation de ses résultats par la société civile passe par :

- **La formation de l'expertise et le renforcement des capacités d'organisation, d'exécution et d'encadrement de la recherche**

- Une bonne recherche et une relève de qualité permettent d'améliorer la qualité de l'enseignement et d'augmenter le niveau de l'encadrement et de réussite des étudiants. La recherche contribue ainsi à la formation de la relève académique et les nombreux travaux de mémoires de DEA et les thèses de doctorat concourent à la formation de l'expertise.

Quelques exemples :

UNSAAC → 11 professeurs ont bénéficié d'un appui financier pour la réalisation ou la finalisation d'une thèse de post grade (doctorat) ; 22 professeurs ont réalisé 7 projets de recherche (UNSO7) en

santé publique (3), en anthropologie (2) et culture andine (2) impliquant 10 étudiants doctorants dont 3 ont déjà défendu leur thèse avec succès (un article est en préparation). 49 professeurs ont participé à un atelier pour identifier des projets de recherche. 11 thèses sont actuellement en cours (7 de doctorat et 4 de maîtrise).

UNIKIN → les 70 recherches réalisées dans le cadre d'un DEA ou d'un Doctorat contribuent également à la formation de l'expertise et de la relève académique.

- Pour améliorer les compétences des chercheurs, des sessions de formation à la méthodologie de la recherche scientifique sont régulièrement organisées.

Quelques exemples :

UAH → des sessions de formation à la méthodologie de la recherche scientifique sont organisées notamment dans le cadre de l'activité « appui à la formation des chercheurs » (UAH01). Le taux de participation à ces sessions est important et plus du tiers des participants est extérieur à l'UAH et les cours y sont dispensés par des professeurs belges et vietnamiens. Pour améliorer durablement les compétences des chercheurs de l'UAH, un enseignant est formé spécifiquement pour assurer un cours de méthodologie de la recherche.

UNIKIN → des séminaires et des ateliers de méthodologie de la recherche y sont organisés UPNT → 3 cours sur la méthodologie de la recherche ont été organisés. La plupart des participants sont des enseignants nouvellement diplômés. De plus, deux cours de perfectionnement sur la recherche clinique et un séminaire sur l'évaluation critique ont eu lieu.

UNILU → des séminaires méthodologiques et thématiques ont été organisés en 2008 et 2009 par les différentes activités pour pallier la faiblesse de la formation de base (scientifique et méthodologique) des doctorants. À présent, les doctorants sont demandeurs de séminaires plus spécifiques à leur thème de recherche.

UMSS → un cours de formation à la méthodologie qualitative ainsi qu'un cours sur les sondages ont été organisés (UMSS 02).

UAH → des formations linguistiques dans le cadre des recherches (français, anglais) ont été organisées.

UAC → 9 microprojets de recherche en didactique des disciplines sont en cours. Ils visent à perfectionner l'approche didactique dans les matières visées. Ils sont en liaison étroite avec le travail d'encadrement assuré par les tuteurs et les maîtres d'études qui ont été formés.

- **Le renforcement des infrastructures de recherche par l'achat d'équipements**

- L'équipement de laboratoires se poursuit en fonction des projets de recherche qui y sont développés et des formations sont organisées pour l'utilisation du nouveau matériel. Le renforcement des infrastructures de recherche contribue au rayonnement de l'université partenaire.

Quelques exemples :

UO → l'équipement d'un laboratoire en sciences de la santé a permis à l'UO d'obtenir des accréditations internationales pour ses recherches, notamment celles sur le SIDA.

Une plateforme commune de recherche a été aménagée et équipée dans le cadre de l'activité de « relève académique en sciences » (UO01.1). Les travaux de recherche peuvent donc y commencer.

UNIKIN → en 2009, la rénovation et l'équipement de 2 laboratoires dans le cadre des activités de « biologie moléculaire » (KIN01) et de « systèmes énergétiques et biocarburant » (KIN02) ont permis de démarrer les activités préliminaires de recherche dans ces 2 domaines.

UAH → des infrastructures polyvalentes de recherche ont été renforcées par la sélection et l'achat d'équipements au bénéfice de 3 facultés.

UMSS → la mise à disposition d'un équipement lourd au service de santé publique de la région contribue au rayonnement de l'UMSS. Lors de la propagation de la grippe H1N1, ce nouvel équipement a permis à la Faculté de Médecine de l'UMSS d'offrir ses services aux autorités régionales de santé pour réaliser des tests performants sur la grippe (UMSS01).

UNSAAC → 4 laboratoires ont été équipés pour la recherche en santé (dans les zones rurales).

- **L'introduction d'une culture de recherche interdisciplinaire**

- Des recherches collectives et de qualité se développent progressivement et créent une dynamique interdisciplinaire au sein des universités partenaires.

Quelques exemples :

UB → un centre de recherche interdisciplinaire dans le domaine des sciences agronomiques et de l'environnement est en voie de création dans le cadre de l'activité « formation et recherche en sciences et agronomie » (UB02).

UEH → les démarches pour la création d'une école doctorale ont été entreprises (UEH03).

UAH → 6 séminaires de recherche inter facultaires et interdisciplinaires organisés en 2009 ont créé une dynamique interdisciplinaire.

UO → les collaborations entre équipes de recherche se développent progressivement et certaines recherches sont désormais collectives. Ainsi, une plateforme commune de recherche a été aménagée et équipée dans le cadre de l'activité de « relève académique en sciences » (UO01.1).

Les travaux de recherche peuvent donc commencer ainsi que tous les aspects liés aux collaborations et aux partages entre les unités de recherche en Biologie, d'autres facultés de l'UO et même des instituts de recherche en dehors de l'UO. L'activité prévoit de constituer une équipe mixte de chercheurs autour d'une thématique commune de recherche.

UNIKIN → 6 des 7 axes du programme s'articulent autour de la recherche. Les synergies croissantes entre les différentes facultés de l'UNIKIN pour la recherche sont l'indice qu'une culture de recherche interdisciplinaire est en voie de démarrage.

L'activité « sciences sociales et pauvreté » développe un programme de recherche transversal (pauvreté et violence urbaine, pauvreté et migrations internationales, pauvreté et sécurité alimentaire,...) avec une méthodologie originale qui vise à former des nouveaux docteurs et des chercheurs capables d'élaborer une approche globale, multidisciplinaire, critique, opérationnelle et stratégique de lutte contre la pauvreté.

UAC → afin de stimuler des recherches doctorales collectives, des sujets « fédérateurs » de thèse ont été identifiés en 2009 pour produire 12 thèses de qualité.

Pour créer des programmes de recherches interdisciplinaires, il faut s'appuyer sur plusieurs équipes de recherche disciplinaire solides. C'est pourquoi, l'activité de « développement des technologies de l'information et de la communication » (UAC03) s'efforce de mettre en œuvre un centre de recherche en informatique dans lequel coopéreront de jeunes chercheurs béninois ainsi que des chercheurs confirmés béninois et européens. En attendant la création de l'Institut d'Informatique de l'UAC, une structure provisoire a été créée qui dispose de locaux aménagés qui sont occupés par 3 doctorants.

- **Une meilleure adaptation de la recherche au contexte local et une meilleure diffusion des résultats de la recherche**

- De nombreuses initiatives sont prises pour que les recherches soient davantage liées aux problématiques de développement et qu'elles contribuent de la sorte à l'amélioration des conditions de vie des populations locales.

Quelques exemples :

UO → Des « journées-ateliers » sont organisées et, au terme des débats qu'elles suscitent, elles permettent d'une part de définir les sujets pour lesquels la société civile a un profond intérêt et d'autre part d'orienter et d'enrichir les recherches en cours. Un équipement adéquat a aussi été acquis dans le cadre de l'activité « recherches en santé publique et nutrition (recherches sur les maladies émergentes) » (UO02) qui permettra en 2010 de démarrer des recherches adaptées au développement. 2 doctorants poursuivent actuellement des recherches, complémentaires entre elles, sur l'intégration régionale et la bonne gouvernance (UO03) qui répondent ainsi spécifiquement à des demandes exprimées par la société civile.

UAH → 3 projets de recherche de qualité en prise sur le développement rural durable y sont menés depuis 2008 en partenariat avec 2 autres institutions dont une au Laos dans le cadre de l'activité

d' « appui à la recherche » (UAH02) et 5 autres projets ont débuté en 2009 avec la participation de 6 facultés de l'UAH, de 2 autres universités et de 3 universités belges.

UMSS → Lors de l'épidémie de grippe H1N1, la Faculté de Médecine de l'UMSS a mis à disposition des autorités régionales de santé le nouvel équipement obtenu dans le cadre du P3 pour réaliser des tests sur la grippe. L'UMSS a ainsi acquis une notoriété locale et nationale sur sa capacité d'investigation et de collaboration à des problèmes concrets de santé publique (UMSS01).

UNIKIN → 4 activités du programme UNIKIN s'investissent dans la recherche-action dirigée vers la collectivité qui porte sur l'amélioration de la santé et de l'alimentation (KIN01), la pauvreté et ses conséquences (KIN03), le renforcement des droits de l'homme (KIN05), les ressources naturelles (KIN06),... autant de thématiques traitées par des mémoires de DEA et des thèses de doctorat avec à la clé des résultats de recherche qui parfois sont publiés (à ce jour : 3 articles pour KIN06, autant pour KIN04,...) ou sont présentés lors de conférences nationales et internationales.

UMP → dans le cadre du « développement des actions de recherche appliquée, de formation et de services qui contribuent à la gestion durable en Eau et Environnement », plusieurs manifestations scientifiques sont régulièrement organisées et plusieurs membres de l'activité UMP01 sont sollicités pour animer des conférences et des ateliers aux niveaux local, régional et national. Ils ont en outre participé à la mise en place de la plateforme technologique Eau, Environnement et Energies de la Technopole d'Oujda.

UNAAC → les recherches menées dans le cadre de l'activité « culture andine » (UNSO3) contribuent au développement agricole des agriculteurs les plus pauvres du Pérou.

UNILU → les recherches se poursuivent dans le cadre de l'activité « gestion des ressources naturelles » (LUB01). Des accords de récoltes des échantillons dans les concessions minières ont été signés et ont permis la mise en place de 10 champs expérimentaux.

Un laboratoire de recherche multidisciplinaire est installé aux Cliniques universitaires où sont effectuées des analyses hématologiques pour la population. Ce laboratoire favorise les synergies entre l'activité « médecine publique et problèmes sanitaires dans les pays en développement » (LUB03) et le Projet interuniversitaire ciblé (PIC) « Iode ». Deux doctorants sont actuellement formés à l'utilisation du laboratoire.

UNIKIN → des recherches sont menées sur les biocarburants (KIN02), sur la modélisation et la simulation de l'écoulement de l'air pollué et des eaux de surface (KIN04), sur la pauvreté (KIN03),...

- Pour que les universités participent au renforcement du processus de développement de leur pays, elles doivent diffuser et valoriser les résultats de la recherche auprès des décideurs politiques et des communautés locales. à ce stade, l'utilisation par la société civile des recherches menées dans le cadre des programmes est encore conditionnée à la publication des résultats qui progresse.

Quelques exemples :

UO → 2 revues électroniques sont en voie de création pour y publier des articles de chercheurs de l'UO : l'une consacrée au droit qui sera gérée par 3 doctorants en thèse et pour laquelle un protocole d'hébergement aux FUNDP a été signé dans le cadre de l'activité « relève académique en sciences humaines » (UO01.3) ; l'autre consacrée à l'intégration régionale et la bonne gouvernance.

UNR → après moins d'une année de fonctionnement effectif, l'activité d' « appui à la commission de la recherche dans le soutien aux chercheurs postdoctoraux » (UNR03) peut se prévaloir de 2 participations (dont une avec communication) dans des colloques internationaux ainsi que de 3 articles en cours de rédaction avec un membre de l'UNR en premier auteur.

UMP → grâce à l'appui de la CUD, l'UMP compte, à ce jour, une centaine de publications scientifiques dans des revues nationales ou internationales avec comité de lecture et environ 200 communications dans des congrès nationaux et internationaux des résultats de recherche des différents projets menés dans le cadre du programme CUI.

UMSS → les recherches menées dans le cadre de l'axe « interculturalité » ont déjà abouti, en 2009, à 3 publications dans des revues internationales et 2 publications dans des revues locales. Les publications dans les revues internationales « sciences exactes » requérant l'acquisition de données expérimentales en quantité suffisante, « seules » des publications locales ou techniques ainsi que de nombreux rapports techniques ont, à ce stade, résulté des recherches en « sciences exactes » (UMSS 02).

UNILU → dans le cadre des « activités minières et impacts environnementaux » (LUB02), des articles ont été récoltés pour une publication d'une revue scientifique (type annales du Pôle Mines-Géologie) au cours de l'exercice 2010.

- **La promotion de la recherche**

- Pour inciter les étudiants et les membres de la communauté académique à faire de la recherche, plusieurs outils sont mis en place.

Quelques exemples :

UO → un plan stratégique des recherches est en cours de rédaction et de nombreux outils de promotion de la recherche ont été mis en place en 2009. Un inventaire des recherches et des résultats des chercheurs de l'UO a été achevé en 2009 et contribue au partage scientifique entre chercheurs et doctorants et à la visibilité de la recherche à l'UO. Notons aussi les « journées portes ouvertes » annuelles, organisées dans le cadre de l'activité « appui à la gestion de la recherche » (UO06), qui sont l'occasion de communications orales et d'expositions de résultats de recherche, de formations à la rédaction de projets de recherche,...

UAH → dans le cadre de l'activité d' « appui à la recherche » (UAH02), 30 petits projets de recherche, menés par des groupes d'étudiants, ont été réalisés en 2009. Les 3 meilleures équipes se sont vues décernées un prix. Cette initiative simple et peu coûteuse s'est révélée très efficace pour la visibilité locale de la CUI.

Résultat 3

R3 La gouvernance universitaire est améliorée en vue de renforcer ses capacités stratégiques, de gestion et d'interaction avec la société.

Concrètement, l'amélioration des structures de gouvernance et le dynamisme d'évolution positive passe par :

- **Un appui à la réforme et à la gestion des programmes d'enseignement et de recherche.**

- L'alignement progressif des universités partenaires sur des normes internationales passe notamment par la réforme de programmes de cours.

Quelques exemples :

UAC → la réforme des programmes de cours conformément aux exigences du LMD a abouti à la rédaction d'un nouveau « catalogue des masters » et à l'accompagnement des enseignants des masters pour la révision de leurs notes de cours.

UAH → dans le cadre de l'activité d' « appui à la réforme et à la gestion des programmes de formation » (UAH03), un atelier a réuni des professeurs belges et les autorités académiques et administratives compétentes de l'UAH pour un échange d'information sur les systèmes de formation supérieure et de gestion des études. Le responsable administratif du service des études et le vice-recteur aux affaires académiques ont ensuite effectué une mission dans les facultés et services administratifs des universités belges pour bénéficier d'une connaissance approfondie des techniques de gestion des études et des étudiants en CFB et sont rentrés avec une volonté de mise en œuvre très rapide de certains enseignements tirés des contacts en Belgique.

- **L'amélioration de l'ensemble du processus administratif et académique lié à l'organisation, à l'encadrement et à la défense de la thèse des doctorants du programme.**

- Quand elles organisent un nombre élevé de formations locales et de qualité pour lesquelles elles doivent mobiliser de nombreux acteurs (en dehors des RA), les universités améliorent immanquablement leurs procédures administratives et académiques internes pour faciliter la réussite du programme.

Quelques exemples :

UNILU → les étudiants disposent aujourd'hui d'un dossier académique accessible en ligne dans lequel figure l'ensemble de leurs données personnelles ainsi que celles relatives à leur formation ainsi que l'évaluation annuelle faite par les promoteurs des thèses. L'utilisation de ces données par les différentes structures administratives et académiques aura pour effet de fluidifier les différentes démarches inhérentes au doctorat.

Le renouvellement des contrats de bourse des doctorants est soumis à une évaluation faite séparément puis confrontée par les promoteurs belges et congolais. Ce recours systématique à l'évaluation contribue à l'introduction d'une culture du résultat et de la qualité.

La réhabilitation et l'équipement d'un étage du bâtiment principal de l'UNILU a permis de localiser tous les doctorants du programme en un seul lieu. Leur installation dans un espace commun facilite les échanges entre eux et la diffusion des résultats de leurs recherches et constitue ainsi les prémisses d'une école doctorale.

UO → la création de la plateforme commune de recherche en « culture des cellules » a nécessité la constitution d'une direction opérationnelle et d'un conseil scientifique, constitué par le collège des directeurs de laboratoires et d'écoles doctorales, pour garantir la bonne gestion technique, scientifique, administrative et financière de la plateforme. L'organisation de la plateforme et tous les aspects liés aux collaborations entre unités de recherche, d'autres facultés de l'UO et des instituts de recherche extérieurs à l'UO favorisent une amélioration des processus de gestion de la recherche.

- **La modernisation de la gestion des services administratifs et académiques.**

- Au-delà de l'effet intrinsèquement structurant de la CUI, l'amélioration des processus administratifs (gestion du personnel, gestion d'un service, gestion de l'enseignement,...) et la professionnalisation du personnel de gestion permet aux enseignants-chercheurs de se consacrer pleinement à leur tâche et par conséquent, elle facilite les activités d'enseignement et de recherche.

Quelques exemples :

UAC → mise en place de la cellule de formation, organisation des formations, implantation d'Okapi (logiciel de gestion qui gère les programme d'études), soutien aux inscriptions en ligne, appui au service du personnel...

UB → un service de planification et de statistique figure à présent dans l'organigramme de l'Université et fournit des informations stratégiques sur le parcours des étudiants pour une gestion efficace de l'université.

UAH → fruit d'échanges entre partenaires dans le cadre de l'activité d'«amélioration de la gestion administrative/gouvernance », un état des lieux de la communication interne a été finalisé en 2009. Il est assorti de propositions techniques et structurelles de remise en selle de la communication interne à l'UEH avec comme principal pendant la communication électronique et imprimée. Des adresses « ueh.edu.ht » sont désormais disponibles pour tous les enseignants et le personnel administratif de l'UEH, un répertoire d'archives de mémoires d'étudiants a été élaboré ainsi qu'un portail de cours en ligne, mis en service dans le cadre de l'activité d' « appui au désenclavement » (UEH07).

Les « Editions de l'UEH » ont été concrétisées et un plan de publication est disponible (une vingtaine d'ouvrages y ont déjà été publiés).

UMP → un Centre d'Information et d'Orientation (CIO) offrira bientôt ses premiers services aux étudiants et contribuera certainement à la réalisation de plusieurs actions dans le cadre de l'activité d' « appui à la gouvernance » (UMP06).

La structuration de la vie étudiante est en voie d'élargissement et d'ouverture et un projet, appuyé par les autorités de l'UMP, de création d'un service Assurance Qualité appuyé par le programme, progresse malgré une certaine résistance de la part des enseignants.

- **La stimulation des échanges et des collaborations avec la société civile**

- La participation des universités partenaires à des réseaux régionaux et nationaux et la mise en place en leur sein d'interfaces permettent la diffusion et la valorisation des recherches auprès d'acteurs socio-économiques et de la société civile. Le programme de CUI favorise ces collaborations grâce auxquelles les universités partenaires participent effectivement au développement de leur pays aux côtés d'autres acteurs.

Quelques exemples :

UAC → une agence béninoise de certification de la qualité des produits agricoles et de laboratoire de référence est en voie de concrétisation.

UNILU → l'interface université-société est opérationnelle mais doit encore faire l'objet d'ajustements quant à son fonctionnement interne et à ses missions prioritaires.

UB → le « centre de recherche en droits de l'homme et résolution pacifique des conflits » entretient un nombre croissant (+20%) de collaborations avec des partenaires extérieurs et la durée de ces collaborations s'accroît significativement.

UMP → créée au cours du programme PII, le Centre Universitaire pour le Développement de la Région de l'Oriental (CUDRO) représente aujourd'hui, à travers le programme PIII, l'un des principaux canaux d'ouverture de l'UMP sur le monde socio-économique. Deux projets valorisables ont déjà franchi les premières étapes vers une concrétisation et des contacts sérieux avec des partenaires socio-économiques ont été entrepris.

Le Conseil d'Orientation Stratégique de l'interface a été créé.

Un observatoire de l'eau de l'environnement (OEEO) et un site web dynamique ont été mis en place au niveau de l'UMP (UMP01). En tant que plateforme d'échange de données entre les opérateurs dans le domaine, cet observatoire permettra l'accès aux informations relatives à l'eau et à l'environnement pour toutes les provinces du Maroc oriental et agira comme un prestataire de services.

Dans le cadre de l'activité « agroalimentaire et santé » (UMP02), un programme de formations en faveur des coopératives agricoles et forestières a été élaboré.

Les nombreuses organisations de manifestations scientifiques ou participations à des réseaux régionaux et nationaux témoignent aussi de l'ouverture de l'UMP vers la société civile.

ITC → Un consortium réunit chaque année les établissements partenaires étrangers, les partenaires institutionnels, les représentants du monde professionnel, la direction et les responsables de sections et départements de l'ITC. L'objectif de ce consortium est d'appuyer l'institution principalement au niveau de l'enseignement.



Résultat 4

R4

L'accès à l'information et à la communication est facilité.

Dans une perspective d'appui à la recherche et à la formation, l'information et la communication sont améliorées grâce à :

- **L'appropriation des technologies de l'information et de la communication (TIC) dans les universités et la sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle**

- Les nouvelles technologies de l'information et de la communication sont développées à des fins pédagogiques, d'amélioration de la recherche ou de renforcement de l'administration. Pour favoriser l'appropriation de ces nouveaux moyens, la communauté universitaire est formée à l'utilisation des outils informatiques.

Quelques exemples :

UNIKIN → pour favoriser l'appropriation des TIC à l'UNIKIN, 70 professeurs ont été formés et plus de 200 adresses « unikin.cd » ont été attribuées dans le cadre de l'activité de « désenclavement de l'université » (KIN08).

UEH → un cahier des charges pour l'interconnexion des facultés métropolitaines est en cours de rédaction et la structuration du Centre de ressources informatiques de l'UEH est en cours.

UNR → l'acquisition de serveurs et la formation des membres du Centre informatique de l'UNR contribuent au renforcement des moyens informatiques mis au service de la pédagogie et de la recherche.

UMSS→ dans le cadre de l'activité « interculturalité », la page web a été consolidée pour permettre d'une part d'y déposer les documents présentés lors d'un séminaire international et d'autre part pour y publier les données récoltées par les projets de recherches et permettre à de multiples acteurs (mouvements sociaux, académiques etc.) d'y avoir accès.

UPNT→ un laboratoire de langues a été entièrement reconditionné et rééquipé (salle multimédia) afin de favoriser, entre autres, l'utilisation de techniques d'e-learning dans l'enseignement de l'anglais médical et conversationnel.

UAC → 2 salles (en cours de rénovation) ont été pourvues d'équipements informatiques et multimédias avant d'être mises à disposition des étudiants et 20 bâtiments de l'UAC ont été connectés au réseau alors que le déploiement du WIFI sont en cours. Une part importante des nouveaux services tels les inscriptions en ligne se font au travers des réseaux informatiques ainsi renforcés.

UB → 621 étudiants ont bénéficié d'une formation à la culture informatique et l'organisation du service informatique de l'UB est amorcée.

UNILU → les applications de gestion de contenu des cours et de gestion des étudiants (inscriptions, délibérations,...) ont été développées.

Le matériel informatique a évolué (achat de serveurs, d'ordinateurs,...) et une politique de maintenance adaptée est amenée à se développer.

UO → des formations d'amélioration de la communication interne ont été organisées à destination du personnel.

Un conseil de l'information et de la communication a été créé et des applications pour les inscriptions, les admissions, l'encadrement des étudiants, la gestion de la communication, des congés,... sont en développement.

UEH → Plusieurs cours en ligne sont désormais disponibles sur une plateforme d'enseignement à distance prête à accueillir tous les modules d'enseignement inscrits aux divers programmes et filières de l'UEH.

- **A un meilleur accès à une information scientifique de qualité**

- En 2009, des dizaines de milliers de nouvelles ressources documentaires ont été mises à disposition des universités partenaires dans le cadre des activités du GTRD, augmentant ainsi considérablement l'offre de documentations scientifiques. De plus, afin d'améliorer l'accès aux informations scientifiques, les centres de ressources documentaires sont restructurés, aménagés et équipés. Les centres sont également mieux organisés et plus fonctionnels, notamment suite à la formation du personnel des bibliothèques. Ainsi, dans le cadre du GTRD, 5% des dépenses en 2009, ont été consacrées à l'amélioration de l'accès à une information scientifique de qualité.

Quelques exemples :

UEH → les procédures pour le codage et l'enregistrement des ressources documentaires disponibles sont établies et un portail des ressources documentaires numériques a été élaboré en 2009 et est actif sur le web de l'UEH. Les cadres et le personnel des bibliothèques ont été formés à la recherche documentaire.

UNSAAC → l'amélioration des infrastructures (14 bibliothèques spécialisées ont été enrichies de documentation et équipées de matériel informatique pour faciliter l'accès aux catalogues ; le système KOHA a été installé à la bibliothèque centrale,...), la formation des utilisateurs, la qualification du personnel par des formations courtes (informatique, traitement de données bibliographiques, conservation de documents, ...) et la rédaction de procédures ont abouti à une meilleure gestion des bibliothèques.

UAC → outre l'acquisition de matériel pédagogique et de formation et l'organisation de formations générales et thématiques à la recherche documentaire, l'activité d' « appui aux ressources documentaires » travaille actuellement à l'élaboration d'un Centre professionnel de partage des ressources documentaires accessible à tous les professionnels de l'UAC et de sa région.

9 bibliothécaires ont été formés à l'usage des équipements informatiques et 40 agents des bibliothèques ont été formés à l'utilisation de KOHA.

UO → les locaux des bibliothèques des UFR ont été aménagés pour permettre à un plus grand nombre d'étudiants de fréquenter ces bibliothèques qui ont aussi été renforcées par du matériel informatique et des ressources documentaires. Tous les bibliothécaires de l'UO ont été formés pour l'encodage, la recherche et le prêt des documents. Une formation aux techniques documentaires a été délivrée aux agents de bibliothèque nouvellement recrutés (16 agents) et la personne en charge de la bibliothèque électronique a bénéficié d'un stage de recyclage.

Le campus de l'UO bénéficie désormais d'un accès généralisé à un grand bouquet de 106 revues en sociologie, droit, économie, gestion et sciences humaines.

ITC → la bibliothèque centrale a été réaménagée pour gagner en fonctionnalité et sa connectique a été renforcée. Un inventaire détaillé des collections a été réalisé.

Par ailleurs, plusieurs formations spécifiques à l'apprentissage et la maîtrise du logiciel de gestion de bibliothèque ont été organisées.

UNSAAC → 51 ateliers de formation au système KOHA ont été organisés et presque 100% des bibliothécaires ont été formés individuellement.

UNILU → 1100 étudiants ont bénéficié d'une présentation de la bibliothèque et du catalogue.

CEDESURK → 3 ateliers d'écriture scientifiques sont organisés en partenariat avec la Faculté des Sciences à l'UNIKIN. Ces ateliers en méthodologie de la recherche scientifique et de la rédaction scientifiques sont destinés aux étudiants du 3^e cycle, aux assistants et aux chefs de travaux. Le taux de participation des étudiants s'élève à 91,82%.

Le lecteur se reportera à la description de la mise en œuvre de chaque partenariat **pages 86 et suivantes** pour de plus amples informations sur l'exécution du programme annuel 2009.

Tableaux récapitulatifs généraux des budgets et des dépenses 2009

RECETTES

En 2009, le **budget** de la CUI attribué par la Coopération belge s'élevait à **7 277 000 €**.

Le montant total des intérêts nets générés par les placements à partir du compte bancaire spécifique :
6 568,32 €

Conformément aux décisions prises par le Comité de concertation, les intérêts ont été cumulés avec ceux disponibles dans d'autres programmes sur un compte bancaire spécial et seront affectés à des activités ponctuelles, non récurrentes et en appui aux divers programmes développés par la CUD.

Ci-dessous : le tableau comptable détaillé des produits financiers du programme CUI 2009.

RECETTES						
C090R0001	740000	Subsides DGCD	0,00	1.819.250,00	subside C9 tranche 1/ven1 ciuf	
C090R0001	740000	Subsides DGCD	0,00	1.819.250,00	Subside C9 tranche 2/ven 2 ciuf	
C090R0001	740000	Subsides DGCD	0,00	1.819.250,00	Subside C9 tranche 3/ven 3 ciuf	
C090R0001	740000	Subsides DGCD	0,00	1.389.227,69	solde prog. C7 vers C9	
C090R0001	740000	Subsides DGCD	0,00	430.022,31	Subside C9 - Tranche 4/9	
Total Subsides DGCD			0,00	7.277.000,00		
Total C090R0001			- €	7.277.000,00 €		
C090R0003	751000	Int. bancaires programme	0,00	12,93	Intérêt débiteur au 28/02/2009	
C090R0003	751000	Int. bancaires programme	0,00	90,57	intérêts-frais 30/06/09	
C090R0003	751000	Int. bancaires programme	0,00	1.251,13	intérêts-frais	
C090R0003	751000	Int. bancaires programme	0,00	3.324,31	intérêts-frais 31/12/09	
C090R0003	751000	Int. bancaires programme	0,00	0,82	Intérêt Créditeur	
C090R0003	751000	Int. bancaires programme	0,00	416,17	Intérêts créiteur 31/12/09	
C090R0003	751000	Int. bancaires programme	0,00	1.470,76	Intérêt Créditeur 2009	
C090R0003	751000	Int. bancaires programme	0,00	1,63	Intérêts bancaires	
Total int. bancaires programme			0,00	6.568,32		
Total C090R0003			- €	6.568,32 €		

DÉPENSES

Le programme CUI totalise des dépenses pour **6 520 790,22 €**, ce qui représente un taux d'exécution du budget de **89,61%**, avec un **solde créditeur de 756 209,78 €**.

Le taux d'exécution du budget CUI (hors activités transversales/ponctuelles) est de **88,97%**.

Le taux d'exécution moyen des partenariats (= moyenne des taux d'exécution des partenariats y compris GTRD mais sans les autres activités transversales/ponctuelles) est de **92,01%**.

Évolution du taux d'exécution du budget

2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
86%	93%	90%	87%	79%	92%	90%

On trouvera ci-après deux tableaux :

Le tableau 1 présente une synthèse, par programme, de la comparaison entre :

- **(a)** le budget initial du programme annuel tel qu'approuvé par la Coopération belge,
- **(b)** le budget révisé à mi programme annuel :

Pour rappel, ce budget est établi à la suite d'une révision budgétaire à mi parcours annuel et de la mise en œuvre du fonds de réserve commun qui permettent une redistribution des moyens entre activités d'un même

partenariat, puis entre partenariats. Ce budget révisé est diminué des frais administratifs en Belgique qui apparaissent globalisés dans le tableau car leur gestion est centralisée par le Secrétariat de la CUD.

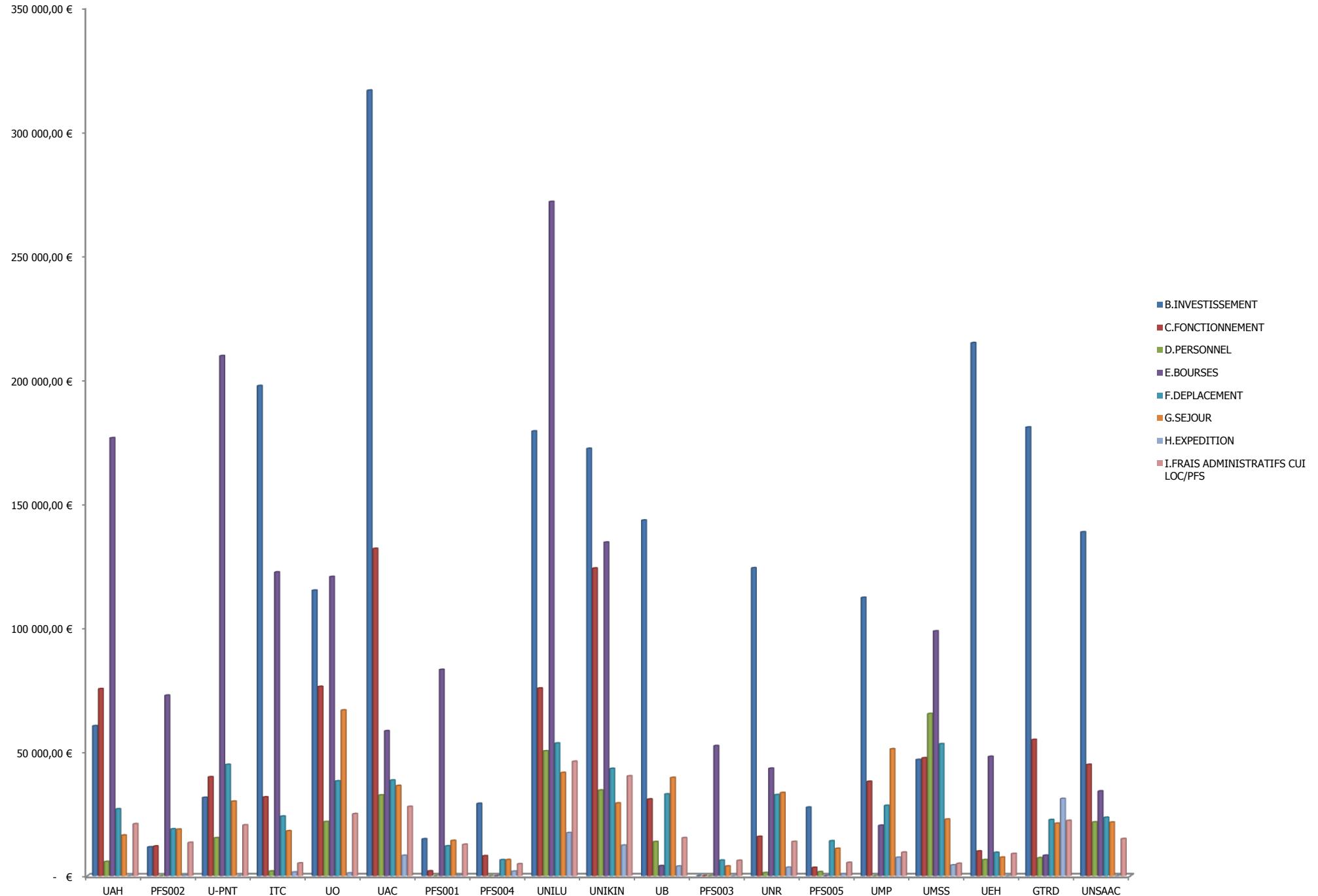
- **(e)** les dépenses du programme annuel,
- **(f)** le solde créiteur ou le dépassement budgétaire par rapport aux budgets révisés,
- les taux d'exécution par partenariat/activités transversales ou ponctuelles par rapport aux budgets révisés.

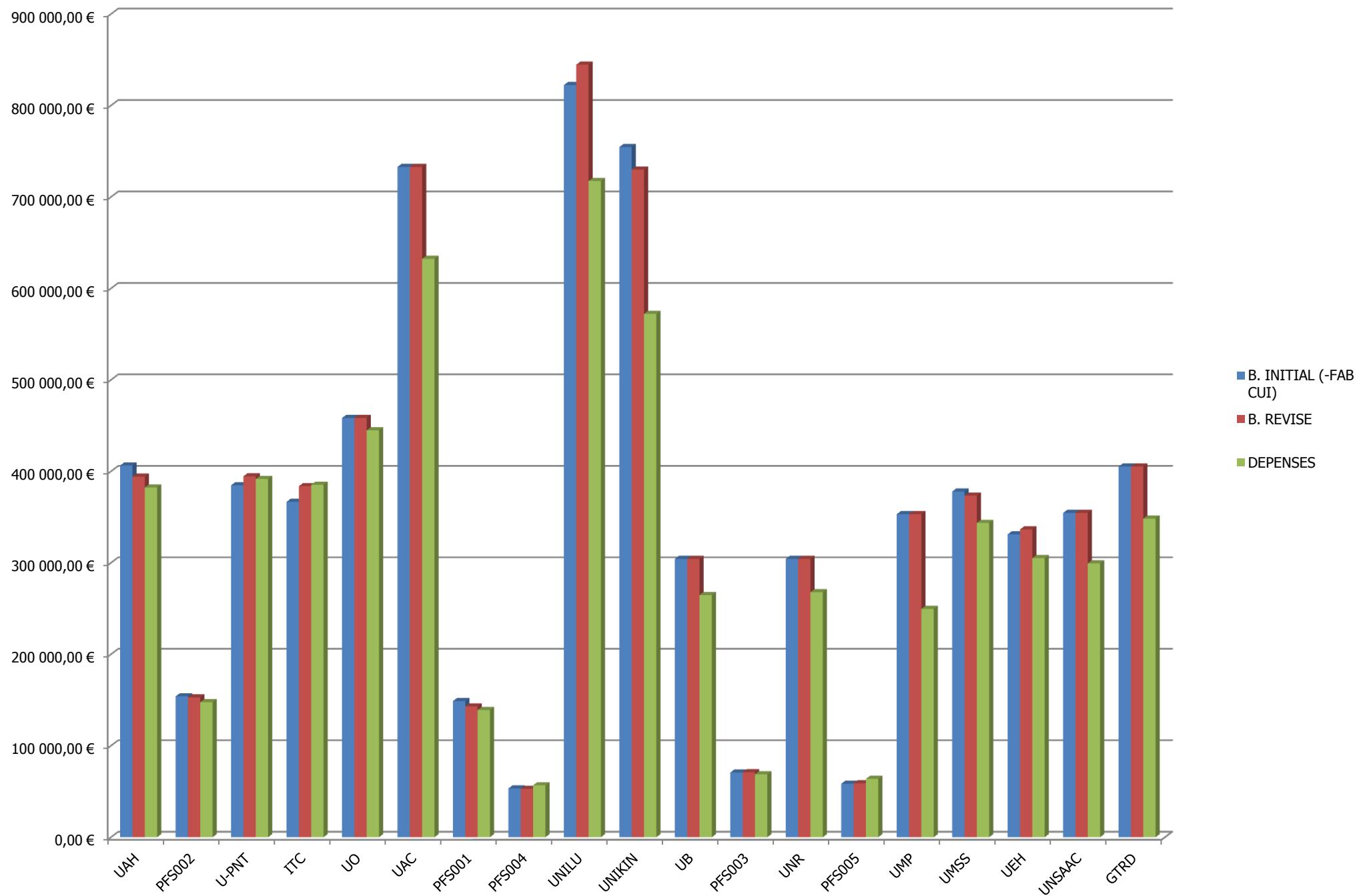
Le tableau 2 présente une synthèse des dépenses par postes budgétaires.

Des tableaux récapitulatifs des dépenses par partenariat sont présentés aux **pages 39 et suivantes**. Ils sont suivis **pages 55 et suivantes** par des tableaux détaillés des dépenses par activité pour chaque partenariat. Ceux-ci sont présentés, pour chacun des partenariats, en vis-à-vis avec les budgets initiaux tels qu'ils figuraient dans le programme CUI 2009.

CUI/PFS - DEPENSES 2009 en EUR	BUDGET INITIAL (a)	BUDGET REVISE (b)	DEPENSES LOCALES (c)	DEPENSES BELGES (d)	DEPENSES TOTALES (e)=(c)+(d)	SOLDE (f)=(b)-(e)	TAUX D'EXECUTION (e)/(b)
Université agronomique d'Hanoï (UAH)	413 947,00	394 237,00	230 318,69	152 008,33	382 327,02	11 909,98	96,98%
Master en économie et sociologie rurales (PFS002 UAH)	154 052,00	152 954,12	82 078,52	65 515,47	147 593,99	5 360,13	96,50%
Université Pham Ngoc Thach (U-PNT)	391 195,00	394 627,77	152 612,47	239 086,50	391 698,97	2 928,80	99,26%
total Vietnam	959 194,00	941 818,89	465 009,68	456 610,30	921 619,98	20 198,91	
Institut de Technologie du Cambodge (ITC)	371 786,00	383 842,58	140 722,35	244 589,46	385 311,81	-1 469,23	100,38%
total Cambodge	371 786,00	383 842,58	140 722,35	244 589,46	385 311,81	-1 469,23	
TOTAL ASIE	1 330 980,00	1 325 661,47	605 732,03	701 199,76	1 306 931,79	18 729,68	
Université de Ouagadougou (UO)	466 896,00	458 407,00	309 968,68	134 949,39	444 918,07	13 488,93	97,06%
total Burkina Faso	466 896,00	458 407,00	309 968,68	134 949,39	444 918,07	13 488,93	
Université d'Abomey Calavi (UAC)	741 084,55	732 915,80	362 046,02	270 421,43	632 467,45	100 448,35	86,29%
Master en qualité des soins et gestion des services de santé (PFS001 UAC-IRSP)	148 931,00	142 987,27	78 656,62	60 385,65	139 042,27	3 945,00	97,24%
Master professionnel en gestion des ressources naturelles et de la biodiversité (PFS004 - UAC)	53 377,00	52 917,00	34 466,42	22 313,33	56 779,75	-3 862,75	107,30%
total Bénin	943 392,55	928 820,07	475 169,06	353 120,41	828 289,47	100 530,60	
Université de Lubumbashi (UNILU)	832 825,00	844 647,00	346 594,10	370 919,51	717 513,61	127 133,39	84,95%
Université de Kinshasa (UNIKIN)	768 923,00	729 949,01	427 221,51	145 017,96	572 239,47	157 709,54	78,39%
total République démocratique du Congo	1 601 748,00	1 574 596,01	773 815,61	515 937,47	1 289 753,08	284 842,93	
Université du Burundi (UB)	310 000,00	304 363,00	175 382,36	89 377,04	264 759,40	39 603,60	86,99%
total Burundi	310 000,00	304 363,00	175 382,36	89 377,04	264 759,40	39 603,60	
Université nationale du Rwanda (UNR)	310 000,00	304 363,55	79 662,78	188 230,10	267 892,88	36 470,67	88,02%
total Rwanda	310 000,00	304 363,55	79 662,78	188 230,10	267 892,88	36 470,67	
Stage de formation en management de la qualité sanitaire et analyse des risques (PFS003 INP-HB/UCAD)	70 769,00	71 056,07	56 232,45	12 561,40	68 793,85	2 262,22	96,82%
total Sénégal	70 769,00	71 056,07	56 232,45	12 561,40	68 793,85	2 262,22	
Stage en biodiversité et écologie des récifs coralliens. Formation spécialisée en écotourisme et biomangement (PFS005 UT)	58 470,00	58 905,00	33 349,42	30 460,07	63 809,49	-4 904,49	108,33%
total Madagascar	58 470,00	58 905,00	33 349,42	30 460,07	63 809,49	-4 904,49	
TOTAL AFRIQUE SUBSAHARIENNE	3 761 275,55	3 700 510,70	1 903 580,36	1 324 635,88	3 228 216,24	472 294,46	
Université Mohamed Premier à Oujda (UMP)	359 727,38	353 188,00	77 069,40	172 580,05	249 649,45	103 538,55	70,68%
total Maroc	359 727,38	353 188,00	77 069,40	172 580,05	249 649,45	103 538,55	
TOTAL AFRIQUE DU NORD	359 727,38	353 188,00	77 069,40	172 580,05	249 649,45	103 538,55	
Universidad Mayor de San Simon (UMSS)	380 000,33	373 499,00	254 131,84	89 544,38	343 676,22	29 822,78	92,02%
total Bolivie	380 000,33	373 499,00	254 131,84	89 544,38	343 676,22	29 822,78	
Université d'Etat d'Haïti (UEH)	332 144,78	336 560,78	142 590,78	162 586,73	305 177,51	31 383,27	90,68%
total Haïti	332 144,78	336 560,78	142 590,78	162 586,73	305 177,51	31 383,27	
Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNAAC)	357 986,91	354 588,92	269 410,31	30 018,58	299 428,89	55 160,03	84,44%
total Pérou	357 986,91	354 588,92	269 410,31	30 018,58	299 428,89	55 160,03	
TOTAL AMERIQUE LATINE	1 070 132,02	1 064 648,70	666 132,93	282 149,69	948 282,62	116 366,08	
TOTAL CUI/PFS	6 522 114,95	6 444 008,87	3 252 514,72	2 480 565,38	5 733 080,10	710 928,77	88,97%
Groupe transversal ressources documentaires (GTRD)	412 201,80	405 251,80	218 894,59	129 474,73	348 369,32	56 882,48	85,96%
Frais administratifs belges globalisés		98 449,00		68 987,07	68 987,07	29 461,93	70,07%
Réhabilitation du CEDESURK	100 000,00	100 000,00	89 447,09	0,00	89 447,09	10 552,91	89,45%
Budget spécial Informatisation		126 000,00	127 092,14	0,00	127 092,14	-1 092,14	100,87%
Appui à la gouvernance - Renforcement des capacités de gestion (CAPGES)	60 000,00	60 000,00	0,00	102 959,66	102 959,66	-42 959,66	171,60%
Evaluation/programmation/identification/réserve (GENRES)	182 683,00	43 290,33	0,00	50 854,88	50 854,88	-7 564,55	117,47%
TOTAL ACTIVITES TRANSVERSALES/PONCTUELLES	754 884,80	832 991,13	435 433,82	352 276,34	787 710,16	45 280,97	94,56%
déférence d'arrondis	0,25			-0,04	-0,04		
TOTAL GENERAL CUI/PFS 2009 en EUR	7 277 000,00	7 277 000,00	3 687 948,54	2 832 841,68	6 520 790,22	756 209,78	89,61%

CUI/PFS - DEPENSES 2009 en EUR	B.INVESTISSEMENT	C.FONCTIONNEMENT	D.PERSONNEL	E.BOURSES	F.DEPPLACEMENT	G.SEJOUR	H.EXPEDITION	I.FRAIS ADMINISTRATIFS	TOTAL
Université agronomique de Hanoi (UAH)	60 447,82	75 386,71	5 727,00	176 501,74	26 950,13	16 375,56	0,00	20 938,06	382 327,02
PFS002 : Master en économie et sociologie rurales - UAH	11 611,28	11 946,79	0,00	72 741,40	18 874,66	18 754,57	247,65	13 417,64	147 593,99
Université Pham Ngoc Thach (U-PNT)	31 553,21	39 865,26	15 303,68	209 584,06	44 874,36	30 034,92	0,00	20 483,48	391 698,97
Institut de Technologie du Cambodge (ITC)	197 511,31	31 743,69	1 875,91	122 403,67	24 007,34	18 086,93	1 496,73	5 125,69	402 251,27
Université de Ouagadougou (UO)	115 068,99	76 286,51	21 815,25	120 578,99	38 211,98	66 788,63	1 108,68	25 001,64	464 860,67
Université d'Abomey Calavi (UAC)	316 575,96	131 894,78	32 528,32	58 409,43	38 543,25	36 351,35	8 218,53	27 908,35	650 429,97
PFS001 : Master en qualité des soins et gestion des services de santé - UAC	14 873,42	1 947,75	0,00	83 126,80	12 007,37	14 220,62	226,10	12 640,21	139 042,27
PFS004 : Master professionnel en gestion des ressources naturelles et de la biodiversité - UAC	29 163,69	8 050,33	0,00	0,00	6 439,68	6 489,47	1 825,58	4 811,00	56 779,75
Université de Lubumbashi (UNILU)	179 227,61	75 624,06	50 327,07	271 718,82	53 455,05	41 605,22	17 364,59	46 113,00	735 435,42
Université de Kinshasa (UNIKIN)	172 215,72	123 963,07	34 501,92	134 437,51	43 245,99	29 320,28	12 315,62	40 239,30	590 239,41
Université du Burundi (UB)	143 303,06	30 898,23	13 743,26	4 050,74	32 947,27	39 611,88	3 890,02	15 346,73	283 791,19
PFS003 : Stage de formation en Management de la qualité sanitaire et analyse des risques - INP-HB/UCAD	0,00	0,00	0,00	52 421,86	6 266,63	3 918,69	0,00	6 186,67	68 793,85
Université nationale du Rwanda (UNR)	124 085,28	15 834,11	1 250,90	43 314,27	32 664,82	33 504,11	3 425,39	13 814,00	267 892,88
PFS005 : Stage en biodiversité et écologie des récifs coralliens. Formation spécialisée en écotourisme et biomangement - UT	27 610,61	3 359,36	1 635,83	0,00	14 084,85	11 017,68	746,16	5 355,00	63 809,49
Université Mohamed Premier à Oujda (UMP)	112 157,94	38 041,86	0,00	20 322,30	28 351,06	51 134,62	7 430,10	9 505,59	266 943,47
Universidad Mayor de San Simon (UMSS)	46 842,80	47 517,67	65 349,54	98 638,29	53 196,57	22 826,33	4 344,42	4 960,60	343 676,22
Université d'Etat de Haïti (UEH)	214 817,65	9 960,99	6 475,93	48 090,68	9 424,17	7 458,38	0,00	8 949,71	305 177,51
Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNAAC)	138 587,26	44 848,02	21 681,37	34 157,00	23 541,37	21 609,46	32,20	14 972,21	299 428,89
TOTAL CUI/PFS (y compris budget spécial "informatisation")	1 935 653,61	767 169,19	272 215,98	1 550 497,56	507 086,55	469 108,70	62 671,77	295 768,88	5 860 172,24
Groupe transversal ressources documentaires (GTRD)	180 806,25	54 892,64	7 252,66	8 250,90	22 617,99	21 149,84	31 113,88	22 285,16	348 369,32
Frais administratifs belges globalisés								68 987,07	68 987,07
Réhabilitation du CEDESURK	89 447,09								89 447,09
Appui à la gouvernance - Renforcement des capacités de gestion (CAPGES)	0,00	16 821,29	0,00	0,00	3 751,87	82 386,50	0,00	0,00	102 959,66
Eval/progr/ident/réserve (GENRES)	0,00	20 000,00	0,00	-3 268,63	7 957,70	9 205,33	16 960,48	0,00	50 854,88
TOTAL ACTIVITES TRANSVERSALES/PONCTUELLES	270 253,34	91 713,93	7 252,66	4 982,27	34 327,56	112 741,67	48 074,36	91 272,23	660 617,98
TOTAL GENERAL CUI/PFS 2009 en EUR	2 205 906,95	858 883,12	279 468,64	1 555 479,83	541 414,11	581 850,37	110 746,13	387 041,11	6 520 790,22

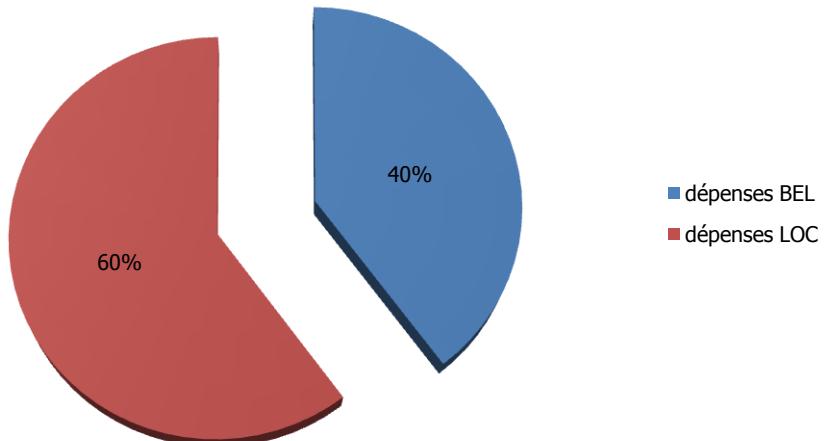
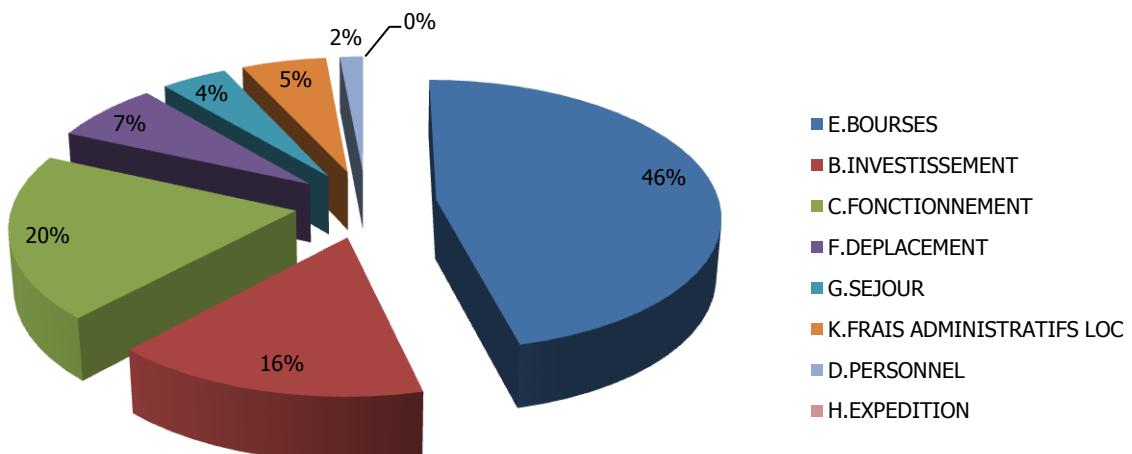




Tableaux récapitulatifs des budgets et des dépenses par partenariat

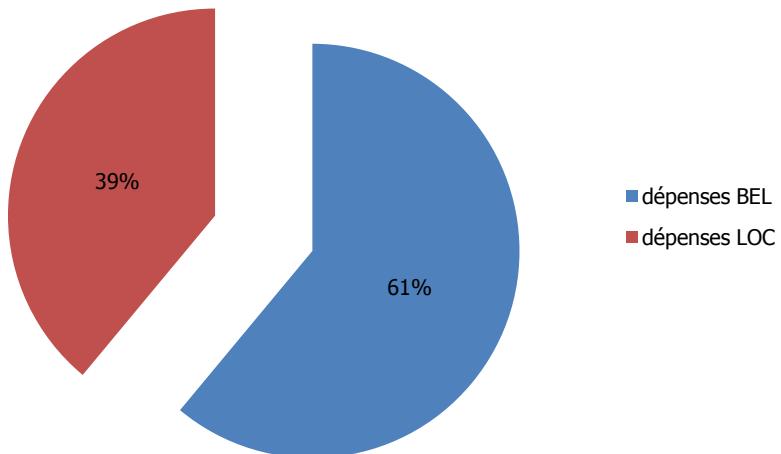
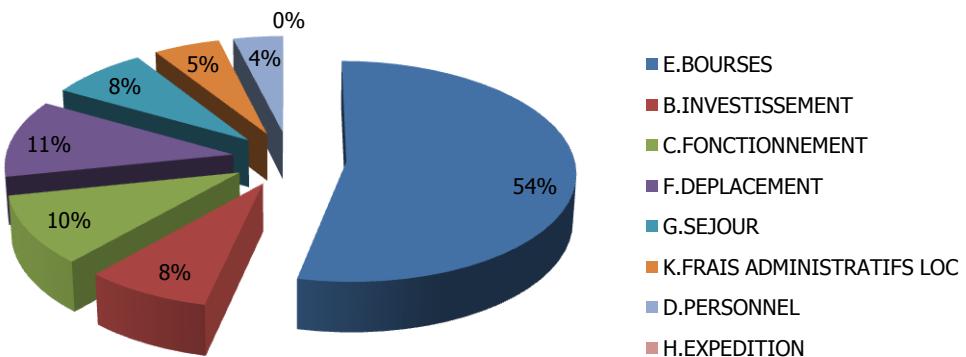
Université agronomique d'Hanoï (UAH) – Vietnam

UAH 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	63 000,00	63 000,00	0,00	60 447,82	60 447,82	2 552,18	95,95%	2 552,18
C.FONCTIONNEMENT	78 750,00	78 350,00	0,00	75 386,71	75 386,71	2 963,29	96,22%	3 363,29
D.PERSONNEL	8 280,00	6 240,00	0,00	5 727,00	5 727,00	513,00	91,78%	2 553,00
E.BOURSES	165 210,00	161 962,00	116 339,36	60 162,38	176 501,74	-14 539,74	108,98%	-11 291,74
F.DEPLACEMENT	35 320,00	31 470,00	19 293,41	7 656,72	26 950,13	4 519,87	85,64%	8 369,87
G.SEJOUR	25 756,00	24 012,00	16 375,56	0,00	16 375,56	7 636,44	68,20%	9 380,44
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TOTAL DE B à H	376 316,00	365 034,00	152 008,33	209 380,63	361 388,96	3 645,04		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	7 526,00	7 301,00			20 938,06	20 938,06		
TOTAL K	37 631,00	36 504,00			20 938,06	20 938,06		
TOTAL GENERAL	413 947,00	401 538,00	152 008,33	230 318,69	382 327,02	19 210,98	96,98%	-11 291,74
								-2,95%



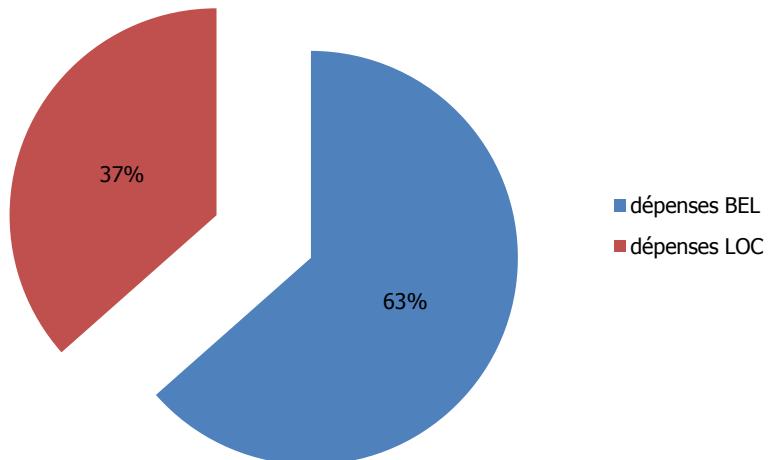
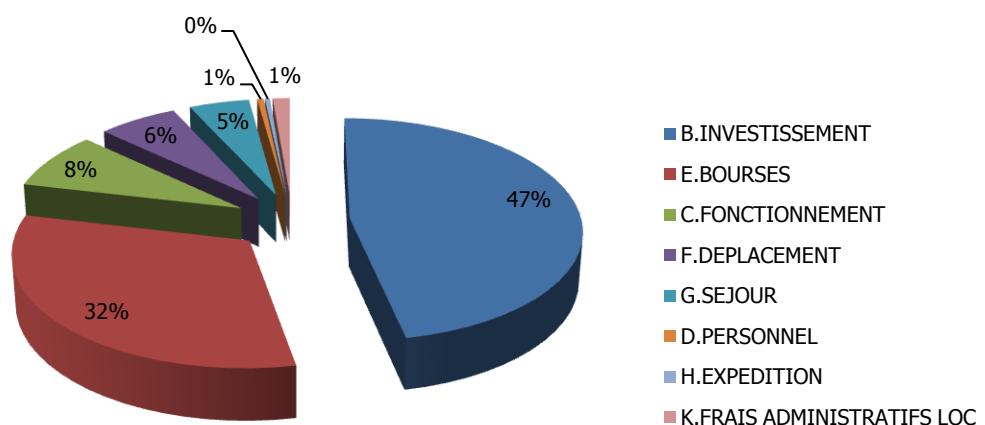
Université Pham Ngoc Thach (U-PNT) - Vietnam

UPNT 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	3 000,00	12 800,00	0,00	31 553,21	31 553,21	-18 753,21	246,51%	-28 553,21
C.FONCTIONNEMENT	28 410,00	54 690,00	0,00	39 865,26	39 865,26	14 824,74	72,89%	-11 455,26
D.PERSONNEL	8 260,00	16 760,00	0,00	15 303,68	15 303,68	1 456,32	91,31%	-7 043,68
E.BOURSES	265 105,00	213 113,77	171 060,07	38 523,99	209 584,06	3 529,71	98,34%	55 520,94
F.DEPPLACEMENT	40 130,00	42 700,00	37 991,51	6 882,85	44 874,36	-2 174,36	105,09%	-4 744,36
G.SEJOUR	23 445,00	33 100,00	30 034,92	0,00	30 034,92	3 065,08	90,74%	-6 589,92
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TOTAL DE B à H	368 350,00	373 163,77	239 086,50	132 128,99	371 215,49	1 948,28		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	6 381,00	6 381,00						
	16 464,00	21 464,00		20 483,48	20 483,48			
TOTAL K	22 845,00	27 845,00	0,00	20 483,48	20 483,48			
TOTAL GENERAL	391 195,00	401 008,77	239 086,50	152 612,47	391 698,97	9 309,80	99,26%	-58 386,43
								-14,91%



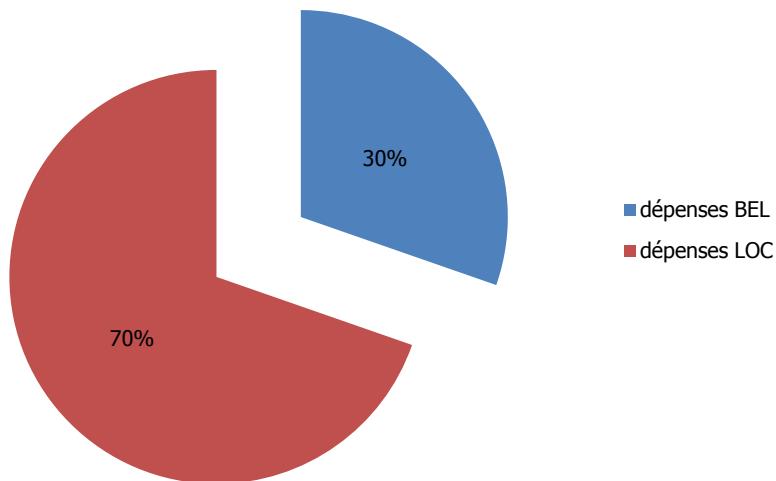
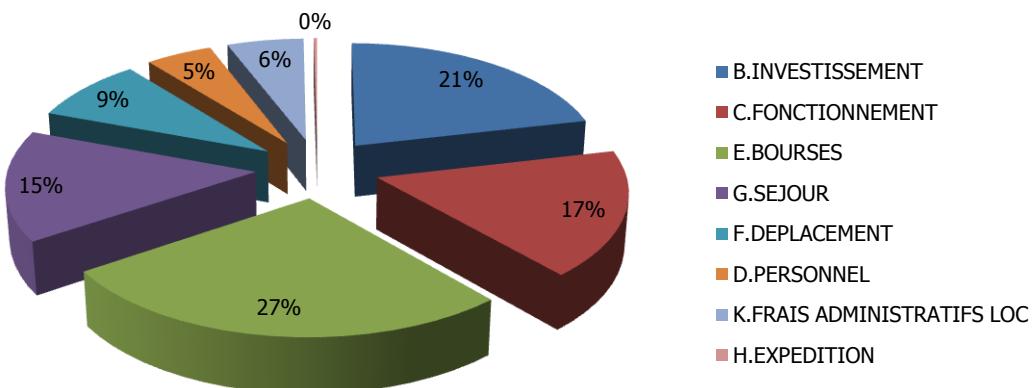
Institut de Technologie du Cambodge (ITC)

ITC 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	158 500,00	166 500,00	81 147,62	99 424,23	180 571,85	-14 071,85	108,45%	-22 071,85
C.FONCTIONNEMENT	22 660,00	22 760,00	10 860,95	20 882,74	31 743,69	-8 983,69	139,47%	-9 083,69
D.PERSONNEL	4 000,00	2 000,00	0,00	1 875,91	1 875,91	124,09	93,80%	2 124,09
E.BOURSES	134 604,00	131 798,58	108 989,89	13 413,78	122 403,67	9 394,91	92,87%	12 200,33
F.DÉPLACEMENT	22 554,00	30 030,00	24 007,34	0,00	24 007,34	6 022,66	79,94%	-1 453,34
G.SÉJOUR	19 396,00	24 454,00	18 086,93	0,00	18 086,93	6 367,07	73,96%	1 309,07
H.EXPEDITION	0,00	1 000,00	1 496,73	0,00	1 496,73	-496,73	149,67%	-1 496,73
TOTAL DE B à H	361 714,00	378 542,58	244 589,46	135 596,66	380 186,12	-1 643,54		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	5 072,00	5 072,00			5 125,69	5 125,69		
TOTAL K	10 072,00	10 372,00	0,00	5 125,69	5 125,69			
TOTAL GENERAL	371 786,00	388 914,58	244 589,46	140 722,35	385 311,81	3 602,77	100,38%	-34 105,61
								-8,85%



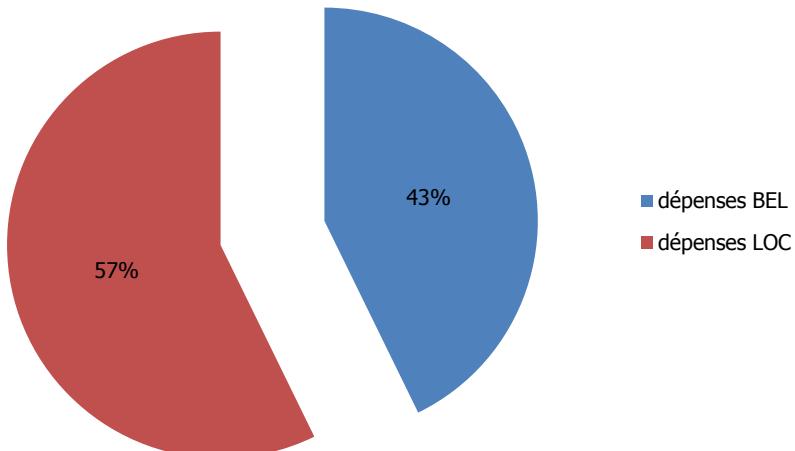
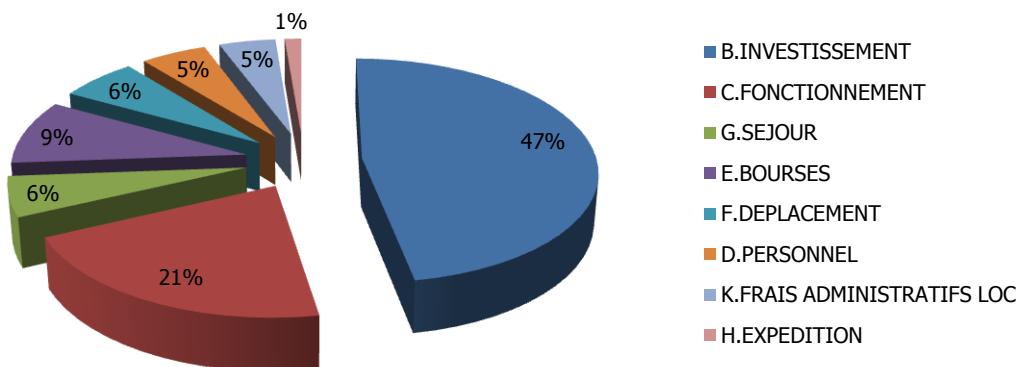
Université de Ouagadougou (UO) – Burkina Faso

UO 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecarts	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	58 429,00	70 382,00	18 806,70	76 319,69	95 126,39	-24 744,39	135,16%	-36 697,39
C.FONCTIONNEMENT	83 012,00	66 391,00	5 077,57	71 208,94	76 286,51	-9 895,51	114,90%	6 725,49
D.PERSONNEL	20 884,00	24 704,00	0,00	21 815,25	21 815,25	2 888,75	88,31%	-931,25
E.BOURSES	156 599,00	149 035,00	44 973,68	75 605,31	120 578,99	28 456,01	80,91%	36 020,01
F.DEPLACEMENT	43 788,00	43 358,00	26 740,64	11 471,34	38 211,98	5 146,02	88,13%	5 576,02
G.SEJOUR	85 469,00	71 974,00	38 346,46	28 442,17	66 788,63	5 185,37	92,80%	18 680,37
H.EXPEDITION	0,00	3 607,00	1 004,34	104,34	1 108,68	2 498,32	30,74%	-1 108,68
TOTAL DE B à H	448 181,00	429 451,00	134 949,39	284 967,04	419 916,43	9 534,57		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	8 489,00	8 489,00						
	10 226,00	28 956,00		25 001,64	25 001,64			
TOTAL K	18 715,00	37 445,00	0,00	25 001,64	25 001,64			
TOTAL GENERAL	466 896,00	466 896,00	134 949,39	309 968,68	444 918,07	21 977,93	97,06%	-38 737,32
								-8,71%



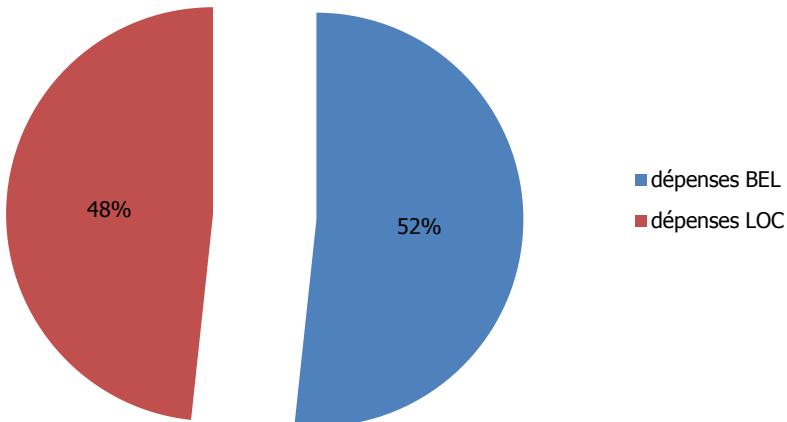
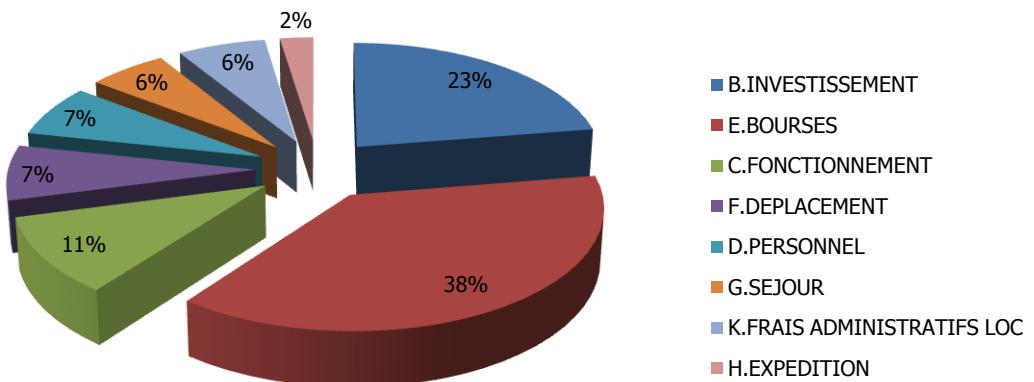
Université d'Abomey Calavi (UAC) – Bénin

UAC 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecarts	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	202 856,21	242 484,18	161 232,50	137 380,94	298 613,44	-56 129,26	123,15%	-95 757,23
C.FONCTIONNEMENT	134 218,07	119 054,27	2 413,55	129 481,23	131 894,78	-12 840,51	110,79%	2 323,29
D.PERSONNEL	59 213,00	57 705,08	0,00	32 528,32	32 528,32	25 176,76	56,37%	26 684,68
E.BOURSES	191 878,27	156 177,47	44 735,93	13 673,50	58 409,43	97 768,04	37,40%	133 468,84
F.DEPLACEMENT	38 640,00	38 738,36	24 430,75	14 112,50	38 543,25	195,11	99,50%	96,75
G.SEJOUR	57 830,00	57 191,00	33 548,58	2 802,77	36 351,35	20 839,65	63,56%	21 478,65
H.EXPEDITION	15 611,00	14 157,44	4 060,12	4 158,41	8 218,53	5 938,91	58,05%	7 392,47
TOTAL DE B à H	700 246,55	685 507,80	270 421,43	334 137,67	604 559,10	80 948,70		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	8 168,00	8 168,00						
	32 670,00	47 408,00		27 908,35	27 908,35			
TOTAL K	40 838,00	55 576,00	0,00	27 908,35	27 908,35			
TOTAL GENERAL	741 084,55	741 083,80	270 421,43	362 046,02	632 467,45	108 616,35	86,29%	-95 757,23
								-15,14%



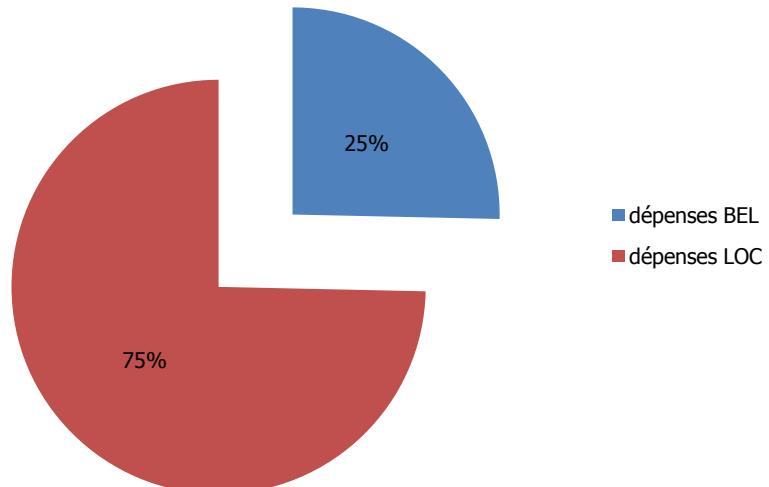
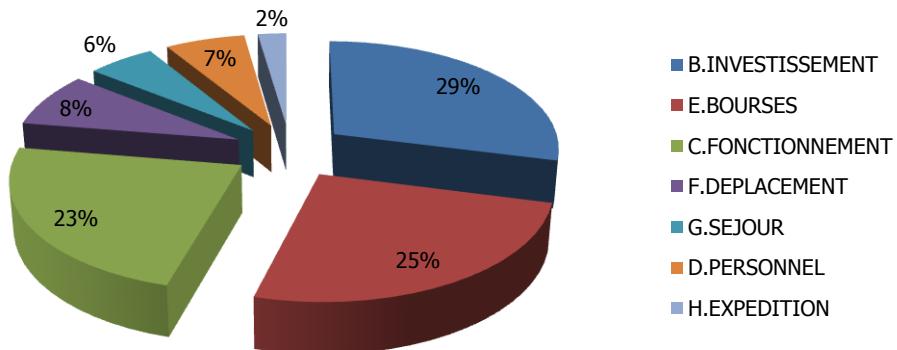
Université de Lubumbashi (UNILU) - RDC

UNILU 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	96 497,00	125 997,00	113 663,67	47 642,13	161 305,80	-35 308,80	128,02%	-64 808,80
C.FONCTIONNEMENT	146 819,00	145 819,00	12 114,70	63 509,36	75 624,06	70 194,94	51,86%	71 194,94
D.PERSONNEL	53 640,00	53 640,00	0,00	50 327,07	50 327,07	3 312,93	93,82%	3 312,93
E.BOURSES	342 495,00	331 695,00	150 491,53	121 227,29	271 718,82	59 976,18	81,92%	70 776,18
F.DEPLACEMENT	68 391,00	68 391,00	40 312,22	13 142,83	53 455,05	14 935,95	78,16%	14 935,95
G.SEJOUR	65 292,00	65 292,00	38 009,26	3 595,96	41 605,22	23 686,78	63,72%	23 686,78
H.EXPEDITION	7 800,00	7 700,00	16 328,13	1 036,46	17 364,59	-9 664,59	225,51%	-9 564,59
TOTAL DE B à H	780 934,00	798 534,00	370 919,51	300 481,10	671 400,61	127 133,39		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	10 378,00	13 178,00		46 113,00	46 113,00			
TOTAL K	51 891,00	59 291,00		46 113,00	46 113,00			
TOTAL GENERAL	832 825,00	857 825,00	370 919,51	346 594,10	717 513,61	140 311,39	84,95%	-74 373,39
								-10,37%



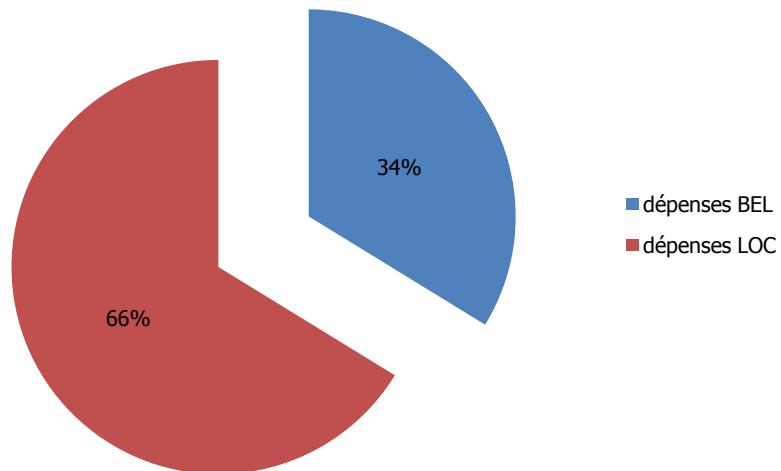
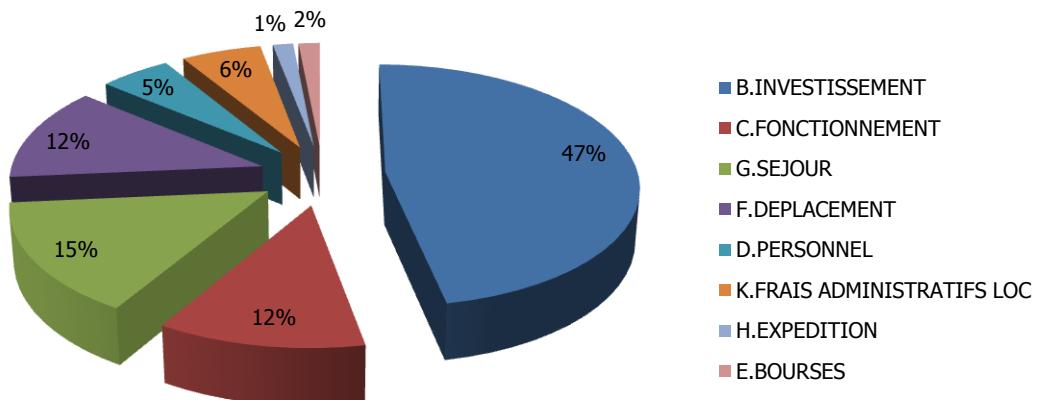
Université de Kinshasa (UNIKIN) - RDC

UNIKIN 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	89 239,00	171 450,00	39 900,60	114 315,18	154 215,78	17 234,22	89,95%	-64 976,78
C.FONCTIONNEMENT	146 250,00	159 448,00	9 179,29	114 783,78	123 963,07	35 484,93	77,75%	22 286,93
D.PERSONNEL	78 050,00	52 390,00	0,00	34 501,92	34 501,92	17 888,08	65,86%	43 548,08
E.BOURSES	298 093,00	194 281,01	34 768,86	99 668,65	134 437,51	59 843,50	69,20%	163 655,49
F.DEPLACEMENT	47 511,00	50 575,00	23 625,88	19 620,11	43 245,99	7 329,01	85,51%	4 265,01
G.SEJOUR	50 631,00	47 907,00	25 227,71	4 092,57	29 320,28	18 586,72	61,20%	21 310,72
H.EXPEDITION	3 793,00	4 793,00	12 315,62	0,00	12 315,62	-7 522,62	256,95%	-8 522,62
TOTAL DE B à H	713 567,00	680 844,01	145 017,96	386 982,21	532 000,17	148 843,84		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	14 271,00	14 271,00						
	41 085,00	49 105,00		40 239,30	40 239,30			
TOTAL K	55 356,00	63 376,00	0,00	40 239,30	40 239,30			
TOTAL GENERAL	768 923,00	744 220,01	145 017,96	427 221,51	572 239,47	171 980,54	78,39%	-73 499,40
								-12,84%



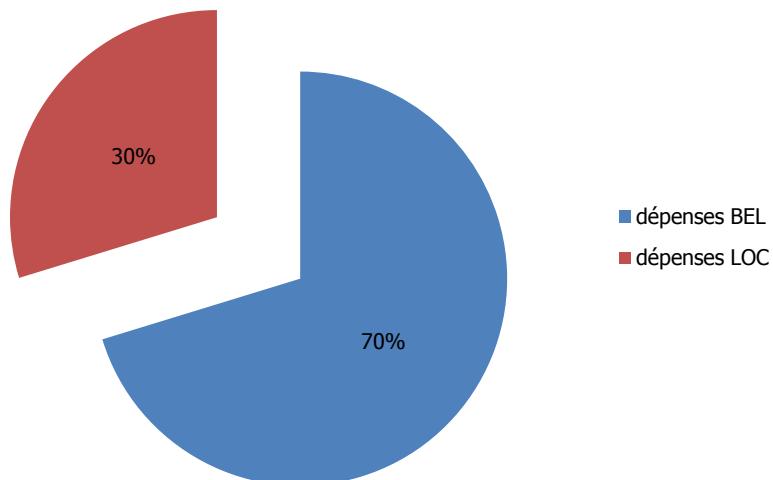
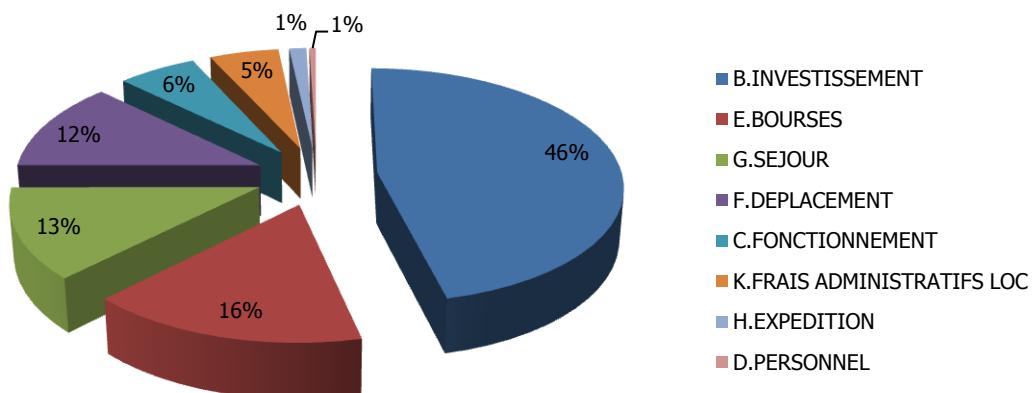
Université du Burundi (UB)

UB 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	107 915,00	104 820,00	8 133,49	116 137,78	124 271,27	-19 451,27	118,56%	-16 356,27
C.FONCTIONNEMENT	62 648,00	63 568,00	9 429,01	21 469,22	30 898,23	32 669,77	48,61%	31 749,77
D.PERSONNEL	21 567,00	23 447,00	0,00	13 743,26	13 743,26	9 703,74	58,61%	7 823,74
E.BOURSES	5 000,00	5 000,00	0,00	4 050,74	4 050,74	949,26		949,26
F.DEPLACEMENT	39 400,00	38 100,00	28 440,64	4 506,63	32 947,27	5 152,73	86,48%	6 452,73
G.SEJOUR	48 570,00	50 178,00	39 483,88	128,00	39 611,88	10 566,12	78,94%	8 958,12
H.EXPEDITION	3 663,00	3 650,00	3 890,02	0,00	3 890,02	-240,02		-227,02
TOTAL DE B à H	288 763,00	288 763,00	89 377,04	160 035,63	249 412,67			
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	5 637,00	5 637,00		15 346,73	15 346,73			
TOTAL K	21 237,00	21 237,00	0,00	15 346,73	15 346,73			
TOTAL GENERAL	310 000,00	310 000,00	89 377,04	175 382,36	264 759,40	45 240,60	86,99%	-16 583,29
								-6,26%



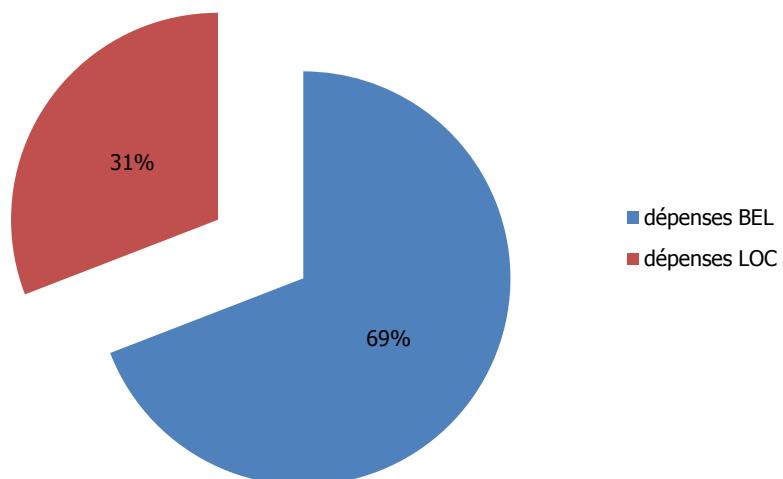
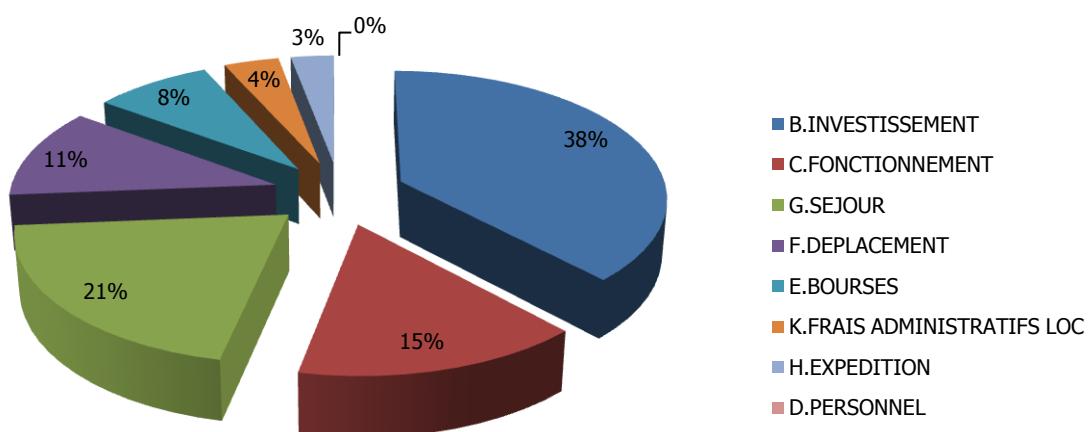
Université nationale du Rwanda (UNR)

UNR 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	95 329,00	121 708,00	96 510,80	27 574,48	124 085,28	-2 377,28	101,95%	-28 756,28
C.FONCTIONNEMENT	26 950,00	26 983,06	7 733,55	8 100,56	15 834,11	11 148,95	58,68%	11 115,89
D.PERSONNEL	14 200,00	14 200,00	0,00	1 250,90	1 250,90	12 949,10	8,81%	12 949,10
E.BOURSES	79 279,00	63 489,49	41 930,52	1 383,75	43 314,27	20 175,22	68,22%	35 964,73
F.DÉPLACEMENT	35 800,00	28 900,00	18 166,47	14 498,35	32 664,82	-3 764,82	113,03%	3 135,18
G.SEJOUR	36 262,00	33 551,00	20 463,37	13 040,74	33 504,11	46,89	99,86%	2 757,89
H.EXPEDITION	3 000,00	1 988,00	3 425,39	0,00	3 425,39	-1 437,39	172,30%	-425,39
TOTAL DE B à H	290 820,00	290 819,55	188 230,10	65 848,78	254 078,88			
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	5 636,00 13 544,00	5 636,00 13 544,00		13 814,00	13 814,00			
TOTAL K	19 180,00	19 180,00	0,00	13 814,00	13 814,00			
TOTAL GENERAL	310 000,00	309 999,55	188 230,10	79 662,78	267 892,88	42 106,67	88,02%	-29 181,67
								-10,89%



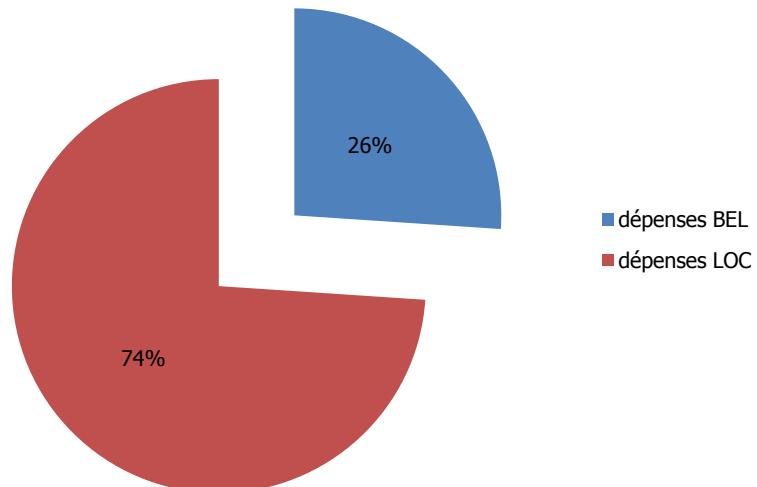
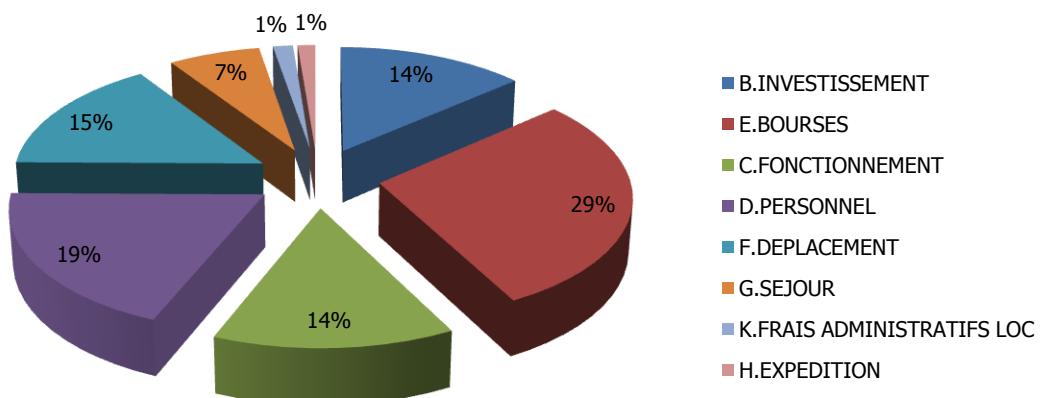
Université Mohammed Premier (UMP) – Maroc

UMP 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecarts	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	90 674,01	107 344,00	74 649,68	20 214,24	94 863,92	12 480,08	88,37%	-4 189,91
C.FONCTIONNEMENT	42 690,31	41 374,00	8 648,43	29 393,43	38 041,86	3 332,14	91,95%	4 648,45
D.PERSONNEL	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		300,00
E.BOURSES	31 504,52	22 302,00	20 322,30	0,00	20 322,30	1 979,70	91,12%	11 182,22
F.DÉPLACEMENT	44 708,63	42 500,00	10 394,92	17 956,14	28 351,06	14 148,94	66,71%	16 357,57
G.SEJOUR	119 756,00	115 758,00	51 134,62	0,00	51 134,62	64 623,38	44,17%	68 621,38
H.EXPEDITION	2 931,91	3 288,00	7 430,10	0,00	7 430,10	-4 142,10	225,98%	-4 498,19
TOTAL DE B à H	332 565,38	332 566,00	172 580,05	67 563,81	240 143,86			
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	6 540,00 20 622,00	6 540,00 20 622,00		9 505,59	9 505,59			
TOTAL K	27 162,00	27 162,00		0,00	9 505,59	9 505,59		
TOTAL GENERAL	359 727,38	359 728,00	172 580,05	77 069,40	249 649,45	110 078,55	70,68%	-8 688,10
								-3,48%



Universidad Mayor de San Simón (UMSS) - Bolivie

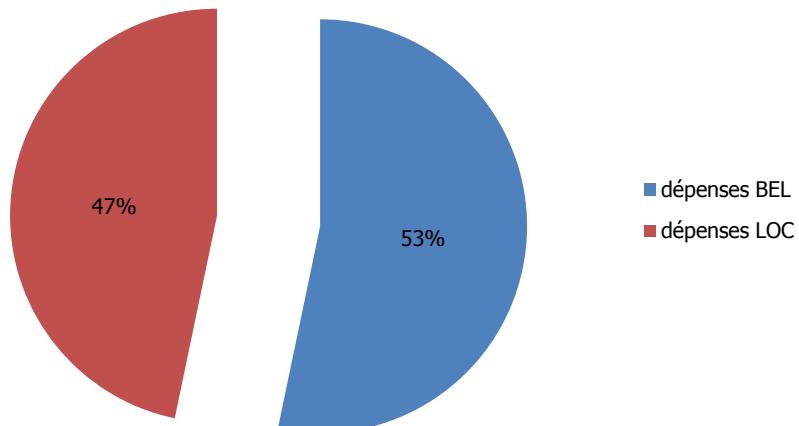
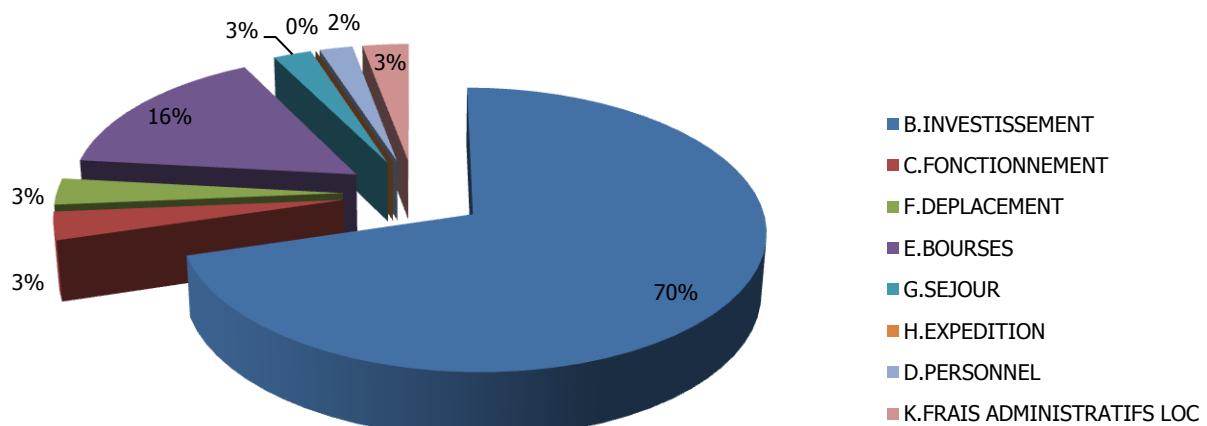
UMSS 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	32 185,00	23 357,00	0,00	46 842,80	46 842,80	-23 485,80	200,55%	-23 485,80
C.FONCTIONNEMENT	48 642,00	52 106,00	748,95	46 768,72	47 517,67	4 588,33	91,19%	4 588,33
D.PERSONNEL	60 258,00	70 274,00	0,00	65 349,54	65 349,54	4 924,46	92,99%	4 924,46
E.BOURSES	172 177,00	139 766,00	39 432,23	59 206,06	98 638,29	41 127,71	70,57%	41 127,71
F.DEPLACEMENT	43 382,00	43 325,00	34 103,34	19 093,23	53 196,57	-9 871,57	122,78%	-9 871,57
G.SEJOUR	16 665,33	29 509,00	15 259,86	7 566,47	22 826,33	6 682,67	77,35%	6 682,67
H.EXPEDITION	4 705,00	4 140,00	0,00	4 344,42	4 344,42	-204,42	104,94%	-204,42
TOTAL DE B à H	378 014,33	362 477,00	89 544,38	249 171,24	338 715,62	23 761,38		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	1 986,00	6 500,00		4 960,60	4 960,60			
TOTAL K	1 986,00	17 522,00	0,00	4 960,60	4 960,60			
TOTAL GENERAL	380 000,33	379 999,00	89 544,38	254 131,84	343 676,22	36 322,78	92,02%	-33 561,79
								-9,77%



Université d'Etat d'Haïti (UEH)

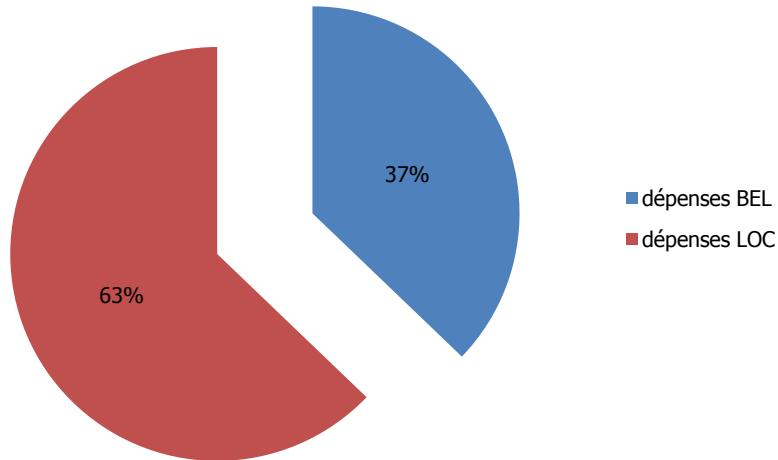
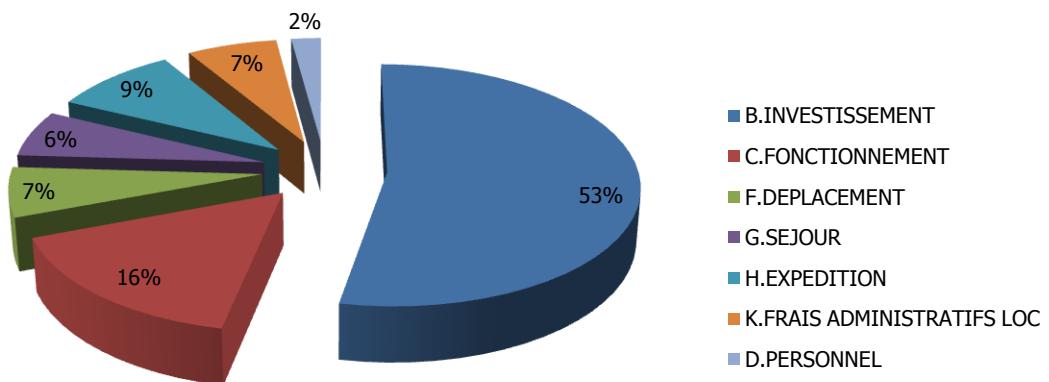
UEH 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	98 798,00	80 198,00	105 350,49	109 467,16	214 817,65	-134 619,65	267,86%	-116 019,65
C.FONCTIONNEMENT	37 260,00	40 652,00	0,00	9 960,99	9 960,99	30 691,01	24,50%	27 299,01
D.PERSONNEL	12 900,00	19 280,00	0,00	6 475,93	6 475,93	12 804,07	33,59%	6 424,07
E.BOURSES	101 400,78	103 234,78	41 356,49	6 734,19	48 090,68	55 144,10	46,58%	53 310,10
F.DEPLACEMENT	37 350,00	40 750,00	8 421,37	1 002,80	9 424,17	31 325,83	23,13%	27 925,83
G.SEJOUR	39 791,00	43 460,00	7 458,38	0,00	7 458,38	36 001,62	17,16%	32 332,62
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TOTAL DE B à H	327 499,78	327 574,78	162 586,73	133 641,07	296 227,80	31 346,98		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	929,00	929,00	0,00	8 949,71	8 949,71			
	3 716,00	8 986,00						
TOTAL K	4 645,00	9 915,00	0,00	8 949,71	8 949,71			
TOTAL GENERAL	332 144,78	337 489,78	162 586,73	142 590,78	305 177,51	32 312,27	90,68%	-116 019,65
								-38,02%*

*suite au séisme qui a ravagé Haïti début janvier 2010, et en particulier Port-au-Prince, le Groupe de pilotage de l'Université d'Etat d'Haïti (UEH) s'est vu contraint de réorienter la fin de la programmation de l'année 2009 avec l'accord du Comité de concertation (DGD) pour répondre aux besoins les plus urgents. Des actions diverses de réhabilitation/réquipement ont ainsi été financées en priorité (démolition, sécurisation des espaces, reconditionnement éventuel de locaux, mise en œuvre d'installations provisoires,...). C'est pourquoi on note un écart important entre les dépenses réalisées et le budget initial surtout pour la rubrique investissement.



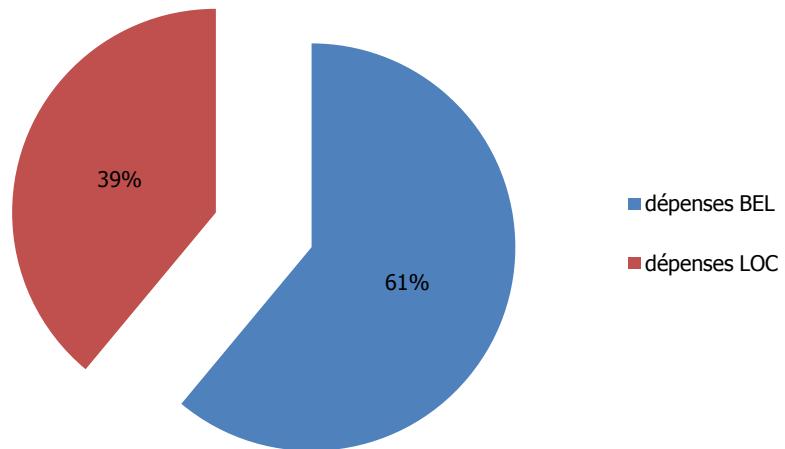
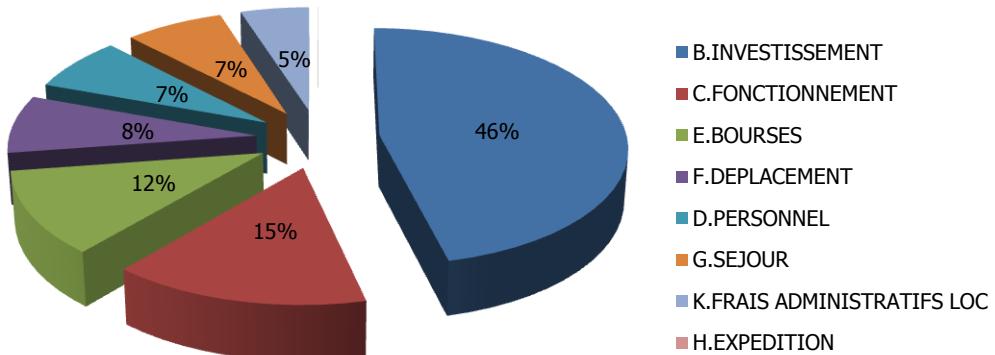
Groupe transversal « ressources documentaires » (GTRD)

GTRD 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	218 102,00	212 052,00	42 426,87	138 379,38	180 806,25	31 245,75	85,27%	37 295,75
C.FONCTIONNEMENT	48 274,00	51 964,00	10 801,39	44 091,25	54 892,64	-2 928,64	105,64%	-6 618,64
D.PERSONNEL	25 450,00	25 450,00	0,00	7 252,66	7 252,66	18 197,34	28,50%	18 197,34
E.BOURSES	13 418,00	13 418,00	8 250,90	0,00	8 250,90	5 167,10	61,49%	5 167,10
F.DEPLACEMENT	31 907,00	32 757,00	16 031,85	6 586,14	22 617,99	10 139,01	69,05%	9 289,01
G.SEJOUR	32 939,00	34 449,00	20 849,84	300,00	21 149,84	13 299,16	61,39%	11 789,16
H.EXPEDITION	7 365,80	7 365,80	31 113,88	0,00	31 113,88	-23 748,08	422,41%	-23 748,08
TOTAL DE B à H	377 455,80	377 455,80	129 474,73	196 609,43	326 084,16	51 371,64		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	6 950,00	6 950,00			22 285,16	22 285,16		
	27 796,00	27 796,00						
TOTAL K	34 746,00	34 746,00	0,00	22 285,16	22 285,16			
TOTAL GENERAL	412 201,80	412 201,80	129 474,73	218 894,59	348 369,32	63 832,48	85,96%	-30 366,72
								-8,72%



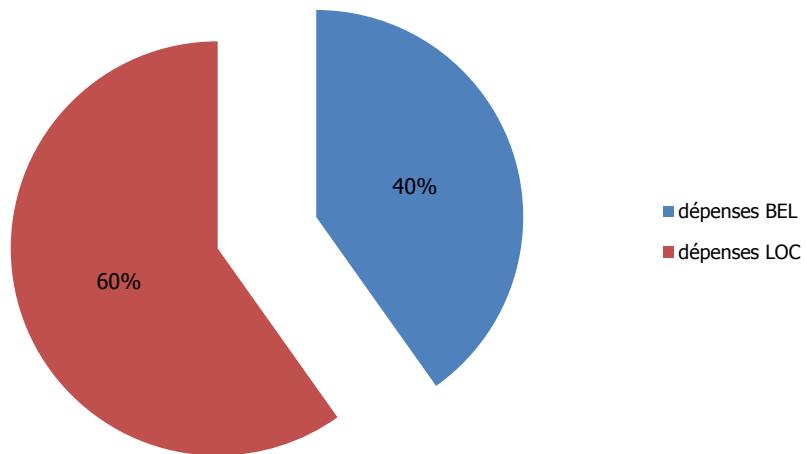
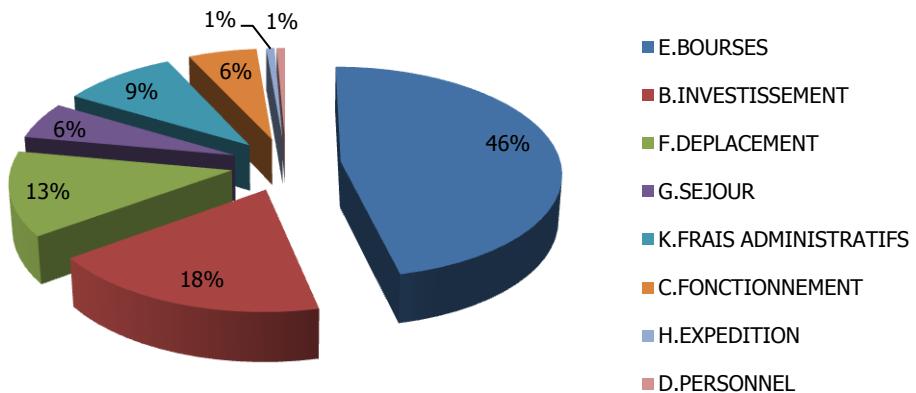
Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco (UNAAC) - Pérou

USAAC 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)			(a)-(e)
	106 735,67	118 271,67	0,00	138 587,26	138 587,26	-20 315,59	117,18%	-31 851,59
B.INVESTISSEMENT	106 735,67	118 271,67	0,00	138 587,26	138 587,26	-20 315,59	117,18%	-31 851,59
C.FONCTIONNEMENT	76 612,66	70 229,00	108,80	44 739,22	44 848,02	25 380,98	63,86%	31 764,64
D.PERSONNEL	23 576,67	23 576,67	0,00	21 681,37	21 681,37	1 895,30	91,96%	1 895,30
E.BOURSES	64 247,91	53 545,05	0,00	34 157,00	34 157,00	19 388,05	63,79%	30 090,91
F.DÉPLACEMENT	37 800,00	38 351,00	13 390,13	10 151,24	23 541,37	14 809,63	61,38%	14 258,63
G.SEJOUR	31 130,00	31 407,53	16 487,45	5 122,01	21 609,46	9 798,07	68,80%	9 520,54
H.EXPEDITION	900,00	400,00	32,20	0,00	32,20	367,80	8,05%	867,80
TOTAL DE B à H	341 002,91	335 780,92	30 018,58	254 438,10	284 456,68	51 324,24		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	3 397,00	3 397,00	0,00	14 972,21	14 972,21			
TOTAL K	16 984,00	22 205,00	0,00	14 972,21	14 972,21			
TOTAL GENERAL	357 986,91	357 985,92	30 018,58	269 410,31	299 428,89	58 557,03	84,44%	-31 851,59
								-10,64%



Pôles de formations spécialisées (PFS)

PFS 2009	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecart	Taux d'exécution	Règle des 15%
			en Belgique	Locales	TOTAL			
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)	(a)-(e)
B.INVESTISSEMENT	73 095,00	84 945,00	12 154,81	71 104,19	83 259,00	1 686,00	98,02%	-10 164,00
C.FONCTIONNEMENT	13 350,00	8 500,00	9 192,33	16 111,90	25 304,23	-16 804,23	297,70%	-11 954,23
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	1 635,83	1 635,83	-1 635,83		-1 635,83
E.BOURSES	226 104,00	219 619,06	39 899,96	168 390,10	208 290,06	11 329,00	94,84%	17 813,94
F.DEPLACEMENT	53 618,00	51 142,00	49 628,91	8 044,28	57 673,19	-6 531,19	112,77%	-4 055,19
G.SEJOUR	79 656,00	66 584,00	41 963,61	12 437,42	54 401,03	12 182,97	81,70%	25 254,97
H.EXPEDITION	5 500,00	4 500,00	1 613,78	1 431,71	3 045,49	1 454,51	67,68%	2 454,51
TOTAL DE B à H	451 323,00	435 290,06	154 453,40	279 155,43	433 608,83	1 681,23		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS en Belgique dans le pays partenaire	28 648,00	37 901,40	36 782,52		36 782,52			
	5 628,00	5 628,00		5 628,00	5 628,00			
TOTAL K	34 276,00	43 529,40	36 782,52	5 628,00	42 410,52			
TOTAL GENERAL	485 599,00	478 819,46	191 235,92	284 783,43	476 019,35	2 800,11	99,42%	-27 809,25
								-5,84%



Tableaux détaillés des budgets et des dépenses par partenariat

Université agronomique d'Hanoï (UAH) – Vietnam

UAH 2009 en EUR	UAH01	UAH02	UAH03	UAH05	TOTAL
	formation des chercheurs	recherche	réf. gest. progr. form.	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	0,00	63 000,00	0,00	0,00	63 000,00
C.FONCTIONNEMENT	7 200,00	68 100,00	1 500,00	1 950,00	78 750,00
D.PERSONNEL	3 640,00	0,00	0,00	4 640,00	8 280,00
E.BOURSES	155 970,00	0,00	9 240,00	0,00	165 210,00
F.DEPPLACEMENT	10 800,00	5 500,00	15 070,00	3 950,00	35 320,00
G.SEJOUR	6 640,00	2 148,00	14 784,00	2 184,00	25 756,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	184 250,00	138 748,00	40 594,00	12 724,00	376 316,00
				FA max 10%	37 631,00
				TOTAL TC	413 947,00

BUDGET INITIAL	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT					0,00
C.FONCTIONNEMENT					0,00
D.PERSONNEL					0,00
E.BOURSES	95 210,00		7 990,00		103 200,00
F.DEPPLACEMENT	6 750,00	2 700,00	8 100,00	2 700,00	20 250,00
G.SEJOUR	4 100,00	1 148,00	13 944,00	2 184,00	21 376,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00		0,00	0,00
TOTAL	106 060,00	3 848,00	30 034,00	4 884,00	144 826,00
				FA max 2 %	7 526,00
				TOTAL BEL	152 352,00

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT		63 000,00			63 000,00
C.FONCTIONNEMENT	7 200,00	68 100,00	1 500,00	1 950,00	78 750,00
D.PERSONNEL	3 640,00			4 640,00	8 280,00
E.BOURSES	60 760,00		1 250,00		62 010,00
F.DEPPLACEMENT	4 050,00	2 800,00	6 970,00	1 250,00	15 070,00
G.SEJOUR	2 540,00	1 000,00	840,00		4 380,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00		0,00	0,00
TOTAL	78 190,00	134 900,00	10 560,00	7 840,00	231 490,00
				FA max 8%	30 105,00
				TOTAL LOC	261 595,00

DEPENSES TOTALES UAH 2009 en EUR	UAH01	UAH02	UAH03	UAH05	TOTAL
	formation des chercheurs	recherche	réf. gest. progr. form.	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	0,00	60 447,82	0,00	0,00	60 447,82
C.FONCTIONNEMENT	15 309,71	55 142,23	3 147,63	1 787,14	75 386,71
D.PERSONNEL	2 580,55	792,27	0,00	2 354,18	5 727,00
E.BOURSES	165 834,34	9 960,01	0,00	707,39	176 501,74
F.DEPPLACEMENT	5 761,55	2 519,82	13 078,28	5 590,48	26 950,13
G.SEJOUR	4 760,26	1 283,71	8 375,72	1 955,87	16 375,56
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	194 246,41	130 145,86	24 601,63	12 395,06	361 388,96
				FA max 10%	20 938,06
				TOTAL TC	382 327,02

DEPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT					0,00
C.FONCTIONNEMENT					0,00
D.PERSONNEL					0,00
E.BOURSES	116 339,36				116 339,36
F.DEPPLACEMENT	5 761,55	2 459,46	8 194,80	2 877,60	19 293,41
G.SEJOUR	4 760,26	1 283,71	8 375,72	1 955,87	16 375,56
H.EXPEDITION					0,00
TOTAL	126 861,17	3 743,17	16 570,52	4 833,47	152 008,33
				FA max 2 %	
				TOTAL BEL	152 008,33

DEPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT		60 447,82			60 447,82
C.FONCTIONNEMENT	15 309,71	55 142,23	3 147,63	1 787,14	75 386,71
D.PERSONNEL	2 580,55	792,27		2 354,18	5 727,00
E.BOURSES	49 494,98	9 960,01		707,39	60 162,38
F.DEPPLACEMENT		60,36	4 883,48	2 712,88	7 656,72
G.SEJOUR					0,00
H.EXPEDITION					0,00
TOTAL	67 385,24	126 402,69	8 031,11	7 561,59	209 380,63
				FA max 8%	20 938,06
				TOTAL LOC	230 318,69

Université Pham Ngoc Thach (U-PNT) - Vietnam

UPNT 2009 en EUR	UPNT01	UPNT02	UPNT03	UPNT04	UPNT05	UPNT06	UPNT07	UPNT08	TOTAL
	qualité ens. & pédag. univ	plateforme laboratoires	méth. rech. & école doct.	recherche clinique	méd. famille 3è cycle	cellule de coordination	méd. interne 3è cycle	linguistique médicale	
B.INVESTISSEMENT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00
C.FONCTIONNEMENT	1 000,00	4 000,00	12 860,00	5 000,00	550,00	5 000,00	0,00	0,00	28 410,00
D.PERSONNEL	1 000,00	0,00	1 960,00	0,00	2 600,00	2 700,00	0,00	0,00	8 260,00
E.BOURSES	43 882,00	48 500,00	39 151,00	48 637,00	39 502,00	0,00	45 433,00	0,00	265 105,00
F.DEPLACEMENT	4 900,00	10 100,00	5 200,00	5 200,00	14 730,00	0,00	0,00	0,00	40 130,00
G.SEJOUR	1 759,00	4 307,00	4 173,00	3 546,00	9 660,00	0,00	0,00	0,00	23 445,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	52 541,00	66 907,00	63 344,00	62 383,00	67 042,00	10 700,00	45 433,00	0,00	368 350,00
								FA max 10%	22 845,00
								TOTAL TC	391 195,00

BUDGET INITIAL	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
	B.INVESTISSEMENT								
C.FONCTIONNEMENT									0,00
D.PERSONNEL									0,00
E.BOURSES	38 682,00	48 500,00	32 351,00	48 637,00	33 942,00				202 112,00
F.DEPLACEMENT	4 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00	11 380,00				27 980,00
G.SEJOUR	1 759,00	4 307,00	4 173,00	3 546,00	9 660,00				23 445,00
H.EXPEDITION									0,00
TOTAL	45 341,00	56 707,00	40 424,00	56 083,00	54 982,00	0,00	0,00	0,00	253 537,00
								FA max 2 %	6 381,00
								TOTAL BEL	259 918,00

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
	B.INVESTISSEMENT								
C.FONCTIONNEMENT	1 000,00	4 000,00	12 860,00	5 000,00	550,00	5 000,00			28 410,00
D.PERSONNEL	1 000,00		1 960,00		2 600,00	2 700,00			8 260,00
E.BOURSES	5 200,00		6 800,00		5 560,00		45 433,00		62 993,00
F.DEPLACEMENT		6 200,00	1 300,00	1 300,00	3 350,00				12 150,00
G.SEJOUR									0,00
H.EXPEDITION									0,00
TOTAL	7 200,00	10 200,00	22 920,00	6 300,00	12 060,00	10 700,00	45 433,00	0,00	114 813,00
								FA max 8%	16 464,00
								TOTAL LOC	131 277,00

UPNT 2009 en EUR	UPNT01	UPNT02	UPNT03	UPNT04	UPNT05	UPNT06	UPNT07	UPNT08	TOTAL
	qualité ens. & pédag. univ	plateforme laboratoires	méth. rech. & école doct.	recherche clinique	méd. famille 3è cycle	cellule de coordination	méd. interne 3è cycle	linguistique médicale	
B.INVESTISSEMENT	0,00	1 710,52	0,00	0,00	2 465,25	962,84	5 100,86	21 313,74	31 553,21
C.FONCTIONNEMENT	15 409,70	4 177,22	3 406,41	11 505,20	4 922,86	0,00	0,00	443,87	39 865,26
D.PERSONNEL	7 402,86	0,00	2 015,22	0,00	2 470,35	3 168,21	247,04	0,00	15 303,68
E.BOURSES	15 520,63	43 160,91	62 525,55	46 052,82	38 061,76	0,00	0,00	4 262,39	209 584,06
F.DEPLACEMENT	6 964,41	10 281,69	4 902,85	6 345,48	14 088,30	0,00	903,19	1 388,44	44 874,36
G.SEJOUR	5 279,18	6 313,36	4 577,77	2 925,30	9 668,13	0,00	719,93	551,25	30 034,92
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	50 576,78	65 643,70	77 427,80	66 828,80	71 676,65	4 131,05	6 971,02	27 959,69	371 215,49
								FA max 10%	20 483,48
								TOTAL TC	391 698,97

DEPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
	B.INVESTISSEMENT								0,00
C.FONCTIONNEMENT									0,00
D.PERSONNEL									0,00
E.BOURSES	10 879,06	40 107,02	44 981,69	39 812,55	32 022,57			3 257,18	171 060,07
F.DEPLACEMENT	5 964,23	7 406,20	3 555,46	6 345,48	12 428,51		903,19	1 388,44	37 991,51
G.SEJOUR	5 279,18	6 313,36	4 577,77	2 925,30	9 668,13		719,93	551,25	30 034,92
H.EXPEDITION									0,00
TOTAL	22 122,47	53 826,58	53 114,92	49 083,33	54 119,21	0,00	1 623,12	5 196,87	239 086,50
								FA max 2 %	
								TOTAL BEL	239 086,50

DEPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	
	B.INVESTISSEMENT		1 710,52			2 465,25	962,84	5 100,86	21 313,74	31 553,21
C.FONCTIONNEMENT	15 409,70	4 177,22	3 406,41	11 505,20	4 922,86				443,87	39 865,26
D.PERSONNEL	7 402,86		2 015,22		2 470,35	3 168,21	247,04			15 303,68
E.BOURSES	4 641,57	3 053,89	17 543,86	6 240,27	6 039,19			1 005,21		38 523,99
F.DEPLACEMENT	1 000,18	2 875,49	1 347,39		1 659,79					6 882,85
G.SEJOUR										0,00
H.EXPEDITION										0,00
TOTAL	28 454,31	11 817,12	24 312,88	17 745,47	17 557,44	4 131,05	5 347,90	22 762,82	132 128,99	
								FA max 8 %	20 483,48	
								TOTAL LOC	152 612,47	

Institut de Technologie du Cambodge (ITC)

BUDGET TOTAL	ITC01	ITC02	ITC03	ITC04	ITC05	TOTAL
	génie rural	génie chimique et alimentaire	génie inform. communication	génie civil + indus. méca	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	28 000,00	82 000,00	48 000,00	500,00	0,00	158 500,00
C.FONCTIONNEMENT	6 000,00	4 000,00	8 520,00	3 840,00	300,00	22 660,00
D.PERSONNEL	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	4 000,00
E.BOURSES	27 408,00	32 485,00	52 024,00	22 687,00	0,00	134 604,00
F.DEPLACEMENT	1 752,00	5 256,00	7 008,00	7 008,00	1 530,00	22 554,00
G.SEJOUR	1 160,00	3 596,00	6 716,00	6 496,00	1 428,00	19 396,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	66 320,00	127 337,00	122 268,00	40 531,00	5 258,00	361 714,00
					FA max 10%	10 072,00
					TOTAL TC	371 786,00

BUDGET INITIAL	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT		82 000,00				82 000,00
C.FONCTIONNEMENT						0,00
D.PERSONNEL						0,00
E.BOURSES	25 758,00	25 885,00	43 774,00	19 387,00		114 804,00
F.DEPLACEMENT	1 752,00	5 256,00	7 008,00	7 008,00		21 024,00
G.SEJOUR	1 160,00	3 596,00	6 716,00	6 496,00	1 428,00	19 396,00
H.EXPEDITION						0,00
TOTAL	28 670,00	116 737,00	57 498,00	32 891,00	1 428,00	237 224,00
					FA max 2 %	5 072,00
					TOTAL BEL	242 296,00

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	28 000,00		48 000,00	500,00		76 500,00
C.FONCTIONNEMENT	6 000,00	4 000,00	8 520,00	3 840,00	300,00	22 660,00
D.PERSONNEL	2 000,00				2 000,00	4 000,00
E.BOURSES	1 650,00	6 600,00	8 250,00	3 300,00		19 800,00
F.DEPLACEMENT					1 530,00	1 530,00
G.SEJOUR						0,00
H.EXPEDITION						0,00
TOTAL	37 650,00	10 600,00	64 770,00	7 640,00	3 830,00	124 490,00
					FA max 8%	5 000,00
					TOTAL LOC	129 490,00

DÉPENSES TOTALES ITC 2009 en EUR	ITC01	ITC02	ITC03	ITC04	ITC05	TOTAL
	génie rural	génie chimique et alimentaire	génie inform. communication	génie civil + indus. méca	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	32 591,66	81 147,62	65 198,44	1 634,13	0,00	180 571,85
C.FONCTIONNEMENT	11 248,81	17 675,25	0,00	2 819,63	0,00	31 743,69
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	1 875,91	1 875,91
E.BOURSES	27 328,84	21 998,18	44 378,15	28 698,50	0,00	122 403,67
F.DEPLACEMENT	2 641,64	8 868,49	6 702,55	5 794,66	0,00	24 007,34
G.SEJOUR	1 343,80	4 748,82	7 102,68	4 891,63	0,00	18 086,93
H.EXPEDITION	0,00	1 496,73	0,00	0,00	0,00	1 496,73
TOTAL	75 154,75	135 935,09	123 381,82	43 838,55	1 875,91	380 186,12
					FA max 10%	5 125,69
					TOTAL TC	385 311,81

DÉPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT		81 147,62				81 147,62
C.FONCTIONNEMENT		10 860,95				10 860,95
D.PERSONNEL						0,00
E.BOURSES	24 463,77	18 384,31	39 617,97	26 523,84		108 989,89
F.DEPLACEMENT	2 641,64	8 868,49	6 702,55	5 794,66		24 007,34
G.SEJOUR	1 343,80	4 748,82	7 102,68	4 891,63		18 086,93
H.EXPEDITION		1 496,73				1 496,73
TOTAL	28 449,21	125 506,92	53 423,20	37 210,13	0,00	244 589,46
					FA max 2 %	
					TOTAL BEL	244 589,46

DÉPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	32 591,66		65 198,44	1 634,13		99 424,23
C.FONCTIONNEMENT	11 248,81	6 814,30		2 819,63		20 882,74
D.PERSONNEL					1 875,91	1 875,91
E.BOURSES	2 865,07	3 613,87	4 760,18	2 174,66		13 413,78
F.DEPLACEMENT						0,00
G.SEJOUR						0,00
H.EXPEDITION						0,00
TOTAL	46 705,54	10 428,17	69 958,62	6 628,42	1 875,91	135 596,66
					FA max 8%	5 125,69
					TOTAL LOC	140 722,35

Université de Ouagadougou (UO) – Burkina Faso

BUDGET TOTAL

UO 2009 en EUR	UO01.1	UO01.2	UO01.3	UO02	UO03	UO04	UO05	UO06	UO07	UO08 & 09	UO10	UO11	UO12	UO13	UO14	TOTAL
	rel. acad. sciences	rel. acad santé	rel. acad. sc. humaines	rech. santé publique	rech. gouv. intégr. rég.	rech. société	entreprenariat	gestion recherche	form cont. professeurs	réforme curricula	ressources document.	intra-internet	comm. organisat.	chimie, phys. math	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	0,00	0,00	0,00	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 370,00	26 059,00	0,00	0,00	3 000,00	58 429,00
C.FONCTIONNEMENT	1 500,00	300,00	1 500,00	2 000,00	4 450,00	7 100,00	7 150,00	11 360,00	2 248,00	24 800,00	1 370,00	0,00	404,00	5 000,00	13 830,00	83 012,00
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00	600,00	7 540,00	0,00	4 000,00	687,00	0,00	0,00	0,00	6 857,00	20 884,00
E.BOURSES	7 534,00	27 321,00	36 346,00	0,00	28 153,00	11 503,00	11 563,00	2 500,00		0,00	13 702,00	0,00	0,00	17 977,00	0,00	156 599,00
F.DEPPLACEMENT	1 000,00	0,00	3 000,00	2 000,00	800,00	2 000,00	4 000,00	2 160,00	9 620,00	5 700,00	2 000,00	1 000,00	3 508,00	5 000,00	2 000,00	43 788,00
G.SEJOUR	1 202,00	0,00	3 606,00	2 305,00	2 425,00	4 595,00	6 980,00	3 490,00	22 137,00	9 593,00	4 400,00	1 745,00	13 821,00	4 270,00	4 900,00	85 469,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	11 236,00	27 621,00	44 452,00	29 305,00	35 828,00	26 398,00	30 293,00	27 050,00	34 005,00	44 093,00	28 529,00	28 804,00	17 733,00	32 247,00	30 587,00	448 181,00
															FA max 10%	18 715,00
															TOTAL TC	466 896,00

BUDGET INITIAL

	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT												21 059,00				21 059,00
C.FONCTIONNEMENT	1 000,00															1 000,00
D.PERSONNEL																0,00
E.BOURSES		9 671,00	19 510,00		19 988,00	6 503,00	7 363,00				11 302,00			6 731,00		81 068,00
F.DEPPLACEMENT	1 000,00		3 000,00	1 000,00		1 000,00	4 000,00	2 000,00	5 000,00	2 000,00	2 000,00	1 000,00	3 000,00	2 000,00		27 000,00
G.SEJOUR	1 202,00		3 606,00	2 305,00		4 595,00	6 980,00	3 490,00	11 347,00	7 020,00	4 400,00	1 745,00	5 370,00	4 270,00	3 900,00	60 230,00
H.EXPEDITION																0,00
TOTAL	3 202,00	9 671,00	26 116,00	3 305,00	19 988,00	12 098,00	18 343,00	5 490,00	16 347,00	9 020,00	17 702,00	23 804,00	8 370,00	13 001,00	3 900,00	190 357,00
															FA max 2 %	8 489,00
															TOTAL BEL	198 846,00

BUDGET INITIAL

	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT				23 000,00							6 370,00	5 000,00			3 000,00	37 370,00	
C.FONCTIONNEMENT	500,00	300,00	1 500,00	2 000,00	4 450,00	7 100,00	7 150,00	11 360,00	2 248,00	24 800,00	1 370,00		404,00	5 000,00	13 830,00	82 012,00	
D.PERSONNEL						1 200,00	600,00	7 540,00		4 000,00	687,00				6 857,00	20 884,00	
E.BOURSES	7 534,00	17 650,00	16 836,00		1 000,00	800,00	1 000,00		160,00	4 620,00	3 700,00			11 246,00		75 531,00	
F.DEPPLACEMENT					1 000,00	800,00	1 000,00							508,00	3 000,00	2 000,00	
G.SEJOUR						2 425,00				10 790,00	2 573,00			8 451,00		1 000,00	
H.EXPEDITION																0,00	
TOTAL	8 034,00	17 950,00	18 336,00	26 000,00	15 840,00	14 300,00	11 950,00	21 560,00	17 658,00	35 073,00	10 827,00	5 000,00	9 363,00	19 246,00	26 687,00	257 824,00	
															FA max 8%	10 226,00	
															TOTAL LOC	268 050,00	

DEPENSES TOTALES	UO01.1	UO01.2	UO01.3	UO02	UO03	UO04	UO05	UO06	UO07	UO08 & 09	UO10	UO11	UO12	UO13	UO14	TOTAL
	UO 2009 en EUR	rel. acad. sciences	rel. acad. santé	rel. acad. sc. humaines	rech. santé publique	rech. gouv. intég . rég.	rech. société	entreprenariat	gestion recherche	form cont. professeurs	réforme curricula	ressources document.	intra-internet	comm. organisat.	chimie, phys. math	cellule de coordination
B.INVESTISSEMENT	22 687,34	0,00	0,00	23 148,83	0,00	0,00	0,00	1 037,96	2 820,31	0,00	4 946,32	31 033,29	3 545,45	2 970,01	2 936,88	95 126,39
C.FONCTIONNEMENT	1 174,69	1 161,52	1 998,20	2 661,64	4 461,00	6 958,87	4 436,27	11 607,43	2 955,22	23 795,49	1 842,12	733,95	3 906,09	8 594,02	0,00	76 286,51
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 135,75	785,11	8 524,71	0,00	1 539,74	216,48	0,00	0,00	0,00	9 613,46	21 815,25
E.BOURSES	7 123,33	24 638,19	26 742,55	0,00	23 266,28	4 573,47	6 297,65	2 820,31	0,00	243,92	8 696,74	0,00	0,00	16 176,55	0,00	120 578,99
F.DEPLACEMENT	2 351,76	1 797,74	1 141,54	2 304,46	391,95	2 562,62	7 759,98	1 673,46	5 361,31	2 572,74	945,74	933,29	3 021,95	5 393,44	0,00	38 211,98
G.SEJOUR	3 509,62	2 044,48	762,25	2 047,52	2 334,30	2 968,40	7 351,01	3 116,93	16 657,90	10 961,59	1 404,93	1 596,00	5 994,90	6 038,80	0,00	66 788,63
H.EXPEDITION	437,14	0,00	0,00	0,00	189,60	0,00	104,34	0,00	0,00	0,00	0,00	377,60	0,00	0,00	0,00	1 108,68
TOTAL	37 283,88	29 641,93	30 644,54	30 162,45	30 643,13	18 199,11	26 734,36	28 780,80	27 794,74	39 113,48	18 052,33	34 674,13	16 468,39	39 172,82	12 550,34	419 916,43
															FA max 10%	25 001,64
															TOTAL TC	444 918,07

DEPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique									
	B.INVESTISSEMENT															18 806,70	
C.FONCTIONNEMENT	719,43					2 147,00											5 077,57
D.PERSONNEL																	0,00
E.BOURSES			12 795,10			18 630,76			2 943,92				5 019,21				44 973,68
F.DEPLACEMENT	2 351,76	1 234,29		1 443,73		1 072,58	5 675,85	1 673,46	3 483,44	1 068,22	945,74	933,29	2 900,91	3 957,37			26 740,64
G.SEJOUR	3 509,62	1 122,15		2 047,52		2 968,40	6 172,73	2 443,11	6 344,98	2 862,74	1 404,93	1 596,00	3 512,42	4 361,86			38 346,46
H.EXPEDITION	437,14					189,60							377,60				1 004,34
TOTAL	7 017,95	2 356,44	12 795,10	3 491,25	20 967,36	4 040,98	14 792,50	4 116,57	10 569,56	3 930,96	7 369,88	21 713,59	7 883,33	13 903,92	0,00	134 949,39	
															FA max 2 %		
															TOTAL BEL	134 949,39	

DEPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
	B.INVESTISSEMENT																76 319,69
C.FONCTIONNEMENT	455,26	1 161,52	1 998,20	2 661,64	2 314,00	6 958,87	4 436,27	11 607,43	2 214,08	23 795,49	1 842,12	733,95	2 436,09	8 594,02			71 208,94
D.PERSONNEL						1 135,75	785,11	8 524,71		1 539,74	216,48						9 613,46
E.BOURSES	7 123,33	24 638,19	13 947,45		4 635,52	4 573,47	3 353,73	2 820,31			243,92	3 677,53					75 605,31
F.DEPLACEMENT		563,45	1 141,54	860,73	391,95	1 490,04	2 084,13		1 877,87	1 504,52				121,04	1 436,07		11 471,34
G.SEJOUR		922,33	762,25		2 334,30		1 178,28	673,82	10 312,92	8 098,85				2 482,48	1 676,94		28 442,17
H.EXPEDITION							104,34										104,34
TOTAL	30 265,93	27 285,49	17 849,44	26 671,20	9 675,77	14 158,13	11 941,86	24 664,23	17 225,18	35 182,52	10 682,45	12 960,54	8 585,06	25 268,90	12 550,34	284 967,04	
															FA max 8%	25 001,64	
															TOTAL LOC	309 968,68	

Université d'Abomey-Calavi (UAC) - Bénin

BUDGET TOTAL

UAC 2009 en EUR	UAC01	UAC02	UAC03	UAC04	UAC05	UAC06	UAC07	UAC08	UAC09	TOTAL
	ressources agricoles	formation ens. secondaire	TIC	énergies renouvelables	administration	LMD	services informatiques	ressources documentaires	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	19 896,00	33 000,00	22 605,82	89 903,00	6 000,00	3 537,00	20 594,39	3 320,00	4 000,00	202 856,21
C.FONCTIONNEMENT	10 107,00	13 500,00	9 416,53	5 250,00	31 566,00	32 405,00	20 173,54	-	11 800,00	134 218,07
D.PERSONNEL	-	-	18 000,00	-	6 860,00	-	6 500,00	-	27 853,00	59 213,00
E.BOURSES	49 035,00	12 608,00	60 055,27	56 488,00	-	-	7 692,00	6 000,00	-	191 878,27
F.DEPLACEMENT	6 000,00	6 000,00	3 600,00	7 200,00	2 400,00	8 400,00	2 400,00	240,00	2 400,00	38 640,00
G.SEJOUR	7 103,00	8 328,00	8 484,00	8 403,00	4 416,00	11 466,00	5 830,00	-	3 800,00	57 830,00
H.EXPEDITION	-	3 300,00	1 700,00	8 811,00	-	-	1 100,00	-	700,00	15 611,00
TOTAL	92 141,00	76 736,00	123 861,62	176 055,00	51 242,00	55 808,00	64 289,93	9 560,00	50 553,00	700 246,55
									FA max 10%	40 838,00
									TOTAL TC	741 084,55

BUDGET INITIAL

	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	0,00	33 000,00	16 134,00	89 903,00	0,00	0,00	11 094,39			150 131,39
C.FONCTIONNEMENT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 673,54			3 673,54
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
E.BOURSES	38 763,00	11 408,00	46 807,27	46 303,00	0,00	0,00	6 492,00			149 773,27
F.DEPLACEMENT	3 600,00	3 600,00	3 600,00	3 600,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00			21 600,00
G.SEJOUR	7 103,00	8 328,00	8 484,00	8 403,00	4 416,00	11 162,00	5 830,00		3 800,00	57 526,00
H.EXPEDITION	0,00	3 300,00	1 700,00	8 811,00	0,00	0,00	1 100,00			14 911,00
TOTAL	49 466,00	59 636,00	76 725,27	157 020,00	6 816,00	13 562,00	30 589,93	0,00	3 800,00	397 615,20
									FA max 2 %	8 168,00
									TOTAL BEL	405 783,20

BUDGET INITIAL

	Local	Local	Local	Local						
B.INVESTISSEMENT	19 896,00	0,00	6 471,82	0,00	6 000,00	3 537,00	9 500,00	3 320,00	4 000,00	52 724,82
C.FONCTIONNEMENT	10 107,00	13 500,00	9 416,53	5 250,00	31 566,00	32 405,00	16 500,00		11 800,00	130 544,53
D.PERSONNEL	0,00	0,00	18 000,00	0,00	6 860,00	0,00	6 500,00	0,00	27 853,00	59 213,00
E.BOURSES	10 272,00	1 200,00	13 248,00	10 185,00	0,00	0,00	1 200,00	6 000,00		42 105,00
F.DEPLACEMENT	2 400,00	2 400,00	0,00	3 600,00	0,00	6 000,00	0,00	240,00	2 400,00	17 040,00
G.SEJOUR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304,00	0,00	0,00	0,00	304,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	700,00
TOTAL	42 675,00	17 100,00	47 136,35	19 035,00	44 426,00	42 246,00	33 700,00	9 560,00	46 753,00	302 631,35
									FA max 8%	32 670,00
									TOTAL LOC	335 301,35

DEPENSES TOTALES

UAC 2009 en EUR	UAC01	UAC02	UAC03	UAC04	UAC05	UAC06	UAC07	UAC08	UAC09	TOTAL
	ressources agricoles	formation ens. secondaire	TIC	énergies renouvelables	administration	LMD	services informatiques	ressources documentaires	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	23 077,16	44 437,50	30 339,43	126 578,45	15 957,53	3 193,81	46 096,14	1 978,22	6 955,20	298 613,44
C.FONCTIONNEMENT	12 784,78	4 673,40	10 765,92	15 750,08	19 631,83	35 483,01	23 541,22	9 264,54	-	131 894,78
D.PERSONNEL	-	-	-	145,09	4 242,59	-	5 495,75	-	22 644,89	32 528,32
E.BOURSES	-	9 435,20	23 435,58	18 198,70	-	-	7 339,95	-	-	58 409,43
F.DEPLACEMENT	6 143,28	6 095,55	4 981,70	4 379,31	3 285,41	8 922,70	2 663,84	-	2 071,46	38 543,25
G.SEJOUR	4 371,39	5 099,89	3 067,77	4 520,55	3 773,46	9 629,42	5 446,77	442,10	-	36 351,35
H.EXPEDITION	3 187,88	-	2 372,57	2 445,58	-	-	212,50	-	-	8 218,53
TOTAL	49 564,49	69 741,54	74 962,97	172 017,76	46 890,82	57 228,94	90 796,17	11 684,86	31 671,55	604 559,10
									FA max 10%	27 908,35
									TOTAL TC	632 467,45

DEPENSES BELGES

	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	14 808,33	790,00	17 925,91	115 993,86			11 714,40			161 232,50
C.FONCTIONNEMENT			778,50		65,00		1 570,05			2 413,55
D.PERSONNEL										0,00
E.BOURSES		7 102,23	18 005,35	13 045,31			6 583,04			44 735,93
F.DEPLACEMENT	3 991,27	4 999,14	4 394,77	1 375,91	3 285,41	4 874,14	1 510,11			24 430,75
G.SEJOUR	4 371,39	5 099,89	2 740,00	4 370,70	3 446,53	9 295,10	4 224,97			33 548,58
H.EXPEDITION	3 187,88		659,74				212,50			4 060,12
TOTAL	26 358,87	17 991,26	44 504,27	134 785,78	6 796,94	14 169,24	25 815,07	0,00	0,00	270 421,43
									FA max 2 %	
									TOTAL BEL	270 421,43

DEPENSES LOCALES

	Local									
B.INVESTISSEMENT	8 268,83	43 647,50	12 413,52	10 584,59	15 957,53	3 193,81	34 381,74	1 978,22	6 955,20	137 380,94
C.FONCTIONNEMENT	12 784,78	4 673,40	9 987,42	15 750,08	19 566,83	35 483,01	21 971,17	9 264,54		129 481,23
D.PERSONNEL				145,09	4 242,59		5 495,75		22 644,89	32 528,32
E.BOURSES		2 332,97	5 430,23	5 153,39			756,91			13 673,50
F.DEPLACEMENT	2 152,01	1 096,41	586,93	3 003,40		4 048,56	1 153,73		2 071,46	14 112,50
G.SEJOUR			327,77	149,85	326,93	334,32	1 221,80	442,10		2 802,77
H.EXPEDITION			1 712,83	2 445,58						4 158,41
TOTAL	23 205,62	51 750,28	30 458,70	37 231,98	40 093,88	43 059,70	64 981,10	11 684,86	31 671,55	334 137,67
									FA max 8%	27 908,35
									TOTAL LOC	362 046,02

Université de Lubumbashi (UNILU) – RDC

BUDGET TOTAL UNILU 2009 en EUR	LUB01	LUB02	LUB03	LUB04	LUB05	LUB06	LUB07	LUB08	LUB09	LUB10	LUB11	LUB12	LUB13	LUB15	TOTAL
	ressources naturelles	mines et impact env.	médecine clinique	culture dvlp société	justice soc. sécu jurid.	gouvernance et dvlp	soutien enseignem.	gestion académique	interface	ressources document.	désenclav. informatique	éco & dvlp durable	cellule de coordination	7è étage	
B.INVESTISSEMENT	44 620,00	10 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	6 472,00	0,00	1 000,00	30 405,00	96 497,00	
C.FONCTIONNEMENT	28 800,00	19 500,00	8 100,00	8 200,00	8 924,00	4 250,00	5 295,00	5 600,00	3 200,00	5 000,00	37 300,00	3 650,00	9 000,00	0,00	146 819,00
D.PERSONNEL	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	2 400,00	2 400,00	4 000,00	0,00	27 240,00	0,00	15 600,00	0,00	53 640,00
E.BOURSES	41 958,00	36 902,00	50 174,00	54 603,00	48 193,00	38 559,00	9 292,00	0,00	0,00	5 436,00	57 378,00	0,00	0,00	342 495,00	
F.DEPLACEMENT	3 600,00	3 400,00	5 200,00	5 400,00	16 600,00	9 100,00	1 300,00	2 800,00	5 391,00	0,00	6 500,00	6 500,00	2 600,00	0,00	68 391,00
G.SEJOUR	4 162,00	3 975,00	11 900,00	4 910,00	8 840,00	5 400,00	2 325,00	3 005,00	10 445,00	0,00	5 385,00	4 945,00	0,00	0,00	65 292,00
H.EXPEDITION	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	100,00	0,00	7 800,00
TOTAL	128 640,00	74 777,00	78 374,00	74 113,00	82 557,00	57 509,00	20 612,00	13 805,00	24 036,00	5 000,00	90 333,00	72 473,00	28 300,00	30 405,00	780 934,00
														FA max 10%	51 891,00
														TOTAL TC	832 825,00

BUDGET INITIAL BELGIQUE	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	44 620,00	10 000,00	3 000,00								6 472,00				64 092,00
C.FONCTIONNEMENT	22 000,00	6 500,00					3 000,00				34 100,00				65 600,00
D.PERSONNEL															0,00
E.BOURSES	20 358,00	12 302,00	25 774,00	25 153,00	25 193,00	23 459,00	6 442,00				4 136,00	31 578,00			174 395,00
F.DEPLACEMENT	2 600,00	1 900,00	2 600,00	2 600,00	13 000,00	7 800,00		1 500,00	1 300,00		3 900,00	5 200,00			42 400,00
G.SEJOUR	1 680,00	3 575,00	11 400,00	2 510,00	5 520,00	4 200,00	2 325,00	2 805,00	10 245,00		4 985,00	4 245,00			53 490,00
H.EXPEDITION	5 500,00					200,00					2 000,00				7 700,00
TOTAL	96 758,00	34 277,00	42 774,00	30 263,00	43 713,00	38 659,00	8 767,00	4 305,00	11 545,00	0,00	55 593,00	41 023,00	0,00	0,00	407 677,00
														FA max 2 %	10 378,00
														TOTAL BEL	418 055,00

BUDGET INITIAL LOCAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local						
B.INVESTISSEMENT									1 000,00					1 000,00		30 405,00
C.FONCTIONNEMENT	6 800,00	13 000,00	8 100,00	8 200,00	8 924,00	1 250,00	5 295,00	5 600,00	3 200,00	5 000,00	3 200,00	3 650,00	9 000,00		81 219,00	
D.PERSONNEL		1 000,00		1 000,00			2 400,00	2 400,00	4 000,00		27 240,00		15 600,00		53 640,00	
E.BOURSES	21 600,00	24 600,00	24 400,00	29 450,00	23 000,00	15 100,00	2 850,00				1 300,00	25 800,00			168 100,00	
F.DEPLACEMENT	1 000,00	1 500,00	2 600,00	2 800,00	3 600,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00	4 091,00		2 600,00	1 300,00	2 600,00		25 991,00	
G.SEJOUR	2 482,00	400,00	500,00	2 400,00	3 320,00	1 200,00		200,00	200,00		400,00	700,00			11 802,00	
H.EXPEDITION													100,00		100,00	
TOTAL	31 882,00	40 500,00	35 600,00	43 850,00	38 844,00	18 850,00	11 845,00	9 500,00	12 491,00	5 000,00	34 740,00	31 450,00	28 300,00	30 405,00	373 257,00	
													FA max 8 %	41 513,00		
													TOTAL LOC	414 770,00		

DEPENSES TOTALES

UNILU 2009 en EUR	LUB01	LUB02	LUB03	LUB04	LUB05	LUB06	LUB07	LUB08	LUB09	LUB10	LUB11	LUB12	LUB13	LUB15	TOTAL
	ressources naturelles	mines et impact env.	médecine clinique	culture dvlp société	justice soc. sécu jurid.	gouvernance et dvlp	soutien enseignem.	gestion académique	interface	ressources document.	désenclav. informatique	éco & dvlp durable	cellule de coordination	7è étage	
B.INVESTISSEMENT	51 431,30	9 208,37	44 934,00	0,00	0,00	1 417,91	0,00	3 386,68	2 823,84	0,00	12 193,26	0,00	5 528,11	30 382,33	161 305,80
C.FONCTIONNEMENT	14 053,89	5 902,47	2 972,05	5 825,22	1 810,18	848,99	3 306,96	1 090,10	2 179,70	0,00	36 854,50	780,00	0,00	0,00	75 624,06
D.PERSONNEL	0,00	973,88	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	186,57	2 666,62	0,00	29 100,00	0,00	15 600,00	0,00	50 327,07
E.BOURSES	54 192,79	20 848,10	46 752,81	40 559,83	41 799,92	26 288,55	11 839,62	1 011,56	0,00	0,00	0,00	28 425,64	0,00	0,00	271 718,82
F.DEPLACEMENT	4 551,94	7 050,28	1 093,06	5 955,78	11 816,66	6 932,31	395,35	0,00	7 882,68	0,00	4 757,49	1 119,50	1 900,00	0,00	53 455,05
G.SEJOUR	2 870,00	6 737,16	0,00	5 912,00	10 543,09	4 289,62	578,79	200,00	7 116,46	0,00	2 919,31	438,79	0,00	0,00	41 605,22
H.EXPEDITION	10 616,51	2 792,61	2 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 323,47	0,00	0,00	0,00	17 364,59
TOTAL	137 716,43	53 512,87	98 383,92	58 252,83	65 969,85	39 777,38	17 920,72	5 874,91	22 669,30	0,00	87 148,03	30 763,93	23 028,11	30 382,33	671 400,61
														FA max 10%	46 113,00
														TOTAL TC	717 513,61

DEPENSES BELGES

	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	51 431,30	9 208,37	44 934,00								8 090,00				113 663,67
C.FONCTIONNEMENT	9 053,89	3 060,81													12 114,70
D.PERSONNEL															0,00
E.BOURSES	32 789,61	6 871,98	23 782,24	19 345,33	23 144,53	15 054,55	9 561,49	1 011,56				18 930,24			150 491,53
F.DEPLACEMENT	4 551,94	5 601,77		3 489,78	11 396,52	5 844,25			5 196,11		3 112,35	1 119,50			40 312,22
G.SEJOUR	2 870,00	6 737,16		5 912,00	9 738,09	3 764,62			6 838,25		1 710,35	438,79			38 009,26
H.EXPEDITION	10 616,51	1 756,15	2 632,00								1 323,47				16 328,13
TOTAL	111 313,25	33 236,24	71 348,24	28 747,11	44 279,14	24 663,42	9 561,49	1 011,56	12 034,36	0,00	14 236,17	20 488,53	0,00	0,00	370 919,51
														FA max 2 %	
														TOTAL BEL	370 919,51

DEPENSES LOCALES

	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT						1 417,91		3 386,68	2 823,84		4 103,26		5 528,11	30 382,33	47 642,13
C.FONCTIONNEMENT	5 000,00	2 841,66	2 972,05	5 825,22	1 810,18	848,99	3 306,96	1 090,10	2 179,70		36 854,50	780,00			63 509,36
D.PERSONNEL		973,88					1 800,00	186,57	2 666,62		29 100,00				50 327,07
E.BOURSES	21 403,18	13 976,12	22 970,57	21 214,50	18 655,39	11 234,00	2 278,13					9 495,40			121 227,29
F.DEPLACEMENT		1 448,51	1 093,06	2 466,00	420,14	1 088,06	395,35		2 686,57		1 645,14		1 900,00		13 142,83
G.SEJOUR					805,00	525,00	578,79	200,00	278,21		1 208,96				3 595,96
H.EXPEDITION		1 036,46													1 036,46
TOTAL	26 403,18	20 276,63	27 035,68	29 505,72	21 690,71	15 113,96	8 359,23	4 863,35	10 634,94	0,00	72 911,86	10 275,40	23 028,11	30 382,33	300 481,10
														FA max 8%	46 113,00
														TOTAL LOC	346 594,10

Université de Kinshasa (UNIKIN) – RDC

BUDGET TOTAL

UNIKIN 2009 en EUR	KIN01	KIN02	KIN03	KIN04	KIN05	KIN06	KIN07	KIN08	KIN09	KIN10	KIN11	KIN12	TOTAL	
	biologie moléculaire	syst. énerg. biocarburant	sc. sociales pauvreté	math phys. phén. env.	droit	ressources naturelles	santé publique	désenclav. informatique	administ. centrale	ressources document.	radio	Cellule de coordination		
B.INVESTISSEMENT	0,00	18 000,00	10 000,00	8 500,00	4 000,00	4 050,00	3 900,00	909,00	25 700,00	0,00	14 180,00		0,00	89 239,00
C.FONCTIONNEMENT	0,00	7 000,00	19 700,00	3 900,00	13 030,00	48 750,00	11 190,00	19 570,00	4 000,00	13 650,00	5 460,00		0,00	146 250,00
D.PERSONNEL	0,00	0,00	2 400,00	0,00	7 800,00	2 850,00	0,00	16 800,00	4 000,00	0,00	28 200,00		16 000,00	78 050,00
E.BOURSES	85 918,00	74 730,00	24 500,00	32 926,00	40 422,00	16 650,00	15 466,00	0,00		0,00	7 481,00		0,00	298 093,00
F.DEPLACEMENT	2 500,00	1 250,00	12 500,00	7 111,00	2 800,00	8 750,00	6 250,00	2 500,00	1 350,00	0,00	2 500,00		0,00	47 511,00
G.SEJOUR	3 458,00	1 008,00	11 522,00	7 636,00	2 233,00	12 386,00	6 482,00	2 233,00	1 440,00	0,00	2 233,00		0,00	50 631,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	2 893,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00		0,00	3 793,00
TOTAL	91 876,00	101 988,00	80 622,00	60 573,00	70 285,00	96 329,00	43 288,00	42 012,00	36 890,00	13 650,00	60 054,00		16 000,00	713 567,00
													FA max 10%	55 356,00
													TOTAL TC	768 923,00

BUDGET INITIAL

	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique							
B.INVESTISSEMENT				2 000,00		2 000,00					14 180,00		18 180,00	
C.FONCTIONNEMENT				800,00		11 000,00					250,00		12 050,00	
D.PERSONNEL													0,00	
E.BOURSES	56 818,00	64 980,00		25 176,00	25 622,00		13 496,00				4 981,00		191 073,00	
F.DEPLACEMENT	1 250,00	1 250,00	11 250,00	5 000,00	1 550,00	7 500,00	5 000,00	1 250,00	1 350,00		1 250,00		36 650,00	
G.SEJOUR	3 458,00	1 008,00	11 522,00	5 760,00	2 233,00	12 386,00	6 482,00	2 233,00	1 440,00		2 233,00		48 755,00	
H.EXPEDITION				500,00		2 893,00			200,00				3 593,00	
TOTAL	61 526,00	67 238,00	22 772,00	39 236,00	29 405,00	35 779,00	24 978,00	3 483,00	2 990,00	0,00	22 894,00		0,00	310 301,00
													FA max 2 %	14 271,00
													TOTAL BEL	324 572,00

BUDGET INITIAL

	Local	Local	Local											
B.INVESTISSEMENT		18 000,00	10 000,00	6 500,00	4 000,00	2 050,00	3 900,00	909,00	25 700,00				71 059,00	
C.FONCTIONNEMENT		7 000,00	19 700,00	3 100,00	13 030,00	37 750,00	11 190,00	19 570,00	4 000,00	13 650,00	5 210,00		134 200,00	
D.PERSONNEL			2 400,00		7 800,00	2 850,00		16 800,00	4 000,00		28 200,00		16 000,00	78 050,00
E.BOURSES	29 100,00	9 750,00	24 500,00	7 750,00	14 800,00	16 650,00	1 970,00				2 500,00		107 020,00	
F.DEPLACEMENT	1 250,00		1 250,00	2 111,00	1 250,00	1 250,00	1 250,00	1 250,00			1 250,00		10 861,00	
G.SEJOUR				1 876,00									1 876,00	
H.EXPEDITION									200,00				200,00	
TOTAL	30 350,00	34 750,00	57 850,00	21 337,00	40 880,00	60 550,00	18 310,00	38 529,00	33 900,00	13 650,00	37 160,00		16 000,00	403 266,00
													FA max 8 %	41 085,00
													TOTAL LOC	444 351,00

DÉPENSES TOTALES	KIN01	KIN02	KIN03	KIN04	KIN05	KIN06	KIN07	KIN08	KIN09	KIN10	KIN11	KIN12	TOTAL
	UNIKIN 2009 en EUR	biologie moléculaire	syst. énerg. biocarburant	sc. sociales pauvreté	math phys. phén. env.	droit	ressources naturelles	santé publique	désenclav. informatique	administ. centrale	ressources document.	radio	cellule de coordination
B.INVESTISSEMENT	0,00	59 207,28	11 676,76	6 184,38	2 107,96	6 745,08	0,00	5 809,23	26 052,90	33 685,11	1 220,26	1 526,82	154 215,78
C.FONCTIONNEMENT	14 228,19	9 806,82	12 679,40	5 073,09	1 960,51	41 734,49	23,64	22 727,25	5 269,91	7 814,55	2 534,43	110,79	123 963,07
D.PERSONNEL	0,00	1 080,38	4 214,94	0,00	1 080,00	2 585,42	0,00	14 071,18	3 000,00	0,00	4 000,00	4 470,00	34 501,92
E.BOURSES	27 014,14	18 499,63	21 879,78	28 183,47	15 935,63	22 924,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134 437,51
F.DÉPLACEMENT	3 091,70	2 369,96	5 005,94	10 158,97	1 421,66	17 018,65	0,00	35,59	2 200,03	0,00	1 943,49	0,00	43 245,99
G.SEJOUR	2 961,80	565,00	3 636,00	7 771,08	1 208,83	10 884,69	0,00	0,00	2 292,88	0,00	0,00	0,00	29 320,28
H.EXPEDITION	0,00	5 894,13	0,00	2 873,03	0,00	3 548,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 315,62
TOTAL	47 295,83	97 423,20	59 092,82	60 244,02	23 714,59	105 441,65	23,64	42 643,25	38 815,72	41 499,66	9 698,18	6 107,61	532 000,17
												FA max 10%	40 239,30
												TOTAL TC	572 239,47

DÉPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
	B.INVESTISSEMENT	35 464,50				4 436,10							39 900,60
C.FONCTIONNEMENT				1 545,92		7 633,37							9 179,29
D.PERSONNEL													0,00
E.BOURSES		4 299,63	13 099,78	5 793,47	11 575,98								34 768,86
F.DÉPLACEMENT	2 284,68	1 374,96	1 954,86	6 168,56	1 372,21	9 058,64			1 411,97				23 625,88
G.SEJOUR	2 961,80	565,00	3 636,00	5 178,48	1 208,83	9 384,72			2 292,88				25 227,71
H.EXPEDITION		5 894,13		2 873,03		3 548,46							12 315,62
TOTAL	5 246,48	47 598,22	18 690,64	21 559,46	14 157,02	34 061,29	0,00	0,00	3 704,85	0,00	0,00	0,00	145 017,96
												FA max 2 %	
												TOTAL BEL	145 017,96

DÉPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
	B.INVESTISSEMENT	23 742,78	11 676,76	6 184,38	2 107,96	2 308,98	5 809,23	26 052,90	33 685,11	1 220,26	1 526,82	114 315,18	
C.FONCTIONNEMENT	14 228,19	9 806,82	12 679,40	3 527,17	1 960,51	34 101,12	23,64	22 727,25	5 269,91	7 814,55	2 534,43	110,79	114 783,78
D.PERSONNEL		1 080,38	4 214,94		1 080,00	2 585,42		14 071,18	3 000,00		4 000,00	4 470,00	34 501,92
E.BOURSES	27 014,14	14 200,00	8 780,00	22 390,00	4 359,65	22 924,86							99 668,65
F.DÉPLACEMENT	807,02	995,00	3 051,08	3 990,41	49,45	7 960,01		35,59	788,06		1 943,49		19 620,11
G.SEJOUR				2 592,60		1 499,97							4 092,57
H.EXPEDITION													0,00
TOTAL	42 049,35	49 824,98	40 402,18	38 684,56	9 557,57	71 380,36	23,64	42 643,25	35 110,87	41 499,66	9 698,18	6 107,61	386 982,21
												FA max 8 %	40 239,30
												TOTAL LOC	427 221,51

Université du Burundi (UB)

UB 2009 en EUR	UB01	UB02	UB03	UB04	UB05	UB06	UB07	UB08	UB09	TOTAL
	fusion fac. sc. et ITS	sciences agronomie	SIG	journalisme	droits de l'homme	gouvernance	TIC	ressources. document.	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	12 600,00	9 000,00	23 820,00	11 180,00	4 350,00	12 950,00	18 815,00	15 200,00	0,00	107 915,00
C.FONCTIONNEMENT	8 510,00	22 323,00	10 110,00	9 430,00	3 810,00	1 190,00	5 375,00	0,00	1 900,00	62 648,00
D.PERSONNEL	675,00	0,00	1 560,00	600,00	0,00	0,00	16 800,00	0,00	1 932,00	21 567,00
E.BOURSES	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
F.DEPLACEMENT	4 200,00	7 000,00	2 800,00	5 600,00	8 400,00	5 600,00	3 000,00	0,00	2 800,00	39 400,00
G.SEJOUR	3 315,00	11 145,00	2 210,00	8 990,00	10 440,00	9 360,00	3 110,00	0,00	0,00	48 570,00
H.EXPEDITION	400,00	350,00	1 000,00	0,00	1 000,00	600,00	0,00	0,00	313,00	3 663,00
TOTAL	29 700,00	49 818,00	41 500,00	35 800,00	33 000,00	29 700,00	47 100,00	15 200,00	6 945,00	288 763,00
									FA max 10%	21 237,00
									TOTAL TC	310 000,00

BUDGET INITIAL	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
			9 080,00			11 950,00	3 300,00	12 000,00		36 330,00
B.INVESTISSEMENT										
C.FONCTIONNEMENT	5 000,00	7 148,00				300,00				12 448,00
D.PERSONNEL										0,00
E.BOURSES										0,00
F.DEPLACEMENT	4 200,00	5 600,00	2 800,00	4 200,00	8 400,00	2 800,00	2 800,00			30 800,00
G.SEJOUR	3 315,00	11 145,00	2 210,00	8 990,00	10 440,00	9 360,00	3 110,00			48 570,00
H.EXPEDITION	400,00	350,00	1 000,00			600,00	0,00			2 350,00
TOTAL	12 915,00	24 243,00	15 090,00	13 190,00	18 840,00	25 010,00	9 210,00	12 000,00	0,00	130 498,00
									FA max 2 %	5 637,00
									TOTAL BEL	136 135,00

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
			14 740,00	11 180,00	4 350,00	1 000,00	15 515,00	3 200,00		71 585,00
B.INVESTISSEMENT	12 600,00	9 000,00								
C.FONCTIONNEMENT	3 510,00	15 175,00	10 110,00	9 430,00	3 810,00	890,00	5 375,00		1 900,00	50 200,00
D.PERSONNEL	675,00		1 560,00	600,00			16 800,00		1 932,00	21 567,00
E.BOURSES					5 000,00					5 000,00
F.DEPLACEMENT		1 400,00		1 400,00		2 800,00	200,00		2 800,00	8 600,00
G.SEJOUR										0,00
H.EXPEDITION					1 000,00		0,00		313,00	1 313,00
TOTAL	16 785,00	25 575,00	26 410,00	22 610,00	14 160,00	4 690,00	37 890,00	3 200,00	6 945,00	158 265,00
									FA max 8 %	15 600,00
									TOTAL LOC	173 865,00

DEPENSES TOTALES UB 2009 en EUR	UB01	UB02	UB03	UB04	UB05	UB06	UB07	UB08	UB09	TOTAL
	fusion fac. sc. et ITS	sciences agronomie	SIG	journalisme	droits de l'homme	gouvernance	TIC	ressources. document.	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	18 832,04	18 552,77	0,00	17 865,72	9 786,48	11 662,28	32 185,01	15 386,97	0,00	124 271,27
C.FONCTIONNEMENT	1 651,70	11 725,65	0,00	7 373,42	6 206,23	2 036,24	1 870,67	0,00	34,32	30 898,23
D.PERSONNEL	500,00	0,00	0,00	600,00	350,00	0,00	10 563,24	0,00	1 730,02	13 743,26
E.BOURSES	0,00	0,00	0,00	0,00	4 050,74	0,00	0,00	0,00	0,00	4 050,74
F.DEPPLACEMENT	2 686,70	8 567,54	0,00	7 195,83	5 944,90	4 535,80	4 016,50	0,00	0,00	32 947,27
G.SEJOUR	1 632,24	10 610,96	0,00	8 725,32	6 582,73	8 029,63	4 031,00	0,00	0,00	39 611,88
H.EXPEDITION	0,00	2 692,41	0,00	362,38	353,33	423,36	58,54	0,00	0,00	3 890,02
TOTAL	25 302,68	52 149,33	0,00	42 122,67	33 274,41	26 687,31	52 724,96	15 386,97	1 764,34	249 412,67
									FA max 10%	15 346,73
									TOTAL TC	264 759,40

DEPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
						5 063,38	3 070,11			8 133,49
B.INVESTISSEMENT										9 429,01
C.FONCTIONNEMENT		6 849,24		1 824,46			755,31			
D.PERSONNEL										0,00
E.BOURSES										0,00
F.DEPPLACEMENT	2 673,00	7 408,89		5 994,22	5 760,56	2 587,47	4 016,50			28 440,64
G.SEJOUR	1 632,24	10 610,96		8 725,32	6 582,73	8 029,63	3 903,00			39 483,88
H.EXPEDITION		2 692,41		362,38	353,33	423,36	58,54			3 890,02
TOTAL	4 305,24	27 561,50	0,00	16 906,38	12 696,62	16 103,84	11 803,46	0,00	0,00	89 377,04
									FA max 2 %	
									TOTAL BEL	89 377,04

DEPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
						6 598,90	29 114,90	15 386,97		116 137,78
B.INVESTISSEMENT	18 832,04	18 552,77		17 865,72	9 786,48	6 598,90	29 114,90	15 386,97		21 469,22
C.FONCTIONNEMENT	1 651,70	4 876,41		5 548,96	6 206,23	2 036,24	1 115,36			13 743,26
D.PERSONNEL	500,00			600,00	350,00		10 563,24			4 050,74
E.BOURSES					4 050,74					4 506,63
F.DEPPLACEMENT	13,70	1 158,65		1 201,61	184,34	1 948,33				128,00
G.SEJOUR							128,00			0,00
H.EXPEDITION										
TOTAL	20 997,44	24 587,83	0,00	25 216,29	20 577,79	10 583,47	40 921,50	15 386,97	1 764,34	160 035,63
									FA max 8%	15 346,73
									TOTAL LOC	175 382,36

Université nationale du Rwanda (UNR)

BUDGET TOTAL	UNR01	UNR02	UNR03	UNR04	UNR05	TOTAL
	fac. sciences appliquées	sciences biomédicales	recherche postdoc.	NTIC	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	14 329,00	20 000,00	33 000,00	28 000,00	0,00	95 329,00
C.FONCTIONNEMENT	0,00	3 500,00	19 950,00	3 500,00	0,00	26 950,00
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	10 000,00	4 200,00	14 200,00
E.BOURSES	39 566,00	22 434,00	17 279,00	0,00	0,00	79 279,00
F.DEPLACEMENT	8 100,00	10 800,00	9 300,00	5 400,00	2 200,00	35 800,00
G.SEJOUR	5 782,00	8 402,00	9 376,00	10 102,00	2 600,00	36 262,00
H.EXPEDITION	0,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	3 000,00
TOTAL	67 777,00	66 636,00	88 905,00	58 502,00	9 000,00	290 820,00
				FA max 10%		19 180,00
				TOTAL TC		310 000,00

BUDGET INITIAL	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT						0,00
C.FONCTIONNEMENT						0,00
D.PERSONNEL						0,00
E.BOURSES	35 366,00	21 034,00	13 079,00			69 479,00
F.DEPLACEMENT	7 000,00	9 800,00	4 800,00	1 400,00		23 000,00
G.SEJOUR		5 852,00	9 376,00	378,00	2 600,00	18 206,00
H.EXPEDITION		1 500,00		1 500,00		3 000,00
TOTAL	42 366,00	38 186,00	27 255,00	3 278,00	2 600,00	113 685,00
				FA max 2 %		5 636,00
				TOTAL BEL		119 321,00

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	14 329,00	20 000,00	33 000,00	28 000,00		95 329,00
C.FONCTIONNEMENT		3 500,00	19 950,00	3 500,00		26 950,00
D.PERSONNEL				10 000,00	4 200,00	14 200,00
E.BOURSES	4 200,00	1 400,00	4 200,00			9 800,00
F.DEPLACEMENT	1 100,00	1 000,00	4 500,00	4 000,00	2 200,00	12 800,00
G.SEJOUR	5 782,00	2 550,00		9 724,00		18 056,00
H.EXPEDITION						0,00
TOTAL	25 411,00	28 450,00	61 650,00	55 224,00	6 400,00	177 135,00
				FA max 8%		13 544,00
				TOTAL LOC		190 679,00

DEPENSES TOTALES UNR 2009 en EUR	UNR01	UNR02	UNR03	UNR04	UNR05	TOTAL
	fac. sciences appliquées	sciences biomédicales	recherche postdoc.	NTIC	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	24 184,83	45 809,00	26 516,97	27 574,48	0,00	124 085,28
C.FONCTIONNEMENT	534,29	0,00	15 299,82	0,00	0,00	15 834,11
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250,90	1 250,90
E.BOURSES	22 589,96	19 340,56	1 383,75	0,00	0,00	43 314,27
F.DEPLACEMENT	12 365,94	5 430,46	11 859,23	3 009,19	0,00	32 664,82
G.SEJOUR	11 378,67	1 035,05	14 428,19	6 662,20	0,00	33 504,11
H.EXPEDITION	544,10	1 317,20	1 564,09	0,00	0,00	3 425,39
TOTAL	71 597,79	72 932,27	71 052,05	37 245,87	1 250,90	254 078,88
					FA max 10%	13 814,00
					TOTAL TC	267 892,88

DEPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	24 184,83	45 809,00	26 516,97			96 510,80
C.FONCTIONNEMENT	534,29		7 199,26			7 733,55
D.PERSONNEL						0,00
E.BOURSES	22 589,96	19 340,56				41 930,52
F.DEPLACEMENT	8 235,27	3 636,81	5 064,06	1 230,33		18 166,47
G.SEJOUR	7 642,63	1 035,05	11 339,69	446,00		20 463,37
H.EXPEDITION	544,10	1 317,20	1 564,09			3 425,39
TOTAL	63 731,08	71 138,62	51 684,07	1 676,33	0,00	188 230,10
					FA max 2 %	
					TOTAL BEL	188 230,10

DEPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT				27 574,48		27 574,48
C.FONCTIONNEMENT			8 100,56			8 100,56
D.PERSONNEL					1 250,90	1 250,90
E.BOURSES			1 383,75			1 383,75
F.DEPLACEMENT	4 130,67	1 793,65	6 795,17	1 778,86		14 498,35
G.SEJOUR	3 736,04		3 088,50	6 216,20		13 040,74
H.EXPEDITION						0,00
TOTAL	7 866,71	1 793,65	19 367,98	35 569,54	1 250,90	65 848,78
					FA max 8%	13 814,00
					TOTAL LOC	79 662,78

Université Mohammed Premier (UMP) - Maroc

BUDGET TOTAL UMP 2009 en EUR	UMP01	UMP02	UMP03	UMP04	UMP05	UMP06	UMP07	TOTAL
	eau & environnem.	agroalim. & santé	médecine	interface	interculturel	gouvernance	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	29 030,00	48 000,00	0,00	4 600,00	1 304,01	7 740,00	0,00	90 674,01
C.FONCTIONNEMENT	15 350,00	11 171,00	0,00	2 514,41	950,00	8 004,90	4 700,00	42 690,31
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00
E.BOURSES	0,00	0,00	8 339,37	13 718,79	2 810,99	6 635,37	0,00	31 504,52
F.DEPLACEMENT	10 020,00	4 120,00	15 948,63	2 640,00	4 700,00	6 440,00	840,00	44 708,63
G.SEJOUR	23 769,00	7 827,00	57 530,00	7 098,00	10 185,00	13 347,00	0,00	119 756,00
H.EXPEDITION	921,91	700,00	0,00	1 000,00	50,00	260,00	0,00	2 931,91
TOTAL	79 090,91	71 818,00	81 818,00	31 571,20	20 000,00	42 727,27	5 540,00	332 565,38
							FA max 10%	27 162,00
							TOTAL TC	359 727,38

BUDGET INITIAL	Belgique							
B.INVESTISSEMENT	10 000,00	27 000,00		4 600,00	1 304,01			42 904,01
C.FONCTIONNEMENT		2 971,00			400,00	2 637,57		6 008,57
D.PERSONNEL								0,00
E.BOURSES			7 499,37	12 878,79	2 390,99	5 795,37		28 564,52
F.DEPLACEMENT	4 140,00	920,00	14 720,00	1 380,00	2 300,00	3 220,00		26 680,00
G.SEJOUR	23 769,00	7 827,00	57 530,00	7 098,00	10 185,00	13 347,00		119 756,00
H.EXPEDITION	921,91	700,00		1 000,00	50,00	260,00		2 931,91
TOTAL	38 830,91	39 418,00	79 749,37	26 956,79	16 630,00	25 259,94	0,00	226 845,01
							FA max 2 %	6 540,00
							TOTAL BEL	233 385,01

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	19 030,00	21 000,00				7 740,00	0,00	47 770,00
C.FONCTIONNEMENT	15 350,00	8 200,00		2 514,41	550,00	5 367,33	4 700,00	36 681,74
D.PERSONNEL						300,00		300,00
E.BOURSES			840,00	840,00	420,00	840,00		2 940,00
F.DEPLACEMENT	5 880,00	3 200,00	1 228,63	1 260,00	2 400,00	3 220,00	840,00	18 028,63
G.SEJOUR								0,00
H.EXPEDITION								0,00
TOTAL	40 260,00	32 400,00	2 068,63	4 614,41	3 370,00	17 467,33	5 540,00	105 720,37
							FA max 8 %	20 622,00
							TOTAL LOC	126 342,37

DEPENSES TOTALES UMP 2009 en EUR	UMP01	UMP02	UMP03	UMP04	UMP05	UMP06	UMP07	TOTAL
	eau & environnem.	agroalim. & santé	médecine	interface	interculturel	gouvernance	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	36 323,01	43 024,75	0,00	5 223,55	3 491,43	6 801,18	0,00	94 863,92
C.FONCTIONNEMENT	12 927,96	10 529,72	506,41	2 527,59	3 503,92	8 046,26	0,00	38 041,86
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.BOURSES	0,00	0,00	8 311,84	12 010,46	0,00	0,00	0,00	20 322,30
F.DEPLACEMENT	7 790,88	4 240,66	4 083,48	3 421,69	3 215,76	5 598,59	0,00	28 351,06
G.SEJOUR	15 290,43	7 124,94	7 500,46	6 639,36	5 373,39	9 206,04	0,00	51 134,62
H.EXPEDITION	3 988,95	1 171,97	0,00	867,63	878,76	407,47	115,32	7 430,10
TOTAL	76 321,23	66 092,04	20 402,19	30 690,28	16 463,26	30 059,54	115,32	240 143,86
							FA max 10%	9 505,59
							TOTAL TC	249 649,45

DEPENSES BELGES	Belgique	Belgique						
B.INVESTISSEMENT	21 640,56	41 997,14		5 223,55	3 491,43	2 297,00		74 649,68
C.FONCTIONNEMENT	446,23	2 050,77	506,41		3 002,65	2 642,37		8 648,43
D.PERSONNEL								0,00
E.BOURSES			8 311,84	12 010,46				20 322,30
F.DEPLACEMENT	1 876,15	1 363,16	3 119,08	1 174,87	1 561,02	1 300,64		10 394,92
G.SEJOUR	15 290,43	7 124,94	7 500,46	6 639,36	5 373,39	9 206,04		51 134,62
H.EXPEDITION	3 988,95	1 171,97		867,63	878,76	407,47	115,32	7 430,10
TOTAL	43 242,32	53 707,98	19 437,79	25 915,87	14 307,25	15 853,52	115,32	172 580,05
							FA max 2 %	
							TOTAL BEL	172 580,05

DEPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	14 682,45	1 027,61				4 504,18		20 214,24
C.FONCTIONNEMENT	12 481,73	8 478,95		2 527,59	501,27	5 403,89		29 393,43
D.PERSONNEL								0,00
E.BOURSES								0,00
F.DEPLACEMENT	5 914,73	2 877,50	964,40	2 246,82	1 654,74	4 297,95		17 956,14
G.SEJOUR								0,00
H.EXPEDITION								0,00
TOTAL	33 078,91	12 384,06	964,40	4 774,41	2 156,01	14 206,02	0,00	67 563,81
							FA max 8 %	9 505,59
							TOTAL LOC	77 069,40

Universidad Mayor de San Simón (UMSS) – Bolivie

UMSS 2009 en EUR BUDGET TOTAL	UMSS01	UMSS02	UMSS03	UMSS04	TOTAL
	santé	interculturalité	biodiversité	cell. coord.	
B.INVESTISSEMENT	8 000,00	3 009,00	19 176,00	2 000,00	32 185,00
C.FONCTIONNEMENT	5 920,00	14 189,00	26 933,00	1 600,00	48 642,00
D.PERSONNEL	3 648,00	37 440,00	7 650,00	11 520,00	60 258,00
E.BOURSES	34 717,67	33 697,67	103 761,67	-	172 177,00
F.DEPPLACEMENT	3 500,00	13 920,00	15 462,00	10 500,00	43 382,00
G.SEJOUR	1 715,00	5 441,00	7 059,33	2 450,00	16 665,33
H.EXPEDITION	2 800,00	545,00	1 360,00	-	4 705,00
TOTAL	60 300,67	108 241,67	181 402,00	28 070,00	378 014,33
				FA max 10%	1 986,00
				TOTAL TC	380 000,33

BUDGET INITIAL	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.FONCTIONNEMENT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.BOURSES	30 237,67	26 337,67	43 837,67	0,00	100 413,00
F.DEPPLACEMENT	1 500,00	11 567,00	12 818,00	10 500,00	36 385,00
G.SEJOUR	1 435,00	4 047,00	2 520,00	1 050,00	9 052,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	830,00	0,00	830,00
TOTAL	33 172,67	41 951,67	60 005,67	11 550,00	146 680,00
				FA max 2 %	1 986,00
				TOTAL BEL	148 666,00

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	8 000,00	3 009,00	19 176,00	2 000,00	32 185,00
C.FONCTIONNEMENT	5 920,00	14 189,00	26 933,00	1 600,00	48 642,00
D.PERSONNEL	3 648,00	37 440,00	7 650,00	11 520,00	60 258,00
E.BOURSES	4 480,00	7 360,00	59 924,00	0,00	71 764,00
F.DEPPLACEMENT	2 000,00	2 353,00	2 644,00	0,00	6 997,00
G.SEJOUR	280,00	1 394,00	4 539,33	1 400,00	7 613,33
H.EXPEDITION	2 800,00	545,00	530,00	0,00	3 875,00
TOTAL	27 128,00	66 290,00	121 396,33	16 520,00	231 334,33
				FA max 8%	
				TOTAL LOC	231 334,33

DÉPENSES TOTALES	UMSS 2009 en EUR	UMSS01 santé	UMSS02 interculturalité	UMSS03 biodiversité	UMSS04 cell. coord.	TOTAL
B.INVESTISSEMENT	29 752,89	6 467,10	9 877,80	745,01	46 842,80	
C.FONCTIONNEMENT	9 050,22	13 424,67	24 293,83	748,95	47 517,67	
D.PERSONNEL	1 673,06	39 382,67	11 236,17	13 057,64	65 349,54	
E.BOURSES	1 826,91	20 966,91	75 844,47	-	98 638,29	
F.DÉPLACEMENT	996,03	14 457,86	25 592,41	12 150,27	53 196,57	
G.SEJOUR	412,15	8 222,61	12 292,63	1 898,94	22 826,33	
H.EXPEDITION	3 784,46	123,24	436,72	-	4 344,42	
TOTAL	47 495,72	103 045,06	159 574,03	28 600,81	338 715,62	
				FA max 10%	4 960,60	
				TOTAL TC		343 676,22

DÉPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT					0,00
C.FONCTIONNEMENT				748,95	748,95
D.PERSONNEL					0,00
E.BOURSES		18 587,12	20 845,11		39 432,23
F.DÉPLACEMENT	996,03	9 197,58	16 884,55	7 025,18	34 103,34
G.SEJOUR	240,00	5 157,79	8 979,17	882,90	15 259,86
H.EXPEDITION					0,00
TOTAL	1 236,03	32 942,49	46 708,83	8 657,03	89 544,38
				FA max 2 %	
				TOTAL BEL	89 544,38

DÉPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	29 752,89	6 467,10	9 877,80	745,01	46 842,80
C.FONCTIONNEMENT	9 050,22	13 424,67	24 293,83		46 768,72
D.PERSONNEL	1 673,06	39 382,67	11 236,17	13 057,64	65 349,54
E.BOURSES	1 826,91	2 379,79	54 999,36		59 206,06
F.DÉPLACEMENT		5 260,28	8 707,86	5 125,09	19 093,23
G.SEJOUR	172,15	3 064,82	3 313,46	1 016,04	7 566,47
H.EXPEDITION	3 784,46	123,24	436,72		4 344,42
TOTAL	46 259,69	70 102,57	112 865,20	19 943,78	249 171,24
				FA max 8 %	4 960,60
				TOTAL LOC	254 131,84

Université d'Etat d'Haïti (UEH)

BUDGET TOTAL UEH 2009 en EUR	UEH01	UEH02	UEH03	UEH04	UEH05	UEH07	UEH08	UEH09	UEH10	TOTAL
	sciences de base	sc. humaines et sociales	école doct. sc. hum soc.	recherche et connaissance	administrat. gouvernance	désenclavement	ressources document.	master environnem.	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	5 198,00	8 900,00	5 000,00	20 000,00	0,00	25 900,00	17 300,00	4 100,00	12 400,00	98 798,00
C.FONCTIONNEMENT	14 000,00	7 400,00	3 650,00	0,00	2 760,00	5 900,00	0,00	0,00	3 550,00	37 260,00
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	1 200,00	8 700,00	12 900,00
E.BOURSES	34 177,00	0,00	22 155,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 068,78	0,00	101 400,78
F.DEPLACEMENT	6 000,00	6 500,00	9 550,00	0,00	2 800,00	6 600,00	0,00	5 000,00	900,00	37 350,00
G.SEJOUR	6 132,00	6 744,00	10 827,00	0,00	3 886,00	5 383,00	0,00	6 819,00	0,00	39 791,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	65 507,00	29 544,00	51 182,00	20 000,00	12 446,00	43 783,00	17 300,00	62 187,78	25 550,00	327 499,78
								FA max 10%		4 645,00
								TOTAL TC		332 144,78

BUDGET INITIAL	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT										0,00
C.FONCTIONNEMENT										0,00
D.PERSONNEL										0,00
E.BOURSES	29 677,00		14 455,00					11 218,78		55 350,78
F.DEPLACEMENT	4 500,00	4 400,00	7 700,00		1 300,00	4 500,00		3 750,00		26 150,00
G.SEJOUR	6 132,00	6 744,00	10 827,00		3 886,00	5 383,00		6 819,00		39 791,00
H.EXPEDITION										0,00
TOTAL	40 309,00	11 144,00	32 982,00	0,00	5 186,00	9 883,00	0,00	21 787,78	0,00	121 291,78
								FA max 2 %		929,00
								TOTAL BEL		122 220,78

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	5 198,00	8 900,00	5 000,00	20 000,00		25 900,00	17 300,00	4 100,00	12 400,00	98 798,00
C.FONCTIONNEMENT	14 000,00	7 400,00	3 650,00		2 760,00	5 900,00			3 550,00	37 260,00
D.PERSONNEL					3 000,00			1 200,00	8 700,00	12 900,00
E.BOURSES	4 500,00		7 700,00					33 850,00		46 050,00
F.DEPLACEMENT	1 500,00	2 100,00	1 850,00		1 500,00	2 100,00		1 250,00	900,00	11 200,00
G.SEJOUR										0,00
H.EXPEDITION										0,00
TOTAL	25 198,00	18 400,00	18 200,00	20 000,00	7 260,00	33 900,00	17 300,00	40 400,00	25 550,00	206 208,00
								FA max 8 %		3 716,00
								TOTAL LOC		209 924,00

UEH 2009 en EUR	UEH01	UEH02	UEH03	UEH04	UEH05	UEH07	UEH08	UEH09	UEH10	TOTAL
	sciences de base	sc. humaines et sociales	école doct. sc. hum soc.	recherche et connaissance	administrat. gouvernance	désenclavement	ressources document.	master environnem.	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	5 687,94	12 178,45	674,82	3 181,82	0,00	0,00	0,00	3 010,50	190 084,12	214 817,65
C.FONCTIONNEMENT	1 763,13	1 914,61	0,00	2 533,14	1 454,05	839,16	321,24	0,00	1 135,66	9 960,99
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	622,62	2 972,03	0,00	0,00	0,00	2 881,28	6 475,93
E.BOURSES	31 142,79	0,00	16 947,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 090,68
F.DEPLACEMENT	6 093,37	1 002,80	134,01	0,00	281,59	1 912,40	0,00	0,00	0,00	9 424,17
G.SEJOUR	1 630,00	0,00	839,46	0,00	3 556,70	1 432,22	0,00	0,00	0,00	7 458,38
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	46 317,23	15 095,86	18 596,18	6 337,58	8 264,37	4 183,78	321,24	3 010,50	194 101,06	296 227,80
									FA max 10%	8 949,71
									TOTAL TC	305 177,51

DÉPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	5 687,94							3 010,50	96 652,05	105 350,49
C.FONCTIONNEMENT										0,00
D.PERSONNEL										0,00
E.BOURSES	28 606,64		12 749,85							41 356,49
F.DEPLACEMENT	6 093,37		134,01		281,59	1 912,40				8 421,37
G.SEJOUR	1 630,00		839,46		3 556,70	1 432,22				7 458,38
H.EXPEDITION										0,00
TOTAL	42 017,95	0,00	13 723,32	0,00	3 838,29	3 344,62	0,00	3 010,50	96 652,05	162 586,73
									FA max 2 %	
									TOTAL BEL	162 586,73

DÉPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT		12 178,45	674,82	3 181,82					93432,07	109 467,16
C.FONCTIONNEMENT	1 763,13	1 914,61		2 533,14	1 454,05	839,16	321,24		1135,66	9 960,99
D.PERSONNEL				622,62	2 972,03				2881,28	6 475,93
E.BOURSES	2 536,15		4 198,04							6 734,19
F.DEPLACEMENT		1 002,80								1 002,80
G.SEJOUR										0,00
H.EXPEDITION										0,00
TOTAL	4 299,28	15 095,86	4 872,86	6 337,58	4 426,08	839,16	321,24	0,00	97 449,01	133 641,07
									FA max 8 %	8 949,71
									TOTAL LOC	142 590,78

Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco (UNSAAC) – Pérou

BUDGET TOTAL UNSAAC 2009 en EUR	UNSO1	UNSO2	UNSO3	UNSO4	UNSO5	UNSO6	UNSO7	UNSO8	TOTAL
	santé publique	ress. anim. andines	cultures andines	anthrop. sc. sociales	patrimoine	ressources document.	fonds recherche	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	17 400,00	47 007,00	19 272,00	8 540,00	10 200,00	0,00	0,00	4 316,67	106 735,67
C.FONCTIONNEMENT	4 250,00	4 959,00	7 170,00	2 000,00	4 250,00	0,00	47 100,00	6 883,66	76 612,66
D.PERSONNEL	2 100,00	1 900,00	9 560,00	1 800,00	2 800,00	0,00	0,00	5 416,67	23 576,67
E.BOURSES	20 500,00	1 000,00	25 252,86	0,00	17 495,05	0,00	0,00	0,00	64 247,91
F.DEPPLACEMENT	5 000,00	6 370,00	3 230,00	8 600,00	13 100,00	1 500,00	0,00	0,00	37 800,00
G.SEJOUR	5 822,00	672,00	1 615,00	9 334,00	12 847,00	840,00	0,00	0,00	31 130,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	500,00	900,00
TOTAL	55 072,00	61 908,00	66 099,86	30 274,00	61 092,05	2 340,00	47 100,00	17 117,00	341 002,91
								FA max 10%	16 984,00
								TOTAL TC	357 986,91

BUDGET INITIAL BELGIQUE	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT									0,00
C.FONCTIONNEMENT									0,00
D.PERSONNEL									0,00
E.BOURSES			11 652,86		12 695,05				24 347,91
F.DEPPLACEMENT	3 000,00	1 500,00	1 500,00	6 000,00	7 500,00	1 500,00			21 000,00
G.SEJOUR	4 802,00	672,00	840,00	6 034,00	8 112,00	840,00			21 300,00
H.EXPEDITION					400,00				400,00
TOTAL	7 802,00	2 172,00	13 992,86	12 034,00	28 707,05	2 340,00	0,00	0,00	67 047,91
								FA max 2 %	3 397,00
								TOTAL BEL	70 444,91

BUDGET INITIAL LOCAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	17 400,00	47 007,00	19 272,00	8 540,00	10 200,00			4 316,67	106 735,67
C.FONCTIONNEMENT	4 250,00	4 959,00	7 170,00	2 000,00	4 250,00		47 100,00	6 883,66	76 612,66
D.PERSONNEL	2 100,00	1 900,00	9 560,00	1 800,00	2 800,00			5 416,67	23 576,67
E.BOURSES	20 500,00	1 000,00	13 600,00	0,00	4 800,00			0,00	39 900,00
F.DEPPLACEMENT	2 000,00	4 870,00	1 730,00	2 600,00	5 600,00			0,00	16 800,00
G.SEJOUR	1 020,00	0,00	775,00	3 300,00	4 735,00			0,00	9 830,00
H.EXPEDITION					0,00			500,00	500,00
TOTAL	47 270,00	59 736,00	52 107,00	18 240,00	32 385,00	0,00	47 100,00	17 117,00	273 955,00
								FA max 8 %	13 587,00
								TOTAL LOC	287 542,00

UNSAAC 2009 en EUR	UNSO1	UNSO2	UNSO3	UNSO4	UNSO5	UNSO6	UNSO7	UNSO8	TOTAL
	santé publique	ress. anim. andines	cultures andines	anthrop. sc. sociales	patrimoine	ressources document.	fonds recherche	cellule de coordination	
B.INVESTISSEMENT	20 341,77	62 428,28	28 217,16	10 754,95	12 440,44	0,00	0,00	4 404,66	138 587,26
C.FONCTIONNEMENT	2 745,23	7 475,46	5 887,90	1 482,69	1 606,74	0,00	25 650,00	0,00	44 848,02
D.PERSONNEL	685,08	2 179,54	11 222,00	1 343,25	1 217,69	0,00	0,00	5 033,81	21 681,37
E.BOURSES	24 395,12	996,34	8 346,96	418,58	0,00	0,00	0,00	0,00	34 157,00
F.DEPLACEMENT	2 639,51	5 625,77	2 419,69	8 980,80	2 176,87	1 341,99	0,00	356,74	23 541,37
G.SEJOUR	3 359,15	1 662,24	2 567,46	8 394,92	4 234,04	835,05	0,00	556,60	21 609,46
H.EXPEDITION	0,00	32,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,20
TOTAL	54 165,86	80 399,83	58 661,17	31 375,19	21 675,78	2 177,04	25 650,00	10 351,81	284 456,68
							FA max 10%		14 972,21
							TOTAL TC		299 428,89

DEPENSES BELGES	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT									0,00
C.FONCTIONNEMENT		108,80							108,80
D.PERSONNEL									0,00
E.BOURSES									0,00
F.DEPLACEMENT	1 215,87	3 125,28	1 487,23	6 219,76		1 341,99			13 390,13
G.SEJOUR	2 666,13	1 118,11	893,00	7 015,66	3 959,50	835,05			16 487,45
H.EXPEDITION		32,20							32,20
TOTAL	3 882,00	4 384,39	2 380,23	13 235,42	3 959,50	2 177,04	0,00	0,00	30 018,58
							FA max 2 %		
							TOTAL BEL		30 018,58

DEPENSES LOCALES	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	20 341,77	62 428,28	28 217,16	10 754,95	12 440,44			4 404,66	138 587,26
C.FONCTIONNEMENT	2 745,23	7 366,66	5 887,90	1 482,69	1 606,74		25 650,00		44 739,22
D.PERSONNEL	685,08	2 179,54	11 222,00	1 343,25	1 217,69			5 033,81	21 681,37
E.BOURSES	24 395,12	996,34	8 346,96	418,58					34 157,00
F.DEPLACEMENT	1 423,64	2 500,49	932,46	2 761,04	2 176,87			356,74	10 151,24
G.SEJOUR	693,02	544,13	1 674,46	1 379,26	274,54			556,60	5 122,01
H.EXPEDITION									0,00
TOTAL	50 283,86	76 015,44	56 280,94	18 139,77	17 716,28	0,00	25 650,00	10 351,81	254 438,10
							FA max 8 %		14 972,21
							TOTAL LOC		269 410,31

Groupe Transversal Ressources Documentaires (GTRD)

BUDGET TOTAL

GTRD 2009 en EUR	B00	BUAH	BITC	BUO	BUAC	BLUB	BKIN	BCDK	BUMP	BUEH	BUB	BUNS	TOTAL
	coordination						CEDESURK						
B.INVESTISSEMENT	20 500,00	22 600,00	26 060,00	31 750,00	10 520,00	5 800,00	7 400,00	26 000,00	14 000,00	15 000,00	11 322,00	27 150,00	218 102,00
C.FONCTIONNEMENT	5 150,00	5 060,00	690,00	0,00	0,00	13 854,00	3 020,00	6 400,00	9 050,00	2 800,00	0,00	2 250,00	48 274,00
D.PERSONNEL	6 750,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	7 100,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	600,00	25 450,00
E.BOURSES	7 918,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 418,00
F.DEPPLACEMENT	5 850,00	1 400,00	1 900,00	0,00	1 662,00	4 525,00	4 400,00	1 800,00	1 550,00	4 620,00	4 200,00	0,00	31 907,00
G.SEJOUR	4 250,00	963,00	1 335,00	0,00	2 818,00	3 160,00	5 572,00	1 613,00	3 327,00	3 446,00	6 455,00	0,00	32 939,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 660,80	1 000,00	500,00	1 805,00	650,00	750,00	0,00	7 365,80
TOTAL	50 418,00	30 023,00	29 985,00	31 750,00	20 000,00	29 999,80	29 992,00	46 313,00	29 732,00	26 516,00	22 727,00	30 000,00	377 455,80
												FA max 10%	34 746,00
												TOTAL TC	412 201,80

BUDGET INITIAL

	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	0,00	0,00	0,00		0,00	700,00	4 000,00	15 000,00	9 000,00	13 000,00	4 660,00	3 000,00	49 360,00
C.FONCTIONNEMENT	0,00	0,00	0,00		0,00	13 304,00	0,00	0,00	9 050,00	0,00	0,00		22 354,00
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
E.BOURSES	7 918,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		7 918,00
F.DEPPLACEMENT	3 600,00	1 300,00	1 800,00		1 662,00	4 525,00	4 300,00	1 000,00	1 000,00	4 500,00	1 400,00		25 087,00
G.SEJOUR	2 500,00	963,00	1 185,00		1 218,00	2 320,00	5 472,00	1 613,00	3 327,00	3 446,00	6 455,00		28 499,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00		0,00	2 660,80	1 000,00	500,00	1 805,00	650,00	750,00		7 365,80
TOTAL	14 018,00	2 263,00	2 985,00	0,00	2 880,00	23 509,80	14 772,00	18 113,00	24 182,00	21 596,00	13 265,00	3 000,00	140 583,80
												FA max 2 %	6 950,00
												TOTAL BEL	147 533,80

BUDGET INITIAL

	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	20 500,00	22 600,00	26 060,00	31 750,00	10 520,00	5 100,00	3 400,00	11 000,00	5 000,00	2 000,00	6 662,00	24 150,00	168 742,00
C.FONCTIONNEMENT	5 150,00	5 060,00	690,00		0,00	550,00	3 020,00	6 400,00	0,00	2 800,00	0,00	2 250,00	25 920,00
D.PERSONNEL	6 750,00	0,00	0,00		1 000,00	0,00	7 100,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	600,00	25 450,00
E.BOURSES	0,00	0,00	0,00		4 000,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 500,00
F.DEPPLACEMENT	2 250,00	100,00	100,00		0,00	0,00	100,00	800,00	550,00	120,00	2 800,00	0,00	6 820,00
G.SEJOUR	1 750,00	0,00	150,00		1 600,00	840,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 440,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	36 400,00	27 760,00	27 000,00	31 750,00	17 120,00	6 490,00	15 220,00	28 200,00	5 550,00	4 920,00	9 462,00	27 000,00	236 872,00
												FA max 8%	27 796,00
												TOTAL LOC	264 668,00

DEPENSES TOTALES

GTRD 2009 en EUR	B00	BUAH	BITC	BUO	BUAC	BLUB	BKIN	BCDK	BUMP	BUEH	BUB	BUNS	TOTAL
	coordination							CEDESURK					
B.INVESTISSEMENT	5 261,08	8 585,15	22 236,16	31 718,49	8 666,16	18 952,43	7 471,36	17 245,49	22 260,26	5 601,35	9 514,57	23 293,75	180 806,25
C.FONCTIONNEMENT	10 230,58	16 992,68	3 018,67	0,00	5 967,65	8 843,17	4 473,22	2 149,20	1 040,00	52,25	0,00	2 125,22	54 892,64
D.PERSONNEL	0,00	294,27	0,00	0,00	0,00	0,00	6 453,07	0,00	0,00	0,00	0,00	505,32	7 252,66
E.BOURSES	8 250,90	0,00	8 250,90										
F.DEPACEMENT	2 628,46	62,00	1 268,35	0,00	1 688,66	2 957,09	3 705,21	171,70	521,43	3 333,93	3 084,46	3 196,70	22 617,99
G.SEJOUR	1 394,18	831,90	2 507,55	0,00	2 331,99	300,00	4 721,43	35,00	1 097,00	2 755,19	5 175,60	0,00	21 149,84
H.EXPEDITION	22 797,29	0,00	183,25	0,00	0,00	937,30	0,00	5 517,77	567,92	631,93	478,42	0,00	31 113,88
TOTAL	50 562,49	26 766,00	29 213,98	31 718,49	18 654,46	31 989,99	26 824,29	25 119,16	25 486,61	12 374,65	18 253,05	29 120,99	326 084,16
												FA max 10%	22 285,16
												TOTAL TC	348 369,32

DEPENSES BELGES

	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT	1 564,00					9 651,97		11 426,14	9 633,92	5 601,35	4 549,49		42 426,87
C.FONCTIONNEMENT	1 287,44					8 421,70			1 040,00	52,25			10 801,39
D.PERSONNEL													0,00
E.BOURSES	8 250,90												8 250,90
F.DEPACEMENT	1 537,18	62,00	1 268,35		1 688,66	2 957,09	3 690,27	171,70	159,00	3 333,93	1 163,67		16 031,85
G.SEJOUR	1 394,18	831,90	2 507,55		2 331,99		4 721,43	35,00	1 097,00	2 755,19	5 175,60		20 849,84
H.EXPEDITION	22 797,29		183,25			937,30		5 517,77	567,92	631,93	478,42		31 113,88
TOTAL	36 830,99	893,90	3 959,15	0,00	4 020,65	21 968,06	8 411,70	17 150,61	12 497,84	12 374,65	11 367,18	0,00	129 474,73
												FA max 2 %	
												TOTAL BEL	129 474,73

DEPENSES LOCALES

	Local	Local	Local	Local	Local	Local	Local						
B.INVESTISSEMENT	3 697,08	8 585,15	22 236,16	31 718,49	8 666,16	9 300,46	7 471,36	5 819,35	12 626,34		4 965,08	23 293,75	138 379,38
C.FONCTIONNEMENT	8 943,14	16 992,68	3 018,67		5 967,65	421,47	4 473,22	2 149,20				2 125,22	44 091,25
D.PERSONNEL		294,27					6 453,07					505,32	7 252,66
E.BOURSES													0,00
F.DEPACEMENT	1 091,28						14,94		362,43		1 920,79	3 196,70	6 586,14
G.SEJOUR						300,00							300,00
H.EXPEDITION													0,00
TOTAL	13 731,50	25 872,10	25 254,83	31 718,49	14 633,81	10 021,93	18 412,59	7 968,55	12 988,77	0,00	6 885,87	29 120,99	196 609,43
												FA max 8 %	22 285,16
												TOTAL LOC	218 894,59

Pôles de formations spécialisées (PFS)

PFS 2009 en EUR	PFS01	PFS02	PFS03	PFS04	PFS05	TOTAL
	services de santé BENIN	éco et socio rurales VIETNAM	qualité sanitaire SENEGAL	ress nat & biodiv BENIN	écotour. & biomanag. MADAGASCAR	
B.INVESTISSEMENT	16 000,00	8 000,00	0,00	31 245,00	17 850,00	73 095,00
C.FONCTIONNEMENT	0,00	0,00	0,00	3 000,00	10 350,00	13 350,00
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.BOURSES	89 418,00	81 599,00	55 087,00	0,00	0,00	226 104,00
F.DEPLACEMENT	12 300,00	18 800,00	4 850,00	7 168,00	10 500,00	53 618,00
G.SEJOUR	23 004,00	31 648,00	4 398,00	6 716,00	13 890,00	79 656,00
H.EXPEDITION	0,00	0,00	0,00	2 500,00	3 000,00	5 500,00
I.FRAIS ADMINISTRATIFS	8 209,00	14 005,00	6 434,00	2 748,00	2 880,00	34 276,00
TOTAL	148 931,00	154 052,00	70 769,00	53 377,00	58 470,00	485 599,00

BUDGET INITIAL	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT				10 415,00		10 415,00
C.FONCTIONNEMENT						0,00
D.PERSONNEL						0,00
E.BOURSES	40 539,00	25 702,00				66 241,00
F.DEPLACEMENT	8 700,00	16 800,00	3 750,00	6 100,00	10 500,00	45 850,00
G.SEJOUR	15 020,00	17 248,00	2 828,00	2 408,00	8 890,00	46 394,00
H.EXPEDITION				2 500,00	3 000,00	5 500,00
I.FRAIS ADMINISTRATIFS	8 209,00	14 005,00	6 434,00			28 648,00
TOTAL	72 468,00	73 755,00	13 012,00	21 423,00	22 390,00	203 048,00

BUDGET INITIAL	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	16 000,00	8 000,00		20 830,00	17 850,00	62 680,00
C.FONCTIONNEMENT				3 000,00	10 350,00	13 350,00
D.PERSONNEL						0,00
E.BOURSES	48 879,00	55 897,00	55 087,00			159 863,00
F.DEPLACEMENT	3 600,00	2 000,00	1 100,00	1 068,00		7 768,00
G.SEJOUR	7 984,00	14 400,00	1 570,00	4 308,00	5 000,00	33 262,00
H.EXPEDITION						0,00
I.FRAIS ADMINISTRATIFS				2 748,00	2 880,00	5 628,00
TOTAL	76 463,00	80 297,00	57 757,00	31 954,00	36 080,00	282 551,00

PFS 2009 en EUR	PSF01	PFS02	PFS03	PFS04	PFS05	TOTAL
	services de santé BENIN	éco et socio rurales VIETNAM	qualité sanitaire SENEGAL	ress nat & biodiv BENIN	écotour. & biomarag. MADAGASGAR	
B.INVESTISSEMENT	14 873,42	11 611,28	0,00	29 163,69	27 610,61	83 259,00
C.FONCTIONNEMENT	1 947,75	11 946,79	0,00	8 050,33	3 359,36	25 304,23
D.PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	1 635,83	1 635,83
E.BOURSES	83 126,80	72 741,40	52 421,86	0,00	0,00	208 290,06
F.DEPPLACEMENT	12 007,37	18 874,66	6 266,63	6 439,68	14 084,85	57 673,19
G.SEJOUR	14 220,62	18 754,57	3 918,69	6 489,47	11 017,68	54 401,03
H.EXPEDITION	226,10	247,65	0,00	1 825,58	746,16	3 045,49
I.FRAIS ADMINISTRATIFS	12 640,21	13 417,64	6 186,67	4 811,00	5 355,00	42 410,52
TOTAL	139 042,27	147 593,99	68 793,85	56 779,75	63 809,49	476 019,35

	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique	Belgique
B.INVESTISSEMENT				6 980,61	5 174,20	12 154,81
C.FONCTIONNEMENT	1 947,75	6 494,58		750,00		9 192,33
D.PERSONNEL						0,00
E.BOURSES	26 871,55	13 028,41				39 899,96
F.DEPPLACEMENT	9 094,22	17 655,84	3 737,02	6 134,78	13 007,05	49 628,91
G.SEJOUR	9 605,82	14 671,35	2 637,71	5 857,29	9 191,44	41 963,61
H.EXPEDITION	226,10	247,65		527,65	612,38	1 613,78
I.FRAIS ADMINISTRATIFS	12 640,21	13 417,64	6 186,67	2 063,00	2 475,00	36 782,52
TOTAL	60 385,65	65 515,47	12 561,40	22 313,33	30 460,07	191 235,92

	Local	Local	Local	Local	Local	Local
B.INVESTISSEMENT	14 873,42	11 611,28		22 183,08	22 436,41	71 104,19
C.FONCTIONNEMENT		5 452,21		7 300,33	3 359,36	16 111,90
D.PERSONNEL					1 635,83	1 635,83
E.BOURSES	56 255,25	59 712,99	52 421,86			168 390,10
F.DEPPLACEMENT	2 913,15	1 218,82	2 529,61	304,90	1 077,80	8 044,28
G.SEJOUR	4 614,80	4 083,22	1 280,98	632,18	1 826,24	12 437,42
H.EXPEDITION				1 297,93	133,78	1 431,71
I.FRAIS ADMINISTRATIFS				2 748,00	2 880,00	5 628,00
TOTAL	78 656,62	82 078,52	56 232,45	34 466,42	33 349,42	284 783,43

Rapports narratifs par partenariat

Université agronomique d'Hanoï (UAH)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UAH01	Formation des chercheurs	HAUBRUGE Eric, GxABT	PHAM VAN Cuong
UAH02	Appui à la recherche	LARONDELLE Yvan, UCL	BUI TRAN ANH Dao
UAH03	Appui à la réforme et à la gestion des programmes de formation	LEROY Pascal, ULg	NGUYEN TUAN Son
UAH05	Cellule de Coordination locale	LEBAILLY Philippe, GxABT & DUFÉY Joseph, UCL	DANG VU BINH, VU DINH TON

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Concilier développement durable et amélioration des conditions de vie des populations rurales au Vietnam et dans la proche région			
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Améliorer la formation post-graduée et la recherche à l'UAH avec amplification des actions CUI au niveau régional (Vietnam, Laos) en vue de se rapprocher des standards internationaux de qualité des universités	<ul style="list-style-type: none"> ○ Audit en début et en fin de programme P3 par les mêmes experts externes ; cahier des charges sera défini en année1 ○ Diversification de l'origine des enseignants / chercheurs ayant été impliqués dans les actions soutenues par la CUI 	<p>Audit externe non réalisé (idée tardive coûteuse), mais missions d'instruction ayant fait le point sur l'état de la situation avant le P3.</p> <p>Toutes les activités se sont déroulées selon les prévisions, avec toujours la préoccupation d'associer d'autres institutions que l'UAH. Vu que les bénéficiaires restent toujours membres de leur institution, les retombées sur la qualité de la formation et de la recherche sont assurées.</p> <p>Un bilan plus quantitatif ne peut cependant être dressé qu'en fin de programme, par comparaison avec la situation de fin de P2.</p>	

2. Contribution des activités aux résultats globaux

Résultats	IOV	Description de l'atteinte des résultats / sous-résultats	Commentaires
R1- UAH01 - Formation des chercheurs			
1.1. La formation des chercheurs est améliorée par des sessions de formation à la méthodologie de la recherche scientifique, par des cours disciplinaires avancés et par une bonne formation linguistique			
1.1.1. Sessions de formation à la méthodologie de la recherche scientifique	<ul style="list-style-type: none"> ○ Disponibilité du vademecum d'appel à participation aux cours ○ Calendrier des cours de l'année avec mention des titulaires vietnamiens et belges ○ Liste des participants aux cours avec institutions d'origine ○ Supports didactiques utilisés pour les cours ○ Rapports de mission des enseignants belges 	<p>La session de formation à la méthodologie de la recherche scientifique s'est déroulée du 28 déc 09 au 29 janvier 10, avec une participation plus importante qu'en 2008 (mais la plupart des participants 2008 ont poursuivi en 2009). Public non UAH important (plus du tiers selon les cours). Cours assurés par 2 professeurs vietnamiens et 2 professeurs belges.</p> <p><i>Missions B -> VN</i> E. Le Boulegé: 4-17 jv 2010 E. Hanert: 17-29 jv 2010</p>	<p>Recherche de titulaires belges pas toujours aisée, mais grande satisfaction d'avoir impliqué deux nouveaux collègues dont un très jeune (32 ans), garant de la poursuite de notre collaboration avec l'UAH. Il est exceptionnel qu'un collègue belge ne soit pas enthousiaste pour retourner à l'UAH (une seule exception depuis 2003).</p>
1.1.2. Cours disciplinaires avancés	<ul style="list-style-type: none"> ○ Calendrier des cours avancés avec mention des titulaires belges et brefs descriptifs ○ Liste des participants aux cours avec institutions d'origine ○ Supports didactiques utilisés pour les cours ○ Rapports de mission des enseignants belges 	<p>Deux cours ont été assurés comme prévu, avec une forte participation extérieure. Cours ML Scippo et G Gérard: 29 participants dont 9 non UAH. Cours X Rollin (23 participants dont 13 non UAH).</p> <p><i>Missions B -> VN</i> ML. Scippo: 14-17 sept 2009 G. Gérard: 14-17 sept 2009 X. Rollin: 28 fev - 8 mars 2010</p>	<p>Très gros investissement des collègues belges pour assurer des cours de haute qualité. Implication d'un nouveau collègue dans une nouvelle discipline développée à l'UAH (aquaculture), TB pour le futur.</p>
1.1.3. Formation linguistique	<ul style="list-style-type: none"> ○ Cahier des charges d'un(e) maître de langue ○ Rapport annuel des activités du (de la) maître de langue avec mention des 	<p>Organisation de 3 classes d'anglais (60 participants) et 1 classe de français (8 participants).</p> <p><i>Professeurs</i></p>	<p>Satisfaction d'amplification de ce volet des activités par rapport à 2008 (2 classes d'anglais, 40 participants)</p>

	<p>bénéficiaires</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluation annuelle de la formule de formation linguistique ○ Nombre de documents (publications, rapports, projets de recherche) rédigés en anglais ○ Nombre de chercheurs ayant suivis la formation linguistique ○ Nombre de chercheurs ayant réussi un test officiel (TOEFL, DELF,...) 	<p>Nguyen Thi Hoai Giang: 3 mois Bui Thi La: 3 mois Nguyen Phuong Hien: 3 mois Pham Ngoc Hiep (français): 4 mois</p>	
1.2. Le staff académique de l'UAH est renforcé par des docteurs diplômés des universités belges	<ul style="list-style-type: none"> ○ Disponibilité du vademecum d'appel aux candidats aux bourses de doctorat en Belgique ○ Liste des candidatures reçues et des candidat(e)s retenu(e)s avec institutions d'origine et universités d'accueil en Belgique ○ Attestations d'inscription au doctorat en Belgique (4 en année 1 et 8 en année 2) ○ Brefs rapports annuels d'avancement du doctorat ○ Attestations de soutenance du doctorat ○ Nombre de publications nationales et internationales 	<p>4 doctorats UAH et 1 UNLaos ont débuté en 2008. 8 autres doctorats ont débuté en 2009. Tous les séjours en Belgique se sont déroulés comme prévu en début de doctorat. Rapports personnels disponibles.</p> <p><i>Séjours doctorants en Belgique</i></p> <p>Nguyen Thi Thuy Hanh: 18/09/2009 - 29/11/2009 Giang Trung Khoa: 1/11/2009 - 29/12/2009 Do Thi Nang: 21/10/2009-11/02/2010 Bui Thi Nga: 5/10/2009-5/2/2010 Le Thi Minh Chau: 21/10/2009-4/2/2010 Le Thi Long Vy: 5/01/2010-5/5/2010 Nguyen Duc Khanh: 19/02/2010-30/06/2010 Lai Thi Ngoc Ha: 05/03/2010-30/07/2010</p>	<p>Une doctorante, Mme Do Thi Nang (prom. Ph Burny), a interrompu son doctorat en mai 2010 pour raisons familiales et migration vers une autre université. Trop tard pour recruter un nouveau candidat dans le cadre du P3. Budget à revoir en 2010 (mais pas de séjour prévu en Belgique, bourse locale peu coûteuse) et 2011-2012.</p>
1.3. Le staff académique de l'UAH et des institutions associées est renforcé par des docteurs diplômés de l'UAH	<ul style="list-style-type: none"> ○ Disponibilité du vademecum d'appel aux candidats aux bourses de doctorat en Belgique ○ Liste des candidatures reçues et des candidat(e)s retenu(e)s avec institutions d'origine et universités d'accueil en Belgique ○ Attestations d'inscription au doctorat au Vietnam(4 en année 1 et 8 en année 2) ○ Brefs rapports annuels d'avancement du doctorat ○ Attestations de soutenance du doctorat ○ Nombre de publications nationales et internationales 	<p>6 doctorats ont débuté en 2008 et 5 en 2009. Deux doctorants locaux (Le Thi Giang et Luyen Huu Cu) ont effectué un stage en Belgique. Rapports personnels disponibles.</p>	<p>Insistance pour donner la priorité des stages en Belgique aux doctorants locaux.</p>

<p>1.4. Les compétences des chercheurs de l'UAH et des institutions associées sont améliorées par des formations ciblées de courte durée en Belgique</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Liste annuelle des bénéficiaires des stages avec période et laboratoire d'accueil ○ Brefs rapports de stage par les bénéficiaires et les superviseurs 	<p>3 stages de recherche ont été organisés comme prévu début 2010. Rapports personnels disponibles.</p> <p>1 stage supplémentaire de formation d'enseignant en vue d'assurer un cours de méthodologie de la recherche (analyse des systèmes) en janvier 2010 avec un collègue belge à l'UAH.</p> <p><i>Stages en Belgique</i></p> <p>Luyen Huu Cu: 05/03/2010-28/05/2010 Bui Thi Thu Huong: 25/02/2010-12/05/2010 Ngo Trung Thanh: 1/2/2010 -30/3/2010 Vu Dinh Ton: 19/9/2009-29/10/2009</p>	<p>Grande satisfaction d'avoir trouvé aisément, cette année, des superviseurs en Belgique répondant aux souhaits des bénéficiaires.</p> <p>Formule de formation à l'enseignement d'un cotitulaire vietnamien en Belgique pour assurer un cours conjoint à l'UAH à retenir pour le futur.</p>
<p>1.5. Le staff de la Faculté d'Agronomie de l'Université Nationale du Laos est renforcé par des diplômés de Masters complémentaires en Belgique</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Attestation d'inscriptions aux masters complémentaires en Belgique ○ Diplômes/attestations de réussites de cours délivrées par les universités organisatrices 	<p>Un master terminé en septembre 2009 avec distinction. Transformation d'une bourse de master en bourse de doctorat mixte vu la qualité du candidat (thèse en collaboration avec AGRO-Paris-Tech)</p> <p><i>Séjour en Belgique</i></p> <p>Vongsana Khosada: 11 sept 08 - 12 oct 09</p>	<p>Objectif atteint, et sans doute dépassé si l'on forme un doctorant au lieu d'un master.</p>
R2 UAH02 - Appui à la recherche			
<p>2.1. Des recherches de qualité en prise sur le développement rural durable sont menées à l'UAH en partenariat avec d'autres institutions</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Disponibilité du vade-mecum de soumission de projets de recherche ○ Liste annuelle des projets soumis et des projets retenus, avec thèmes, promoteurs et institutions ○ Rapport intermédiaire et rapport final (scientifique et budgétaire) des projets de recherche ○ Publications, communications relatives aux projets de recherche <p><i>Indicateur oublié dans le cadre initial</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Missions de collègues belges en appui aux projets de recherche, notamment ceux qui impliquent des doctorants. 	<p>3 projets débutés en déc 2008 et 5 projets débutés en avril 2009. Participation de 6 facultés UAH + CEIDR, 2 autres universités (Thai Nguyen, UNLaos), 3 universités belges.</p> <p>Participation de 6 doctorants. Rapports d'avancement disponibles. Premier rapports finaux attendus en janvier 2011.</p> <p>2 missions comme prévu, dont une qui a compris la participation au premier PhD Day organisé à l'UAH le 18 déc 2010.</p> <p>Autres missions de soutien à la recherche réalisées conjointement avec missions UAH01 et UAH03</p> <p><i>Missions B -> VN</i></p> <p>Y. Larondelle: 13-21 sept 2009 J.F. Ledent: 8-22 déc 2009</p>	<p>Formule qui a bien démarré. Et qui s'amplifie en 2010 où plus de projets que prévu ont été acceptés vu la qualité des dossiers.</p> <p>La Faculté des productions animales et aquaculture reste la plus dynamique dans l'opération, vu l'historique CUI.</p> <p>Satisfaction de voir que plusieurs doctorats sont bien appuyés par cette formule.</p> <p>Satisfaction vis-à-vis de l'initiative PhD Day, soutenue par CUI, non prévue au départ (60 participants).</p> <p>Satisfaction de pouvoir étendre les missions reprises sous d'autres rubriques administratives; grand avantage d'une gestion centralisée du programme sans aucune étanchéité entre "Activités".</p>

<p>2.2. Des « petites recherches » menées par des groupes d'étudiants sous la guidance d'un jeune enseignant contribuent au développement rural et à la formation des participants</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Liste annuelle des recherches avec titre, enseignant tuteur, étudiants participants, facultés ○ Rapports de recherche (en vietnamien) avec très bref descriptif en anglais ou français <p><i>Nouvel IOV suite à intégration de certaines activités UAH05 dans UAH02</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Attribution d'un prix annuel CUD pour les 3 meilleurs projets 	<p>Comme prévu, 30 petits projets de recherche ont été réalisés en 2009. Avec rapport, restitution et évaluation.</p>	<p>Formule originale bien éprouvée dès le P2. Très formative pour les étudiants et les encadreurs... A développer en Belgique?</p>
<p>2.3. Des ateliers et séminaires de recherche interfacultaires et interuniversitaires créent une dynamique interdisciplinaire</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Calendrier des séminaires interfacultaires, avec titre, animateurs, nombre de participants, facultés ○ Programme du séminaire interuniversitaire annuel, ○ Liste des participants avec institutions ○ Actes du séminaire annuel 	<p>6 séminaires ont été organisés en 2009, à l'initiative de 5 facultés/instituts, 20-30 participants par séminaire.</p>	<p>Des séminaires mensuels avaient été prévus dans le programme initial (en pratique 9/an). Un peu de difficultés d'atteindre cet objectif (raisons à creuser, mais notamment déjà nombreuses réunions et organisation peu coûteuse)</p> <p>Quelques regrets d'une participation limitée d'autres universités (raisons à creuser, mais ici aussi il y a pléthora de symposiums au Vietnam)</p>
<p>2.4. Les infrastructures polyvalentes de recherche sont renforcées à l'UAH et permettent une meilleure efficacité des recherches</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Disponibilité du vade-mecum de soumission d'une demande d'équipement ○ Liste des demandes soumises et des demandes acceptées avec bref descriptif, promoteurs, facultés, départements ○ Appels d'offre (s'il échet) et factures d'achat des équipements ○ Photo de l'équipement installé et fonctionnel 	<p>Sélection et achat d'équipements pour 63.000 euros comme prévu, au bénéfice de 3 facultés.</p>	<p>Satisfaction de cette formule ouverte avec appel annuel (plutôt que définition des équipements en début de période quinquennale). Formule permettant, comme les projets de recherche, un soutien notoire aux doctorants.</p>
<p>R3-UAH03 - Appui à la réforme et à la gestion des programmes de formation</p>		<p>3.1. Les responsables académiques des universités vietnamiennes et belges sont mieux informés des systèmes de formation supérieure et de gestion des études de part et d'autre</p>	<p>Atelier réalisé les 16-17 décembre 2009 avec participation de 6 collègues belges et des autorités académiques et administratives compétentes de l'UAH et de 3 autres universités (+ délégués ambassade et Wallonie-Bruxelles à l'ouverture). Conclusions de l'atelier en annexe.</p> <p><i>Missions B -> VN J. Mahillon: 13-20 déc 2009</i></p>

		Ph. Parmentier: 14-23 déc 2009 E. Haubruege: 15-18 déc 2009	
3.2. Les responsables administratifs de la gestion des études à l'UAH bénéficient d'une connaissance approfondie des techniques de gestion des études et des étudiants en CfB	<ul style="list-style-type: none"> ○ Rapport de mission des 2 experts vietnamiens ○ Rapport d'activités de l'expert vietnamien bénéficiaire d'un court séjour en Belgique ○ Suites concrètes données à l'UAH à ces expertises 	<p>Mission fin avril 2009, Nguyen Thi Mai (resp administrative service des études) et Dinh Van Chinh (vice-recteur affaires académiques) + Vu Dinh Ton pour traduction indispensable.</p> <p><i>Missions Vn -> Belg</i> Nguyen Thi Mai: 24 avr - 2 mai 2010 Dinh Van Chinh: 24 avr - 2 mai 2010 Vu Dinh Ton: 24 avr - 2 mai 2010</p> <p>Stage remis à 2010, mais qui s'avère in fine peu réaliste (connaissance du français indispensable)</p> <p>Rapport de mission présenté aux autorités de l'UAH par Mme Mai. Décisions en cours suite à la mission (rétablissement d'un programme commun pour les 2 premières années de bachelor comme en bioingénieur en Belg, le système d'options libres avec crédits capitalisables dès la première année semble avoir été implémenté trop rapidement à l'UAH, impraticable; évaluation des enseignements dans une optique positive d'amélioration des cours et non dans une optique négative de contrôle des enseignants; système de portail web individuel pour chaque étudiant)</p>	<p>Programme de mission très intéressant malgré difficultés de programmation sur 3 universités. Grande satisfaction de l'implication de responsables administratifs et académiques des universités belges.</p> <p>Une alternative budgétaire sera recherchée (2010), dans l'optique des objectifs poursuivis sous UAH03.</p> <p>Très grande satisfaction du bénéfice retiré par les participants vietnamiens à la mission avec une volonté d'implémentation très rapide de certains enseignements retirés des contacts en Belgique.</p>
3.3. Les cursus de master à l'UAH sont mieux en phase avec des cursus similaires dans les universités du Nord	<ul style="list-style-type: none"> ○ Liste des 5 masters bénéficiant de cette opération, avec justification ○ Noms et qualifications des experts vietnamiens (5) et belges (5) impliqués dans l'opération ○ Rapports de mission des experts vietnamiens en Belgique (5) ○ Rapports de mission des experts belges au Vietnam (5) ○ Suites concrètes données à cette opération au Vietnam 	<p>3 missions B -> VN, dont 2 conjointes avec l'atelier de décembre. 2 missions VN -> B, au même moment que les missions ci-dessus (3.2 fin avril 10)</p> <p>3 masters ont ainsi été couverts depuis 2008. Il en reste 2 pour 2010.</p> <p><i>Missions B -> VN</i> A. Théwis: 15-18 déc 2009 P. Leroy: 14-18 déc 2009 P. Bertin: 23 mars - 2 avr 2010</p> <p><i>Missions VN -> Belg</i> Nguyen Xuan Trach: 24 avr - 2 mai 2010 Nguyen Huu Nam: 24 avr - 2 mai 2010</p>	<p>Relative difficulté d'implémentation de ce volet des activités (on pourrait dire que quand 2 professeurs se rencontrent, ils parlent plus de leurs recherches que de leurs cours!). La compréhension des objectifs de ces missions fait un peu problème. Mais il faut rappeler que la caractéristique de l'enseignement universitaire, surtout au niveau master, est de baser la formation sur la recherche. Les échanges en matière de recherche ont donc inévitablement des retombées sur la qualité de la formation.</p>
UAH04 - Ressources documentaires			
		voir rapport GTRD	Question à examiner <u>peut-être</u> en CUD: ne serait-il pas plus adéquat d'intégrer totalement ce volet dans le programme CUI de chaque institution, tout en

			conservant un ancrage fort dans un groupe GTRD commun. Peut-être faudrait-il inverser la logique?
UAH05 - Coordination, gestion, cellule centrale CUI			
5.1. Cellule centrale CUI	<ul style="list-style-type: none"> o Secrétariat 	Mme Do Thi Hue est engagée à temps plein sur la CUI	Grande satisfaction de la tenue à jour de tous les éléments du programme CUI (ex: rapport factuel complet à jour depuis le début du programme CUI) et de l'appui logistique à toutes les activités.
5.2. Visibilité et promotion de la CUI	<ul style="list-style-type: none"> o site web o prix CUD 	Site UAH à adapter de façon à pointer clairement sur les activités soutenues par la CUI (comme c'est le cas pour le master IMARES) Reporté sur UAH02	Amélioration de la situation prévue en 2010
5.3. Coordination	<ul style="list-style-type: none"> o Missions 	<i>Missions B -> VN</i> J. Dufey: 8-16 août 2009 J. Dufey: 12-20 déc 2009 Ph. Lebailly: 11-22 avril 2010 <i>Missions VN -> B</i> Dang Vu Binh: 30 janv - 6 fev 2010 Vu Dinh Ton: 30 janv - 6 fev 2010	Grande satisfaction du bon fonctionnement de la coordination basée sur une solide expérience de part et d'autre. Centralisation (sauf UAH04) très efficace de la coordination, avec implications ciblées des responsables d'activités et des autres membres des groupes de pilotage.

PFS002 : Master en économie et sociologie rurales – UAH



Institution principale du Nord et nom du promoteur principal	Gembloux Agro-Bio Tech (GxABT) LEBAILLY Philippe
Institution(s) partenaire(s) belge(s) et européenne(s)	Université libre de Bruxelles et AgroParisTech (Belgique)
Institution d'accueil du Sud et nom du promoteur	Université agronomique de Hanoï (Vietnam) NGO Thi Thuan
Autre(s) institution(s) partenaire(s) du Sud	Université Royale d'Agriculture (Cambodge), Université nationale du Laos (RDP Laos), Université des Sciences Economiques de Ho Chi Minh Ville (Vietnam), Université de Hué (Vietnam)
Principales activités	Appuyer une formation de 3 ^{ème} cycle en économie et sociologie rurales correspondant à 60 ECTS d'une durée d'un an.
	Formation de formateurs en économie et sociologie rurales.
	Organisation d'ateliers régionaux à l'Université agronomique de Hanoï avec des représentants des institutions-partenaires du PFS.

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Les cadres des pays de la sous-région (Vietnam, Cambodge et Laos) intègrent davantage les dimensions économiques, sociales et environnementales dans la définition des politiques de développement rural			
Objectif spécifique	IOV	Appréciation de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Les capacités d'analyse et de prospective en matière de développement rural sont accrues dans la sous-région tant au niveau des institutions partenaires que des étudiants de 3 ^{ème} cycle	<ul style="list-style-type: none"> ○ La majorité des étudiants diplômés exercent des activités qui permettent d'éclairer les choix en matière de politique de développement rural ○ Les académiques impliqués dans 	Compte tenu de l'organisation de la première promotion IMARES (17 étudiants diplômés), il est trop tôt pour apprécier les IOV prévus pour l'OS.	La sélection des candidats a été mise en œuvre par les partenaires Sud. Les enseignants ont unanimement apprécié la qualité du groupe sélectionné et la diversité des profils ce qui a été un facteur d'enrichissement pour les enseignants et les étudiants.

		la formation développent au moins deux projets de recherche de terrain en économie et sociologie rurales et les recommandations tirées de ces recherches sont communiquées aux décideurs		
	Résultats	IOV	Appréciation de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1	R1. L'offre de formation post-graduée en économie et sociologie rurales à l'Université agronomique de Hanoï est renforcée : elle se rapproche des standards internationaux de qualité des universités et s'inscrit dans une dynamique d'échanges interdisciplinaires régionaux et internationaux	<ul style="list-style-type: none"> ○ Au moins 300 candidatures pour le master sont reçues ○ Au minimum 60 étudiants sont diplômés ○ La moitié des étudiants et un tiers des enseignants impliqués dans les activités du PFS proviennent du Centre ou du Sud Vietnam, du Cambodge ou du Laos ○ Au moins 20% des mémoires font l'objet d'une publication 	<p>32 dossiers de candidature ont été introduits dans le cadre du 1^{er} appel.</p> <p>17 étudiants ont réussi le master</p> <p>Le caractère régional de la formation est rencontré tant pour les boursiers que pour les enseignants</p>	Le caractère interdisciplinaire et régional de la formation est bien vérifié.
R2	R2. Le staff académique des institutions partenaires est renforcé dans le domaine de l'économie et de la sociologie rurales	<ul style="list-style-type: none"> ○ Des trinômes d'enseignants sont constitués pour 10 cours spécialisés ○ Six stages dans le domaine de l'économie (2), la sociologie (2) et de la méthodologie de la recherche (2) sont réalisés 	<p>Pour certains cours (4), seul un binôme a été possible.</p> <p>Le cadre logique initial a été revu et 4 stages ont finalement été prévus.</p>	<p>Pour certains Collègues notamment de l'UAH, il n'a pas été facile de s'impliquer dans l'organisation de l'enseignement comme programmé. La constitution de trinômes reste maintenue et des améliorations devraient être apportées pour l'année 2010/2011</p> <p>Les stages ont été programmés durant un mois en lieu et place de 2 prévus compte tenu de la disponibilité des enseignants.</p>

R3	<p>R3. Un réseau régional entre les chercheurs des institutions partenaires asiatiques et européennes dans le domaine de l'analyse des dynamiques de transformation du monde rural est consolidé</p>	<p>Au moins dix publications conjointes dans des revues internationales sont produites</p>	<p>Trois publications sont d'ores et déjà acquises.</p>	
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	--

2. Conclusions et recommandations

Le programme 2009 s'est déroulé de façon très satisfaisante. La plupart des activités se sont déroulées selon les prévisions du programme élaboré en novembre 2008, moyennant quelques adaptations de détail en veillant à l'atteinte des objectifs initiaux qui restent pertinents. Ces adaptations sont mentionnées ci-dessus en dernière colonne du tableau.

Il est important de signaler l'implication de nouveaux collègues belges et vietnamiens, tant à l'occasion des missions dans les deux sens que dans les projets de recherche soutenus par la CUI et dans l'encadrement de nombreux doctorants et stagiaires. L'appui à la formation des jeunes enseignants-chercheurs contribuera au renforcement du staff académique de l'UAH, la norme étant que ces jeunes collègues restent dans leur institution.

L'aspect régional du programme a été particulièrement développé dans de nombreuses activités d'enseignement et de recherche, renforçant ainsi les initiatives déjà prises dans le P2.

Nous tenons à souligner la grande sensibilité des autorités de l'UAH au programme CUI (le plus important et le plus "pérenne" de l'institution) et à les remercier pour leur soutien dans toutes les actions entreprises. Le caractère institutionnel du programme est parfaitement assimilé. Il est notamment remarquable que des suites immédiates aient été données au workshop sur la réforme et la gestion des études et aux missions de responsables de l'UAH dans les facultés et services administratifs des universités belges.

Université Pham Ngoc Thach (U-PNT)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
U-PNT01	Amélioration de la qualité de l'enseignement et renforcement de la pédagogie universitaire, y compris l'évaluation des enseignements	DE MOL Patrick, ULg	PHAM Dang Dieu
U-PNT02	Mise en place d'une plateforme de laboratoires, notamment pour améliorer l'enseignement des sciences de base	HUYNH Thi Ngoc Phuong, ULB	THAI HONG HA
U-PNT03	Renforcement du niveau scientifique des enseignants, y compris la méthodologie de la recherche et la création d'une école doctorale	ROBERT Annie, UCL	NGUYEN The Dung
U-PNT04	Développement de départements d'enseignement et de recherche clinique au sein de services hospitalo-universitaires	BRON Dominique, ULB	HO PHAM THUC LAN
U-PNT05	Mise en place d'une formation académique de 3ème cycle en médecine de famille	GIET Didier, ULg	TRINH VAN HIEP
U-PNT06	Cellule de Coordination locale	REDING Raymond, UCL & MOORTGAT Jean-Louis, ULB	DUONG QUANG TRUNG & VO THI XUAN HANH
U-PNT07	Mise en place d'une formation académique de 3 ^{ème} cycle en médecine interne	VAN LAETHEM Yves, ULB	NGUYEN DUC SY
U-PNT08	Linguistique médicale	BYRNE Timothy, UCL	TRAN LINH CAM

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
<ul style="list-style-type: none"> - OG 1 L'U-PNT est reconnu comme un centre d'excellence au niveau national et régional - OG 2 Santé de la population améliorée - OG 3 Corps académique et scientifique de l'U-PNT amélioré quantitativement et qualitativement 	<ul style="list-style-type: none"> - Classement national des universités - Palmarès des prix scientifiques de l'U-PNT 	Documents officiels des instances nationales vietnamiennes	Stabilité du système hospitalier et de la politique du service de santé vietnamien ainsi que du système d'enseignement.
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
<ul style="list-style-type: none"> - La qualité de la formation à l'U-PNT est améliorée. 	<ul style="list-style-type: none"> - Recrutements nationaux des diplômés de l'U-PNT - Evolution vers un standard d'accréditation de l'Université (grille du ministère de la santé) 	D'une manière générale, les activités mises en place devraient permettre d'atteindre le résultat spécifique prévu, il faut toutefois rester quant à la mise en place des nouveaux curriculums et veiller à organiser la distribution des budgets pour les années à venir de sorte à permettre la réalisation d'un nombre suffisants de thèses de doctorat	

Résultats		IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1	Qualité d'enseignement (pédagogie et méthodologie) améliorée, au moins pour les sciences de base	<ul style="list-style-type: none"> - Minimum 3 échantillons envoyés pour analyse selon le Système de contrôle de qualité européen - 4 syllabus corrigés et mis à jour - Au minimum 500 analyses réalisées - Minimum 2 d'articles publiés - Minimum 12 enseignants ont participé aux programmes de formation et de stages en Belgique (min.6) et au Vietnam (min. 6) - Minimum 4 étudiants de l'U-PNT participent à des recherches de fin d'études - Qualité du diagnostic anatomopathologique par les étudiants renforcée et améliorée - Taux de fréquentation de la plate-forme de laboratoires 	<ul style="list-style-type: none"> - Revues scientifiques - Carnet de résultats des analyses - Catalogue de bibliothèque (syllabus et mémoires de fin d'études universitaires et postuniversitaires) - Site internet alimenté par les publications de l'U-PNT et données d'enquête indépendante commandée en 2009 et 2012 	
R2	Contenu et coordination des enseignements mieux structurés	<ul style="list-style-type: none"> - Des cycles de formation pédagogique sont créés et régulièrement dispensés - Des outils de multimédia/e-learning sont accessibles à l'ensemble du corps enseignant de l'U-PNT - Minimum 50% des membres du corps enseignant consultent l'Unité de pédagogie universitaire - Absence de chevauchement des matières entre départements - Des objectifs de départ sont définis pour les cours - Existence d'un comité d'évaluation fonctionnel - Les décisions du comité d'évaluation sont mises en œuvre (volume horaire conforme aux normes) 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapports d'activité du comité d'évaluation et de suivi - Programmation des cours (Bureau de gestion académique) - Programme des cours et des départements - PV du comité d'évaluation (Bureau académique) - Données d'enquête indépendante commandée en 2009 et 2012, portant notamment sur l'utilisation des méthodes de pédagogie active 	
R3	Niveau scientifique des acteurs (enseignants, étudiants) de l'U-PNT amélioré et évalué par un dispositif systématique	<ul style="list-style-type: none"> - Un département de recherche et développement est créé, qui dispense des cours notamment de méthodologie de la recherche - Au moins cinq départements encadrent des projets de doctorat - Au moins 2 thèses sont finalisées par des membres du personnel de l'U-PNT - Au moins 5 projets académiques individuels de Professeurs de l'U-PNT sont déposés - Formalisation de l'organisation d'une école doctorale 	<ul style="list-style-type: none"> - PubMed : Publications avec impact facteur dans le monde de la médecine - Missions et rapports d'activités de l'Ecole doctorale - Statistiques de l'école doctorale - Statistiques du département de recherche et développement - Budgets des départements de l'U-PNT - Données d'enquête indépendante commandée en 2009 et 2012 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Au moins 10 projets de recherche démarrés sur des problématiques locales - Au moins deux départements de l'U-PNT sont capables de lever des projets de recherche financés par des organismes extérieurs 		
R4	Formation de 3^{ème} cycle structurée	<ul style="list-style-type: none"> - Deux curricula de troisième cycle sont créés et reconnus - Au moins N. diplômés du 3^{ème} cycle au terme de la CUI 	<ul style="list-style-type: none"> - Acte de reconnaissance des nouveaux curricula - Liste des diplômés (rapport U-PNT) 	
R5	Existence de services cliniques avec activités organisées d'enseignement et de recherche	<ul style="list-style-type: none"> - Existence d'une convention hospitalo-universitaire détaillant les obligations de formation - Minimum 100 étudiants fréquentant les services hospitalo-facultaires - Minimum 4 encadreurs HU - Existence d'un système d'évaluation des étudiants - Minimum 2 services HU reconnus comme tels - 6 membres de l'U-PNT participent à des formations en Belgique et au Vietnam - 10 missions d'enseignement sont réalisées par des professeurs belges - 4 Conférences belgo-vietnamiennes sont organisées 	<ul style="list-style-type: none"> - Archives administratives de l'U-PNT - Rapports de stage des étudiants des services hospitaliers - Archives du Bureau du Personnel - Archives des services/Bureaux de gestion hospitalière académique - Programme des conférences - Documents officiels du ministère de la santé - Données d'enquête indépendante commandée en 2009 et 2012 	Stabilité du système hospitalier et de la politique du service de santé
R6	Amélioration de la qualité de l'enseignement de l'anglais médical de l'U-PNT en ce qui concerne l'e-learning et l'utilisation des techniques ALAO (apprentissage des langues à l'aide d'ordinateurs)	<ul style="list-style-type: none"> - Formation des professeurs du DLE - Mise en place d'un laboratoire de langue (salle multimédia) - Mise à jour du matériel pédagogique - Utilisation des techniques d'e-learning dans l'enseignement des professeurs - Utilisation des techniques d'ALAO dans l'enseignement des professeurs 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de la salle multimédia et fonctionnement optimal et autonome du laboratoire de langue et des enseignements 	

2. Contribution des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1	U-PNT 02	<p>SR1 - Renforcement du système d'analyses laboratoires, de l'enseignement, et de la recherche scientifique en sciences de base : biochimie, anatomopathologie, physiologie, génétique, parasitologie, microbiologie</p> <p>SR2 - Réalisation de nouvelles techniques dans le diagnostic anatomopathologique et cytogénétique</p> <p>SR3 - Elaboration d'un laboratoire avant et après greffe des organes</p> <p>SR4 - Elaboration d'un procédé standard de culture des cellules et de diagnostic des maladies génétiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Minimum 3 échantillons envoyés pour analyse selon le Système de contrôle de qualité européen - Minimum 4 étudiants de l'U-PNT participent à des recherches de fin d'études - Minimum 12 enseignants ont participé aux programmes de formation et de stages en Belgique (min.6) et au Vietnam (min. 6) - Minimum 2 articles publiés - Au minimum 500 analyses réalisées - Au minimum 4 syllabi corrigés et mis à jour - Qualité du diagnostic anatomopathologique par les étudiants renforcée et améliorée - Placement et recherche dans le domaine des greffes - Qualité du diagnostic anatomopathologique renforcé et amélioré 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renforcement du système d'analyses laboratoires, de l'enseignement, et de la recherche scientifique en sciences de base : bio-chimie, anatomopathologie, physiologie, génétique, parasitologie, microbiologie & 2. Réalisation de nouvelles techniques dans le diagnostic anatomopathologique et cyto-génétique - 2 échantillons envoyés pour le contrôle de qualité européen. - 2 étudiants de l'U-PNT participent à des recherches de fin d'études: Nguyen Tran Minh Thang+ Trinh Thuy Duong (sujet : « Quantitatives hépatite B par la technique PCR en temps réel avec la auto-norme de construction ») - 4 enseignants ont participé aux programmes de formation et de stages en Belgique : Dr Phan Duy Quang, Dr Bui Thi Hong khang, Mr Do Minh Tri, Dr Nguyên Thi Phuong Thao - 1 enseignant a participé aux programmes de formation et de stages au Vietnam : Tran Ngoc Thanh - Publication de 2 articles : <ul style="list-style-type: none"> ▫ "Detection of the JAK 2 V617f mutation in the chronic myeloproliferation disorders by Arms assay" Auteur : Nguyen Minh Ha ▫ "Analysis of human papilloma virus type 16 and 18 variants in patients with cervical cancer". 	<p>L'activité s'est globalement bien déroulée, sauf en ce qui concerne les missions scientifiques nord-sud qui ont été reportées en 2010 pour cause d'éruption volcanique (cependant, une réunion a bien été organisée sur place, +/-70 participants).</p> <p>A l'occasion d'ouverture de la banque de sang de Ho Chi Minh ville, en collaboration avec l'activité UPNT-04, la question de « l'hémovigilance », très importante dans le domaine de transfusion, a été abordée.</p> <p>Enfin, le docteur NGUYEN Huu Ngoc Tuan a présenté sa thèse doctorat à la Faculté de Médecine aux Facultés universitaires Notre Dame de la Paix à Namur.</p> <p>Par contre, les deux sous-résultats portants sur la mise en place d'un laboratoire avant et après greffe des organes et élaboration d'un procédé standard de culture des cellules et de diagnostic des maladies génétiques ne sont pas encore développés : ces activités dépendent, pour d'accueil pour des stagiaires, de laboratoires en Belgique qui sont difficile à trouver.</p>

				<p>Auteur : Hoang Thi Tue Ngoc. HCM Ville Médecine. Vol 13, 2-2009</p> <ul style="list-style-type: none"> - 250 analyses réalisées - 3 syllabus : pour étudiants en médecines : (3è, 4è années) et médecins spécialisés (ORL) - La qualité des images illustrées pour les cours sont améliorée - Discussion d'images médicales entre les médecins dans les hôpitaux et Universités 3. Elaboration d'un laboratoire avant et après greffe des organes 4. Elaboration d'un procédé standard de culture des cellules et de diagnostic des maladies génétiques - Installation de laboratoires n'est pas encore réalisée. 	
R2	U-PNT 01	<p>SR1 - réalisation d'un état des lieux SR2 - mise en place d'une unité de pédagogie médicale SR3 - révision du curriculum SR4 - amélioration de la qualité de la formation SR5 - amélioration de la qualité des évaluations SR6 - constitution du site de ressources</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stage de 3 mois en Belgique - Formation doctorale en Belgique et localement - Référentiel de l'UPM - Fonctionnement opérationnel de l'UPM - Élaboration du nouveau curriculum - Évaluation du nouveau système - Séminaire de formation continue - Équipement complémentaire - Évaluation de la qualité de la formation - Séminaire de formation continue - Évaluation de la qualité de l'évaluation - Mise à disposition de ressources pédagogiques 	<p>1. Réalisation d'un état des lieux</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>2. Mise en place d'une unité de pédagogie médicale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stage en Belgique fait : <ul style="list-style-type: none"> ▫ 2 enseignants (Huynh Quang Huy et Mai Dao Ai Nhu) ont participé à un stage d'un mois et demi. - Formation doctorale reportée à cause des difficultés du choix de candidat (les candidats ne remplissent pas les conditions requises) - Une bibliothèque de référence de l'UPM a été mise en place. - La formation de l'UPM et sa mise en opération se sont bien déroulées. La coordination est assurée par une secrétaire permanente. <p>3. Révision du curriculum</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'élaboration du nouveau curriculum doit attendre l'avis du nouveau directeur de l'UPNT, ainsi que la décision sur une nouvelle stratégie de formation. - Évaluation des changements du 	<p>Commentaire général :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cette activité semble susciter un grand intérêt parmi le corps enseignant. Le projet de formation pédagogique progresse donc plutôt bien: <ul style="list-style-type: none"> ▫ Presque tous les professeurs ont reçu l'information et ont eu connaissance du projet. ▫ Plus de 60% ont suivi des cours intensifs et des cours de base sur la pédagogie ▫ Les jeunes professeurs et des instructeurs reconnaissent les avantages et la nécessité de modifier la méthode d'enseignement et d'évaluation et sont prêts à apporter des améliorations réelles. ▫ Le projet est soutenu par les autorités académiques. - Mais il existe aussi des difficultés : <ul style="list-style-type: none"> ▫ Certains enseignants et certains anciens chefs de départements ne veulent pas changer ou hésiter à mettre en question leur propre routine

			<p>système est reportée.</p> <p>4. Amélioration de la qualité de la formation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Séminaires de formation continue pour la qualité de la formation fait : <ul style="list-style-type: none"> ▫ Séminaire : Amélioration de la qualité de formation et des évaluations (28/02-02/03/2009) ▫ Séminaire : L'intégration dans le curriculum (28-29/10/2010) ▫ Séminaire : Expériences sur les nouvelles méthodes d'enseignement (27/11/2009) ▫ Séminaire : Techniques d'évaluation (29/12/2009) - Matériaux acquis en 2009: <ul style="list-style-type: none"> ▫ 3 ordinateurs de bureau ▫ 5 ordinateurs portables ▫ 1 écran ▫ 1 téléviseur ▫ 2 projecteurs ▫ 1 imprimant ▫ 1 photocopieuse ▫ 1 correcteur de QCM ▫ 1 caméscope ▫ 1 appareil photo ▫ 1 projecteur 3D ▫ 3 microphones ▫ 1 ensemble de Keepad (Turning Point) ▫ Écrans pour projecteurs, tableaux ▫ Fournitures de bureau consommables - Évaluation de la qualité de l'évaluation faite. Ce travail a fait l'objet d'une thèse de médecine, soutenue en septembre 2010 à l'UPNT. - Séminaires de formation continue pour la qualité des évaluations faits. <p>5. Amélioration de la qualité des évaluations</p> <p>6. Constitution du site de ressources</p> <p>- Ressources pédagogiques (livres,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Certains membres du comité de révision du programme ne sont pas prêts pour cette fonction, certains d'entre eux sont très (trop) prudents. ▫ Certains membres du comité de révision du programme sont très occupés et ne peuvent pas consacrer assez de temps à cette mission. ▫ Le personnel de UPM n'est pas suffisant pour permettre d'organiser toutes les activités voulues (ateliers, cours de pédagogie de base, et l'évaluation de l'activité ...). ▫ Les conseils des enseignants sont un peu proactifs. ▫ Le cadre de compétences n'a pas été synthétisé totalement et doit être étudié davantage. <p>Mise en place d'une unité de pédagogie médicale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le stage de 3 mois en Belgique pour un stagiaire a été remplacé par deux fois le stage d'un mois et demi, pour deux enseignants, suivant le besoin de formation. - Le candidat pour la formation doctorale sera choisi à la fin de la formation de FORMASUP. <p>Révision du curriculum</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'évaluation du nouveau système ne peut être réalisée qu'après l'élaboration et l'application du nouveau curriculum.
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			équipements) mises à disposition de tous les enseignants.	
R3	U-PNT 03	<p>SR1 – Un curriculum est développé et des cours sont organisés</p> <p>SR2 – Les équipes de formateurs bénéficient de recyclages</p> <p>SR3 – Des plans de carrières de recherche individuels sont établis</p> <p>SR4 – La publication de la recherche est soutenue</p> <p>SR5 – Des critères d'évaluation de la recherche sont élaborés</p> <p>SR6 – Le nombre de docteurs augmente</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Etablissement d'un département Recherche & Développement - L'équipe pédagogique pour le cours de recherche est identifiée - Structure des cours pour l'enseignement dans les cours de base et avancées - Le matériel pédagogique, y compris les manuels, cahiers d'exercices, devoirs - Equipements pour une salle de classe - Durée des cours de base - Séminaires sur certaines questions particulières en bio statistique et d'épidémiologie (cours avancé) - Matériaux pour la prochaine étape, y compris les matériaux pour les cours avancés et matériels d'apprentissage par problèmes - Nombre d'enseignants vietnamiens viennent en Belgique - Nombre de documents de comptes personnels liés à la motivation, les avantages et les projets personnels de recherche sur l'apprentissage et le faire (par les participants des cours-conférenciers de l'école) - Nombre de propositions et de rapports de projets de recherche sont diffusés. - Nombre de projets de recherche menés. - Nombre d'enseignants participant à des conférences et séminaires scientifiques nationaux et internationaux chaque année. - Nombre de professeurs qui relient l'activité de recherche à l'activité d'enseignement. - Conférence scientifique annuelle tenue par l'UTC. - Trimestriel atelier scientifique tenu <ol style="list-style-type: none"> 1. Un curriculum est développé et des cours sont organisés - Le département de recherche et développement a été mis en place avec l'équipe pédagogique et la structure de cours pour la recherche de base et avancée a été pleinement identifiée en 2008. - Le matériel pédagogique, y compris les documents, les exercices et les instructions, a été préparés et a été mis en service à partir de 30 décembre 2008 (une mise à jour en vue du le troisième cours de base a commencé en mars 2010). - Une salle de classe avec 50 sièges ont été entièrement équipés en 2008. - Deux cours de base sur la méthodologie de recherche ont eu lieu en décembre 2008 et mars 2009. Le troisième cours de base (initialement programmé fin novembre 2009), a été lancé en Mars 2010 (la plupart des participants sont des enseignants nouvellement diplômés de l'année universitaire 2009) avec 44 participants. Le cours se terminera en Juin 2010. - Deux cours de perfectionnement sur la recherche clinique et un séminaire sur l'évaluation critique ont eu lieu en Janvier 2009 et Mars 2010 (avec des professeurs belges chargés de cours). - Le matériel pour le prochain stage est en cours de préparation. - Les activités ont été préparées et conduites dans le temps et avec de très bons résultats. Pour les cours de base, après la fin du premier tiers du programme, le département R & D organisera au moins 1 cours/an pour 	<ul style="list-style-type: none"> - En 2010, les enseignements démarrent au niveau Master, et en 2012-2013 les premiers cours en doctorat pourront démarrer. Des moyens pour la méthodologie de la recherche seront nécessaires pour ce type d'enseignement, et le matériel didactique pour les cours de base (qui ont été utilisés) sera proposé comme moyens de base pour les étudiants. - Deux cours de perfectionnement dans le domaine de l'analyse de survie et l'utilisation de SAS auront lieu (avec des professeurs belges chargés de cours). - Deux enseignants vietnamiens bénéficieront d'un séjour d'un mois en Belgique en 2010 afin de préparer du matériel pédagogique pour les cours avancés en bio statistique.

		<p>par UTC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de propositions examinées et résultats de la recherche a approuvé deux fois par an. - 2/3 candidats 	<p>les professeurs d'autres écoles (ceux qui n'ont pas assisté à l'un des trois cours de base) et invitera également des conférenciers.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Les équipes de formateurs bénéficient de recyclages <ul style="list-style-type: none"> - Cette activité se déroule bien, chaque année, deux enseignants vietnamiens arrivent en Belgique pour préparer le matériel didactique pour le prochain cours. L'an dernier, le recyclage de deux enseignants vietnamiens a été organisé en vue de préparer du matériel pédagogique pour les cours de base (en octobre-novembre 2008). Cette année, le recyclage de deux professeurs de cours vietnamiens a permis d'élaborer du matériel didactique pour la recherche clinique et un séminaire sur l'évaluation critique (en Octobre et Novembre 2009). - Cette activité a été réalisée de manière efficace. A partir de 2009, le recyclage servira les objectifs de cours de perfectionnement. 3. Des plans de carrières de recherche individuels sont établis <ul style="list-style-type: none"> - Des données ont été collectées, traitées et analysées concernant la motivation, les bénéfices attendus et les projets personnels des 85 participants des deux premiers cours (tous professeurs de l'école). 4. La publication de la recherche est soutenue <ul style="list-style-type: none"> - 5 propositions ont été soumises à la commission scolaire et au ministère de la Science, la Technologie et de l'Environnement de Ho Chi Minh Ville. - Certains résultats des études menées dans des Départements de l'Université ont été publiés dans des revues internationales et ont 	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

			<p>également présenté lors des conférences internationales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'Université d'encourage ses professeurs à s'impliquer dans des activités de recherche à côté de leurs activités d'enseignement. Le Département R & D sera en charge de la mise en œuvre de cette politique dans le cadre du programme CUI jusqu'en 2012. <p>5. Des critères d'évaluation de la recherche sont élaborés</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deux conférences scientifiques ont eu lieu le 28 Janvier 2010 à UPNT. L'une était destinée aux jeunes professeurs de l'Université. 24 présentations ont été effectuées (dont 13 en médecine fondamentale, et 11 en médecine clinique et santé communautaire). L'autre donna lieu à 20 présentations (dont 12 en médecine clinique, et 8 en médecine fondamentale et santé communautaire). Des actes ont été publiés. Les informations sur ces deux conférences scientifiques et leur contenu ont été mises en ligne sur le site internet de l'UPNT. En outre, 37 articles tirés de ces deux conférences scientifiques (certains auteurs n'ayant pas effectué de présentation) vont être publiés dans le Journal de médecine de Ho Chi Minh Ville, (numéro 2, mai 2010). Ces publications seront créditées. - Il ya au moins 10 ateliers scientifiques de niveau national et international et des conférences sont organisées chaque année à l'UPNT. Les informations les contenus sont mis en ligne sur le site internet de l'UPNT - 6 propositions de recherche ont été examinées cette année. <p>Écouter Lire phonétiquement</p>	
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

				Dictionnaire - Afficher le dictionnaire	
R4	U-PNT 05	<p>SR1 - Crédation d'un bureau académique des études postuniversitaires</p> <p>SR2 - Elaboration d'un référentiel de compétences pour le médecin de famille au Vietnam</p> <p>SR3 - Elaboration d'un curriculum de 3e cycle en médecine familiale</p> <p>SR4 - Crédation d'une Unité de formation en MF ensuite d'un Département de Médecine familiale</p> <p>SR5 - Formation d'enseignants qui participeront à la création du Département de Médecine Familiale</p> <p>SR6 - Crédation d'une équipe de Maîtres de stage</p> <p>SR7 - Mise en place d'une formation continuée pour enseignants, Maîtres de stage, MF formés</p>	<p>- Deux curricula de troisième cycle sont créés et reconnus</p> <p>- Au moins N. diplômés du 3ème cycle au terme du P3</p> <p>- Programme de mission de recyclage</p> <p>- Programme des cours et listes des inscrits</p> <p>- Programme du CFPU en MF</p> <p>- Programme du cycle</p> <p>- Programme officiel approuvé par l'U-PNT (Commission scientifique)</p> <p>- Décision officielle du Recteur</p> <p>- Document d'agrément</p> <p>- Référentiels</p> <p>- Règlement de fonctionnement</p> <p>- Règlement d'exams</p> <p>- Liste des compétences et objectifs d'apprentissage</p> <p>- Liste des critères</p> <p>- Liste des méthodes pédagogiques adoptées</p> <p>- Listes des maîtres de stage</p> <p>- Organigramme de l'Unité de MF</p> <p>- Organigramme des enseignants</p> <p>- Certificat de Formation Post-</p>	<p>1. nom</p> <p>1. conférencier</p> <p>6. Le nombre de docteurs augmente</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 candidats doctorants ont travaillé à l'UCL sous la supervision du professeur Annie Robert de février 2009 à juillet 2009. Ils ont suivi des enseignements et achevé leur projet de recherche en Belgique. Ils sont rentrés au Vietnam depuis août 2009, et ont mis en œuvre la suite de leurs plans de recherche (collecte des premières données). Ils seront à nouveau en Belgique fin mars. <p>o Crédation d'un bureau académique des études postuniversitaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>o Elaboration d'un référentiel de compétences pour le médecin de famille au Vietnam :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les référentiels WONCA, Can MEDS et belge sont disponibles et ont été discutés entre partenaires lors de la mission de novembre 2008 - Des réunions ont impliqué les représentants de l'UPNT, l'USM (UMP) et des experts de l'ULg et de l'ULB. - Un workshop a été organisé sur le sujet à l'Université Thaï Nguyen avec la participation du Pr. Michel Roland (ULB) et du Pr. Dung (UPNT). <p>3. Elaboration d'un curriculum de 3e cycle en médecine familiale (non fait) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un nouveau programme officiel a été publié en 2008 par le Ministère 	<ul style="list-style-type: none"> - Le référentiel de compétences pour le médecin de famille (MF) est en cours d'élaboration. Un projet a été écrit par le RA Vietnamien. - Le curriculum de 3e cycle n'a pas été écrit. Des pistes ont été évoquées et des documents de travail sont en cours d'écriture. - D'autres contacts avec les autres universités vietnamiennes doivent encore avoir lieu afin de créer une formation de MF cohérente au Vietnam. - Des programmes de MF existent dans les différentes universités au VN. Il s'agit de travailler en synergie. - Une des raisons explicatives de la difficulté de l'avancement du programme pourrait être attribuée au RA Vietnamien qui travaille peu en équipe et en collaboration avec les autres universités VN. Par ailleurs, n'étant pas un enseignant en MF, la construction de curriculum et de référentiel reste une difficulté. - Des contacts avaient été pris en 2007

		<p>Universitaire en MF délivré conjointement par l'ULg et l'USM</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat de formation spécifique en médecine générale/familiale de l'ULg - Diplôme de spécialisation en MF (1er degré - 2 ans) - Diplôme PhD - Publication - PV rencontres/formations ; syllabus - PV réunion, PV des décisions Rapport mission N-S et compte-rendu d'ateliers - Rapports (dont rapports expertises) - Rapports et évaluations des stages - Contrat de travail - Courrier de soumission - Dossiers de candidature - Pièce justificative achat - Preuve d'inscription - Protocole d'identification 	<p>de l'Education. Son adaptation aux enseignements de l'UPNT est actuellement en cours justifiant un retard pour cet indicateur.</p> <p>4. Création d'une Unité de formation en MF :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le futur département de MF à l'UPNT a été équipé de 2 ordinateurs portables. Des livres sur la MF ont été acquis et intégrés à la bibliothèque de l'U-PNT <p>5. Formation d'enseignants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 formations en cours (2 en Belgique : une première année de formation inter-universitaire à l'ULg et première année de PhD ; 2 formation au Vietnam :CK1 à l'USM (UMP)) - 2 stages pratiques de MF en Belgique. - Dr Van Hiep et Dr Chanh en sept 09. - Des enseignants de l'UPNT (cf. rapport de mission de mars 2010, congrès à Vung Tau) ont assisté à un congrès de MG. Ces enseignants seront susceptibles de dispenser des cours de leurs spécialités adaptés à la formation en MF - Initiation des Maîtres de stage hospitaliers aux concepts de la MF (non fait) - Une collaboration en synergie avec l'activité UPNT-01 qui ont permis de réaliser deux séminaires de pédagogie avec les enseignants de l'UPNT. 	<p>et 2008 avec plusieurs hôpitaux de HCMV pour présenter la MF. L'UPNT n'a pas repris contact en 2009 et n'a pas encore établi d'accord pour des stages de MF.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actuellement, il n'y a pas de locaux désignés pour abriter le Département de MF.
U-PNT 07	<p>SR1 - Crédit d'un bureau académique des études postuniversitaires</p> <p>SR2 - Elaboration d'un référentiel de compétences pour le médecin interne au Vietnam</p> <p>SR3 - Elaboration d'un curriculum de 3e cycle en médecine interne</p> <p>SR4 - Crédit d'une Unité de formation en MI ensuite d'un Département de MI</p> <p>SR5 - Formation d'enseignants qui</p>	Néant	Pas de rapport pour 2009	Le cadre logique pour cette activité serait à revoir

		<p>participeront à la création du Département de Médecine Interne</p> <p>SR6 - Création d'une équipe de Maîtres de stage</p> <p>SR7 - Mise en place d'une formation continuée pour enseignants, Maîtres de stage, MI formés</p>		
R5	U-PNT 04	<p>SR1 – Un groupe chargé de l'étude de la faisabilité et de définition de objectifs de la coopération hospitalo-universitaire est créé. Il évalue des services modèles en termes de formation, de recherche clinique et de gestion des affaires médicales</p> <p>SR2 – 2 à 3 services modèles sont créés dans les CHU (Hôpital de transfusion et d'hématologie, Hôpital Nguyen Tri Phuong)</p> <p>SR3 – Une équipe d'experts belgo-vietnamienne est créée</p> <p>SR4 – Crédit des structures de gestion, d'administration et de formation</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Existence d'une convention hospitalo-universitaire détaillant les obligations de formation - Minimum 2 services HU reconnus comme tels - 10 missions d'enseignement sont réalisées par des professeurs belges - Minimum 100 étudiants fréquentant les services hospitalo-facultaires - Minimum 4 encadreurs HU - Existence d'un système d'évaluation des étudiants - 6 membres de l'U-PNT participent à des formations en Belgique et au Vietnam - 4 Conférences belgo-vietnamiennes sont organisées 	<ul style="list-style-type: none"> - Environ 20 conférencier ont assisté à des conférences scientifiques / séminaires et 5 d'entre eux sont intervenus lors de conférences internationales. - Plusieurs conférenciers sont des superviseurs de thèse (Prof. Vermeylen et PR Bron) . - 3 étudiants de l'UPNT sont en formation de doctorat. - 2 Scientifiques missions N / S. <ul style="list-style-type: none"> - En Belgique, deux médecins en cours de spécialisation ont eu l'occasion de faire un stage de formation en hématologie maligne et non maligne, en transplantation médullaire ainsi qu'une initiation à la recherche clinique. - Le deuxième médecin -très performante en langue française - a réalisé un travail rétrospectif analysant les facteurs pronostiques des patients leucémiques âgés. Ceci a été présenté sous forme de posters à deux réunions internationales (Eur Hem Associait.(EHA) et Eur School of Hematol. (ESH) et une publication devrait suivre. - Cette expérience contribuera sans aucun doute à stimuler la recherche hospitalo-universitaire comme attendu dans le programme - Les deux doctorants - en génétique moléculaire et en immunoallergie - sont dans leur troisième année, à leur plus grande satisfaction. Leurs travaux avancent bien et ils ont l'occasion de participer à des meetings dans leur domaines de recherche - Le Pr Ho Pham Thuc Lan organise de son côté, au VN, des séminaires de formation et lance son propre programme de recherche dans le domaine du métabolisme osseux et la vit D. - Le programme manque de moyen pour être plus ambitieux. En particulier le troisième doctorant n'a pu commencer et les missions N/S sont réduites à deux personnes pour

					2010, ce qui ne suffit pas pour de la formation continue que l'on aurait voulu donner.
R6	U-PNT 08	<p>SR1 - Formation des professeurs du DLE (département de langues étrangères)</p> <p>SR2 - Mise en place d'un laboratoire de langue (salle multimédia)</p> <p>SR3 - Mise à jour du matériel pédagogique</p> <p>SR4 - Utilisation des techniques d'e-learning dans l'enseignement</p> <p>SR5 - Utilisation des techniques d'ALAO dans l'enseignement des professeurs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les professeurs actuels ne sont pas formés en didactique de langues étrangères et ne maîtrisent pas bien l'anglais médical et conversationnel - État vétuste de l'actuel laboratoire de langues à l'U-PNT - État vétuste des manuels et des syllabus au DLE à l'U-PNT - Ces techniques inexistantes à l'U-PNT actuellement 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mise en place d'un laboratoire de langue (salle multimédia) & ▪ Mise en place d'un laboratoire de langue (salle multimédia) & ▪ Mise à jour du matériel pédagogique - Finalisation de la configuration d'une plate-forme Moodle (www.moodle.org) installée précédemment pour le département d'anglais de l'U-PNT. - Présentation des fonctionnalités de la plate-forme Moodle et d'exemples pratiques d'utilisation de Moodle dans l'enseignement des langues à l'ILV. 4. Utilisation des techniques d'e-learning dans l'enseignement & 5. Utilisation des techniques d'ALAO dans l'enseignement des professeurs - Prise en main et exercices pratiques par les enseignants pour la mise en place de leurs propres ressources et exercices en ligne pour l'apprentissage des langues. - Bonnes pratiques pédagogiques et techniques dans l'utilisation de Moodle. - Discussions et réflexion sur les implications pédagogiques et techniques de l'utilisation de Moodle dans les cours de langues à l'U-PNT. - Autonomie des enseignants U-PNT dans l'utilisation de Moodle. 	<ul style="list-style-type: none"> - Le laboratoire de langues a été entièrement reconditionné et rééquipé (salle multimédias). - Le temps prévu pour la formation était d'une semaine. En une semaine, il n'est pas possible d'aborder toutes les fonctionnalités de Moodle, ni toutes les stratégies d'apprentissage possible. Nous avons donc privilégié: <ul style="list-style-type: none"> ▫ les fonctionnalités les plus importantes/classiques ▫ les bonnes pratiques de base ▫ la prise en main de la plate-forme ▫ la réflexion sur le statut de Moodle dans leur enseignement (un outil et non un but) ▫ l'autonomie dans la continuation

3. Conclusions et recommandations

Comme indiqué ci-dessus (point 1, 1^{ère} partie) et en dépit des difficultés reconnues (point 2 de la 1^{ère} partie), le programme, dans ses grandes lignes, se déroule conformément au plan prévu, surtout en ce qui concerne les activités UPNT 01, 02, 03 et 08. Les activités concourent effectivement à la réalisation de l'objectif spécifique.

Pour l'avenir, les Equipes de Coordination devraient veiller à soutenir ou à encourager la coopération entre les responsables d'activités vietnamiens et belges.

Les Equipes de Coordination devront en outre se pencher ensemble sur les allocations budgétaires de chaque activités pour les années à venir, éventuellement en arbitrant des priorités entre les différents projets, de sorte permettre in fine la réalisation satisfaisant du programme.

Dans cet esprit, le cas de l'activité 07 devra être examiné d'urgence.

Au niveau vietnamien, il importe de veiller à la mise en place des nouveaux curriculums dans les temps voulus et de prendre donc toutes mesures susceptibles d'accélérer les processus en cours au Vietnam.

CAMBODGE

Institut de Technologie du Cambodge (ITC)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
ITC01	Appui au développement du département de génie rural	DEBOUCHE Charles, GxABT	MEN Nareth
ITC02	Appui au développement du département de génie chimique et alimentaire	VASEL Jean-Luc, ULg	SREY Malis
ITC03	Appui au développement du génie informatique et communication	HANTON Jean, UMons	RATHAVY Mony Annanda
ITC04	Appui à la pérennisation du développement des départements de génie civil et génie industriel et mécanique	HANTON Jean, UMons	PAN Sovanna
ITC05	Cellule de coordination locale	WARZEE Guy, ULB & DASNOY Christine, ULg	PHOEURNG Sackona & CHHOUK Chhay Horng

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Contribuer à la consolidation des relations régionales et internationales de l'ITC en tant qu'établissement universitaire francophone	Augmentation (quantitative et qualitative) des collaborations de l'ITC avec les institutions francophones (nombre de projets de collaboration, missions d'enseignement entrant et sortant, échanges d'étudiants)	Ces renseignements figurent dans les rapports du CA et du consortium L'ITC a signé des accords de coopération avec 18 universités hors Asie et avec 16 universités en Asie (ce ne sont pas uniquement des institutions francophones). Au cours de l'année académique 2009-2010, il y a eu un total de 45 missions à l'ITC, venant de l'étranger. En 2010, 41 étudiants de l'ITC ont obtenu une bourse pour continuer des études de 3 ^{ème} cycle à l'étranger (16 au Nord, 25 dans la région).	
Contribuer à l'amélioration de l'attractivité de l'ITC pour les étudiants sur le plan régional	Augmentation du nombre d'étudiants de la sous-région inscrits à l'ITC	Ces renseignements figurent dans les rapports du CA et du consortium En 2010-2011, l'ITC n'a ouvert que 8 places pour le concours régional. Le frein à cette filière de recrutement réside dans le très faible nombre d'établissements francophones dans la sous-région en dehors du Cambodge.	
Contribuer au développement de la société cambodgienne sur les plans économique, sociétal et des connaissances	Augmentation du nombre de projets de recherche appliquée	Ces renseignements figurent dans les rapports du CA et du consortium Le CA de l'ITC a présenté en juin 2010 une feuille de route définissant la stratégie pour donner une impulsion au développement d'activités de recherche. Cette feuille de route couvre 2011 et 2012.	
Contribuer à mieux satisfaire les besoins en ingénieurs des entreprises cambodgiennes	Degré de satisfaction des employeurs	Il n'a pas encore été effectué d'enquête auprès d'un échantillon d'employeurs, mais le rapport du CA de juin 2010 donne une liste très étendue des très nombreuses entreprises locales avec lesquelles l'ITC coopère. Ce nombre important peut déjà être un premier reflet de la satisfaction du monde industriel local.	

Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général																	
L'ITC est un établissement universitaire à part entière remplissant pleinement ses trois fonctions d'enseignement, de recherche et de services. L'enseignement de l'ITC est alimenté et rehaussé par le développement d'une recherche de pointe reconnue au niveau international. L'ITC développe ses collaborations avec le milieu industriel les bureaux d'études et ONG	La recherche développée au sein de l'ITC en collaboration avec des universités et organismes de recherches étrangers est reconnue au niveau national (expertises accrues) et international (l'ITC est sollicité comme partenaire dans des projets de recherche)	En cours (atteinte attendue en fin de programme)	Les recherches spécifiquement liées au programme CUI ont démarré fin 2008 et 2009, elles n'ont pas encore eu d'impact sur la mise en place d'autres programmes de recherches. Par contre, le rapport du CA de juin 2010 donne une liste de collaborations importantes dans le domaine de projets de recherche. Ce document liste les projets, par département et par année, en mentionnant chaque fois la liste des partenaires.																	
	Les recherches ont un impact direct sur l'enseignement	Atteinte attendue fin du programme	Les activités de recherche sont encore à un stade trop marginal pour avoir un impact sur les enseignements de 2ème cycle. Par contre, les premières activités de recherches, les formations de 3ème cycle et les doctorats réalisés par des membres du corps professoral ont un impact indirect dans la mesure où ces formations complémentaires ont amené un perfectionnement général et une meilleure ouverture d'esprit scientifique.																	
	Attractivité de l'ITC pour les étudiants les mieux classés au BAC	La situation se maintient	En 2009, le concours d'accès à la filière "ingénieurs" a attiré 1708 candidats sur les 67377 titulaires du BAC. La plus forte proportion (parmi tous les diplômés du baccalauréat) se trouve dans les titulaires de la mention "B". Parmi les seuls candidats au concours, la plus forte proportion est dans les titulaires de la mention "C". Après le concours, les étudiants admis se répartissent à peu près à parts égales dans les candidats titulaires des mentions "B" et "C". Il faut remarquer que, selon les statistiques de l'ITC, le nombre d'abandons ou de redoublements dans la filière "ingénieurs" n'excède pas 10%. Cela tend à montrer que le concours d'accès conduit à une sélection raisonnable.																	
	Accroissement du nombre de demandes d'inscriptions à l'ITC	Réalisé	Le rapport du CA donne l'évolution du nombre de candidats inscrits au concours d'entrée (ainsi que du nombre d'admis) : <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>2004</td> <td>879</td> <td>122</td> </tr> <tr> <td>2005</td> <td>1347</td> <td>242</td> </tr> <tr> <td>2006</td> <td>1366</td> <td>351</td> </tr> <tr> <td>2007</td> <td>1184</td> <td>402</td> </tr> <tr> <td>2008</td> <td>1416</td> <td>452</td> </tr> <tr> <td>2009</td> <td>1708</td> <td>536</td> </tr> </table>	2004	879	122	2005	1347	242	2006	1366	351	2007	1184	402	2008	1416	452	2009	1708
2004	879	122																		
2005	1347	242																		
2006	1366	351																		
2007	1184	402																		
2008	1416	452																		
2009	1708	536																		

	Résultats	IOV	Atteinte des résultats	Commentaires
R1 L'ITC développe durablement son programme de recherche en fonction des critères internationaux, en réponse aux besoins de la société, au bénéfice de ses formations de 3 ^{ème} cycle.	- Un document de statut de recherche à l'ITC existe	- un premier document a été approuvé par la CA de l'ITC		<p>Le document définissant le statut de chercheur a été présenté au CA de juin 2010. Ce document prévoit d'embaucher un enseignant pour assurer un maximum de 192 heures de cours, au lieu de 384 heures, ceci afin de permettre de dégager du temps pour mener des travaux de recherche</p> <p>Ce statut néglige cependant une catégorie importante de personnes car il ne prévoit pas la possibilité d'engager des ingénieurs de recherche (sur contrats ou sur projets) en dehors de toute activité d'enseignement.</p>
	- Augmentation du nombre d'inscrits en 3 ^{ème} cycle	- démarrage en cours - (atteinte attendue en fin de programme)		<p>Aucun programme de 3^{ème} cycle n'avait encore été ouvert pendant l'année académique 2009-2010</p> <p>Deux programmes de master démarrent en septembre 2010 : en GCI (Génie civil – ITC04) et en GEE (Génie électrique et énergétique)</p> <p>Un programme de master en GCA (Génie chimique et alimentaire – ITC02) en « Agro-industrie et environnement » a été présenté aux membres du consortium 2010. Il bénéficierait des équipements de laboratoires achetés dans le cadre d'ITC02. Un financement est actuellement sollicité auprès de l'AUF pour un démarrage en 2011.</p> <p>Un projet de programme de master en « Ressources en eau » existe pour le GRU (ITC01). Il est articulé autour des équipements scientifiques acquis dans le cadre d'ITC01. Un financement est actuellement sollicité auprès de l'AUF pour un démarrage en 2012.</p>
	- Augmentation du nombre de thèses démarrées dans chacun des départements concernés, en Belgique ou dans d'autres pays étrangers	- en bonne voie - (atteinte attendue en fin de programme)		<p>Uniquement dans le cadre de ce programme CUI :</p> <ul style="list-style-type: none"> - une thèse va se terminer à l'ULB (GCI) - une thèse est en cours à l'ULg (GCA) - une thèse est en cours à l'ULg-FSAGx (GRU) - une thèse va démarrer à l'UCL (GIC)
	- Augmentation du nombre de projets de recherche en cours	- en cours d'atteinte - deux programmes de recherche ont démarré en ITC01 - projets du GIM		<p>Le chronogramme prévoit 3 programmes de recherche en ITC01 et la définition de programmes en ITC 02</p> <p>Pour ITC01, ce résultat n'a pu être atteint faute de proposition déposée par les membres du GRU en réponse à l'appel qui leur a été lancé.</p> <p>En ITC02, le nombre de personnes susceptibles de pouvoir coordonner un programme de recherche est encore insuffisant, les enseignants ont été peu disponibles peu disponibles en 2009. Il a surtout été nécessaire d'organiser une formation aux nouveaux équipements, lesquels devront servir à assurer de nouveaux programmes. Trois projets en préparation pour un démarrage attendu en 2010</p> <p>Le département GIM est partenaire d'un projet de recherche sur le biofuel avec Chugoku EPCO (Japon). Il a également encadré un groupe d'étudiants de l'ULB (avec soutien de bourses de voyage de la CUD et budget en ITC04) portant sur la réalisation d'un séchoir de riz à l'énergie solaire.</p>
	- L'ITC est inséré dans au moins un réseau de recherche international	- en bonne voie - (atteinte attendue en fin de programme)		<p>L'ITC est membre des réseaux universitaires suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Greater Mekong Sub-Region Academic Research Network - Southeast Asia Engineering Education Development Network - School of Internet

		<ul style="list-style-type: none"> - Augmentation du nombre de publications dans des revues scientifiques internationales et/ou du nombre de participations à des congrès internationaux 	<ul style="list-style-type: none"> - en bonne voie (atteinte attendue en fin de programme) 	<p>Les documents du CA mentionnent des listes de publications et de communications à des congrès. Il n'est cependant pas aisément déduire si ces activités sont en progression. Cette liste ne mentionne que les publications effectuées par les professeurs présents à l'ITC. Elle devrait être complétée de la liste des publications réalisées, par des membres de l'ITC, pendant des séjours de recherche à l'étranger (doctorat, stages de longue durée, ...). Il s'agit d'un objectif à atteindre en fin de programme, il est donc prématuré de l'évaluer maintenant.</p>
R2	Qualité de l'enseignement 1er et 2 ^{èmes} cycles améliorée en termes de niveau et de durabilité pour tous les départements hors GEE	<ul style="list-style-type: none"> - Maintien du taux de diplômés engagés dès la fin de leurs études par les entreprises cambodgiennes et étrangères installées au Cambodge 	<ul style="list-style-type: none"> - en bonne voie (atteinte attendue en fin de programme) 	<p>Les statistiques présentées dans les documents du CA montrent que, pour la promotion 2009 de la filière "ingénieurs" :</p> <ul style="list-style-type: none"> 70% ont trouvé du travail au Cambodge 1% travaillent et poursuivent des formations en parallèle 28% continuent des études (ex : 3^{ème} cycle, ...) à l'étranger 1% déclarent ne pas encore avoir de travail <p>Le taux d'emploi reste donc très bon.</p> <p>Par contre, aucune information n'est disponible quant à la situation de ceux qui poursuivent des études à l'étranger : reviendront-ils au Cambodge ? Il est seulement possible de constater que les membres du personnel de l'ITC reviennent à l'ITC après leurs études à l'étranger. Il est impossible de se prononcer pour les autres diplômés.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Les enseignants restent à l'ITC après leur 3^{ème} cycle 	<ul style="list-style-type: none"> - en bonne voie (atteinte attendue en fin de programme) 	<p>L'ITC ne mentionne actuellement aucune défection parmi les enseignants terminant un perfectionnement à l'étranger (3^{ème} cycle ou doctorat).</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Maintien d'un bon taux d'encadrement, malgré l'augmentation, même maîtrisée, du nombre d'étudiants 	<ul style="list-style-type: none"> - en bonne voie (atteinte attendue en fin de programme) 	<p>Le CA annonce un maintien du taux d'encadrement en autorisant les départements à recruter des enseignants en fonction des progressions des nombres d'étudiants.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Laboratoires équipés en fonction des projets de recherche développés 	<ul style="list-style-type: none"> - en bonne voie objectif presque atteint, mais il reste quelques équipements à fournir 	<p>En ITC01, l'équipement du laboratoire de recherche en hydrologie est complété, ce laboratoire dispose dorénavant d'un mesureur du débit instantané d'une rivière, connu sous le nom d'ADCP (Acoustic Doppler Current Profiler)</p> <p>En ITC02, le département a acquis deux équipements lourds : HPLC et absorption atomique. Ils sont installés et des formations ont été organisées sur place, mais leur utilisation régulière n'a pas encore commencé.</p> <p>Des équipements lourds sont également prévus en 2010 pour poursuivre l'équipement du laboratoire GCA tel que prévu dans le chronogramme.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - L'enseignement profite d'un impact du développement des activités de recherche (équipement laboratoire, cours mis à jour) 	<ul style="list-style-type: none"> - en bonne voie (atteinte attendue en fin de programme) 	<p>Des équipements ont été acquis, leur impact sur l'enseignement est prévu pour l'année 2010.</p> <p>L'année 2009 a surtout servi à acquérir le matériel et démarrer la formation du personnel sur place ou en stage en Belgique à l'utilisation de ce nouveau matériel.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Cours donnés actuellement par des professeurs visiteurs sont progressivement pris en charge par des professeurs cambodgiens 	<ul style="list-style-type: none"> - non (atteinte attendue en fin de programme) 	<p>L'examen de cet indicateur est encore prématué. Toutefois on note que certains cours donnés par des professeurs visiteurs sont de niveau plus « avancé » que pendant les années antérieures. Le personnel enseignant local reste trop peu nombreux, ce qui retarde la prise en charge par les enseignants locaux de cours dispensés par les professeurs visiteurs. Plusieurs professeurs visiteurs demandent que le cours qu'ils dispensent sur place soit suivi par un enseignant local en vue de la reprise autonome.</p>
R3	Organisation de la communication externe et intranet développée pour les départements et services administratifs de l'ITC	<ul style="list-style-type: none"> - Il existe un réseau intranet permettant de renforcer la communication interne 	objectif en cours de réalisation	<p>Lors de la définition du programme, il a été indiqué qu'un rapport devait être prévu après 3 ans. L'examen de cet indicateur est donc prématué.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Taux de raccordement à internet et fiabilité du réseau de l'ITC 	<ul style="list-style-type: none"> - en bonne voie - (atteinte attendue en fin de programme) 	<p>Lors de la définition du programme, il a été indiqué qu'un rapport devait être prévu après 3 ans. L'examen de cet indicateur est donc prématué.</p>

2. Contribution des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1	ITC01	<p>Identification et initiation d'un 2^{ème} programme de recherche</p> <p>Définition des curricula et ouverture d'une formation de 3^{ème} cycle</p> <p>Organisation d'une mission d'encadrement des programmes de recherche</p> <p>Renforcement des équipements des laboratoires en fonction de la recherche (projets de recherches et formations de 3^{ème} cycle)</p>	<p>Un 2^{ème} programme de recherche a été identifié et initié.</p> <p>Le programme d'un master est arrêté.</p> <p>Une mission d'encadrement des programmes de recherche a été réalisée.</p> <p>L'équipement du laboratoire de recherche en hydrologie est complété.</p>	<p>Ce projet de recherche a pour titre « Application of the Tank Model to a sub-basin of the Tonle Sap Lake/River » ou, en abrégé « Modélisation »</p> <p>Un projet de programme d'un master en « Ressource en Eau » existe et est déposé à l'AUF en vue d'un financement. Son ouverture est prévue en 2011.</p> <p>Le Prof. Aurore Degré (Gembloux Agro-Bio Tech – ULg) a effectué une mission visant, entre autre, à encadrer les activités de recherche des deux programmes en cours, principalement pour le choix et l'instrumentalisation d'un bassin versant expérimental.</p> <p>Le laboratoire d'hydrologie dispose maintenant d'un mesureur du débit instantané d'une rivière, connu sous le nom d'ADCP (Acoustic Doppler Current Profiler).</p>	<p>Le chronogramme prévoit l'identification et l'initiation de trois programmes de recherche en 2009. Ce résultat n'a pu être atteint faute de propositions supplémentaires déposées par les membres du Département GRU en réponse à l'appel qui leur a été lancé.</p> <p>Par contre, la définition d'un projet de programme du master est en avance sur le chronogramme qui la prévoyait en 2010.</p>

		Formation de docteur à l'étranger	Monsieur LY Sarann poursuit sa recherche doctorale au sein de l'Unité d'Hydrologie et Hydraulique agricole de Gembloux Agro-Bio Tech – ULg.	Le doctorat de M. LY Sarann se poursuit normalement. Il est régulièrement évalué par son Comité de thèse	
	ITC02	L'ITC développe durablement son programme de recherche en fonction des critères internationaux, en réponse aux besoins de la société, au bénéfice de ses formations de 3 ^{ème} cycle. Pour le département GCA :	Augmentation du nombre de professeurs titulaires d'un doctorat Augmentation du nombre d'étudiants en 3 ^{ème} cycle au GCA, ou à l'étranger Augmentation du nombre de projets de recherche initiés par le programme CUI ITC dans le département GCA Augmentation du nombre de laboratoires de recherche et de la capacité de mesures et d'essai de ceux-ci Mise en œuvre de l'enseignement de 3 ^{ème} cycle	Avis positif du comité de thèse de Mr HASIKA Mith Préparation d'un dossier de bourse pour Melle SOK Vong Rasmey Projets de recherche : <ul style="list-style-type: none"> • un à articuler autour de Mr MITH • un sur les toxines avec Mme SREY Malis • un en préparation sur l'arsenic (Melle SOK Vong Rasmey) Acquisition du matériel (budget 2010) en cours Stages de recyclages (Mme SREY Malis, Mme Channy)	Le nombre de projet ou recherche initialement prévue devront être revu à la baisse : le nombre de personnes susceptibles de les porter étant insuffisant
	ITC03	SR1 Salles informatiques adaptées SR2 Doctorat SR3 Formation des formateurs améliorée SR4 Formation des étudiants améliorée	Matériel installé et fonctionnel En cours, puis diplôme obtenu Rapports des stages Rapports des missions d'enseignement	Le candidat choisi (Seang Meng LONG) est arrivé en Belgique à la mi-septembre 2009 et a commencé sérieusement ses travaux.	A l'exception du doctorat, les actions ne sont prévues qu'à partir de 2011 (c'est un département jeune et il faut attendre la formation de quelques docteurs avant d'envisager le 3 ^{ème} cycle)
	ITC04	SR1 Doctorat ancien SR2 Formation des formateurs améliorée	Diplôme obtenu Rapports des stages	Polyka BUN a poursuivi son doctorat toute cette année, mais n'a pas encore déposé sa thèse. Elle terminera sa rédaction à l'ITC. Hav LY a effectué un stage de 6 semaines en Belgique et a participé de manière intégrée à un projet de recherche	La candidate a terminé ses campagnes expérimentales mais a des difficultés pour entamer la rédaction du texte de la thèse.

		SR3 Formation des étudiants améliorée	Rapports des missions d'enseignement	« Robustfire (column) » dont le rapport est disponible. Jean-Michel HIVER a enseigné le cours « Hydraulique fluviale, transports de sédiments et travaux fluviaux » en 5 ^{ème} année. Il s'agit d'un cours « avancé ».	La mission est globalement satisfaisante ; remarques sur les cours de base et la charge des étudiants, fort lourde.
R2	ITC01	Renforcement des équipements des laboratoires en fonction de l'enseignement Renforcement de la qualité de l'enseignement de 2 ^{ème} cycle par l'intervention de professeur visiteur Recyclage des Professeurs du département GRU ...	Aucun investissement réalisé dans les laboratoires pédagogiques A l'occasion de la mission d'encadrement des programmes de recherche citée ci-dessus, un cours a été dispensé par un professeur visiteur. Un stage de recyclage a été organisé en Belgique	Le renforcement des équipements pédagogique s'est réalisé, pour l'essentiel, au cours de l'exercice précédent conformément au chronogramme. Le Prof. Aurore Degré a donné un cours d'introduction à la modélisation hydrologique. Le Prof. PEN Khémora a effectué un stage de recyclage en hydraulique dans l'unité de Mécanique des fluides et Environnement de Gembloux Agro-Bio Tech – Ulg.	
	ITC02	Qualité de l'enseignement 1er et 2 ^{ème} cycle améliorée en termes de niveau et de durabilité pour tous les départements hors GEE. Pour le département GCA :	Augmentation du nombre d'étudiants en 2 ^{ème} cycle en GCA. Augmentation du nombre de laboratoires accessibles aux étudiants de 2 ^{ème} cycle Équipements nouveaux installés et opérationnels dans le département GCA Nouveaux savoir-faire conférés aux étudiants grâce à ces équipements	Missions N/S effectuées L'accroissement des gros équipements du département se poursuit selon le planning En cours	
	ITC03	SR1 Salles informatiques équipées et rénovées SR2 Formation des formateurs améliorée SR3 Formation des étudiants améliorée	Matériel installé et fonctionnel Rapports des stages Rapports des missions d'enseignement	Ce qui était prévu cette année a été réalisé et fonctionne. Samedi HENG, Annanda RATHAVY et Kimheng SOK ont effectué un stage d'environ 2 mois en Belgique. Rapports variables en contenu, mais certains font clairement apparaître l'adaptation des cours et travaux. Vandy BERTEN, Jean-Noël COLIN, Yvon HOUNTONDJI, Manuel KOLP et Pierre MANNEBACK ont effectué une mission d'enseignement en 4 ^{ème} ou 5 ^{ème} année.	L'évolution du dollar ne rend pas les prévisions faciles. Le choix initial d'un domaine de travail ne peut pas toujours être suivi car il faut trouver un service d'accueil Tous jugent leur mission globalement ou totalement satisfaisante. Etudiants très motivés. Quelques remarques sur le niveau des étudiants et sur la

		SR4 Formation validée	Diplôme obtenu	Contrairement à ce qui était prévu, cette option n'a pas été retenue cette année.	connaissance du Français. Budget transféré aux stages
	ITC04	SR1 Formation des formateurs améliorée SR2 Formation des étudiants améliorée	Rapports des stages Rapports des missions d'enseignement	Amata UN a effectué un stage de 6 semaines en Belgique ; son rapport fait clairement état de l'amélioration de ses cours et travaux pratiques. Jean HANTON, Bernard LEDUC et Guy WARZEE ont effectué une mission d'enseignement en 3 ^{ème} et 5 ^{ème} années.	Missions globalement satisfaisantes ; remarques sur la connaissance du Français par les étudiants.
R3	ITC03	SR1 Liaisons informatiques matérielles rénovées SR2 Gestion du réseau améliorée <i>Action spéciale de la CUD 2009</i>	Matériel installé et fonctionnel Satisfaction des utilisateurs	La tranche supplémentaire d'achats a été effectuée et le matériel est installé et fonctionnel. Un stage était prévu pour Seila NUON ; il y a renoncé, devant alors faire un autre stage au Vietnam. <i>Réalisation d'une salle informatique pour les jeunes étudiants « pauvres » (n'ayant pas d'ordinateur personnel)</i>	Les budgets étaient inférieurs à ce qui était souhaité par l'ITC. A la demande de la Direction de l'ITC, le stage aura lieu en 2010 (transferts de budgets : stage – matériel et inversement). <i>Nouvelle salle dans un nouveau bâtiment.</i>

3. Conclusions et recommandations

Remarques de l'équipe de coordination belge

- Le programme évolue de manière générale vers son objectif mais la durée de 5 ans ne sera pas suffisante. Le P3 devrait permettre de mettre l'ITC sur la voie de l'OS mais pas de l'atteindre pleinement.
- Les activités évoluent comme prévu au niveau des équipements, des formations et missions. Pour la recherche, il est très difficile de trouver des enseignants disponibles. Plusieurs enseignants sont en thèse à l'étranger et devraient revenir à l'ITC en 2011 et 2012. Cela devrait permettre de trouver davantage de disponibilités à condition que ces professeurs ne soient pas absorbés par l'augmentation des charges d'enseignement liée à l'augmentation du nombre d'étudiants.
- Bien qu'un document "statut du chercheur" ait été élaboré, l'ITC n'a pas encore fait le pas vers l'organisation de la recherche sous la supervision des professeurs, la réalisation étant assurée par des ingénieurs recrutés totalement à charge des budgets de recherche. Les activités de recherche restent trop étroitement liées aux activités d'enseignement, ce qui conduit au problème de la disponibilité des personnes.
- L'ITC est occupé à modifier sa structure de gouvernance et fait appel aux compétences de plusieurs professeurs récemment revenus de l'étranger (notamment après la réalisation d'un doctorat). Cette attitude est positive en regard du dynamisme d'évolution de l'ITC, mais elle se fait largement au détriment du développement de la recherche qui espérait se baser sur le retour de ces professeurs ayant acquis une culture de recherche à l'étranger.
- La maîtrise et la compréhension de la langue française semblent en diminution constante. Cela ne posera pas de problème à Phnom Penh si un glissement se fait vers l'Anglais (il faudra néanmoins en avertir les enseignants francophones venant en mission). Cela pourrait rendre plus difficile l'intégration lors de séjours de recherche dans des établissements en France ou en Belgique. Par contre, le glissement vers l'Anglais pourrait augmenter les opportunités vers les pays asiatiques (Japon, Corée, Inde, Malaisie, Australie, ...) pour lesquels la connaissance du Français n'est pas un atout.

BURKINA FASO

Université de Ouagadougou (UO)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UO01-1	Relève académique en sciences	EL JAZIRI Mondher, ULB	BOUKARE Zeba
UO01-2	Relève académique en sciences de la Santé	HENSCHEL Viviane, ULB	GUISSOU Idrissa Pierre
UO01-3	Relève académique en sciences humaines	POULLET Yves, FUNDP	IBRIGA Luc
UO02	Recherche en sciences de la santé et nutrition – Recherche sur les maladies émergentes	POUMAY Yves, FUNDP	SAWADOGO Mamadou
UO03	Recherches sur la Bonne Gouvernance et l'intégration régionale	MULLER Aline, ULg	KIEMDE Paul
UO04	Recherches sur religion et pouvoir, sur genre et société, sur mouvements de population	MOENS Frédéric, FUCaM	NYAMBA André
UO05	Appui à la formation en entrepreneuriat	MULLER Aline, ULg	OUEDRAOGO Albert
UO06	Appui à la gestion de la recherche	HALLEUX Isabelle, ULg	BONZI Yvonne
UO07	Soutien à la formation continue des professeurs, à l'élaboration des notes de cours et équipements didactiques	GUILLAUME Jean-François, ULg	TOURE Amidou
UO08 & UO09	Orientation et suivi socioprofessionnel des étudiants et diplômés /Reformes des Curricula	KESTEMONT Marie-Paule, UCL	KABRE Gustave (pour UO08) MILLOGO-RASOLODIMBY Jeanne (pour UO09)
UO10	Appui aux services documentaires (cf. BUO – GTRD)	D'HAUTCOURT Françoise, ULB	SANOKO Maïmouna
UO11	Développement de l'intranet et de l'Internet	FERON Jean-Michel, ULB	OUMAROU Sié
UO12	Communication organisationnelle	VAN DAMME Marc, ULB	BALIMA Serge Théophile
UO13	Recherche en sciences exactes	DELPLANCKE Marie-Paule, ULB	LEGMA J.B., BATHIEBO J., OUEDRAOGO A., SOME B.
UO14	Cellule de coordination locale	CHARLIER Jean-Emile, FUCaM & DUCARME Gaëlle, ULB	SANDWIDI Kourita & SOME Pascal K.

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
La contribution de l'UO au développement du pays est améliorée			
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Un enseignement et une recherche de qualité, en phase avec les besoins locaux, sont développés à l'UO.	<ul style="list-style-type: none"> - Des programmes sont modifiés - Plan stratégique et inventaire de la recherche disponibles - 7 recherches de qualité sont disponibles sur des thématiques identifiées comme prioritaires par l'UO en dialogue avec son environnement - La pédagogie universitaire est renforcée 	<p>Après un démarrage assez difficile suite aux grèves qui ont bloqué l'UO, on peut dire maintenant que le programme a réellement pris son envol. Que ce soit au niveau de la qualité de la recherche ou de la réforme de l'enseignement, des changements positifs sont déjà visibles. Le LMD a été implanté dans certaines facultés dès janvier 2010 et le sera dans les autres dès janvier 2011. Des recherches collectives et de qualité ont démarré dans plusieurs UFR.</p>	<p>On peut déjà dire maintenant que tous les résultats escomptés ne pourront être atteints.</p> <p>Tout d'abord, de manière générale, les sous-résultats prévus lors de l'élaboration du programme sont bien trop nombreux et très divers, notamment, par rapport au budget alloué.</p> <p>Ensuite, certains aspects de certaines activités</p>

Résultats	IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1 La relève académique est améliorée	<ul style="list-style-type: none"> - 20 docteurs sont formés et 60% recrutés - 1 post-doctorat est effectué - 4 professeurs burkinabè en recyclage 	<ul style="list-style-type: none"> - La formation des docteurs suit son cours. Ils ont tous été identifiés et ont tous démarré leur formation. - Le post-doctorant a déjà suivi la 1ère phase de sa formation, il devrait être définitivement formé suite à un deuxième séjour à Bruxelles au 2ème semestre 2010. - Les professeurs de sciences humaines de l'UO ont été recyclés et devront mettre à profit ce recyclage dans le cadre de la mise en œuvre du LMD au sein de leurs UFR. 	<p>Une fois de plus, on attire l'attention des responsables d'activité qui ont des doctorants dans leur activité pour que les thèses se terminent au plus vite afin que les étudiants puissent bénéficier d'une bourse jusqu'à la défense de la thèse. Par ailleurs, il faudra préparer l'insertion des futurs docteurs au sein de l'UO de manière à assurer la relève académique comme prévu.</p>
R2 La recherche devient plus visible et mieux adaptée au développement	<ul style="list-style-type: none"> - Un plan stratégique des recherches est établi à l'UO - Des outils de promotion de la recherche à l'UO sont disponibles - 7 recherches de qualité sont disponibles sur des thématiques identifiées comme prioritaires par l'UO en dialogue avec son environnement 	<ul style="list-style-type: none"> - Toutes les analyses et enquêtes nécessaires à la réalisation du plan stratégique ont eu lieu. Le plan stratégique est en cours de rédaction. - De nombreux outils de promotion de la recherche ont été mis en place. L'inventaire avait été réalisé en année 1 et a été finalisé 	<ul style="list-style-type: none"> - En dehors des recherches en sciences de la santé, les contrats de recherche avec des bailleurs de fonds n'ont pas encore pu être envisagés. - Le travail fourni pour collecter les informations sur la recherche et pour diffuser cette information est assez impressionnant.

		<ul style="list-style-type: none"> - 7 pôles de recherche compétitifs et rassembleurs sont mis en place - contrats de recherche sont passés avec des bailleurs 	<p>en année 2. Les informations sont déjà disponibles sur le web pour certaines d'entre elles. Des brochures ont été imprimées et distribuées.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les recherches de qualité sont en cours, à des stades très divers en fonction des UFR : Pour ce qui est des sciences humaines, 2 recherches sur 3 ont pris leur envol en 2009. Le 3ème axe devra être réorganisé au cours de l'année 3. L'utilisation de ces recherches par la société civile est pour le moment conditionnée aux premiers résultats qui pourront être publiés. En ce qui concerne les sciences exactes et appliquées, les recherches progressent très bien et elles répondent directement à des besoins émanant de la société. Enfin, pour ce qui est des sciences de la santé, l'équipement du laboratoire a permis à l'UO d'avoir des accréditations internationales pour ses recherches, notamment sur le SIDA. Une autre recherche, sur la drépanocytose, est également en cours. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les collaborations entre équipes de recherche au sein de l'UO se développent petit à petit et certaines recherches sont collectives même si on peut encore améliorer cet aspect à l'avenir.
R3	La pédagogie est davantage adaptée aux contraintes locales	<ul style="list-style-type: none"> - Une équipe de 15 formateurs locaux en pédagogie est opérationnelle - 32 enseignants sont formés à de nouvelles méthodes pédagogiques - Des notes de cours rédigées par chacun de ces 47 enseignants sont diffusées - Une salle des ressources technologiques est disponible pour ceux qui veulent améliorer leur compétence pédagogique - Du matériel de laboratoire et informatique est mis à disposition en appui à la pédagogie de la recherche 	<ul style="list-style-type: none"> - A l'issue de la 1^{ère} formation des formateurs, il est apparu que les candidats pressentis n'étaient pas tous en mesure de remplir un rôle de formateur. La stratégie de formation a donc été entièrement redéfinie. 	<ul style="list-style-type: none"> - Le retard pris lors de la 1^{ère} année du programme et la réorientation de la stratégie en année 2 fait qu'à ce stade seuls quelques formateurs ont été formés mais il n'y a pas encore eu de formations d'enseignants.
Résultats		IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R4	Insertion socioprofessionnelle des diplômés améliorée	<ul style="list-style-type: none"> - Les capacités du Service des affaires académiques, de l'orientation et de l'information (SAOI) sont renforcées - Une plateforme interface UO/débouchés professionnels est créée (ou le CUME est renforcé) - Le processus de création des nouveaux curricula dans le cadre de la réforme LMD est accompagné 	<ul style="list-style-type: none"> - Les démarches liées à l'implémentation du système LMD se sont bien déroulées grâce aux commissions mises en place au sein de l'UO. La mise en route pour toutes les UFR du nouveau système LMD est prévue pour la rentrée académique 2010. L'information liée à ces changements est largement diffusée de manière à préparer au mieux élèves et enseignants. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les difficultés rencontrées dans la consolidation d'une interface entre université et monde professionnel ne semblent pas trouver de solution. - Les acteurs de la formation en entreprenariat vont développer une nouvelle formation destinée aux étudiants en dernière année d'étude afin de leur donner quelques pistes destinées à faciliter leur insertion socioprofessionnelle.

			<ul style="list-style-type: none"> - En ce qui concerne les activités d'interface avec le monde professionnel, pratiquement rien n'a été fait à ce stade. Les difficultés rencontrées pour cette activité ne sont pas toujours clairement identifiables. - La formation en entrepreneuriat a produit ses premiers diplômés. De nouvelles formations sur l'insertion socioprofessionnelle des étudiants, qui auront pour but d'atteindre la majorité des étudiants en dernière année d'étude, seront mises sur pied à partir de 2010. 	
R5	Les services communs et la communication interne sont améliorés	<ul style="list-style-type: none"> - Les bibliothèques d'UFR et la bibliothèque universitaire centrale sont renforcées : augmentation du nombre de places assises, des consultations du catalogue électronique à partir des postes des bibliothèques - Le fonds documentaire accessible aux étudiants de maîtrise est constitué d'ouvrages récents - Le nombre d'étudiants/professeurs ayant accès aux ressources numériques est augmenté - Un nombre significatif de références électroniques qui sont reprise dans les bibliographie des travaux et publications - La capacité des serveurs informatiques et la couverture réseau sont améliorées (cf. UO11) - Le réseau informatique interne est mieux utilisé - Un conseil de l'information et de la communication est mis en place 	<ul style="list-style-type: none"> - Les bibliothèques d'UFR sont renforcées que ce soit du point de vue informatique ou des ressources documentaires. L'aménagement de locaux pour les bibliothèques des UFR permet à un plus grand nombre d'étudiants de fréquenter ces bibliothèques mais le manque de place reste évidemment un souci majeur. - Les activités liées au développement informatique et à la couverture du réseau connaissent de grandes difficultés dues, entre autres, au départ du personnel formé, au problème de bande passante qui n'est pas suffisante et à la détérioration du matériel. Cette activité dépend de nombreux facteurs externes sur lesquels nous n'avons aucun poids. - Les formations prévues dans le cadre des activités d'amélioration de communication interne ont eu lieu, il est toutefois, très difficile à ce stade, de pouvoir dire si elles pourront améliorer la communication au sein de l'Université. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les activités en informatique dépendent de facteurs externes sur lesquels nous avons peu d'impact. - L'impact des activités sur la communication interne à l'UO ne sont pas garantis.

2. Contributions des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1	UO 01.1	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Trois docteurs sont formés - SR2 Une plateforme de culture de cellules est installée et est fonctionnelle - SR3 Un post-doc dans le domaine de la culture de cellules végétales est formé 	<ul style="list-style-type: none"> - Trois thèses de doctorat respectivement en sciences de base, en biologie et en biotechnologie sont menées à bonne fin par des boursiers CUD - Une plateforme « Culture des cellules » est fonctionnelle en 2009 - Un post doc dans le domaine de la culture de cellules végétales est formé. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tous les doctorants (03) ont été recrutés; leurs formations se déroulent comme prévu: Fanta OUEDRAOGO inscrite en thèse unique de doctorat en 2008 est à sa deuxième année de thèse; KAM Koï inscrit en DEA 2008 a brillamment soutenu son mémoire en juillet 2009 et est inscrit en 1^{ère} année de thèse; Metuor DABIRE recruté en avril 2009 en remplacement de KOAMA K. Benjamin (pour incapacité à suivre la formation) a brillamment soutenu son mémoire de DEA en juin 2010; il s'inscrira en 1^{ère} année de thèse à la rentrée de septembre 2010. - Plateforme commune de recherche aménagée et prête à être utilisée Les travaux d'aménagement (eau, électricité, climatisation, menuiserie, maçonnerie) des locaux mis à disposition par l'université et devant abriter la plateforme sont entièrement terminés et réceptionnés; Les équipements ont été installés; les travaux de recherche peuvent donc commencer ainsi que tous les aspects liés aux collaborations / partages entre unités de recherche en Biologie (végétale, animale et humaine) de l'UFR/ SVT, d'autres facultés de l'université (Pharmacie) et instituts de recherche en dehors de l'université de Ouagadougou. Un organigramme ainsi qu'un projet de règlement intérieur (qui restent à être formaliser de façon administrative) devant garantir la bonne gestion technique, scientifique, administrative et financière de la plateforme ont été constitués. Ainsi, la direction opérationnelle (planification, animation scientifique et technique au quotidien) sera assuré par le post doctorant 	<p>Formation de doctorants</p> <p>La principale difficulté rencontrée ici est la faiblesse du budget de fonctionnement (pour l'achat de réactifs et de consommables de Laboratoire) dont dispose chaque laboratoire pour l'encadrement des doctorants. Selon les normes en vigueur applicable au niveau de l'UFR/SVT, chaque responsable de Laboratoire dispose de 760 € par an (payé par l'état si le doctorant est boursier ou par le doctorant lui-même s'il ne dispose pas de bourse) pour la formation de chaque doctorant. Les 3 doctorants de la CUI n'ayant pas de bourse nationale; seules les frais versés par la CUI (alignés sur ceux en vigueur à l'UFR/SVT) sont disponibles. Quand on sait que les laboratoires n'ont pas une grande capacité à mobiliser des fonds additionnels extérieurs et que l'état Burkinabé n'appuie pas autre mesure les laboratoires dans leur fonctionnement; on assiste assez souvent à des retards dans le chronogramme des travaux par manque de moyen financier et matériel. Afin de combler un temps soit peu ce manque de moyen, les frais de fonctionnement de la plateforme (2008 et 2009) ont servi à acheter des réactifs pour appuyer les travaux des doctorants. Mais dès que la plateforme sera opérationnelle (ce qui est le cas à partir de maintenant cela ne sera</p>

			<p>formé (Dr Martin KIENDREBEOGO); la responsabilité administrative sera assurée par le directeur de l'UFR/ SVT qui abrite la structure; le conseil scientifique de la plateforme sera constitué par le collège des directeurs de laboratoires et d'écoles doctorales de l'UFR/SVT élargi au responsable opérationnel de la plateforme. Le budget de fonctionnement sera géré conjointement par le responsable opérationnel et par le directeur de l'UFR/SVT. Pour les questions d'éthique, la plateforme se référera au comité national de bio éthique. En plus des doctorants (CUI et non CUI) ainsi que des enseignants chercheurs de l'UFR/ SVT, tous les autres enseignants chercheurs des autres UFR de l'Université de Ouagadougou ainsi que les chercheurs de laboratoires en dehors de l'Université de Ouagadougou pourront utiliser la plateforme pour leurs activités de recherche. Il est prévu de constituer une équipe mixte de recherche (regroupant de jeunes chercheurs des trois départements Biochimie, Biologie végétale, Biologie Animale de l'UFR/ SVT) autour d'une thématique commune de recherche. Des pistes de réflexion sont déjà en cours.</p> <p>- Un Post doctorant a été recruté et sa formation se déroule comme prévu: Un premier séjour en Belgique a été réalisé par le Dr. Martin KIENDREBEOGO (septembre 2008 – mars 2009). Il s'est familiarisé avec la technique de culture in vitro. De plus, le stagiaire a participé activement à des activités de recherches en cours dans le laboratoire d'accueil à l'ULB. Il est premier auteur associé à un article qui a été publié dans le journal "Applied and Environmental Microbiology" (76(1): 243-253). L'expérience acquise par le post-doctorant lors de son séjour à l'ULB devrait servir à la bonne organisation et au bon fonctionnement de la plateforme. De même il développera sur cette plateforme, une thématique commune en partenariat avec le</p>	<p>plus possible. Outre ce facteur, les travaux avancent assez bien dans l'ensemble car les doctorants sont assez motivés de disposer d'un appui de la CUI.</p> <p>- Aménagement d'une plateforme commune de recherche</p> <p>Nous avons rencontré un très grand retard dans le démarrage des travaux ainsi que dans son exécution. Pour des questions de procédure (au niveau de la présidence de l'Université de Ouagadougou et du ministère) les travaux d'emménagement ont été confiés à une entreprise qui avait déjà en charge tous les chantiers (construction et réhabilitation de bâtiments) à l'Université de Ouagadougou. Vu la taille du marché déjà à lui confié (quelques centaines de millions d'euros), l'entreprise n'avait pas jugé opportun de prioriser l'aménagement de la plateforme. Toutefois après moult démarches, nous avons quand même réussi (vu les délais que nous avions à respecter pour ne pas perdre le financement) à faire exécuter les travaux et à réceptionner le bâtiment.</p> <p>Il faut quand même préciser que nous avons eu un imprévu en ce qui concerne le raccordement électrique de la plateforme. En effet, ce raccordement ne devait être pris en charge que par le budget 2011 de l'état BurkinaFaso (nous n'avions pas cette information au moment de la conception du projet de budget). Vu l'urgence nous avons sollicité et obtenu des fonds additionnels</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>laboratoire d'accueil de l'ULB afin d'organiser un début de vie scientifique sur la plateforme.</p>	<p>de la CUI pour résoudre cette question.</p> <p>Les équipements acquis ont donc été installés dans les locaux fin mai 2010 et la plateforme est donc prête à être utilisée.</p> <p>Le Post doctorant ayant en charge la direction opérationnelle de la plateforme devant effectuer la deuxième partie de sa formation en Belgique à partir de juin 2010 ; la plateforme ne sera effectivement mise en service qu'à son retour (décembre 2010).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formation post doctorale <p>Cette activité se déroule assez bien dans l'ensemble.</p> <p>Le premier séjour (septembre 2008 – mars 2009) a permis au stagiaire d'apprendre un certain nombre de techniques et de participer à des travaux qui ont abouti à la publication d'un article scientifique et à d'autres qui sont en cours de parution.</p> <p>Avec les fonds additionnels (Bourse post doc complémentaire obtenu de la CUI), il a décidé d'implémenter la plateforme avec des équipements spécifiques afin de pouvoir continuer les travaux initiés à l'ULB une fois de retour de sa formation.</p> <p>Avec les travaux initiés à l'ULB et ceux qu'il pourra effectuer sur la plateforme, il pourra aisément se constituer un CV scientifique pour passer enseignant de rang A (Maître de conférence, Professeur titulaire) et assurer la relève dans son laboratoire et son UFR.</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Un docteur en histo-embryologie est formé - SR2 Quatre docteurs en Pharmacie galénique, Biophysique, Pharmacognosie et Chimie analytique sont formés 	<ul style="list-style-type: none"> - Cinq thèses de doctorat (en histologie-embryologie, en pharmacie galénique, en toxicologie, en pharmacognosie et en chimie analytique) sont menées à bonne fin par des boursiers CUD Rem : la bourse de doctorat en Biophysique a été convertie en une bourse en Toxicologie vu l'impossibilité de trouver un accord avec l'encadreur local 	<ul style="list-style-type: none"> - Le doctorant en histologie, Alfred OUEDRAOGO, est inscrit depuis le début de l'activité (2008) à l'Université de Cotonou. Il a réussi les examens nécessaires et poursuit sa formation. Il revient périodiquement à l'U.O (laboratoire d'anatomo-pathologie) afin d'y effectuer une collecte de données à analyser. Il y assiste aux cours donnés par le missionnaire, le Professeur Raphaël DARBOUX, qui est son encadreur à Cotonou et se prépare ainsi à sa future carrière pédagogique. Durant l'année 2009, afin de pouvoir effectuer 3 déplacements entre Cotonou et Ouaga, le stage de 3 mois en Belgique a été annulé. Sa recherche progresse de manière normale, le doctorant a présenté les épreuves menant au DEA au début de l'année 2010, avec un certain retard dû à des grèves à l'Université de Cotonou ; le jury de délibération n'a pas encore pu être réuni mais le doctorant a bon espoir ! Le problème de l'élargissement des formations doctorales et spécialisées de 3^{ème} cycle en sciences pharmaceutiques n'est pas complètement résolu. Un projet de texte a été proposé au Président de l'U O ; celui-ci a marqué son accord sur le principe mais aucun document officiel n'existe encore. Néanmoins, les 4 doctorants, SOMBIE Charles (galénique), DJIERRO Kadidja (pharmacognosie), SAKIRA Abdoul (chimie analytique) et COMPAORE Moumouni (Toxicologie) sont inscrits en DEA depuis le début de l'année 2009 et 2 épreuves orales de DEA - en Pharmacie galénique et en Pharmacognosie - ont eu lieu en mai 2010 et ont été réussies. On peut donc considérer que le processus de l'élargissement est en route. Les épreuves orales de DEA en Chimie analytique et Toxicologie doivent avoir lieu avant octobre 2010 (les épreuves théoriques ont été réussies). L'activité a donc bien progressé malgré les difficultés rencontrées. 	<p>Cette activité reposait sur deux conditions à vérifier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1.Un DEA en anatomo-pathologie était-il valide au niveau du CAMES pour préparer un doctorat en Histologie ? La réponse étant négative, il a fallu partiellement déplacer les études du doctorant vers l'Université de Cotonou ; l'enseignant d'Histologie à Cotonou étant par ailleurs missionnaire dans cette discipline à l'U.O est donc devenu le co-encadreur du doctorant, l'enseignant d'anatomo-pathologie à Ouaga, le Prof.Robert SOUDRE, étant l'autre encadreur. - 2. Le doctorat en Sciences pharmaceutiques à Ouaga ne pouvait s'effectuer que dans deux disciplines- la Toxicologie et la Pharmacologie. Afin de pouvoir réaliser un doctorat dans une autre discipline des Sciences pharmaceutiques, il fallait élargir l'accès. Un texte demandant l'élargissement a été élaboré ; le Président de l'U.O. a été mis au courant de la situation et, vu les bouleversements qui vont être apportés de manière générale par l'introduction du système LMD, a considéré que la demande rentrait dans ce cadre. L'acceptation de l'élargissement a été confirmée de manière officieuse par la soutenance <u>pour la première fois</u> de DEA dans des disciplines autres que la Toxicologie et la Pharmacologie, en mai 2010.
UO 01.2					

					<ul style="list-style-type: none"> - Les difficultés majeures du départ ont été résolues. Deux diplômes de DEA ont été obtenus, 1 an seulement après l'inscription des étudiants à l'épreuve. On espère pouvoir saluer bientôt la réussite de 3 autres DEA.
	UO 01.3	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Promotion de doctorats - SR2 Recyclage des enseignants - SR3 Création d'une revue électronique - SR4 Missions d'enseignement N/S 	<ul style="list-style-type: none"> - Six thèses de doctorat en sciences humaines, prioritairement en droit, gestion, sociologie et communication sont menées à bonne fin par des boursiers CUD - Une revue électronique est créée et a publié des articles des chercheurs de l'UO (en association avec UO 03) - Amélioration de l'encadrement : x professeurs burkinabé en recyclage et x missions d'enseignement. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les 6 boursiers ont été identifiés mais sont à des stades différents au niveau de la thèse ; , Kabore Modeste (communication), Bahire Sylvette (sociologie, année de DEA), Zongo Bouriiman (sociologie, en thèse), Sango Aboubakar (Sciences juridiques, au stade de la rédaction), Dondasse Aristide (gestion, a fini son DEA), Zongo Charles (gestion, a fini son DEA et va s'inscrire en thèse au Bénin). - Les activités liées aux revues électroniques ont démarré, notamment par la signature du protocole d'hébergement aux FUNDP de la revue burkinabé de droit en version électronique. Une partie de cette revue sera consacrée au droit des nouvelles technologies et devraient être gérée par trois doctorants en thèse. A ce stade, rien n'a été concrètement précisé. En outre, il est prévu de développer une nouvelle revue en intégration régionale et bonne gouvernance mais également pour cette revue, 2010 devrait permettre de concrétiser les étapes et les points à réaliser. - 3 enseignants ont effectué un séjour de recyclage en Belgique et 3 enseignants belges ont participé à des missions d'enseignement afin de mettre en place des cours de 3ème cycle. 	<ul style="list-style-type: none"> - De manière à faciliter la communication entre toutes les UFR de sciences humaines, des sous responsables d'activité ont été désignés : Mr Louada Augustin pour l'UFR de droit, Mr Balima Serge pour l'UFR Communication, Mr Hien pour l'UFR des sciences de gestion et Mr Nyamba André pour l'UFR de sociologie. Leur responsabilité sera de diffuser l'information relative au programme au sein de leur UFR et de relayer au responsable d'activité les demandes de leur UFR. - Il est très important que 2010 soit l'année du démarrage des revues électroniques.
R2	UO 02	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Des équipements de recherche adéquats disponibles - SR2 Recherche en santé publique et nutrition visible et adaptée au développement 	<ul style="list-style-type: none"> - Des équipements de recherche adéquats sont disponibles en SDS et mis en œuvre pour la recherche - Des recherches de qualité sont réalisées en santé publique et nutrition et sur les maladies émergentes et donnent lieu à au moins 5 publications 	<ul style="list-style-type: none"> - L'achat des équipements prévu sur 5 ans se déroule comme prévu (Microscope et HPLC + réactifs en 2008 ; spectrophotomètre + consommables en 2009). - L'activité de prestations de services ne pourra commencer que quand l'infirmérie de la cité sera terminée. - La recherche avance bien mais il est encore tôt pour en voir les résultats. Le démarrage du travail des chercheurs a dû attendre l'acquisition du matériel d'analyse, ainsi que 	<ul style="list-style-type: none"> - La difficulté rencontrée dans cette activité est que l'infrastructure logistique conditionne le fonctionnement de la recherche. Tant que le matériel n'est pas acquis avec totale fonctionnalité, la mise en œuvre du programme de recherche ne peut pas démarrer. - La principale réussite est l'équipement du laboratoire qui

				l'équipement du laboratoire, notamment avec un groupe électrogène pour sécuriser le surgélateur où seront stockés les échantillons. En 2009, la recherche n'a été réalisée que par un technicien dans une phase de mise au point des techniques d'analyse.	doit permettre en 2010 de démarrer efficacement le projet sur les hémoglobinopathies (drépanocytose).
UO 03	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Renforcement du potentiel scientifique doté d'applications révélées par rapport aux besoins exprimés par la société civile et les milieux socioprofessionnels - SR2 Stimulation de la collaboration pluridisciplinaire et mise en réseau des connaissances - SR3 Création d'un pôle de recherche - SR4 Soutien à la formation continue des enseignants, soutien à l'amélioration de leurs activités académiques et scientifiques et donc soutien indirect à la relève académique améliorée 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisation de deux recherches doctorales dans le domaine de l'intégration et de la bonne gouvernance - Au moins deux pôles de recherche se mettent en place à l'intérieur et entre les UFR et centres de recherche - Un pôle de recherche spécialisé à rayonnement national, sous-régional et international est créé - Mise au point d'applications répondant à des demandes de la société civile - Dynamisation du pôle de recherche par la mise en commun d'ouvrages / de revues / d'articles. - Soutien aux travaux de recherche des participants au projet - Organisation d'un colloque 	<ul style="list-style-type: none"> - Dû aux péripeties liées au calendrier académique et à des questions de recevabilité des candidats, la sélection des deux candidats doctorants, Sangara Diane et Soma Abdul Kader, a été approuvée en septembre 2009. Les deux doctorants n'ont donc pu démarrer leur thèse qu'en milieu de programmation 2009-2010. En revanche, la nouvelle positive est que les deux doctorants poursuivent des thèmes de recherche qui répondent spécifiquement à des demandes exprimées par la société civile et sont complémentaires entre eux. D'une part Soma Kader (économiste) étudie la détermination et l'impact des échanges intra- et extrarégionaux et leur influence sur l'économie nationale et régionale, la dépendance de ces économies par rapport aux marchés extérieurs et in fine sur les objectifs de réduction de la pauvreté. Pour ce faire Soma se concentre particulièrement sur le rôle joué par l'établissement et la réglementation de zones économiques (p.ex. l'UEMOA). D'autre part Diane Sangara (juriste) se spécialise plus spécifiquement sur l'économie du coton et l'influence des divers accords et réglementations qui ont été négociées tant au niveau national, régional et international. Diane analyse ensuite l'impact de ces textes sur le fonctionnement même du marché et sur le processus de détermination des prix sur ce marché. - Un pôle recherche se forme : Un nouveau lien 'recherche' s'est tissé entre les UFR SEG, SJP et SH. Grâce à l'implication au sein du projet de chercheurs des trois UFR et grâce à leur participation active dans les réunions de travail et les journées ateliers nous pouvons observer qu'un lien axé sur la recherche s'est tissé entre les UFR SJP, SEG et SH tant sur les thématiques de l'intégration (Soma Kader 	<p>Principales difficultés</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dû aux péripeties liées au calendrier académique les doctorats ont débuté avec plusieurs mois de retard. - Etant donné que dans notre planification de la distribution des tâches certaines missions étaient attribuées aux doctorants, certaines activités de dynamisation du réseau ont connu un retard certain. Ces activités ont réellement débuté cet été 2010. - Nous sommes conscients que l'interaction avec la société civile doit être accrue et avons mis ce point sur l'ordre du jour de notre prochaine réunion de travail intra-UO. Des propositions concrètes seront soumises à nos partenaires de la société civile lors de notre prochaine journée-atelier en mars 2011. - Après la profondément triste nouvelle du décès de Souleymane Soulama, Kader Soma est resté quelques mois sans supervision. Le professeur Idrissa Ouedraogo a accepté de reprendre la direction de la thèse. Nous devrons évaluer dans quelle mesure ces changements ont affecté les travaux de Kader Soma. <p>Principales réussites</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une dynamique de recherche centrée sur les sujets de l'intégration et de la bonne gouvernance est lancée dans 	

			<p>(SEG), Diane Sangara (SJP), Sawadogo Roberto (SH), Souleymane Toe (SJP ...) que sur les thématiques de la bonne gouvernance (Florent Hien (SEG), Isidore Dondasse (SEG), Paul Kiemde (SJP), Yonli Diassibo (SH), Issa Sarambe (SEG), Alfred Bama (SJP), ...). Des collaborations se forment. Ce lien est d'autre part stimulé et entretenu par les activités des deux doctorants dont les projets s'articulent autour de la thématique de l'intégration en adoptant une approche interdisciplinaire (SEG, SH et SJP). La dissémination des recherches menées dans le cadre de l'activité se fait par leurs soins à travers le site internet (en cours, finalisation octobre 2010).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les journées ateliers permettent d'une part de définir les sujets et débats pour lesquels la société civile a un profond intérêt et d'autre part d'orienter et d'enrichir les recherches en cours. - Lors de ces journées ateliers il a été convenu qu'il était difficile – au stade de développement actuel du pôle de recherche – d'imposer des thématiques de recherche précises. Les participants préfèrent pour le moment interagir sur les différents sujets de recherche qui leur sont soumis / voir d'émettre des suggestions pour guider la suite de ces travaux. Il a été convenu que la question de la définition de thématiques précises n'est pas abandonné mais sera régulièrement ré-abordée lors des prochaines journées ateliers. - La mise en place d'un accès généralisé (sur tout le campus) à un grand bouquet de 106 revues en sociologie, droit, économie, gestion et sciences humaines a été confirmée. Il s'agit du bouquet EcoSocPol de Cairn qui est donc accessible – sans limite d'utilisation et sans mot de passe – sur tout le campus. - L'achat d'une série d'ouvrages accessibles au centre de documentation SJP. - La communication à tous les participants au projet d'une liste actualisée de tous les articles parus récemment sur l'intégration et la bonne gouvernance. Cette liste est réactualisée tous les deux mois. Initiative mise en place depuis 	<p>laquelle la participation des UFR SJP, SEG et SH s'équilibrivent très harmonieusement.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deux thèses de doctorat dont les sujet s'articulent et se complémentent entrepris par des candidats qui s'entraident et se soutiennent. - Un abonnement en ligne (à CAIRN) sur tout le campus à 106 revues en Sociologie, Economie, Gestion et Droit. L'existence de cet abonnement doit néanmoins encore être communiquée de manière plus généralisée à l'ensemble de la population étudiante. Son utilisation doit être accrue. <p>Remarques</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les bourses sud-sud et bourses de recyclage ont été accordées à SJP et SH. Il conviendra de veiller à l'équilibre entre les UFR partenaires du projet et soutenir les efforts de recherche de l'UFR SEG durant l'année suivante. - Pour ce faire, le doctorant SOMA Abdoul Kader est bénéficiaire de la bourse de stage en Belgique cette année et le professeur HIEN K. Florent, également de la SEG est proposé pour la bourse de recyclage.
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<ul style="list-style-type: none"> - août 2010. (resp. Kader Soma) - La communication à tous les participants au projet d'une liste actualisée de tous les travaux récemment développés au sein de l'UO sur l'intégration et la bonne gouvernance. Cette liste est réactualisée tous les deux mois. Initiative mise en place depuis août 2010. (resp. Diane Sangara) - Trois stages de recyclage ont été organisés. Le premier stage a été réalisé par Souleymane Toe (SJP) qui a pu travailler sur le droit d'intégration OHADA et finaliser sa thèse de doctorat. Le second stage était attribué à Yakouba Zerbo (SH) qui a travaillé sur un papier se penchant sur les motivations historiques des différentes vagues d'accords de commerce et leur influence sur les volumes d'import/export. Le dernier stage était planifié pour Souleymane Soulama. Après la profondément triste nouvelle de son décès, ce stage a été attribué à Paul Kiemde qui a pu se consacrer un mois et demi à ses travaux de recherche à la FUNDP Namur en étroite collaboration avec Robert Queck (réseau des autorités administratives indépendantes) et A. de Styreel (droit européen). Il convient d'ajouter que d'une part Alfred Bama a eu l'occasion d'effectuer une mission sud-sud pour les besoins de ses travaux de recherche et que d'autre part Diane Sangara a passé trois mois d'avril à fin juin à FUNDP Namur, trois mois qui lui ont permis de structurer son projet de thèse et de bien avancer sur son premier article. - L'organisation d'un colloque est mise à l'ordre du jour de la prochaine réunion de travail intra-UO qui aura lieu en septembre 2010 ainsi qu'à celui de la prochaine journée-atelier qui aura lieu en mars 2011. Aucune disposition matérielle n'a encore été prise jusqu'à présent. 	
UO 04	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Participer à la relève par la production de thèses inscrites dans les équipes de recherche mise en route - SR2 Participer à la 	<ul style="list-style-type: none"> - Des recherches de qualité sur des thèmes choisis par l'UO aboutissent à 7 à 10 publications - Des recherches en sciences humaines donnent lieu à 2 à 5 contrats de recherche avec des bailleurs 	<ul style="list-style-type: none"> - Les recherches ont été lancées depuis 2008 et les équipes ont démarré leurs premières investigations. Deux des trois pôles de recherche fonctionnent bien et des jeunes chercheurs ont été associés au travail de manière à créer une véritable recherche collective. Le troisième pôle n'a pas encore pu 	<ul style="list-style-type: none"> - Les difficultés rencontrées sont diverses, elles sont dues essentiellement à l'impossibilité des enseignants et des étudiants à se rendre disponibles à cause des 2 années consécutives « de troubles », situation

		<ul style="list-style-type: none"> - relève par l'encadrement de recyclages de collègues burkinabè inscrits dans les équipes de recherche mise en route - SR3 Des recherches de qualité sont menées, produites et diffusées sur les thématiques arrêtées par l'UO - SR4 Par la pratique, la culture de recherche est amenée à être collective et à intégrer les étudiants dans les démarches - SR5 A travers les résultats et leurs diffusions, des contacts sont pris avec d'autres institutions de recherche (du Sud et du Nord), des collaborations sont mises en œuvre et des contrats sont passés avec des bailleurs de fonds ou des organismes intéressés 		<p>démarre au cours de 2009 mais la réorganisation prévue à l'automne 2010 devrait permettre de lancer la troisième recherche.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les séminaires qui vont avoir lieu en juillet sont très encourageants quant à l'avancement d'un esprit collectif de la recherche. Les thématiques ne sont plus restrictives mais envisagées comme des lieux de rencontre et d'excellence entre chercheurs indépendants qui trouvent alors un espace d'échange et de confrontation/validation. - Il n'y pas eu encore de contrats avec des bailleurs, mais une attention est accordée à la participation à des colloques avec présentation de résultats partiels. En la matière, les bailleurs ne peuvent émerger que lorsque du produit sera disponible... - Le choix de deux (2) étudiants directement en thèse est fait : il n'y a plus de crainte de ne pas achever la formation doctorale dans le délai prévu. 	<p>particulièrement ressentie à l'UFR/SH. Toutefois certains y sont parvenus.</p>
UO 13		<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Séchoirs pour fruits et légumes - SR2 Distillateur pour huiles essentielles - SR3 Contrôle de la corrosion et de la contamination - SR4 Corrélation corrosion/pollution – géologie - SR5 Modélisation pluviométrique et 	<ul style="list-style-type: none"> - Soutien à la mise en œuvre de 3 pôles de recherche appliquée compétitifs et rassembleurs (Physique et chimie ; chimie et géologie ; géologie et mathématiques) - Au moins 6 articles scientifiques sont publiés sur ces thématiques - Les conclusions de ces recherches débouchent sur des recommandations disponibles à la société civile 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 thèse a démarré en physique. Les travaux de Boureima Dianda, ont démarré en 2008 en Physique + 4 publications et des communications + 1 prix en 2009. Dianda Boureima a soutenu son DEA de Physique en décembre 2009. Dianda Boureima poursuit ses travaux de thèse (première année) sur l'étude des performances thermiques d'un séchoir solaire à ailettes. M.Moctar Ousmane, étudiant Nigérien, a mené des études sur le séchage de la banane à l'aide du séchoir construit à l'UO (vitesse de séchage). Le 	<p>En ce qui concerne l'axe « physique », nous n'avons pas rencontré de difficultés majeures pour la réalisation du séchoir et du distillateur. De nombreuses campagnes de mesures restent nécessaires. D'ores et déjà ces prototypes sont performants. Deux articles sont en préparation sur les deux prototypes et deux articles ont été publiés. Le problème</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - recharge SR6 Rédaction des thèses 	<p>distillateur solaire a fait l'objet d'une amélioration qualitative en collaboration avec les étudiants de la cellule de coopération de l'ULB. Le séchoir solaire et le distillateur ont été construits depuis 2008, mais on y apporte chaque année quelques améliorations. Ils sont gardés au niveau de l'atelier central de maintenance de l'Université. La ventilation du conduit de séchage a été améliorée par l'utilisation de panneau photovoltaïque comme source d'énergie. Les produits séchés feront l'objet d'analyse biochimique pour tester leur qualité.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 thèse, Jacques Sawadogo, a commencé en Chimie + articles et communications. Le DEA a été réussi en 2008-2009. L'identification et la quantification des contenus en ions métalliques des eaux prélevées a fait l'objet du DEA. La thèse de J. Sawadogo développe aussi bien la collaboration avec la géologie pour identifier les causes de la corrosion des tubes d'exhaure d'eau que l'étude de la corrosion des marmites d'aluminium. De nombreux échantillons ont été sélectionnés et pré-caractérisés afin d'effectuer en automne 2010 des mesures fines à Bruxelles. - 1 thèse, Kounhinir Some, a démarré en Maths. Kounhinir Some, a soutenu son DEA le 06 décembre 2008 avec la mention Il est inscrit en thèse depuis avril 2009. Son travail fait l'objet d'articles et de communications. Des séminaires ont été organisés à l'UO. - La thèse d'Hermann Ilboudo a démarré en 2008. Il a effectué un stage en Belgique début 2010. <p>L'activité UO13 progresse suivant ses différents axes à un rythme satisfaisant. Plusieurs thèses seront défendues en fin de projet. Des communications orales et affichées sont effectuées par les différents groupes et des articles sont en cours de rédaction ou soumis.</p>	<p>principal est de garder les étudiants jusqu'à la fin de la thèse.</p> <ul style="list-style-type: none"> - En ce qui concerne l'axe « mathématiques », pas de problème majeur à mentionner. Un article est soumis et l'autre est en préparation - En ce qui concerne l'axe « chimie », la thèse se déroule avec quelques retards non majeurs. La collaboration avec la géologie ainsi que les activités de ce dernier volet pâtissent du fait que le Professeur Lombo a accepté de nouvelles fonctions.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Diagnostique de la structure du corps enseignant - SR2 Soutien au développement des ressources humaines - SR3 Soutien au développement des outils pédagogiques - SR4 Soutien à la formation continue des enseignants - SR5 Diffusion des notes de cours 	<ul style="list-style-type: none"> - Une équipe de 15 formateurs locaux en pédagogie est opérationnelle - 32 enseignants sont formés à de nouvelles méthodes pédagogiques - Des notes de cours rédigées par chacun de ces 47 enseignants sont diffusées - Une salle des ressources technologiques est disponible pour ceux qui veulent améliorer leur compétence pédagogique - Du matériel de laboratoire et informatique est mis à disposition en appui à la pédagogie de la recherche 	<ul style="list-style-type: none"> - 15 formateurs ont été identifiés et ont suivi une première formation. Toutefois, les 15 personnes identifiées ne sont pas en mesure d'être à leur tour des formateurs. - Les enseignants ne seront formés qu'une fois que l'équipe de formateurs sera au point. - Idem pour les notes de cours. - La salle des ressources technologiques est disponible à la bibliothèque centrale - Le matériel de laboratoire et informatique a été acquis. 	<ul style="list-style-type: none"> - A l'issue de la formation de Ouahigouya (novembre 2009), il est apparu que les candidats pressentis n'étaient pas tous en mesure de remplir d'emblée un rôle de formateur. La stratégie de formation a donc été redéfinie lors de la mission SN du professeur Touré (mars 2010). La planification des séjours d'un mois en CFB (pour les formateurs locaux) a été revue. La suppression de certaines bourses a permis de dégager des moyens pour poursuivre la formation de formateurs locaux par des actions locales. - Les deux formateurs de la Faculté de médecine pourront réaliser deux séjours d'un mois à l'ULg, de façon à leur permettre d'expérimenter une méthode pédagogique de type PBL et des modes d'évaluation novateurs. - La stratégie de formation, pour les autres facultés, a été établie comme suit : * Sciences : 1 formation locale avec 3 formateurs Nord. * Lettres, sciences humaines, sciences économiques, droit : 1 formation locale avec 4 formateurs Nord. - Les stages en CFB ont été maintenus à concurrence de 4 stages d'un mois (sciences), 2 stages d'un mois (Lettres et sciences humaines) et 1 stage d'un mois (Sciences économiques et droit). Ces stages seront organisés, comme prévu, durant les trois dernières années du plan quinquennal (2010, 2011 et 2012). - Les premières formations locales seront « mixtes », ouvertes aux futurs formateurs et à des
R3	UO 07				

					<p>enseignants. Elles débuteront en 2011 (moment à définir : janvier ou mars-avril), et ouvertes à un total de 25 participants – facultés des sciences) et se poursuivront en 2012 pour le droit, les sciences humaines et l'économie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La réflexion sur les notes de cours sera entamée lors de ces formations. - Le CPU dispose d'une salle équipée. L'accès et l'utilisation de la salle des ressources technologiques semblent dans l'état actuel des choses plus complexe (nécessité d'une concertation locale ?). - Le diagnostic de la structure du corps enseignant n'a pas été réalisé. Il conviendrait de relancer l'idée dans un prochain échange avec les RA locaux.
R4	UO 05	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Création d'un programme conjoint (aux formations professionalisantes) en entrepreneuriat afin de fournir aux étudiants les compétences de base nécessaires à la création d'entreprise - SR2 Gestion, suivi et soutien à l'insertion professionnelle des diplômés soit dans le processus de création d'entreprise soit à travers l'insertion dans des structures économiques existantes - SR3 Stimulation de l'interactivité et du dialogue entre l'UO et les acteurs 	<ul style="list-style-type: none"> - Un programme en entrepreneuriat est mis en place - La création d'entreprise est stimulée - Le groupe de pilotage suit l'évolution de la formation et veille à son adaptation par rapport aux besoins des étudiants d'une part, par rapport aux suggestions exprimées par les professionnels d'autre part - Un dispositif d'aide et de soutien à l'insertion professionnelle des diplômés en entreprenariat est mis en place - Un système de gestion, de suivi et de soutien à l'insertion professionnelle des diplômés est mis en place 	<ul style="list-style-type: none"> - Le programme en entrepreneuriat a démarré et est encadré par des enseignants burkinabè, de la région et de Belgique. L'équipe enseignante est composée de Florent Hien (comptabilité et éléments de gestion financière), Firmin Gouba (l'entrepreneuriat et l'esprit d'entreprendre), Pascal Wélé (le secteur financier en Afrique de l'Ouest, la microfinance), Myriam Sanout (éléments du droit des contrats et de la protection de la propriété intellectuelle), Allard Van Rien (la stratégie de l'entreprise et éléments de marketing) et Aline Muller (le business plan). La première promotion était composée de 17 étudiants. 12 d'entre eux ont soumis un projet de création d'entreprise au terme de la formation. Les 5 autres ont décidé de soumettre leur projet l'année prochaine pour augmenter leur chance de décrocher le prix du meilleur projet. - 12 étudiants ont donc obtenu un certificat attestant qu'ils ont suivi avec succès la formation en entrepreneuriat. Ces attestations leur ont été délivrées. - L'organisation des cours n'est pas aisée au 	<p>Principales difficultés</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le programme est intrinsèquement lié au calendrier académique de l'Université de Ouagadougou mais il convient de souligner que ce calendrier semble aujourd'hui tout à fait régularisé. - La question de la récompense à décerner aux trois meilleurs projets n'est pas résolue. Une réflexion est menée pour trouver une solution. Celle-ci peut soit provenir d'un éventuel partenariat ou totalement à l'opposé d'une certaine standardisation des prix (où le contenu des prix serait connu à l'avance). D'autres pistes sont également à l'étude. <p>Principales réussites</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le moteur est lancé : tant nos partenaires au sein et à l'extérieur de l'UO sont mobilisés et

		<p>socioprofessionnels : le projet entrepreneuriat est ouvert sur l'extérieur et se nourrit de l'extérieur</p> <ul style="list-style-type: none"> - SR4 Création d'une dynamique de réseau interactif favorisant à la fois la continuité du dialogue entre l'UO et les besoins locaux et à la fois l'insertion des futurs diplômés - SR5 Action de pérennisation du programme, soutien à la formation continue des enseignants, soutien à l'amélioration de leurs activités académiques et scientifiques et donc soutien indirect à la relève académique améliorée 	<p>niveau logistique dans la mesure où c'est une formation que les étudiants suivent en plus de leurs cours habituels dans le cadre de leur formation professionnalisaante. Etant donné qu'il nous paraît important à l'heure actuelle de préserver ce lien privilégié avec ces formations nous mettons tout en place pour que ces difficultés soient minimisées. Les efforts entrepris pour annoncer les cours via le site internet et mettre tous les cours de la formation sur le site vont dans ce sens.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trois projets ont été récompensés. Ces récompenses ont été décernées lors de la grande manifestation organisée en mars 2010. Cette manifestation a connu un très large succès. Plus de soixante-dix personnes étaient présentes avec la présence du Ministre de la Jeunesse et de l'Emploi, celle du Président de l'Université, de l'Ambassadeur de Belgique et de très nombreux représentants d'institutions œuvrant dans le secteur de la création d'entreprises. - Le ministre de la Jeunesse et de l'Emploi a marqué son profond soutien à l'activité. Il a doté chacun des trois lauréats d'un prix supplémentaire. De plus lors des discussions de travail qui ont suivies la manifestation il a lancé plusieurs réflexions sur le développement d'un dispositif d'incubateur pour les jeunes entreprises nouvellement créées au sein de l'Université de Ouagadougou. - Des stages de recyclage sont organisés afin de réunir tous les éléments informationnels et organisationnels nécessaires à la mise en place du dispositif d'encadrement et de soutien au processus de création de l'entreprise. A ce titre Moussa Zongo est venu deux mois en Belgique afin d'observer et étudier l'articulation des différents dispositifs mis en place au sein et en périphérie de l'Université de Liège afin de soutenir et accompagner les créateurs d'entreprises. André Batiana vient au mois d'octobre à Liège afin d'étudier comment une cellule spécifique de la formation continue et professionnelle peut venir en soutien et en complément des activités de pur encadrement 	<p>soutiennent le projet. D'autres initiatives connexes se développent. Des demandes sont formulées pour élargir la formation à d'autres institutions. La question de la création d'un dispositif 'incubateur d'entreprises nouvellement créées au sein de l'UO' est examiné par le Ministre de la Jeunesse et de l'Emploi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'interaction avec les institutions actives dans ce secteur est dynamique, constructive et positive. <p>Remarques</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les étudiants suivent la formation en sus d'une formation professionnalisaante. L'avantage est le lien que nous entretenons ainsi avec ces formations. Le désavantage est que certains doivent jongler avec les horaires des deux cursus – cependant il convient de nuancer ce problème apparent puisque bon nombre d'entre eux suivent la formation alors qu'ils utilisent une année supplémentaire pour écrire leur mémoire. - Un problème concret se pose quant aux récompenses décernées aux trois meilleurs projets. Contrairement à nos attentes il n'est pas aisés de trouver des stages aussi spécifiques dans un délai aussi court. De plus il s'avère que les montants octroyés ne soient pas suffisants pour effectuer des stages à l'étranger – alors que dans les trois cas de cette année un stage à l'étranger s'imposait. Pour cette première promotion nous avons donc opté pour l'achat de matériel soit informatique soit
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>de la création d'entreprise. Il convient de souligner que le Vice-Président Albert Ouedraogo, responsable d'activité, est également venu en mission afin d'analyser comment un ensemble de dispositifs peut être mis en place.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un cercle d'alumni est en création non seulement pour stimuler l'émergence d'un réseau de partage des connaissances et des expériences sur le terrain mais aussi pour nous permettre de faire le suivi et la gestion des étudiants ayant participé à la formation. 	<p>spécifique à leur activité. Nous sommes conscients que ce n'est pas la solution idéale mais à défaut d'autres solutions elle a le mérite d'être la moins mauvaise.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La réunion du groupe de pilotage de la formation en entrepreneuriat a tenu une réunion après la manifestation publique. Les différentes composantes de la formation ont été discutées, leur ordre au sein de la formation a été revu. Des modifications ont été apportées au programme afin de le rendre plus adapté aux besoins qui ont été exprimés par les étudiants. La question de la matérialisation des prix récompensant les meilleurs travaux a été longuement abordée. Les participants à la réunion ont convenu de se revoir en septembre avec des propositions concrètes en ce sens. Cette question sera alors réexaminée afin de trouver la meilleure solution possible.
UO 08	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Le Service des affaires académiques, de l'orientation et de l'information (SAOI) est renforcé - SR2 Une base de données est mise en place en vue du suivi de l'insertion socioprofessionnelle - SR3 Une plateforme interface entre étudiants et débouchés professionnels est créée / où le CUME est renforcé - SR4 Un système d'information (base 	<ul style="list-style-type: none"> - Les capacités du Service des affaires académiques, de l'orientation et de l'information (SAOI) sont renforcées - Une base de données structurée est mise en place au SAOI pour enregistrer les données concernant les diplômés - Une plateforme interface est créée (ou le Comité Université/Monde de l'Emploi – CUME - est renforcé) ; sa mission est définie, ainsi que son statut et son organisation, elle est dotée d'un budget, d'un personnel, d'un équipement - Un centre d'information et de documentation sur la recherche d'emploi est créé, il est doté d'un site internet - Les trajectoires des diplômés intégrés 	<ul style="list-style-type: none"> - Cette activité n'arrive pas vraiment à démarrer comme on l'aurait souhaité. - Initialement il était prévu d'engager une personne pour le renforcement du CUME (SR3) et une personne pour collecter les informations nécessaires à la constitution d'une base de données des entreprises. - NANA Justine 2è jumelle a été recrutée et engagée comme contractuelle. Sur la base d'un fichier elle a réalisé le suivi socioprofessionnelles des diplômés et un rapport relatif à ce suivi est disponible. En plus de cela elle a travaillé en relation avec le monde de l'entreprise afin de disposer d'informations à la recherche d'emploi (SR5). - Pour ce qui est de l'analyse du marché, un expert externe a été identifié et une avance lui a été faite pour la réalisation de son enquête. Toutefois, à ce jour, l'UO n'a jamais reçu le 	

		<ul style="list-style-type: none"> - de données) est mis en place pour la plateforme - SR5 L'accès à l'information liée à la recherche d'emploi est renforcé - SR6 Le traitement des données sur l'insertion socioprofessionnelle est organisé - SR7 Les relations avec les acteurs socio-économiques sont facilitées - SR8 La plateforme est renforcée 	<p>et non intégrés sont analysées</p>	<p>résultat du travail malgré de nombreux rappels. Or, sans ce travail, l'activité ne peut décoller comme prévu.</p>	
	UO 09	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Etat des cursus universitaires et des changements nécessaires pour l'adaptation au LMD - SR2 Nouveaux curricula établis - SR3 Système LMD approprié par les différents acteurs - SR4 Processus de validation et d'évaluation des cursus LMD soutenu 	<ul style="list-style-type: none"> - Un audit externe des cursus universitaires et des changements nécessaires pour l'adaptation au LMD est réalisé - N. nouveaux curricula sont établis 	<ul style="list-style-type: none"> - L'université de Ouagadougou a créé au sein de chaque UFR et Institut des commissions ad' hoc pour, d'une part, la Licence et le Master et, d'autre part, pour l'école doctorale. Ces commissions ont donc travaillé à la place du consultant prévu à cet effet. Les résultats des travaux permettent à l'UO de basculer complètement dans le système LMD dès la rentrée 2010/ 2011. - Au niveau des deux UFR de SVT (Sciences de la vie et de la terre) et SEA (Sciences exactes et appliquées), le LMD est effectif mais seulement au niveau Licence (semestrialisation et réalisation d'évaluations pour le semestre 1). - Par ailleurs, l'activité a permis de diffuser de nombreux prospectus expliquant le LMD de manière à s'assurer de sa bonne marche mais également pour rassurer. 	<p>Cette activité a été fortement touchée en 2008 par les grèves des enseignants et des étudiants. La mise sur pied du LMD n'est pas appréciée par tous car elle entraîne, entre autres, plus de travail personnel pour les étudiants et donc il faut plus d'enseignants pour encadrer les étudiants. De même que les structures mises à disposition ne suffisent pas.</p>
R5	UO 06	<ul style="list-style-type: none"> - SR1 Un inventaire des unités de recherche et des moyens matériels et humains est établi - SR2 Un inventaire des recherches et des résultats de la recherche est établi 	<ul style="list-style-type: none"> - inventaire des structures de recherches et des moyens matériels et humains est disponible - Les statistiques de thématiques de recherches identifiées comme prioritaires par l'UO sont disponibles. - Un plan stratégique des recherches est établi à l'UO (prévue pour 2010 la réflexion est lancée) 	<ul style="list-style-type: none"> - L'inventaire des recherches et des résultats des chercheurs de l'UO est quasi achevé. Certaines données sont déjà mises en ligne. La base de données plus complète (publications, thèses, communications) numérisée est disponible sur une unité centrale à la direction de la recherche. Les éléments complémentaires à mettre en ligne seront discutés et arrêtés avec l'ensemble des chercheurs. Ces données sont utilisées à toutes fins utiles : information sur 	<ul style="list-style-type: none"> - Les principales réussites sont le partage scientifique entre chercheurs et doctorants et la visibilité de la recherche à l'UO. - Les textes organisationnels de la recherche : création d'écoles doctorales, création et fonctionnement de laboratoires à l'UO sont en cours de signature

		<ul style="list-style-type: none"> - SR3 Un plan stratégique de recherche de l'UO est établi - SR4 Les besoins sociaux sont pris en charge, des partenariats sont conclus et des recherches/thèses de doctorat menées sur des thématiques identifiées comme prioritaires par l'UO - SR5 Réalisation d'une plaquette de présentation de la recherche à l'UO, qui est imprimée et diffusée - SR6 Mise en perspective - SR7 Une formation à la rédaction d'un projet de recherche est organisée pour les doctorants et les chercheurs - SR8 Des journées portes ouvertes annuelles sont organisées à destination des étudiants de la maîtrise - SR9 Evaluation et organisation d'un atelier scientifique, organisation d'un atelier national 	<ul style="list-style-type: none"> - Un canevas de rédaction de projet de recherche sur la Sécurité Alimentaire est établi et disponible - Des outils de promotion de la recherche à l'UO sont disponibles (kakemono, JPO, bulletin trimestriel...tableau d'affichage) - Le bulletin trimestriel d'information est régulier - Deux laboratoires de l'UO sont présentés comme modèles (dans l'attente de la signature des textes sur les labos) - Une participation à la foire du 11 décembre 2009 à Fada Gourma - Partenariat IRD-UO, Centre AGRIMET-UO en cours. - Un projet sur les JPO en finition - Une formation à la rédaction d'un projet de recherche est organisée pour les doctorants. - Le partage des thématiques de recherche entre doctorants boursiers CUD est réalisé et apprécié - Des journées portes ouvertes annuelles sont organisées à destination des doctorants. - Reportage medias télé , radio et presse écrites - Atelier bilan de l'an 2009 de la direction de la recherche - Répartition des tâches de préparation du personnel à la direction de la recherche. 	<p>des thématiques de recherche, recherche de chercheurs ou doctorants d'un profil donné, recherche d'adresses des enseignants, diffusion ciblée des appels d'offres. Plusieurs données ont été fournies aux autorités (Vice-présidents, Consultants : UEMOA, BCEAO, CRDI, SP-CNLS-IST, rencontres (2iE, Parlementaires...)). Le Réseauage des doctorants (116) est effectif pour les annonces directement aux doctorants (et aux laboratoires dont nous possédons les adresses Email): informations sur les ateliers, conférences, workshops, prix, offres de bourses ; TWAS ? AUF ? Prix UNESCO, offres UEMOA. Cela a permis à 4 étudiants d'être retenus pour présenter des communications aux journées scientifiques de Lomé. Toutes ces données seront présentées lors de l'atelier national et seront exploitées par le comité d'élaboration du plan stratégique.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le bulletin trimestriel sur la recherche à l'UO est à son 6^e numéro en juin 2010 avec des informations relatives à la promotion de la recherche. - Un groupe de travail a délivré un rapport sur le plan stratégique de recherche. - La thèse de doctorat est en cours ainsi que les ateliers de réflexion sur les besoins sociaux. Le doctorant est informé de l'attente de ses résultats pour contenu de l'atelier national. Les résultats de l'enquête du doctorant devront guider les chercheurs à l'atelier national et au comité d'élaboration du plan stratégique. - La formation sur la rédaction de projets de recherche a eu lieu du 15 au 17 février 2010 au profit de 66 participants (uniquement des doctorants toutes UFR confondues). - Quatre formateurs y ont participé : Jean Marc Leblanc, Isabelle Halleux, Wereme Aïssata, Ouédraogo Denis. Des documents ont été remis à tous les participants à la 2^e édition des JPO : -Un document de travail dans lequel on peut trouver : le programme des JPO 2010, les listes des communications orales et des posters, un document intitulé « le doctorat scientifique dans l'espace francophone : enjeux et 	<p>au Ministère. Cette mise en place permet de lancer de finaliser la description des laboratoires et lancer la réflexion sur le plan stratégique.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quelques partenariats sont actifs : IRD, des microprojets étudiants envisagés, un projet GVal en cours d'exécution avec six institutions de recherche. - La base de données est d'une grande utilité lors de manifestations d'envergure nationale où l'UO est parfois sollicitée pour une présentation sur un sujet d'actualité, c'est le cas par exemple des présentations sur le changement climatique après le déluge du 1er septembre 2009 devant l'Assemblée Nationale où la DR grâce aux données disponibles a pu rechercher et contacter les enseignants travaillant sur ce thème pour qu'ils y interviennent. - Certains enseignants sont réticents quand à la transmission de certaines informations à la Direction de la Recherche. Mais le taux de recouvrement est acceptable. Un point sur la disponibilité des données a été fait lors de l'atelier-bilan 2009 tenu le 27 avril 2010. Cela a été une occasion de sensibilisation des chercheurs. - Le bulletin est édité sur support papier et distribué à tous les enseignants de l'UO et de Ouaga II , aux laboratoires , instituts et centres. Il est diffusé lors de rencontres sous régionales, distribué aux visiteurs de la direction. Il est également mis en ligne sur le site web : www.univ-ouaga.bf de l'UO. Certaines
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>compétences », « Charte des thèses » ou « Convention doctorale » en sciences et technologies, un socle commun dans l'espace francophone : 21 pages;</p> <ul style="list-style-type: none"> - La démarche générale-note conceptuelle de projet : 03 pages; - La rédaction du protocole de recherche : 14 pages; - La préparation et la rédaction de propositions de recherche : 155 pages. - Les présentations PowerPoint des travaux de l'atelier de formation ont été transmises aux doctorants. <p>- La 1ère journée Portes ouvertes s'est tenue en 2009. La 2^e édition s'est tenue du 15 au 20 février 2010 dans les locaux des UFR-SH/LAC. Elle a connu la participation de 116 doctorants dont un belge. Plusieurs activités ont eu lieu : une conférence inaugurale, une formation à la rédaction de projets de recherche, une exposition des documents, des matériaux de laboratoire ainsi que des résultats de recherche, une journée des posters, une journée des communications orales, des concours « meilleur poster » et « meilleure communication orale » et une sortie au musée de Manéga. A l'issue des compétitions, des prix ont été décernés lors de la cérémonie de clôture de la 2^e édition des JPO. Le Ministre des Enseignements Secondaire, Supérieur et de la Recherche Scientifique parrain de la 2^e Edition, dans le but de soutenir l'approche genre, a attribué des prix aux 1ers meilleurs (dame et monsieur) qui se sont distingués dans les 2 compétitions. Des attestations de participation ont été remises à tous les participants. Un concours sur les jeux de société a aussi été couronné par des prix aux lauréats. Le rapport des JPO 2010 est disponible.</p> <p>- La 3^e édition se tiendra dans la 3^e semaine du mois de février 2011. Les actes des journées de JPO (proceedings est en édition) avec 65 publications de posters et communications orales.</p> <p>- Des exemplaires supplémentaires des</p>	<p>structures comme le FONER , l'AUF reçoivent des exemplaires.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une réelle difficulté est le décès du Pr Soulama Souleymane encadreur de l'étudiant doctorant. - Une lettre d'acceptation d'encadrement a été obtenue du Pr Idrissa Ouédraogo. - Il est prévu la recherche de financement supplémentaire pour l'organisation de l'atelier national. - Les bénéficiaires ont été satisfaits de la prestation des formateurs. Cependant, ils ont souhaité une durée plus longue pour les prochaines formations car les jours n'ont pas suffit à l'épuisement du programme prévu. - Dans l'ensemble, ces journées ont créé la convivialité entre les doctorants des différentes UFR. Individuellement les étudiants ont acquis de l'assurance, et le niveau des posters était meilleur. Ces posters servent à la visibilité de la recherche de chaque laboratoire. Les jeunes étudiants ont été surtout intéressés par les posters de leurs ainés. Les raisons sont la pertinence et la qualité des thèmes traités. La sortie au musée de Manéga a apporté un plus à l'évènement. - Deux retombées majeures sont à signaler : 1/ le Président de l'UO a annoncé, à l'occasion des 2^e JPO qu'il rendrait l'action pérenne au-delà du financement de la CUD. 2/De ces rencontres est née l'idée des étudiants de présenter un micro-projet étudiants à la CUD qui puisse permettre de créer des liens S-N entre étudiants et en particulier ceux qui se destinent à la recherche. La connaissance et
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>présentations de laboratoires a été réalisés : LCOPA (UFR-SEA), LARISS (UFR-SH) et l'ISSP sont fournis aux structures pour leur propre usage.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Des kakemonos ont été réalisées et exposés pour vendre la qualité de la recherche universitaire. - L'image de l'UO, de la CUD et de la CUI est renforcée durant toutes ces présentations et manifestations. 	<p>l'échange sur les thématiques de recherche à impact sociétal à l'UO, l'accueil et l'intégration des étudiants S dans les universités du N et la connaissance culturelle étaient les points forts de ce projet. Le pilotage du projet était placé sous la responsabilité de doctorants eux-mêmes. La rédaction du projet a été coachée par les 2 RA de l'activité. Ce projet entrait parfaitement dans les lignes de l'appel. Pour des raisons non connues, le projet n'a pas été retenu.</p>
UO 10	<p>SR1 Renforcement des bibliothèques d'UFR SR2 La BUC comme responsable et moteur du réseau universitaire documentaire SR3 Assurer la relève du personnel spécialisé en bibliothèque SR4 Amélioration qualitative et quantitative du fonctionnement de la BUC SR5 La bibliothèque à l'ère du numérique : promouvoir et faciliter l'accès aux ressources en ligne SR6 Gestion du projet</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les bibliothèques d'UFR et la bibliothèque universitaire centrale sont renforcées : augmentation du nombre de places assises, des consultations du catalogue électronique à partir des postes des bibliothèques - La bibliothèque universitaire centrale est le moteur du réseau universitaire documentaire. De ce fait, les références de toutes les ressources documentaires sont accessibles par un même outil - La relève du personnel spécialisé en bibliothèque est assurée, ce qui se traduit par la formation d'un nombre suffisant de personnes formées - le fonds documentaire actualisé et le nombre de titre et d'exemplaire accru - Un nombre significatif de références électroniques qui sont reprises dans les bibliographies des travaux et publications 	<ul style="list-style-type: none"> - 2008 a permis l'aménagement des UFR de LAC (Langues, Arts et Communication) et SH (Sciences humaines), et 2009 de l'UFR de SDS (Sciences de la santé). L'encodage des ouvrages en SDS a pris du retard par manque d'une connexion internet, la fibre menant aux bâtiments de SDS ayant été sectionnée. - Le développement de l'outil unique pour toutes les bibliothèques a pris du retard à cause de problèmes de migration de l'ancien système vers le nouveau. Les ouvrages sont toujours encodés dans l'ancien système. Pour le moment, soit on attend un expert de la Belgique pour la migration des données, soit on finance l'extraction des données par la société ADLIB (ancien logiciel). - En attendant, l'encodage des nouveaux documents a commencé sur PMB ; le bibliothécaire qui a suivi une formation de recyclage en Belgique a démarré les formations du personnel à Ouaga. Il s'agissait d'un stage de formation à PMB en Belgique effectué par M. Saka. Deux sessions de formation à PMB ont été organisées à l'intention du personnel du 26 avril au 8 mai 2010 pour la gestion du prêt et l'encodage des documents. - Tous les bibliothécaires du campus Ouaga et Ouaga 2 ont été formés au logiciel PMB pour : l'encodage des documents et la recherche à l'OPAC (28 agents) ; l'encodage des lecteurs, le prêt des documents et la recherche à l'OPAC 	<ul style="list-style-type: none"> - La bibliothèque de l'UFR/SDS est fonctionnelle et exploitée par les utilisateurs cependant, le mobilier (chaises et ordinateurs) reste insuffisant et le câblage informatique n'est pas rétabli. - Les deux systèmes d'encodage vont coexister en attendant la résolution du problème. Les lecteurs sont encodés dans la base de données des lecteurs de PMB mais nous attendons le transfert des données d'ADLIB à PMB. - Apports du stage très mitigés car des difficultés de calendrier n'ont pas permis au bibliothécaire de bénéficier au mieux de son séjour - Le fonds documentaire a été significativement augmenté. - Le service de références bibliographiques et de formation est mis en place. - On constate une amélioration quantitative et qualitative du parc informatique. 	

				(16 agents). <ul style="list-style-type: none"> - Une formation aux techniques documentaires a été délivrée aux agents de bibliothèque nouvellement recrutés (16 agents). - La personne en charge de la bibliothèque électronique vient d'effectuer un séjour de recyclage en Belgique. Ce stage avait pour but l'amélioration du site de la bibliothèque et la mise en place de la bibliothèque numérique. La bibliothécaire a réalisé une collecte de sites utiles. Il faut cependant signaler qu'un appel d'offre pour la réalisation d'un nouveau site de l'université a été lancé par l'université (DPNTIC). Les différentes structures de l'université seront chargées de l'actualisation des données. 	
UO 11	<p>SR1 Evaluer les capacités et le fonctionnement du système existant</p> <p>SR2 Sélection, acquisition de License et installation d'une solution anti-virus</p> <p>SR3 Amélioration du processus des mises à jour Windows</p> <p>SR4 Améliorer la capacité du serveur de messagerie et mise à disposition d'un serveur de messagerie pour la communauté étudiante</p> <p>SR5 Amélioration de la couverture réseau</p> <p>SR6 Les services vitaux sont redéployés sur des machines moins obsolètes ou fragiles</p> <p>SR7 Le personnel est mieux mis en valeur</p> <p>SR8 Le réseau interne est mieux utilisé</p> <p>SR9 Le sentiment d'appartenance à "univ-ouaga" est amélioré</p> <p>SR10 Les services offerts par la DPNTIC sont mieux perçus.</p>	<p>IOV1 Les capacités et le fonctionnement du système sont évalués.</p> <p>IOV2 Un logiciel a été sélectionné, financé et mis en œuvre localement</p> <p>IOV3 Le processus des mises à jour est amélioré.</p> <p>IOV4 Des serveurs munis de capacités opérationnelles suffisantes sont acquis et installés ; au démarrage tous les services offerts sont pourvus, la mémoire n'est pas utilisée à plus de 70% et la capacité disponible est de minimum 70%.</p> <p>IOV5 Tous les bâtiments du campus sont couverts.</p> <p>IOV6 Les services vitaux sont redéployés sur des machines modernes et sûres.</p> <p>IOV7 Au moins 50 membres du personnel ont suivi des formations ciblées.</p> <p>IOV8 L'intranet est amélioré, les besoins des utilisateurs sont mieux satisfaits.</p> <p>IOV9 La DPNTIC a amélioré son image grâce aux nouveautés déployées.</p> <p>IOV10 : Les services offerts par la DPNTIC sont mieux perçus.</p> <p>IOV11 : L'Intranet est amélioré.</p>	<p>D1 : Les points de mesure à travers le réseau ont été définis, évalués et ont permis d'avoir une idée sur les performances du système.</p> <p>D2 : Acquisition de l'anti-virus McAfee. Licence valable jusqu'en septembre 2009 et renouvellement non prévu. Prolongation de septembre 2009 à septembre 2011 sur apport du Projet ASDI/SAREC. Mise en œuvre d'un serveur de mise à jour local.</p> <p>D3 : Les processus de mise à jour sont opérationnels. Le serveur de mise à jour initial a été virtualisé.</p> <p>D4 : Configuration des nouveaux serveurs de messagerie et DNS effectuée.</p> <p>D5 : Mise à niveau de la liaison DPNTIC-UFR/SEA ainsi que du LAN de la DPNTIC et du LAN des serveurs.</p> <p>D6 : Les machines modernes et sûres ne sont pas encore totalement opérationnelles.</p> <p>D7 : Sept (07) personnes de la DPNTIC, ont reçu une formation (virtualisation, McAfee, WSUS) lors des missions de Jean Michel FERON, exercices 2008, 2009.</p> <p>D8 : L'intranet a été amélioré mais le nombre de services offerts reste insuffisant (Anti-virus, mise à jour Windows) à cause du renouvellement du personnel.</p> <p>D9 : La DPNTIC n'a pas encore suffisamment amélioré son image.</p>	<p>C1 : Difficulté rencontrée dans la périodicité de l'évaluation dû au problème de ressources humaines (renouvellement de l'équipe réseau et systèmes en novembre 2009,...).</p> <p>C2 : <u>Réussite</u> : Amélioration de la sécurité du réseau.</p> <p><u>Difficulté</u> : Anti-virus non supporté par un certain nombre de machines du parc en raison de leur performance. Recours à des solutions gratuites tel que Avast.</p> <p>C3 : <u>Réussite</u> : Amélioration de la sécurité du réseau.</p> <p><u>Difficulté</u> : Il y a du retard pour l'opérationnalité des serveurs dû aux difficultés de configuration rencontrées ainsi qu'au problème de ressources humaines (renouvellement,...).</p> <p>C4 : Atteinte du résultat, facilité grâce aux recours de l'expertise locale.</p> <p>C5 : <u>Réussite</u> : Amélioration du trafic DPNTIC-UFR/SEA, fluidification des services offerts dans le LAN des serveurs.</p> <p><u>Difficulté</u> : Insuffisance de moyens financiers et matériels.</p> <p>C6 : Difficultés de déploiement</p>	

		<p>perçus</p> <p>SR11 L'Intranet est amélioré</p> <p>SR12 Mission d'étude Sud>Nord</p> <p>SR13 Mission de suivi de projet & consultation Nord>Sud</p>	<p>IOV12 : La Mission d'étude Sud>Nord est effectuée.</p> <p>IOV13 : La Mission de suivi de projet & consultation Nord>Sud est effectuée.</p>	<p>D10 : Les services offerts par la DPNTIC sont non mesurables parce que les services ne sont pas totalement déployés.</p> <p>D11 : cf. D8</p> <p>D12 : La mission n'a pas pu être effectuée.</p> <p>D13 : La mission a été effectuée du 17 au 25 janvier 2010.</p>	<p>rencontrées dues au problème de ressources humaines (renouvellement,...) et le problème de licence.</p> <p>C7 : <u>Réussite</u> : Acquisition par la DPNTIC de compétence sur la virtualisation ainsi que la séparation des serveurs physiques et données.</p> <p><u>Difficulté</u> : Insuffisance de ressources financières</p> <p>C8 : <u>Réussite</u> : Economie de la bande passante</p> <p>C9 : La bande passante Internet reste insuffisante pour des raisons financières. Les nouveaux services ne sont pas encore totalement déployés à cause du renouvellement des ressources humaines.</p> <p>C10 :</p> <p>C11 : cf. C8</p> <p>C12 : Non budgétisée</p> <p>C13 : <u>Réussite</u> : Finalisation de la programmation des activités 2010, acquisition par la nouvelle équipe système et réseau, de la DPNTIC, de compétences sur la virtualisation ainsi que la séparation des serveurs physiques et données.</p>
UO 12		<p>SR1 Crédation d'un Conseil de l'Informatique et de la Communication CIC</p> <p>SR2 Rédaction de la charte utilisateur</p> <p>SR3 Elaboration d'un organigramme des droits d'accès</p> <p>SR4 Crédation d'une signalisation visuelle</p> <p>SR5 Journée d'accueil des nouveaux étudiants</p> <p>SR6 Formations des cadres</p> <p>SR7 Formation du personnel ATOS (scolarité...)</p> <p>SR8 Crédation d'une</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Un conseil de l'informatique et de la communication est créé - Une charte de l'utilisateur est rédigée et diffusée - Un organigramme des droits d'accès est mis au point - Organisation d'une journée d'accueil des nouveaux étudiants - N. cadres sont mieux formés - Formation du personnel ATOS 	<ul style="list-style-type: none"> - Le conseil a été créé et s'est réuni pour la deuxième fois le 9 mars 2010. Les 3 points à l'ordre du jour concernaient : 1/ la refonte du site web de l'UO afin de le rendre plus vivant et plus représentatif de l'UO ; 2/ le projet de charte d'usage des TIC à l'UO ; 3/ la présentation du logiciel SCOLARIX et ses applications dans le cadre du LMD. Ce logiciel est un outil de gestion modulable en fonction des besoins spécifiques et un système d'interaction avec le web. Il interagira sur les inscriptions, les admissions, l'encadrement des étudiants, la gestion de la communication, la gestion des congés et la mise à jour des documents. - La formation des cadres et du personnel : la formation organisée en mars 2010 a permis de leur présenter le logiciel SCOLARIX et de 	<ul style="list-style-type: none"> - La scission de l'Université en 2 unités différentes et l'augmentation importante du nombre d'étudiants n'ont pas permis d'organiser la « Journée d'accueil unique » prévue par l'activité. Toutefois, l'activité ne doit pas être reformulée car ceci était un résultat marginal. - L'analyse des besoins relatifs à l'implémentation d'un outil de gestion global mais modulable a permis de constater : 1/ la nécessité de renforcer les connaissances bureautiques de base des administratifs ; 2/ la nécessité d'optimiser l'utilisation des outils déjà disponibles sur

		<p>adresse univ-ouaga /étudiant</p> <p>SR9 Création d'une cellule WEB</p>		<p>rassembler les informations nécessaires à la rédaction d'un cahier des charges, objectif atteint. L'implémentation est prévue pour début 2011. Etaient présents à la formation les directeurs des UFR et les responsables des équipes administratives des UFR et de l'administration centrale.</p>	<p>place (photocopieuses multifonctions) ; 3/ le besoin de renforcer le parc bureautique ; 4/ le besoin de maintenir le réseau Internet et de sensibiliser les utilisateurs au bon usage de la bande passante.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Conclusions et recommandations

En termes de conclusion et de recommandations, voici quelques points soulignés lors de la mission d'évaluation à mi-parcours. Les points choisis, parmi d'autres énoncés, l'ont été dans la mesure où leur amélioration est à la portée du Groupe de pilotage dans les 3 années à venir.

Il ressort pour plusieurs activités, qu'il est indispensable d'être beaucoup plus en phase avec la société burkinabè que ce soit dans les recherches poursuivies, dans la réforme des formations ou dans les activités d'insertion socioprofessionnelle. Il est impératif de connaître les besoins de la société et de voir comment les recherches et les programmes de cours peuvent y répondre.

Voici 7 points faibles énoncés par l'évaluateur lors de l'atelier de restitution de l'évaluation à mi-parcours qui s'est tenu à Ouagadougou le 20 septembre 2010 et pour lesquels nous devrions être particulièrement vigilants dans la suite du programme.

- « Plusieurs doctorats risquent de n'être pas terminés à temps ;
- Certains résultats initialement visés ne le sont plus (voir pertinence : UO02, UO05) et pour UO05, la stratégie de remplacement ne semble pas près d'aboutir (pas d'emploi créé malgré des efforts très ciblés) ;
- Système internet encore insatisfaisant (UO11) ;
- Formation de formateurs pédagogiques (UO07) sous le niveau cible (12<20) sans encore de formation des enseignants ;
- Etude CUME en panne (UO08) ;
- Revue électronique (UO03) non réalisée/non opérationnelle ;
- Défis en vue : stratégie de la recherche (UO06), basculement du fichier de bibliothèque (UO10). »¹

Comme cela a déjà été évoqué, l'évaluation confirme l'importance de tenir régulièrement des groupes de pilotage locaux de manière à renforcer la transversalité du programme et les synergies entre activités.

Université d'Abomey Calavi (UAC)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UAC01	Production, gestion et transformation des ressources agricoles	LOSSON Bertrand, ULg	KPODEKON T.
UAC02	Formation des enseignants du secondaire (enseignement général, enseignement technique et professionnel)	GUILLAUME Jean-François, ULg	GOUDEGNON Ernest
UAC03	Développement des technologies de l'information et de la communication (TIC)	LOBELLE Marc, UCL	HOUNKONNOU Norbert
UAC04	Développement des énergies renouvelables	DAUBY Pierre C., ULg	DEGAN Gérard
UAC05	Appui à la mise en place de nouvelles procédures administratives et formation du personnel	BILOQUE Dominique, UCL	FAROUGOU Souaïbou
UAC06	Soutien à la mise en œuvre de la réforme LMD	DELHAXHE Michel, ULg	BOGNIAHO Ascension
UAC07	Développement des services informatiques	LOBELLE Marc, UCL	GOUDJO Aurélien
UAC08	Appui aux ressources documentaires (cf. BUAC – GTRD)	BIART Guy, FUNDP	GANDAHO Pascal
UAC09	Cellule de coordination	PONCELET Marc, ULg & de WAHA Thierry, UCL	DARBOUX Raphaël & FAROUGOU Souaïbou

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Les ressources humaines formées par l'UAC sont compétentes, disponibles et capables de contribuer au développement du Bénin.	-Le taux d'employabilité des diplômés de l'UAC en rapport avec leur niveau ou leur spécialité a augmenté de 10% d'ici 2011. - En 2011, toutes les entités de l'UAC ont basculé dans le LMD	- Rapport de l'agence nationale pour l'emploi. - Rapport des enquêtes socio-économiques menées par l'observatoire des emplois au Bénin. - Base de données des inscriptions prises à l'UAC	Que l'évolution du marché de l'emploi reste favorable
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
La qualité de l'enseignement et de la recherche développés autour de 4 thématiques prioritaires pour le développement du Bénin est améliorée	- le nombre de demande d'admission aux masters soutenus augmentent de 20% par an à partir de 2010 -chaque thème de recherche fédérateur produit au moins 3 publications de qualité -en 2013, 75% des étudiants sont satisfaits des enseignements reçus -en 2013, 75% des résultats de recherche dans les domaines prioritaires sont exploités dans l'enseignement	Les 4 IOV proposés sont praticables, pour autant que l'on prépare une enquête de satisfaction pour les étudiants et une évaluation des enseignements des 4 masters. S'ils devaient être mesurés aujourd'hui, leur valeur serait quasi nulle.	La question qui se pose donc est de savoir si les acquis des deux premières années sont suffisamment consistants pour autoriser le maintien des objectifs du programme C'est ce que vérifiera la mission d'évaluation programmée pour le mois de janvier 2011. La grève des enseignants et le décalage de l'année académique ont eu un impact sur l'ensemble des activités. Cette grève reporte en novembre 2010 la rentrée dans les écoles et sans doute en janvier 2011 dans les facultés (soit 75 % des étudiants).

Résultats	IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1 RA1. Un programme de recherche fédérateur et interdisciplinaire est développé et mis en œuvre dans chacune des 4 thématiques prioritaires.	- Au moins 12 thèses de qualité issues des 4 programmes « fédérateurs » d'ici Mars 2013. - Au moins dix (10) mémoires défendus dans chaque programme à partir de l'année académique 2011-2012	Description générale Comme l'indique très clairement les informations données au niveau des sous résultats des activités, le programme a incontestablement pris un retard certain. Ces programmes fédérateurs n'existent pas encore comme tels, même si des choses sont mises en place pour le lancement et l'identification des sujets et comités de thèse. Le recrutement des doctorants a pris beaucoup plus de temps que prévu soit par manque de candidats, soit par manque de copromoteurs belges. Force est de reconnaître que les thèses qui ont déjà démarré l'on fait sur des thématiques de recherches	Commentaire général L'évaluation à mi parcours devra se pencher sur les différentes modalités de concertation existantes ou à créer qui permettront d'une part de formuler ces 4 programmes de recherche fédérateurs et surtout d'y raccrocher de manière pertinente les thèses en cours, celle à venir et les mémoires de master. Il faudra examiner les « recouplements » entre recherches liées au P3 et recherches d'impulsions nationales et/ou appuyées par d'autres bailleurs. La logique des recherches doctorales n'est nulle part spontanément collective mais très individuelle,

		<p>individuelles. Les contraintes temporelles et budgétaires n'ont pas permis de faire autrement.</p> <p>Pour les mémoires de l'année académique à venir il faudra donc être particulièrement vigilant afin qu'ils s'articulent effectivement autour d'une thématique centrale (celle du projet fédérateur qu'il est urgent de définir) et exploitent au mieux les ressources de logistiques scientifiques (les labos) et informatiques (UAC07), documentaires (UAC08) et administratives (UAC05)</p> <p>Descriptions spécifiques par rapport aux activités UAC01 : Un gros retard a été pris en ce qui concerne la sélection des doctorants et le lancement des travaux de recherche. En ce sens, un programme fédérateur et interdisciplinaire sur la thématique n'a pas encore démarré. Il est essentiel de trouver au plus vite des promoteurs belges prêts à encadrer deux doctorants sur la filière « viande » et deux autres sur la filière « produits de la mer » (crustacés). Ce point sera abordé en priorité lors de la mission réalisée par les responsables béninois en septembre de cette année. Il est également difficile d'envisager un démarrage rapide des activités de recherche si l'équipement commandé en 2008 n'est pas réceptionné dans son ensemble. De même l'acheminement du matériel commandé en 2009 doit être réalisé de toute urgence. Ces nombreux retards compromettent le succès en ce qui concerne le R1.</p> <p>UAC02 : La doctorante, Melle Débora Hounkpe a été admise au doctorat en sciences de l'éducation à l'Université de Liège (Faculté de Psychologie et de sciences de l'éducation).</p> <p>Composition du comité de thèse : Mme Jacqueline Beckers (promotrice belge), M. Jean-Claude Hounmenou (promoteur béninois), MM. Christian Monseur (ULg) et J.Fr. Guillaume (ULg).</p> <p>Elle a effectué un premier séjour d'études, de janvier à juillet 2010.</p> <p>Un rapport a été remis à l'issue de ce séjour. Une réunion de travail sera organisée lors de la mission d'octobre prochain.</p>	<p>aussi bien dans le chef du chercheur que de l'encadreur principal. Il faut donc quelque peu forcer les penchants naturels.</p> <p>Commentaires spécifiques par rapport aux activités UAC01 : Les retards dans l'acheminement des équipements achetés en Belgique devient un facteur de risque pour l'atteinte des résultats de UAC01. Il faudra au cours de l'évaluation à mi parcours opter de manière claire pour la formule (avion militaire, transporteur privé) la plus efficiente</p> <p>Par ailleurs il faudra poursuivre les efforts de collaborations/échanges avec les programmes de la coopération belge visant notamment à la mise en place d'une agence béninoise de certification de la qualité des produits agricoles et de laboratoires de référence</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Le projet de recherche en interdisciplinarité n'a pas encore pris forme.</p> <p>Il n'a pas été possible d'isoler une problématique transversale, commune aux différentes didactiques impliquées.</p> <p>Toutefois, des pistes ont été évoquées lors de la mission de février 2010. Il reste à les finaliser.</p> <p>Le promoteur belge, J.Fr. Guillaume, adressera une proposition en ce sens : très vraisemblablement, il s'agira d'affecter les sommes prévues à l'organisation d'un séminaire spécifiquement dédié à la façon dont on articulera la formation didactique et la formation disciplinaire dans le programme de formation des futurs enseignants.</p> <p>Ce point reste en effet problématique pour les formateurs locaux.</p> <p>Il devrait être travaillé avec les enseignants qui assureront la formation « théorique », les tuteurs et maîtres d'études en charge de l'accompagnement de la pratique.</p> <p>Tous les micro-projets de recherche en didactique des disciplines n'ont pas été introduits (9 sur 12 ; pas de micro-projet en histoire, en géographie et en cours techniques).</p> <p>Le reliquat budgétaire sera dès lors affecté à des équipements pédagogiques.</p> <p>Les micro-projets introduits visent à perfectionner l'approche didactique dans les matières visées. Ils seront mis en œuvre par les équipes, et plus particulièrement par les tuteurs et maîtres d'études qui ont été formés.</p> <p>Exemple : en didactique de l'électricité, le micro-projet porte sur les montages électriques et sur l'organisation des apprentissages dans les ateliers. Le micro-projet est en liaison étroite avec le travail d'encadrement qui sera assuré par le tuteur et/ou le maître d'études.</p> <p><u>UAC03</u> : Pour créer des programmes de recherches interdisciplinaires, il faut s'appuyer sur plusieurs équipes de recherche disciplinaire solides. UAC03 s'efforce de mettre en oeuvre un centre de recherche en informatique travaillant en coopération avec les universités européennes dans lequel</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>coopéreront de jeunes chercheurs béninois (thésards en alternance), ainsi que des chercheurs confirmés béninois et européens effectuant régulièrement des séjours de recherche les uns chez les autres. Les locaux sont aménagés et d'ores et déjà utilisés par les jeunes béninois sélectionnés comme chercheur. Ils y disposent d'une infrastructure informatique adéquate. Des activités interdisciplinaires pourront se greffer plus tard sur ce centre.</p> <p>UAC04 : Le démarrage des trois thèses a permis de définir trois thèmes de recherche, en collaboration avec trois laboratoires belges :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Fabrication en Atmosphère Ambiante et Caractérisation de Cellules Photovoltaïques Organiques, avec Prof. Kounouhéwa (UAC) et Prof. Lazzoroni (UMons), doctorant Macaire AGBOHAMENA ○ Influence de la fenestration en verre sur le confort thermique des bâtiments en région tropicale, avec Prof. Awanou (UAC) et Prof. Ph. André (ULg), doctorant Aurélien OLISSAN ○ Modélisation et intégration énergétique d'un système géothermique pour l'alimentation en électricité et eau chaude d'un centre de santé en milieu rural — Cas des pays d'Afrique au sud du Sahara, Prof. Degan et Ahouannou (UAC) et Prof. Lemort (ULg), doctorant Crésus GBADO <p>UAC05 : En tant qu'activité transversale, UAC 05 contribue de manière indirecte – mais significative – à l'ensemble des résultats visés par les activités thématiques. Il est à ce titre souvent malaisé d'identifier la part contributive d'UAC 05 puisque l'objectif de cette activité est précisément, en renforçant le support offert en termes de ressources humaines et de gestion de celles-ci, de faciliter les activités d'enseignement et de recherches programmées dans les activités thématiques et ce, de la manière la plus efficiente possible.</p> <p>UAC07 : Des techniques neuves au Bénin ont été adoptées sur le plan de la gestion de l'énergie tant pour l'alimentation électrique (alimentation partielle des serveurs par une installation photovoltaïque, installations à batteries de grande autonomie) que pour la gestion de la température des locaux</p> <p>UAC07 : Un second véhicule (d'occasion) a été acheté sur les budgets de UAC07 et cofinancé par les différentes activités du programme. Ce véhicule est sous la responsabilité de la coordination locale du programme et utilisé prioritairement par les informaticiens pour les interventions dans les différents sites de l'UAC. Il est mis à la disposition</p>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>(isolation, double vitrage) . Les chercheurs sur les énergies renouvelables pourront évaluer l'impact de ces solutions en les comparant à des solutions traditionnelles (groupes électrogènes, locaux non isolés).</p> <p>UAC 08 outre l'adoption de Koha pour lequel un comité travaille, l'activité concentrera ses efforts sur les bibliothèques de l'ENS et de L'ENSSET en termes de matériel pédagogique et de formation ainsi que sur les formations générales et thématiques à la recherche documentaire et à la mise sur pied d'un Centre professionnel de partage des ressources documentaires accessible à tous les professionnels de l'UAC et de la région</p>	<p>des autres activités lorsque le nombre des visiteurs nécessite l'utilisation de plusieurs véhicules</p> <p>Non prise de service des bibliothécaires de l'ENS et ENSET car non prévue au budget de ces établissements</p>
R2	<p>RA2. Les programmes de formation en relation avec les 4 thématiques prioritaires pour le développement du Bénin sont progressivement aménagés pour intégrer les recommandations de la réforme LMD</p>	<p>D'ici la rentrée académique 2009-2010, les recommandations LMD sont arrêtées pour les formations soutenues</p> <p>100% des programmes de formation retenus sont aménagés pour intégrer les recommandations de la réforme LMD d'ici 2012</p>	<p>Description générale</p> <p>Ce résultat est atteint et peut être vérifié au travers du « Catalogue des masters » rédigé par l'UAC en ce qui concerne UAC01, 03 et 04.</p> <p>Commentaire général</p> <p>Le catalogue des Masters pourra être validé lors de l'évaluation à mi-parcours. Il est fait allusion à l'encadrement des étudiants notamment au travers d'une salle mutualisée pour UAC01,03 et 04 acquise sur un subside extraordinaire de la CUD.</p> <p>Le curricula UAC01/03/04 ont été validés au niveau CRPU_LMD. Jusqu'ici seul UAC01 a fait l'objet d'un arrêté rectoral de création. La reconnaissance académique des programmes réformés de formation fait l'objet d'un examen (non redondance, etc.. au niveau du Vice Recteur aux affaires académiques</p> <p>Au niveau des recommandations LMD, un travail énorme est effectué au niveau de la cellule LMD qui n'est pas directement soutenue par le programme CUI. Néanmoins la coopération française via son programme ARHES (http://www.ambafrance-bj.org/france_benin/spip.php?article546) développe des actions de sensibilisation et de formation des enseignants. Une concertation avec ce programme devrait avoir lieu lors de l'évaluation à mi parcours.</p> <p>L'évaluateur doit pouvoir disposer d'une synthèse des différentes avancées (beaucoup sans rapport direct avec P3) en matière d'installation de la réforme LMD à l'UAC : décrets, règlements,</p>

		<p>Descriptions spécifiques par rapport aux activités UAC01 : La période de remise à niveau et la formation des étudiants de la première promotion se sont effectuées sur 2 années au lieu de l'année prévue initialement. Un gros retard a été pris à ce niveau du fait d'une période prolongée de grève au sein de l'Université d'Abomey Calavi. Un réel effort a été réalisé par les enseignants des différentes facultés ou écoles impliquées et l'ensemble des cours ont été donnés. La promotion « transitoire » est sortie, parmi laquelle deux mémoires soutenus. Le master est le seul à avoir fait l'objet d'un arrêté de création</p> <p>UAC02 : Pour UAC02, Lors de la mission de février 2010, les salles n'avaient pas encore été aménagées.</p> <p>Les commandes de matériel étaient en cours. Les locaux de l'ENS Porto Novo devaient être rénovés ; des petits travaux d'aménagement débutaient en février.</p> <p>A l'ENSET Lokossa, de nouveaux locaux étaient accessibles. Les équipements n'avaient pas encore été livrés.</p> <p>Le programme de formation n'a pas été transmis au responsable belge.</p> <p>Il n'a pas non plus été porté à la connaissance des candidats tuteurs et maîtres d'études.</p> <p>Certains documents avaient été transmis à propos de la formation en histoire-géographie, en allemand, en psychopédagogie, mais ils ne constituent pas à proprement parler un programme synthétique donnant une vue d'ensemble de la formation dans les différentes disciplines.</p> <p>Les candidats enseignants sont actuellement recrutés, sur base d'un concours.</p> <p>La rentrée académique est fixée au début du mois de décembre.</p> <p>Aucune activité de formation n'a eu lieu jusqu'à</p>	<p>reconnaissance des nouveaux masters, révision des règlements pédagogiques de fac_coordinations interfacultaires autour des masters....</p> <p>Commentaires spécifiques par rapport aux activités</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>présent dans le cadre de la nouvelle licence. Des activités de formation « continuée » (BAPES, CAPES) ont toujours lieu, à destination des enseignants qui sont en fonction mais n'ont pas de titre pédagogique.</p> <p>Le calendrier de la formation de la licence n'a pas été diffusé.</p> <p>Aucun rapport d'activité n'a pu être établi, compte tenu du report de l'ouverture de la formation à Porto Novo et à Lokossa (report d'une année, de 2009 à 2010).</p> <p>La formation des enseignants du secondaire a débuté en 2009 à Natitingou (formation des enseignants du secondaire en mathématiques et en sciences).</p> <p>UAC03 : Le master en informatique créé dans le cadre de UAC03 s'intègre dans une logique LMD.</p> <p>UAC04 : Le Séminaire organisé à Bohicon en juin 2009 a permis de définir le curriculum définitif du master qui démarra à la rentrée 2010-2011.</p> <p>UAC05 : En tant qu'activité transversale, UAC 05 contribue de manière indirecte – mais significative – à l'ensemble des résultats visés par les activités thématiques. Il est à ce titre souvent malaisé d'identifier la part contributive d'UAC 05 puisque l'objectif de cette activité est précisément, en renforçant le support offert en termes de ressources humaines et de gestion de celles-ci, de faciliter les activités d'enseignement et de recherches programmées dans les activités thématiques et ce, de la manière la plus efficiente possible.</p> <p>UAC 08 suit les commandes de documentation des activités thématiques ce qui doit constituer un appui complémentaire à la documentation dans les activités thématiques.</p>	
R3	RA3. Les compétences pédagogiques et techniques du personnel enseignant et des assistants intervenant dans les programmes soutenus sont	<ul style="list-style-type: none"> - 10 enseignants ou assistants formés chaque année dans chaque établissement impliqué dans le programme 	<p>Description générale</p> <p>Ce résultat est globalement atteint au travers de deux types d'actions :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Celles de UAC06 (voir plus bas) qui atteint la plupart de ses sous-résultats. • Par les différents missions d'enseignement belges et les stages des encadreurs de thèses <p>Commentaire général</p> <p>Comme indiqué plus haut, une concertation avec le programme ARHES permettrait de clarifier les rôles respectifs de ce programme et de la CRPU et de coordonner au mieux leurs efforts pour garantir la formation pédagogiques des personnes liées aux 4 activités thématiques. Ceci permettrait également</p>

	renforcées	<p>en Belgique(qui sont également des enseignants)</p> <p>Descriptions spécifiques par rapport aux activités UAC01 : UAC06 a apporté une formation spécialisée en pédagogie universitaire, rédaction des cours et des questions d'examen et mise en ligne de certains cours. Il s'agit là d'un apport très positif. Cette activité devrait être étendue à l'ensemble des enseignants.</p> <p>Globalement les activités d'enseignement et d'appui à l'enseignement se sont bien déroulées.</p> <p>UAC02 : a développé et dispensé son propre programme de formation des formateurs.</p> <p>Les candidats tuteurs et maîtres d'études ont été formés (deux formations : Abomey ; Porto Novo et Lokossa).</p> <p>Quatre d'entre eux effectuent actuellement (15 septembre au 10 octobre) un séjour de recyclage à l'ULg.</p> <p>Le recrutement est actuellement au point mort.</p> <p>Il n'est pas encore acquis qu'ils pourront entrer en fonction à l'ENS et à l'ENSET en décembre prochain.</p> <p>La décision de recrutement doit débuter à l'UAC : le conseil scientifique, présidé par le Recteur, doit se prononcer à ce propos, et solliciter le détachement de ces tuteurs et maîtres d'études auprès du Ministère de l'Enseignement secondaire.</p> <p>C'est cette étape qui semble actuellement poser problème.</p> <p>Il avait été avancé que seuls les plus jeunes des candidats formateurs seraient recrutés (envisager une formation doctorale pour les plus âgés ne semblait pas opportun, parce que l'investissement consenti ne serait pas suffisamment rentabilisé).</p> <p>Actuellement, le dossier semble au point mort.</p> <p>Lors de la mission du prof. G. Kisssezounon (UAC06) en août 2010, les nouvelles n'étaient guère rassurantes.</p> <p>Une mobilisation locale est nécessaire : c'est aux équipes dirigeantes de sensibiliser le Rectorat à la nécessité de ce recrutement.</p> <p>Or à l'ENSET Lokossa, une nouvelle direction a été mise en place ; le prof. Alloba, co-promoteur local, a cédé le relais à Mme M. Gbeha. Il conviendrait dès lors de l'associer au projet UAC02.</p>	<p>d'assurer une meilleure démultiplication</p> <p>Commentaires spécifiques par rapport aux activités</p>
--	------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>Dans l'état actuel des choses, aucun cahier des charges précisant les rôles et fonctions des tuteurs et maîtres d'études n'a été rédigé.</p> <p>Les stages d'un mois ont été programmés, pour les années 2010, 2011 et 2012.</p> <p>4 stages d'un mois par an.</p> <p>2010 : 4 candidats tuteurs et maîtres d'études (2 ENS Porto Novo + 2 ENSET Lokossa)</p> <p>2011 : 4 stages ENS (tuteurs + coordination pédagogique + autre participant à désigner, sur base de l'avancement de la formation locale et des besoins identifiés)</p> <p>2012 : 4 stages ENSET (tuteurs + coordination pédagogique + autre participant à désigner, sur base de l'avancement de la formation locale et des besoins identifiés)</p> <p>UAC03 : chaque cours où intervient un missionnaire du nord est associé un enseignant béninois dans le but qu'il puisse reprendre ultérieurement cet enseignement. L'enseignant qui encadrera, à partir de janvier 2011, les cours de l'année préparatoire se forme à l'enseignement des bases de l'informatique; il fera un stage à l'UCL de septembre à décembre 2010.</p> <p>UAC04 : Trois encadrants béninois (Prof. Kounouhéwa, Ahouannou, Kouchadé) ont accompagné les doctorants en Belgique pour la mise en route des thèses de doctorats et ont entamé des relations scientifiques avec les laboratoires d'accueil des doctorants.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une première commande de matériel a été installée dans les laboratoires, une deuxième commande de matériel a été faite. - Un technicien de laboratoire a été formé par le vendeur lors de l'installation du matériel de laboratoire à l'UAC 	
R4	RA4. Les procédures administratives relatives à l'organisation des programmes d'enseignement et de recherche soutenus sont mises en œuvre de	90% des usagers des programmes soutenus sont satisfaits de l'organisation administrative mise en place d'ici 2009	<p>Description générale</p> <p>On est très clairement au milieu du gué. Beaucoup de choses ont été faites (mise en place de la cellule de formation, organisation des formations, implantation d'Okapi, soutien aux inscriptions en ligne...). Il faut maintenant s'interroger sur les changements qu'elles ont apportés et du degré de</p>	<p>Commentaire général</p> <p>Lors de l'évaluation à mi-parcours il faudra se pencher sur la meilleure manière de mesurer ce taux de satisfaction.</p> <p>La priorité a été mise provisoirement par l'UAC en accord avec le promoteur belge sur la question des inscriptions en ligne par rapport à la GRH.</p>

		<p>satisfaction par rapport à ces changements.</p> <p>Descriptions spécifiques par rapport aux activités</p> <p>UAC01 : néant</p> <p>UAC03 : L'informaticienne de UAC03 participe activement au développement du logiciel qui gèrera les programmes d'études de l'UAC, OKAPI.</p> <p>UAC05 : Plusieurs axes avaient été identifiés et portent d'ores et déjà leurs fruits :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la formation du personnel administratif : la maîtrise des principaux outils bureautiques est l'objectif prioritaire ; les autres formations, telles que classement, gestion du temps, ... sont programmées en fonction des demandes des responsables hiérarchiques et des besoins prioritaires identifiés par le chargé de formation ; - l'appui aux activités thématiques pour les aspects organisationnels et les recrutements de personnel administratifs (cfr. manuel de procédure et descriptifs de poste) ; - l'appui au service du personnel notamment via le logiciel de gestion de RH Okapi ; cet aspect s'est considérablement développé par l'extension d'Okapi à la gestion étudiante (et notamment en permettant dès la rentrée académique prochaine l'inscription en ligne des étudiants) 	<p>78 800 inscriptions l'an dernier ! (nombreuses doubles inscriptions).</p> <p>Une part importante des nouveaux services se feront au travers des réseaux informatiques de l'UAC. Ceux-ci se trouvent considérablement ralenti en raison d'un recours systématique à l'Internet pour travailler dans l'intranet de l'UAC. Il y a un travail d'information, de formation et de mise en place de bonnes pratiques à assurer par les autorités de l'UAC.</p> <p>Cette perspective pourrait se trouver très largement soutenue par le projet BJNET présenté au premier appel du programme ACP-ICT (9^{ème} FED). Ce projet rejeté en 2009 vient d'être « repêché » par le secrétariat ACP et a démarré le 17 septembre. Il vise à amplifier le réseau UAC et son mode de gestion à l'ensemble du service public béninois au travers d'un réseau public comparable à Belnet.</p> <p>Commentaires spécifiques par rapport aux activités</p> <p>UAC05 : Les activités programmées dans UAC 05 sont destinées avant tout à professionnaliser les ressources humaines de l'UAC. Cette professionnalisation vise essentiellement le personnel administratif qui, en dégageant le personnel enseignant d'une série de missions et de tâches administratives, permettra à ce dernier de se consacrer pleinement à son cœur de métier, l'enseignement et la recherche.</p> <p>De manière générale, un travail considérable a été mené sur les organigrammes, les responsabilités de chacun des acteurs concernés ainsi que sur les processus administratifs (gestion du personnel, gestion d'un service, gestion de l'enseignement,...) et la structuration des activités (i.e. ENS et INSET). Cela a permis d'identifier les compétences nécessaires pour chacun de ces processus, de déterminer les compétences à renforcer (voire à recruter) et de clarifier les missions et tâches de</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>UAC07 : Les informaticiens ont réalisé un prototype du logiciel de gestion des inscriptions en 2009 et ont assuré le support de cette activité, ce qui leur a pris, jusqu'en mars 2010, une très large proportion de leur temps.</p> <p>UAC04 : les procédures administratives de mise en route du master ont débuté ces derniers mois, mais il s'agira plutôt d'une action pour 2010)</p>	<p>chacun. Les services du rectorat ont, après mûre réflexion, été les premiers concernés par ce travail. Les premiers résultats positifs sont salués tant au niveau du rectorat que des activités thématiques et même des facultés et établissements qui bénéficient de ce programme.</p>
RS	<p>RAS. Un groupe de pilotage est mis en place en concertation avec les autorités de l'UAC</p>	<p>Un mécanisme de suivi et d'évaluation est mis en place d'ici 2009</p>	<p>Description générale</p> <p>La Cellule de coordination joue un rôle essentiel de veille pour la coordination de toutes les activités. Plusieurs actions ont été menées.</p>	<p>Commentaire général</p> <p>Les difficultés rencontrées sont essentiellement liées au fait que la plupart des Responsables d'activités du P3 sont de nouveaux acteurs. La Cellule s'est vue donc constamment sollicitée quelquefois pour des tâches qui relèvent de la compétence des RA eux-mêmes. Pour réduire ce surcroit de travail, il est important que chaque acteur joue efficacement le rôle qui est le <u>sien</u>.</p> <p>Par ailleurs si une concertation accrue doit être développée (voir R1, ci-dessus) au sein des 4 activités thématiques pour mettre au point les programmes de recherche fédérateurs et y intégrer les doctorats en cours et les équipements déjà acquis, la cellule de coordination devrait pouvoir disposer de suffisamment de temps pour faciliter ce processus.</p> <p>Certaines activités sont trop peu représentées au GP et livrent trop peu d'informations à la cellule UAC : ex UAC 02.</p> <p>Enfin, il semble évident qu'une intégration progressive des activités thématiques et transversales est entrain de s'opérer. Toutefois il reste difficile de l'objectiver. Pour ce faire, il avait été convenu de mettre en place un tableau de bord préparé par les deux GP. Il devait être l'outil de mobilisation des activités transversales au profit des master. Son utilisation a déjà été décidée deux fois (lors des GP conjoints de 2008 et de 2009) mais malheureusement elle n'a pas été concrétisée.</p> <p>Commentaires spécifiques par rapport aux activités NA</p>

2. Contribution des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1	UAC01	SR 1 : Un programme de recherche fédératrice et interdisciplinaire est développé et mis en œuvre dans la thématique "Production, gestion et transformation des ressources agricoles".	Au moins dix (10) mémoires défendus dans la thématique UAC01 à partir de l'année académique 2011-2012 Au moins 4 thèses engagées dans chaque programme d'ici Mars 2009. Au moins 4 thèses de qualité issues du programme UAC01 défendues d'ici Mars 2013.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'Arrêté de création du Master a été signé par le Recteur de l'UAC ▪ 100% des Unités d'Enseignement ont été dispensées pour la promotion 1 du Master en NCQTA. ▪ Les étudiants ont achevé les travaux de recherche. ▪ Les soutenances sont prévues en juin et en juillet 2010. ▪ Les candidats de la deuxième promotion ont été recrutés et les cours démarrent en mai 2010. ▪ Deux missions d'enseignants belges ont été effectuées dans le cadre du Master ▪ Le recrutement des doctorants se fera en juillet 2010 après les soutenances. ▪ Deux étudiants travailleront sur la viande et deux autres sur les crevettes. La Direction de l'Elevage, la Direction des Pêches, le Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage et de la Pêche, le Centre Béninois de Normalisation et la DPQC ont été contactés en novembre 2009 pour la prise en compte réelle des préoccupations des acteurs. 	<p>Les promoteurs et les co-promoteurs seront retenus par les RA au cours de la mission de coordination au mois de septembre 2010 en Belgique.</p> <p>Les travaux de thèse démarrent en Août 2010 par un séjour de trois mois en Belgique des doctorants pour finaliser les protocoles de recherche et faire la revue bibliographique</p> <p>Le retard dans le déroulement des activités est lié à la grève des enseignants de l'UAC, d'octobre 2009 à février 2010.</p>
	UAC02	SR1.1. : Un programme de recherche fondamentale, réalisé dans le cadre d'une thèse de doctorat en sciences de l'éducation et portant sur une thématique liée au mode de fonctionnement de l'école au Bénin, sera mené à son terme avant l'échéance du plan quinquennal. SR1.2 : Un programme de recherche appliquée en pédagogie, conçu, géré et	Une thèse de doctorat en sciences de l'éducation sera défendue avant l'échéance du plan quinquennal 2008-2013. Un rapport de recherche menée en	<p>La doctorante, Melle D. Hounkpe, a effectué un premier séjour de 6 mois à l'ULg (janvier à juillet 2010).</p> <p>Le projet de thèse a pris forme.</p> <p>Le terrain béninois sera abordé durant les mois qui viennent et fera l'objet d'un suivi étroit par la promotrice belge (Mme J. Beckers) et par le RA belge (J.Fr. Guillaume).</p> <p>Les micro-projets de recherche ont été sélectionnés lors d'une mission Nord-Sud réalisée</p>	

		<p>réalisé par une équipe interdisciplinaire, sera mené à son terme endéans le plan quinquennal. Ce programme de recherche associera des enseignants de différentes disciplines et des écoles normales soutenues dans le cadre du plan quinquennal. La recherche pourra prendre une dimension comparative, liée à l'ancrage géographique et culturel, des différentes écoles normales.</p> <p>SR1.3 : Des programmes de recherche en didactique des disciplines seront menés à leur terme endéans le plan quinquennal. Ces programmes de recherche auront une portée plus appliquée et seront centrés sur les questions de « transposition didactique » liées à l'implémentation du modèle des compétences dans l'enseignement secondaire et seront mis en œuvre par les formateurs (didacticiens spécialistes) qui travailleront en équipe.</p>	<p>interdisciplinarité sur une question liée au fonctionnement des écoles secondaires sera publié avant janvier 2013 (support informatique ; site web ENS Porto Novo et ENSET Lokossa).</p> <p>Publication de 12 rapports de micro-recherche dans les domaines disciplinaires concernés.</p>	<p>en février 2010.</p> <p>La recherche menée en interdisciplinarité n'a pas encore débuté. Le RA belge doit formuler un projet plus précis rencontrant les besoins locaux (intégration de la formation « disciplinaire » et de la formation en « didactique » dans les programmes de formation de l'ENS et de l'ENSET).</p>	
UAC03	<p>SR02 : Doctorat en informatique</p> <p>SR03 : Formation des enseignants à l'encadrement de la recherche</p>	<p>Au moins deux (02) thèses engagées dans la thématique des TIC de l'informatique d'ici Mars 2009. Au moins quatre (04) thèses de qualité issues du programme « Développement des technologies de l'information et de la communication » défendues d'ici Mars 2013.</p> <p>Les thèses en cours dans le programme sont activement co-encadrées par des enseignants de l'IIUAC. Des</p>	<p>I. Aucune thèse n'est en cours à ce jour.</p> <p>II. Fiacre Kinmagbahohoue et Emery Assogba devraient présenter leur thèse en 2015. Méton-Méton Atindehou et les deux candidats qui seront sélectionnée en 2010 devraient présenter leur en 2016. Nous prévoyons de continuer à lancer 2 thèses par an.</p> <p>III. Un co-encadrant béninois est désigné pour chaque candidat thésard sélectionné: Aurélien Goudjo pour Atindehou et Sémiyou Adédjouma pour Kinmagbahohoue et Assogba. S. Adédjouma et N. Hounkonnou feront un séjour de recherche à l'UCL en 2010-2011. Les travaux de recherche n'ayant pas commencé, aucune publication n'a été acceptée à ce jour.</p>	<p>I. Comme il n'existe pas à l'UAC, avant le projet UAC03, aucun programme de formation du niveau d'un master universitaire belge en informatique, nous n'avons pas trouvé de candidat apte à démarrer immédiatement une thèse.</p> <p>Sur les deux candidats sélectionnés début 2009, un qui avait été inscrit dans une année de mise à niveau, a du abandonner pour raisons de santé; l'autre, Méton-Méton Atindehou, mathématicien, n'avait, en informatique même pas le niveau d'une « licence ». Il a été inscrit dans un programme de 3 ans en informatique à l'UCL (mise à niveau de premier cycle+ master 120 complet), à l'issue duquel, il pourra entamer une thèse.</p> <p>Deux autres candidats ont été sélectionnés début 2010, Fiacre Kinmagbahohoue et Emery Assogba. En 2010-2011, ils feront une année de mise à niveau, sanctionnée par un master60</p>	

		publications sont acceptées.		en informatique, financée par l'UCL. Ensuite, ils commenceront une thèse pour laquelle ils disposent déjà d'un sujet et d'un comité d'encadrement comportant un promoteur belge, un co-encadreur béninois et un troisième membre. II. Il faudra prévoir du financement au delà de la fin du projet UAC03
UAC04	<p>SR02 : Les axes précis du programme de recherche sur les énergies renouvelables sont déterminés.</p> <p>SR04 : Trois thèses de doctorats sont soutenues avant la fin du programme</p>	Liste des membres de la commission de suivi des recherches Rapport du séminaire Document précisant les axes de recherche choisi et les sujets de thèse de doctorat. Liste des unités de recherches compétentes pour l'activités et compétences précises respectives.	Prof. Norbert AWANOU, Prof. Gérard DEGAN, Dr. Basile KOUNOUHEWA Ce rapport est disponible Les sujets de thèse ont été définis et sont précisés dans les rapports des premières missions des doctorants en Belgique. Les sujets de thèse ont été formulés par les laboratoires suivants : le LPR et le LEMA. Les laboratoires partenaires belges sont les laboratoires des Prof. Lemort (ULg), André (Ulg) et Lazzaroni (U. Mons).	Cette commission comprenait deux membres : Prof. Norbert AWANOU, Prof. Gérard DEGAN. Après le changement du RA béninois, Dr. Basile KOUNOUHEWA a rejoint la commission.

					réalisée par le fournisseur du matériel lorsqu'il est venu installer le matériel 2008 à l'UAC. La formation se poursuivra lors de l'installation de la seconde partie du matériel (commande 2009, qui sera installé à l'automne 2010).
R2	UAC01	<p>SR 2 : Les programmes de formation en relation avec la thématique "Production, gestion et transformation des ressources agricoles" sont progressivement aménagés pour intégrer les recommandations de la réforme LMD</p> <p>SR 4 : Les unités d'appui à la formation et à la recherche pour la réforme sur le LMD sont mises en place, équipées et renforcées.</p>	<p>100% des programmes de formation retenus sont aménagés pour intégrer les recommandations de la réforme LMD d'ici 2011</p> <ul style="list-style-type: none"> - De nouveaux matériels de laboratoire sont disponibles et utilisés pour les travaux pratiques. - Hale de technologie - Les laboratoires et unités d'application sont renforcés dans le domaine des normes de qualité.- La formation est pratique 	<p>Les curricula ont été rédigés conformément aux exigences du LMD</p> <p>5 enseignants de l'Activité UAC01 ont été formés par l'activité UAC06 sur l'évaluation des enseignements dispensés dans le cadre du programme du Master en NCQTA</p> <p>Les équipements ont été de 2008 ont été livrés. Il s'agit de : autoclave, four pasteur, filtre milexe, lampe UV, hotte à flux luminaire, Distillateur, étuve bactériologique, étuve pour matière sèche, loupes binoculaire, centrifugeuse, spectrophotomètre UV, réfrigérateur, congélateur, bains-marie, four à micro-onde, balance, agitateur magnétique, vortex, système de type stylo-compteur et de nombreux petits matériel.</p> <p>5 ordinateurs portables, 4 ordinateurs de bureau, Une photocopieuse CANON IR 1018, deux imprimantes, un vidéoprojecteur, un traceur HP, design, Un onduleur.</p> <p>Pour le compte de 2009, une liste de matériels a été commandée le RA belge et n'a pas encore été livrés. Il s'agit de : agitateur magnétique chauffant 20L LMR, Distilateur de Kjeldahl Gerhardt Complet 6x100ml, Agitateur magnétique chauffant Stuart 15 L, Thermo-hygromètre Hanna complet AVEC SONDE UNIQUE, Thermomètre à mercure (-10°C à 110°C), Termomètre à mercure (+ 95° C à 255°C), Termomètre infrarouge (-10° +300°C), Réfrigérateur 200-220 Litres Liebherr, Congélateur (-30° C) LIEBHERR, 1 Ordinateur de Cable à écran plat pour pilotage des équipements + 1 Imprimante + 1 onduleur; Tour Station de Travail PC de Bureau et accessoir, Imprimante Epson</p>	<p>Seuls le matériel suivant a été reçu :</p> <p>Four pasteur, hotte à flux luminaire, étuve bactériologique ; réfrigérateur, congélateur, bain marie, 2 balances, ordinateur, vidéoprojecteur</p> <p>Les autres sont égarés et nous sommes à la recherche.</p> <p>Aucun matériel de laboratoire commandé en</p>

			<p>Couleur 38ppm, Onduleur avec courant complètement, Propipettes Assistant originaux, Des systèmes de pipetage « automatiques » à cônes stérilisables en propylène et à usage unique (PIPETTE DENVILLE 1-10UL P10, PIPETTE DENVILLE 10-100UL P100, PIPETTE DENVILLE 100-1000UL P1000), Du matériel d'homogénéisation : broyeurs à couteaux (Virtis par exemple), appareil de Potter, Stomacher (Broyeur Waring à couteaux, 2 litres, Appareil de Potter, Stomacher Malaxeur Bagmixer 400P fermé,), Ensemenseurs spiral, 1 µl, 600/Boîte 1/1 (1/1 Sterile individuelle), Système complet de filtration, 25/Boîte (1/1 Sterile individuelle), Spectrophotometre Jenway, Options au choix compatibles pour les 2 App. Ci-dessus (100 Cuves Spectro à usage unique 320-1100nm, 3,5ml, 100 Cuves Spectro semi-micro à usage unique 320-1100nm, 1,0ml,), pH-mètre pour la viande+ sonde FC202D+solution de calibration (Tampon 4,01 500ml, Tampon 7,01 500ml), Matériels d'incubation et de préparation des milieux, Matériel de préparation des échantillons et culture microbienne: Ecouvillons d'ensemencement N/ST par 100/Boîte, Gants en Nitrile bleu, sans poudre, Medium 100/Boîte.</p> <p>Deux ordinateurs portables ont été acquis en 2009.</p> <p>Des équipements de fermes ont été acquis pour le compte de 2009. Il s'agit de : Pince de burdizzo petit ruminant, pince de burdizzo grand ruminant, 2 seringues automatique 0,3, peson à cadran de 150 kg, 2 seringues plexiglas 50cc, 2 seringues plexiglas 100cc, pince à boucler petit ruminant, pince à boucler gros ruminant, pulvérisateur 16l, 2 thermomètres murales, 4 thermomètres médicaux, trocart pour petit ruminant, 4 bouteilles, spéculum vagianl pour petit ruminant,</p> <p>4 tourniquets pour arrosage pâturage, 32 tuyaux d'arrosage, 10 Abreuvoirs 3l, 10 Abreuvoir 14l, 10 Mangeoires poussin, 15 mangeoires 15 kg, 2</p>	2009 n'a été livré à ce jour.
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

			Ordinateurs, agitateur pour tubes à essais Vortex, broyeur à fourrage avec moteur électrique 7.5 kw, 4 réfrigérateurs, 8 grille maille 3/4X1.9 25M, 8 grilles simple Torsion M.50H.2 RLX 25M.	
UAC02	<p>SR2.1 : Les équipements nécessaires à la mise en œuvre des programmes de formation des enseignants du secondaire seront utilisables dès la rentrée 2009-2010.</p> <p>SR 2.2 : Un programme de licence professionnelle en enseignement sera conçu et mis en œuvre dès l'année académique 2008-2009 à l'ENS de Porto Novo et à l'ENSET de Lokossa.</p> <p>SR 2.3 : Evaluation du programme de 1ère année de la licence professionnelle en enseignement et corrections éventuelles avant la rentrée académique 2009-2010.</p> <p>SR 2.4 : Mise en œuvre d'un programme réaménagé</p>	<p>Deux salles pourvues d'équipements informatiques et multimédia sont mises à disposition des étudiants en formation et des formateurs de l'ENS de Porto Novo.</p> <p>Le programme de formation des trois années de la licence professionnelle en enseignement sera publié au plus tard au mois de mai 2008 et pourra être organisé pour les étudiants qui seront recrutés à l'ENS de Porto Novo (120 candidats enseignants au total, soit 20 par filière) et les étudiants qui seront recrutés à l'ENSET de Lokossa.</p> <p>Publication d'un rapport d'évaluation des activités menées dans le cadre de la formation</p> <p>Diffusion du programme et du calendrier de la formation de licence en enseignement au</p>	<p>Les équipements prévus ont été acquis. Les salles n'ont pas encore été équipées.</p> <p>Lors de la mission NS de février 2010, des travaux de rénovation étaient entamés à l'ENS.</p> <p>L'ENSET par contre dispose de locaux neufs, tout récemment inaugurés.</p> <p>Le recrutement des futurs enseignants formés à l'ENS et à l'ENSET est prévu pour la rentrée 2010-2011 (engagement ministériel à ce propos).</p> <p>Par contre, le RA belge ne dispose pas du programme de formation de licence et de master de l'ENS et de l'ENSET.</p> <p>Le recrutement initialement prévu en 2009-2010 ayant été reporté d'une année, il n'y avait donc pas lieu d'évaluer les activités menées dans le cadre de la formation.</p>	<p>Le programme de formation a été transmis au RA belge tardivement, mais il reste à préciser notamment en termes des crédits.</p>

		<p>SR 2.5 : Organisation pratique de la 2ème année de la licence professionnelle en enseignement.</p> <p>SR 2.6. : Evaluation du programme de 2ème année de la licence professionnelle en enseignement et corrections éventuelles avant la rentrée académique 2010-2011.</p> <p>SR 2.7. : Organisation pratique de la 3ème année de la licence professionnelle en enseignement.</p> <p>SR 2.8 : Evaluation du programme de 3ème année de la licence professionnelle en enseignement et corrections éventuelles avant la rentrée académique 2011-2012.</p>	<p>plus tard au mois de mai 2009.</p> <p>Diffusion du programme et du calendrier de la formation des deux premières années de la licence en enseignement au plus tard au mois de mai 2009.</p> <p>Publication d'un rapport d'évaluation des activités menées dans le cadre de la 2ème année de la licence en enseignement au plus tard au mois de mai 2010.</p> <p>Diffusion du programme et du calendrier de la formation de licence en enseignement au plus tard au mois de mai 2010.</p> <p>Publication d'un rapport d'évaluation des activités menées dans le cadre de la 3ème année de la licence en enseignement au plus tard au mois de mai 2011.</p> <p>Diffusion du</p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>SR 2.9 : Organisation pratique d'un programme de formation pédagogique pour les enseignants déjà en fonction, sur base des cours organisés en 1ère année de licence professionnelle.</p> <p>SR 2.9bis : Organisation pratique d'un programme de formation pédagogique pour les enseignants déjà en fonction, sur base des cours à orientation pédagogique inscrits dans le programme de la licence professionnelle en enseignement.</p> <p>SR 2.10 : Organisation pratique d'un programme de formation pédagogique pour les enseignants déjà en fonction, sur base des cours organisés en 1ère année et en 2ème année de licence professionnelle.</p> <p>SR 2.11 : Organisation pratique d'un programme de formation pédagogique pour les enseignants déjà en fonction, sur base des cours organisés en 1ère année, en 2ème année et en 3ème année de licence professionnelle.</p> <p>SR 2.12 : Organisation pratique de la 1ère année du master en enseignement.</p> <p>SR 2.13 : Organisation pratique de la 2ème année du master professionnel en enseignement.</p>	<p>programme et du calendrier de la formation aménagée au mois de mai 2008.</p> <p>Diffusion du programme et du calendrier de la formation aménagée au mois de mai 2008.</p> <p>Diffusion du programme et du calendrier de la formation aménagée au mois de mai 2009</p> <p>Diffusion du programme et du calendrier de la formation aménagée au mois de mai 2010</p> <p>Diffusion du programme et du calendrier de la formation au mois de mai 2012.</p> <p>Diffusion du programme et du calendrier de la formation au mois de mai 2013.</p>		
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	UAC03	SR01 : Cr éation d'un Institut d'Informatique de l'Universit é d'Abomey Calavi	L'IIUAC existe et est chargé des formations en informatique de l'UAC. Ces formations sont structurées en LMD. C'est le seul programme en informatique à l'UAC. Il produit des diplômés de niveau correspondant aux attentes du marché international pour des informaticiens universitaires, en nombre adapté aux besoins du Bénin. 80% de ces diplômés ont du travail dans les 6 mois de l'obtention de leur diplôme.	L'IIUAC n'existe pas encore en mars 2010, mais une structure provisoire a été créée car un « Institut » a un statut d'établissement, ce qui requiert une décision ministérielle, qui se justifiera lorsque des diplômes devront être conférés, c'est à dire en 2011. Le master en informatique de l'IIUAC est le seul organisé à l'UAC, quoique d'autres formations en TIC existent précédemment et continuent à exister. Les cours organisés dans le cadre du master en informatique sont « ouverts » et peuvent être suivis et mis au programme des étudiants d'autres filières, ou de postgradués qui souhaitent renforcer leur formation sur des aspects spécifiques Les cours du master n'ont commencé qu'en avril 2010, à cause d'une grève du corps enseignant de l'UAC.	Avant 2008, l'UAC organisait plusieurs formations de premier et second cycle en TIC, mais aucune de celles-ci ne pouvait être qualifiée de « Master en Informatique » de niveau comparable à ceux organisés par les universités belges. Organiser un tel master était un des objectifs de l'IIUAC à créer. En mars 2009, l'IIUAC n'existe pas encore, mais une structure provisoire, le CEFRI avait été créée. Le projet UAC03 prévoyait en 2008-2009 le démarrage d'une année de mise à niveau de premier cycle en informatique, afin de commencer en 2009-2010 un master en informatique de bon niveau.. Cette année n'a pas été organisée à ce moment car des formations existantes en TIC à l'UAC ont déclaré pouvoir produire des candidats satisfaisant les prérequis du master (ENEAM, EPAC). La première année de master se terminera en décembre 2010 et la seconde se déroulera de janvier à septembre 2011. En outre, une année de mise à niveau, préparatoire au master sera organisée à partir de janvier 2011, afin de rendre l'accès au master accessible à des étudiants d'autres filières comportant des bases mathématiques suffisantes.
	UAC04	SR01 : Un comité local de pilotage de l'activit é UAC04 est d éfini SR03 : Une t étude pr éliminaire à l'établissement du curriculum du Master en Energies renouvelables est r éalis e.	Liste des membres du comité de pilotage et leur fonction Rapports de mission	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prof. Cossi Norbert AWANOU, ▪ Dr. Basile KOUNOUHÉWA, ▪ Dr. Gontrand BAGAN. <p>Les rapports sont disponibles</p> <p>Prof. Gérard DÈGAN, Dr. Clément KOUCHADÉ, Dr. Christophe AWANTO, Dr. Emile SANYA, Prof. Norbert AWANOU, Dr. Clément KOUCHADÉ, Dr. Basile KOUNOUHÉWA, Dr. Gontrand BAGAN, Dr. Aristide HOUNGAN, Disponible</p>	Les missions N/S de suivi par le RA belge ont été effectuées suivant le calendrier prévu.

			Rapport du séminaire Rapport d'analyse des enseignements similaires proposés en dehors de l'UAC (Belgique ou ailleurs) Rapport de la mission en Belgique	Non disponible	Les actions A2.2 et 3.2 ont été annulées lors de la programmation 2009. Le rapport n'a pas été rédigé, mais l'analyse a été faite et a alimenté le Séminaire de Bohicon définition des curricula
		SR05 : Les compétences scientifiques des enseignants chercheurs de l'UAC dans le domaine des énergies renouvelables sont améliorées	Rapports des missions en Belgique	MM. Ahouannou et Kouchadé se sont rendus en Belgique en février 2009 et leurs rapports de missions ont été fournis.	Aucune mission de cette nature n'a été réalisée à ce jour. (Notons cependant que les trois encadrants béninois des thèses de doctorat ont effectué un séjour en Belgique afin de définir les thématiques de recherches des trois doctorants.) Ce projet a servi de base au Séminaire de Bohicon lors duquel le curriculum définitif a été mis au point.
		SR07 : Un projet de curriculum est rédigé	Projet de curriculum Nouveaux curricula de l'IUT, de FAST et des 3 premières années de l'EPAC	Réalisé en 2008.	
		SR08 : Les conditions d'admissibilité au Master sont déterminées	Document spécifiant les passerelles et conditions d'accès au Master	Le projet d'arrêté soumis au rectorat en juin 2010 précise les conditions d'admissibilité.	
			Liste des membres de la commission d'examen des dossiers de candidature d'accès au master	Prof. Gérard DEGAN, Dr. Basile KOUNOUHEWA, Dr. Clément AHOUANNOU	La liste des étudiants sélectionnés par la commission pour la rentrée 2009- 2010 est disponible

		<p>SR09 : Les ressources humaines nécessaires pour assurer les enseignements du Master sont disponibles.</p> <p>SR 10 : Un curriculum définitif est disponible</p> <p>SR 11: Le Master démarre en 2009-2010</p> <p>SR 15 : Des docteurs ayant défendu avec succès leur thèse dans le cadre du programme de recherche sont recrutés comme enseignants chercheurs à l'UAC</p>	<p>liste des enseignants de l'UAC avec leurs compétences d'enseignement</p> <p>liste des enseignants extérieurs avec leurs compétences d'enseignement</p> <p>Le rapport sur le curriculum définitif</p> <p>Liste des inscriptions des étudiants</p> <p>Prise de service des nouveaux docteurs</p>	<p>Pr. DEGAN, Pr. AWANOU, Dr. AHOUANNOU Dr. KOUNOUHEWA, Dr. ANJORIN, Dr. KOUCHADE, DR. BAGAN, Dr. AWANTO, Dr. HOUNGAN, Dr. FIFATIN, Dr. FAGBEMI, Dr. HOUNDEDAKO, Dr. FAGLA, Dr. SANYA Dr. AKOWANOU, Dr. CHAFFA, Dr. AGOUA, Dr. AKPO, Dr. HOUNGAN</p> <p>Prof. LE MORT de Liège (Belgique) Prof NAPO de Lomè (Togo)</p> <p>La rapport du Séminaire de Bohicon, organisé en juin 2009, décrit le curriculum du master.</p> <p>Sans objet pour le moment</p>	<p>Le rapport du Séminaire de Bohicon prévoyait pour l'année académique 2009-2010 une version transitoire du Master. A cause de la longue grève qui a eu lieu fin 2009, ce master transitoire n'a pu commencer. La version définitive du Master devrait débuter en 2010-2011.</p>
R3	UAC01	<p>SR 3 : Les compétences pédagogiques et techniques du personnel enseignant et des assistants intervenant dans le programme UAC01 sont renforcées</p>	<p>10 enseignants ou assistants formés chaque année dans chaque établissement impliqué dans le programme</p> <p>2 enseignants ou assistants sont recyclés dans une unité de formation en Belgique.</p>	<p>Au total 6 enseignants du Master en NCQTA ont été formés en pédagogie universitaire, notamment, sur la rédaction des QCM, des notes de cours, des plans de cours et sur l'évaluation des enseignements.</p> <p>4 enseignants et assistants de UAC01 ont été formés sur la mise des cours en ligne par UAC07.</p>	<p>Le recyclage de deux enseignants ou assistants dans une unité de formation en Belgique est prévu pour 2010.</p>

		<p>SR 3.1 : Recrutement de candidats formateurs.</p> <p>SR 3.2 : Conception, organisation et évaluation d'une session de formation de formateurs locaux.</p> <p>SR 3.3 : Réalisation d'un travail préparatoire par les candidats formateurs locaux.</p> <p>SR 3.4 : Préparation de l'insertion des formateurs locaux dans le dispositif de formation à l'ENS sur la base de travaux collectifs et individuels.</p> <p>SR 3.5 : Participation active des formateurs à l'encadrement des étudiants de l'ENS (cohorte 2008-2009).</p> <p>SR 3. 6 : Organisation d'un dispositif de formation continue des formateurs locaux.</p>	<p>Liste de candidats disponible en décembre 2008.</p> <p>Participation effective des candidats formateurs à une formation de 10 journées.</p> <p>Rédaction des documents individuels demandés.</p> <p>Rédaction des travaux collectifs et individuels demandés.</p> <p>Rédaction d'un document précisant les tâches attendues des formateurs locaux.</p> <p>Participation effective des formateurs locaux à un stage d'un mois dans une institution universitaire de la CFB.</p>	<p>Les candidats formateurs ont participé à deux formations.</p> <p>Une procédure de recrutement a été entamée pour certains d'entre eux (le critère de l'ancienneté ayant été déterminant, dans la mesure où le Conseil scientifique de l'UAC souhaitait que l'investissement consenti soit valorisé pour une période suffisamment longue).</p> <p>Un calendrier de planification des séjours d'un mois en Belgique a été convenu lors de la mission NS de février 2010.</p> <p>Les premiers stagiaires séjourneront du 15 septembre au 15 octobre 2010 ; les activités ont été planifiées et des contacts ont été pris avec des collègues de l'enseignement secondaire, de l'enseignement supérieur et de l'enseignement universitaire).</p>	
	UAC04	SR12: Les compétences pédagogiques des enseignants du Master en énergies renouvelables sont améliorées	Inscriptions au programme de formation ou recyclage pédagogique	En plus des séminaires de formation et de recyclage organisés dans le cadre du P3-CUD, les enseignants ont participé à des séminaires organisés par le projet ARHES	
	UAC06	SR01 : Les enseignants reçoivent une information claire et précise sur le LMD.	réunions d'information; folders distribués; interventions médiatiques	Les 4 Activités Thématisques ont été effectivement informées et même formées sur le LMD à travers des réunions, des séminaires	L'objectif est atteint

	<p>SR02 : La mise en place de la réforme LMD est effective dans les filières d'étude soutenues par le P3.</p> <p>SR03 : Des accompagnements pédagogiques des enseignants et un renforcement des équipes pédagogiques sont assurés.</p> <p>SR04 : Des ressources variées de nature administrative et pédagogique sont mises en place pour l'accompagnement des étudiants.</p> <p>SR05 : La CRPU est devenue un service permanent dans l'organigramme de l'UAC.</p>	<p>site internet UAC; programmes de cours officiels; brochures d'information; réunions internes et séminaires</p> <p>séminaires; enquêtes pédagogiques; plans de cours; notes de cours; aides didactiques; soutien télématique; questionnaires d'évaluation</p> <p>cellules pédagogiques; interventions médiatiques; brochures de conseil rattachement à une structure officielle; coordinateur scientifique; secrétariat administratif; ressources humaines et financières</p>	<p>Le site web de l'UAC étant peu fonctionnel pour l'instant, la mise en ligne des informations n'est pas effectuée. En revanche, les séries de séminaires de formation ont été poursuivies durant l'année 2009 à l'endroit des enseignants des 4 Masters. Elles ont eu pour sujets : la rédaction d'un QCM et la rédaction d'un article scientifique, l'évaluation des enseignements et l'évaluation des plans et des notes de cours.</p> <p>Dans l'élaboration des curricula des Masters, les Activités Thématisques ont bénéficié de l'expertise du Responsable et des membres de UAC06. En outre, il y a eu des accompagnements spécifiques fournis aux enseignants des Masters en ce qui concerne leurs plans de cours et notes de cours. UAC06 a permis à deux enseignants, A. Goudjo et Ahamidé, d'aller se former en Belgique sur la mise en ligne des cours (le e-learning).</p> <p>Ce type d'activités est réservé pour 2010. A cet effet, un programme de réunions, de conférences publiques et de séminaires d'information et de formation est déjà confectionné. Partant de l'information générale sur le LMD, ces activités intègrent la prise de notes et la recherche documentaire en vue de la réalisation d'un TU, les apprentissages et les études spécifiques en LMD, l'établissement d'un protocole de recherche, la soutenance des résultats de recherche avec l'utilisation du power point ou d'un autre logiciel, la valorisation des résultats de recherche et leur vulgarisation par des articles scientifiques ou de vulgarisation.</p> <p>On ne peut en juger que vers la fin du programme P3, car, ne faisant pas partie de l'organigramme originel du rectorat, il appartiendra aux autorités</p>	<p>L'objectif est partiellement atteint du moment que la seconde brochure est en cours de confection en vue d'une dissémination auprès de tous les enseignants de l'UAC. En outre, une petite note de synthèse sera mise en ligne.</p> <p>Cet objectif est globalement atteint</p> <p>Cet objectif sera manifestement atteint au terme des activités de 2010. Une réunion d'harmonisation est déjà organisée avec les 4 RA locaux pour élaborer le calendrier et harmoniser les différents aspects des activités. Des contributeurs et animateurs des réunions et séminaires ont été identifiés et recevront des lettres de notification et de désignation. Pour la pérennité et la traçabilité des acquis de ces activités, il est projeté d'édition une brochure d'information ; elle représentera la compilation de toutes les informations en direction des étudiants des masters. Il est conseillé aux 4 RA d'uniformiser les dates extrêmes du dépôt des dossiers de candidatures des étudiants en master, les dates de clôture et de sélection en vue de la simultanéité des activités.</p> <p>Un appel à candidature est à lancer en vue de la sélection du candidat pour la rentrée 2010-2011, l'année académique 2009-2010 étant spéciale.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>rectorales de prendre un arrêté pour ériger la cellule LMD/CRPU en une structure permanente de pédagogie et de l'innovation pédagogique universitaires. Un plaidoyer devra être fait en direction du recteur par les vice-recteurs Antoine Vianou et Raphaël Darboux, respectivement chargés de la pédagogie et de la coopération interuniversitaires.</p> <p>Afin de préparer l'avènement de cette structure, UAC06 a prévu d'envoyer en formation de courte durée un titulaire d'une maîtrise ou d'un master en psychopédagogie pour être l'embryon d'une future équipe.</p> <p>La sélection du candidat est envisagée.</p>	
	UAC07	SR 08 : les utilisateurs sont formés	Statistique sur les formations organisées, en présentiel et en ligne	Les services largement disponibles en Mars 2010 aux utilisateurs de l'UAC étaient le courrier électronique et le site web de l'UAC. Ces deux services avaient des utilisateurs « ordinaires » pour lesquels aucune formation n'était nécessaire, mais site web, basé sur le CMS TYPO3 est prévu pour qu'une personne de chaque entité concernée, crée et maintienne à jour les pages de son entité. avant fin mars 2010, les formations étaient organisées individuellement par Yannick Edaye. Les personnes des entités suivantes ont été formées: EPAC, CIPMA.	

	UAC02	SR 4.1 : Constitution d'un staff administratif compétent au sein de l'ENS de Porto Novo.	Les personnes pressenties pour assurer les tâches administratives auront suivi une formation assurée dans le cadre de l'activité UAC05.	La formation du personnel administratif de l'ENS a débuté. Formations visiblement suivies et mises en œuvre pour le personnel administratif. Les séances ont lieu sur place et sont dispensées par des membres de l'Ena (un rapport général des formateurs existe)	
R4	UAC05	SR01 : Renforcement du service des ressources humaines	Création d'une division formation et recrutement et mise en service d'un chef division formation. Le SRH fonctionne en réseau avec les SP locaux grâce à un logiciel RH adapté		

		SR02 : Support aux activités thématiques et transversales retenues SR03 : Diffusion de l'information relative à l'ensemble des activités du P3	Pas d'indicateur Production et mise à disposition d'un rapport annuel d'activités du SRH		
UAC07		SR01 : les bâtiments de l'UAC sont connectés au réseau SR02 : le réseau est opérationnel SR03 : les prises réseau filaires sont en service SR04 : les bornes wifi sont en service SR05 : les services centraux sont opérationnels	nombre de bâtiments connectés et de bâtiments non connectés au réseau en date du 1 avril de chaque année %du temps où chaque site est en liaison avec le poste radio de l'UAC à Bénin télécom (depuis sa mise en service si celle-ci a eu lieu dans l'année). nombre de prises réseau actives, parmi celle-ci, nombre de prises à accès contrôlé par RADIUS nombre de bornes WIFI à accès contrôlé par RADIUS et sécurisées en WPA2 % du temps où chaque service est opérationnel (depuis sa mise en service si celle-ci a eu lieu dans l'année).	20 bâtiments ou groupes de batiments: rectorat, vice rectorat, CNFC, EPAC, ENAM, bureaux CEFRI et SIUAC (Service informatique UAC), ILACI, FADESP, FASEG, Herbier, Ecole doctorale, CPU, ENEAM, ENS, CVA, FSS, MESRS, Ouidah, Dangbo quasi 100% sauf coupures secteur plus longues que autonomie batteries 490 prises, certaines non actives (défauts de mise en œuvre, en litige avec fournisseurs), mise sous contrôle RADIUS prévue en 2010 Seuls Le vice-rectorat et la salle des actes sont couvertes en WIFI en 2009; déploiement en cours en 2010 clients actifs email : ?? satisfaction: l'accès web est généralement	Bonne progression des services, tenant compte du fait que globalement, environ une année-homme a été « perdue » pour les nouveaux services afin d'assurer le bon fonctionnement des inscriptions en ligne

		SR 06 : le courrier électronique est opérationnel SR 07 : les utilisateurs sont satisfaits	nombre de clients actifs de l'email rapport d'enquête	considéré comme trop lent: bande passante achetée à BT insuffisante Commentaires Aurelien Goudjo: La lenteur de l'accès se fait sentir très sérieusement dès que les bureaux du ministère s'ouvrent. Cela est surtout du au client de messagerie instantanée (Yahoo messenger) utilisé par la grande majorité des utilisateurs. D'un autre cote les utilisateurs du réseau utilisent des comptes mail hébergés sur des serveurs publics comme yahoo, hotmail. Il faut qu'on parvienne à fidéliser les collègues sur le compte mail UAC	
R5	UAC09	Pas de sous résultats		Aussi, les membres de la Cellule de coordination, aidés du personnel du Vice-Rectorat chargé de la Coopération Interuniversitaire et des Relations Extérieures (VR-CIRE) à savoir la secrétaire, les chauffeurs, le Chef du Service du Protocole et son adjoint ont-ils participé activement à l'organisation et au suivi administratif et financier des différents séminaires programmés par les RA des activités thématiques et transversales : <ul style="list-style-type: none"> • UAC02 : Séminaire de restitution en février 2010 des résultats de la formation des tuteurs et maîtres de stage de l'ENS et de l'ENSET; • UAC06 : Une série de 4 séminaires de formation à l'intention des acteurs des activités thématiques UAC01 à UAC04. • UAC05 : plusieurs séminaires de formation à l'endroit du personnel administratif de l'UAC. La cellule a contribué activement à la réalisation de plusieurs autres activités : <ul style="list-style-type: none"> • organisation des 6 réunions du Groupe de Pilotage : 08 Avril 2009, le 22 Avril 2009, le 09 juillet 2009, le 02 Octobre 2009, le 28 Octobre 2009 et le 30 Mars 2010. (• suivi de l'exécution du budget des différentes activités. • réception et distribution des différents arrivages de matériel convoyés au Bénin par l'avion militaire belge • conseil permanent des RA (nouveaux 	Le programme de coopération universitaire institutionnelle 2008-2012 (P3) est mis en œuvre par divers responsables d'activités qui sont pour la plupart nouveaux acteurs dans la coopération UAC-CIUF. Le P3 a pour spécificité l'intégration des activités thématiques et transversales et surtout la collaboration des différents responsables d'activités pour l'atteinte des objectifs fixés.

			<p>dans le programme pour la plupart) par rapport à la mise en œuvre des activités programmées</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestion des cas d'incompréhension entre Responsables d'activités du Sud et du Nord à travers le groupe de pilotage • suivi au quotidien des dépenses, des boursiers, des missions d'enseignement, etc. ... 	
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

PFS001 : Master en qualité des soins et gestion des services de santé – UAC (IRSP)



Institution principale du Nord et nom du promoteur principal	Université Libre de Bruxelles (ULB) / Ecole de Santé Publique (ESP) Prof. DUJARDIN Bruno
Institutions partenaires belges	- Université catholique de Louvain (UCL); - Université de Liège (ULg).
Institution d'accueil du Sud et nom du promoteur	Université d'Abomey Calavi (UAC) - Institut régional de santé publique (IRSP), Bénin Dr Marius OUENDO
Autres institutions partenaires du Sud	Université Polytechnique de Bobo Diolasso (UPB), Burkina Faso. Dr Maxime DRABO
Principales activités	<p>Faire participer les partenaires du Nord à l'organisation des enseignements des établissements d'enseignement supérieur du Sud</p> <p>Organiser des stages pour étudiants dans les districts pilotes</p> <p>Mettre à disposition des districts pilotes une boîte à outils pour leur paquet standard d'activités</p> <p>Mettre en place des contrats d'objectifs et une culture de services dans les districts pilotes</p> <p>Appuyer des travaux de recherche action dans les districts pilotes</p> <p>Financer des bourses locales et régionales pour des étudiants méritants du Sud</p> <p>Coordonner les activités et encadrer les étudiants</p> <p>Organiser des stages de recyclage pour les enseignants des établissements d'enseignement supérieur d'accueil du Sud</p> <p>Encadrer des thèses de doctorat pour les enseignants et chercheurs des établissements d'enseignement supérieur d'accueil du Sud</p> <p>Appuyer la mise en place de la réforme LMD (Licence, Maîtrise, doctorat)</p> <p>Fournir aux EES d'accueil un set d'équipement didactique, un lot de manuels, des logiciels de gestion et d'analyse des bases des données et des abonnements on line à des bases des données et à des revues scientifiques</p> <p>Appuyer la gestion pour la pérennité du Master</p> <p>Organiser des colloques de partage des expériences et des conférences de presse</p> <p>Elaborer et maintenir un site Web pour le nouveau curriculum</p> <p>Organiser un plaidoyer auprès des autorités et auprès des autres EES des pays de la sous région et assurer leur participation aux enseignements dans la seconde phase du PFS</p> <p>Organiser un concours régional portant sur la qualité des soins et la gestion des services de santé</p> <p>Evaluer, capitaliser et diffuser les résultats obtenus</p>

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Améliorer la qualité des soins et la gestion des services de santé dans les systèmes de santé au Bénin et au Burkina Faso.			
Objectif spécifique	IOV	Appréciation de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Les secteurs de santé au Bénin et au Burkina Faso disposent de personnel potentiel répondant mieux aux besoins spécifiques locaux en matière de santé	<ul style="list-style-type: none"> - Au terme des 5 ans du projet, ± 100 diplômes de Master 2 sont délivrés à des étudiants issus des différents pays de la région de l'Afrique de l'Ouest; - Au bout de 5 ans, au moins 50% des personnes ayant été formées sont employées par les services de santé de leur pays respectifs 	<ul style="list-style-type: none"> - Selon les prévisions au démarrage du projet, 20 diplômes de Master 2 devraient être délivrés à la fin de la 1^{ère} année. Mais seulement 08 diplômes pourront être délivrés en juillet 2010 ; soit un taux d'atteinte d'objectif de 40% pour la 1^{ère} année du projet. - Non encore applicable car la première promotion aura ses diplômes en juillet 2010. 	<p>L'effectif des apprenants pour cette 1^{ère} promotion du Master est faible. Mais si nous tenons compte du contexte de démarrage du Master cela pourrait s'expliquer (finalisation du dossier pédagogique pour l'ouverture du Master et soumission au Rectorat pour approbation en juillet 2009, alors que rentrée prévue pour novembre 2009) par le peu de temps pour le marketing du cours. Il faut aussi noter qu'un travail d'information à l'endroit des Partenaires Techniques et Financiers des pays de la sous région de même que les Ministères de la Santé est d'une importance capitale. Les missions de diffusion pourront être une des solutions.</p> <p>Même si le Master n'a pas encore mis sur le marché du travail ses lauréats, sa mise en œuvre du point de vue stages et activités de terrain des apprenants montre déjà la contribution que pourraient avoir dans les systèmes de santé, les spécialistes en qualité des soins et gestion des services de santé (cf. rapports de stages)</p>
Résultats	IOV	Appréciation de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1 La qualité de la formation des professionnels de santé au Bénin est complétée et améliorée	Au bout de 10 ans de projet, 80% des patients enquêtés des structures tenus par les étudiants issus de la formation sont satisfaits de la qualité des soins reçus. Les évaluations des étudiants montrent des scores ≥ 80% pour la qualité de l'enseignement reçu. Les horaires des cours sont respectés ; Les enseignements sont dispensés par	Appréciation du résultat 1 non encore applicable. En effet, la formation pour cette filière du Master 2 Qualité des Soins et Gestion des Services de santé vient de démarrer (1 ^{ère} édition) et n'a pas encore mis sur le marché du travail ses premiers diplômés. Pour ce qui est des horaires de cours ils ont été respectés à 100%. Tous les enseignements ont été dispensés par les titulaires prévus. Le partenariat local s'est traduit par la participation aux enseignements des enseignants de la	Le projet Edulink développé par IRSP/ESP-ULB a contribué de façon notable à l'atteinte des objectifs pédagogiques. Ce projet assure le volet stages et activités pédagogiques de terrain en créant les conditions d'apprentissage aux apprenants dans ses deux zones sanitaires d'intervention sur la qualité des soins et services Des 4 enseignants du Nord programmés 3 ont déjà fait défection ce qui est un élément troublant du projet. Nous l'attribuons à un manque d'incitants

		les titulaires prévus	Faculté des Sciences de la Santé et d'autres facultés de l'UAC. Cependant il a été enregistré la défection de la plupart des enseignants du nord retenus pour la deuxième période de l'année académique.	susceptibles de compenser les efforts à consentir pour assurer les missions d'enseignement au Sud.
R2	Le pool d'enseignants compétents dans les établissements d'accueil est augmenté	Au terme des cinq premières années le pool d'enseignants qualifiés (recyclé ou ayant réussi leur thèse de doctorat) s'est enrichi d'au moins 5 unités dans chacun de 2 EES d'accueil	Les quatre enseignants du sud (2 du Bénin et 2 du Burkina Faso) prévus pour la période Octobre 2009-Mars 2010 pour les formations en cours d'emploi/recyclage ont effectivement bénéficié des formations. Non applicable pour les formations doctorales qui ne sont prévus que sur le budget 2010.	La formation des enseignants se déroule exactement comme prévu
R3	Les capacités des institutions d'accueil du Sud sont renforcées	L'application du LMD est achevée en 2010 suivant les recommandations du CAMES aux universités africaines. Les deux EES du Sud ont accès à la base des données scientifiques.	Le LMD est effectivement appliqué à l'IRSP pour le Master 2 Qualité des Soins et Gestion des Services de Santé selon les recommandations du CAMES Non réalisé	L'accès à la base de données scientifiques est partielle puisque les EES n'ont accès qu'aux bases de données non payantes disponibles sur Internet. L'accès à SCIENCE DIRECT n'a pas encore été rendu disponible. Pour l'instant, il n'existe plus aucune ressource financière disponible pour la concrétiser.
R4	La visibilité des résultats de la formation est assurée.	Au moins 2 publications sur le cursus dans des revues à IF ≥ 1 ; Au moins 2 communications ou posters acceptés à des colloques régionaux et/ou internationaux.	Appréciation du résultat 4 non encore applicable. En effet, la filière de formation n'en est qu'à sa première promotion d'apprenants (année académique encore en cours)	RAS

PFS004 : Master professionnel en gestion des ressources naturelles et de la biodiversité – UAC



Institution principale du Nord et nom du promoteur principal	Université libre de Bruxelles (ULB) Professeur Jan BOGAERT
Institution(s) partenaire(s) belge(s)	Gembloux Agro-Bio Tech (GxABT) Professeur Philippe LEJEUNE Université de Liège (ULg) Professeurs Pascal PONCIN et Pierre VANDEWALLE
Institution d'accueil du Sud et nom du promoteur	Université d'Abomey Calavi (UAC) - Cotonou, Bénin Professeur Brice SINSIN
Autre(s) institution(s) partenaire(s) du Sud	Université d'Abdou Moumouni (UAM) - Niamey, Niger Docteur Ali MAHAMANE
Principales activités	<p>Organiser un Master Professionnalising en Gestion des Ressources Naturelles et de la Biodiversité à l'UAC en collaboration avec l'UAM</p> <p>Développer des activités conjointement encadrées et effectuées par des membres d'institutions différentes (stage intégré, mémoires de fin d'études interdisciplinaires, publications)</p> <p>Appuyer les revues scientifiques de l'UAC et de l'UAM</p> <p>Recruter activement des candidats pour le Master dans des pays en dehors du Bénin via le lancement d'un appel à candidatures par le moyen de toutes les universités de l'Afrique de l'Ouest</p> <p>Inscrire prioritairement un nombre prédéfini de femmes au Master</p>

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Les cadres des institutions nationales et régionales chargées de la politique environnementale sont capables de développer une politique régionale de gestion durable des ressources naturelles et de la biodiversité.			
Objectif spécifique	IOV	Appréciation de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
La disponibilité d'expertise nationale et régionale (ressources humaines, dont une fraction significative de femmes+ centres d'excellence en recherche scientifique) en termes de gestion durable des ressources naturelles et de la biodiversité est augmentée.	<p>Après 5 ans, 100 experts ont été formés, dont une fraction d'au moins de 30% de femmes, et originaires de pays différents de l'Afrique de l'Ouest.</p> <p>Une série de publications dans le domaine de la conservation et de la gestion durable des écosystèmes est publiée dans les revues appuyées par le projet RESBIO.</p>	<p>Cet objectif spécifique n'a pas encore été atteint à la fin de la première année du projet RESBIO parce que la formation commence à partir de la deuxième année du projet, comme prévu dans le dossier technique.</p> <p>Dans la conception du projet, la première année a été réservée pour la préparation du Master.</p>	<p>La disponibilité d'expertise nationale et régionale, ainsi que la formation des centres d'excellence pourront être évaluées après la terminaison de la première promotion du Master, c'est-à-dire, après la deuxième année du projet (2010).</p> <p>La première année du projet a été consacrée entièrement à la préparation de la formation (contenu des cours, appel à candidatures, sélection des candidats, attribution des bourses, programmation des enseignements, règlement du jury et du prix pour le meilleur étudiant, etc.), comme prévu dans le dossier technique du projet.</p> <p>Voir annexes.</p>
Résultats	IOV	Appréciation de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1 Le nombre de scientifiques compétents en gestion durable des ressources naturelles et de la biodiversité de niveau Master dans la région de l'Afrique de l'Ouest est augmenté.	25 diplômés dans chaque promotion ; 4 promotions (année 2-5).	<p>Le résultat n'a pas encore été atteint, parce que la formation commence à partir de la deuxième année du projet, comme prévu dans le dossier technique.</p> <p>Néanmoins, la sélection de la première promotion a déjà été faite sur base d'un appel à candidatures diffusé au niveau de la région. Les boursiers ont aussi été sélectionnés pour la première promotion.</p>	<p>Annexe 1 : Appel à candidatures (plaquette Master).</p> <p>Annexe 2 : Rapports des missions de coordination.</p> <p>Annexe 3 : Liste des candidats sélectionnés.</p> <p>Annexe 4 : Synthèse des candidatures et schéma de la sélection.</p> <p>Annexe 5 : Procès verbaux de la sélection des candidats et boursiers.</p>

R2	Une dynamique en matière de recherche et pédagogie scientifique autour de l'UAC, l'UAM et leurs partenaires du Nord (ULB, FUSAGx, ULg) est créée : établissement de collaborations scientifiques durables Sud-Sud et Sud-Nord.	25 mémoires de fin d'études du Master sont co-encadrés par au moins deux promoteurs de deux institutions différentes. Publications conjointes par des chercheurs et enseignants d'institutions différentes sur bases des mémoires. Les professeurs siègent dans les comités scientifiques des deux revues.	Le résultat n'a pas encore été atteint, parce que la formation commencera à partir de la deuxième année du projet, comme prévu dans le dossier technique. Lors d'une réunion à Bruxelles, les professeurs belges ont confirmé leur volonté de siéger dans les comités scientifiques des deux revues.	<u>Annexe 10</u> : Procès verbal de la réunion du projet à Bruxelles (ULB).
R3	Les notions et pratiques de la gestion durable des ressources naturelles et de la diversité sont diffusées sur l'échelle nationale et régionale (=rayonnement multiscalaire au niveau des pays et au niveau de l'Afrique de l'Ouest).	Présence dans chaque promotion du Master d'étudiants originaires de différents pays de la région de l'Afrique de l'Ouest. On cible pour chaque promotion la présence d'au moins 3 nationalités : béninoise, nigérienne et une troisième de la région.	Le résultat a déjà été atteint pour la première promotion, par la présence de 4 nationalités différentes parmi les candidats sélectionnés : béninoise (16), nigérienne (6), guinéenne (1) et burkinabé (2).	<u>Annexe 3</u> : Liste des candidats sélectionnés. <u>Annexe 4</u> : Synthèse des candidatures et schéma de la sélection. <u>Annexe 5</u> : Procès verbaux de la sélection des candidats et boursiers.
R4	Un nombre significatif de femmes dans le domaine de la gestion des ressources naturelles et de la biodiversité est formé.	Pour chaque promotion, au moins 30% des places sont réservées aux femmes (9 places par promotion, 4 promotions) : >36 femmes à la fin du projet	Résultat presque atteint. Pour la première promotion, 7 femmes sur 25 candidats ont été sélectionnées (28%).	<u>Annexe 3</u> : Liste des candidats sélectionnés. <u>Annexe 4</u> : Synthèse des candidatures et schéma de la sélection. <u>Annexe 5</u> : Procès verbaux de la sélection des candidats et boursiers.

2. Conclusions et recommandations

L'esprit et le cadre de travail du programme UAC sont excellents. Les groupes de pilotage se réunissent séparément et conjointement, les responsables d'activités échangent, la gestion financière reste sans reproche, le suivi des activités aussi, les relations avec les autorités de l'UAC sont cordiales et positives et la sérénité a été retrouvée au niveau de l'activité UAC04.

Les activités de l'année 2009 ont cependant été perturbées par deux éléments externes : des grèves prolongées et un décalage de plusieurs mois de l'année académique 2009-2010 et les retards dans l'acheminement des équipements par l'armée belge. Ces deux éléments ont incontestablement retardé le démarrage de certaines activités et l'engagement de certaines dépenses (recrutement des docteurs et mise en place des programmes de recherche).

Cette relative harmonie ne doit toutefois pas laisser oublier les résultats et les objectifs du programme dont il faudra pouvoir démontrer l'atteinte en 2012. A ce titre un certain nombre de craintes peuvent être formulées.

Les fameux programmes de recherche verront-ils le jour et surtout seront-ils en mesure de « fédérer » les intérêts et les forces vives des établissements concernés tout en permettant aux doctorants de s'y intégrer et aux mémorants d'y trouver des possibilités de mettre en pratique et de compléter leur formation ?

Les nouveaux Masters ont-ils réellement innovés par rapport aux anciennes formations organisées précédemment par l'UAC et constituent-elles réellement des programmes pilotes à partir desquels des enseignements pourront être tirés pour la réforme LMD de l'ensemble de l'Université ? Ceci reste très difficile à évaluer car les niveaux d'interaction entre activités transversales et thématiques restent faibles. Par ailleurs, l'UAC semble déployer d'autres actions en matière de sensibilisation et de formation dans le cadre de cette réforme LMD ; sont-elles concurrentes, redondantes, complémentaires ?

Enfin il reste des difficultés au niveau de l'ENS tant sur son positionnement institutionnel au sein de l'UAC que sur sa capacité à mettre en œuvre les réformes auxquelles elle aspire. Ne risquent-elle pas de compromettre le bon déroulement de l'activité UAC02 ?

Tout ceci ne constitue à ce stade que des craintes qui devront être sérieusement discutées et objectivées lors de l'évaluation à mi-parcours afin de réorienter certaines actions ou repréciser certains résultats et objectifs. Cette étape sera tout à fait déterminante pour la réussite du programme. Elle sera très certainement facilitée grâce à la qualité des personnes en charge des activités, de la coordination et de la gestion de ce programme et surtout grâce à la qualité des relations qu'ils entretiennent.

Université de Lubumbashi (UNILU)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
LUB01	Gestion des ressources naturelles dans les pays en développement	DUEZ Pierre, ULB	NGONGO LUHEMBWE Michel
LUB02	Activités minières et impact environnemental	TSHIBANGU Jean-Pierre, UMons	NGOYI KYALWE Louise
LUB03	Médecine clinique et problèmes sanitaires dans les pays en développement	DONNEN Philippe, ULB	KALENGA MUENZE KAYAMBA Prosper
LUB04	Culture et développement de la société africaine	PONCELET Marc, ULg	DIBWE Donatien
LUB05	Justice sociale et sécurité juridique	FIERENS Jacques, FUNDP	KAUMBA LUFUNDA puis NGOIE TSHIBAMBE Germain
LUB06	Gouvernance et Développement dans les Pays en développement	PIROTTE Gautier, ULg	DISMAS ISANGO IDI WANZILA
LUB07	Soutien à l'actualisation, la contextualisation et l'évaluation des enseignements. Formation pédagogique des enseignements	CORHAY Albert, ULg	MAYELE Ilo
LUB08	Renforcement des capacités de gestion académique (flux et orientation des étudiants, gestion des extramuros, gestion des charges horaires des enseignants)	CORHAY Albert, ULg	LUNDA ILUNGA
LUB09	Création d'une interface université-société	MORANT Michel, ULg	KALENGA NGOY Pierre
LUB10	Appui aux ressources documentaires (cf. BLUB - GTRD)	VANDENPUT Sandrine, ULg HARVENGT Christelle, UCL	HOOVER Jeff KALENGA NUMBI Narcisse
LUB11	Désenclavement de l'Université	AMORISON Alexandre, UMons	ILUNGA MUTOMBO Gaby
LUB12	Economie et développement durable	LAPEYRE Frédéric, UCL	MUHEME Gaspar
LUB13	Cellule de coordination	ROOZE Marcel, ULB & de WAHA Thierry, UCL	NKUKU KHONDE César & KYUNGU SHIMBI Paul

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Augmentation du développement économique Augmentation de la création des richesses Pôle d'excellence académique et scientifique dans la région de la SADC Renforcement de la paix dans la région de la SADC par les échanges entre universités Augmentation du bien être de la société Réduction de la pauvreté Augmentation du développement durable	Evolution des différents indicateurs de développement de la province du Katanga, de la RDC et de la SADC entre 2008 et 2012	Rapports d'organisations internationales (Banque mondiale, CAD,...)	
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
D'ici 5 ans, les étudiants de l'UNILU sont plus compétitifs dans le monde du travail ; la confiance de la société se manifeste par l'utilisation accrue de l'expertise (scientifique et technique) offerte par l'UNILU au profit de son développement économique et social, grâce à une collaboration institutionnelle entre la CUD et l'UNILU sur des thématiques d'intérêt commun aux belges et au congolais	Evolution de la qualité des diplômés UNILU sur le marché de l'emploi (enquête employeurs)	Comme signalé dans le rapport 2008, Il est prématûré de mesurer cet indicateur. Il ne pourra l'être que ex-post, c'est-à-dire au moment où les 61 docteurs seront titularisés et assureront officiellement une charge d'enseignement. Dans l'éventualité où cette évaluation ex post aurait lieu, il est de la responsabilité de l'UNILU et des équipes de coordination d'identifier des filières de formation dont les enseignements seront significativement influencés par les doctorants du programme. Pour ces filières, une première enquête devrait être réalisée afin de disposer d'une valeur de référence. Idéalement, cette enquête ainsi que celle ex-post devraient être menées par l'IUS (LUB09)	<p>Nous avions formulé l'hypothèse suivante « Situation politique et économique favorable à la création d'emplois ». Autant en 2008 on pouvait craindre un impact négatif de la crise financière sur la situation économique du Congo et par voie de conséquences sur les universités et les perspectives de débouchés pour les diplômés. Autant à l'issue de la crise, les indicateurs semblent plutôt optimistes.</p> <p>En effet Les pays d'Afrique Subsaharienne connaissent globalement une hausse très importante de leur PIB. La RDC n'échappe pas à cette évolution puisque en 2009 elle a connu une croissance de 6,2 %.</p> <p>C'est une évolution remarquable due à un certain nombre de réformes et à une revalorisation du prix des matières premières liée à une augmentation de la demande mondiale en biens de consommation issus de ressources naturelles</p>

			<p>Toutefois, pour que cette poussée de croissance puisse encore augmenter mais surtout pour qu'elle devienne durable, un accroissement significatif des investissements en capitaux physique et humain sur une période prolongée est nécessaire. Ceci rend plus nécessaire que jamais les investissements dans un enseignement supérieur de qualité</p> <p>L'IUS est opérationnel mais doit encore faire l'objet d'ajustements quant à son fonctionnement interne et à ses missions prioritaires particulièrement celle de soutien aux activités du programme CUI (voir seconde partie du rapport, page 15). L'évaluation à mi parcours devrait permettre de faire ces ajustements et d'inscrire dans la programmation et la budgétisation 2011 de LUB09 une activité supplémentaire pour réaliser une première enquête</p>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Résultats		IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1	Contenus des cours des enseignants impliqués dans les activités thématiques disponibles, actualisés, enrichis et améliorés pédagogiquement et dont 75% sont dispensés par des enseignants qualifiés	<p>100% des cours organisés par les enseignants impliqués dans les activités thématiques ont intégré les travaux pratiques de terrain et de laboratoire et la recherche en bibliothèque d'ici le 31 mars 2013</p> <p>100% des cours organisés dans les activités thématiques sont actualisés du point de vue de leurs objectifs, du contenu et de la bibliographie à la</p>	<p>Description générale</p> <p>L'atteinte de ce résultat est empreinte d'une très grande subjectivité. Il y a un constat généralement admis de la très grande faiblesse des enseignements universitaires au Congo. Toutefois il n'existe pas d'objectivation de cette faiblesse en raison de l'absence de tout système d'évaluation des enseignements et de système d'assurance qualité. Ceci rend les indicateurs proposés impraticables et donc la mesure de l'atteinte de ce résultat très difficile.</p> <p>Par ailleurs même si ces systèmes d'évaluation existaient, leur mise en œuvre serait hors de prix par rapport aux budgets disponibles</p>	<p>Commentaire général</p> <p>Les différentes activités du programme estiment contribuer à ce résultat par le recyclage des enseignants. Il y a toutefois un autre canal très important auquel il n'est pas fait référence qui est celui des 61 doctorants. Tous ont des charges d'enseignement ou assurent des suppléances. Leurs recherches, leurs contacts avec leur promoteur, leur copromoteur, leurs séjours en Belgique, les différents séminaires auxquels ils participent sont également des sources d'enrichissements de leurs enseignements. Sont-elles valorisées ? Impossible à dire aujourd'hui</p> <p>Il en va de même pour les séminaires organisés par la cellule de pédagogie. Ils ont certainement un impact potentiel, il faudrait pouvoir le mesurer.</p> <p>Ces différentes considérations devraient être étudiées lors de</p>

		<p>suite des séminaires pédagogiques et des recyclages d'ici le 31 mars 2013</p> <p>100% des cours actualisés ont été contextualisés à la suite des séminaires d'accompagnement et des recyclages</p> <p>Evaluation des cours (contenu, méthodologie) par les étudiants</p> <p>D'ici le 31 mars 2013, 75% des cours sont assurés par des enseignants qualifiés</p>	<p>Descriptions spécifiques par rapport aux activités</p> <p>Même si formellement parmi les activités thématiques, seuls LUB02, 03 et 12 ont des sous résultats en rapport avec ce résultat, toutes sont censées avoir un impact de par les recyclages des promoteurs des 61 doctorants. Ceux-ci ont été complétés par les bourses de formations continues du programme « spécial » bourses de la CUD (10 séjours pour LUB01,02, 04 et 06) ce qui porte le nombre total de recyclages en 2009 à 13.</p> <p>La plupart des rapports de stage font état de l'enrichissement des cours des enseignants recyclés. Ceci ne garantit toutefois pas que les enseignements aient été modifiés en conséquence</p> <p>LUB07 : Les séminaires pédagogiques continuent à être organisés et sont également une opportunité pour le futur spécialiste en pédagogie universitaire de confronter ses apprentissages (Master complémentaire FORMASUP-ULg) avec les réalités de l'UNILU</p>	<p>l'évaluation à mi-parcours et amener une reformulation de ce résultat et de ses indicateurs qui soit plus en phase avec la réalité et les moyens du programme</p> <p>Commentaires spécifiques par rapport aux activités</p> <p>Une piste à explorer pourrait être d'ajouter au formulaire d'évaluation des doctorants un item sur les modifications qu'ils ont apportées à leurs enseignements.</p> <p>Une question du même ordre devrait pouvoir être posée aux promoteurs selon un canal que l'UNILU devrait pouvoir identifier.</p> <p>LUB07 : Il y a sans doute lieu d'évaluer la manière dont sont choisis les participants et les sujets traités dans ces séminaires. Un public qui devrait être privilégié sont les doctorants et leurs promoteurs. Par ailleurs il faudrait pouvoir organiser au moins une enquête auprès des anciens participants sur les changements que ces séminaires ont apportés à leurs enseignements.</p>
R2	61 ¹ docteurs disponibles pour assurer la recherche et l'enseignement	<p>61 thèses défendues avant le 31 mars 2013</p> <p>61 nouveaux docteurs intégrés dans le corps professoral de l'UNILU d'ici le 31 mars 2013</p> <p>Les nouveaux professeurs associés reçoivent une charge horaire normale, continuent à faire de la recherche et commencent à encadrer des doctorants</p>	<p>Description générale</p> <p>Une évaluation du travail des doctorants a été effectuée (synthèse en annexe) et a amené les deux GP à arrêter 3 doctorants et à suspendre la bourse d'un quatrième appelé à de hautes fonctions à la présidence de l'Etat. Il ne reste donc que 57 doctorants « en course ». Il est à signaler que grâce au soutien de LUB05, 4 doctorants du PIC ECOCRIM ont pu terminer leur thèse et voir leur défense organisée. Ces 5 doctorants ont tous produits des thèses de très grande qualité évaluée par un jury international. Ils ont été intégrés dans le corps académique de l'UNILU et assurent des enseignements</p>	<p>Commentaire général</p> <p>Quand ils ont lieu les échanges entre promoteurs congolais et copromoteurs belges sont extrêmement utiles et permettent de gagner beaucoup de temps par la suite. Cependant, le rôle et l'implication des promoteurs dans les travaux des doctorants et leur suivi restent très variables. Ceci constitue un facteur de risque pour le programme CUI et plus généralement pour la relance de la recherche au sein de l'UNILU. Ce problème est lié à divers facteurs qu'il faudrait pouvoir étudier et réguler.</p> <p>Contourner cette absence de communication par un renforcement des échanges (plus de séjours en Belgique) entre doctorants et copromoteurs belges serait contreproductif et irait à l'encontre de l'esprit du programme qui est d'amener l'UNILU à recréer une capacité d'organisation et d'exécution de la recherche doctorale.</p>

¹ L'indicateur initial était de 85 il a été revu à la baisse puisque l'UNILU n'a pu sélectionner que 61 doctorants parmi ses assistants. Ceux-ci sont tous à des stades très variables de leur thèse. Les défenses s'étaleront donc à partir de la fin de l'année 2009 jusqu'à 2013

			<p>La formation de base (scientifique et méthodologique) des doctorants s'est avérée beaucoup plus faible que prévu. Cet obstacle a été contourné par l'organisation en 2008 et en 2009 de séminaires méthodologiques et thématiques par les différentes activités. Ceux-ci ont systématiquement été ouverts aux doctorants et promoteurs des autres activités qui y ont assisté de manière quasiment systématique et avec grand intérêt.</p> <p>Les doctorants formulent à présent des demandes de séminaires plus spécifiques à leur thème de recherche. Ils sollicitent également les intervenants des séminaires méthodologiques par rapport à des questions beaucoup plus pointues. La position du GP est de ne plus poursuivre ces séminaires « collectifs ». Les doctorants entrent dans le vif de leurs recherches et doivent maintenant beaucoup plus travailler en interaction avec leur promoteur et leur copromoteur pour traiter les problèmes et questions particuliers qu'ils rencontrent.</p> <p>Commentaires spécifiques par rapport aux activités</p> <p>LUB01 : cette activité semble progresser vite et bien. Elle est la seule où les doctorants fournissent systématiquement tous les 6 mois un rapport succinct de l'état d'avancement du travail (1 page), en mentionnant leurs progrès et les problèmes rencontrés.</p> <p>LUB02 : Il subsiste des difficultés sur le DES (programme trop lourd et peu pertinent) et sur la surcharge des assistants</p> <p>LUB03 : la deuxième année du programme s'est déroulée de manière satisfaisante. Le stage en Belgique a permis aux doctorants de documenter davantage leur projet de thèse et d'affiner leur méthode de travail. Les séminaires ont renforcé les échanges entre doctorants.</p> <p>Pour la troisième année du P 3, les séminaires doivent se tenir régulièrement et s'ouvrir largement aux doctorants d'autres activités CUD ainsi qu'aux professeurs, chefs de travaux et assistants d'autres facultés qui sont intéressés.</p> <p>Chaque doctorant évoluant au sein de l'Activité Lub 03 devra, à la fin de la troisième année du P 3, avoir publié ou réussi à faire accepter pour publication au moins un article scientifique dans une revue locale ou internationale.</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>LUB04 : l'avancement des boursiers dans leur DES avait été sous-estimé. Ce n'est qu'aujourd'hui que tous ont franchi cette étape Deux doctorants (Armand Pasula et Emilie ZOLA) se sont rendus en Belgique pour leur formation. Leurs séjours ont été fructueux. La programmation des stages de formation en Belgique pour six autres doctorants pour l'exercice 2010, à été faite</p> <p>Cinq candidats au DES ont déposé et défendu leurs mémoires de DES (Canda Kashala, Maloba Binene, Kasongo Tshinzela, Pasula N'Kukiter et John Issingi Ndaba).</p> <p>LUB05 : Trois stagiaires doctorants ont séjourné en Belgique. La création d'une revue juridique a été abandonnée au profit d'un projet de revue scientifique interdisciplinaire et électronique</p> <p>LUB06 : L'activité n'accuse pas de retard.</p> <p>LUB12 : L'activité a fait l'objet d'un changement de RA belge, le Prof. Wautelet (UCL) a remplacé le Prof Lapeyre (UCL). Si pour Kitsali le doctorat semble avoir démarré clairement tant en termes de thèmes que de structures d'encadrement, il ne semble pas en aller de même pour Sembimbi et Bakaniiani dont le projet de thèse a avancé au cours de leur séjour en Belgique ,mais dont la situation d'encadrement et de reconnaissance institutionnelle (entre autres le calendrier de thèse) est à préciser avec leur université.</p>	<p>LUB04 : Comme pour l'exercice passé et pour diverses raisons, les doctorants ne parviennent pas à respecter leurs chronogrammes. La raison majeure est cette fois le retard enregistré dans les contacts entre les promoteurs locaux et leurs collègues de Belgique.</p> <p>LUB05 : Les doctorants continuent à manifester de sérieuses faiblesses en méthodologie, et sont très demandeurs de formations. La coopération étroite entre les promoteurs congolais et les copromoteurs belges demeure problématique</p> <p>LUB06 : Il a été nécessaire de mettre les doctorant sous pression en conditionnant le prolongement de l'octroi de la bourse locale à la finalisation du DES, au plus tard pour fin septembre 2009, les RA ont constaté que 4 doctorants n'avaient pas encore déposé leur mémoire fin novembre 2009. Un dernier délai supplémentaire leur a été accordé (18 décembre 2009). In fine, tous les mémoires ont été déposés avant le 31 mars 2010</p> <p>LUB12 : néant</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			Description générale	Commentaire général
R3	le suivi des doctorants ¹ est assuré et l'ensemble de processus administratifs et académiques lié à l'organisation, à l'encadrement et à la défense de la thèse sont gérés de manière transparente et en conformité avec les règlements en la matière	Tous les doctorants ont un dossier académique standardisé tenu et géré par leur faculté ou leur département Tous les doctorants dont le dossier est complet défendent effectivement leur thèse dans une période de 3 mois.	<p>Formellement les étudiants ont un dossier académique accessible en ligne dans lequel figure l'ensemble de leurs données personnelles ainsi que celles relatives à leur formation ainsi que l'évaluation annuelle faite par les promoteurs des thèses.</p> <p>Il existe également une évaluation faite par les copromoteurs belges. Les deux GP ont souhaité que ces évaluations se fassent de manière séparée et soient analysées en parallèle pour renouveler les contrats de bourse des doctorants. La concordance entre les deux évaluations est généralement assez bonne même si dans quelques cas des avis totalement opposés ont été observés.</p> <p>Les premières thèses terminées ont effectivement été défendues dans des délais assez courts</p> <p>Descriptions spécifiques par rapport aux activités</p> <p>Seules les activités LUB08 et 11 sont concernées par ces résultats (cf. p. 21)</p>	<p>Si le fait de disposer d'une information claire sur la situation de chaque doctorant est certainement une révolution. Il y a toutefois lieu de vérifier si cette information est effectivement utilisée et actualisée par les différentes structures administratives et académiques au sein des facultés et des départements afin de fluidifier les différentes démarches inhérentes au doctorat.</p> <p>Il est par ailleurs incontestable que la présence des copromoteurs belges dans les jurys est un autre élément qui accélère considérablement les délais de constitution et de mise en place des jurys. Cette participation doit donc être systématisée et prévue dans les budgets</p> <p>Commentaires spécifiques par rapport aux activités</p> <p>néant</p>

¹ Le R3 initial était « Densité des étudiants par filière liée aux activités thématiques maîtrisée, enseignants disponibles par une gestion appropriée des activités extra-muros ». - Il a été reformulé lors du rapport 2008. Les indicateurs initiaux étaient : Nombre d'étudiants conforme aux numerus clausus (capacité d'encadrement), Chaque cours donné conformément à l'horaire et au calendrier académique, encadrement de thèses ou mémoires apprécié par le conseil de département et la structure de suivi, Nombre de sanctions administrées aux enseignants défaillants. Ils ont également été reformulés en 2008

2. Contribution des activités aux résultats globaux.

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1	LUB02	SR03 : Organisation des stages de recyclage des enseignants	3 de stages de recyclage pour les profs Kande, Ilunga et Lukumu	Il était prévu 3 stages : 2 en polytechnique et 1 en sciences. Il y a eu 3 en polytechnique dont deux enseignants s'occupaient du même candidat.	Les personnes concernées ont bénéficié des bourses de formation continue de la CUD, ce qui a permis de faire des économies qui ont permis de financer du matériel, les frais de terrain pour les doctorants ainsi que la fin des thèses de MM. Bokwala (frais de retour) et Kiseya (supplément de 3 mois).
	LUB03	SR05 : Remise à niveau des enseignants UNILU (effectif initial de 10 passé à 6 après modification du budget)	Cours : chaque année, recyclage d'au moins un enseignant appelé à améliorer le contenu, la forme et la méthode de ses enseignements. En 2009, un enseignant UNILU a effectué un stage de recyclage à l'UCL.	Dans une mission Sud-Nord, une mise à jour du cours de Physiologie a été faite en Décembre 2009 et Janvier 2010 à l'UCL par le Prof Prosper Kalenga dans le service du Prof Olivier Devuyst. Dans une mission Nord – Sud (Séminaire PIC Iode), un enseignement de Nutrition a été assuré par le Prof Philippe Donnen en Décembre 2009 à l'Ecole de santé Publique UNILU. Tout le matériel didactique est mis à la disposition des étudiants et des enseignants UNILU.	Les notes actualisées sont rassemblées dans un ouvrage en préparation. Cette mission a été une occasion pour renforcer la synergie entre l'activité Lub 03 et le PIC Iode.
	LUB07	SR01 : L'actualisation, la contextualisation et l'évaluation des enseignements sont mises en œuvre de manière efficiente et efficace	70% des enseignants ont suivi les séminaires relatifs aux engagements pédagogiques tous les enseignants ont rempli des engagements pédagogiques relatifs à leurs enseignements 50% ont suivi les séminaires relatifs à l'évaluation des enseignements tous les étudiants sélectionnés ont rempli les questionnaires d'évaluation	Les séminaires sur les engagements pédagogiques et sur l'évaluation des enseignements ont commencé à partir du quatrième trimestre 2009 et se poursuivent de manière régulière. Des séances de formation pédagogique à l'enseignement supérieur (universitaire) sont organisées par la cellule.	La cellule administrative qui doit servir de support à l'ensemble des activités de LUB07 a été mise en place et est opérationnelle. Au niveau des séminaires relatifs aux engagements pédagogiques et à l'évaluation, ainsi qu'à la formation pédagogique, on peut penser que nous atteindrons l'objectif fixé par la fin du Programme. On devrait pouvoir constater que le recours à ces instruments augmente de manière significative assez rapidement et que ces objectifs seront d'autant plus vite atteints pour autant qu'il y ait un soutien fort des autorités

		<p>SR02 : La formation d'un formateur (docteur) en pédagogie universitaire est assurée</p> <p>SR03 : Mise en place de séminaires de formations en pédagogie universitaire</p>	<p>un doctorat en pédagogie universitaire est réalisé</p> <p>5 séminaires en pédagogie universitaire sont organisés par an et 50% des enseignants y ont pris part</p>	<p>Il a été décidé que le jeune enseignant sélectionné ferait en premier lieu une formation générale en pédagogie universitaire à l'Universitaire (FORMASUP). Lorsqu'il est à l'UNILU, il organise des séances de formation pédagogique qui lui servent également pour sa recherche.</p> <p>Un premier séminaire concernant les jeunes docteurs , toutes facultés confondues, a eu lieu au dernier quadrimestre 2009</p>	<p>Il devrait terminer sa formation (FORMASUP) cette année académique et en fonction de son résultat obtenu il pourrait être envisagé qu'il entame un doctorat.</p> <p>D'autres séminaires sont prévus dans le courant de 2010</p>
R1	LUB11	SR03 : Activités CUI(LUB07) soutenues	Evolution et le bilan des activités Lub07	LUB07 la mise en place de l'application de gestion de contenus des cours déjà fonctionnelle doit être intégrée dans la nouvelle version des applications déjà lancées ;	
	LUB12	SR04 : Amélioration en qualité et en volume de l'offre de formation spécialisée	Pas d'indicateurs	Néant	néant
R2	LUB01	<p>SR01 : Sélection des boursiers</p> <p>SR02 : Evaluation, contrôle et valorisation de phytomédicaments</p> <p>SR03 : La pratique des tradipraticiens est améliorée</p> <p>SR04 : Une meilleure connaissance des espèces accumulatrices et maîtrise de leurs conditions de culture; étude du</p>	<p>Liste des candidats et boursiers</p> <p>Rapports et cahiers d'essais</p> <p>Nombre de séminaires de sensibilisation des tradipraticiens et nombre de participants</p> <p>Protocole d'accord signé avec les sociétés minières et nombre</p>	<p>Les DES/DEA et thèses sont en cours. 2 DEA défendus (Mrs Mazinga, Tshibangu).</p> <p>Phytochimie en cours de travail. Identification d'alcaloïdes de coccinelles réalisée. Tests biologiques en place (<i>i</i>) <i>in vivo</i> pour les activités antidiabétique et anthelminthique chèvre; (<i>ii</i>) <i>in vitro</i> pour les activités antibactérienne, anthelminthique et antirépanocytaire . Microscopie opérationnelle. Chromatographe gazeux installé. Formation pratique assurée.</p> <p>Activités reportées. Résultats non atteints. L'efficacité de ces rencontres dépend en partie des résultats à obtenir par les doctorants.</p> <p>Activités réalisées. Des accords de récoltes des échantillons dans les concessions minières ont été donnés.</p>	<p>Les autres mémoires DES/DEA devraient être défendus fin 2010 ou début 2011. 3 thèses défendues courant 2011.</p> <p>Poursuite des activités toute l'année prochaine. Amélioration des tests pour l'activité antirépanocytaire. Résoudre les problèmes d'alimentation électrique du local chromatographie. Mettre en place des protocoles analytiques (GC; microscopie; multi-puits)</p> <p>Séminaires programmés en T3 et T4 2011</p> <p>Poursuite des activités toute l'année prochaine.</p>

		<p>profil en métaux lourds de nutriments</p> <p>SR05 : Les techniques de production, de commercialisation et de rentabilisation des espèces ou des produits agro-pastoraux sont bien comprises et maîtrisées</p>	<p>des parcelles d'essai de ces espèces implantées sur le champ expérimental de la faculté.</p> <p>Nombre d'essais en champs et à la ferme. Nombre de chercheurs et de travaux portant sur la commercialisation et la rentabilisation des produits</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. La banque de graines est constituée et les protocoles en cours d'évaluation. 2. Données disponibles sur la culture d'<i>Adenolichos</i> : variation du pH et des teneurs en minéraux des sols colonisés par <i>Adenolichos</i>; composition bromatologique du fourrage recolté sur les sols de différents sites miniers où pousse <i>Adenolichos</i>; criblage chimique de substances anti-nutritionnelles 3. Mise en place de 10 champs expérimentaux avec les vitroplants de bananier produits en laboratoire à l'UNILU. Données récoltées sur terrain quant aux paramètres de croissance et de production <ol style="list-style-type: none"> 1. Finalisation de la thèse "Analyse des trajectoires techniques des groupes d'exploitations paysannes dans l'Hinterland de Lubumbashi et perspectives pour une politique d'appui" 2. Elevages de chèvres en place : recherche de financement auprès de la FAO; identification d'un partenaire parmi les éleveurs locaux; aménagement de la chèvrerie; identification et achat des chèvres de race locale (soit 30 femelles et 3 mâles; prélèvement des premières données de mensuration; examen des matières fécales de tout le cheptel et traitement éventuel; échographie des femelles. 3. Elevage de cobayes en place : pré-enquête sur l'intérêt potentiel de la population; recensement des éleveurs autour de la ville; aménagement du bâtiment d'élevage de cobayes; construction des puits de reproduction; récolte des échantillons des fourrages de saison sèche pour les analyses en métaux lourds; installation des cobayes 4. Etude de la commercialisation de viande de brousse : récolte d'échantillons de morceaux de viande de gibier dans les marchés de Lubumbashi; analyses via Tervuren et Paris; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tests de germination; caractérisation de l'habitat; mesure du recouvrement de graines viables; structure d'âge; succès reproducteur; stratégie de conservation 2. Mise en place des culture en champ d'<i>Adenolichos</i> en comparaison de <i>Stylosanthes</i> et Luzerne pour évaluer le rendement sur différents substrats, la valeur nutritive, la palatabilité et la digestibilité <i>in vivo</i>, les performances zootechniques 3. Poursuite des essais implantés <ol style="list-style-type: none"> 1. Défense de cette thèse 2. Mise en place des champs pour fourrages; constitution du deuxième troupeau; poursuite du prélèvement et traitement des données avec les premières naissances 3. Récolte des fourrages de saison des pluies pour les analyses en métaux lourds; reproduction des cobayes; semis de <i>Stylosanthes gracilis</i>; étude de palatabilité des fourrages 4. Poursuite des activités
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		SR06 : Les équipes de recherche sont opérationnelles et maîtrisent des connaissances dans le domaine spécifique de leur formation doctorale	9 thèses défendues de doctorat en Agronomie, Chimie, Pharmacie et Sciences Vétérinaires; recyclage de 5 Professeurs	enquête réalisée auprès de consommateurs de la viande de gibier à Lubumbashi; enquête auprès de chasseurs, trafiquants et gardes de chasse dans 2 parcs nationaux du Katanga Le nombre de doctorants a été porté à 11. Poursuite normale des travaux de recherche des doctorants. Un ensemble de séminaires a été assuré. Tous les doctorants ont présenté leurs rapports d'évolution des travaux (novembre 2009; avril 2010) ainsi que leurs activités prévues dans les 6 mois à venir. Déplacement de 2 professeurs en recyclage (2008 et 2009) et de 3 doctorants (Mrs Kalonda, Mazinga et Nkulu)	Poursuite des travaux de recherche et stage de 2 doctorants en Belgique. Déplacement d'un professeur en recyclage. Recherche de la possibilité d'accorder au moins un stage en Belgique à chaque doctorant au cours du cursus de 5 ans.
LUB02	SR01 : Rendre les laboratoires opérationnels	Les équipements acquis dans le P2 sont opérationnels pour la plupart, les étudiants et doctorants font des travaux et rendent des rapports. Mais globalement l'activité est à améliorer	SR01 :	<ul style="list-style-type: none"> • Les travaux pratiques des étudiants s'y déroulent normalement ; • Des essais de lixiviation et des analyses des sols et de gypse y ont été effectués par des doctorants de Lub02. 	Liste des séminaires : <ul style="list-style-type: none"> • Prof. Makengo : Eléments finis + Environnement et développement (3 doctorants Lub02) ; • Prof. Ngongo et Lebaux : Cartographie (3 doctorants Lub02) ; • Prof. Ngoyi K.L. : Minéralogie appliquée (4 doctorants Lub02) ; • Prof. Kitobo : activités minières et environnement (3 doctorants LUB02) ; • Prof. Lukumu : Pollution atmosphérique (2 doctorants Lub02) ; • Prof. Tshibangu – séminaire sur l'instrumentation et les méthodes de mesure.
	SR02 : Organisation de colloques-séminaires	Quelques séminaires organisés avec des profs locaux et de Kinshasa (voir commentaires)	SR02 :	Les séminaires organisés avec les profs de Kin s'inscrivent dans le cadre des DEA pour les différents candidats. Ils sont sanctionnés par une évaluation.	
	SR04 : Organisation des bourses de doctorat pour 15 candidats	7 bourses locales de doctorats	SR04 :	Deux candidats ont été perdus sur les 9 de départ, 1 s'est désisté et 1 autre est passé à la CTB .	
	SR05 : Organisation d'un cadre de publications scientifiques	Publication d'une revue scientifique et périodicité	SR05 :	Il a été décidé de reconduire une formule du type des annales du Pôle Mines-Géologie (dénomination à revoir éventuellement). Des articles ont été récoltés pour une publication au cours de l'exercice 2010.	
LUB03	SR01 : Installation d'un laboratoire de recherche multidisciplinaire.	Laboratoire multidisciplinaire fonctionnel (appareils en place et	Un laboratoire de recherche multidisciplinaire est installé aux Cliniques Universitaires de Lubumbashi où sont effectuées les analyses hématologiques et le dosage de la ferrtine et de l'iode urinaire.	La présence d'un laboratoire de recherche multidisciplinaire aux CUL est un excellent moyen qui favorise la synergie entre l'Activité Lub 03 et le PIC Iode.	

		<p>SR02 : 2 doctorats en médecine vétérinaire disponibles pour assurer la recherche et l'enseignement.</p> <p>Deux doctorats en médecine vétérinaire pour assurer la recherche et l'enseignement mais à la sélection, aucun candidat n'est retenu en médecine vétérinaire.</p> <p>SR03 : 10¹ doctorats en médecine humaine disponibles pour assurer la recherche et l'enseignement.</p> <p>SR04 : 1 docteur ²en pharmacie disponible pour assurer la recherche et l'enseignement.</p>	<p>fonctionnels; personnel formé pour leur utilisation; analyses réalisées; contrôles de qualité assurés).</p> <p>11 thèses défendues avant avant le 31 mars 2013..</p> <p>10 nouveaux docteurs intégrés dans le corps professoral d'ici le 31 mars 2013. Les nouveaux professeurs associés reçoivent une charge horaire normale, continuent à faire de la recherche et commencent à encadrer des doctorants.</p> <p>Un nouveau professeur intégré</p>	<p>Deux appareils (lecteur Elisa et analyseur hématologique) mis en place. Deux doctorants formés pour leur utilisation. Analyses réalisées : Ferritine, Hb, GR, GB, plaquettes</p> <p>Sous-résultat supprimé</p> <p>quatre doctorants ont effectué chacun un stage de 2 mois en Belgique. Il s'agit de : Jules Ngwe en Obstétrique UCL chez le Prof Pierre Bernard, Jean -Baptiste Kalonji à l'Institut de pharmacie ULB chez le Prof Pierre Duez, Abel Ntambwe à l'Ecole de Santé publique ULB chez le Prof Philippe Donnen et Henri Mundongo à l'Ecole de Santé publique Ulg chez le Prof Patrick De Mol. La tenue des séminaires et l'invitation à chaque doctorant à donner l'état d'avancement de ses recherches à ses collègues ont créé une dynamique qui pousse les doctorants et leurs encadreurs à travailler davantage pour produire de bons résultats. Deux des 11 doctorants ne sont pas encore arrivés à organiser leur travail de recherche sur terrain. Il s'agit de Cléophas Kalumba qui n'a pas encore validé la technique de collecte et d'analyse de données de ses recherches, d'Alain Kabey qui tente de proposer un</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

¹ Cette filière accompagne maintenant au total dix doctorants (sept doctorants ayant été retenus après le concours et trois doctorants PIC).

² Deux doctorats en pharmacie pour assurer la recherche et l'enseignement mais à la sélection, un seul candidat a été retenu en pharmacie.

			dans le corps professor d'ici le 31 mars 2013. Le nouveau professeur associé reçoit une charge horaire normale, continue à faire de la recherche et commence à encadrer des doctorants.	collecte et d'analyse de données de ses recherches et de Viviane Maloba Ngoie dont le projet nécessite un équipement cher (laser ophtalmologique qui a pu être acquis) et qui prépare actuellement un nouveau protocole de recherche. Les trois doctorants PIC (Faustin Chenge, Abdou Mukalay et Godefroid Kiboya) poursuivent l'analyse des résultats de leurs recherches et ont déjà chacun un projet d'article.	nouveau projet mais sans l'avoir suffisamment documenté et de Viviane Maloba Ngoie dont le projet nécessite un équipement cher et qui prépare actuellement un nouveau protocole de recherche.
R2	LUB04	SR01 : Séminaire de méthodologie générale	Pas d'indicateurs	Les doctorants ont participé aux quatre séminaires de méthodologie générale. Ils ont pu faire le terrain en guise de travaux pratiques pour certains séminaires. Les présences étaient relevées chaque jour durant toute la période de chaque période du séminaire et les demandes de justifications étaient exigées des absents.	Les connaissances acquises serviront aux doctorants à revoir leurs projets de thèse. C'est la raison d'être de deux ateliers de suivi que nous avons organisé au mois de juillet et d'août 2009. Comme nous l'avons souligné, tous les candidats n'ont pas eu le même intérêt à ces différents séminaires étant donné l'hétérogénéité de leurs disciplines. Le succès de l'opération collective de méthodologie de base en 2008 tenait en son caractère basique. Au-delà, c'est plus difficile de rencontrer des intérêts communs. La proximité thématique et scientifique est souvent plus grande entre boursiers d'activités différentes qu'au sein de LUB04. Des activités communes plus techniques pourraient peut-être avoir mieux justifiées (écriture scientifique, exploitation des bases de données, logiciels, etc.).
		SR02 : Ateliers de suivi et conférences	Pas d'indicateurs	Le chronogramme a été bousculé. Comme nous l'avions dit dans le rapport de l'exercice passé, le séminaire de méthodologie générale prévu pour le mois de décembre 2008 avait été organisé en février 2009. Cela a fait aussi bousculer les activités de suivi qui ont été organisés en juillet et août 2009. Chaque doctorant est tenu à présenter son projet réajusté ou corrigé.	Nous réitérons ici le retard ou même l'absence de contacts que l'on enregistre entre les promoteurs et les copromoteurs. Les textes que certains doctorants présentaient à l'atelier de suivi n'étaient pas lus par les membres de la commission d'encadrement locale (cas, entre autres, de monsieur Thierry Muleka Kasongo).
		SR03 : Bourses	Pas d'indicateurs	Tous les contrats de bourses ont été signés. Comme nous l'avons dit, 9 doctorants bénéficient de leurs bourses depuis le 1 avril 2009. . 5	Relevons une fois de plus le retard avec lequel les doctorants reçoivent leurs bourses et qui semblent handicaper quelque peu le

		SR04 : Travaux effectués	Pas d'indicateurs	<p>doctorants ont terminé leur DES, 2 doctorants sont venus en Belgique (Zola et Pasula) Un doctorant (Alain Ngoy Ndombe) a soutenu en juillet 2010. Une bourse a été suspendue (Mulweni parti à la présidence) et une autre stoppée (Muleka, évaluation négative). La programmation des séjours de l'ensemble des doctorants a été faite lors de la mission de coordination S-N</p> <p>Tous les doctorants sont sur leurs travaux de recherche. Les travaux étaient exposés aux ateliers de suivi. Le plus souvent, il s'agissait des questions méthodologiques.</p>	déroulement de leurs travaux. Ces ateliers ont été organisés en deux temps : juillet et août 2009, sous forme de staff seminar.
LUB05	<p>SR01 : L'école doctorale "Sciences humaines" est mise en place et permet l'encadrement des doctorants</p> <p>SR02 : 15 thèses sont défendues avant 2012 en rapport avec le thème "Justice sociale et sécurité juridique", 7 en droit, 2 en criminologie, 3 en relations internationales , 3 en sociologie et anthropologie</p> <p>SR03 : Les copromoteurs congolais bénéficient en Belgique d'un recyclage de mise à niveau, de deux mois</p> <p>SR04 : Des liens sont créés entre les copromoteurs congolais et belges d'une même recherche doctorale</p>	<p>L'école doctorale organise ses activités de manière visible et elles sont suivies par les doctorants</p> <p>Le nombre de thèses défendues</p> <p>Les copromoteurs se rencontrent en Belgique, ils communiquent au sujet de l'avancement de la recherche doctorale, le copromoteur belge intervient dans un séminaire de l'Ecole doctorale</p> <p>Le nombre de recyclages effectués</p>	<p>Du 8 au 15 novembre 2009, le RA belge a été présent à l'Unilu. Il a pu faire le point, avec le RA local, sur les travaux des doctorants qui n'étaient pas en stage en Belgique</p> <p>Pendant la semaine du 5 avril 2010, le RA belge a rencontré sur place son homologue local et les doctorants qui n'étaient pas en stage en Belgique</p> <p>Un séminaire de méthodologie a été organisé en partenariat avec le RA local, à l'intention de tous les doctorants en sciences humaines</p> <p>Un candidat supplémentaire a été sélectionné, suite à la constatation d'un crédit budgétaire de l'activité</p> <p>Suite à l'impossibilité d'un promoteur de poursuivre un encadrement, des démarches ont été poursuivies pour trouver un remplaçant</p> <p>Trois stagiaires doctorants ont séjourné en Belgique</p>	<p>Les doctorants continuent à manifester de sérieuses faiblesses en méthodologie, et sont très demandeurs de formations</p> <p>La coopération étroite entre les promoteurs congolais et les copromoteurs belges demeurent problématiques</p>	

		SR05 : La Revue juridique du Congo est relancée et paraît deux fois par an	La parution de la revue et le nombre de numéros	Ce sous-résultat a été abandonné au bénéfice d'un projet de revue scientifique interdisciplinaire Une journée de réflexion a été organisée à ce sujet en avril 2010, et un échange de courriel a pu déterminer les grandes questions à débattre, relative à ce projet modifié	
LUB06		SR01 : Trois Grands Séminaires de Méthodologie (GSM). 6 "feuilles de routes". 6 "TP" et 6 "WP" SR02 : Trois Ateliers thématiques annuels (ATHéA) . 6 feuilles de routes scientifiques rédigées. 6 Working papers rédigés	6 doctorants participant aux 3 grands séminaires de méthodologie (attestée par des feuilles de présence). Rédaction de 10 "Feuilles de route" et de 6 TP. Production de 6 working papers 6 doctorants participant aux séminaires de méthodologique (attestée par des feuilles de présence). Rédaction de 6 "Feuilles de route" et de 6 TP. Production de 6 working papers	Le premier GSM 2008 a été organisé en février 2009 (T4 2008) Le second GSM 2009 a été organisé en mai 2010 (financement T4 2009) 6 boursiers ont participé aux TP du GSM n°1 Les 6 boursiers ont présenté en décembre 2009 (T3) un WP à l'occasion d'un Staff Seminar sur base des enseignements du GSM n°1. Organisation du 1 ^{er} AThéA en T4 2009 (janv.2010) sur la thématique « citoyenneté et ethnicité ». Participation des 6 doctorants inscrits à l'activité LUB06, attestée par les listes des présences et la fiche de cotation chiffrée de TP effectués en groupes Rédaction de 6 feuilles de route et 6 TP, 6 WP (cfr supra ?)	L'activité n'accuse pas de retard mais comme énoncé dans le rapport de Nov 2008, 6 boursiers ont été sélectionnés réduisant de 10 à 6 le nombre de WP, feuille de route et TP. Les GSM 2008 et 2009 sont collectifs aux LUB « sc. humaines et sociales ». Les besoins méthodologiques des doctorants devenant de plus en plus spécifiques au fur et à mesure de l'élaboration des travaux doctoraux, le troisième Grand Séminaire ne sera pas organisés. Le travail sur les aspects méthodologiques de la thèse est confié au promoteur et co-promoteur de la thèse. Il convient de signaler que les doctorants de LUB 06 ont participé à d'autres séminaires méthodologiques organisés par d'autres LUB des sciences humaines (04 et 05) La participation à l'atelier fut élargie aux enseignants des facultés participantes ainsi qu'aux doctorants des autres LUB « sc. humaines » (notamment LUB04) . Echos positifs (participation active, intérêt pour les thématiques abordées). Au fur et à mesure de l'élaboration des travaux doctoraux, les sujets de thèses devenant de plus en plus « pointus » une orientation majeure dans le programme LUB06 est opérée avec la suppression des ateliers thématiques pour lesquels il devient de plus en plus difficile de trouver des thématiques transversales aux projets doctoraux des 6 participants. Les responsables de l'activité LUB06 privilégie à présent un travail plus « personnalisé » en renforçant la triangulation doctorant/promoteur

		<p>SR03 : 39 Staff seminar organisés.</p> <p>SR04 : 6 doctorants lusinois bénéficient d'une bourse locale du 1/12/08 au 31/03/12. Séjour scientifique pour 6 doctorants en Belgique. 5 Séjours de recyclage pour les promoteurs congolais.</p> <p>SR05 : 12 WP doctorants+ 5 WP</p>	<p>6 doctorants participant aux staff seminar. Participation attestée par feuille de présence et rédaction d'un papier de présentation de l'évolution des travaux.</p> <p>12 Rapports de stage du doctorants et rapport scientifique et 12 rapports maitres de stage+ 5 rapports de stage de recyclage</p>	<p>11 Staff Seminar organisés entre février 2009 (T4-2008) et juillet 2009 (T2 2009). 5 boursiers ont présenté deux staff seminar. Un boursier n'a présenté qu'un staff. 6 Staff Seminars ont été organisés en janvier et février 2010 (débriefing GSM+rapport de stage en Belgique de Mulumbeni).</p> <p>Total 2009 : 16 Staff Seminars organisés.</p> <p>.</p> <p>Comme énoncé dans le rapport de Nov 2008, 6 boursiers ont été sélectionnés réduisant de 10 à 6 le nombre de bourses locales octroyées.</p> <p>Bourses locales : 6 doctorants ont bénéficié en 2009 d'une bourse locale. Néanmoins l'octroi de cette bourse a été soumis à conditions pour 4 d'entre eux en raison du non-respect du chronogramme relatif au dépôt et à la défense de leur mémoire de DES (cf commentaire)</p> <p>Stages : Fin T4 2009, deux boursiers ont bénéficié d'une bourse de court séjour en Belgique (Bashizi et Mulumbeni). Chaque stage a fait l'objet d'un rapport de stage transmis aux RA belge et congolais. En raison du retard dans l'avancement du programme du boursier Kabuya Kitabi, sa bourse de court séjour a été reportée à T3 2010. La seconde bourse de court séjour en Belgique pour doctorants a donc été octroyée à Mulumbeni à la demande de l'équipe pédagogique LUB06.</p> <p>Un encadreur congolais (Prof. Ngandu) a bénéficié en 2009 d'une bourse complémentaire de la CUD de formation continuée.</p> <p>Une bourse de recyclage prévue pour le Prof Ngandu a été supprimée, celui s'étant déjà rendu en Belgique quelques mois auparavant avec une bourse complémentaire de la CUD. L'autre bourse a été supprimé en espérant que le</p>	<p>congolais/co-promoteur congolais par une augmentation du nombre de stages en Belgique.</p> <p>L'organisation des Staff Seminar tient compte des stages en Belgique des boursiers (4 doctorants sur les 6).</p> <p>En 2010, 12 Staff Seminar doivent être organisés : 6 T2 2010 et 6 en T4 2010</p> <p>En ce qui concerne les bourses locales : le prolongement de l'octroi de la bourse était conditionné à la finalisation du DES, au plus tard pour fin septembre 2009, pour 4 des 6 participants à l'activité LUB 06 (Mutete Sapato, Mukosha Na Fyebo, Mwembu Dibwe et Kabuya Kitabi). Mi novembre 2009, les RA ont constaté que ces 4 doctorants n'avaient pas encore déposé leur mémoire. Un dernier délai supplémentaire leur a été accordé (18 décembre 2009). En cas de non respect de ce dernier délai, la bourse était alors suspendue tant que le mémoire n'était pas déposé et défendu publiquement en T4 2009. In fine, tous les mémoires ont été déposés avant le 31 mars 2010. En raison de quelques lenteurs institutionnelles, tous les mémoires n'ont pu être défendus avant la fin T4 2009 mais la situation en juillet 2010 est à présent régularisée. Tous les participants à l'activité LUB06 sont à présent titulaires d'un DES.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		enseignants (recyclage)		bénéficiaire pressentie s'intègre dans le programme des bourses complémentaires La réduction de 10 à 6 boursiers diminue le nombre de WP des doctorants attendu de 20 à 12. Les textes des exposés présentés lors de staff seminars sont remis au RA 15 en 2009 6 WP doivent être rédigés à l'occasion du Staff Seminar de 2009. Les premiers WP sont attendus en 2010. En raison de la suppression de bourses de recyclage des encadreurs congolais, les WP d'enseignants sont également supprimés (dans le cadre de l'activité LUB06 du moins). Sous condition d'un avis unanime du comité de thèse de Monsieur Mulumbeni, la première soutenance de thèse d'un doctorant inscrit à l'activité LUB06 pourrait être organisée en décembre 2010 (T3 2010). Les participations à cette soutenance du co-promoteur belge (le Prof. Santander) ainsi qu'un second membre externe du jury sont budgétées	
		SR06 : 6 soutenances de thèse. Présence de 12 membres de jury belge. SR07 : 10 missions de coordination. 10 Réunions de coordination entre RA + contacts avec les collaborateurs équipe recherche et étudiants		Les 2 missions de coordination prévues sur le budget 2009 ont été organisées en novembre (Lubumbashi) et en juin 2010 (financement T4 2009). L'organisation du second GSM et de l'Atelier thématique en T4 2009 nécessitait la présence du RA congolais à Lubumbashi.	Pour des raisons d'agenda, les missions des RA se sont peu à peu fixées (en 2009 et 2010) en novembre et juin. Cela permet également : en novembre de travailler à la programmation 2010 et en juin de dresser un bilan post-évaluation de l'évolution des doctorants et des différentes activités de LUB06.
LUB09	SR01 : Mise sur pied d'une Interface Université-Société SR02 : Mise sur pied de l'équipe opérationnelle SR03 : Plan d'actions de Unilu-IUS	Existence reconnue Pas d'indicateurs Pas d'indicateurs	Signature d'une charte avec les forces vives locales, pour le soutien structurel Constitution du Conseil de Gouvernance 1 responsable engagé au 1/9/2009 l'Adjoint n'est pas encore engagé à cause du retard de recouvrement des contributions des partenaires Installation au 7 ^e étage au 1/5/2010 X rencontres, colloques, visites avec entreprises Y projets de création d'activités nouvelles (entreprises) détectés	Difficulté à la mise en œuvre des décisions, et des contributions externes Retard dans l'installation, mais cela avance maintenant. Budget trop étiqueté pour le projet Vu le succès de la détection de spin offs, un projet d'incubateur pourrait être lancé en parallèle.	

		SR04 : Diffusion des résultats et pérennisation	Pas d'indicateurs	Pérennisation : contribution des acteurs locaux selon la charte La localisation des doctorants au 7 ^e facilitera les contacts avec eux.	
LUB11		SR01 : Accessibilité au système renforcée SR02 : Personnel du SRI stabilisé et bien formé SR03 : Activités CUI soutenues	l'augmentation du nombre des utilisateurs et des applications informatiques mise en place les missions de formation du personnel du SRI durant le programme et le nombre des Techniciens qui seront en place Evolution et le bilan des activités de LUB09 et des activités thématiques	Afin de maintenir le niveau de service, une stabilisation et une rationalisation des tâches et des services offerts par le SRI est mise en œuvre. Les prérogatives du SRI seront revues et des priorités fixées. Un système de suivi de problème va être mis en place. La qualité de la bande passante est toujours un frein à l'accroissement du système. L'augmentation anarchique du nombre d'antennes sur le toit du building ne fait qu'empirer la situation. L'installation et gestion d'un nouveau site Web ont été réalisées ainsi que l'accès à l'exploitation des bases de données par les utilisateurs. La priorisation des accès à l'Internet est mise en place La surcharge de travail du SRI entraîne un sentiment de manque de réactivité et de formation de son personnel. La formation va donc être améliorée en se focalisant sur les priorités annoncées. La formation programmée de Christian n'a pas eu lieu comme prévue. LUB09 l'Interface de gestion Université-Société est prête. La mise en ligne des contenus dépend de l'activité L'espace de stockage des mails a augmenté pour chaque utilisateur. Mais, Cependant, La vétusté du matériel commence à réduire la qualité de service offert par le SRI. Le matériel vieilli extrêmement rapidement eu égard aux conditions locales (foudre, panne de courant,	

		SR04 : Infrastructure Informatique mise à jour et évoluée	Le nombre des nouveaux points d'accès et les méthodes d'accès au réseau mis en place à la fin du programme	chaleur, ...) et la maintenance n'avait pas forcément été envisagée lors des investissements matériels. Il est donc nécessaire de faire évoluer le matériel et de mettre en place une politique de maintenance adaptée. Deux serveurs sont attendus au SRI.	
	LUB12	SR01 : Relève académique de qualité SR02 : Renforcement de la capacité d'encadrement SR03 : Mise en place des moyens de recherche SR05 : Ouverture vers l'extérieur et visibilisation de la recherche SR06 : Stimulation à la recherche scientifique de qualité	Pas d'indicateurs	Séjour de trois doctorants en Belgique : Kitsali à Gembloux et Sembimbi et Bakaniani à l'UCL Rencontres entre J.M. Wautelet et les prof. Labala, Mbayo, Muhamem et Mutombo impliqués dans ces trois doctorats.	Si pour Kitsali le doctorat semble avoir démarré clairement tant en termes de thèmes que de structures d'encadrement, il ne semble pas en aller de même pour Sembimbi et Bakaniani dont le projet de thèse a avancé au cours de leur séjour en Belgique, mais dont la situation d'encadrement et de reconnaissance institutionnelle (entre autres le calendrier de thèse) est à préciser avec leur université.
R3	LUB11	SR03 : Activités CUI soutenues	Evolution et le bilan des activités de LUB08	LUB08 -les applications de gestion des étudiants (inscriptions, délibérations) permettent la maîtrise des effectifs ; - Réalisation d'une application de suivi des doctorants à la demande de LUB08. Les données	

				sont saisies au secrétariat de la cellule de coordination et consultées par les différents intervenants locaux et externes via des rapports en ligne et un meilleur suivi des divers frais payés	
LUB08	<p>SR01 : Meilleure gestion des compétences et des horaires des enseignants et de la diffusion des syllabus</p> <p>SR02 : Mieux orienter le choix des étudiants en mettant en place une cellule de guidance des étudiants</p>	<p>tous les enseignants ont un relevé précis de leurs enseignements et de leur horaire</p> <p>10% des syllabus sont réalisé par les presses universitaires</p> <p>5% des étudiants ont recours à la cellule guidance</p>	<p>Une application relative au suivi des étudiants doctorants a été développée et mise en application</p> <p>Http://rapports.unilu.ac.cd , nom d'utilisateur : promoteur et comme mot de passe : Doctorant135</p>	<p>Pour des raisons diverses, peu de choses ont été et seront effectuées.</p>	

3. Conclusions et recommandations

Lors de la formulation du programme UNILU, celui-ci a surpris à la fois par sa cohérence mais aussi par le nombre des formations doctorales envisagées. Trois ans après les analyses de la Banque mondiale et d'autres bailleurs de fonds confirment l'urgence d'investir dans l'enseignement supérieur et la recherche pour stabiliser la croissance économique observée en Afrique subsaharienne (pour la RDC : 6,9 % de croissance du PIB en 2009). Ces analyses plaident également pour un renforcement des capacités et des formations locales. On citera à ce sujet la recommandation de South research (Thematic evaluation of Belgian development cooperation in education, June 2007, Country reports, p115) : « On a noté le manque de recours à l'expertise locale dans certaines interventions. La tendance est toujours de faire appel à des experts belges pour former directement les bénéficiaires, enseignants par exemple, sans renforcer suffisamment les capacités des formateurs locaux, qui pourraient ensuite prendre la relève. Il est recommandé que l'ensemble des acteurs belges mettent davantage l'accent sur le développement des capacités locales dans leurs secteurs d'intervention respectifs, afin de limiter la dépendance des experts belges, et sur les mécanismes institutionnels à mettre en place pour faciliter cette approche ».

La pertinence et la cohérence de ce programme ne semble pas devoir être remis en cause aujourd'hui. Néanmoins les options prises (formations essentiellement locale et de qualité) ont des implications fortes tant dans l'amélioration des procédures administratives et académiques internes que dans la mobilisation importante d'un nombre élevé d'acteurs (en dehors des responsables d'activités) dont le rôle est prépondérant pour la réussite du programme :

- Les promoteurs des thèses
- Les copromoteurs belges
- L'équipe de coordination locale

Si globalement le programme UNILU semble progresser de manière satisfaisante, il est clair qu'il reste des problèmes importants susceptibles de compromettre son aboutissement :

- La disponibilité des doctorants pour leur recherche
- La disponibilité des promoteurs congolais pour encadrer leurs doctorants
- Certaines difficultés de communication entre promoteurs et copromoteurs
- Certaines incompréhensions sur les exigences d'une thèse de doctorat

Une autre difficulté devra être appréhendée dans les mois et années qui viennent. Les différents séminaires méthodologiques ont été incontestablement salutaires pour la formation des doctorants mais aussi pour leur intégration dans ce programme. Ces séminaires ne se justifient plus et devront être remplacés par des « colloques » plus singuliers et plus pointus entre chaque doctorant, son promoteur et son copromoteur. Si ce contact ne s'établit pas correctement, un ralentissement du travail des doctorants est à craindre.

A l'heure actuelle, les deux groupes de pilotage ont déjà pris les décisions suivantes pour contourner certaines de ces difficultés :

- La mobilisation des jeunes docteurs dans l'encadrement des doctorants
- La réalisation par les doctorants d'un rapport d'activités tous les 6 mois (qu'est-ce qui a été fait, qu'est-ce qui va être fait, difficultés rencontrées, écarts par rapport au chronogramme. Cette formule a été utilisée avec succès dans LUB01.

Enfin le programme souffre d'une insuffisance d'objectivation de son premier résultat. Des choses sont incontestablement faites mais leur impact reste très difficile à mesurer

Ces différents problèmes pourront être discutés de manière plus approfondie lors de l'évaluation à mi parcours qui sera une auto-évaluation. Souhaitons qu'elle soit une occasion d'identifier des solutions concrètes et opérationnalisables qui garantissent au maximum l'atteinte des résultats annoncés.

Université de Kinshasa (UNIKIN)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
KIN01	Biologie moléculaire	DE MOL Patrick, ULg	MVUMBI LELO Georges
KIN02	Systèmes énergétiques et biocarburant	JEANMART Hervé, UCL	SUMINA TEMO NE DIKAYI
KIN03	Sciences sociales et pauvreté	PONCELET Marc, ULg	LUTUTALA MUMPASI Bernard puis KAPAGAMA Pascal
KIN04	Modélisation mathématique et physique de phénomènes environnementaux	HENRARD Luc, FUNDP	MBUNGU TSUMBU Jean-Pierre
KIN05	Etat de droit et reconstruction de la RDC	VERJANS Pierre, ULg	LWAMBA KATANSI
KIN06	Gestion des ressources naturelles	MERGEAI Guy - GxABT	PALATA KABUDI Jean-Claude
KIN07	Santé publique et assainissement du milieu	HENNART Philippe, ULB	KIYOMBO MBELA Guillaume
KIN08	Désenclavement informatique de l'Université	MAJOROS Yannick ; UCL	MOANDA NDEKO Jean-Marie
KIN09	Renforcement des capacités de l'Administration centrale de l'Université	RONDAY François, ULg	ZINGA ILUNGA Berthe
KIN10	Appui aux ressources documentaires (cf. BKIN – GTRD)	BIART Guy, FUNDP	DAMAS NDEMBE MAKWANZA MBISHI-AMBELE Dorothée
KIN11	Les moyens de diffusion et de vulgarisation	FRERE Marie-Soleil, ULB	BONGO PASI MOKE SANGOL Willy
KIN 12	Cellule de coordination locale	REMON Marcel puis HALLET Vincent, FUNDP & DEGEE Pierre, ULg	MITI Félicien & KAMABU TSONGO

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectifs globaux	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
<p>Contribution au développement économique et social,</p> <p>Services à la population améliorés,</p> <p>Gestion publique améliorée,</p> <p>Entreprises mieux gérées,</p> <p>Réduction de la pauvreté,</p> <p>Conditions de vie de la société améliorées,</p> <p>Gouvernance améliorée,</p> <p>Ressources financières de l'Etat augmentées,</p> <p>Santé améliorée</p> <p>« La formation des ressources humaines compétentes, disponibles et capables de contribuer au développement de la RDC ».</p>	<p>Les différents indicateurs de développement économiques et humains</p>	<p>Rapports du PNUD, de la Banque Mondiale</p>	
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
<p>« Les étudiants diplômés de l'Unikin sont plus compétents et compétitifs et la vie de la population est améliorée aussi bien par la valorisation des résultats de la recherche de l'Unikin que par son expertise, grâce à la collaboration universitaire institutionnelle entre l'Unikin et la CUD sur les 7 (axes) thématiques qui présentent un</p>	<p>La relève académique est assurée par une diplôimation du niveau de DEA et de doctorat de bonne qualité</p> <p>La qualité de la recherche est améliorée</p> <p>Les résultats de la recherche sont mieux valorisés</p> <p>La qualité des services rendus à la société est relevée</p> <p>Taux d'encadrement des étudiants par les professeurs amélioré</p>	<p>Les 7 axes thématiques choisis par le programme s'articulent, mais à de degré divers, autour de la relève académique (6/7), de la recherche (6/7) et des services à la communauté (4/7).</p> <p>En ce qui concerne la relève académique, plusieurs étudiants et assistants sont inscrits au DEA et au Doctorat dans les différents projets.</p> <p>On note avec satisfaction au total 69 inscrits dont 45 au DEA et 24 au Doctorat (liste en annexe), pour</p>	<p>Il est tôt pour aboutir à une meilleure vie en société et cela avant la diffusion et l'exploitation des résultats de recherche encore peu nombreux, peu publiés.</p> <p>De même, le taux de réussite des étudiants, leur compétitivité, la satisfaction des employeurs, la qualité des services à la société ne pourraient s'évaluer avant l'amélioration palpable de la relève académique, de la recherche et de la</p>

<p>intérêt commun tant pour les Belges que pour les Congolais et qui relève la qualité des services rendus à la société, de la recherche et de la relève académique ».</p>	<p>La compétence, la compétitivité et le niveau de l'expertise des diplômés de l'Unikin sont améliorés</p> <p>Taux de réussites des étudiants finalistes de l'Unikin aux concours de recrutement organisés par les services d'entreprises et Services de l'Etat supérieur à celui des finalistes d'autres établissements universitaires et 75% des employeurs satisfaits des prestations de services rendus</p> <p>Nombres d'accords signés avec des ONG et entreprises augmenté de 15%</p> <p>Augmentation du taux de réussites portée à 60% d'ici 5 ans</p> <p>Amorce d'une culture de recherche académique favorisée</p>	<p>le compte des projets KIN01 (8 et 1), KIN02 (20), KIN03 (4 et 4), KIN04 (3 et 2), KIN05 (3), KIN06 (13 et 13).</p> <p>Des inscrits en DEA, nombreux sont ceux qui ont défendu leurs mémoires de DEA en juillet 2010 et poursuivent leurs études et recherches doctorales à l'Université de Kinshasa.</p> <p>Des doctorants boursiers ont défendu leurs mémoires de thèse et sont engagés à l'Université de Kinshasa (.....)</p> <p>La recherche a posé plusieurs jalons. En partant des sujets de recherche traités dans le cadre des mémoires de DEA et de thèses, plusieurs résultats sont disponibles notamment en Biologie moléculaire (KIN01), modélisation des phénomènes environnementaux (KIN04), Gestion des ressources naturelles (KIN06)</p> <p>Nous devons souligner que la formation et la recherche se font en synergie interfacultaire: cela est un indice qu'une culture de recherche interdisciplinaire est en voie de démarrage; des professeurs et assistants de différentes facultés autonomes collaborent et travaillent ensemble pour la réussite commune des projets.</p> <p>Les publications sont encore peu nombreuses mais disponibles. On peut déjà mentionner 3 publications par KIN04 et 3 par KIN06. D'autres résultats ont été présentés à des conférences nationales et internationales (KIN04, KIN06)</p>	<p>valorisation des résultats des projets de recherche-actions vers la collectivité et les entreprises, les ONG.</p> <p>Tout compte fait, le programme est en bonne voie dans la plupart des projets de recherche et de relève académique.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Résultats	IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R0	Des services communs stratégiques (bibliothèques, informatique, communication externe, gestion administrative) sont améliorés;	<ul style="list-style-type: none"> • Le réseau informatique interne est mieux utilisé • utilisation exclusive des boîtes mail Unikin pour les communications officielles nombre de publications annuelles en RDC et en Belgique La bibliothèque universitaire centrale est renforcée : augmentation de la fréquentation, le fonds documentaire est constitué d'ouvrages récents • Un nombre significatif de références électroniques qui sont reprises dans les bibliographies des travaux et publications • nombre de services demandés par les utilisateurs • nombre de mises à jour du site web • nombre de pages du site web • nombre de pages personnelles sur site web • nombre de formations suivies 	<p>Les projets KIN08 (Backbone), KIN09 (renforcement capacités administration centrale), KIN10 (GTRD et bibliothèques) et KIN11 (Moyens diffusion et vulgarisation, Radio) contribuent à la réalisation de ce résultat.</p> <p>En ce concerne le Backbone, grâce aux activités réalisées (mise en place des outils de monitoring; armoires switches; réseau étendu; téléphonie;..), l'état des lieux du réseau Backbone est de plus en plus satisfaisant ; La connectivité externe et interne stables (électricité disponible pendant 90% du temps; réduction des interventions sur le réseau); Statistiques disponibles (?) sur l'utilisation de la bande passante, le cache proxy, etc.; Meilleure communication entre les membres de la communauté grâce aux nouvelles adresses électroniques distribuées (206 adresses email unikin.cd distribuées; 70 profs formés;); Meilleure communication des membres de la communauté avec l'étranger (3 n° backbone News publiés; .);</p> <p>La gestion administrative (KIN09) a démarré par la réhabilitation de la salle informatique pour la formation et son équipement en mobilier (tables et chaises), l'installation des pc est en cours dans les administrations centrale et facultaires; l'activité a produit 500 vadémecum, 8000 fardes pour dossiers / étudiants;</p> <p>En ce qui concerne la bibliothèque, il reste beaucoup à faire, certes, mais il faut reconnaître les efforts importants déployés par les partenaires pour son renforcement, pour l'accroissement des volumes récents par acquisition et en dons; par l'augmentation de la fréquentation, en catalogage (1500/7500), catalogueurs (6/10); Il me semble à la lecture du rapport qu'il y a une nette amélioration sauf en ce qui concerne la gestion et la direction de la bibliothèque centrale où un gros problème de leadership (ou d'incompréhension) entre la gestion du projet et l'administration persiste. Faut-il signaler parmi les réalisations:</p> <p>Sur 13 résultats, le projet radio a réalisé</p>	<p>L'utilisation de boites email unikin.cd par rapport à yahoo.fr est encore très hypothétique.</p> <p>Le projet bibliothèque éprouve des difficultés de gestion conforme à la gestion selon les normes CUD.</p> <p>Le projet radio devait jouer un grand rôle dans la communication interne et externe grâce à la diffusion, la publication des résultats du programme. Des problèmes internes à l'Unikin (refus de la Faculté des Lettres de reconnaître le rôle transversal du projet KIN11, incompréhension...) ont miné les efforts consentis par le RA de cette activité, entraînant sa suspendue en octobre 2009 par la CUD. En dépit de la réalisation des conditionnalités imposées par la CUD pour la reprise éventuelle du projet, la suspension du RA n'a pas permis d'améliorer la situation.</p>

			partiellement 5 (organigramme, cahier des charges ; recrutement du chef d'antenne ; Acquisition de matériel; recrutement du responsable technique.	
R1	La recherche de qualité disponible est augmentée;	<p>Nombre des publications locales et internationales accru de 50 %</p> <p>Nombre de (jeunes) Belges qui collaborent à la recherche en partenariat avec des congolais augmenté de 30 %</p> <p>Nombre de participations à des forums scientifiques internationaux augmenté de 40%</p>	<p>Les 6 projets suivants concourent à l'atteinte de ce résultat en inscrivant dans leurs activités l'augmentation de la recherche de qualité : KIN01, KIN02, KIN03, KIN04, KIN06 et KIN07.</p> <p>Avec la réhabilitation du laboratoire de Biologie moléculaire (KIN01) les activités préliminaires de recherche sur la résistance du plasmodium aux médicaments à base d'artémisinine pourront commencer.</p> <p>La recherche c'est aussi les travaux de mémoires de DEA (19 sujets) et de thèse (1) sur les biocarburants organisés par KIN02 issus de plantes oléagineuses tropicales, leur conversion en énergie par gazéification et leur essai dans des moteur Stirling ainsi que la production de l'électricité renouvelable (par hydraulique) dans 2 laboratoires rénovés et équipés en polytechnique, qui nécessitent la mise en commun d'une expertise variée venant des différentes facultés (polytechnique, sciences, agronomie).</p> <p>Une autre activité (KIN04) entend y contribuer par une formation de l'expertise et une recherche sur la modélisation et simulation de l'écoulement de l'air pollué et des eaux de surface. Un laboratoire est équipé en outil indispensable de spectroscopie laser Infra-Rouge au profit des chercheurs doctorants et étudiants dans le domaine de la physique.</p> <p>KIN03 s'investit sur une recherche axée sur la pauvreté et la violence urbaine tout en inscrivant à son programme 2 autres thèmes de recherche à savoir: « pauvreté et migrations internationales; pauvreté et sécurité alimentaire (en synergie avec les facultés agronomiques de Gembloux et de l'Unikin avec l'appui financier de KIN03»; Au KIN04, le spectromètre laser permet l'analyse de la qualité de l'air; des résultats de thèses de doctorat (Bopili et Matondo) sont disponibles et ont été présentés au congrès « Sixth international</p>	

			<p>Workshop on Contemporary Problems in Mathematical Physics » et 3 autres publiés en collaboration avec des partenaires belges (Cfr.....)</p> <p>L'activité KIN06 a réalisé des résultats de recherche par 2 thèses de doctorat défendues et 12 en cours ainsi que 12 DEA; 3 articles ont été publiés; des chercheurs belges (8) sont impliqués; KIN07 n'a pas vraiment démarré, la faculté de Médecine n'ayant pas agréer le programme des cours de DEA de l'Ecole de Santé Publique.</p>	
R2	La relève académique de qualité disponible est améliorée;	<p>Nombre d'enseignants disponibles par rapport au nombre idéal (80)</p> <p>Plan de la relève élaboré</p> <p>Nombre des thèses doctorales défendues en RDC porté à 40 et à l'étranger à 40 en 5 ans</p> <p>Pourcentage des docteurs qui rentrent au Congo (en augmentation de 50%)</p> <p>Dossiers introduits par des chercheurs intéressés à l'appel à intérêt lié aux thématiques prioritaires.</p>	<p>La recherche dont question ci-dessus est essentiellement effectuée dans le cadre de la formation de la relève académique (DEA et Thèses). 6 projet (KIN01, KIN02, KIN03, KIN04, KIN06 et KIN07) ont inscrit la relève dans leurs actions prioritaires</p> <p>En effet, c'est dans le cadre de la relève académique que plusieurs étudiants et assistants sont inscrits au DEA et au Doctorat dans les différents projets.</p> <p>A mi-chemin, on s'estime être sur la bonne voie lorsqu'on note avec satisfaction au total 47 inscrits au DEA et 24 au Doctorat, pour le compte des projets KIN01 (8 et 1), KIN02 (20), KIN03 (4 et 4), KIN04 (3 et 2), KIN05 (3), KIN06 (13 et 13) dont plusieurs travaux sont défendues.</p> <p>Des inscrits en DEA, nombreux sont ceux qui ont défendu leurs mémoires de DEA en juillet 2010 et poursuivent leurs études et recherches doctorales à l'Université de Kinshasa.</p> <p>Des doctorants boursiers ont défendu leurs mémoires de thèse et sont engagés à l'Université de Kinshasa (KIN03, KIN04, KIN06).</p> <p>Des missions (belges) d'enseignement N/S et d'encadrement des boursiers hérités du P2 et de DEA ont été programmées et réalisées pour soutenir non seulement la recherche mais aussi la formation (19 étudiants, 19 mémoires, au KIN02); le KIN03 vise la formation des nouveaux docteurs et</p>	<p>A noter que les bourses complémentaires ont réellement boosté la relève académique à l'Unikin.</p> <p>Une mauvaise note: certaines bourses de doctorat n'ont pu être attribuées faute de candidatures réunissant les conditions requises, parmi lesquelles l'obtention du DEA.</p> <p>Ainsi, certains projets ont transformé les bourses de doctorat en appui au DEA en vue de former des candidats jeunes, aptes à aller au doctorat par la suite. Une vision à soutenir sans réserve et condition sine qua non pour l'atteinte de l'objectif spécifique du programme.</p>

			<p>chercheurs capables d'élaborer une approche globale, multidisciplinaire, critique, opérationnelle et stratégique de lutte contre la pauvreté, démarquée des schémas bureau-cratiques connus. Ceci devait le conduire à finaliser aussi les thèses commencées dans le Pifor (PII), à élaborer un programme de recherche transversal et concevoir une méthodologie originale.</p> <p>Une bonne recherche et une relève de qualité permettent d'améliorer la qualité de l'enseignement et d'augmenter le niveau de d'encadrement et de réussite des étudiants à l'Unikin</p>	
R3	Les recherches-actions orientées vers la collectivité et les entreprises sont augmentées.	<p>Nombre de recherches-actions d'intérêt national et régional augmenté 10 publications vulgarisant les résultats de recherche-action 96 émissions de radio par an</p> <p>Finalisation de produits destinés à la collectivité (médicaments, biocarburant,</p>	<p>La recherche-action vers la collectivité se trouve programmée par 4 projets (KIN01, KIN03, KIN05 et KIN06). Elle porte sur plusieurs aspects, relatifs à l'amélioration de la santé et de l'alimentation (KIN01), à la pauvreté et ses conséquences (KIN03), au renforcement des droits de l'homme (KIN05) et aux ressources naturelles (KIN06), traités par les mémoires de DEA et de thèse.</p>	L'impact de cette recherche ne sera ressenti qu'après la vulgarisation et l'utilisation éventuelle des résultats.

2. Contribution des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R0	KIN08- Désenclavement informatique de l'Université (backbone)	SR01 Améliorer et étendre progressivement le réseau	- Nbr moyen d'interventions par l'utilisateur en baisse; -Aucun utilisateur ne dépasse le seuil de consommation en mb pour sa cotisation; -Signal Internet disponible pour chaque extension du réseau acceptée et financée dans les délais de réalisation prévus	Statistiques disponibles avec les outils monitoring installés; Connexivité externe et interne stable; Temps d'intervention sur le réseau réduit à 80%	
		SR02 Assurer une alimentation électrique fiable pour le backbone	Nbr d'arrêts non programmés des serveurs tendant vers zéro	Permanence de l'électricité au backbone : 90% du temps grâce au groupe électrogène autonome	
		SR03 Mettre en place des applications Intranet	Nbr d'applications effectivement utilisées -nombre de livres encodés (projet pilote) - nombre de téléchargements du logiciel de téléphonie	Téléphonie IP	
		SR04 Favoriser l'appropriation des TIC à l'Université	Nbr d'utilisateurs ayant suivi les formations organisées -Utilisation exclusive des boîtes mail Unikin.cd pour les communications officielles -Nbr de formations suivies par mle personnel du backbone -Doublement annuel du nbr de professeurs exploitant la plateforme des cours en ligne	Statistique sur l'utilisation des applications non disponible: 206 adresses email unikin.cd attribuées; 4 Formations organisées sur l'utilisation du logiciel Claroline, 70 profs formés	
		SR05 Améliorer la communication du backbone	- nombre de publications annuelles en RDC et en Belgique• nombre de mises à jour du site web• nombre de pages personnelles sur site web• proportion des applications et services pour lesquelles il existe de la documentation• existence d'une charte d'utilisation des pools•	Publication du Backbone News (3 numéros); 206 adresses électro-niques distribuées	
		SR06 Améliorer la sécurité physique et informatique	nombre d'incidents de sécurité sur serveurs tendant vers 0 nbr d'actes de vandalisme tendant vers zéro	Sécurisation des pc par les licences des antivirus Windows; renforcement des portes, nouvelles serrures	
	KIN09- Renforcement des capacités de	SR01 Informatisation de l'administration centrale et des facultés	Nombre de PC et d'imprimantes achetées et intégrées dans le backbone	Acquisition des équipements : 35 Mini-PC; 35 Lecteurs/graveur DVD externe avec port USB; 35 Onduleurs ; 10 imprimantes HP ; 15 tables et 15 chaises	Acquisition tardive des équipements, l'installation en cours

	l'Université			en bois; 1 scanner; 1 appareil photo numé-rique; 31 stabilisateurs	
		SR02 Formation des formateurs en bureautique et comptabilité (préparation du budget)	Nombre de formations des formateurs et nombre de formations aux utilisateurs	Non réalisé	Retard d'acquisition du matériel n'a pas permis d'entamer la formation
	KIN10- GTRD- Appui aux bibliothèques	SR01 Accroissement des ressources documentaires	Acquisition de nouvelles publications et des catalogues; publications de seconde main reçues en dons; publications du magasin principal et de la salle de recherches réactualisées; fonds des bibliothèques facultaires signalés dans la base collective	Acquisitions des ouvrages de professeurs et chercheurs de l'UNIKIN et toutes les productions d'auteurs et éditeurs congolais qui présentent un intérêt pour les étudiants réalisée. ; <i>l'Encyclopaedia Universalis</i> acquise sur CD-Rom en trois exemplaires et qui a été téléchargée par les bibliothécaires-informaticiens sur plusieurs postes des salles de lecture	-Faits négatifs : toujours pas de libre accès dans la grande salle de lecture ni d'ouverture suffisante de la salle Congo où sont rangés tous les livres récents (10.30-15h du lundi au vendredi ; fermeture le samedi) ; Ouvrages « vétérans » toujours en tas à côté de la reliure ; des onduleurs et stabilisateurs ne sont pas raccordés aux PC qu'ils doivent protéger dans la grande salle de lecture etc. -Situations particulièrement graves : Mise en cause et attaques répétées du bibliothécaire en chef, du SAF et de quelques bibliothécaires « assimilés » au personnel scientifique, à l'égard des capacités, de l'honnêteté et des activités de la Bibliothécaire en chef adjointe, du chef de département des études et des deux jeunes informaticiens, empêchés de travailler et d'assumer la responsabilité des équipements informatiques sous la direction du responsable technique du réseau du Backbone. En outre des tentatives externes essaient de ruiner les efforts et les actions positives des
		SR02 Amélioration du services aux usagers	<ul style="list-style-type: none"> • la base commune est augmentée de plus de 7500 descriptions bibliographiques, les PC fournissent les adresses électroniques de plus de 110 sites généraux et spécialisés surtout open source • 800 volumes sont classés en accès semi-libre dans la grande salle de la BU; la signalétique est bien visible et adéquate; existence de folder de présentation générale des bibli. et de leurs ressources 	<p>La BCA, aidée d. E. Ziakwau, Professeur de Catalogage, et des jobistes et des étudiants ont établi une liste Excel des acquisitions récentes à porter rapidement à la connaissance des utilisateurs.</p> <p>Deux responsables assurent les permanences et travaillent dans une petite salle jouxtant la salle des catalogues,</p> <p>Un feuillet de présentation des services et des ressources de la BU a été réalisé par la BCA avec l'aide des deux bibliothécaires-informaticiens.</p>	
		SR03 Gestion des bibliothèques renforcées et améliorée	Le Conseil de la documentation se réunit plusieurs fois par an. Un nouvel organigramme est établi. Un rapport statistique annuel est publié. •	<p>La BCA s'efforce de faire ce qu'elle peut,</p> <p>La connexion des bibliothèques facultaires et la fourniture d'équipements informatiques renforcent et contribuent à l'amélioration de la gestion</p>	
		SR04 Qualification du personnel est renforcée	Chaque année plus de dix jours sont consacrés à des formations locales. Le total de journées/individu de formation dépasse 50 par an pour le personnel de la BU; nbr de catalogueurs effectifs porté à 5	Des formations ont été organisées pour la remise à niveau du personnel en ce qui concerne la pratique de Koha et les règles catalographiques. Publications récentes offertes par la CUD et	

			<p>bibliothèque professionnelle constituée pour le perfectionnement du personnel ainsi que pour les enseignants et les étudiants du Département des sciences et techniques documentaires.</p> <p>Cet effort continu a été assumé de différentes façons depuis des années (formations générales et thématiques à l'usage de l'informatique, à Koha, à la catalographie, à la recherche documentaire ...). Ces formations étaient données localement ou en ville.</p> <p>L'envoi en Belgique de membres de la BU qui -heureusement- en ont tiré les meilleurs enseignements à valoriser (stages de Mme Makanza et de Christian Sondi).</p>	véritables responsables.	acteurs
	<p>SR05 La sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle est renforcée</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les formations et les visites organisées par la BU pour des groupes de max. 20 personnes se montent à plus de 25 par an. • Le nombre moyen d'usagers à la BU dépasse 150 par jour d'ouverture et le nombre de livres consultés est du même ordre 	<p>Les journées du livre ont bien été organisées. La BU en tout cas a décidé, sur financement CUD, de poursuivre les acquisitions des ouvrages de professeurs et chercheurs de l'UNIKIN et toutes les productions d'auteurs et éditeurs congolais qui présentent un intérêt pour les étudiants.</p> <p>Des visites classiques de la BU ont été proposées à des groupes d'étudiants conduits par leurs professeurs.</p>		
	<p>SR06 L'infrastructure matérielle des bibliothèques est améliorée</p>	<p>Les bibliothèques sont équipées en pc et en matériel informatique</p>	<p>La connectique a été effectuée vers la Bibliothèque de sciences bien que sans grand effet. Des équipements complémentaires (PC et imprimantes) ont été fournis aux bibliothèques facultaires de droit, agronomie, économie, lettres et médecine qui disposent d'un bibliothécaire spécialisé. La Bibliothèque de Sciences humaines a été connectée et équipée parce qu'elle est à nouveau dirigée par une personne compétente.</p>		

	SR07 L'infrastructure informatique des bibliothèques est améliorée	<ul style="list-style-type: none"> Les bibl. sont gérées par un SIGB commun. Elles disposent d'un site WEB spécifique, accessible et performant, <p>Les bibliothèques sont visibles sur le Net</p>	<p>Un inventaire complet et détaillé de tous les équipements doit être tenu à jour. Il a été établi mais devrait être complété car c'est un outil essentiel pour la stratégie d'achat et de réparation.</p> <p>Les bibliothèques devaient être présentées sur un site WEB. Ce travail déjà fort bien réalisé par les bibliothécaires-informaticiens est en cours de révision et sera complété au retour de Christian Sondi en mission de formation CUD à Bruxelles.</p> <p>La gestion et le paramétrage complémentaire de Koha sont assurés conjointement par les deux bibliothécaires-informaticiens et le responsable du réseau Backbone</p> <p>Ils ont bénéficié de l'aide spéciale d'un collègue de l'UAC venu en mission spéciale à l'UNIKIN sur fonds CUD. Un serveur de sauvegarde de la base de données Koha a été acquis sur financement extraordinaire CUD.</p>	
	SR08 Les relations intra et inter-institutionnelles sont renforcées	<ul style="list-style-type: none"> 20% des livres signalés dans la base collective sont localisés dans les bibl. facultaires; des opérations de transfert sont organisées; le prêt de livres entre le Cedesurk et la BU est organisé. Des réunions rassemblent tous les bibliothécaires de l'Unikin. 	<p>La BU a transféré les ouvrages spécialisés vers les bibliothèques facultaires; elle a envoyé à la Bibliothèque de sciences une partie des publications offertes par la Bibliothèque de l'université de Wurzbourg (Allemagne).</p> <p>Les relations intra et interbibliothèques sont renforcées par la connexion des bibliothèques facultaires et la fourniture d'équipements informatiques et ainsi que des formations organisées pour la remise à niveau du personnel en ce qui concerne la pratique de Koha et les règles catalographiques.</p>	
KIN11- Les moyens	SR01 La radio du Campus est fonctionnelle	<ul style="list-style-type: none"> Faire publier dans quelques journaux d'opinion l'offre d'emploi, constituer un 	<p>Pour que la diffusion et la vulgarisation soient réalisées, la radio devait être</p>	L'activité KIN11 a été suspendue en octobre 2009.

	de diffusion et de vulgarisation	<p>jury de sélection avec le partenaire belge, procéder à une première sélection des dossiers, soumettre les dix candidats retenus à une épreuve écrite, faire auditionner les quatre meilleurs candidats par le jury, proposer au CA qui statuera un choix de deux candidats. Le plan financier prend en ces aspects en considération.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Photos des animations in situ, archivage des sondages. • La grille horaire des programmes identifie la répartition entre émissions magazine, infos générales et actualités, synergies université – société, divertissements et choix musicaux variés de qualité. Un classeur reprend la présentation écrite de chaque programme, les noms d'animateurs, l'objectif de chaque émission. • Un journal écrit quotidien reprend la liste des personnes invitées qui s'expriment à l'antenne. • Un cahier des charges reprend l'ensemble des tâches à effectuer avec pour la partie technique de basse fréquence et de haute fréquence un plan de câblage et d'aménagement. 	<p>fonctionnelle. Plusieurs étapes (administrative, politiques, managériale, technique etc.) devaient conduire à ce résultat. En dépit de sa suspension l'activité KIN11 a réalisé ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> « La finalisation de la tour et des aménagements prévus et la réception officielle de ce chantier »; « La confirmation du contrat du chef d'antenne recruté »; « L'identification d'un responsable technique compétent, répondant au profil exigé dans le cadre du projet »; « La présentation d'offres relatives à l'aménagement et à la sécurisation des locaux »; « La présentation d'offres relatives au matériel complémentaire « basse et haute fréquence » qui soient complètes et sans ambiguïtés sous les différents aspects »; « L'obtention officielle de la fréquence radio »; « L'existence autour de ce projet d'une équipe opérationnelle et soudée »; « Une clarification du projet vis-à-vis de la Faculté des Lettres et Sciences Humaines »; « Les 23.000 € versés auprès de TELECONSULT »; « Les fonds complémentaires sollicités ». 	Des problèmes internes à l'Unikin (refus de la Faculté des Lettres de reconnaître le rôle transversal du projet KIN11, incompréhension...) ont miné les efforts consentis par le RA de cette activité, entraînant sa suspendue en octobre 2009 par la CUD. En dépit de la réalisation des conditionnalités imposées par la CUD pour la reprise éventuelle du projet, la suspension du RA n'a pas permis d'améliorer la situation.
	SR02 Le site WEB (Internet) est développé	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un blog pour les personnes directement impliquées dans le projet. <p>Les bloggeurs, en association avec le comité de pilotage, permettent de valider qui (et quand) a besoin de recyclage.</p>	<p>Non réalisé</p> <p>Non réalisé</p>	Projet suspendu pour insuffisance des résultats
R1	KIN01- Biologie moléculaire	SR01 Poursuite de la réhabilitation du laboratoire de Biologie Moléculaire, équipement pour PCR et mise en route du laboratoire	<p>Locaux opérationnels, matériel en place, réactifs disponibles, nbr de procédures, nbr de contrôles de qualité, nbr de tests réalisés</p>	<p>Locaux opérationnels ; matériels achetés en place, liste des matériel acquis en 2008, système de stabilisation du courant électrique, système de stabilisation de la température du labo et, système d'alimentation, de distribution et d'évacuation d'eau, opérationnels. Sous-groupe de coordination opérationnel. Manuel de procédure général élaboré.</p> <p>Réactifs de PCR et autres consommables non encore disponibles; manuels de contrôle de qualité ou d'assurance qualité non encore complètement rédigés ;</p> <p>Modicité du budget et absence de soutien financier</p>

				local ou d'autres organismes. Sujets spécifiques des thèses non encore définis par absence des doctorants.
	SR02 Initiation et mise en œuvre de 6 projets liés à la formation doctorale et soutien de 6 formations doctorales	Listes des candidats, 6 doctorants sélectionnés; 6 projets de recherches identifiés et rédigés; état d'avancement des travaux; résultats de recherche disponibles; communications des doctorants; 6 thèses de doctorat défendues	Sélection des candidats par faculté selon les modalités de l'Unikin. Un seul candidat retenu pour l'année 2009 sur les 5 attendus prévus. Formation / Enseignement en faveur des 8 candidats inscrits en DEA	Défense des mémoires de DEA, identification des promoteurs belges, protocole des thèses. Un candidat doctorant éligible pour l'année 2009 désiste avant la signature de son contrat : absence du 2 ^{ème} doctorant prévu pour l'année 2009. La défense des mémoires de DEA est sollicitée à la Faculté de Médecine et à la Faculté des Sciences Pharmaceutiques pour les candidats de P2 (Dr Mashinda Kulimba et Pn Tshilumbu Kantoka) et pour les 8 candidats de P3.
	SR03 Formation de 2 formateurs pour techniciens de laboratoire et d'un technicien de maintenance	Certificats de formation délivrés; techniciens opérationnels dans le laboratoire; séances de formation des autres techniciens; nombre de techniciens formés	Séminaires et ateliers méthodologiques de recherche	Séminaire de méthodologie de la recherche
	SR04 Organisation de séminaires et ateliers de formation des enseignants concernés et mise sur pied de séminaires de méthodologie de la recherche	Nbre de formations; syllabi de formation; nbr de personnes formées et qualité de celles-ci; évaluation des enseignants et des enseignés	Enseignement Mémoires de DEA Sélection des espèces alimentaires intéressantes, recherche de la diversité génétique, production des micro-ferments améliorés	Sélection d'espèces alimentaires intéressantes, recherche de la diversité génétique, production des micro-ferments améliorés
	SR05 Amélioration de la qualité alimentaire et contrôle	Nbre de microorganismes phytopathogènes identifiés; nbr d'aliments identifiés; nbr de contrôles réalisés; résultats des enquêtes	Mémoires de DEA pour 2 doctorants et 2 manuscrits de thèses de doctorat de P2	Après la défense des mémoires de DEA à la session de juin 2010, Il faut estimer la défense des

				thèses au moins trois mois après.
		SR06 Amélioration du diagnostic et de la prise en charge des maladies infectieuses (paludisme, Tuberculose, Infections à HIV)	Nbr de techniques mises au point; nbr d'études pilotes réalisées; nbr de cas de résistance réalisés; nbr de faux négatifs/faux positifs identifiés et corrigés	
		SR07 Appui médicolégale par la constitution d'une banque d'empreintes génétiques et formation des juristes dans l'interprétation des empreintes génétiques	Banque d'empreintes génétiques existante et opérationnelle; nbr et contenu de formations; nbr de techniques mises au point; nbr d'expertises réalisées	
		SR08 Recherche: créer une banque de projets de recherche opérationnelle et appliquée; encadrer les étudiants de 3e cycle en vue de les amener à finaliser leurs travaux; faciliter la réalisation de projet de recherche des scientifiques nécessitant l'utilisation de la biologie moléculaire	Banque de projets existante et opérationnelle; nbr d'étudiants encadrés; nbr de projets de recherche entamés, menés à terme, publiés;	
		SR09 Finalisation de 4 thèses de doctorat de P2	4 thèses défendues et publiées	Il faut estimer la défense des thèses au moins trois mois après.
KINO2- Système énergétique et biocarburant	SR0 Finalisation du programme P2	Obtention du diplôme de doctorat par le chercheur NZURU	Thèse défendue	
	SR01 Organisation d'un DEA interfacultaire	Définition du contenu du DEA ; Accréditation auprès des autorités ; Identification des professeurs belges ; Identification et sélection des étudiants ; Organisation pratique du DEA ; Missions d'enseignement ; Evaluation des étudiants ; Sélection des doctorants du programme CUI ; Organisation du projet photovoltaïque ; Identification du matériel nécessaire ; Acquisition du matériel ; Mise en place du laboratoire.	. Le DEA débuté en janvier 2009, est entrain de se terminer. Les apprenants sont au nombre de 20, 10 bénéficient dans le cadre du projet d'une allocation de subsistance leurs frais académiques (frais d'inscription, frais d'encadrement et frais de dépôt de mémoire 2009) ont été payés. Les enseignements du DEA ont été donnés dans les trois filières de la formation. Des problèmes sont à signaler :	

			<ul style="list-style-type: none"> - Des panneaux photovoltaïques ont été achetés le raccordement n'est pas encore réalisé faute de candidat. 	
	SR02 Relève académique en chimie pharmacie	<p>Définition du programme précis de recherche ; Définition de l'équipement à acquérir ; Recrutement du chercheur ; Définition du travail du chercheur avec le partenaire belge ; La réalisation effective du travail doctoral. Achat de l'équipement ; Installation dans le laboratoire ; Production de biocarburants à tester dans les moteurs ; Réalisation de tests moteurs ; Publication des résultats de recherche.</p>	<ul style="list-style-type: none"> . Sélection d'un candidat pas encore effectuée, ce sera après évaluation des apprenants du DEA, cette évaluation est prévue fin juin 2010. Equipement en petits matériels! Labo bio organique. Achat de près de 300 kg graines d'oléagineux et de produits chimiques pour les analyses et la transformation des huiles à extraire. Production des biocarburants et mise à disposition de ces produits pour expérimentation sur moteur diesel (début). Le vieux moteur diesel actuel nécessite une trop importante consommation. Il faut absolument un petit moteur à faible consommation de carburant pour rester à l'échelle de production du laboratoire de chimie. Dépôt de mémoire et évaluation à la fin du mois de juin. 	
	SR03 Relève académique en courant faible	<p>Identification des partenaires belges ; Définition du programme précis de recherche ; Définition précise du matériel à acquérir pour l'électricité ; Recrutement du chercheur ; Définition du travail du chercheur avec le partenaire belge ; La réalisation effective du travail doctoral ; Achat de l'équipement identifié ; Installation du laboratoire d'électricité ; Publication des résultats de recherche.</p>	<ul style="list-style-type: none"> . Partenaire belge reste encore à identifier . Sélection d'un candidat pas encore effectuée, ce sera après évaluation des apprenants du DEA . Acquisition en cours avec le groupe mécanique d'un banc d'essai moteurs thermiques comportant un frein (charge) machine asynchrone réversible L'équipement devrait arriver dans les mois à venir. 	
	SR04 Relève académique en mécanique	<p>Définition du programme précis de recherche ; Réhabilitation du laboratoire moteur ; Définition précise du matériel à</p>	<p>Sélection d'un candidat pas encore effectuée, ce sera après évaluation des apprenants du DEA. Le Laboratoire</p>	

		<p>acquérir ; Recrutement du chercheur ; Définition du travail du chercheur avec le partenaire belge ; La réalisation effective du travail doctoral ; Achat de l'équipement identifié ; Installation du laboratoire de mécanique ; Publication des résultats de recherche.</p>	<p>machines thermiques de mécanique avait été réhabilité en 2008 (Carrelage, peinture, électricité).</p> <p>Les essais des biocarburants commencent incessamment, ils passent par l'acquisition d'un petit groupe électrogène à faible consommation pour être compatible avec le niveau de production des biocarburants au laboratoire de chimie.</p> <p>Un banc d'essai de moteur diesel a été commandé. Il est attendu.</p>	
	SR05 Missions de recyclage	Identification des instituts d'accueil ; Préparation des missions de recyclage ; Exécution des missions ; Rapports de mission.	Mission de recyclage effectuée à l'UCL par Prof. Lami (Unikin) au Laboratoire du Prof. Poupaert (UCL).	
	SR06 Missions d'enseignement	Identification des besoins d'enseignement (contenu) ; Recherche de partenaire belge pour les missions ; Exécution des missions ; Rapport de mission.	Aucune mission d'enseignement n'a été effectuée au cours de l'année budgétaire 2009	
	SR07 Acquisition des ressources documentaires	Identification des besoins ; Acquisition des ressources localement ou en Belgique ; Insertion des ressources dans les bases de données.		
	SR08 Recherche de financements complémentaires	Prise de contact avec les bailleurs de fond ; Montage de projets de recherche.		
KIN03- Sciences sociales et pauvreté	SR01 Finaliser les thèses du P2 Pifor			
	SR02 Un programme de recherche transversal multidisciplinaire est formulé et exécuté			
	SR03 Des cadres de haut niveau sont formés par la formation doctorale à travers des recherches multidisciplinaires			

	SR04 Les résultats des recherches ont impact sur la société			
	SR05 Une approche conceptuelle et méthodologique de lutte contre la pauvreté est développée et mise à la disposition des chercheurs et décideurs			
KIN04- Modélisation mathématique et physique de phénomènes environnementaux	SR01 Finalisation des thèses du P2	4 thèses rédigées et soutenues Résultats présentés dans des congrès internationaux/régionaux	3 thèses en 2009, 1 thèse en 2010 (NTUMBA) Présentation des résultats par MBUNGU TSUMBU Jean-Pierre au Congrès de Dakhla (Maroc) sur « Physique des interactions Rayonnement-Matière » (thèse BOPILI) et de MATONDO BWAYI à la 'Sixth International Workshop on Contemporary problems in mathematical physics » 3 Publications : J.P. Mbungu-Tsumbu and R. Muanda-Ngimbi, in « CATSA abstract book, P 47, Goudini Spa, 8-11 november 2009. J-P. Mbungu Tsumbu, J.-P. Antoine, et R. Bopili Mbotia, Actes du Congrès International de la Physique des interactions rayonnement matière PIRM IV, Dakhla 5-7 avril 2010, CO 6. Jan Govaerts, Calvin Matondo Bwayi, and Olivier Mattelaer, J. Phys. A: Math. Theor. 42 (2009) 445304 (20pp)	Très motivant pour les chercheurs !
	SR02 Spectroscopie laser Infra-Rouge orienté vers l'analyse de la qualité de l'air	Fonctionnement routinier du spectromètre Laser Recyclage d'un prof UNIKIN en Belgique Visite de 1 expert belge/ an	Spectromètre laser installé et fonctionne Stage de prof Kazadi en Belgique Janvier/février 2010 Mission de Y. Caudano – Mai 2010	Début de la thèse mixte prévue en Septembre 2010 (Boursier sélectionner)

	SR03 Développement d'une expertise en modélisation mathématique et analyse numérique	Installation de 5 ordinateurs sous linux Équiper la salle de séminaires Formation à l'analyse numérique/fonctionnement des ordinateurs (Visite d'1 expert Belge) Formation d'une personne ressource en Belgique • Organisation d'un séminaire de modélisation mathématique / an	5 pc installés (Mission Luc Henrard – Avril 2010) Salle de séminaires équipée Formation assurée par Luc Henrard – Avril 2010 Non réalisée (voir commentaire) Séminaire organisé par J. Navez – Mai 2010	D'autres missions sont prévues pour renforcer cet axe Il se semble pas que cette formation soit nécessaire. Une connaissance suffisante existe sur place
	SR04 Modélisation des phénomènes environnementaux			Début de la thèse mixte prévue en Septembre 2010 (Boursier sélectionner)
	SR05 Formation en DEA	Sélection des candidats Enseignements de DEA (expert Belges) Présentation des mémoires de DEA	2 candidats sélectionnés : KONGODA LISIKA et MABIALA MASIALA Enseignement assuré (voir aussi SR1/SR2) Prévu en Juillet 2010	La modification du programme a été une réussite et le programme de formation doctorale peut commencer en 2010.
KIN06- Gestion des ressources naturelles	SR01 Contribution à la relève académique dans les domaines scientifiques liés à la gestion des ressources naturelles : 25 doctorats réalisés dans les 10 laboratoires ciblés de l'Unikin	• Nombre de DEA et de Doctorats présentés • Nombre d'articles publiés par les doctorants dans des revues scientifiques nationales ou internationales. • Nombre de communications présentées par les doctorants lors de conférences nationales ou internationales.	MM. Belesi et Habari et ont présenté leur doctorat au cours des deux premières années du P3. 13 doctorants sont soutenus par l'activité KIN 06. Du fait des retards enregistrés lors du démarrage de l'activité, la date limite de présentation des DEA a été reportée au 30 juin 2010. Au total 12 étudiants réalisent leur DEA avec le soutien de KIN 06. 2 articles ont été publiés dans une revue scientifique nationale (voir annexe). 1 article a été publié dans une revue	L'avancement de tous les doctorats en cours a été évalué en janvier 2010. Seuls 2 doctorats devraient être défendus d'ici la fin de la 3 ^e année du P3. Les 11 autres doctorants de la 1 ^{re} cohorte du P3 ne finiront pas avant le 4 ^e ou la 5 ^e année. Il sera nécessaire de reprogrammer le budget des 3 dernières années du KIN 06 en tenant compte de ce facteur et du nombre exact d'étudiants qui réussiront leur DEA. Le programme du DEA a été validé par les Facultés

		<p>scientifique internationale (voir annexe).</p> <p>1 communication a été présentée lors d'une conférence nationale (voir annexe).</p> <p>2 communications ont été présentées lors d'une conférence internationale (voir annexe).</p>	<p>concernées.</p> <p>La participation de 4 enseignants belges à l'organisation du DEA a permis d'améliorer la qualité de la formation.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>SR02 Partenariat entre les laboratoires ciblés de l'Unikin et les universités de la communauté française de Belgique renforcé</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Nbre de chercheurs belges impliqués dans l'encadrement des thèses de DEA et de doctorat ● Nombre de projets de recherche introduits en commun par les laboratoires ciblés de l'Unikin et leurs partenaires belges auprès des bailleurs de fonds nationaux et internationaux ● Nombre de jeunes chercheurs congolais effectuant des séjours de recherches en Belgique ● Nombre d'étudiants et de chercheurs belges effectuant des séjours de recherches à l'Unikin ● Nombre d'articles et de communications scientifiques publiés en commun par les chercheurs congolais et belges associés à la réalisation de l'Activité Kin06 	<p>Huit chercheurs belges sont impliqués dans l'encadrement des thèses de DEA et de Doctorat : il s'agit de MM. Debacker, Degreef, Francis, Lejoly, Libois, Mergeai, Micha et Vandewalle,</p> <p>Deux Actions Pilotes ont été introduites pour financement auprès du WBI. Toutes deux ont été financées. Il s'agit d'une action concernant l'élevage d'Aulacodes et d'une autre concernant la gestion durable de la fertilité des sols du plateau des Batékés grâce à la culture de <i>Stylosanthes guyanensis</i>.</p> <p>Deux jeunes chercheurs congolais effectuent un séjour de recherche en Belgique. Il s'agit de MM. Robert KISASA et Victor PWEMA.</p> <p>2 étudiants belges ont fait un séjour de recherche dans le cadre d'une des actions soutenues par KIN 06. Il s'agit de M. Jonathan Nyst (GxABT-ULg) au laboratoire de géologie de l'Unikin et au CADIM et de Mlle Pigneret Lis-Marie (FUNDP) au laboratoire d'Hydrobiologie/Unikin.).</p> <p>Un (1) article publié en commun par chercheurs belges et congolais (voir annexe).</p>	<p>Presque tous les doctorants soutenus par KIN 06 ont à présent un co-promoteur belge.</p> <p>Il apparaît nécessaire d'augmenter le nombre de missions NS initialement prévue pour faire venir à l'UNIKIN les Co-promoteurs belges des doctorats soutenus par KIN 06.</p> <p>Les actions pilotes financées par le WBI permettent des synergies pour la réalisation des activités de recherche d'au moins un doctorant soutenu par KIN06.</p>
	<p>SR03 Responsables des laboratoires ciblés recyclés au point de vue scientifique et résultats de leurs recherches valorisées</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Nombre et durée des stages de recyclages réalisés en Belgique par les responsables de laboratoires ciblés. Nombre d'articles soumis à des revues scientifiques nationales et internationales publiés ou acceptés 	<p>Néant. Le premier stage de recyclage est prévu en 4^{ème} année.</p>	

			<ul style="list-style-type: none"> Nombre de communications présentées par les responsables de laboratoires ciblés dans des conférences nationales ou internationales 	Deux communications ont été présentées par des responsables de certains des laboratoires soutenus par KIN 06 lors de conférences nationales (voir annexe).	
		SR04 Résultats de recherches pertinents pour le développement vulgarisé	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de documents de vulgarisation publiés Nombre de séminaires de vulgarisation organisés 	Aucun document de vulgarisation n'a encore été publié. Deux séminaires de vulgarisation concernant l'élevage d'aulacodes ont été organisés.	
KIN07- Santé publique et assainissement du milieu	SR01 L'ESP dispose de l'équipement informatique et des moyens de fonctionnement indispensables à la formations	Nbr d'équipements informatiques et de recherche destinés à la formation augmenté; connexion Internet à but de recherche réalisée			
	SR02 Il existe une réelle culture de recherche au sein de l'institution	<ul style="list-style-type: none"> Le nombre de publications a augmenté de 20 % à la fin du programme Le nombre de mémoires présentés a augmenté de 20 % à la fin du programme Le nombre de micro-projets de recherche réalisés par les étudiants a augmenté de 20 % à la fin du programme 			
	SR03 Des doctorants sont formés au terme du programme (P3)	Un module de formation en méthodologie de la recherche existe	<ul style="list-style-type: none"> 4 doctorants sont formés en santé publique 4 doctorants sont en cours de formation 		
	SR04 Un département d'ingénierie de la formation existe au sein de l'institution	<ul style="list-style-type: none"> département est renforcé Le responsable du département est formé Des enseignants des facultés de médecine et de pharmacie sont formés 			
R2	KIN01- Biologie moléculaire	SR01 Poursuite de la réhabilitation du laboratoire de Biologie Moléculaire, équipement pour PCR et mise en route du laboratoire	Locaux opérationnels, matériel en place, réactifs disponibles, nbr de procédures, nbr de contrôles de qualité, nbr de tests réalisés	Locaux opérationnels ; matériels achetés en place, liste des matériel acquis en 2008, système de stabilisation du courant électrique, système de stabilisation de la température du labo et, système d'alimentation, de distribution et d'évacuation d'eau, opérationnels. Sous-groupe de coordination opérationnel. Manuel de procédure général élaboré.	Réactifs de PCR et autres consommables non encore disponibles; manuels de contrôle de qualité ou d'assurance qualité non encore complètement rédigés ; Modicité du budget et absence de soutien financier

				local ou d'autres organismes. Sujets spécifiques des thèses non encore définis par absence des doctorants.
	SR02 Initiation et mise en œuvre de 6 projets liés à la formation doctorale et soutien de 6 formations doctorales	Listes des candidats, 6 doctorants sélectionnés; 6 projets de recherches identifiés et rédigés; état d'avancement des travaux; résultats de recherche disponibles; communications des doctorants; 6 thèses de doctorat défendues	Sélection des candidats par faculté selon les modalités de l'Unikin. Un seul candidat retenu pour l'année 2009 sur les 5 attendus. Formation de DEA en faveur des 8 candidats.	Défense des mémoires de DEA, identification des promoteurs belges, protocole des thèses. Un candidat doctorant éligible pour l'année 2009 désiste avant la signature de son contrat : absence du 2 ^{ème} doctorant prévu pour l'année 2009. La défense des mémoires de DEA est sollicitée à la Faculté de Médecine et à la Faculté des Sciences Pharmaceutiques pour les candidats de P2 (Dr Mashinda Kulimba et Pn Tshilumbu Kantoka) et pour les 8 candidats de P3.
	SR03 Formation de 2 formateurs pour techniciens de laboratoire et d'un technicien de maintenance	Certificats de formation délivrés; techniciens opérationnels dans le labo; séances de formation des autres techniciens; nombre de techniciens formés	Séminaires et ateliers	Séminaire de méthodologie de la recherche
	SR04 Organisation de séminaires et ateliers de formation des enseignants concernés et mise sur pied de séminaires de méthodologie de la recherche	Nbre de formations; syllabi de formation; nbre de personnes formées et qualité de celles-ci; évaluation des enseignants et des enseignés	Mémoires de DEA	Selection d'espèces alimentaires intéressantes, recherche de la diversité génétique, production des micro-ferments améliorés

		SR05 Amélioration de la qualité alimentaire et contrôle	Nbre de microorganismes phytopathogènes identifiés; nbr d'aliments identifiés; nbr de contrôles réalisés; résultats des enquêtes	Mémoires de DEA pour 2 doctorants et 2 manuscrits de thèses de doctorat de P2	Après la défense des mémoires de DEA à la session de juin 2010, Il faut estimer la défense des thèses au moins trois mois après.
		SR06 Amélioration du diagnostic et de la prise en charge des maladies infectieuses (paludisme, Tuberculose, Infections à HIV)	Nbr de techniques mises au points; nbr d'études pilotes réalisées; nbr de cas de résistance réalisés; nbr de faux négatifs/faux positifs identifiés et corrigés		
		SR07 Appui médicolégale par la constitution d'une banque d'empreintes génétiques et formation des juristes dans l'interprétation des empreintes génétiques	Banque d'empreintes génétiques existante et opérationnelle; nbr et contenu de formations; nbr de techniques mises en place; nbr d'expertises réalisées		
	R3	SR08 Recherche: <ul style="list-style-type: none">• créer une banque de projets de recherche opérationnelle et appliquée;• encadrer les étudiants de 3e cycle en vue de les amener à finaliser leurs travaux;• faciliter la réalisation de projet de recherche des scientifiques nécessitant l'utilisation de la biologie moléculaire	Banque de projets existante et opérationnelle; nbr d'étudiants encadrés; nbr de projets de recherche entamés, menés à terme, publiés;		
R3		SR09 Finalisation de 4 thèses de doctorat de P2	4 thèses défendues et publiées		Il faut estimer la défense des thèses au moins trois mois après.
R3		SR01 25 doctorats et 12 DEA réalisés dans 10 laboratoires ciblés de l'Unikin SR02 Partenariats entre laboratoires ciblés de l'Unikin et des universités de la communauté française de Belgique renforcés	• Nombre de DEA et de Doctorats présentés • Nombre d'articles publiés par les doctorants dans des revues scientifiques nationales ou internationales. • Nombre de communications présentées par les doctorants lors de conférences nationales ou internationales. • Nombre de chercheurs belges impliqués dans		

	<p>SR03 Responsables des laboratoires ciblés recyclés au point de vue scientifique et résultats de leurs recherches valorisés</p> <p>SR04 Résultats de recherche pertinents pour le développement vulgarisés</p>	<p>l'encadrement de thèses de DEA et de Doctorat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'articles soumis à des revues scientifiques nationales et internationales publiés ou acceptés. • Nombre de communications présentées par les responsables des laboratoires ciblés dans des conférences nationales et internationales • Nombre de documents de vulgarisation publiés. • Nombre de séminaires de vulgarisation organisés 		
KIN06- Gestion des ressources naturelles				

BURUNDI

Université du Burundi (UB)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UB01	Optimisation/rationalisation des ressources (humaines et matérielles) pour la formation d'ingénieurs et de techniciens qualifiés par la fusion FSA/ITS et le passage à un programme de cours compatible avec Bologne	LABEAU Pierre-Etienne, ULB	RURIHOSE Fidèle
UB02	Un master complémentaire en sciences de l'environnement appuyé par une recherche interdisciplinaire est mis en place.	BRAGARD Claude, UCL	NTAKARUTIMANA Vestine, NUSURA Hassani
UB03	Création d'un centre G.I.S (système d'information Géographique) : Note : fin de l'activité en novembre 2009 pour une réintégration en avril 2010 sous UB02	WOLFFE Eléonor, ULB	SINDAYIHEBURA Bernard, SINDIHEBURA Anicet
UB04	Un Master complémentaire en journalisme existe au sein de l'Université du Burundi	De SAINT GEORGES Pierre, UCL	HATUNGIMANA Alexandre
UB05	Le Master Complémentaire en Droits de l'Homme et Résolution Pacifique des Conflits dans ses missions de formation et de recherche est renforcé	SCHAUT Christine, FUSL	GATUNANGE Gervais, NTAHIRAJA Bernard
UB06	La gouvernance universitaire est appuyée dans le renforcement du service de planification et de statistique, de la pédagogie universitaire et de la communication.	NAVEZ Jacques, ULG	HATUNGIMANA Sylvie, GAHUNGU Frederic
UB07	Intégration des NTIC pour l'amélioration de l'enseignement, de la recherche et de la gestion administrative de l'UB.	LOUTE Etienne, FUSL	AKIMANA Rachel
UB08	Appui aux ressources documentaires de l'UB (cf. BUB - GTRD)	VERHASSELT Jean-Marc, FUSL	NIZIRAZANA Marie-Rose
UB09	Cellule de coordination	HANTON Jean, UMons & KLIMIS Emmanuel, FUSL	HAKIZA Gaston & MIDENDE Gilbert

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Former des cadres qualifiés pour les besoins de développement du Burundi		<ul style="list-style-type: none"> * presse, télévision, radio ... * suivi des lauréats * lettres, invitations, conventions,... 	<ul style="list-style-type: none"> * La réforme de l'enseignement reste une priorité du gouvernement tout au long du programme ; => sans commentaire pour 2009 * Le contexte politique et sécuritaire du Burundi ne se dégrade pas de façon imprévue ; => sans commentaire pour 2009 * Les partenariats actuels (hors CUD) de l'université, développant des collaborations opérationnelles avec le programme CUD (principalement PARES), respectent leurs engagements ; => globalement satisfaisant pour 2009 * Les conditions d'accès aux infrastructures (électricité, eau, télécommunications) de base sont assurées par l'université et ses partenaires. => globalement satisfaisant pour 2009 * Le passage au LMD est reconnu dans la législation burundaise => en attente de finalisation (projet de loi non encore adopté au parlement)
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Hausse de la qualité des missions de l'UB par une formation mieux adaptée au marché de l'emploi et une recherche et des services plus adéquats aux besoins de la société burundaise	<ul style="list-style-type: none"> * Augmentation du nombre de lauréats travaillant à l'extérieur ou comme expert ou chercheur. * Evolution vers une perception de plus en plus positive de l'UB par les médias. * Augmentation des demandes de partenariats/collaborations/invitations auprès de l'UB par des institutions ou organismes externes. 	<p>La première année académique n'est pas terminée.</p> <p>Il est trop tôt pour noter des résultats probants.</p> <p>Bien que cela ne soit pas uniquement une conséquence de notre action, le VLIR met en place une collaboration institutionnelle qui prend en compte nos activités.</p>	<p>Bien qu'il s'agisse du troisième plan quinquennal de la CUD (2008-2012), il ne s'agit que du second plan quinquennal pour l'Université du Burundi, et cette année 2009 est la première de ce plan. Pour certaines « activités », les équipes ont donc inévitablement dû roder leur mode d'action.</p> <p>De plus, cette année précède un cycle électoral complet au Burundi, avec ses inévitables incertitudes tant sur leur déroulement que sur leurs résultats. Un certain nombre d'acteurs du projet se sont donc montrés relativement attentistes.</p> <p>Enfin, il y a eu des « mouvements » de certaines personnes de qualité, ce qui a modifié la composition des équipes.</p>

Résultats	IOV	Atteinte des résultats	Commentaire
R1 Une licence et des masters dans les thématiques ciblées, adaptés au processus de Bologne et répondant au marché de l'emploi, sont mis en place ou renforcés.	<p>*Au moins les premières promotions des masters complémentaires en sciences de l'environnement et en journalisme sont diplômées à la fin du programme.</p> <p>*Le nombre de candidats à l'inscription au Master en Droits de l'Homme et résolution pacifique des conflits augmente.</p> <p>*Les diplômes des formations mise en place ou renforcées dans le cadre du programme sont reconnues par les autorités compétentes.</p> <p>*Le ratio d'étudiants universitaires inscrits à l'UB (par rapport aux étudiants inscrits dans d'autres institutions) est en croissance entre 2009 et 2012,</p> <p>*Licence professionnalisante mis en place au sein d'une faculté des sciences appliquées fusionnée avec l'ITS, dont au moins la première année a été réalisée.</p>	<p>Le programme en journalisme est mis en place et est fonctionnel depuis janvier 2010.</p> <p>Le MA en droits de l'homme et résolution pacifique des conflits maintient ses résultats satisfaisants (nombre maximal d'étudiants pour les capacités d'encadrement et d'accueil disponibles).</p>	<p>La loi de réforme de la collation des grades académiques a été préparée, mais il semble qu'elle ne soit pas passée au Sénat ; les diplômes seront donc délivrés avec les anciennes appellations. La situation ne s'est pas débloquée avant les élections de 2010.</p>
R2 Les compétences des enseignants, du personnel scientifique, technique et administratif sont renforcées de manière à réaliser mieux et adéquatement leurs missions respectives au sein de l'UB.	<p>*Le ratio des cours dispensés dans les facultés ciblées par le programme, par des ressources humaines burundaises (par rapport à l'ensemble des cours) est en croissance entre 2009 et 2012</p> <p>*Le ratio des cours dispensés dans les facultés ciblées par le programme, accompagnés par des supports de cours disponibles et mis à jour (par rapport à l'ensemble des cours) est en croissance entre 2009 et 2012</p> <p>*Dans le cadre des formations appuyées par le programme, les planifications de cours (travaux pratiques,...) existent et sont respectées (<i>le degré de respect sera défini ultérieurement dans les rapports intermédiaires 2009</i>)</p>	<p>Le programme en journalisme est mis en place et est fonctionnel depuis janvier 2010.</p> <p>Des formations de personnel local ont eu lieu sur place et en Belgique.</p>	<p>La formation du personnel à l'usage de l'informatique n'a pas été poursuivie en 2009 faute de résultats probants lors des tentatives précédentes.</p>

R3	Adéquation de la recherche et des services rendus par l'UB aux besoins de la société.	<ul style="list-style-type: none"> *Reconnaissance officielle de centres de recherche en sciences agronomiques et environnementales et en GIS * Le centre de recherche en droits de l'homme et résolution pacifique des conflits fonctionne *Comités scientifiques existants et fonctionnels au sein des centres de recherche des sciences agronomiques et environnementales, en GIS et en droits de l'homme et résolution pacifique des conflits. *Les partenariats effectifs locaux, régionaux et internationaux, opérationnels, financiers et/ou d'expertise, débouchant sur des produits concrets (mémoires, publication, atelier, séminaire,...) sont en croissance dans les centres de recherche appuyés. *Le nombre de chercheurs burundais et régionaux au sein de ces centres est en augmentation constante à partir de la création des centres jusqu'à la fin du programme. 	<p>Le nombre de collaborations avec des partenaires extérieurs au Centre est en nette augmentation.</p> <p>Cf. remarque ci-dessus pour le MA en droits de l'homme et résolution pacifique des conflits.</p>	L'activité GIS n'a pas commencé et a été abandonnée par manque de responsable d'activité belge. Une intégration limitée de cette activité dans UB02 sera entamée en 2010.
R4	La gouvernance universitaire est appuyée dans le renforcement de sa politique scientifique et dans la modernisation de la gestion des services académiques.	<ul style="list-style-type: none"> * Les informations, concernant les parcours des étudiants et stratégiques pour une gestion efficace de l'université, sont produites, analysées et rendues disponibles en fonction des besoins de l'UB. *Le contrat de confiance pour l'évaluation des étudiants est adopté par une proportion croissante des professeurs dans les facultés ciblées *Diminution progressive des recours faits par les étudiants en ce qui concerne leur évaluation entre le début et la fin du programme. *Meilleur respect des délais dans les procédures de gestion universitaire (sélection, calendrier,...) (<i>à chiffrer</i>) 	<p>Un Service de planification et de Statistique figure maintenant dans l'organigramme de l'Université.</p> <p>La sensibilisation du personnel au contrat de confiance a eu lieu de manière satisfaisante, tant en regard du contenu que du nombre de participants.</p>	Le service de planification vient d'être créé en 2009 et ne dispose pas de données pour l'année concernée.
R5	Développement de l'informatique et des NTIC au sein de l'UB.	<ul style="list-style-type: none"> *Intranet et internet fonctionnels à la fin du programme et utilisés (<i>identifier indicateurs : proportion de personnel ayant ouvert un compte mail sur le serveur</i>) 		Les éléments nécessaires à la réalisation des objectifs se mettent en place, mais avec lenteur, en 2009. Le service n'a été effectivement créé, et n'a commencé à produire des résultats probants, qu'en

		<ul style="list-style-type: none"> *Nombre et augmentation des visites internes et externes, ... *Nature et nombre de services informatisés fonctionnels dans l'administration centrale et dans les services administratifs des facultés *Service informatique disponible et répondant aux demandes dans un délai acceptable 		2010
R6	Accessibilité et augmentation de ressources documentaires de qualité.	<ul style="list-style-type: none"> *Croissance des ressources accessibles en ligne et/ou directement dans la bibliothèque centrale et les bibliothèques facultaires. *Croissance des usagers inscrits dans la bibliothèque centrale et les bibliothèques facultaires. *Croissance des prêts (faisant l'objet d'un retour de l'ouvrage) dans la bibliothèque centrale et les bibliothèques facultaires. *Croissance des recherches bibliographiques effectuées à partir du site internet et du catalogue. 	Les ressources physiques augmentent en fonction du budget choisi.	L'activité consacrée aux ressources documentaires repose sur un faible niveau d'appropriation des acteurs locaux ; elle souffre d'une dynamique parfois conflictuelle ; elle est en outre très largement dépendante d'un groupe transversal hors CUI/UB.

2. Contribution des activités aux résultats globaux

Résultats attendus	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1. Une licence et des masters dans les thématiques ciblées, adaptés au processus de Bologne et répondant au marché de l'emploi, sont mis en place ou renforcés,	UB01 FSA/ITS	SR1 Un programme de cours pour la formation de techniciens supérieurs en 3 ans est construit dans le système LMD et accepté officiellement SR2 Un programme de cours pour le master ingénieur polytechnicien en 2 ans, accessible au terme de la formation en 3 ans, est construit dans le système LMD et accepté officiellement SR3 La visibilité de la fusion des deux institutions et de la mise en place des nouveaux programmes de cours dans le système LMD est assurée par une communication efficace à l'ensemble des partenaires internes à l'université et extérieurs SR4 Les dispositions transitoires sont mises en place	SR1 Le programme de cours est officiellement accepté pour la rentrée 2010; fraction d'experts sollicités remettant un avis sur le programme de cours; nombre d'années académiques du nouveau programme effectivement mises en place avant 2012 SR2 Le programme de cours est officiellement accepté pour la rentrée 2011; fraction d'experts sollicités remettant un avis sur le programme de cours; les conditions d'admission sont définies avant la rentrée 2011 SR3 nombre de participants extérieurs à la faculté présents à l'atelier de restitution; fraction des nouveaux étudiants de chaque nouvelle année informés de leur entrée dans le nouveau programme SR4 augmentation relative de la durée moyenne des études chez les étudiants évoluant dans l'ancien système; nombre de lieux de stages supplémentaires trouvés pour les étudiants avant la superposition des deux promotions (ITS et 1er cycle); les rapports d'activité mensuels de	Des maquettes de programmes sont en cours de réalisation et seront discutées dans le Conseil de Faculté. Les experts actuellement sollicités sont deux RA belges. Une seule année devrait être mise en place avant 2012. Des maquettes de programmes sont en cours de réalisation et seront discutées dans le Conseil de Faculté. Les experts actuellement sollicités sont deux RA belges. Les conditions d'admission au master ne sont pas encore définies Le système LMD n'est pas encore en place. Le système LMD n'est pas encore en place. Tous les étudiants actuels ont eu un lieu de stage. Les rapports d'activité sont envoyés de manière périodique.	Le vote de la loi relative au LMD n'a pas encore eu lieu, et le passage à ce système est attendu au plus tôt pour le début 2011. Les premiers rapports d'activité reçus étaient peu informatifs. Des demandes chiffrées plus précises (notamment sur le nombre de nouveaux lieux de stage) sont demandés dans la période de stage 2010.

		SR6 Les équipements pédagogiques et techniques ainsi que les aspects logistiques sont suffisants et adaptés pour mettre en œuvre le nouveau programme	la personne engagée en support administratif sont transmis à temps au RA belge SR6 nombre d'ouvrages de référence ajoutés à la bibliothèque chaque année; nombre de copies de syllabi ajoutés à la bibliothèque chaque année; fraction des cours donnés à l'aide de moyens audiovisuels	2/3 des enseignants de la faculté ont participé au séminaire de pédagogie d'août 2009. Pas de demande reçue de la FSA pour des professeurs visiteurs en 2009 Un problème de coût d'impression a retardé la copie des syllabi pour la bibliothèque à 2010 (une solution existe depuis). Les syllabi de deux cours sont mis en ligne (et d'autres sont attendus pour 2010). 4-5 enseignants utilisent des moyens audiovisuels pour leurs cours	Le séminaire de pédagogie a pu être tenu aux dates prévues malgré une grève des enseignants. Si 2/3 des enseignants y ont participé à un moment ou à un autre, la participation a été très variable sur la durée du séminaire (50% des enseignants assez assidu, 1/6 avec participation aléatoire, 1/3 d'absents) Nombreux ouvrages techniques financés par la coopération française
UB02 Sciences et Agronomie	SR1 Un programme interdisciplinaire adapté au processus de Bologne est mis en place	SR1 Le programme de cours est reconnu par les instances officielles de l'université et du Burundi Proportion de cours avec objectifs de formation et résumé Nombre de dossiers de candidatures introduits Pourcentage d'étudiants sélectionnés sur base des critères de sélection établis (genre, origine géographique, autres...) Le chronogramme de la formation est disponible	- Le programme de cours existe, les objectifs de la formation et les résumés de certains cours sont disponibles. - 96 dossiers de candidature ont été introduits - 46 dossiers avaient été retenus sur bases de critère de sélection établis ; mais actuellement 21 étudiants sont régulièrement inscrits et suivent les cours - Le chronogramme de formation est disponible	Le programme de cours sera présenté prochainement en même temps que le règlement d'ordre interne du MCSE Elaboration des syllabus de cours car nous attendons toujours des ouvrages commandés La validation de supports de cours sera faite quand tous les syllabus seront disponibles	
	SR2 Les supports de qualité des cours sont disponibles	SR2 Proportion de nouveaux supports de cours élaborés Proportion de nouveaux syllabus multipliés Proportion de nouveaux supports de cours validés	- Les syllabus ne sont pas disponibles mais chaque enseignant donne aux étudiants des notes de cours. Donc ce sont des notes de cours qui sont multipliées		
	SR3 Les cours et travaux pratiques sont adéquatement organisés	SR3 Nombre de planifications réalisées % nombre d'heures dispensées/volume horaire Nombre d'excursions réalisées Nombre de séances de travaux	60% d'heures de cours sont réalisées 7 excursions/ 10 prévues ont été réalisées		

			<p>pratiques organisés et prévus</p> <p>Nombre de personnes ressources contactées</p> <p>Nombre d'institutions et/ou Facultés impliquées</p>	<p>Toutes les personnes ressources ont été contactées</p> <p>24 professeurs provenant de 8 institutions universitaires sont impliquées dans la formation de MCSE</p>	quand le matériel et produits commandés seront disponibilisés
UB04 Journalisme	<p>SR1 Le master est reconnu par les autorités compétentes</p> <p>SR2 Les conditions logistiques sont réunies et maintenues</p> <p>SR4 La réalisation d'une formation de bonne qualité est assurée</p>	<p>SR1 Reconnaissance officielle du Master</p> <p>SR2 Inventaire annuel du matériel (et taux d'utilisation) Les travaux pratiques sont réalisés selon le calendrier prévu Inspection des locaux</p> <p>SR4 nombre et répartition des étudiants inscrits (selon genre, origine géographique,...) taux d'absentéisme des étudiants aux cours et travaux pratiques taux de réussite taux de satisfaction des étudiants sur les cours et TP</p>	<p>Le programme, le règlement des études et les cahiers des charges des cours et séminaires ont été approuvés par les autorités académiques (C adm. de novembre 2009) ;</p> <p>Le bâtiment a été validé ; Une salle de cours, un espace secrétariat et deux salles de séminaire sont équipées ;</p> <p>Le programme se déroule depuis janvier 2010. 11 cours (sur 15) auront déjà été dispensés au 30 juin 2010 aux 28 étudiants retenus (H 21, F 7), tous universitaires et ayant au moins à temps partiel une fonction de journaliste professionnel (31 avaient été sélectionnés); Les présences sont prises à chaque cours ou séminaire ;</p>	<p>La question, pourtant importante, de l'équipement spécialisé pour les cours pratiques de presse radio, télé et en ligne n'est pas résolue.</p> <p>Une évaluation de la première année du Master aura lieu au terme de cette première cohorte.</p>	
UB05 Droits de l'Homme	<p>SR1 La formation dans le cadre du master complémentaire en DH et en résolution pacifique des conflits est assurée et améliorée de façon continue et durable.</p>	<p>SR1 Augmentation du nombre d'étudiants féminins : de 25 à au moins 35% en 4 ans; Augmentation du nombre d'étudiants de la Région des grands lacs d'au moins 50% en 4 ans; Augmentation d'au moins 25% du nombre de travaux de recherche de fin d'études de qualité (à partir de 14) et rendus dans le temps académique; Augmentation sensible du taux de satisfaction des lauréats à la fin du programme évaluée grâce à la procédure d'évaluation mise en place lors de la première année.</p>	<p>Diminution du nombre d'étudiants féminins de l'ordre de 5%</p> <p>Augmentation du nombre d'étudiants de la région des grands lacs de l'ordre de 60%</p> <p>Augmentation de 10% du nombre de travaux de fin d'études de qualité</p> <p>Retard dans la mise sur pied d'une évaluation objective du programme. Mise sur pied d'une évaluation qualitative au cours de la première année. Evaluation qualitative globalement positive mais qui regrette le manque de coordination du programme dans certaines matières entre profs belges et profs</p>	Ce chiffre constitue sans nul doute un recul. Nous devrons y remédier dès cette prochaine année académique.	

		SR4 L'intégration régionale du master complémentaire en droits de l'homme et en résolution pacifique des conflits dans ses missions de formation et de recherche est renforcée.	SR4 Endéans les 4ans, augmentation d'au moins 50% du nombre d'étudiants du M.C. issus de la sous-région des Grands Lacs (CONGO, RWANDA); Augmentation d'au moins 20% de la proportion des travaux de fin d'études et des recherches faisant référence à la situation des pays de la sous-région des Grands Lacs.	burundais, et la courte durée laissée à la rédaction du mémoire. Augmentation du nombre d'étudiants de la région des grands lacs de l'ordre de 60%	
R2. Les compétences des enseignants, du personnel scientifique, technique et administratif sont renforcées de manière à réaliser mieux et adéquatement leurs missions respectives au sein de l'UB.	UB01 FSA/ITS	SR5 Les compétences professorales sont suffisantes et adaptées pour mettre en œuvre le nouveau programme	SR5 fraction des enseignants de la faculté participant au séminaire de pédagogie universitaire spécifique; fraction des professeurs visiteurs nécessaires chaque année ayant donné un cours		
	UB02 Sciences et Agronomie	SR4 Les compétences des formateurs sont renforcées	SR4 Nombre d'enseignants bénéficiaires des stages Nombre de cours organisé en binômes Nombre d'enseignants ayant participé aux séminaires organisés par la cellule pédagogique Nombre de documentations de pointe acquis et catalogués Nombre de cours où l'enseignant belge a été remplacé par un enseignant burundais	Seule l'organisation en binômes a été réalisée. Notez aussi que peu d'actions de ce résultat étaient programmées pour 2009 Les documentations de pointe ont été commandées depuis longtemps mais ne sont pas encore envoyées	- Les stages des enseignants pourraient être programmés en 2010 ou plus tard. - catalogage de documentations de pointe - Le remplacement d'un enseignant Belge par un enseignant Burundais est programmé plus tard (même pas en 2010 !)
	UB03 GIS	SR3 Compétences renforcées des enseignants-chercheurs, d'assistants, de techniciens et de cadres des administrations en système d'information géographique	N/A		L'activité n'a pas commencé et a été abandonnée par manque de responsable d'activité belge. Elle sera cependant été réintégrée, sous une forme plus modeste, dans l'activité UB03, à partir de 2010.

	UB04 Journalisme	SR3 Les ressources humaines (académiques, administratives et techniques) qualifiées sont disponibles pour la mise en œuvre du master	SR3 Cadre du personnel académique, administratif et technique affecté au programme et donnant cours selon le calendrier prévu Tous les cours sont attribués et ont un contenu défini clairement respect des délais des procédures liées à la mise du programme (élection et évaluation des étudiants,...)	Chaque cours a un titulaire (9 belges, 6 burundais) ; Une secrétaire a été affectée au master ; Le recours occasionnel à un informaticien est possible.	-L'étape à franchir pour la seconde cohorte sera de mettre sur pied plus de binômes effectifs ; La secrétaire affectée au master n'a malheureusement pas la formation à laquelle on aurait pu s'attendre. Il est prévu qu'un assistant soit détaché pour le Master ; La question de l'informatique n'est pas résolue.
	UB05 Droits de l'Homme	SR1 La formation dans le cadre du master complémentaire en DH et en résolution pacifique des conflits est assurée et améliorée de façon continue et durable	SR1 Augmentation du nombre d'étudiants féminins : de 25 à au moins 35% en 4 ans; Augmentation du nombre d'étudiants de la Région des grands lacs d'au moins 50% en 4 ans; Augmentation d'au moins 25% du nombre de travaux de recherche de fin d'études de qualité (à partir de 14) et rendus dans le temps académique; Augmentation sensible du taux de satisfaction des lauréats à la fin du programme évaluée grâce à la procédure d'évaluation mise en place lors de la première année.	Diminution du nombre d'étudiants féminins de l'ordre de 5% Augmentation du nombre d'étudiants de la région des grands lacs de l'ordre de 60% Augmentation de 10% du nombre de travaux de fin d'études de qualité Retard dans la mise sur pied d'une évaluation objective du programme. Mise sur pied d'une évaluation qualitative au cours de la première année. Evaluation qualitative globalement positive mais qui regrette le manque de coordination du programme dans certaines matières entre profs belges et profs burundais, et la courte durée laissée à la rédaction du mémoire.	
	UB06 Gouvernance	SR2 Le Service de Pédagogie Universitaire est renforcé dans sa composante de réduction du taux d'échec des étudiants.	SR2 Nombre d'enseignants ayant montré un intérêt pour l'évaluation par contrat de confiance. Nombre de séminaires organisés. Augmentation du taux de fréquentation des cours et du taux de réussite chez les enseignants participants.	Conférence sur l'EPCC (Evaluation par Contrat de Confiance) faite dans le cadre d'un séminaire de Pédagogie Universitaire organisé par le PARES. Il y avait environ 100 participants et beaucoup ont marqué leur intérêt. Atelier sur l'EPCC réalisé dans le cadre du cours de méthodologie spéciale des sciences mathématiques : mise en œuvre concrète de la méthode sur des cas bien précis.	La conférence de P.U. sert d'introduction et de première information pour les enseignants. Elle doit être suivie par d'autres interventions dans les Facultés. Pour convaincre les enseignants d'adopter d'autres méthodes d'évaluation, il faut le faire sans précipitation et sans aucune coercition. Il faut lutter contre l'échec mais aussi contre l'insuffisance de grades honorables due à une cotation souvent de type « répressif ». Ceci est très important dans le développement de filières de niveau master ou 3 ^e cycle. L'intervention auprès des étudiants est aussi très

					nécessaire même si elle n'a pas été vraiment prise en compte dans les SR. Les étudiants sont tentés de répliquer les modèles qu'ils ont eus mais d'autre part sont plus souples pour adopter de nouvelles stratégies. On en espère aussi un effet multiplicateur.
	UB07 NTIC	SR3 La communauté universitaire est appuyée dans son utilisation des outils informatiques	SR3 Nombre de prestations de formation où le SI intervient (support ou/et formation) Nombre de salles équipées d'un beamer et aussi d'un accès wifi.	SI non encore opérationnel jusqu'au 31-03-2010. Un investissement exceptionnel a permis de renouveler les postes de la salle de la fac. des Sciences.	Il y a eu amélioration de la situation en 2009, essentiellement du fait de l'activité du programme PARES : de début novembre 2008 à fin septembre 2009, 621 étudiants ont bénéficié de la formation à la Culture informatique. L'expérience de formations données au personnel en 2008 n'est pas poursuivie vu les résultats mitigés.
	UB08 Ressources Documentaires	SR4 La qualification du personnel bibliothécaire, administratif et logistique renforcée SR5 La sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle est améliorée		SR4 -18 personnes formées pendant le plan quinquennal précédent -2 personnes venues en Belgique pendant 15 jours -inconnu SR5 -inconnue	SR4 -seules 6 personnes sur les 18 formées se connectent dans le système et encodent des données ; nouveau personnel à former ? SR5
R3. Adéquation de la recherche et des services rendus par l'UB aux besoins de la société.	UB02 Sciences et Agronomie	SR5 Un centre de recherche interdisciplinaire dans le domaine des sciences agronomiques et sciences de l'environnement est mis en place	SR5 Date de publication des textes organiques Composition et évolution et fréquences des réunions du comité de sélection des projets de recherches Nombre et origine des professeurs impliqués dans le centre Proportion de projets de recherche aboutis Nombre de projets supportés par un financement extérieur au projet et à l'université Nombre de doctorats initiés Nombre et proportion de travaux de fins d'études réalisés par des étudiants du master complémentaire en sciences de l'environnement au sein du centre de recherche	Les textes organiques disponibles mais non encore agréés par les autorités de l'Université. Comité de sélection non disponible donc pas de réunion	Sont prévus en 2010 implication des professeurs dans le centre initiation de doctorants Evaluation de nombre de travaux de fin d'études

		<p>SR6 Des projets de recherches participatifs impliquant effectivement les bénéficiaires finaux sont menés au sein du centre de recherche</p> <p>SR7 Les résultats de la recherche sont valorisés sous forme de publications auprès des utilisateurs finaux et dans le domaine scientifique</p> <p>SR8 Une culture de l'évaluation des actions de recherche et d'enseignement est mise en place</p>	<p>SR6 Proportion de réunions organisées avec les bénéficiaires finaux Nombre et origine des bénéficiaires impliqués Proportion des projets de recherches dont les essais sont définis en impliquant les bénéficiaires</p> <p>SR7 Proportion de recherches qui débouchent sur une ou des publication(s) scientifique Temps moyen pour revoir une publication par le comité scientifique du centre Nombre d'ateliers organisés Nombre d'interventions dans le colloque</p> <p>Proportion de recherches qui débouchent sur une ou des publication(s) scientifique Temps moyen pour revoir une publication par le comité scientifique du centre Nombre d'ateliers organisés Nombre d'interventions dans le colloque</p>	<p>2 réunions avec les bénéficiaires ont été organisées 27 bénéficiaires de la plaine de l' Imbo sont impliqués</p> <p>définition de projets de recherche en 2010</p> <p>Sont prévus en 2010 : proposition de recherche organisation de l'atelier ou du colloque</p>
	UB03 GIS	<p>SR1 Centre transdisciplinaire en système d'information géographique créé et fonctionnel</p> <p>SR3 Compétences renforcées des enseignants-chercheurs, d'assistants, de techniciens et de cadres des administrations en système d'information géographique</p> <p>SR5 Base de données géographiques sur le Burundi élaborée et utilisée</p> <p>SR6 Echange et diffusion des</p>	N/A	L'activité n'a pas commencé et a été abandonnée par manque de responsable d'activité belge. Elle a cependant été réintégrée, sous une forme plus modeste, dans l'activité UB03, à partir de 2010.

		<p>données géographiques effectives à travers la dynamisation du Groupe d'information géographique (GIG)</p> <p>SR7 Mise en place d'un service d'expertise externe en système d'information géographique permettant de pérenniser le centre</p>			
UB04 Journalisme	SR5 Une dynamique de recherche et de formation continue est engagée	SR5 Le comité scientifique est constitué et se réunit régulièrement Existence de rapports des responsables de recherche et de formation continue approuvés par le comité scientifique	Le comité scientifique est constitué et a tenu ses premières réunions (avec PV) ; Il n'y a pas encore de responsables spécifiques pour la recherche et la formation continue.	<p>Une première dynamique s'est mise en place : un membre du comité scientifique du master est par ailleurs aussi responsable d'un programme de formation à la Maison de la presse ;</p> <p>Un des cours a été donné conjointement au Master et à la Maison de la presse.</p> <p>Un responsable du « journal école » a été associé au cours de presse écrite ;</p> <p>-Les contacts avec le CERFOPAX existent sans être encore formalisés dans le sens d'une réelle synergie.</p>	
UB05 Droits de l'Homme	<p>SR2 Le programme de recherches en matière des droits de l'homme et en résolution pacifique des conflits est renforcé et diversifié au travers de l'approfondissement du partenariat universitaire et de la diffusion des travaux de recherche</p> <p>SR3 Le centre de référence documentaire est renforcé.</p>	<p>SR2 Augmentation d'au moins 30 % à la fin du PIII du nombre de collaborations avec des organismes de recherche locaux, régionaux et internationaux; Amélioration qualitative du type de collaborations jugée en fonction de critères qualitatifs tels leur durée, la nature de leur output (rapports de recherche, publications, colloques, séminaires...); Endéans 4 ans évolution positive du nombre de travaux de recherche de fin d'études de qualité diffusés dans l'espace public.</p> <p>SR3 Evolution positive aux de renouvellement des ressources documentaires; Augmentation d'au moins 20 % du</p>	<p>Augmentation du nombre de collaboration de l'ordre de 20%</p> <p>Amélioration significative de la durée des collaborations</p> <p>Accroissement de 20% du nombre de TFE de qualité diffusés dans l'espace public (celui-ci se limitant actuellement à notre centre de documentation ouvert à tout le monde malgré les contraintes liées à l'espace)</p> <p>Accroissement du taux de fréquentation de</p>		

		SR4 L'intégration régionale du master complémentaire en droits de l'homme et en résolution pacifique des conflits dans ses missions de formation et de recherche est renforcée.	taux de fréquentation du centre de référence documentaire par des personnes suivant ou non le M.C.; Augmentation sensible du taux de satisfaction des lauréats à la fin du programme évaluée grâce à la procédure d'évaluation mise en place lors de la première année. SR4 Endéans les 4ans, augmentation d'au moins 50% du nombre d'étudiants du M.C. issus de la sous-région des Grands Lacs (CONGO,RWANDA); Augmentation d'au moins 20% de la proportion des travaux de fin d'études et des recherches faisant référence à la situation des pays de la sous-région des Grands Lacs.	20% Augmentation du nombre d'étudiants de la région des grands lacs de l'ordre de 60% Augmentation du nombre de TFE faisant référence à la situation des grands lacs	
R4. Accessibilité et augmentation de ressources documentaires de qualité.	UB02 Sciences et Agronomie	SR8 Une culture de l'évaluation des actions de recherche et d'enseignement est mise en place	SR8 Procédures d'évaluation définies et utilisées Nombre d'étudiants contactés Taux de réussite des étudiants Statistique sur la provenance des enseignants et des étudiants Nombre de projets supplémentaires retenus		
	UB06 Gouvernance	SR1 Le Service de Planification et de Statistique est réhabilité et rendu efficace.	SR1 Les textes réglementaires sont disponibles et signés. Les demandes de rapports statistiques sont honorées à partir de 2011. Le service est répertorié dans l'organigramme de l'UB. Nombre d'ateliers d'information et de séminaires de formation effectués. Pourcentage de Facultés et d'Instituts qui transmettent de manière informatique les données statistiques qui leur sont demandées (on espère 90% en 2012).	SR1 Le service est répertorié dans l'organigramme de l'Université, il est attaché au Cabinet du Recteur et travaille de concert avec la Direction des services académiques. Le responsable est le Conseiller du Recteur Frédéric GAHUNGU qui a repris son service en janvier 2010. La modernisation des services académiques est mise en œuvre. Au point de vue équipement, l'achat de matériel informatique, le raccordement à l'Internet, l'achat et l'installation d'un groupe électrogène, un rafraîchissement des locaux et des armoires, ont permis de garantir les conditions de travail. Une première formation sur le logiciel de gestion de bases de données MS Access a été réalisée au profit du personnel de la DAC (29 personnes).	SR1 Le démarrage a été retardé suite à la mise en disponibilité pendant 6 mois du co-RA spécialement chargé de ce point. Depuis février 2010, les actions ont été lancées efficacement. D'abord les conditions de travail au sein de la DAC ont été grandement améliorées : raccordement Internet (privé), groupe électrogène, coup de peinture, armoires, matériel informatique costaud. La formation du personnel en MS Access s'est très bien passée, ils sont très motivés pour apprendre et aussi rassurés que ce ne sera pas le grand chambardement redouté. L'action va se poursuivre par la suite de la formation et la réhabilitation de l'installation électrique dont le devis a été établi.

		<p>SR2 Le Service de Pédagogie Universitaire est renforcé dans sa composante de réduction du taux d'échec des étudiants.</p> <p>SR3 Les communications internes et externes sur tous les problèmes qui affectent l'Université sont améliorées.</p>	<p>SR2 Nombre d'enseignants ayant montré un intérêt pour l'évaluation par contrat de confiance. Nombre de séminaires organisés. Augmentation du taux de fréquentation des cours et du taux de réussite chez les enseignants participants.</p> <p>SR3 Nombre de personnes formées. Nombre de messages envoyés. Cahier des charges élaboré. Existence du règlement d'ordre intérieur. Augmentation du pourcentage des utilisateurs de l'Intranet.</p>	<p>SR2 Conférence sur l'EPCC (Evaluation par Contrat de Confiance) faite dans le cadre d'un séminaire de Pédagogie Universitaire organisé par le PARES. Il y avait environ 100 participants et beaucoup ont marqué leur intérêt.</p> <p>Atelier sur l'EPCC réalisé dans le cadre du cours de méthodologie spéciale des sciences mathématiques : mise en œuvre concrète de la méthode sur des cas bien précis.</p> <p>SR3 Démarrage difficile de la communication par Internet vers les services académiques. La plupart des documents clés : liste des étudiants, des boursiers, notes de services du rectorat circulent encore sous forme papier. L'intranet n'est pas en fonction.</p>	<p>SR2 La conférence de P.U. sert d'introduction et de première information pour les enseignants. Elle doit être suivie par d'autres interventions dans les Facultés. Pour convaincre les enseignants d'adopter d'autres méthodes d'évaluation, il faut le faire sans précipitation et sans aucune coercition.</p> <p>Il faut lutter contre l'échec mais aussi contre l'insuffisance de grades honorables due à une cotation souvent de type « répressif ». Ceci est très important dans le développement de filières de niveau master ou 3^e cycle.</p> <p>L'intervention auprès des étudiants est aussi très nécessaire même si elle n'a pas été vraiment prise en compte dans les SR. Les étudiants sont tentés de répliquer les modèles qu'ils ont eus mais d'autre part sont plus souples pour adopter de nouvelles stratégies. On en espère aussi un effet multiplicateur.</p> <p>SR1 et SR3 Le problème des communications Facultés – DAC, Ministère – DAC et organisme payeur de la bourse – DAC n'est pas résolu de manière satisfaisante à l'heure actuelle. La proposition que nous faisons est celle-ci : achat d'un véhicule d'occasion pour faciliter le circuit entre les facultés, le rectorat, la chaire UNESCO (siège de la CUD/UB), le Ministère..., qui sont situés sur des sites différents et excentrés ; l'échange de communications se faisant progressivement par fichiers informatiques se trouvant sur des clés USB. Les services académiques donneront des indications pour que les fichiers de données soient le plus rapidement exploitables.</p> <p>Nous attendons l'installation d'un Intranet performant.</p>
R5 Développement de l'informatique et des NTIC au sein de l'UB.	UB07 NTIC	SR1 Le réseau informatique est accessible à l'ensemble des départements et services des Facultés et de l'administration, et fournit un ensemble de services de base	SR1 Des documents sont produits et approuvés par l'université. Les membres du service recrutés ont les compétences requises et sont affectés nominativement. La structure fonctionne, la relation d'autorité est reconnue.	SR1 Deux documents, non encore officiellement approuvés, proposent une amorce d'organisation du service informatique. Pas encore de personnel administrateur réseaux compétent. Aucun des IOV n'est atteint.	SR1 seul progrès fin 2009, un Conseiller aux questions informatiques est nommé par le Recteur : le prof. Batururimi. Il devient le responsable administratif de fait d'un service informatique qui n'existe toujours pas officiellement dans les organes de l'université. Fin mars 2010, une commission a sélectionné deux administrateurs réseaux et systèmes parmi

		<p>SR2 Structuration du service informatique (SI) de l'université</p> <p>SR4 Service informatique opérationnel dans ses dimensions de procédures et de cadre matériel et logiciel</p>	<p>SR2 Les procédures d'intervention du SI sont suivies. Statistiques d'interventions : (par catégorie) nombre, temps d'attente moyen, durée moyenne, etc.</p> <p>SR4 Nombre de services effectivement offerts et fonctionnels Mesures standard de qualité de service (% temps up, taux de transfert, etc.) Diminution de coûts (documents et communications)</p>	<p>SR2 : IOV non atteints faute de personnel compétent dans le service</p> <p>SR4 : quelques services de base (DNS, mail, répertoire) ont été activés par le RA côté belge, et un expert Gilles Gomand, sans impact, faute de suivi sur place.</p>	une trentaine de candidats qui ont répondu à l'appel fait par l'université.
R6. Accessibilité et augmentation de ressources documentaires de qualité.	UB04 Journalisme	SR5 Une dynamique de recherche et de formation continue est engagée	SR5 Le comité scientifique est constitué et se réunit régulièrement Existence de rapports des responsables de recherche et de formation continue approuvés par le comité scientifique	Au moment de ce rapport 87 ouvrages spécialisés de base sont arrivés à Bujumbura	La moitié environ des ouvrages est en rayon, l'autre est en douane, ce qui devrait se débloquer prochainement. L'ouverture systématique du centre de documentation aux étudiants n'est pas encore acquise à ce stade.
	UB05 Droits de l'Homme	SR3 Le centre de référence documentaire est renforcé	SR3 Evolution positive aux de renouvellement des ressources documentaires; Augmentation d'au moins 20 % du taux de fréquentation du centre de référence documentaire par des personnes suivant ou non le M.C.; Augmentation sensible du taux de satisfaction des lauréats à la fin du programme évaluée grâce à la procédure d'évaluation mise en place lors de la première année.		
	UB08 Ressources Documentaires	SR1 L'offre de ressources documentaires pertinentes pour un public de 1er et 2e cycle est renforcée	<p>SR1 - nombre de documents achetés</p> <ul style="list-style-type: none"> - liste des ressources électroniques gratuites rendues accessibles - nombre de notices dans le catalogue : objectifs : 20 000 notices mars 2010 ; 80 000 mars 2013 - nombre de ressources électroniques référencées - nombre de document désherbés 	<p>SR1 -41 titres, 82 exemplaires pour un montant de 4 549 €</p> <p>- environ 5 000 notices encodées au 31 mars sur 20 000 prévues</p> <p>- pas de ressource répertoriée, pas structure d'encodage à ce jour</p>	<p>SR1 -non catalographiés à ce jour</p> <p>-seules 6 personnes sur les 18 formées se connectent dans le système et encodent des données</p> <p>-travail en cours pour la structure d'encodage : les données seront encodées dans le catalogues, elle seront extraites et affichées thématiquement</p> <p>-pour 2010</p>

		<p>SR2 Service aux usagers amélioré (enseignants, chercheurs, étudiants)</p> <p>SR3 La gestion administrative de la bibliothèque centrale et des bibliothèques facultaires est renforcée</p> <p>SR5 La sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle est améliorée</p>	<p>SR2-présence d'un bureau et d'une personne compétente à la bibliothèque centrale au plus tard en 2010 -nombre de documents accessibles dans les salles en accès libre -le prêt automatisé fonctionne au plus tard le janvier 2012 -un règlement d'organisation interne est mis à disposition</p> <p>SR3-l'organigramme qui reprend tous les membres du personnel, réactualisé chaque année -les statistiques de fréquentations sont établies et analysées annuellement -le budget accordé par l'institution est connu et est géré par le responsable de la bibliothèque"</p> <p>SR4-tout le personnel concerné peut rédiger un document (texte et tableau) sur ordinateur -jeu de rôle, le personnel oriente avec succès un utilisateur vers les bonnes ressources -tout le personnel concerné peut encoder un document dans le catalogue -nombre de participations à des stages locaux -nombre de participations à des stages à l'étranger"</p> <p>SR5-nombre de recherches effectuées dans le catalogue -proportion des étudiants ayant répondu positivement aux propositions de visites de la bibliothèque -nombre de recherches ayant abouti"</p>	<p>SR2</p> <p>SR3 -non</p> <p>SR4</p> <p>SR5 -</p>	<p>SR2 -pour 2010 -pour 2010 -pour 2012 -document prêt et en attente de l'approbation du Recteur</p> <p>SR3 - registres</p> <p>SR4 -pour 2010 -pour 2010</p> <p>SR5 -catalogue non publié à ce jour -catalogue non publié à ce jour</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>SR6 Les conditions matérielles pour assurer la viabilité des ressources documentaires sont mises en place</p> <p>SR7 La gestion opérationnelle informatisée de la bibliothèque est améliorée</p>	<p>SR6-les bâtiments sont équipés mécaniquement contre le vol -l'atelier de reliure dispose de matériel adapté à sa mission -rapport entre le nombre d'ouvrages abimés et réparés"</p> <p>SR7-proportion d'ordinateurs fonctionnels dans l'ensemble du parc</p> <ul style="list-style-type: none"> -le catalogue peut être consulté dans la bibliothèque, sur l'intranet, via internet -le portail de la bibliothèque est intégré au portail de l'université -évolution de la proportion d'ouvrages catalogués" -un inventaire du matériel informatique est disponible et actualisé régulièrement 	<p>SR6</p> <p>SR7 -information reprise dans l'inventaire, sans vision synthétique</p> <p>-oui</p> <p>-5 000 fin mars 2010 sur plus de 200 000</p> <p>-oui</p>	<p>SR6 -pour 2010 -pour 2010 -pour 2010</p> <p>SR7 - pour l'année prochaine, fournir un document statistique sur le parc informatique, document qui analyse les données existant dans l'inventaire du matériel informatique</p> <p>-pour 2010</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Conclusions et recommandations

Comme cela a été mentionné, l'année 2009 constitue la *première* année du *second* programme quinquennal de coopération universitaire institutionnelle avec l'Université du Burundi. La lenteur relative du démarrage des activités, les nombreux ajustements générés par des problèmes pratiques ayant surgi sur le terrain au moment de ce démarrage, et le niveau relativement faible de résultats atteints à ce stade doivent donc se comprendre dans ce contexte spécifique, et les attentes pour l'année 2009 doivent donc être formulées de manière modeste.

Comme souvent au Burundi, la situation politique est également une source d'incertitudes, qui, si elle ne met pas en danger le projet ou ses acteurs, provoque suffisamment d'inconnues pour générer un certain immobilisme de la part de certains de ceux-ci ; la fin du cycle d'élections générales de mai à septembre 2010 devrait lever une partie de cet immobilisme pour l'année prochaine.

Au regard d'un niveau d'attente raisonnable, la dynamique est globalement satisfaisante, en particulier en ce qui concerne les 3 activités relatives aux programmes de masters / DESS (cf. remarque *supra* sur la loi de réforme des grades académiques).

La logique du respect strict de la réglementation sur les marchés publics pose parfois des problèmes au niveau de l'efficacité notamment en ce qui concerne l'informatique ; certains résultats réels du projet français PARES le montrent clairement.

Le rythme de démarrage doit progressivement faire place à un rythme plus soutenu pour assurer un niveau satisfaisant d'avancement du programme. Il serait idéal que les quelques décisions encore en attente de validation par les autorités de l'université soient prises aussi tôt que possible.

L'équipe de coordination constate en outre que le travail des secrétaires affectées aux trois programmes de master, ainsi que celui de la comptable est considéré comme globalement non satisfaisant. Il est recommandé de rédiger, pour chacun de ces quatre postes, un descriptif précis de fonction et une liste des résultats et produits attendus, de préférence avec un séquençage dans le temps ; une évaluation du travail presté au regard de ces documents devrait ensuite être organisée au terme d'un délai raisonnable dans le courant de l'année 2010. En cas d'évaluation négative, des conséquences devraient être tirées au niveau local afin d'assurer le bon déroulement du partenariat. La procédure, ainsi que l'enjeu qu'elle génère, devront bien évidemment être clairement communiqués aux personnes concernées. Ce type de procédure est également recommandé dans le cadre d'autres prestations qui seraient éventuellement considérées comme insatisfaisantes dans d'autres activités du programme.

Les recommandations relatives spécifiquement à la mise à disposition de moyens financiers et administratifs permettant la création d'un service informatique compétent et engagé ont déjà été formulées, notamment par les responsables de cette activité, dans le courant de l'année 2009, et seront mises en œuvre en 2010, permettant la création de ce service et permettant d'espérer des résultats probants pour le prochain rapport annuel.

En conclusion, 2009 est une année de démarrage suivant de nouvelles procédures de fonctionnement, freinée par un processus électoral complet et l'attente de ses résultats.

SENEGAL

PFS003 : Stage de formation en Management de la qualité sanitaire et analyse des risques – INP-HB / UCAD

Institution principale du Nord et nom du promoteur principal	Université de Liège (ULg) Service de Psychologie sociale des groupes et des organisations Professeur Jean François LEROY
Institution(s) partenaire(s) belge(s)	Gembloux Agro-Bio Tech (GxABT) Laboratoire de Phytopharmacie Professeur Bruno SCHIFFERS
Institution d'accueil du Sud et nom du promoteur	En 2009 : Université Cheikh Anta DIOP (UCAD, Dakar, Sénégal) Faculté de Médecine, Pharmacie et Odonto-Stomatologie (FMPOS) Laboratoire de toxicologie et d'hydrologie Professeur Amadou DIOUF
Autre(s) institution(s) partenaire(s) du Sud	Institut National Polytechnique Houphouët-Boigny (INP-HB, Yamoussoukro, RCI) Ecole de Formation Continue et de Perfectionnement des Cadres (EFCPC) Dr Gnassé Léon DAGO
Principales activités	Mise en place du PFS Formation initiale (en groupe) Encadrement de stages individuels Évaluation des performances Ajustement du programme et/ou des méthodes d'apprentissage Gestion administrative du PFS

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Contribuer au développement économique de l'Afrique de l'Ouest par la mise en place d'une formation universitaire qui favorisera les exportations vers les marchés de l'UE	<p>Renforcement des capacités d'agents des Services publics impliqués dans la mise en place de systèmes nationaux de contrôle de la qualité sanitaire des aliments (encadrement, contrôle)</p> <p>Renforcement des capacités d'experts locaux à appuyer les entreprises dans leur démarché de maîtrise de la qualité sanitaire des aliments, en rapport avec les exigences de sécurité sanitaire des marchés locaux et d'exportation, notamment de l'Union européenne</p>	<p>Délivrance de Diplômes d'université aux auditeurs du PFS délivrés par l'UCAD, une Université de renom en Afrique de l'Ouest</p> <p>Programme du PFS</p> <p>Profils des stagiaires (professionnels des secteurs publics impliqués dans l'encadrement et le contrôle et experts indépendants justifiant d'une formation initiale en rapport avec la sécurité sanitaire des aliments)</p> <p>Rapports de stages</p>	<p>Formation d'une masse critique d'agents des Services publics et d'experts locaux à même de mieux assurer le contrôle et la formation des opérateurs des entreprises agroalimentaires dans leur démarché de mise en conformité avec les exigences de sécurité sanitaire des aliments des marchés locaux et d'exportation</p>
Objectif spécifique	IOV	Appréciation de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Former et renforcer les capacités des professionnels des métiers liés à la production et au conditionnement des denrées alimentaires	<p>Contenu du programme du PFS axé sur la sécurité sanitaire des aliments à toutes les étapes de la chaîne de production et de conditionnement des denrées alimentaires</p> <p>Rapports des stages : diversité des secteurs d'activités où les stages ont été réalisés</p>	<p>Objectif amplement atteint dès cette première année</p>	<p>Synergie avec le Programme PIP du COLEACP financé par l'Union Européenne avec la participation d'enseignants de l'UCAD et de l'IN-HPB à une formation de formateurs sur la qualité sanitaire et mise à disposition de différents Manuels didactiques aux stagiaires</p> <p>La formation a accueilli des professionnels qui occupent des postes dans des entreprises où des activités de productions et de conditionnement des denrées alimentaires est effective. (voir liste des inscrits).</p> <p>Les stagiaires ont unanimement apprécié la formation et sont motivés à poursuivre un cycle complémentaire qui déboucherait sur un Master ou une licence professionnelle.</p>

RWANDA

Université Nationale du Rwanda (UNR)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UNR01	Appuyer les départements de génie civil, d'électricité et d'électronique de la faculté des sciences appliquées	GENON André & PLUMIER Frédéric, ULg	MUNYABURANGA Vivien
UNR02	Soutenir les sciences biomédicales	COUTELIER Jean-Paul, UCL	UWATENGE Karolina
UNR03	Appuyer la commission de la recherche dans le soutien aux chercheurs postdoctoraux	THIRY Paul, FUNDP	VERDIANA Grace, NTAGANDA Jean Marie
UNR04	Renforcement des moyens NTIC	MINET Jean-Paul, ULB	NDUSHABANDI Jean-Bosco
UNR05	Cellule de coordination	SONDAG-THULL Danièle, ULg & VIESLET Laurence, FUNDP	KIRORI Magnus & RUZIBIZA Aloys

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
L'UNR contribue à la Vision 2020 du gouvernement rwandais en mettant en oeuvre les objectifs de son propre plan stratégique pour améliorer la compétitivité nationale et le développement socio-économique durable du pays			
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Soutenir et renforcer les capacités de l'UNR dans ses missions fondamentales : formation de compétences, promotion de la recherche et service à la communauté en appuyant prioritairement les facultés des sciences, des sciences et techniques et en renforçant le domaine des TIC et celui de la recherche	<ul style="list-style-type: none"> *nombre de recherches faites et publiées dans les revues de renom national et international *nombre de consultance et CA du bureau de consultance de l'UNR *nombre d'étudiant qualifiés *la satisfaction des employeurs qui embauchent les étudiants 	<p>La première année du programme 2009-2012 de l'UNR contribue à l'objectif spécifique par le renforcement des compétences des formateurs de l'UNR :</p> <ul style="list-style-type: none"> - stage de techniciens et de directeurs de laboratoire ainsi que formation (année préparatoire à la maîtrise) en faculté des sciences (UNR01), - entame d'une formation doctorale et identification de la personne à former en biostatistiques (UNR02) ; - stages post-docs pour d'anciens boursiers du P2 (UNR03) ; - formation de techniciens ICT (UNR04). <p>Parallèlement, un renforcement en matériel est assuré par le programme : équipement de laboratoires (UNR01 et UNR02), achat de serveurs (UNR04), achat d'équipement de recherche (UNR03).</p> <p>Par rapport aux IOV identifiés, après moins d'une année de fonctionnement effectif, UNR03 peut se prévaloir de deux participations (dont une avec communication) dans des colloques internationaux ainsi que de trois articles en cours de rédaction, avec un membre de l'UNR en 1^{er} auteur.</p>	<p>Il est important de garder à l'esprit que ce rapport rend compte des neufs premiers mois d'activité d'un programme quadriennal. Il est donc logique que les objectifs soient encore loin de portée.</p> <p>Il est toutefois clair que des pas importants sont d'ores et déjà faits dans leur direction.</p>

Résultats		IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1	1. La qualification du personnel académique national est améliorée en quantité et en qualité dans les facultés cibles en tenant compte de la variable genre.	<p>*à partir de 2009 les cours de troisième cycle au programme du département de biologie sont données en totalité. En 2014 le cadre des enseignants dans ce département a augmenté de 3 unités</p> <p>*à la fin du projet les cours des départements d'électricité, d'électronique et de Génie Civil intègrent un aspect pratique permettant aux étudiants d'apprendre les bases minimum de la pratique qui leur sera nécessaire pour devenir des bons ingénieurs adaptés aux besoins du pays</p> <p>* 2 PhD dans la faculté de science (biologie moléculaire et histologie) → voir note (1) ci-dessous</p> <p>*1 master en biostatistique</p> <p>*X enseignants des facultés de sciences et des sciences appliquées recyclés par des missions de courte durée</p> <p>*X techniciens en microscopie formés et/ou recyclés</p> <p>*X techniciens en électricité sont recyclés</p> <p>*un chef d'équipe Technicien en génie civil est formé par un stage</p> <p>* 3 assistants de la faculté de sciences appliquées ont obtenu un DEA → voir note (2) ci-dessous</p> <p>* les chefs de labo ciblés (6) de la faculté des sciences appliquées sont recyclés</p> <p>*nombre de femmes formées</p>	<p>Malgré certains retards, des avancées sont enregistrées vers l'atteinte de ce résultat :</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNR01 a permis la formation d'un chef de laboratoire et de deux professeurs (stage de courte durée en Belgique), la réussite de l'année préparatoire au master en Ingénieur Civil Architecte ; des formations ont également été dispensées à plusieurs techniciens. • Les laboratoires de la faculté des sciences appliquées sont équipés en vue de permettre de dispenser des travaux pratiques et les techniciens et personnel sont formés dans ce même objectif. • Dans le cadre de UNR02, un doctorat (F) est entamé et le candidat (F) à la formation en bio statistique est désigné ; la formation aura lieu lors de l'année académique 2010-2011 ; • Une formation a été dispensée aux techniciens à l'occasion de l'installation des microscopes achetés dans le cadre de UNR02. • Dans le cadre de UNR03, trois programmes post-docs (dont un F) sont en cours et ont déjà donné lieu à des participations à des colloques internationaux ; une attention particulière est portée au reporting ; des travaux de recherche sont en cours de publication dans des revues internationales. 	<p>Des retards et réorientations sont à souligner. En ce qui concerne les retards, les programmes du troisième cycle en biologie ont été bloqués au niveau des autorités rwandaises, ce qui n'a pas permis leur mise en œuvre dès 2009-2010. Des candidats ont été identifiés pour 2010-2011. L'identification du candidat pour la formation en biostatistique (UNR02) a accusé un certain retard en raison de la redéfinition des tâches de la personne initialement pressentie. L'identification des bénéficiaires des programmes post-docs (UNR03) a quant à elle dû composer avec le lancement quasi concomitant du programme « bourses complémentaires » de la CUD.</p> <p>En ce qui concerne les réorientations, UNR01 formera un Master (2 ans) plutôt que 3 DEA (la formation DEA en 1 an n'existant plus) et cette formation au master devant être précédée d'une année préparatoire (au vu du niveau des étudiants UNR à former).--> voir note (2) ci-dessous</p> <p>La prise en compte de la variable genre est effective : un doctorat (UNR02) et un post-doc (UNR03) sont des femmes ; il en va de même pour la candidate à la formation en biostatistique</p> <p>Notes :</p> <p>(1) l'IOV devrait être formulé de la manière suivante : « 1 PhD en faculté des sciences (biologie moléculaire) », dans la mesure où, suite aux arbitrages budgétaires au sein du programme UNR, il avait été renoncé dès le départ à deuxième PhD pour cette faculté ;</p> <p>(2) un seul assistant sera finalement formé. En effet, la disparition des DEA nécessite de convertir la formation en maîtrise (2 ans). De plus, le niveau de formation des candidats sélectionnés nécessite la réalisation d'une année préparatoire à la maîtrise, ce qui porte la durée totale de la formation à 3 ans (au lieu d'un an pour les DEA). Dès lors, il ne sera pas possible, pour des raisons budgétaires et de délais par rapport à la durée totale du programme,d'entamer une formation pour un deuxième candidat. Le budget prévu pour les 2 DEA non financés sont réalloués à la formation de maîtrise du premier candidat ainsi qu'aux autres lignes de l'activité UNR01.</p>

R2	2. Les activités de recherche dans les facultés cibles sont augmentées en particulier celles qui ont un impact sur le développement socio-économique de la population.	<ul style="list-style-type: none"> *au moins 6 projets de recherches de préférence des post-docs CUI acceptés par la Commission de la Recherche et financés durant la période du projet *au moins deux de ces projets sont introduits par des chercheuses * nombre des chercheurs/ chercheuses qui restent à l'université après le projet et le nombre des projets de recherche de qualité introduit à la commission de projet *nombre de publications dans les revues internationales, nationales et de vulgarisation *nombre de recherches en collaboration *nombre de présentation dans des conférences ... 	<p>La programmation d'UNR03 prévoit l'atteinte de ce résultat en deux phases. La première phase, bien qu'ayant accusé un certain retard au démarrage (en raison de la difficulté à identifier les candidats post-docs), se développe à présent conformément à la programmation. Trois post-docs, dont une femme, suivent leur programme de recherche. L'un d'eux a déjà présenté une contribution dans un colloque international. Les autres activités contribuent également à ce résultat : les stages de courte durée en Belgique des membres de la faculté des sciences appliquées sont autant d'occasion pour ceux-ci d'activer et développer des réseaux pour des collaborations de recherche futures.</p> <p>La formation doctorale (d'une femme) dans le cadre de UNR02 s'inscrit également dans ce résultat.</p>	Si les choses sont positivement « amorcées » il est bien évidemment encore trop tôt, après 9 mois de fonctionnement, pour établir un bilan en termes de publication (les délais de la soumission de publication ne le permettent pas) ou en termes de rétention des chercheurs formés.
R3	3. Les moyens TIC à des fins pédagogiques et de recherche sont renforcés à l'UNR.	<ul style="list-style-type: none"> *l'utilisation des infrastructures informatiques est optimalisée *après 2 ans l'intranet est utilisé * après 2 ans l'accès à internet est rapide et fiable * la réparation des postes en panne se fait dans un délai raisonnable. * 100 postes additionnels sont installés (50 en faculté des sciences, 50 en faculté des sciences appliquées) 	<p>Des serveurs mails ont été achetés ; leur installation a pris du retard suite aux retards de livraison.</p> <p>Deux membres du centre informatique de l'UNR ont suivi une formation</p>	La procédure d'achat (local) était soumise à la réglementation (rwandaise et UNR) sur les marchés publics, très consommatrice en temps. L'achat a toutefois pu se faire dans les délais du programme annuel.

2. Contribution des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
RA1 La qualification du personnel académique national est améliorée en quantité et en qualité dans les facultés cibles en tenant compte de la variable genre.	UNR01	SR1 Les chefs de laboratoire ont amélioré leurs compétences en gestion de labo (matériel et personnel) et en gestion de projet de consultation	SR1 Les 6 labos installés (département Génie Civile : Mécanique des Sols, Hydrauliques et Structures et département Electricité : labo d'électronique de base, d'électricité de puissance et le labo de télécoms) sont fonctionnels au plus tard à la fin du P3 1. Les TP's ont lieu comme prévu dans les curriculums 2. Les étudiants peuvent utiliser les laboratoires pour des travaux de fin d'études Les consultances qui ont besoin des labos sont assurées dans les délais	SR1 Le chef du laboratoire de Génie civil a effectué un stage très productif à l'ULG. Le laboratoire d'électronique de base a été rééquipé. Le laboratoire d'hydraulique a également été rééquipé. Les laboratoires du Génie civil effectuent des consultances.	SR1 Le rééquipement des labos de mécanique des sols et de structures est prévu dans la suite du plan quinquennal. Il en est de même pour le laboratoire de télécoms. Il est encore trop tôt pour tirer des conclusions relatives à la fonctionnalité des laboratoires.
		SR2 Tous les techniciens des 6 labos ciblés par le projet maîtrisent et garantissent la maintenance du matériel existant et nouveau.	SR2 Les équipements sont maintenus en bon état de fonctionnement ; Le nombre de machines en panne pour une période dépassant une semaine diminue;	SR2 Les techniciens responsables des laboratoires de Génie civil et d'électricité ont effectué un stage d'un mois dans un laboratoire kényan.	SR2 L'évaluation de l'impact du stage kényan reste à faire
		SR3 Les assistants maîtrisent le matériel existant et nouveau. Ils ont des compétences en T.P et des compétences théoriques en rapport avec les cours	SR3 Les assistants qui sont impliqués dans les 6 labos ciblés développent et disposent des protocoles concis et clair pour les TP des étudiants et ces TP sont donnés comme prévu ; Ces assistants participent au moins à une consultance chaque année au service de la collectivité et adaptées aux besoins du pays (pour GC à partir de la première année, pour le département électricité à partir de l'année 3) ; Les 3 assistants qui iront suivre un DEA présentent au moins 1 article tous les 2ans dans un journal scientifique local ou international ;	SR3 Etant donné que le DEA n'existe plus dans le cadre de la Convention de Bologne, les 3 DEA ont été remplacés par 2 Masters de 2 ans. Au vu du trop faible niveau de connaissances des étudiants terminant leurs études à l'UNR, le premier Master a dû être précédé d'une année préparatoire (donc une durée totale d'études de 3 ans). Etant donné la forte probabilité que le second Master doive également être précédé d'une année préparatoire, ce second Master a été supprimé car il ne saurait être financé jusqu'à son aboutissement par notre plan quinquennal.	SR3 Olivier Muhire a réussi son année préparatoire au Master en Ingénieur Civil Architecte

		SR4 Les compétences de 3 enseignants ayant participé aux stages de recyclage sont améliorées	SR4 Le taux de satisfaction des étudiants est en constante progression Les professeurs ayant suivi la formation ont un manuel de cours et de TP dans leurs cours respectifs	SR4 Deux professeurs ont effectué un stage de 6 semaines en Belgique où ils ont été intégrés dans des équipes de recherche. De retour au pays, ils se rendent compte que la poursuite de leurs recherches y est très difficile étant donné l'importance de leurs charges d'enseignement (due au manque d'enseignants)	SR4 Les professeurs stagiaires souhaitent pouvoir répéter leur stage en Belgique afin de poursuivre les recherches entamées en collaboration avec les laboratoires belges
UNR02		SR1 L'enseignement de 3 ^e cycle en biologie est assuré	SR1 A partir de 2009, les cours de troisième cycle au programme du département de biologie sont donnés en totalité	SR1 Les cours prévus n'ont pas été donnés en 2009-2010. Des enseignants potentiels ont été identifiés pour 2010-2011.	SR1 Les programmes ont été bloqués au niveau des autorités rwandaises.
		SR2 Les capacités en enseignement (2 ^e et 3 ^e cycles) et recherche en biologie sont améliorées	SR2 En 2011, un membre du staff NUR a terminé sa formation en biostatistique. Jusqu'en 2013, fin du programme, la formation (DEA, PhD) d'un membre du staff NUR se déroule normalement. En fin de formation (2014) le cadre d'enseignants est renforcé de deux unités	SR2 Une nouvelle candidate à la formation en biostatistique a été identifiée. Sa formation doit commencer fin 2010. La formation doctorale de K. Uwantenge en biologie moléculaire a commencé comme prévu sous la supervision du Professeur Clotman (UCL).	SR2 Le candidat pressenti pour la formation en biostatistique a été appelé à d'autres tâches au sein de l'UNR et ne pourra venir en Belgique pour sa formation.
		SR3 Un programme d'enseignement de 3 ^e cycle est installé Les travaux pratiques sont facilités	SR3 Le master en biotechnologie démarre en 2010.	SR3 Un calendrier de mise en place du master en biotechnologie a été mis en place. Le Professeur Clotman a effectué une mission d'aide à la mise en place de ce master.	SR3 Le master devrait débuter comme prévu
		SR4 Un programme de formation de techniciens en microscopie démarre	SR4 Les TP sont donnés dans les règles de l'art dès 2009.	SR4 Les microscopes ont été livrés. Une mission d'entretien des microscopes et de formation des techniciens est en cours.	SR4 L'équipement et la formation de techniciens pour les travaux pratiques en microscopie se déroulent comme prévu.
		SR5 L'environnement des équipes de recherche est amélioré...	SR5 Un module de formation pour les techniciens, avec un manuel est disponible à partir de 2010. Les TP sont donnés dans les règles de l'art dès 2009. Un module de formation pour les techniciens, avec un manuel est disponible à partir de 2010. SR5 Deux chercheurs renforcent leurs liens avec les académiques belges. Des projets de recherche en biologie moléculaire sont lancés avant la fin du programme.	SR5 Une mission d'aide à la mise en place du laboratoire de biologie moléculaire a été effectuée par le Professeur Clotman.	SR5 Une deuxième mission est prévue en 2010-2011

RA2 Les activités de recherche dans les facultés cibles sont augmentées en particulier celles qui ont un impact sur le développement socio-économique de la population.	UNR03	SR1 Six projets de recherche sont lancés en deux phases	SR1 Nombre total de projets proposés et lancés par les chercheurs postdoctoraux	Dans la 1 ^{ère} phase (2009-2011), 3 projets de recherche postdoctorale de 2 ans ont été lancés à la NUR à l'occasion d'une mission N/S du RA belge à Butare (19-26/1/10) Dr L. MUTESA (faculté de Médecine) « Functional studies of CTR and ENaC gene mutations identified in Rwandan patients with cystic fibrosis like symptoms » Dr L. NYINAWAMWIZA (faculté d'Agriculture) « Contribution to the study of biodiversity and ecological functioning of the Kivu lake for its sustainable management » Dr J. GASHEGU (faculté de Médecine) « Expression of caspase-2 in physiological and irradiation-based apoptosis during the early eye development : correlation with caspase-3 and HSOP110 protein »	En raison du retard général pris par le lancement du programme UNR, de la compétition interne qui a résulté du lancement du programme de bourses complémentaires 2009 et du constat de carence émis après le premier appel à projets, la sélection des candidats n'a pu être finalisée qu'à la fin de l'année 2009 et les trois projets UNR03 ont débuté en janvier 2010. Il conviendrait de prolonger l'échéance initialement prévue au 31 mars 2011 pour donner aux candidats le temps nécessaire pour l'accomplissement de leur projet de recherche.
		SR2 La variable genre est prise en compte en attribuant au moins deux projets à des candidates	SR2 Nombre de projets proposés et lancés par des chercheuses	Dans la 1 ^{ère} phase (2009-2011) un projet de recherche a été lancé par une chercheuse postdoctorale (Dr Laetitia NYINAWAMWIZA)	
		SR3 Un environnement favorable est créé pour l'intégration et la promotion des postdoctorants dans le cadre académique de la NUR	SR3 Nombre de chercheurs postdoctoraux engagés et restant en activité à la NUR en 2012 et après; Indice de satisfaction des chercheurs	Le degré d'atteinte de ce SR ne pourra être complètement évalué qu'à la fin du programme, mais d'ores et déjà on peut considérer que ce projet crée un environnement favorable pour la promotion des trois chercheurs.	A ce stade de leur carrière, les trois candidats sélectionnés sont revêtus du grade de senior lecturer. Ces projets de recherche postdoctorale seront l'occasion d'améliorer leur cv de recherche afin de pouvoir obtenir une promotion dans le cadre académique qui renforcera leur intégration et leur ancrage dans l'institution.
		SR4 La visibilité de la recherche scientifique de la NUR est augmentée en quantité et en qualité	SR4 Nombre et qualité des publications issues des projets ; nombre de communications internationales liées aux projets des chercheurs postdoctoraux	<ul style="list-style-type: none"> Trois articles sont en cours de rédaction avec le Dr NYINAWAMWIZA en 1^{er} auteur; Le Dr MUTESA a participé aux « 5èmes Assises de Génétique Humaine et Médicale », Strasbourg/France, 28-30/01/2010 ; il y a présenté une communication orale intitulée « Identification des mutations des gènes CFTR et ENaC et détermination d'une corrélation génotype-phénotype chez des patients rwandais présentant des 	Par delà la réalisation du projet de recherche et l'obtention de résultats scientifiques, les candidats ont été avertis de la nécessité impérative de publier ceux-ci dans des revues internationales et de les communiquer dans des congrès internationaux. Les RA considèrent qu'il s'agit là d'un IOV prioritaire pour l'activité UNR03.

			<p>symptômes de mucoviscidose » dont le résumé a été publié dans la revue Médecine/sciences 26 (2010) p. 11.</p> <p>Le Dr GASHEGU a participé au 92^{ème} congrès de l'Association des Morphologistes, Montpellier/France, 11-13/03/2010.</p>	
	<p>SR5 L'activité de recherche est stimulée par la mise en réseau et par le renforcement des équipements dont disposeront les laboratoires</p>	<p>SR5 Nombre de visites in et out, réunions, workshops et séminaires à l'extérieur ; Nombre et valeurs des équipements scientifiques acquis dans le cadre des projets postdoctoraux</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mission N/S de B. LEPORCQ, • Mission N/S de J.-F. VANBELLINGHEN, Butare, 18/05 au 1/06/2010. • Mission N/S du prof. M. ROOZE, Butare, Gisenyi et Kigali, 8/06 au 17/06/2010. • Mission S/N du Dr NYINAWAMWIZA, URBO-FUNDP du 13/05 au 12/06/2010. • Mission S/N du Dr MUTESA, ULg • Mission S/N du Dr GASHEGU, ULB, du 10 au 23/05/2010. • Acquisition d'équipements scientifiques pour un montant de 30.000 euros, notamment : 3 pc portables, séquenceur ADN + logiciel, cytomètre, microtome, microscope, camera, spectrophotomètre, etc. <p>Mission S/N du prof. J.-M. NTAGANDA, RA local, SCUD, ULB, FUNDP, ULg du 2 au 8/6/2010</p>	<p>Grâce entre autres à l'action et au soutien du RA local, les candidats ont été remarquablement proactifs en mettant rapidement en œuvre un réseau de collaboration ciblé sur leur projet de recherche. Pour constituer ces réseaux, ils ont identifié un coach, une assistance technique et un laboratoire de référence en Communauté française et sollicité des collaborations locales.</p> <p>De nombreux échanges N/S ont déjà eu lieu et se poursuivront pendant la deuxième année du projet. On souhaite que les collaborations locales se développent pendant la seconde année.</p> <p>Les équipements scientifiques qui ont été acquis permettront de renforcer l'expertise du laboratoire de génétique (projet MUTESA) et contribueront au développement du laboratoire d'anatomie (projet GASHEGU) de la faculté de Médecine.</p> <p>L'équipement scientifique acquis dans le cadre du projet NYINAWAMWIZA est plus spécifiquement axé sur le projet de recherche, mais il pourra être utile pour la faculté d'Agriculture.</p>
	<p>SR6 L'autonomie du chercheur est améliorée grâce à une meilleure efficacité dans le reporting, la gestion de projets et la</p>	<p>SR6 Qualité du reporting et nombre de projets rédigés et soumis par les chercheurs postdoctoraux pendant la phase PIII</p>	<p>Les RA portent une grande attention à la gestion de projet et au reporting des candidats dans le cadre du programme PIII.</p> <p>Un stage de perfectionnement en anglais aux USA est prévu pour L. NYINAWAMWIZA en</p>	

		recherche de financements		2010.	
	UNR01	SR4 Les compétences de 3 enseignants ayant participé aux stages de recyclage sont améliorées	SR4 Le taux de satisfaction des étudiants est en constante progression Les professeurs ayant suivi la formation ont un manuel de cours et de TP dans leurs cours respectifs	SR4 voir plus haut	SR4 voir plus haut
	UNR02	SR5 L'environnement des équipes de recherche est amélioré	SR5 Deux chercheurs renforcent leurs liens avec les académiques belges. Des projets de recherche en biologie moléculaire sont lancés avant la fin du programme		SR5 Cette partie de projet est prévue en fin de programme
RA3 Les moyens TIC à des fins pédagogiques et de recherche sont renforcés à l'UNR	UNR04	SR1 UNR jouit de plus d'autonomie par rapport à l'accès à l'internet et la qualité de ce dernier est améliorée	SR1 L'accès sur Internet est rapide et fiable (pas de perte de paquets pour 95% du temps), les communications intra-universitaires et l'accès aux fonctions d'intranet ne dépendent pas de l'internet	SR1 <ul style="list-style-type: none"> la bande passante disponible à l'UNR a considérablement augmenté (de moins de 4 MBps à 20MBps, puis 40Mbps prochainement) , suite à un changement de fournisseur et la connexion au réseau optique SEACOM (SR1.1 atteint) des mécanismes de filtration/contrôle du trafic ont été mis en place pour limiter l'utilisation de la bande passante (contribute à SR1.1) deux serveurs de mail ont été achetés et attendent leur configuration (SR1.2 pas atteint, retard dans l'acquisition). l'authentification des utilisateurs pour l'accès aux applications locales ne dépend plus du service d'identification de Google (SR1.3 atteint : plus d'autonomie p/r au lien internet) 	
		SR2 La qualité du service et du support à tous les utilisateurs, la sécurité des données et des équipements (PCs) sont améliorées	SR2 Moins de postes sont en pannes et la réparation se fait en un délai raisonnable Les utilisateurs doivent s'identifier pour utiliser un poste de travail ; ils ont accès à tout moment à leurs fichiers	SR2 Très peu d'avancement sur cet axe : uniquement la formation complète de deux techniciens en serveurs Windows	SR2 Une mission d'appui technique (2 semaines) à prévoir pour aider à configurer le domaine Windows et mettre en place la synchronisation LDAP et Active Directory
		SR3 L'infrastructure de production (serveurs et réseau) est renforcée	SR3 Les pannes de l'infrastructure (serveurs, commutateurs) ne perturbent pas les utilisateurs plus d'une demi-journée ; des copies de sauvegarde régulières des données utilisateurs existent et les outils pour récupérer les données perdues sont en place.	SR3 <ul style="list-style-type: none"> backup quotidien des serveurs opérationnels (SR3.1 en amélioration) la documentation du câblage réseau s'améliore, mais les points de concentration (cabines techniques) restent très désorganisés (faible évolution pour SR3.2) 	SR3 <ul style="list-style-type: none"> mission d'appui technique (2 ou 3 semaines) à prévoir pour supporter le câblage réseau (y compris cabines techniques) à prévoir, avec achat antérieur de matériel plan d'action à élaborer avec

		<p>Il y a une optimisation de l'utilisation et de la maintenance des équipements existants.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pas d'évolution sur les onduleurs : formation annulée et unités défectueuses (pas de progrès sur SR3.3) • les postes « thin clients » ont été migrés sous linux (SR3.4 devenu obsolète) 	partenaire pour la remise en état des onduleurs APC
	SR4 Augmentation du nombre de postes de travail	<p>SR4 L'année 3 : 50 postes de travail additionnels sont utilisés par les étudiants L'année 4 : 50 postes de travail additionnels sont utilisés par les étudiants</p>	SR4 Au programme des années 3 et 4	

3. Conclusions et recommandations

Le programme CUI/UNR a débuté avec un an de retard et donc ce rapport porte sur une année seulement.

La faculté de Médecine a été détachée de l'UNR mais est toujours en demande de participer au programme CUI. Cette demande devra être reconsidérée dans le futur, d'autant que le P1 et le P2 ont beaucoup investi dans cette faculté et qu'une certaine continuité est souhaitable.

Le programme a mis beaucoup de pression sur les candidats doctorants ou post doct. Le problème du nombre de candidats disponibles à former devra être pris en considération dans le futur.

Enfin, plusieurs rapports de mission (Jean-François Vanbellinghen, Bruno Leporcq) font état de la non disponibilité du matériel envoyé de Belgique au moment de la mission (pour des raisons de délai de dédouanement). Ceci n'est pas sans conséquence sur le bon déroulement des missions et il convient d'y accorder une attention toute particulière à l'avenir.

MADAGASCAR

**PFS005 : Stage en biodiversité et écologie des récifs coralliens.
Formation spécialisée en écotourisme et biomangement – Tuléar**

Institution principale du Nord et nom du promoteur principal	Université de Mons Igor Eeckhaut
Institution(s) partenaire(s) belge(s)	ULB, Ulg, UCL
Institution d'accueil du Sud et nom du promoteur	Institut Halieutique et des Sciences Marines ; Université de Tuléar (Madagascar) Richard Rasolofonirina
Autre(s) institution(s) partenaire(s) du Sud	Néant
Principales activités	Aménager un secrétariat et engager une secrétaire Dispense des cours théoriques et pratiques des trois modules du stage par les professeurs nord et sud Visites de récifs coralliens, de mangroves et d'herbiers à posidonies et études des organismes peuplant ces milieux Participation des étudiants à un stage d'une semaine dans le secteur hôtelier et à un autre stage d'une semaine dans le secteur des pêches et collectes Evaluation des étudiants avant et après chacun des trois modules du stage Elaboration en commun des cours entre les professeurs nord et sud Dispense progressive de l'entièreté des cours par les professeurs sud Elaboration d'un site internet pour la promotion du stage Mise au point d'une brochure pour la promotion du stage et diffusion dans les secteurs cibles Publicité du stage dans les médias locaux

Objectif global		IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Les récifs coralliens des pays en voie de développement et leurs ressources touristiques et halieutiques sont mieux gérés et mieux protégés grâce à l'emploi, dans le secteur hôtelier et dans le secteur des pêches et collectes, de licenciés formés en écotourisme maritime et au biomangement des milieux marins				
Objectif spécifique		IOV	Appréciation de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Le manque de compétence au niveau des secteurs concernés par la gestion des milieux récifaux est comblé en mettant à leur disposition des diplômés formés à l'écotourisme maritime et au biomangement des milieux marins		Le secteur hôtelier et celui des pêches et collectes engagent les diplômés formés à l'écotourisme maritime et au biomangement des milieux marins	SANS OBJET	Etant donné que la première année était une année de préparation, la première année de stage a débuté en mars 2010 et se termine en septembre 2010. Il est donc trop tôt pour apprécier l'atteinte de l'objectif spécifique.
Résultats		IOV	Appréciation de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1	R1. Des étudiants de Madagascar et ceux de pays limitrophes en voie de développement ont accès à une formation (stage) à l'écotourisme maritime et au biomangement des milieux marins. Les étudiants sortant de la formation ont les connaissances nécessaires pour reconnaître les espèces animales et végétales peuplant les récifs coralliens et les milieux qui leur sont associés (mangroves, herbiers) ; ils connaissent les interactions écologiques et les menaces anthropiques pesant sur ces écosystèmes. Ils savent comment gérer les zones côtières, détecter des	I1. R1. Le nombre de candidats de la sélection est de 20 I1.R2. Les côtes des évaluations avant et après chaque module reflètent un apprentissage des étudiants	I1. R1. Le nombre d'étudiant est de 19 I1. R2. SANS OBJET	I1. R1. Le nombre de candidats pour cette formation était de 40. Vingt candidats ont été sélectionnés. Un candidat a été remercié quelques semaines après le début de la formation, celui-ci ne se montrant pas assidu aux cours I1. R2 Etant donné que la première année de stage se termine en septembre 2010, il est trop tôt pour estimer les côtes des candidats.

	zones de forte biodiversité, reconnaître des aires qui méritent une gestion et/ou une protection ; ils connaissent les organismes aquacultivables et ont les techniques de base d'aquaculture. Ils sont capables de développer des circuits écotouristiques marins			
R2	R2. Les compétences des partenaires belges sont acquises au partenaire sud au fur et à mesure de la formation	I1.R2. Les professeurs sud dispensent majoritairement la matière à enseigner au cours de la dernière année	SANS OBJET	Ce résultat ne pourra être évalué que la dernière année
R3	R3. Les étudiants malgaches et ceux de pays limitrophes en voie de développement sont au courant de l'existence de la nouvelle formation en écotourisme et biomangement et les secteurs cibles (secteurs hôteliers, ministères, ONG, secteurs aquacoles) y sont sensibilisés	I1. R3. Réalisation d'un folder publicitaire I2. R3. Réalisation d'un site internet	I1. R3. Le folder publicitaire a été réalisé et distribué dans les universités, ONG et divers secteurs I2. R3. Le site internet a été réalisé	
	A1.R1. Aménagement d'un Secrétariat (1 ^{ère} année) A2.R1. Engagement d'une secrétaire (1 ^{ère} année) A3. R1. Sélection des candidats au stage A4.R1. Réalisation d'une mission de coordination entre les professeurs nord et sud la première année dans le pays sud A5.R1. Réalisation de missions de six professeurs nord dans le pays sud, chaque année, à partir de la deuxième année du stage (chaque professeur restant sur place <i>ca.</i> 10 jours) A6.R1. Dispense des cours théoriques et pratiques des trois modules du stage (16	A1.R1. Factures A2.R1. Contrat d'engagement A3.R1. Liste des candidats A4.R1. PV de réunion A5.R1. PV de réunion A6.R1. Notes de cours, syllabus, projection PowerPoint	A1.R1. Le secrétariat est fonctionnel A2.R1. Une secrétaire, Zoly Rousseldine, est engagée suite à une sélection entre quatre candidats A3. R1. 20 candidats ont été sélectionnés A4.R1. Une mission de coordination entre les professeurs nord et sud dans le pays sud a été réalisée en 2009 A5.R1. Les 6 professeurs belges ont dispensés leur cours durant 10 jours étalés sur une période entre mai et juin A6. R1. Tous les cours ont été dispensés par les professeurs belges et malgaches	Toutes les activités prévues pour l'année 2010 ont été réalisées à l'exception de la diffusion dans les médias locaux de la formation. Ceci n'a cependant pas entravé la publicité de cette formation étant donné que 40 personnes ont posé leur candidature. La salle de cours, le laboratoire, le bureau de secrétariat ont été réhabilités et équipés de matériels informatique, matériels de plongée et matériels de laboratoire.

	cours ; voir programme indicatif ci-après) par les professeurs nord et sud A7.R1. Visites de récifs coralliens, de mangroves et d'herbiers à posidonies et études des organismes peuplant ces milieux A8.R1. Réalisation par les étudiants d'un stage d'une semaine dans le secteur hôtelier et d'un autre stage d'une semaine dans le secteur des pêches et collectes A9.R1. Evaluation des étudiants avant et après les trois modules du stage (<i>i</i>) sur la reconnaissance et l'écologie des organismes récifaux, sur la structure des récifs et leur importance sur la vie des autochtones côtiers, (<i>ii</i>) sur la reconnaissance des zones à faible et forte biodiversité, sur la façon de gérer les zones côtières récifales et sur les aspects pratiques de l'aquaculture et (<i>iii</i>) sur la façon de créer des écotours maritimes A1.R2. Elaboration en commun des cours entre les professeurs nord et sud A2.R2. Dispense progressive des cours par les professeurs sud A1.R3. Elaboration d'un site internet pour la promotion du stage est établi (1 ^{ère} année) A2.R3. Mise au point d'une brochure pour la promotion du stage et diffusion dans les secteurs cibles (1 ^{ère} année) A3.R3. Publicité du stage dans les médias locaux	A7. R1. Horaire des cours A8.R1. Accord de stage A9.R1. Côtes des évaluations A1. R2. Attribution des cours A2. R2. Evaluation de la dispense progressive des cours A1.R3. Adresse internet A2.R3. Publication et distribution de la brochure A3.R3. Enregistrement de la publicité dans les médias	A7.R1. Les étudiants ont suivi des travaux pratiques les entraînant à visiter des récifs coralliens, des mangroves et des herbiers à posidonies ainsi qu'à étudier les organismes peuplant ces milieux A8.R1 Le stage n'a pas encore été réalisé. Il est prévu pour le mois de septembre A9. R1. L'évaluation des étudiants a été effectuée après que chacun des cours aie été dispensé A1.R2. Chaque professeur belge a dispensé une partie d'un cours, le professeur malgache a dispensé l'autre partie A2. R2. SANS OBJET (1 ^{ère} année) A1. R3. Le site internet est fonctionnel A2. R3. La brochure a été publiée et distribuée A3.R3. Aucune publicité n'a été faite dans les médias locaux	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Université Mohammed Premier (UMP)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UMP01	Développement des actions de recherche appliquée, de formation et de services qui contribuent à une gestion durable en eau & environnement (Axe Eau & Environnement)	VANCLOOSTER Marnik, UCL	SBA A Mohamed
UMP02	Etude et valorisation des ressources végétales de la région et valorisation des composés naturels et synthétiques et leurs effets thérapeutiques (Axe Agronomie & Santé)	SINDIC Marianne, GxABT	ELBACHIRI Ali
UMP03	Appui au démarrage de la Faculté de Médecine et de Pharmacie par la formation de formateurs (Axe Médecine)	DOGNE Jean-Michel, FUNDP	KADDOURI Nourredine
UMP04	Renforcement de l'interface CUDRO et des services qu'elle rend à la collectivité (Axe Interface)	THONART Philippe et EL MEJDOUN Thami, GxABT	IRZI Zoulikha
UMP05	Favoriser le développement de la dynamique interculturelle par les TIC, l'enseignement des langues et la pédagogie universitaire (Axe Interculturalité)	DEFAYS Jean-Marc et WERY Laurence, ULG	JAAFAR Khalid
UMP06	Système de gouvernance aux niveaux des affaires étudiantes, de l'information, de la communication et de la qualité des formations (Axe Gouvernance)	MARCHAND Jean-Louis, UCL	BEZZAZI Abdelkader
UMP07	Cellule de coordination	BROCHE Christian & TONDEUR Alain (RIANE Fouad), FUCAM	HACHT Brahim & CHENNOUF Rachid

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
<p>Etudiants de l'UMP bien formés et mieux préparés à l'insertion professionnelle</p> <p>Offre de formation de l'UMP enrichie et diversifiée</p> <p>Contribution au développement régional renforcée</p> <p>Services rendus aux entreprises de l'Oriental améliorés</p> <p>Gestion de l'université améliorée</p> <p>Contribution à l'Initiative Nationale de Développement Humain améliorée</p>	<ul style="list-style-type: none"> Augmentation du taux d'insertion des lauréats de l'UMP dans le milieu socio-professionnel Nombre de nouvelles filières ouvertes chaque année Nombre de plateformes de réflexion et de décision relatives au développement de la région dans lesquelles l'UMP est impliqué Nombre d'actions RD significatives pour le développement de la région réalisées au terme du programme Amélioration du coût et du temps de réponse à une requête administrative au niveau de l'université Augmentation du nombre d'actions contribuant à l'INDH 	<ul style="list-style-type: none"> Archives de l'ANAPEC et de la cellule de suivi des lauréats de l'UMP Archives des établissements Archives des institutions impliquées (Agence de Développement de l'Oriental, le Centre Régional d'Investissement, le Conseil Régional) Archives de l'UMP, attestation des bénéficiaires Enquêtes réalisées au sein des établissements Archives de l'UMP et rapports 	
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Amélioration de la gouvernance de l'UMP, diversification de son offre de formation, renforcement de ses missions d'enseignement, de recherche et de services à la collectivité pour accroître son rôle moteur dans le développement du Maroc Oriental.	<ul style="list-style-type: none"> Pourcentage des solutions fournies par les laboratoires de recherche pour les thèmes identifiés en commun avec les partenaires et mises en œuvre par les bénéficiaires au terme du programme (objectif : 20 %) Pourcentage des résultats fournis mais non immédiatement mis en œuvre par les bénéficiaires et suivis par l'UMP avec le Conseil Régional ou par des commissions mixtes UMP/partenaires (Objectif 50%) Augmentation du taux de 	<p>En se référant aux rapports des deux visites de coordination belges, la CUI-UMP exécute le programme P3 en respectant les recommandations consignées dans le cadre logique. La production scientifique, l'offre de formation et l'interaction avec le milieu environnant de l'UMP connaissent une nette amélioration. Certaines actions telles que l'implantation du Laboratoire d'Analyses et de Contrôle Qualité LACQ ou le démarrage du Centre d'Information et d'Orientation qui ont connu un retard de mise en œuvre, sont aujourd'hui sur le point d'être finalisées.</p>	<p>Grâce à l'appui de la CUD belge, l'UMP a pu renforcer son rôle à travers :</p> <ul style="list-style-type: none"> - une centaine de publications scientifiques ; - environ 200 communications ; - une dizaine de thèses soutenues ; - une centaine de missions et stages au cours des échanges S-N et N-S; - plusieurs nouvelles offres de formations dispensées aux étudiants ; - trois projets WBI et deux projets PIC qui viennent de franchir les premières étapes ; <p>La reprise de l'activité 'Appui au démarrage de la Faculté de Médecine d'Oujda' (suspendue par la CUD depuis janvier 2010) est très attendue par la CUI-UMP pour rattraper le temps perdu.</p>

	<p>satisfaction des étudiants des filières accompagnées par le processus d'assurance qualité au terme du programme (Objectif 30%)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de prestations par an assurées au profit du milieu socioprofessionnel en matière de recherche appliquée, d'expertise ou de formation (Objectif : 05) • Augmentation du taux de satisfaction des usagers des services numériques de l'UMP au terme du programme (Objectif : 40 %) 		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Résultats		IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1	Recherche appliquée dans les domaines prioritaires ayant un impact significatif sur le développement de la région assurée.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'actions significatives réalisées par convention de partenariat signée (stages en entreprise, formations en faveur des entreprises, études ou expertises, outils de travail mis à la disposition de l'UMP par les partenaires, échange de doctorants, cotutelle, bourses, etc.) • Nombre de manifestations scientifiques organisées au terme du programme • Nombre de recherches finalisées (publication, communication,...) par les étudiants, chercheurs, par stage effectué • Nombre de postes de travail pris en main (équipement de laboratoire mis en marche) par technicien formé. • Nombre de processus d'analyse accrédités au terme du programme • Nombre de publications au terme du programme dans des revues nationales ou internationales avec comité de lecture dans les thèmes de recherche identifiés • Nombre de problèmes socio-économiques identifiés par secteur et pris en charge par les laboratoires de l'UMP résolus au terme du programme 	<p>UMP01, UMP02 et UMP05</p> <p>Trois activités sont censées alimenter cette partie du cadre logique à savoir UMP01, UMP02 et UMP05. Que ce soit en termes de publications scientifiques nationale et internationale, de manifestations scientifiques ou d'actions d'ouverture sur le monde socio-économique, UMP01 et UMP02 contribuent de manière significative. Par ailleurs, l'activité UMP05 a entrepris des études qui ne tarderont pas à donner leurs fruits. De par leur nature, certains d'entre eux ne sont attendus que vers la fin du P3.</p>	<p>Les trois activités citées participent de manière efficace comme le montre ci-dessous le cadre logique par activité. (voir 2)</p> <p>Il convient de signaler que, à la suite de la dernière visite de coordination belge, un projet qui faisait partie de l'UMP01 a été arrêté pour des raisons de manque de pertinence. Au niveau de l'UMP05, des missions S-N et N-S n'ont pu être réalisées.</p>
R2	Services à la société reconnus et professionnalisés	<ul style="list-style-type: none"> • Staff administratif permanent et conseil d'orientation stratégique de l'interface mis en place • Représentativité effective des différents acteurs universitaires et socio-économiques au conseil d'orientation stratégique • Nombre de réunions annuelles du conseil d'orientation stratégique • Nombre de projets valorisables de l'UMP recensés par l'interface sont accompagnés. • Nombre de demandes d'avis d'orientation de la part des chercheurs de l'UMP par an • Nombre de concours de valorisation et d'innovation organisés par an 	<p>UMP04</p> <p>Le centre Universitaire pour le Développement de la Région de l'Oriental (CUDRO) est une structure créée au cours du Programme P2. Il représente aujourd'hui, à travers le Programme P3, l'un des principaux canaux d'ouverture de l'UMP sur le monde socio-économique. Deux projets valorisables ont déjà franchi quelques pas et des contacts sérieux avec des partenaires socio-économiques ont été entrepris. Un stage d'un mois en Belgique concernant l'application des résultats d'une plante médicinale laisse présager un bon avenir. Le Conseil d'Orientation Stratégique de l'interface a été créé. La structure d'analyse LACQ est très soutenue au sein de cette activité qui lui réserve une part budgétaire importante pour l'acquisition de matériel</p>	<p>L'activité compte renforcer cet axe par le montage d'un projet PIC qui a été proposé à la CUD.</p> <p>Un échange très riche au niveau des missions S-N et N-S vient confirmer les efforts consentis par les responsables belges et marocains pour mener à bien la mission de l'interface.</p>

			scientifique et l'achèvement très prochain de la procédure d'accréditation.	
R3	Capacités de l'administration centrale de l'université renforcées	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de services numériques disponibles au terme du programme (inscription en ligne, consultation des bulletins, consultation des ouvrages de la bibliothèque, suivi des carrières du personnel, accès au contenu pédagogique, etc.) • Taux des étudiants et du personnel utilisant ces services numériques • Nombre de caravanes d'information pour les lycéens dans la région par an • Nombre d'actions d'information et d'orientation pour les étudiants de l'UMP par an • Nombre d'ateliers permanents d'activités culturelles animés au terme du programme • Nombre de cercles de qualité formation organisés par an • % des enseignants de l'UMP ayant participé fréquemment à ces cercles de qualité formation au terme du programme • % des recommandations d'amélioration de la qualité formation proposées ayant été adoptées. 	<p style="text-align: center;">UMP06</p> <p>L'activité avance de manière efficace à travers ses trois composantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Affaires Estudiantines, - Qualité de la Formation et Ingénierie Pédagogique, - Espace Numérique de Travail ENT. <p>Plusieurs actions destinées aux étudiants et élèves de la région ont pu être réalisées.</p> <p>La notion de qualité de la formation fait sa percée à l'UMP. Cette sous-activité a fait l'objet de journées d'études et a impliqué des experts belges dans ce domaine.</p> <p>L'ENT donne ses premiers résultats et les étudiants de l'UMP tireront pleinement profit dans un avenir très proche.</p> <p>Les échanges N-S et S-N ont été très intenses. Citons plus particulièrement, le déplacement vers la Belgique des autorités de l'UMP pour une mission, au cours du mois de juin 2010, pour des discussions avec les responsables des différentes universités belges.</p>	<p>Le Centre d'Information et d'Orientation CIO de l'UMP va ouvrir ses portes très prochainement et contribuera certainement à la réalisation de plusieurs actions relatives à UMP06.</p>
R4	Renforcement institutionnel de l'UMP par l'appui documentaire et le démarrage de la Faculté de Médecine	<ul style="list-style-type: none"> • Démarrage réussi de la FPM • Prise en charge des cours par le corps enseignant marocain • Ressources documentaires mutualisés renforcées • Personnel formé 	<p style="text-align: center;">UMP03</p> <p>L'année universitaire 2009-2010 a vu l'organisation d'échanges, principalement N/S, ce qui a permis d'assurer quelques enseignements et travaux pratiques auprès des étudiants des deux premières années.</p> <p>Lors de la visite de coordination belge de janvier 2010, cette activité a été malheureusement jugée comme ne rencontrant pas les conditions minimales pour une collaboration fructueuse entre les parties marocaines et belges. L'activité a donc été suspendue. La suspension de l'activité a été approuvée par les autorités de la CUD.</p>	<p>Les autorités de l'UMP attendent avec une grande impatience la reprise de cette activité et le rétablissement des relations à ce niveau. Il faut signaler, à cet égard, qu'à la fin de l'année 2009-2010, le responsable marocain de l'activité a été remplacé, cela doit permettre une reprise rapide de l'activité.</p>

2. Contribution des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1	UMP01. Développement des actions de recherche appliquée, de formation et de services qui contribuent à la gestion durable en Eau et Environnement. AXE EAU&ENVIRONNEMENT (EE)	SR1 : Renforcement de la recherche en sciences et technologies de l'eau, de lutte contre la désertification, de la gestion intégrée du Littoral, des risques naturels et des énergies renouvelables	Publications scientifiques dans des revues indexées et autres revues avec comité de lecture : 33 Publication du recueil de l'atelier d'évaluation interne de l'activité EE. Thèses soutenues : 05 Mémoires Master Soutenus : 63 Communications scientifiques : 107	- Articles scientifiques - Mémoires et thèses - Communications des résultats de recherche des différents projets dans des congrès nationaux et internationaux - Recueil de l'atelier Eau et Environnement - Recueils des congrès nationaux et internationaux - Rapports des ateliers et des journées (nationaux et internationaux)	
		SR2 : Appui à la formation	02 sessions de formations Arc Gis et GPS station totale 03 Stagiaires UCL 17 étudiants de la Licence Professionnelle « Diagnostic et Aménagement des Ressources en Eau » de l'Université de Limoges du 24 au 29 avril 2010 : des conférences et des sorties sur terrain ont été réalisés en commun avec les étudiants de la Licence Professionnelle Sciences et Technologies de l'Eau de l'UMP (20 étudiants).	- Descriptifs des formations accréditées - Attestations des formations suivis par les bénéficiaires - Syllabus des cours - Sites Web	Les membres de l'activité EE ont mis en place des formations diversifiées dans les domaines de l'eau, de l'environnement et de l'énergie : Licences Professionnelles et Masters, avec l'intervention des gestionnaires locaux et de partenaires universitaires belges et français. Par ailleurs, une difficulté reste à résoudre : la mise en place de formations continues au profit du milieu socioprofessionnel.
		SR3 : Ouverture et sensibilisation des partenaires socio-économiques	Publications scientifiques dans des revues indexées et autres revues avec comité de lecture : 33 Publication du recueil de l'atelier d'évaluation interne de l'activité EE. Thèses soutenues : 05 Mémoires Master Soutenus : 63	- Recueils des tables rondes, des journées d'étude, des congrès nationaux et internationaux. - Archives des partenaires - Attestations - Sites Web	Plusieurs membres de l'activité sont sollicités pour animer des conférences et des ateliers dans le domaine de l'eau et de l'environnement. Certains membres de l'activité EE sont membres de commissions et réseaux (eau, environnement et énergies) aux niveaux local, régional et national.

		<p>Communications scientifiques : 107</p> <p>02 sessions de formations Arc Gis et GPS station totale</p> <p>03 Stagiaires UCL</p> <p>17 étudiants de la Licence Professionnelle « Diagnostic et Aménagement des Ressources en Eau » de l'Université de Limoges du 24 au 29 avril 2010 : des conférences et des sorties sur terrain ont été réalisés en commun avec les étudiants de la Licence Professionnelle Sciences et Technologies de l'Eau de l'UMP (20 étudiants).</p> <p>Organisations et co-organisations de manifestations scientifiques : 11</p> <p>Participation aux ateliers nationaux et Régionaux, sur la thématique Eau, Environnement et Energies : 10</p> <p>Autres projets de Recherche « Eau et Environnement » internationaux développés : 07</p> <p>Participation à la mise en place de la Plateforme Technologique Eau, Environnement et Energies de la Technopôle d'Oujda</p> <p>Participation à des réseaux régionaux et nationaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> Commission de l'Agence du Bassin Hydraulique de la Moulouya Réseau de compétences en Energies renouvelables RECOM Association de Développement des Energies Renouvelables dans l'Oriental ADERO Société Marocaine de Développement des Energies Renouvelables SMADER 	<p>Les membres de l'activité ont participé à la mise en place de la plateforme technologique Eau, Environnement et Energies de la Technopole d'Oujda</p> <p>Mise en place d'un observatoire de l'eau et de l'environnement (OEEO) au niveau de l'UMP : L'accès à l'information sera possible grâce à la mise en place d'un site Web dynamique de l'OEEO avec :</p> <ul style="list-style-type: none"> - un accès aux informations relatives à l'eau et à l'environnement sur toutes les provinces du Maroc oriental - des téléchargements possibles de données et de cartes thématiques interactives sur l'eau et l'environnement au Maroc oriental - une bibliothèque de liens vers les sites nationaux et internationaux dans le domaine de l'eau et de l'environnement - une plate-forme d'échange de données entre les opérateurs dans le domaine de l'Eau et de l'Environnement (données qualitatives, quantitatives, réglementaires, réseau de mesures,...) - un répertoire des différentes intervenants dans le domaine de l'eau et de l'environnement au niveau national et au Maroc oriental. <p>Certaines difficultés restent à surmonter :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certains acteurs du terrain dans le domaine de l'Eau, de l'Environnement et des Energies n'ont pas encore signés les conventions de partenariats avec l'UMP. - Un effort considérable reste à développer pour convaincre le milieu socioprofessionnel à faire appel à la prestation de services de l'UMP dans le domaine de l'Eau, de l'Environnement et de l'énergie.
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			Comité de Pilotage pour l'étude du Master Plan Biomasse dans l'Oriental - Cellule du Littoral de la Province de Berkane Mise en place de l'Observatoire Eau et Environnement de l'Oriental : Base de données Eau et Environnement. Prestations de services : 02		
UMP02. Etude et valorisation des ressources végétales de la région et valorisation des composés naturels et synthétiques et leurs effets thérapeutiques AXE AGROALIMENTAIRE & SANTE	SR1 : Nombre de partenariats opérationnels augmenté	10 actions significatives réalisées (Formations en faveur des coopératives agricoles et forestières, échange de doctorants avec les partenaires Belges) pour toutes les conventions de partenariat signées.	6 conventions entre partenaires nationaux et belges sont en cours d'élaboration		
	SR2 : Echange, transfert et capitalisation de l'information scientifique améliorés	8 manifestations scientifiques organisées au terme du programme 02 nouveaux protocoles introduits ou 2 rapports rédigés par les techniciens par bourse ou stage effectué 01 recherche finalisée (publication, communication,...) par les étudiants chercheurs par stage effectué	3 manifestations scientifiques organisées Un technicien animalier a rédigé un rapport détaillé à l'issue de son stage. 1 communication présentée dans un congrès et 2 publications en cours de préparation à l'issue de 2 stages d'étudiants	Une manifestation est prévue en 2010 4 stages pour 4 étudiants sont prévus en 2010	
	SR3 : Performance de la recherche améliorée dans les domaines d'agroalimentaires et santé	02 équipements de laboratoire mis en marche) par technicien formé. 22 publications au terme du programme dans des revues nationales ou internationales avec comité de lecture ou communications dans des congrès 21 missions Sud/Nord et 17 missions Nord/Sud pour les enseignants chercheurs	La nouvelle animalerie sera gérée par le technicien qui a bénéficié du stage de formation; 30 articles publiés et 60 communications présentées dans des congrès ; 5 missions S/N et 2 missions N/S réalisées ; Acquisition de matériel scientifique dans le cadre du FRC et du programme 2008	Un autre technicien va bénéficier d'une formation sur l'appareil aux rayons X Participation dans des congrès scientifiques 4 missions S/N et 3 missions N/S;	
	SR4 : Valorisation de recherche organisée	Valoriser au moins 2 travaux de recherche	Un travail est en cours de valorisation en collaboration avec l'activité UMP04	Suite du travail de valorisation entamé	

	SR5 : Renforcer la qualité de la formation (master, doctorat, Centre d'Etudes Doctorales)	08 réalisations pédagogiques (Cours, TD, TP) issues de la recherche élaborées au terme du programme	Plusieurs cours et travaux pratiques de master (master « Physiologie et ethnopharmacologie »; master de chimie des formulations) intègrent déjà les données de la recherche scientifique menée	D'autres réalisations pédagogiques seront mises en œuvre.
	SR6 : Valorisation des arbres fruitiers régionaux: Mise en valeur du secteur oléicole (huile et olive); amélioration de la conservation des dattes.	Rapports scientifiques, des thèses, des stages et missions, 1 manifestations scientifiques, 6 publications scientifiques, création d'une spin-off	2 articles publiés ; 12 communications ; 2 manifestations scientifiques organisées. 1 mission S/N	2 stages de 1 mois pour 2 doctorants
	SR7 : Amélioration de la production végétale (plantes aromatiques et médicinales, plantes maraîchères)	Rapports scientifiques, des thèses, des stages et missions, 4 publications scientifiques, 1 manifestations scientifiques, Procédure d'utilisation de la station	4 articles publiés 6 communications Inscription d'un nouveau doctorant	Elaboration de 2 conventions avec une coopérative forestière et la division provinciale des Eaux et Forêts -Oujda ; Participation dans des congrès scientifiques
	SR8 : Etude de la génotoxicité des colorants alimentaires (colorants rouge et jaune)	Rapports scientifiques, des thèses, des stages et missions, 1 manifestations scientifiques, 2 publications scientifiques	2 communications	Elaborations de 2 conventions ;
	SR9 : Encadrement des membres des coopératives pour une exploitation rationnelle et pérenne des ressources végétales.	40 membres des coopératives agricoles et forestières formés; 2 conventions avec les partenaires	Programme de formation au profit des membres des coopératives est élaboré.	Formation à destination des membres de la coopérative forestière « Horizon de Talsint », région orientale.
	SR10 : Ethnopharmacologie de quelques plantes médicinales du Maroc oriental étudiée	5 publications produites (parmi les 22 publications citées plus haut) réalisées au terme du P3 ou communications	14 Articles publiés 29 communications 1 mission N/S et 2 missions S/N Inscription d'un nouveau doctorant	
	SR11 : Nouveaux composés et biomatériaux à visée thérapeutique synthétisés et caractérisés et leur action biologique étudiée	4 publications produites (parmi les 10 publications citées plus haut) réalisées au terme du P3 ou communications	10 Articles publiés 10 communications	

		<p>SR12 : Contribution à l'estimation de la prévalence du diabète et de l'hypertension artérielle au Maroc oriental</p>	<p>atteindre 1000 à 1500 personnes par les campagnes de dépistage du diabète et de l'hypertension au Maroc oriental</p>	<p>Inscription d'une nouvelle doctorante pour la réalisation de la suite du travail ; 1communication</p>	<p>Les campagnes prévues pour 2009 seront reportées à 2010</p>
	<p>UMP05. Favoriser le développement de la dynamique interculturelle par les TIC, l'enseignement des langues et la pédagogie universitaire</p> <p>AXE INTERCULTURALITE</p>	<p>SR1: Enquête socio-linguistique «image et représentation de la langue française» au niveau de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'université Mohammed Premier ; - certains lycées de la région orientale. <p>SR2 : Anthologie</p>	<p>1359 questionnaires distribués Rapports des missions S/N Nombre de textes retenus pour en faire le support didactique en question Listes des participants et dépliants Programme du colloque</p> <p>Nombre de textes retenus pour en faire un support didactique http://www.fse.ac.ma/fse_fr/images/docs/programme_de_la_lecture.pdf http://www.fse.ac.ma/fse_fr/images/docs/sminaire_lecture_en_fte_janvier_10.pdf.</p>	<p>Pour la 1^{ère} phase de l'enquête, le travail semble aller dans le bon sens. Les premiers objectifs sont atteints.</p> <p>Choix des textes de l'anthologie pour l'enseignement du français, textes traitant le phénomène de l'interculturalité en cours</p>	<p>Le traitement des résultats, réparti entre les responsables des 3 sous-axes (TICE et enseignement des langues, représentations des langues,) – devrait être terminé en octobre 2010... Le but est que des résultats préliminaires puissent être présentés lors du bilan d'octobre 2010 sous forme de cartes sociolinguistiques</p> <p>Cette enquête doit, en vue de sa publication, être accompagnée d'un « état de la question » (références aux études similaires ou complémentaires entreprises sur la question ou la région) pour lui donner un contexte et des appuis scientifiques.</p> <p>Pour l'anthologie, une réorientation s'impose vu les difficultés que rencontre cette sous activité : droits d'auteurs, entente sur un canevas d'analyse définitif,...</p> <p>Il subsiste le problème des droits d'auteurs qu'il faudrait verser si on veut éditer et commercialiser l'anthologie.</p> <p>Il subsiste également des difficultés d'organisation du travail entre les partenaires, malgré plusieurs missions et négociations, tant sur le plan du contenu que sur celui des modalités de coopération.</p> <p>Enfin, citons les difficultés de respecter le programme et les délais de travail entre les missions, l'impossibilité de confier ce travail à d'autres collaborateurs en plus de leurs tâches habituelles.</p> <p>Le retrait soudain d'un des partenaires marocains de l'activité dont la contribution</p>

		SR3 : Ouverture	<p>Organisation de tables rondes et/ou séminaires Participation à des congrès, séminaires</p> <p>Organisation d'une table ronde autour de l'interculturalité, des TIC et de l'Enseignement des langues en mars 2009 (la publication des actes est en cours)</p> <p>Participation au Séminaire international les 5 et 6 janvier 2010 à la Facultés des Sciences de l'Education de Rabat et Club Universitaire de la Citoyenneté Active (CUCA), (CLUB UNESCO), Séminaire portant sur l'éducation interculturelle des jeunes universitaires par la lecture.</p> <p>Participation au colloque international organisé par l'Université Hassan II de Mohammédia Ben M'Sik, et l'Unité de Recherche Linguistique Didactique /NTIC. Colloque portant sur : Langues et technologie : Enseignement / acquisition</p> <p>Communication présentée au 26^{ème} congrès de l'Association Universitaire de la Pédagogie Universitaire à Rabat sur: Réformes et changements pédagogique dans l'enseignement universitaire. Le français, langue de formation à l'Université : nouvelles tendances.</p> <p>Publication de M. Sahbi BABA : Le thème de la religion dans La nuit sacrée de Tahar Ben Jelloun.</p> <p>Cours à l'école doctorale de la FLSH d'Oujda.</p>	<p>éétait essentielle a laissé seul M. Hammouti pour mener les travaux à bien Participation d'enseignants belges, de l'UMP, d'un collègue de l'Université Sidi Mohammed Ben Abdellah, et d'une enseignante du CNRS, attachée au Centre Jacques Berque de Rabat</p> <p>Participation d'enseignants belges, de l'UMP, d'un collègue de l'Université Sidi Mohammed Ben Abdellah, et d'une enseignante du CNRS, attachée au Centre Jacques Berque de Rabat</p> <p>Intervention de Jaafar Khalid, « Mise en place et exploitation didactique d'une anthologie des textes traitant de l'inter culturalité au niveau du supérieur. » à paraître dans les actes du colloque</p> <p>Présentation de Jaafar Khalid: « Les centres de ressources pour l'enseignement des langues dans les universités marocaines : esquisse d'une réflexion » à paraître dans les actes du colloque</p> <p>Titre de la communication : Vers une nouvelle scénarisation des enseignements du français langue étrangère dans les universités marocaines.</p> <p>Publication dans : LE LANGAGE ET L'HOMME : Revue de didactique du français Rédacteur en chef : Luc Collès (UCL).</p>
		SR4 : Formation		

			<p>Séminaires dans le Master : Littérature comparée (responsable M. A. Hammouti)</p> <p>Formation au profit des professeurs LC de l'UMP dans le cadre du programme d'urgence : projet 20 : maîtrise des langues.</p> <p>Formation et conférences à la FLSH :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elèves issus de l'immigration au sein de l'école/lycée et diversité linguistique et culturelle - Méthodes de la recherche en linguistique appliquée et didactique des langues - Didactique de l'écrit et didactique de l'oral - Analyse du matériel didactique <p>Mise en place d'un test de positionnement selon les CECR pour les étudiants de l'UMP: facultés de Médecine et des Sciences, Ecole Nationale des sciences Appliquées</p> <p>Création d'un centre de langue ou d'une maison de ressources : Centre interfacultaire</p> <p>Ce « Centre de langues » aura pour mission de fédérer et coordonner les différents partenariats et projets, actuels et à venir, en faveur du développement de l'apprentissage des langues, à commencer par le français, à l'UMP. Il tiendrait ce rôle de plateforme aussi bien en interne entre les différentes facultés et administration, que vers le monde extérieur où il serait l'interlocuteur obligé en la matière.</p> <p>Par ailleurs, le « Centre de langues » constituera, à la fois, un centre de ressources multimédias, un centre d'enseignement (y compris à distance),</p>	<p>La contribution de la CUD à la mise en place et la mise en œuvre du « Centre de langues » conçu par ses instigateurs sur le modèle de l'Institut Supérieur des Langues Vivantes de l'Université de Liège pourrait porter sur les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> -expertise administrative : statuts et modalités de fonctionnement du « Centre de langues » - expertise logistique : équipement, développement des contenus, ... -expertise didactique : formation de formateurs, enseignement à distance., <p>Les principaux partenaires du projet sont actuellement : le programme d'urgence du Ministère marocain, les Universités de Liège (via la CUD ou WBI), de Poitiers, de Paris 5,</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>un centre de recherche (cf. l'enquête sociolinguistique en cours), un centre d'initiatives linguistiques et interculturelles.</p> <p>Les objectifs de ce « Centre de langues » sont de l'ordre de la visibilité, de la crédibilité, de la convivialité, de la créativité, de la flexibilité</p>	d'Anvers, l'AUF, le CIEP, Erasmus Mundus...
UMP04. Renforcement de l'interface CUDRO et des services qu'elle rend à la collectivité	SR1 : Fonctionnement de l'interface amélioré dans le cadre juridique et administratif	<p>L'interface a assuré l'affectation de 35 stages aux étudiants de l'UMP dont certains ont abouti à l'employabilité</p> <p>2 stages S/N ont été effectués (domaine de la Métallurgie et celui de la santé)</p> <p>Organigramme revu et validé par le Président en 2008</p> <p>3 séminaires de formations ont été réalisés par des partenaires belges au profit des chercheurs de l'UMP et des professionnels de la Région</p> <p>Conseil d'orientation créé le 03 mars 2008 et réuni en mars 2009</p> <p>Création d'un vade-mecum sur les relations entre les chercheurs et université (en cours de rédaction en partenariat avec la Direction de technologie, projet qui sera élargie à d'autres institutions marocaines)</p> <p>Nombre de projets de création suivis (deux sont en cours)</p> <p>Nombre de rencontres entre les enseignants-chercheurs UMP/CUDRO organisées (4 réunions en 2008 et 6 réunions en</p>	<p>Demandes de stages adressés au CUDRO</p> <p>Rapports de stage et de mission</p> <p>Archives de l'interface</p> <p>Rapports et supports de formation</p> <p>Procès verbaux de réunions de la création et des réunions</p> <p>Règlement du concours, le site du CUDRO</p> <p>Rapport des analyses</p>	<p>Engagement des autorités</p> <p>Disponibilité des formateurs</p> <p>Adhésion des acteurs et des autorités</p> <p>Disponibilité de projets valorisables</p> <p>Personnel technique affecté et statut approuvé par le conseil d'université</p> <p>La base de données n'est pas entièrement disponible car de nombreuses filières ont été déposées pour accréditation pour l'année 2010/2011 suite au programme du plan d'urgence</p> <p>L'organigramme du LACQ est rédigé par l'équipe de gestion du laboratoire</p> <p>Le LACQ est hébergé dans un nouveau local à la faculté des Sciences</p>

		<p>2009)</p> <p>Règlement concours étudiants et concours enseignants élaborés (le projet du règlement est en cours de finalisation, ce projet devrait être validé prochainement par les autorités de l'UMP)</p> <p>Concours organisés (le concours sera lancé la fin du mois de novembre 2009, et sera réalisé au courant de l'année 2011)</p> <p>Base de données disponible et mise à jour annuellement (la base de données n'est pas encore toute disponible à cause du plan d'urgence)</p> <p>Statut de la structure administrative établi Le statut est élaboré, il est remis aux autorités de l'UMP, sa validation est en cours.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 analyses physicochimiques sous forme de test ont été réalisées pour 3 Sociétés (Minoterie de la Région de l'Oriental) • 50 analyses microbiologiques sont réalisées pour la société Triffa Conserve, la société Atlas Bootling compagnie et des tests personnels (Germes Totaux (à 22°C et à 37°C ; coliformes totaux, les coliformes fécaux ; streptocoques fécaux). 		
UMP06. Système de gouvernance aux niveaux des affaires étudiantes, de l'information, de la communication et de la qualité des formations	SR1 : Information et orientation : participation aux forums de Golf-Isly Oujda accueil des étudiants en difficultés de choix de	06 Caravanes d'info et orientation + portes ouvertes Affiches et rapport	Ces caravanes ont pu atteindre Jerada, Taourirt, Figuig, Berkane, Al Hoceima	Ce volet se déroule dans de bonnes conditions Délibérations prises en charge par APOGEE Structuration de la vie étudiante en voie d'élargissement et d'ouverture

	AXE GOUVERNANCE	<p>leurs études, achat de doc, formation du personnel administratif, élaboration de dépliants, guides, etc., construction du bâtiment CIO</p> <p>SR02 : Formation du personnel APOGEE ; gestion de scolarité :</p> <p>SR3 : atelier théâtre</p> <p>SR4 : inscription en ligne, consultation des notes, contenu pédagogique, etc.</p> <p>SR5 : système de management de la qualité Ingénierie pédagogique et usage des TICE</p>	<p>Cellule créée au niveau de l'UMP</p> <p>Organisation de la 2^e édition du festival du théâtre</p> <p>Les inscriptions en ligne concernent actuellement les Ecoles ; les consultations des notes sont généralisées</p> <p>Projet de création d'un service Assurance Qualité Sensibilisation des enseignants (particulièrement à la Faculté des Sciences Questionnaire et traitement en collaboration avec l'UCL</p>	<p>Le système APOGEE définitivement mis en place par l'ENT</p> <p>Le nombre d'étudiants intéressés par les activités culturelles augmente (environ 500)</p> <p>L'atteinte de ce SR est partielle : elle ne concerne pas encore les facultés</p> <p>L'accès aux contenus pédagogiques dépend des enseignants : certains acceptent, d'autres refusent de mettre en ligne les contenus de leurs enseignements</p> <p>Projet appuyé par les autorités de l'UMP dans le cadre de son organigramme</p> <p>Le traitement des données (questionnaire) révèle des résultats intéressants pour l'usage des TICE</p>	<p>L'effort des inscriptions en ligne devra être orienté vers les Facultés (masses importante d'étudiants)</p> <p>La mise en ligne des cours doit être imposée par les autorités des établissements</p> <p>La culture de Qualité rencontre une certaine résistance de la part des enseignants malgré la nécessité de la mise en place appuyée par le Plan d'Urgence.</p>
	UMP03. Appui au démarrage de la Faculté de Médecine par la formation de formateurs AXE MEDECINE	Voir ci-dessus			
	BUMP. Renforcement de la qualité du système documentaire, des services	SR1 : Nombre de ressources documentaires renforcé	Nombre de ressources documentaires	Un montant de 10000 Euros est consacré à la réalisation de cette action (En cours).	

	<p>offerts et de la gestion des bibliothèques AXE TRANSVERSAL RESSOURCES DOCUMENTAIRES</p>	<p>SR2 : Service aux usagers (enseignants, chercheurs et étudiants) amélioré</p> <p>SR3 : Gestion de la Bibliothèque renforcée</p> <p>SR4 : Qualification du personnel renforcée</p> <p>SR5 : Sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle améliorée</p> <p>SR6 : Infrastructure matérielle améliorée</p> <p>SR7 : Infrastructure informatique renforcée</p> <p>SR8 : Relations intra et interinstitutionnelles renforcées</p>	<p>Nombre de matériel acquis durant le programme</p> <p>Fonctionnement correct du prêt</p> <p>Nombre d'heures effectives de formation</p> <p>Nombre de participations aux formations</p> <p>Appui de la CUD</p> <p>Le portail de la bibliothèque est intégré au portail de l'université</p> <p>Mise en place d'une procédure commune d'élagage</p>	<p>8 Ordinateurs pour consultation 1 Photocopieur pour usage des étudiants 1 Imprimante photocopieur laser</p> <p>Nombre d'étiquettes codes à barre imprimées : 20793 Nombre de notices dans PMB : 16229 Equipement</p> <p>5 jours de formation</p> <p>177 personnes formées</p> <p>Programme exceptionnel de la CUD : 18 Ordinateurs 1 Imprimante code à barre 1 Imprimante carte lecteur 10 Lecteurs codes à barre</p> <p>Portail de sécurité de la bibliothèque de la faculté des sciences mis en place</p> <p>Production du manuel des procédures</p>	<p>Disponibilité du personnel qualifié dans toutes les bibliothèques de l'UMP</p> <p>Recrutement d'ingénieurs ou techniciens dédiés aux bibliothèques</p> <p>Visa des manuels et documents communs produit par le comité des bibliothèques</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Conclusions et recommandations

Les résultats listés ci-dessus confirment la rôle majeur joué par le programme P3 (2008-2012) de la CUI dans le soutien et le développement de l'UMP en appuyant des projets de recherches appliquées dans des domaines prioritaires tant sur le plan régional que national comme l'eau, l'environnement, l'agroalimentaire et la recherche en santé, les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication pour l'Education et l'amélioration de la Gouvernance universitaire. Cet appui institutionnel tend également à soutenir la politique qui s'inscrit pleinement dans le programme de l'Initiative Nationale pour le Développement Humain (INDH) lancé par S.M. le Roi en mai 2005.

Sur le plan de l'équipement matériel, l'UMP continue de renforcer ses structures de recherches (Laboratoires et Centres) grâce aux budgets de la CUD. De ce fait, la recherche appliquée devient un souci réel pour nos enseignants-recherateurs qui multiplient ces derniers temps, les contacts avec les compétences belges afin de valoriser leurs résultats dans plusieurs domaines comme la recherche en santé, les thématiques environnementales et la préservation des ressources hydriques.

Les réalisations cumulées des deux Programmes P2 et P3 ont clairement permis à l'UMP d'améliorer sa visibilité comme elles ont permis à ses Ecoles et Facultés de participer de manière effective au développement de la région de l'Oriental aux côtés des acteurs socio-économiques de la région. Sur le plan de la production scientifique, le partenariat CUI-UMP a largement contribué aux nouveaux classements des universités qui placent l'UMP, à l'échelle nationale, à un rang tout à fait honorable.

Grâce au partenariat CUI-UMP, le volet « gouvernance universitaire » de l'UMP connaîtra, sans doute, une nette amélioration quand le Centre d'Orientation et d'Information ouvrira ses portes et offrira ses premiers services aux étudiants, ce sera le cas dans les prochaines semaines.

La CUI-UMP a connu quelques difficultés. Celles-ci sont de diverses natures. Une première difficulté est liée à la concrétisation de certains achats locaux au travers des marchés publics marocains. Une autre difficulté apparaît dans l'évolution assez lente de certains aspects des activités : la mise en place du LACQ et son agrégation (associée au problème du manque de techniciens spécialisés), le développement de certains volets d'UMP05 (associé à des problèmes de relations au sein de l'équipe). Enfin, la difficulté la plus importante est celle du déroulement chaotique de l'activité UMP03 (faculté de médecine), elle est liée au dialogue devenu impossible avec le responsable marocain. Cette activité a été suspendue en janvier 2010. Le changement de responsable doit permettre de reprendre les actions dans un très proche avenir.

BOLIVIE

Universidad Mayor de San Simón (UMSS)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UMS01A	Santé publique	SVOBODA Michal, ULB	BERMUDEZ Hernan
UMS02A	Interculturalité	LUCCHINI Sylvia, UCL-ULg	RAMIREZ Alejandra
UMS03A	Biodiversité	BERTIN Pierre, UCL	HERBAS Adelina
UMS04A	Cellule de coordination	MACQ Jean, ULB puis SVOBODA Michal, ULB & DUQUE Christian, UCL	TORRICO Faustino & ZAMBRANA MONTAN Eduardo

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Avoir au sein de l'Université Mayor de San Simon un Système de Recherche, Sciences et Technologie (SICyT), consolidé institutionnellement, intégré avec la formation, socialement responsable et efficace, dont les processus, mécanismes et produits sont pertinents et de qualité. Ils sont étroitement liés au développement de la région et du pays			
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Améliorer les capacités et le processus de recherche dans les thèmes prioritaires sélectionnés (santé, interculturalité, biodiversité) avec des résultats utiles à l'UMSS et à la communauté locale.	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de rapports, - Nombre de publications dans des revues scientifiques internationales, - Nombre de publications nationales et de vulgarisation. - Nombre de diplômés de maîtrise et doctorat ayant trouvé un emploi 	<p>Trois publications dans les revues internationales Deux publications dans les revues locales. De nombreux rapports techniques et des ateliers de formation Deux rapports de sélection de projets (un belge et un bolivien). Construction de 5 bases de données</p>	<p>Les publications ont été produites dans l'axe interculturalité. Les publications dans les revues internationales « sciences exactes » requièrent acquisition des données expérimentales en quantité suffisante. En 2009 les activités de recherches n'étaient que dans leur deuxième année et donc ce n'est logique que d'avoir à ce stade des publications locales ou technique</p>

Résultats		IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1	Un système d'amélioration de la qualité de la recherche est renforcé au sein de l'UMSS	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de projets monitorés par la DiCyT - Nombre de nouveaux projets de recherche soumis à travers la DiCyT à d'autres bailleurs de fond que la CUD (éventuellement avec cofinancement de la CUD) - Achat de l'équipement de recherche lourd à la disposition des chercheurs de la UMSS - Facteurs d'impact des revues internationales auxquelles sont soumises les publications 	<ul style="list-style-type: none"> - 7 projets et 2 maîtrises supervisés par la DiCyT - Sélection de 3 nouveaux projets de recherche et 2 maîtrises locales - Exécution budgétaire de près de 100% selon les budgets prévus - Utilisation de l'équipement RT-PCR acheté dans le cadre du programme UMS01R1 pour surveiller l'épidémie de la grippe H1N1 	<ul style="list-style-type: none"> - Problème de sélection pour un seul projet. ; pour tous les autres projets, bonne concordance entre les évaluateurs belges et boliviens. - La DiCyt ne s'implique pas beaucoup dans la gestion des projets - La mise à disposition d'un équipement lourd au service de santé publique de la région contribue au rayonnement de l'UMSS
R2	Un ensemble de projets correctement exécutés dans les domaines de recherche prioritaires et la diffusion des résultats assurés	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de publications dans des revues scientifiques internationales, - Nombre de publications dans des revues scientifiques nationales - Nombre de publications de vulgarisation, - Nombre de séminaires et autres réunions d'information organisés. - Nombre d'abstracts présentés à des congrès nationaux et internationaux - Nombre de nouveaux brevets déposés - Nombre d'accords de partenariats signés entre l'UMSS et des coopératives / entreprises / ONG locales suite aux projets de recherche financés par le programme CUI 	<p>Activité de recherche :</p> <p>UMSS01 : échantillonnage en cours</p> <p>UMSS02 : Publication de 4 articles de revue ainsi que de nombreux rapports et de fiches techniques. Sélection des trois doctorants envoyés en Belgique. Cración de page WEB de PRAHC de la UMSS</p> <p>UMSS03 : 7 rapports et publications à niveau localsjour d'un chercheur à UCL pour apprendre les nouvelles techniques</p> <p>Maîtrises :</p> <p>UMSS03M01 : 14 étudiants première année et 10 la seconde année</p> <p>UMSS03M02 : 14 étudiants dans les deux années de formation</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les activités de recherche des trois axes se poursuivent selon les chronogrammes prévus. - Pas d'obstacle majeur dans aucun des trois axes. Les projets sont entrés dans la phase « collection des échantillons » et « acquisition des données »
R3	Des chercheurs et des professionnels hautement qualifiés sont formés dans les domaines de recherche prioritaires	<ul style="list-style-type: none"> - Diplômes délivrés (doctorats et maîtrises) - Proportion des diplômés ayant trouvé un emploi après un an 	<p>Maîtrises :</p> <p>UMSS03M01 : des 14 étudiants de la première année et 10 étudiants ont réussi à passer la seconde année de la Maîtrise</p> <p>Doctorats : Sélection des trois doctorants envoyés en 2 à UCL 1 à ULg</p>	<p>Les activités maîtrises se sont déroulées selon le plan prévu.</p> <p>Les seuls doctorants qui ont pu être sélectionnés proviennent de l'axe multiculturalité. Il n'y avait pas de candidats dans les autres axes.</p>

Université d'Etat d'Haïti (UEH)



Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UEH01	Renforcement des programmes de licence en sciences de base (chimie, mathématique, physique, biologie)	BARTHELEMY Jean-Paul, GxABT	JANIN Jadotte
UEH02	Renforcement des programmes de licences en sciences humaines et sociales + linguistique appliquée	DE LIEVRE Bruno, UMons	EUGENE Itazienne
UEH03	Masters et école doctorale en sciences humaines et sociales + linguistique appliquée	DE LIEVRE Bruno, UMons	VERNET Pierre – décédé suite au séisme
UEH04	Valorisation de la recherche et de la connaissance	HALLEUX Isabelle, ULg ; HESPEL Bertrand, FUNDP	DARBOUZE James ; EMERA Alix
UEH05	Amélioration de la gestion administrative / gouvernance	DUSART Jacques, ULg	DORLUS Wilson
UEH07	Appui au désenclavement	FASCILLA Elena, UMons	LAVIOLETTE Lyonel
UEH08	Appui aux ressources documentaires (cf. BUEH – GTRD)	BRODKOM Frédéric, UCL	CALIXTE Nixon
UEH09	Master en environnement	LEJOLY Jean, ULB	NEUDY Jean-Baptiste
UEH10	Cellule de coordination	PAUL Roger, GxABT & BRUYNINCKX Marielle, UMons	NOËL Raymond & JANNINI EYMA Dominique

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
La mission de formation académique et professionnelle, de recherche scientifique et de gouvernance de l'UEH est renforcée en vue d'une contribution améliorée et augmentée au développement du pays	Non mesurable dans le cadre de ce programme		
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
La capacité de l'UEH à remplir ses trois missions fondamentales (enseignement, recherche et gouvernance) est renforcée, à travers la formation de docteurs créatifs, innovants et performants dans la recherche et le développement pour : l'enseignement supérieur, la recherche publique et privée en général, la recherche sociale et la recherche-développement industrielle.	<p>Nombre d'enseignants-chercheurs formés et intégrés à plein temps au personnel d'enseignement et de recherche de l'UEH augmenté de 20 pour les sciences de l'environnement et de 20 pour les sciences humaines et sociales</p> <p>Nombre de nouveaux laboratoires et de groupes thématiques de recherche en sciences humaines et sociales créés</p> <p>Dotation en équipements et en ressources humaines compétentes des laboratoires de la FDS et de la FAMV</p>	<p>A l'analyse des résultats obtenus et des contraintes associées, l'objectif est partiellement atteint.</p> <p>La poursuite de cet objectif a subi un coup d'arrêt avec les difficultés enregistrés d'une part à l'activité Master en Environnement et d'autre part à la mise en place de l'Ecole doctorale.</p> <p>Le séisme a malheureusement constitué un coup très dur tant au niveau matériel qu'humain dans la poursuite de l'objectif spécifique.</p> <p>Deux stages de formation sont réalisés en Belgique dans les domaines correspondants.</p>	<p>L'UEH s'est fortement préoccupé de cette situation, étant donné l'importance de cet objectif pour son développement.</p>

Résultats		IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1	L'enseignement et la recherche au sein de l'UEH sont fortement améliorés	Personnel de recherche et d'enseignement augmenté de plus de 40 professeurs à plein temps ayant un master ou un doctorat	<p>Ce résultat n'a pu être atteint, étant donné l'arrêt du programme de Master en Environnement, et le report du démarrage de la maîtrise de Chimie d'octobre 2008 à octobre 2009.</p> <p>Le séisme du 12 janvier a compliqué la situation, avec la destruction des locaux de la plupart des entités de l'UEH, dont notamment ceux de la FDS, et de la FAMV.</p>	<p>Des dispositions ont été tour à tour prises en vue de la corriger, bien avant le séisme.</p> <p>Des mesures sont actuellement annoncées pour la reprise des cours du Master et la mise sur pied de l'Ecole doctorale</p>
R2	La capacité de gouvernance de l'UEH est considérablement augmentée	<p>Qualité et quantité des instruments de gestion élaborés et mis en application</p> <p>Budget équilibré et cohérent par rapport aux besoins réels des facultés et de l'administration centrale de l'UEH, en prenant en compte la réalité socioéconomique globale du pays</p> <p>Existence d'un cadre réglementaire explicite facilitant des relations harmonieuses entre le recteurat et les facultés d'une part, entre l'UEH et d'autres partenaires universitaires, étatiques ou privés, d'autre part</p> <p>Cohérence des programmes de formation des facultés en lien avec la recherche</p>	<p>Beaucoup d'efforts ont été déployés à la poursuite de ce résultat. Ils portaient principalement sur l'amélioration de l'efficacité de l'Administration centrale dans ses relations avec les administrés et aussi le renforcement de la communication au sein de l'Administration (communication interne) et entre l'Administration et l'extérieur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Document sur la communication interne finalisé - Adresses en ueh.edu.ht disponibles pour tous les enseignants et le staff UEH - Répertoire d'archives de mémoires d'étudiants - Portail de cours en ligne en service

2. Contribution des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1	UEH01	<u>Licence et master en chimie</u> SR1. Le programme d'études de master est élaboré SR2. Les programmes de licence et de master sont consolidés SR3. Une aide à l'investissement est effectuée SR4. Laboratoire équipé en réactifs et consommables SR5. Les documentations et ouvrages scientifiques sont disponibles SR6. Dispensation des cours SR7. Octroi des diplômes en fin de cursus	<u>Licence et master en chimie</u> Programme de master finalisé Démarrage des cours en octobre 2008 Nombre des étudiants inscrits Nombre de stages et de missions effectuées Nombre de nouveaux enseignants engagés Achats d'investissement en matériel. Achats de réactifs et consommables. Acquisition d'ouvrages scientifiques Organisation des horaires des cours Nombre d'inscriptions et de diplômés.	<p>Le programme de master a été finalisé. Les cours ont commencé en octobre 2009 avec 19 étudiants inscrits en 1^{ère} master. Pour la licence : poursuite des cours (36 étudiants en 2^{ème} année et 9 en 3^{ème} année). La 1^{ère} année devait être recrutée en avril 2010.</p> <p>Les horaires des cours ont été faits et appliqués. Pas de stages prévus en chimie pour 2009</p> <p>Les missions N/S ont été organisées pour fin janvier mais annulées en raison du séisme.</p> <p>Les 3 diplômés du master effectués à la Guadeloupe (dont un stage en Belgique) ont été engagés comme professeurs ;</p> <p>Les dépenses prévues devaient être finalisées à partir de janvier 2010 (dépenses partiellement effectuées pour réactifs, communications et carburants).</p>	<p>La sous-activité licence et master en chimie progressait favorablement. Comme attendu, le démarrage effectif du cursus de master a provoqué un regain d'intérêt pour cette filière</p> <p>Si le séisme n'avait pas eu lieu, cette sous-activité aurait été complètement réalisée, sans problème majeur.</p> <p>En complément au programme, à signaler que les 3 nouveaux professeurs ont obtenu des bourses AUF pour effectuer un doctorat (alternance entre la Guadeloupe et UEH).</p>
		<u>Licence en biologie</u> SR1. Un laboratoire de biologie est réhabilité SR2. Laboratoire équipé en réactifs et consommables SR3. Professeurs formés pour de nouvelles matières SR4. Le programme d'études est élaboré SR5. La documentation et les ouvrages scientifiques sont disponibles SR6. Dispensation des cours SR7. Octroi des diplômes en fin de cursus	<u>Licence en biologie</u> Laboratoire fonctionnel pour l'année 2009-2010 Achats de réactifs et consommables Rapports de stages Programme de master finalisé Démarrage des cours en octobre 2008 Acquisition d'ouvrages scientifiques Organisation des horaires des cours Nombre d'inscriptions et de diplômés	<p>Le programme a été rédigé en collaboration avec la Faculté des Sciences</p> <p>Le début des cours avait été programmé en FDS pour octobre 2009 mais vu les manifestations des étudiants (de l'ENS principalement) cette rentrée a du être postposée.</p> <p>Des contacts ont été pris avec le doyen de l'ENS pour remettre le dossier à plat</p> <p>La mission prévue pour fin janvier 2010 devait permettre de rassembler tous les interlocuteurs et de repartir sur des bases solides. Cette mission n'a pas eu lieu.</p> <p>Le stage de Sandra Thimoléon prévu pour 2 mois s'est prolongé jusque fin décembre 2010, date à laquelle elle soumettra son travail de fin d'étude qui sera présenté à l'UEH</p>	
		<u>Licence en physique</u> SR1. Les entités participantes de l'UEH sont définies SR2. Le programme d'études est élaboré	<u>Licence en physique</u> P-V de réunions avec protocole d'accord Programme des études finalisé Démarrage des cours en octobre	<p>Un programme de cours pour la nouvelle licence en physique a été défini en janvier 2009. Les conflits entre l'ENS et la FDS quant à l'hébergement de cette licence n'ayant pas trouvé d'issue, les cours n'ont pas pu débuter en octobre</p>	

		<p>SR3. Professeurs formés pour de nouvelles matières SR4. La documentation et les ouvrages scientifiques sont disponibles SR5. Un laboratoire de physique est équipé SR6. Octroi des diplômes en fin de cursus</p> <p><u>Licence en mathématiques</u> SR1. Les entités participantes de l'UEH sont définies SR2. Le programme d'études est élaboré SR3. Professeurs formés pour de nouvelles matières SR4. La documentation et les ouvrages scientifiques sont disponibles SR5. Une salle d'informatique est équipée SR6. Octroi des diplômes en fin de cursus</p>	<p>2009 Rapports de stages Acquisition d'ouvrages scientifiques Laboratoire fonctionnel pour 2009-2010 Nombre d'inscriptions et de diplômés</p> <p><u>Licence en mathématiques</u> P-V de réunions avec protocole d'accord Programme des études finalisé Démarrage des cours en octobre 2009 Rapports de stages Acquisition d'ouvrages scientifiques La salle est fonctionnelle dès 2001-2011 Nombre d'inscriptions et de diplômés.</p>	<p>2009 comme prévu. Le matériel de laboratoire a été commandé et livré en Haïti en août 2009. Un stage de recyclage de 2,5 mois a été réalisé à l'Université de Liège par le Prof. J.-A. César ; le rapport de stage correspondant a été transmis à la CUD. La mission Nord-Sud de suivi a été planifiée, mais n'a pu être réalisée à cause du séisme de janvier 2010 (cette mission a été reportée en août 2010). Les achats de matériel informatique et de livres n'ont pas été réalisés.</p> <p>Le programme a été rédigé en collaboration avec la Faculté des Sciences Le début des cours avait été programmé en FDS pour octobre 2009 mais vu les manifestations des étudiants (de l'ENS principalement) cette rentrée a du être postposée. Des contacts ont été pris avec le doyen de l'ENS pour remettre le dossier à plat La mission prévue pour fin janvier 2010 devait permettre de rassembler tous les interlocuteurs et de repartir sur des bases solides. Cette mission n'a pas eu lieu.</p>	
	UEH02	<p>SR1. Mise en place de formations SR2. Réflexion sur la mise en œuvre des activités de recherche et l'encadrement des étudiants de licence SR3. Mise en cohérence des programmes de licence SR4. Acquisition de ressources SR5. Articulation entre les différentes activités du P3.</p>	<p>Sessions de formation, nombre de participants, types de formation, nombre de facultés concernées, niveaux et qualité de la participation des facultés Résultats des études, nombre d'études, qualité des résultats, nombre d'études réalisées, nombre d'études finalisées, élaboration d'un guide de mise en œuvre de travail de sortie, nombre d'étudiants encadrés ayant terminé leur travaux, nombre de diplômés, performances (mention), nombre d'étudiants subventionnés Nombre de programmes à harmoniser, nombre de programmes harmonisés, nombre de nouveaux programmes élaborés, nombre de nouvelles filières au</p>	<p>SR1- Programmation des missions de M. Canautte, Temperman, De Lièvre et Defays pour le 1^{er} semestre 2010 SR2-Cellule pédagogique d'appui aux étudiants finissants de l'UEH dans le but de faciliter la réalisation des TFE et d'accroître donc le taux d'étudiants diplômés SR3- Etude de l'état des lieux des programmes de formation de 1er cycle en Sciences humaines à l'UEH, en bonne voie SR4- Matériel nécessaire acheté : dont dix ordinateurs, une grande photocopieuse, 36 chaises pour étudiants, une grande table et une bonne partie du petit matériel nécessaire à la préparation des travaux de sortie des étudiants. SR5 - Arbitrage du Conseil exécutif requis et obtenu pour l'espace physique d'accueil, la sécurité et les ressources humaines.</p>	<p>Il faut noter que des missions de formation en didactique et relatifs à la formation à distance avaient été programmés ainsi que les missions N-S de Bruno De Lièvre et S-N de Eugène Itazienne. Celles-ci ont été annulées à cause du séisme.</p> <p>Une demande de formation doctorale a été formulée par M. Eugène Itazienne. Ses modalités de mise en œuvre sont actuellement à l'étude.</p>

			sein des programmes existants En référence aux points 4.2.1 à 4.2.8, nombre d'utilisateurs qui utilisent le matériel, pertinence de l'usage, matériel distribué pour des tâches spécifiques, Nombre d'activités concernées, nombre de réunion et de missions de concertation pour les activités du P3		
UEH03	SR1. Renforcement et création des programmes de Masters	Nombre de programmes modifiés, renforcés. Nombre de nouveaux programmes créés, nombre d'étudiants inscrits par nouveau programme Sessions de formation, nombre de participants, types de formation, nombre de facultés concernées, niveaux et qualité de la participation des facultés Résultats des études, nombre d'études, qualité des résultats, nombre d'études réalisées, nombre d'études finalisées, élaboration d'un guide de mise en œuvre de travail de sortie, nombre d'étudiants encadrés ayant terminé leurs travaux, nombre de diplômés, performances (mention), nombre d'étudiants subventionnés Nombre de cours communs aux différents programmes, nombre d'enseignants communs dans des formations différentes, nombre de passerelles possibles entre formations, entre facultés,... En référence aux points 4.2.1 à 4.2.8, nombre d'utilisateurs qui utilisent le matériel, pertinence de l'usage, matériel distribué pour des tâches spécifiques,	Perspectives de fédéralisation des missions de formation avec UEH 02 Accord obtenu aussi bien du RA local d'UEH 02 que de l'homologue belge Rapport de stage relatifs aux stages du 20 novembre 2009 au 20 décembre 2009 de Nelson JEAN FELIX et de Pierre Richard FRANÇOIS Programmation des missions de M. Canautte, Temperman, De Lièvre et Defays pour le 1 ^{er} semestre 2010	Il faut noter que des missions de formation en didactique et relatifs à la formation à distance et en linguistique avaient été programmés ainsi que les missions N-S de Bruno De Lièvre et S-N De Pierre Vernet. Celles-ci ont été annulées à cause du séisme. Suite au séisme et à la reformulation du projet, deux stagiaires ont pu être accueillis à l'UMons pendant 3 mois d'avril 2010 à juin 2010 pour bénéficier d'un stage relatif à l'ingénierie de la formation à distance. Ils ont pris en main un dispositif en créant des cours exemplatifs dans le domaine de la linguistique appliquée.	

		SR2. Création de l'Ecole doctorale	<p>Nombre d'activités concernées, missions de concertation pour nombre de réunions et de les activités du P3</p> <p>Compte-rendu des études réalisées</p> <p>Nombre et intitulé des axes de l'école doctorale, contenus des programmes et organisation temporelle de l'école doctorale</p> <p>Sommes allouées par année aux ressources humaines et aux ressources matérielles, nom du directeur de l'école doctorale, noms des secrétaires de l'école doctorale, règlement des études doctorales, locaux pour héberger l'administration de l'école doctorale</p> <p>Accord-cadre rédigé pour négocier les relations interuniversitaires</p> <p>Nombre de co-tutelles et de co-diplômations envisagées</p> <p>Nombre de cours assurés, nombre d'inscrits, nombre de diplômés, nombre d'enseignants impliqués...</p> <p>Nombre d'activités concernées, nombre de réunion et de missions de concertation pour les activités du P3</p>	<p>Réunion spéciale avec le Conseil exécutif sur l'école doctorale en date du 4 janvier 2010</p> <p>Prises de contact avec les services de relations internationales des universités de la CfB en vue d'identifier les modalités de co-tutelle ou co-diplômation (Accord-cadre)</p>	<p>Les différentes entités concernées par la création de l'école doctorale doivent trouver un terrain d'entente pour en faciliter sa création. Des démarches ont été entreprises en ce sens par le RA auprès des gestionnaires locaux et les membres du CE de l'UEH.</p>
UEH04-06	SR1. Stimulation à la valorisation de la recherche SR2. Formation aux procédures et logiciels d'édition SR3. Organisation de la Maison d'édition SR4. Editions de l'UEH SR5. Promotion et vente des produits	<p>Nombre de séances d'information, nombre de rencontres facultaires, participation aux rencontres facultaires, existence du folder de l'UEH</p> <p>Nombre de candidats formés, personnes ressources au sein des facultés, idem au sein de l'administration, idem chez les étudiants, existence de séminaires de formations à la rédaction des notes de cours,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Deux (2) rencontres facultaires ont été organisées ; - Le folder (Brochure institutionnelle) de l'UEH a été finalisé avant le 12 janvier ; - Deux (2) séminaires de formation étaient prévus un, à l'élaboration des notes de cours, au mois de mars 2010 devait concerner (33) professeurs et l'autre, aux procédures et aux logiciels basiques d'édition, au mois d'avril 22 personnes-ressources 	<p>Globalement on était sur une bonne pente et la plupart des sous-résultats, que cela soit en termes de valorisation ou de développement de la recherche, que nous nous étions fixés pour l'année 2009/2010 étaient sur le point d'être atteint.</p> <p>Tenant compte de la situation actuelle, le séisme nous a forcés à mettre en veilleuse l'essentiel de nos actions.</p> <p>Malgré les dépenses en ressources humaines et financières consenties pour leur réalisation,</p>	

			<p>mission SN du personnel des éditions, formation de ce personnel</p> <p>Existence du Comité directeur. PV et procédures. Existence et rapport des Comités ad hoc.</p> <p>Rapport annuels (résultats, financiers, planification) de la maison d'édition, événement de présentation du projet</p> <p>Nombre publications réalisées par classe, concordance avec les prévisions annuels, correspondance avec les exigences CUI, existence du site web de promotion</p> <p>Comptoires mis en place, nombre de vente des différents ouvrages, bilans financiers, existence et nombre de partenaires de vente</p>	<ul style="list-style-type: none"> - sur les 11 entités de l'UEH; - Neuf (9) notes de cours ont été recueillies et sont prêts pour publication aux Éditions de l'UEH; - Une formation était prévue pour deux (2) membres du personnel des Editions ; - La commande d'une vingtaine de présentoirs pour les Éditions a été faite ; - Les Éditions existent et une vingtaine d'ouvrages ont été publiés ; - Deux (2) événements de présentation un au grand public (au Karibe Konvention Center) et un autre au public universitaire (Faculté des Sciences) étaient prévus respectivement pour la fin du mois de janvier et la mi-février 2010; - Le plan de publication est disponible ; - Des propositions de structuration existent mais elles tardent encore à être appliquées ; 	<p>certaines des actions entreprises ne pourront plus continuer comme avant.</p> <p>C'est le cas par exemple de la brochure institutionnelle de l'UEH. Celle que nous avons composée et que nous allions publier avant le séisme n'a aujourd'hui qu'un intérêt historique. C'est également le cas avec les présentoirs des Éditions de l'UEH, encore en commande. Ils sont fabriqués mais on n'a plus de librairie ou de facultés ou les mettre.</p>
R2	UEH05	<p>SR1. L'administration centrale et le rectorat sont dotés d'outils de gestion administrative centralisés et complets</p> <p>SR2. La communication interne à l'université est améliorée, la cohésion interne est renforcée</p> <p>SR3. Les capacités du personnel sont renforcées par la formation / recyclage</p>	<p>Deux bases de données centrales (étudiants et membres du personnel) existent et sont utilisées par un personnel formé à cet effet ; ces bases de données sont complètes et à jour.</p> <p>Un journal périodique trimestriel est publié sur le site de l'université et distribué dans les facultés (50 exemplaires à disposition dans chaque bibliothèque) ;</p> <p>Les membres du personnel utilisent leurs adresses mail "*@ueh.edu.ht";</p> <p>Les informations utiles à la communauté universitaire (et au minimum l'agenda des activités et les décisions officielles) sont</p>	<p>Des formulaires ont été élaborés et transmis aux doyens des différentes facultés de l'UEH. On disposait de 5 catégories de questionnaires : un pour les doyens, un pour les vices doyens aux affaires académiques, un pour les vices doyens à la recherche, un pour les chefs de départements et un pour les secrétaires généraux. Ces formulaires portaient sur des aspects académiques, de recherche et de gestion administrative des différentes facultés de l'UEH. Tous les aspects principaux de la vie universitaire et du fonctionnement des facultés étaient pris en considération.</p> <p>Après avoir administré les questionnaires, des initiatives de traitement et de validation ont été envisagées par les deux experts locaux juniors mis sur ce dossier, sur la base des outils de traitements conçus à cet effet.</p> <p>Sur le SR2 et ses IOVs du cadre logique, nous</p>	<p>Sur le SR1 c'est tout ce qu'on a pu faire parce qu'on n'avait pas assez d'argent pour avancer plus rapidement. On a démarré l'activité gouvernance avec seulement un peu plus de 4000 euros pour une année. Par exemple, nous avons du arrêter le travail de nos experts locaux faute de fonds. Si l'on regarde notre chronogramme on verra que sur les sous résultats du cadre logique il y a un ensemble d'activités à entreprendre. C'est à partir de ces actions que nous arriverons graduellement à aux IOVs et aux résultats.</p> <p>Sur le SR2 nous avons commencé par le travail en question parce qu'on s'est rendu compte qu'il était inconcevable d'envisager une initiative capable d'améliorer la communication interne au niveau périphérique sans un état des lieux. En effet, nos premières initiatives, dans la perspective du chronogramme,</p>

		<p>diffusées par e-mail et disponibles sur un intranet ; Une charte graphique consultable par tous est publiée par l'administration centrale, les publications d'où qu'elles émanent respectent cette charte graphique ; Des outils de communications cohérents avec cette charte sont mis à disposition de la communauté universitaire Les nouvelles procédures sont appliquées (liées à la circulation de l'information entre administration centrale et décentralisée); les formations du personnel sont régulièrement organisées pour atteindre une vitesse de croisière en fin de programme de 10 journées par an pour le personnel administratif et 2 journées pour les chefs de services scientifiques et administratifs (groupes de 10 à 15 personnes)</p>	<p>avons pris les initiatives suivantes : un document état des lieux assorti de propositions à la fois techniques et structurelles de remise en scelle de la communication interne à l'UEH, avec comme principal pendant la communication électronique et imprimée, a été élaboré.</p> <p>Pour y arriver nous avons rencontré les principaux responsables de la communication interne, les cadres de l'UEH au niveau central. Bref, tous les acteurs potentiels pouvant être engagés dans le design de la communication interne au niveau central de l'UEH furent inclus.</p> <p>Une mission Belgique/ Haïti a été effectuée en vue, entre autres, de finaliser le document préparé par les cadres haïtiens et d'envisager la suite nécessaire. Avant la fin de la mission, le document a été présenté à tout le monde (hauts cadre de l'UEH, les membres du groupe de pilotage, autorité politique du RUEH, etc). Enfin, le document a été encore une fois retravaillé afin d'intégrer les dernières remarques avant d'être relié. Ce document a été transmis au Conseil Exécutif de l'UEH.</p> <p>Une mission Haïti / Belgique a eu lieu en vue de partager, voir de se réapproprier en fonction de sa culture et de la réalité des modalités de fonctionnement tant administratif que de recherche et académique au niveau de diverses universités de la Belgique francophone.</p>	<p>étaient de structurer une unité de communication interne, de faire un état des lieux des ressources disponibles et manquantes, définir les personnes impliquées dans l'organigramme. Tout cela a été exposé dans le document.</p>
UEH07	<p>SR1. Crédation d'une cellule TIC SR2. Interconnexion des facultés métropolitaines SR3. Développement du système d'information de l'UEH SR4. Définition d'une politique de communication à l'UEH SR5. Etablissement de procédures et mise en place de règlements SR6. Amélioration des services de la vie universitaire</p>	<p>Le groupe de travail se réunit régulièrement. Les termes de référence du groupe de travail sont proposés aux autorités universitaires. L'organigramme de la composante est proposé aux autorités universitaires.</p> <p>Un cahier de charges pour l'interconnexion des facultés métropolitaines est en cours de rédaction, une négociation avec la Banque république d'Haïti doit avoir lieu pour le partage de leur connexion.</p> <p>L'application de codage et d'enregistrement des ressources documentaires est en disponible.</p> <p>Plusieurs cours en ligne sont disponibles sur la plate-forme d'enseignement à distance.</p>	<p>Le groupe de travail tient des réunions périodiques. Son organigramme et ses missions sont soumis aux autorités universitaires.</p> <p>Un cahier des charges pour l'interconnexion des facultés métropolitaines est en cours de rédaction, une négociation avec la Banque république d'Haïti doit avoir lieu pour le partage de leur connexion.</p> <p>L'application de codage et d'enregistrement des ressources documentaires est en disponible.</p> <p>Plusieurs cours en ligne sont disponibles sur la plate-forme d'enseignement à distance.</p>	<p>La documentation relative à la structuration du Centre de ressources informatiques a été soumise aux autorités universitaires.</p> <p>Le Recteur a créé une commission qui devait lui fournir les données pour l'établissement d'un cahier des charges pour l'interconnexion des unités de l'UEH via la TELECO, entreprise de communication possédée alors par la BRH. La TELECO a été vendue à la VIETTEL, une compagnie vietnamienne.</p> <p>Les procédures pour le codage des ressources documentaires disponibles à l'unité des Archives de l'UEH ont été établies. Les responsables du service ont mis au point avec la cellule les formulaires pour l'enregistrement des documents archivés. L'archivage des mémoires d'étudiants a été finalisé en</p>

		<p>fournisseur d'accès. Les facultés sont reliées par un réseau WAN. L'application d'encodage des ressources documentaires est en production. Les étudiants ont accès aux cours de la plate-forme e-learning. Des formations sont organisées pour le personnel administratif. Un groupe de cadres de support est créé pour assister les enseignants à élaborer des modules d'enseignement en ligne. Le portail web de l'université est référencé dans les différents annuaires de l'Internet.</p> <p>La charte graphique officielle de l'UEH est publiée. Une signalétique est mise en place à l'UEH. Les informations sur les filières et les curricula proposés par l'université sont publiées. Les normes éthiques pour l'utilisation des ressources de l'université sont proposées aux autorités universitaires par le groupe de travail. Les normes d'acquisition de matériel informatique sont définies par le groupe de travail et soumises aux autorités universitaires. Les normes pour l'utilisation des logiciels commerciaux sont proposées par le groupe de travail.</p> <p>Des activités sont organisées à l'UEH (salons, foires, etc.). Des espaces de discussion sont ouverts sur les divers sites du portail de l'université.</p>	<p>intégrant les données requises dans les formulaires d'enregistrement utilisés dans les différentes facultés et les codes exigés par le service des archives. Le formulaire universel ainsi réalisé est utilisé sur le site des Archives de l'UEH (http://Archives_ueh.edu.ht)</p> <p>Tout le curriculum de tous les départements, divisions et facultés de l'UEH est introduit dans la base de données de la plateforme de l'UEH. La plateforme est prête à accueillir tous les modules d'enseignement inscrits aux divers programmes et filières de l'UEH à date. Sept cours en lignes sont disponibles. Un travail de normalisation a été entrepris et des normes élaborées avec la direction académique pour la codification des cours qui seront proposés en ligne. Les procédures pour l'inscription de ces cours en lignes sont encore en élaboration.</p> <p>La cellule a programmé avec la Direction de la Formation permanente un programme pour la formation des cadres de l'université à divers outils TIC en usage à l'UEH.</p> <p>Wista Pradieu a été reçue en Belgique et dès son retour a pris en charge l'accompagnement des enseignants pour la mise en ligne de cours.</p> <p>Une proposition de charte d'utilisation des ressources informatiques de l'université a été soumise aux responsables de l'université. Le conseil juridique de l'UEH étudiait encore le document le 12 janvier.</p> <p>Les documents de procédures pour l'utilisation des divers outils en lignes, la mise à jour des sites du portail et des services ont été élaborés pour les diverses catégories d'usagers. Trois brochures, un dépliant et deux affiches et un CD interactif ont été produits. La diffusion sera possible dès qu'un financement sera disponible.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	UEH08	SR 1.1 : Augmenter les fonds documentaires physiques SR 1.2 : Mettre en place un portail des ressources documentaires numériques SR 1.3 : Participer à l'intégration du répertoire institutionnel SR 2.1 : Mettre en place des services d'aide et former SR 2.2 : Mettre en place une politique pour favoriser l'usage des ressources SR 3.1 : Former et coacher des cadres à la gestion de bibliothèque SR 3.2 : Mettre en place des normes administratives et présentations comptables harmonisées SR 3.3 : Etablir des organigrammes et définir les métiers et compétences SR 4.1 : Organiser et animer des formations et coaching en bibliothéconomie SR 4.2 : Former des formateurs à la recherche documentaire SR 4.3 : Appuyer à la création d'une école de bibliothéconomie	Livres achetés et expédiés, formation à la réparation de livres Portail actif sur le web Publications de l'institution en ligne Heures de formation et d'assistance aux équipes, services d'aide opérationnels Heures de formation et d'assistance aux équipes, enquête auprès des utilisateurs pour vérifier l'usage des ressources Heures de formation Production documentaire Production documentaire Heures de formation cfr SR 2.2 Production documentaire de la part des autorités de l'UEH sur le	Expédition de livres pour un budget de 5.601 EUR le 30/11/2009 / Formation 2009-2 (Mission III Octobre 2009) consacrée à la réparation des livres (4 h pour le personnel des bibliothèques) Un portail avec des ressources vivantes Collaboration de l'équipe bibliothèque avec l'activité liée UEH04/06 Lors de la mission III d'octobre 2009, l'expert belge a consacré 8h30 à l'accompagnement de l'accueil en bibliothèque Formation 2009-4 (Mission III Octobre 2009) consacrée à l'aide à la recherche documentaire (4 h pour les cadres et personnels des bibliothèques) Formation 2009-1 (Mission III Octobre 2009) consacrée à Excel et statistiques de gestion en bibliothèques (3 h pour les cadres et personnels des bibliothèques) Non programmé en 2009 Non programmé en 2009 Au total 11 h de cours (hors catalo) et plusieurs réunions de gestion lors de la mission III cfr SR 2.2 Pas d'atteinte des objectifs 2009	L'arrivée des livres n'est pas encore confirmée / Formation à la réparation des livres à poursuivre en octobre 2010 Elaboré en juin 2009 : http://www.biblio.ueh.edu.ht/ mais en souffrance ces derniers mois. Mérite d'être repris en main, mis à jour et d'évoluer Pas d'avancée significative quant à la mise en ligne de cours et publications A poursuivre lorsque les bibliothèques se reconstitueront dès 2011 ou 2012 Suite programmée en octobre 2010 Suite programmée en octobre 2010 voir en 2011 Une formation à la gestion des RH dans cette perspective est prévue en octobre 2010 Assez positif au point de vue de la motivation du personnel et des cadres cfr SR 2.2 Même si cela est une question pour le moment assez lointaine, la question devra être relancée
--	-------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			projet			
		<p>SR 4.4 : Former à l'indexation et au catalogage dans la perspective du SIGB</p> <p>SR 5.1 : Mettre en place une politique de communication et de marketing</p> <p>SR 5.2 : Incrire dans le cursus un cours destiné à la recherche documentaire</p> <p>SR 6.1 : Acheter des étagères, présentoirs et matériels de rangement</p> <p>SR 6.2 : Acheter des copieurs pour étudiants</p> <p>SR 6.3 : Acheter du petit matériel en vue de favoriser les autres actions</p> <p>SR 7.1 : Acheter du matériel informatique</p> <p>SR 7.2 : Préparer un Système Intégré de Gestion de Bibliothèque (SIGB)</p> <p>SR 7.3 : Déployer le "client" SIGB et démarrer le catalogage</p> <p>SR 8.1 : Créer un service de coordination et d'encadrement (SCEB)</p>	<p>Heures de formation, livres catalogués dans PMB, qualité des notices</p> <p>Production documentaire (folders, pub, logo, etc.)</p> <p>Création de cours</p> <p>Inventaires et factures</p> <p>PMB installé avant le 31/12/2009, paramétré avant le 15/02/10</p> <p>Premières catalo et importations avant le 31/03/2010</p> <p>Représentation de N. Calixte à l'UEH, autonomie de gestion, rapport d'activités</p>	<p>Formation 2009-3 (Mission III Octobre 2009) consacrée à l'introduction de la catalo sous PMB (4 h pour 22 membres du personnel des bibliothèques)</p> <p>Pas d'atteinte des objectifs 2009</p> <p>Prévu en fin de programme 2009 mais annulé suite au séisme</p> <p>En octobre 2009 lors de la mission III aucune dépense n'avait été faite sur le budget 2009.</p> <p>PMB serait sur un serveur dédiacé mais non paramétré</p> <p>Pas d'atteinte des objectifs 2009</p> <p>Depuis son installation R. Lamarre, l'appui administratif donné et les moyens techniques affectés par la CUD, le SCEB bénéficie d'un début d'autonomie qui lui permet d'entreprendre</p>	<p>avec l'UEH et d'autres partenaires concernés à Port-au-Prince (Archives nationales, FOKAL, etc.). Vu que cela dépasse le cadre strict de BUEH tout en y prenant appui, des alternatives au financement pourraient être trouvées ainsi que d'autres partenaires universitaires du CIUF par exemple dans le cadre d'un PIC.</p> <p>A poursuivre en particulier par des exercices pratiques et intensifs de catalo (octobre 2010)</p> <p>A relancer suivant le nouveau contexte des bibliothèques à l'UEH, formation prévue en octobre 2010</p> <p>A relancer dans le nouveau contexte des enseignements à distance prévus pour la nouvelle UEH</p> <p>La faible utilisation du budget matériel suite aux lenteurs administratives à l'UEH a été regrettée lors de la mission d'octobre 2009. Suite au séisme, les moyens ont tous été centralisés en dehors des bibliothèques.</p> <p>A relancer lorsque l'UEH aura été reconstruite et l'informatique relancée</p> <p>A relancer lorsque l'UEH aura été reconstruite et l'informatique relancée</p> <p>Le staff du SCEB devrait être renforcé comme cela a été demandé à plusieurs reprises pour appuyer M. N. Calixte : un(e) agent administratif(ve) et un(e) responsable des achats et aspects techniques.</p>	

		<p>SR 8.2 : Mettre en place un Collège des responsables des bibliothèques</p> <p>SR 8.3 : Mettre en place des groupes de travail thématiques et transversaux</p> <p>SR 8.4 : Echanger, partager et regrouper les collections suivant les besoins</p> <p>SR 8.5 : Uniformiser les pratiques à l'accueil : prêt, accès, etc.</p> <p>SR 8.6 : Négocier des regroupements de fonds et/ou bibliothèques</p>	<p>Activités coordonnées des bibliothèques</p> <p>Réunions des groupes et réalisations effectives</p> <p>Nombres de livres échangés entre bibliothèques</p> <p>Règlement unique, activités de soutien à l'accueil</p> <p>Fonds regrouper et bibliothèques fusionnées</p>	<p>certaines actions communes en particulier dans le cadre des activités CUD.</p> <p>Le Collège n'est pas officiellement mis en place mais des rencontres s'organisent entre directeurs. La chose devrait être formalisée par l'UEH.</p> <p>Quelques GT fonctionnaient avant janvier 2010 (Règlement unique, Réparation des livres)</p> <p>Pas d'atteinte des objectifs en 2009</p> <p>En octobre 2009, une version d'un règlement unique devait être finalisée par le GT et soumis au Conseil de l'UEH</p> <p>Pas d'atteinte des objectifs en 2009</p>	<p>Difficultés liées aux liens qui inféodent les bibliothèques aux facultés. La création d'une entité des "bibliothèques de l'UEH" et la préparation de contrats de services entre cet entité et les facultés pourraient être envisagée.</p> <p>Un recensement des bibliothécaires (compétences, disponibilités, affiliation facultaire) sera réalisé avant la fin de l'exercice CUD 2010 en vue de reconstituer des groupes pour l'avenir</p> <p>L'exemple des 20 m de livres non pertinents qu'une directrice voulait partager avec les autres est significatif. Elle s'est heurtée à des réticences de la part de ses autorités facultaires et ces livres continuaient d'encombrer ses étagères lors de la mission III d'octobre 2009. Un système de prêt est en projet néanmoins</p> <p>A relancer lorsque l'UEH aura été reconstruite</p> <p>Les projets de la nouvelle UEH vont dans le bon sens : fusion des 11 bibliothèques en 2 ou 3 entités</p>
	UEH09	<p>SR1. Mise en place et renforcement des structures et équipes de recherche en sciences de l'environnement</p> <p>SR2. Mise en place d'un master en sciences de l'environnement</p> <p>SR3. Mise en place d'une école doctorale en sciences de l'environnement</p> <p>SR4. Réalisation de missions de coordination</p>	<p>3 équipes de recherche formées et des publications faites</p> <p>Au moins 45 diplômes de master délivrés</p> <p>Au moins 6 docteurs formés</p>	<p>Suite à lettre des étudiants et au blocage des activités du Master, pour l'année 2009, toutes les activités ont été déplacées au dernier trimestre, soit de janvier à mars 2010 et plusieurs initiatives ont été entreprises en vue de retourner à la normalité dont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la rencontre spéciale du Conseil exécutif sur la question en date du 23 décembre 2009 - et la rencontre extraordinaire entre le Conseil exécutif, l'EC locale, le Responsable d'activité et les étudiants du Master. <p>Des dispositions ont été prises pour satisfaire répondre aux préoccupations des étudiants, y compris celle relative à un ancrage mieux défini du master à l'UEH. La reprise était fixée au 14</p>	<p>Un long cheminement a été fait en 2009, qui a finalement abouti le 11 janvier 2010 à la programmation effective du redémarrage des activités du Master en environnement à l'UEH.</p> <p>Il paraît important de rappeler les éléments positifs et les acquis qui sont appelés à garantir l'avenir du Master et justifier l'engagement pour la collaboration à la mise en place du nouveau programme de calendrier à établir conjointement entre les deux responsables d'activité et les autorités académiques locales.</p>

				janvier 2010 lorsque survint le tremblement de terre du 12 janvier. Les conséquences du séisme du 12 janvier 2010 ont été telles qu'aucune réalisation n'a été pratiquement effectuée pour le programme 2009 de l'activité UEH 09.	
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. Conclusions et recommandations

L'année 2009 a connu un début intéressant, avec des résultats et / ou initiatives encourageants sur le plan opérationnel, dont :

- la cellule pédagogique d'appui aux étudiants finissants de l'UEH
- la démarche de fédéralisation des missions de formation UEH 03 - UEH 02
- la collecte des notes de cours pour édition
- le document sur la communication interne
- le portail de cours en ligne
- la formation de bibliothécaires de l'UEH sur le système PMB, Excell, les rapports statistiques de fréquentation, la reliure et la réparation d'ouvrages abîmés

Sur le plan de la coordination, les dispositions administratives prises pour renforcer l'équipe de coordination locale démontraient déjà une plus grande efficacité des opérations.

Il faut néanmoins regretter certaines difficultés associées à la redynamisation des licences en sciences de base et au blocage du Master en Environnement, même si le Rectorat s'est grandement investi dans la recherche des solutions adaptées, en témoignent les nombreuses démarches de conciliation entreprises en décembre 2009 et janvier 2010.

On en était là lorsque survint le séisme du 12 janvier avec un lourd bilan humain et matériel, et avec en particulier la mort de Pierre Vernet, Responsable de l'activité UEH03 : Masters et Ecole doctorale en Sciences Humaines et Sociales + Linguistique appliquée.

Le séisme destructeur, la fermeture obligée des facultés, le dysfonctionnement de l'administration centrale de l'UEH ont invalidé en grande partie la programmation révisée de 2009 et commandé une reprogrammation. La CUD, en accord avec la DGCD, a spontanément approuvé la démarche. Ce faisant, elle a offert à l'UEH la possibilité d'affecter les fonds disponibles à la satisfaction de ses besoins immédiats de reconstitution des capacités administratives, de formation à distance, et de gouvernance.

L'équipe de coordination haïtienne estime que les résultats obtenus ne sont pas à la hauteur des attentes, malgré les bonnes volontés. Le séisme a porté un coup bien plus dur qu'on ne pouvait imaginer. Les faiblesses structurelles bien connues de l'Administration locale, jointes à la démotivation des Responsables d'activité, n'ont pas aidé. Les E.C. soulignent cependant que la volonté des deux GP de poursuivre et de s'investir dans le redémarrage des actions à la suite du séisme est indéfectible.

PÉROU



Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNAAC)

Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
UNSA01	Santé publique	MALENGREAU Myriam, UCL	PAREDES CALCINA Samuel & QUISPE SUNI Nicasio
UNSA02	Ressources animales andines	HANZEN Christian, ULg	ORDÓÑEZ Cesar & AMPUERO Enrique
UNSA03	Cultures andines	BAUDOIN Jean-Pierre, GxABT	CHACON CAMPANA Americo & COSIO Pompeyo
UNSA04	Anthropologie et Sciences sociales	LEYENS Stéphane, FUNDP	VALENCIA BLANCO Delmia & ROZAS Washington
UNSA05	Patrimoine, planification urbaine et développement durable	STILLEMANS Jean, UCL	HERRERA Sonia & SOSA Dario
UNSA07	Fonds d'incitation à la recherche	YEPEZ Isabel, UCL & DEGEE Pierre, ULg	PONCE Luz Marina & GARCIA Ruth
UNSA08	Cellule de coordination locale	YEPEZ Isabel, UCL & DEGEE Pierre, ULg	PONCE Luz Marina & GARCIA Ruth
BUNS	Appui aux Ressources documentaires de l'UNAAC (cf. GTRD)	POCHET Bernard, GxABT	CAMPANA Dermia

1. Appréciation de l'atteinte des objectifs et résultats globaux

Objectif global	IOV	Sources de vérification	Hypothèses / risques
Contribuer au développement économique, social, culturel et scientifique de la région de Cuzco			
Objectif spécifique	IOV	Description de l'atteinte de l'objectif spécifique	Commentaire général
Contribuer à ce que l'UNAAC soit une communauté académique et scientifique axée sur les besoins et contraintes du développement régional	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nombre de services et/ou études sollicités par le gouvernement régional, les gouvernements locaux et les entités publiques et privées auprès de l'UNAAC ▪ Nombre de services et de projets réalisés à l'initiative de l'UNAAC ▪ Nombre de projets de l'université cogérés avec la région, les gouvernements locaux et les entités publiques ou privées ▪ Nombre d'initiatives de politique de développement régional et local proposées par l'UNAAC sur les thématiques prioritaires du programme 		Estando el programa en su primer año (08 meses de funcionamiento), aún no existen medios verificables.

Résultats	IOV	Description de l'atteinte des résultats	Commentaire
R1 Les professeurs de l'UNAAC ont accès à une formation de qualité de niveau post-graduat qui leur permet de renforcer leurs compétences en matière d'enseignement	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 9 docteurs diplômés dans les domaines prioritaires du programme ▪ Evolution du pourcentage de docteurs diplômés par rapport au nombre total de professeurs de l'UNAAC ▪ 22 magisters diplômés dans les domaines prioritaires du programme ▪ Evolution du pourcentage de magisters diplômés par rapport au nombre total de professeurs de l'UNAAC 	<ul style="list-style-type: none"> • 07 Tesis de Doctorado en ejecución • 04 Tesis de Maestría: 01 defendida y aprobada y 03 en ejecución • 25 Profesores realizan estudios de Doctorado • 02 Profesores realizan estudios de Maestría • 36 Profesores estudian Diplomado • 02 profesores capacitados en acreditación universitaria • 05 profesores realizaron stages en universidades peruanas • 11 profesores participaron en Congresos y Seminarios en Perú, 9 de ellos expositores. • 03 profesores asistieron a cursos Pre Congreso • 51 profesores participaron en Seminario Talleres • 01 Estudiante de pre grado asistió a Congreso 	
R2 L'UNAAC génère des connaissances scientifiques de qualité, fondamentales et appliquées, qui renforcent le processus de développement régional de Cuzco	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Au moins 10 recherches publiées dans les domaines prioritaires du programme ▪ Au moins 10 projets de recherche de qualité réalisés par des professeurs et des étudiants de pré- et post-graduat ▪ Nombre de modules interdisciplinaires dans les communautés de la région 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 artículo sobre tesis defendida ,en preparación • 49 profesores participaron en taller para identificación de proyectos de investigación • Proyectos de Investigación: <ul style="list-style-type: none"> ○ 03 en Salud Pública (20% de avance) ○ 02 en Recursos Animales Andinos (95% de avance) ○ 02 en Ciencias Sociales (20% de avance) • Módulos interdisciplinarios: <ul style="list-style-type: none"> ○ 02 módulos concluidos ○ 02 módulos al 90% ○ 01 modulo en reconsideración. • 11 tesis financiadas (detalle en R1) <ul style="list-style-type: none"> ○ 07 Doctorado ○ 04 Maestría • 04 laboratorios reforzados en su implementación: <ul style="list-style-type: none"> ○ Fibras y Reproducción Animal (CICAS La Raya) ○ Cultivo de Tejidos de Plantas ○ Biología Molecular ○ Manejo de Semillas 	
R3 L'accès à l'information scientifique est facilité	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nombre de ressources documentaires renforcé ▪ Service des utilisateurs (enseignants, chercheurs et étudiants) amélioré ▪ Gestion des bibliothèques améliorée ▪ Qualification du personnel renforcée 	<ul style="list-style-type: none"> • 108 libros adquiridos • 14 PC adquiridas para bibliotecas especializadas. • 29 ejemplares del manual Dewey distribuidos a las bibliotecas. • 29 ejemplares de tabla de catalogación distribuidas a las bibliotecas. 	

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Système intégré de gestion des bibliothèques installé ▪ Relations inter- et intra-institutionnelles renforcées 	<ul style="list-style-type: none"> • Estantería abierta " piloto" implementada • 51 Bibliotecarios capacitados • 01 Servidor adquirido • Sistema KOHA instalado • Coordinación establecida con Bibliotecas Nacionales 	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2. Contribution des activités aux résultats globaux

	Activités	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R1	UNS01 Salud Pública	SR01 Quatre enseignants des facultés de médecine-odontologie et de sciences infirmières réalisent un doctorat	<ul style="list-style-type: none"> • 04 enseignants avec diplômes péruviens de doctorat en santé publique avec thèse 	<ul style="list-style-type: none"> • 25 profesores: 12 de Medicina, 5 de Odontología y 8 de Enfermería realizan estudios de Doctorado en Salud Pública, en la UNSAAC, por convenio con la Universidad Nacional de San Agustín - Arequipa. 	Programa doctoral impulsará la investigación en Salud Pública.
		SR02 Deux enseignants de la faculté de médecine-odontologie réalisent une maîtrise en santé publique internationale (diplôme belge)	<ul style="list-style-type: none"> • 02 enseignants avec diplômes belges de maîtrise en santé publique internationale (santé et développement) 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 Convocatoria para Maestría en Salud Pública Internacional: 01 profesora de enfermería seleccionada. 	Se otorga 01 beca integral para iniciar estudios el 2010.
		SR03 Un enseignant des facultés de médecine-odontologie et de sciences infirmières est formé à la bioéthique en Belgique pour relancer le Comité d'éthique de la recherche	<ul style="list-style-type: none"> • 01 enseignant avec diplôme belge de maîtrise en bio-éthique 	Desplazada para el 2011.(Convocatoria en el 2010)	La maestría programada para el 2010 fue desactivada en Bélgica.
		SR04 Des enseignants des facultés de médecine-odontologie et de sciences infirmières sont formés à la pédagogie universitaire appliquée aux sciences de la santé	<ul style="list-style-type: none"> • 20 enseignants avec certificat de formation en pédagogie universitaire 	<ul style="list-style-type: none"> • 36 profesores: 03 de Medicina, 07 de Odontología, 19 de Enfermería, 04 de Farmacia y 03 de Biología realizan estudios del Diplomado "Didáctica Universitaria en Ciencias de la Salud", en la UNSAAC. Con profesores de la UNSAAC, UPRG y UNMSM. 	El diplomado incrementará las capacidades de los profesores en enseñanza.
		SR05 Des enseignants des facultés de médecine-odontologie et de sciences infirmières sont formés en matière de résolution de problème et de conflits, de bio-éthique et interculturalité	<ul style="list-style-type: none"> • 20 enseignants avec certificat de formation en résolution de problèmes; 20 enseignants avec certificat de formation en éthique et communication inter-personnelle; 20 enseignants avec certificat de formation en inter-culturalité et participation communautaire 	Actividades corresponden al 2010, 2011 y 2012.	
		SR06 Des enseignants sont formés par la participation à des réunions scientifiques de santé publique	<ul style="list-style-type: none"> • N° de certificats de présence d'enseignants à des réunions de santé publique 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 profesores capacitados en Acreditación Universitaria. 	Estos docentes podrán integrar comisiones acreditación de carreras profesionales de la UNSAAC y

				demás Universidades Peruana. (Ley Nº 28740).
	SR07 Des enseignants avec doctorat ou maîtrise ont l'occasion de voir et de discuter d'autres expériences nationales et internationales en santé publique	<ul style="list-style-type: none"> • N° de visites d'enseignants au Pérou ou dans les pays voisins; • 2 visites d'enseignants péruviens en Belgique 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 visita RA Myriam Malengreau a Cusco. • 01 visita Jean Macq a Cusco. • 01 visita a Bélgica RA Nicasio Quispe, socialización de experiencias del Internado rural en Cusco. 	Se precisaron las actividades.
UNSO2 Animales Andinos	SR01 enseignants de zootехnie obtiennent le grade de maîtrise	• 2 thèses de maîtrise nationales à défendre avant 2012	Actividad corresponde al 2010, 2011 y 2012	
	SR02 Les connaissances et expériences des enseignants de zootехnie dans les domaines de la génétique, de la reproduction et de la nutrition sont augmentées	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de 7 stages de formation jusque 2012 par ces enseignants (2 par année, 3 en Belgique et 4 en Amérique du Sud). • 8 budgets (voyages, séjours) de participation à des congrès nationaux jusque 2012 • 6 budgets (voyages, séjours) de participation à des congrès internationaux jusque 2012 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 stage de 10 días en mayo, realizado por 03 profesores, en el Centro de Investigación de Llachocc y los laboratorios de Mejoramiento Genético, Fibras, Biotecnología y Reproducción Animal, Nutrición Animal y Evaluación de Alimentos. Programa Camélidos Andinos – Univ. Nac. de Huancavelica. • 04 profesores asistieron al Seminario Internacional "Estado, tendencias y necesidades futuras de investigación en el área de camélidos sudamericanos" - UNALM, Lima. (04 días en marzo). 	El stage ha permitido coordinaciones para realizar investigaciones conjuntas.
	SR03 La connaissance du français des enseignants est améliorée	• 10 bourses d'étude du français (apport de l'UNSAAC)	Actividad corresponde al 2010	
	SR04 Les capacités en recherche documentaire des enseignants sont augmentées	• 24 personnes assistent à des cours théoriques et pratiques de 20 heures à Cuzco	Actividad corresponde al 2010	
	20 docentes y 20 egresados de Zootecnia participan en dos diplomados	• 02 diplomados en Biotecnología reproductiva y en mejoramiento genético animal dictados en Cusco	Actividad corresponde al 2010 y 2011	
	SR01 Des professeurs de Biologie et d'Agronomie de la UNSAAC obtiennent le grade de docteur (2) et de maîtrise (5) en amélioration génétique des plantes	<ul style="list-style-type: none"> • 03 Thèses de maîtrise soutenues par 3 professeurs UNSAAC pour l'acquisition du grade post gradué, au terme de 2012. • 02 Thèses finalisées et soutenues de 2 professeurs qui terminent leurs études de doctorat (initiées avant 2009). • 02 Thèses finalisées et soutenues de 2 professeurs qui terminent leurs études de maîtrise (initiées avant 2009). 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 Tesis defendida y aprobada - Grado Magíster en Ciencias con mención en Ecología y Recursos Naturales. • 01 Tesis de maestría, avance superior al 60%. • 02 tesis de doctorado en ejecución, con avance superior al 50%. • 01 profesor de biología inició estudios de maestría en Mejoramiento Genético de Plantas – UNALM, Lima. 	Financiamiento de las tesis: <ul style="list-style-type: none"> • 50% por UNS03 • 50% por UNS07.

	SR02 Les connaissances des professeurs dans les disciplines liées à la gestion des cultures andines sont actualisées	<ul style="list-style-type: none"> • 03 Stages de spécialisation de professeurs de la UNSAAC dans des Universités du CIUF (2 ou 3 mois par stage), au terme de 2012 • 08 Professeurs participent à des séminaires ou des congrès à l'échelle nationale et internationale, au terme de 2012 (deux professeurs par an). • 01 Stage de spécialisation en biotechnologies végétales et biologie moléculaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad programada para 2010 y 2011 • 05 profesores participaron en el Primer Congreso Peruano de Mejoramiento Genético de Plantas y Biotecnología Agrícola – UNALM. Mayo, Lima. • 03 profesores participaron en el Curso Pre Congreso: Biotecnología Aplicada al Mejoramiento Genético de Plantas (06 días). UNALM. Mayo, Lima. • 01 profesor participó en el Curso Pre Congreso: Estadística para la Gestión de Recursos Genéticos y Mejoramiento de Plantas (03 días) UNALM. Mayo, Lima. • 1 stage en Biología Molecular (01 profesor de Biología por 30 días). IBT-UNALM. Junio, Lima • 1 stage en Cultivo de Tejidos (01 profesor de Biología por 30 días). IBT-UNALM. Junio, Lima 	
UNS04 Antropología y Ciencias Sociales	SR01 Un enseignant réalise des études doctorales dans des thématiques liées à l'activité et est en phase de finalisation de son doctorat à la fin du programme	<ul style="list-style-type: none"> • 1 doctorat en voie de finalisation à la fin 2012; 2 années d'études doctorales à la PUCP réalisées avec succès 	Actividad corresponde a 2010, 2011 y 2012	
	SR02 Des enseignants réalisent des maîtrises dans des thématiques liées à l'activité et sont en condition d'accéder aux études doctorales	<ul style="list-style-type: none"> • 10 thèses de maîtrise soutenues dont: <ul style="list-style-type: none"> - 6 en 2009-2010 par des enseignants ayant déjà suivi la formation de maîtrise mais n'ayant pas défendu leur thèse; - 4 pour des enseignants commençant la formation: 2 en 2010-2011 et 2 en 2011-2012. 	<ul style="list-style-type: none"> • 03 tesis de doctorado con un avance superior al 50%. • 01 profesor inició estudios de maestría en Historia. PUCP, Lima. 	Financiamiento con UNS07.
	SR03 Des enseignants et/ou des chercheurs sont formés dans des domaines et des thématiques liées à l'activité	<ul style="list-style-type: none"> • 50 enseignants participant à 4 ateliers à Cuzco (un chaque année) traitant de domaines et de thématiques liés à l'activité et 4 séminaires interdisciplinaires (1/an) • 8 séjours scientifiques au Pérou (deux par année) en lien avec une recherche • 4 séjours à l'étranger en lien avec une recherche (1 / an) 	<ul style="list-style-type: none"> • 51 profesores: 25 de Antropología y Arqueología, 12 de Filosofía y Psicología, 5 de Historia y 9 de Enfermería, participaron en el Seminario Taller: « Ética en la Investigación en Ciencias Sociales ». UNSAAC, Enero 2010. 	Expositores : <ul style="list-style-type: none"> • Nacionales : 2 PUCP, 01 UNMSM, Lima. • 02 de Bélgica.
	SR04 Des enseignants présentent des communications à des événements académiques au Pérou et à l'étranger	<ul style="list-style-type: none"> • 06 enseignants présentent des communications à des évènements académiques au Pérou, à partir de la seconde année du programme (2010) / 3 	<ul style="list-style-type: none"> • 02 profesores presentaron ponencias en el V Congreso Internacional de Antropología – UNSAAC, Noviembre 2009. 	

			enseignants présentent des communications à des évènements académiques à l'étranger, à partir de la seconde année du programme (2010)		
		SR05 Une maîtrise interdisciplinaire en interculturalité et développement est créée à l'UNAAC	• Un programme complet de maîtrise en deux ans sur le thème de l'interculturalité et du développement est mis sur pied d'ici à 2012.	Actividad corresponde a 2011 y 2012	
		SR06 Diplomado (2) para los docentes del UNSAAC sobre temas privilégiados de la actividad	• 10 enseignants s'inscrivent à chaque diplômé	Actividad corresponde al 2010	
UNS05 Patrimonio, Planificación Urbana y Desarrollo Sostenible	SR01 L'UNAAC consolide la Maîtrise en Conservation du Patrimoine, des Monuments et des Centres Historiques.	• 2 missions d'enseignement Nord/Sud de 15 jours chacune, chaque année pendant 3 années (1 professeur par semestre)	Actividad corresponde al 2010		
	SR02 Des professeurs d'architecture doctorants dans des thématiques liées à l'activité.	• 2 doctorats mixtes (CIUF-UNAAC) en cours par des professeurs de l'UNAAC	Actividad corresponde al 2010	Los RAs sugieren doctorado en el Perú	
	SR03 Des professeurs d'architecture avec maîtrises dans des thématiques liées à l'activité.	• 2 professeurs de l'UNAAC ont finalisé des maîtrises dans des universités nationales	Actividad corresponde al 2010		
UNS07 Fondos de Investigación	SR01 Réalisation de projets de recherches par des équipes de chercheurs dans le cadre de chaque activité du programme	• Rapport de recherche rédigé • Publications scientifiques liées au projet	• Proyectos en ejecución: 3 en Salud Pública 2 en Antropología y Ciencias Sociales 2 en Animales Andinos		
	SR02 Réalisation de thèses de doctorat	• Travail de thèse rédigé	• 7 Tesis de doctorado en ejecución.	01 Medicina 01 Enfermería 02 Agronomía 01 Antropología 01 Psicología 01 Filosofía	
	SR03 Réalisation de thèses de maîtrise	• Travail de thèse rédigé	• 3 tesis de maestría en ejecución. • 1 tesis de maestría defendida y aprobada (Ver UNS03).	01 Agronomía 02 Arquitectura 01 Agronomía	
	SR04 Publications dans des revues scientifiques	• Articles publiés	• Un artículo en preparación a partir de la tesis de maestría defendida y aprobada (Ver UNS03).		
R2	UNS01 Salud Pública	SR01 Trois projets de recherche sont menés pendant 3 ans par les enseignants et étudiants (médecine – odontologie – sc.infirmières)	• Résultats des recherches	• 31 professeurs participaron en Seminario - taller para definir líneas de investigación en Salud Pública. • 3 proyectos de investigación iniciados	• La identificación de las líneas se complementó con trabajo de campo. • Se cuenta con asesoramiento externo para el desarrollo de los proyectos de investigación.

		SR02 Des articles de santé publique sont publiés	• 9 articles publiés dans des revues scientifiques	Actividad programada para el 2010, 2011 y 2012	Los RAs plantean la publicación de una revista en Salud Pública
		SR03 Des propositions et recommandations techniques aux autorités sanitaires ou politico-administratives sont formulées	• 3 propositions ou recommandations techniques aux autorités	Actividad programada para el 2012	
		SR04 Les modules de CDA ruraux sont remis en état pour accueillir professeurs et étudiants	• 3 modules de CDA ruraux remis en état	• 2 módulos concluidos (Quiquijana y Huancarani) • 2 módulos por concluir (Paucartambo y Ocongate) • 1 módulo en reconsideración (Ccatcca)	La optimización de recursos económicos permitió la refacción de un módulo adicional y se tiene material para el módulo de Ccatcca, que requiere una evaluación complementaria por filtraciones de fuentes naturales de agua.
		SR05 Les observatoires de santé dans les 3 CDA rénovés sont équipés et fonctionnels	• Evaluations, analyses, recherches produites par les 3 observatoires	Se han adquiridos PCs, Impresoras y muebles para implementar: • 1 observatorio de salud pública, en un ambiente de la Facultad de Medicina Humana • 3 observatorios en módulos rurales (Quiquijana, Huancarani y Paucartambo).	Los RAs sugieren implementar observatorios en los módulos de Ccatcca y Ocongate
		SR06 Stages ruraux plus efficaces et mieux encadrés grâce à des réunions de concertation des enseignants avec les prestataires et les autorités	• 7 réunions générales à Cusco	• 1 reunión técnica (DIRESA, Tutores y Docentes).	• Se han fijado las líneas de acción, en relación al Internado Rural.
UNS02 Animales Andinos		SR01 La caractérisation génotypique des alpagas est effectuée	• Mesure des paramètres (poids vif, poids de la laine, longueur et finesse de la fibre) sur 2000 alpagas par an.	• 1750 alpacas del CICAS La Raya caracterizadas • Información sistematizada para la implementación de la base de datos. • Se adquirió un fibrómetro (lanámetro) para implementar el laboratorio de Fibras. • Se evaluó las características físicas de la fibra de alpacas machos y hembras de la raza Huacaya.	• Se ha obtenido el software ALPATEC de la Universidad Nacional de Huancavelica, para la gestión de la base de datos, previa adecuación para su uso en La Raya.
		SR02 Les biotechnologies en reproduction sont améliorées	• Paramètres micro et macroscopiques de la qualité du sperme. • Augmenter la fertilité obtenue par insémination artificielle.	• Se adquirió un equipo ISAS Casa System y un laparoscopio que permiten las investigaciones en reproducción y biotecnología. • Se viene ejecutando la validación de técnicas de dilución y congelación de semen de alpaca.	• Se viene realizando el trabajo de gabinete, revisión de bibliografía e interpretación.
		SR03 La nutrition est optimisée	• Augmenter la fertilité, la viabilité néonatale et la qualité de la fibre	Actividad programada para el 2010, 2011 y 2012	

		SR05 Les observatoires de santé dans les 3 CDA rénovés sont équipés et fonctionnels	<ul style="list-style-type: none"> Evaluations, analyses, recherches produites par les 3 observatoires 	Actividad programada para el 2011 y 2012	
UNS03 Cultivos Andinos	SR01 Le germoplasme des cultures andines suivantes est créé: maïs, tarwi, kiwicha, quinoa, mashua, oca et olluco en conservation ex situ et in situ	<ul style="list-style-type: none"> Sept espèces andines cultivées: <ul style="list-style-type: none"> - 500 variétés de maïs <i>ex situ</i>. - 800 variétés de tarwi <i>ex situ</i>. - 800 variétés de kiwicha <i>ex situ</i>. - 400 variétés de quinoa <i>ex situ</i>. - 400 variétés de mashua <i>in situ</i>. - 400 variétés de oca <i>in situ</i>. - 120 variétés de olluco <i>in situ</i> 	<p>Se ha logrado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 150 Accesiones de maíz refrescados • 237 Accesiones de tarwi refrescados. • 200 Entradas de kiwicha refrescadas • 100 Entradas de quinua refrescadas • 308 accesiones de mashua • 235 accesiones de oca • 80 accesiones de olluco 	Contribuye al Plan de Acción Mundial de Conservación de la biodiversidad	
	SR02 Des composites précoces sont créés, par sélection génétique du maïs pour les communautés des Hautes Andes de la région de Cuzco	<ul style="list-style-type: none"> • 02 composites précoces du maïs diffusés dans les systèmes cultureaux de la région de Cuzco, au terme de 2012. 	<p>Se ha generado dos compuestos de maíz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compuesto Blanco precoz y • Compuesto Amarillo precoz. 	Contribuye al desarrollo agrícola de los agricultores más pobres del Perú	
	SR03 Des composites précoces sont créés, par sélection génétique du tarwi pour les communautés des Hautes Andes de la région de Cuzco	<ul style="list-style-type: none"> • 01 composite précoce de tarwi diffusé dans les systèmes cultureaux de la région de Cuzco, au terme de 2012. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se tiene semilla básica de primera generación del Compuesto de Tarwi Precoz. 	Contribuye al desarrollo agrícola de los agricultores más pobres del Perú	
	SR04 Crédation de composites précoces, par sélection génétique de la quinoa pour les communautés des Hautes Andes de la region de Cuzco.	<ul style="list-style-type: none"> • 02 lignées de quinoa identifiées avec un rendement supérieur. 	<p>Se ha generado la población base de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una línea precoz. • Una línea de alto rendimiento 	Contribuye al desarrollo agrícola de los agricultores más pobres del Perú	
	SR05 Crédation de composites précoces, par sélection génétique de la kiwicha pour les communautés des Hautes Andes de la région de Cuzco.	<ul style="list-style-type: none"> • 02 lignées de kiwicha identifiées avec des rendements élevés. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se formó cuatro poblaciones de selección masal con alto potencial de rendimiento 	Contribuye al desarrollo agrícola de los agricultores más pobres del Perú	
	SR06 Profil comparatif de l'ADN chez des lignées avancées de meilleurs rendements pour le maïs, la quinoa et la kiwicha	<ul style="list-style-type: none"> • 30 lignées de maïs, 30 lignées de quinoa et 30 lignées de kiwicha, avec une analyse comparative des morphotypes 	Actividad corresponde al 2010, 2011 y 2012		
	SR07 Développement de morphotypes avec un meilleur rendement et un usage amélioré chez la mashua, l'olluco et la oca pour les communautés des Hautes Andes de la région de Cuzco.	<ul style="list-style-type: none"> • 05 morphotypes de mashua, 05 morphotypes de olluco y 05 morphotypes de oca identifiés pour ces critères 	Actividad corresponde al 2010, 2011 y 2012		

		SR08 Conservation in vitro des morphotypes menacés d'érosion génétique chez la mashua, l'olluco et la oca.	Un milieu de culture <i>in vitro</i> standardisé pour chacune des espèces; • un nombre satisfaisant de morphotypes en culture <i>in vitro</i> par espèce	Actividad corresponde al 2010, 2011 y 2012	
		SR09 Apport complémentaire pour la bibliothèque des 2 Facultés	Néant car prévu seulement à partir de 2011		
		SR10 Apport d'équipements du laboratoire de gestion des semences.	Complementación laboratorio de Manejo de Semillas : • 02 appareils de mesure de la teneur en eau. • 02 incubateurs verticaux de germination. • 02 ordinateurs PC.	• 02 Ordenadores personales y 02 impresoras para granos andinos. • 1200 envases para semillas • 03 balanzas de precisión • 02 determinadores de humedad	Fortalece los sistemas de manejo de bancos de germoplasma de los cultivos andinos
			Complementación laboratorio de Biología Molecular: • 01 aparato procesador de geles • 01 ordenador personal • 01 impresora • 04 micropipetas	• 01 documentador de geles • 01 ordenador personal y 01 impresora	Para caracterización molecular
			Implementación laboratorio de Cultivo de Tejidos de Plantas. • 01 destilador • 01 autoclave • 01 ordenador personal • 04 micropipetas	• 01 destilador • 01 autoclave • 01 ordenador personal y 01 impresora • 02 Balanzas de precisión	• Posibilitará la conservación <i>ex situ</i> del germoplasma.
UNS04 Antropología y Ciencias Sociales	SR01 Acquisition de connaissances scientifiques rigoureuses, relatives à la région de Cuzco, et portant sur les quatre thématiques suivantes : i) Tourisme, Culture, Développement Durable, ii) Interculturalité, Justice Sociale et Droit, iii) Interculturalité et Savoir Traditionnel, iv) Interculturalité, Genre, Développement	• 4 projets de recherche sur les thématiques liées à l'activité 2 livres publiés reprenant les résultats des recherches réalisées dans le cadre du programme	• 02 proyectos iniciados en temas relativos a la actividad	• Financiamiento UNS07	
	SR02 Capitalisation et publication des résultats des recherches effectuées à l'UNSAAC depuis 2003 sur les thématiques retenues dans l'activité	• 04 publications scientifiques rigoureuses portant sur les résultats de recherches menées depuis 2003 à l'UNSAAC	Actividad corresponde a 2010, 2011 y 2012.		
UNS05 Patrimonio, Planificación	SR01 Les enseignants renforcent leurs compétences en méthodes et techniques de recherche.	• 03 stages de recyclage de 1 mois en 2009 Sud/Nord.		No realizado.	

	Urbana y Desarrollo Sostenible	SR02 Les enseignants développent des liens avec les universités belges pour identifier des thèmes de recherche.	<ul style="list-style-type: none"> • 03 séjours Sud/Nord de 15 jours en 2009 	02 misiones de los RAs en Bélgica en febrero, para redefinir la Actividad.	
		SR03 Des nouvelles connaissances sont validées scientifiquement dans les domaines du Patrimoine, de la Planification urbaine et du Développement Durable appliqués à la région de Cusco.	<ul style="list-style-type: none"> • 01 projet de recherche théorique et 1 projet de recherche appliquée menés entre 2010 et 2012 par des équipes interdisciplinaires, dirigées chacune par 3 professeurs, avec la participation d'étudiants, de diplômés et d'enseignants chercheurs 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 Seminario Taller de Expertos Locales en Patrimonio, Planificación Urbana y Desarrollo Sostenible en la Región Cusco, para primera aproximación al Estado del Arte. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participaron 18 profesores : arquitectos, antropólogos, abogado, y 16 externos (Gobierno Regional, INC, Proy. Vilcanota-COPESCO, Municipalidad Provincial del Cusco, Cámara de Turismo Cusco).

	Sub Resultados	Sous-résultats	IOV	Description de l'atteinte des sous-résultats	Commentaire
R3	RA1 Nombre de ressources documentaires renforcé	SR1.1 Nouveau documents acquis	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de documents 	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de 108 libros para bibliotecas especializadas. 	
		SR1.2 Ressources virtuelle accesibles identifiée	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de ressources 	Actividad para 2010.	
	RA2 Services des utilisateurs (enseignants, chercheurs et étudiants) amélioré	SR2.1 Accès en ligne au catalogue amélioré	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de postes disponibles 	<ul style="list-style-type: none"> • 14 bibliotecas especializadas implementadas con PCs, para facilitar acceso a los catálogos. • Biblioteca Central implementada con 2 PCs adicionales para el mismo fin. 	Catálogo se encuentra en proceso de migración del Sistema Isis al Sistema Koha
		SR2.2 Infrastructures Améliorée suivant la norme ISO 11620	<ul style="list-style-type: none"> • Les locaux respectent les normes 	<ul style="list-style-type: none"> • Una «sala piloto para estantería abierta »acondicionada • Los demás ambientes, en proceso de remodelación (aménagèment). 	
		SR2.3 Système de sécurité pour le libre accès aux collections Installé	<ul style="list-style-type: none"> • Systèmes fonctionnels 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 cámara digital de seguridad local instalada en la «sala piloto de estantería abierta » 	
		SR2.4 Formation des utilisateurs mise en place	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'étudiants formés 	<ul style="list-style-type: none"> • 50 ejemplares de un Boletín impresos y difundidos entre estudiantes. • 15000 volantes distribuidos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Charlas dirigidas a alumnos de primer semestre de las 34 carreras profesionales con sede en Cusco, de acuerdo a norma de la UNSAAC.
	RA3 Gestion des	SR3.1 Structure de l'organisation de la bibliothèque redéfinie	<ul style="list-style-type: none"> • L'organigramme du personnel 	01 informático asignado a la Biblioteca con plaza orgánica	

bibliothèques améliorée	SR3.2 Processus de description catalogographique unifié	<ul style="list-style-type: none"> • Comparaison des notices 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 manual Dewey adquirido (4 tomos) 28 ejemplares reproducidos (fotocopiado) • 01 tabla de catalogación adquirida AACR2 28 ejemplares reproducidos (fotocopiado) • 51 bibliotecarios capacitados preliminarmente, en Sistema Koha. 	La inexistencia de manuales originales en el mercado local e internacional, obligó a fotocopiar el número requerido de los mismos.
	SR3.3 Système intégré de gestion de bibliothèque mis en place	<ul style="list-style-type: none"> • Consultation 	2010	
	SR3.4 Coordination entre la bibliothèque centrale et les bibliothèques spécialisées mise en place	<ul style="list-style-type: none"> • Une réunion par mois 	<ul style="list-style-type: none"> • 07 reuniones realizadas. 	
	SR3.5 Règlement de prestation de service restructuré	<ul style="list-style-type: none"> • Le règlement lui-même 	<ul style="list-style-type: none"> • Reglamento en proceso de aprobación. 	
	SR4.1 Courtes formation (informatique, traitement de données bibliographiques, conservation de documents, relations humaines et autres) mises en place	<ul style="list-style-type: none"> • 60 participants 	<ul style="list-style-type: none"> • 50 bibliotecarios visitaron bibliotecas modelo de universidades privadas de Lima (ESAN, UPC, Lima, Pacífico), Biblioteca del Congreso y Biblioteca Nacional • 51 Bibliotecarios realizaron Curso taller Sistema Koha y formato Marc21. • 25 bibliotecarios con reforzamiento individualizado en Sistema Koha. 	Practicamente el 100% de bibliotecarios fueron capacitados
R4 Qualification du personnel renforcée	SR4.2 Cursus de formation professionnelle en bibliothéconomie organisé	<ul style="list-style-type: none"> • Le cursus est mis en place 		Las RA informaron que bibliotecólogos de ESAN recomiendan que la Carrera de Bibliotecología esté integrada a la Facultad de Ciencias de la Comunicación, con cuyas autoridades se están coordinando.
	SR4.3 Laboratoire pour le cursus de formation professionnelle mis en place	<ul style="list-style-type: none"> • La salle est fonctionnel 	2011	
R7 Système intégré de gestion des bibliothèques installé	SR7.2 Installation	<ul style="list-style-type: none"> • Le système est fonctionnel 	<ul style="list-style-type: none"> En proceso de instalación Adquisición de : • 01 servidor • 01 UPS 	Falta adquirir más equipos para implementar el Sistema.
R8 Relations inter et intra-institutionnelles renforcées	SR8.1 Réglementation technique et administratif de la bibliothèque central et des bibliothèques périphériques intégrés	<ul style="list-style-type: none"> • Une réunion par mois 		
	SR8.2 Conventions avec d'autres institutions signées	<ul style="list-style-type: none"> • 6 Conventions rédigées. 		

3. Conclusions et recommandations

El principal logro de la ejecución del programa 2009, se refiere al Resultado 1, donde se tiene formaciones de corta y larga duración para los profesores de la UNSAAC, como sigue:

- Corta duración: 178 profesores que se beneficiaron con Estancias, Seminario – Talleres, Talleres y Congresos; que representa 14,85% del total.
- Larga duración: 74 profesores que están realizando estudios de Doctorado, Maestría y Diplomado - 6,17% del total.

En resumen, los avances en la implementación del resultado 2 son:

- 11 profesores con apoyo financiero para la ejecución o conclusión de tesis de post grado.
- 22 profesores que realizan 07 proyectos de investigación, involucrando 10 estudiantes de pre grado en condición de tesistas, de los cuales 03 han defendido y aprobado sus tesis.
- Refacción de 04 módulos multidisciplinarios funcionales para el internado rural
- Implementación de 04 observatorios para investigación en salud.

Los profesores no pueden acceder simultáneamente a financiamiento de formación y apoyo a tesis.

Respecto al resultado 3 se tiene:

- Formaciones cortas en temas priorizados para el 100% de bibliotecarios.
- Dotación de manuales para Biblioteca Central y Bibliotecas Especializadas
- Reforzamiento del equipamiento de Biblioteca Central y Bibliotecas Especializadas con ordenadores.
- Avances en la migración de sistema Microisis a Koha.
- Adecuación preliminar de la infraestructura de Biblioteca Central

ACTIVITÉS ET LIGNES BUDGÉTAIRES TRANSVERSALES ou PONCTUELLES

Groupe Transversal Ressources Documentaires (GTRD)

Code activité	Titre activité	RA belge	RA local
B00	Activités transversales du GTRD	BOUSMAR Eric, FUSL & POCHET Bernard, GxABT	
BUAH	Appui aux ressources documentaires de l'UAH	PETIT Nicole, FUSL	LIEN Hoang Duc, UAH
BITC	Appui aux ressources documentaires de l'ITC	JAMIN Pascal, UCL	NUTH Sotan, ITC
BUO	Appui aux ressources documentaires de l'UO	D'HAUCOURT Françoise, ULB	SANOKO Maimouna, UO
BUAC	Appui aux ressources documentaires de l'UAC	BIART Guy, FUNDP	GANDAHO Pascal, UAC
BLUB	Appui aux ressources documentaires de l'UNILU	HARVENGT Christelle, UCL VANDEPUT Sandrine, ULg	HOOVER J. et KALENGA NUMBI N., UNILU
BKIN	Appui aux ressources documentaires de l'UNIKIN	BIART GUY, FUNDP	MAKWANZA MBISHI -AMBELE Dorothée, UNIKIN
BCDK	Appui aux ressources documentaires du CEDESURK	POCHET Bernard, GxABT	MANUANA Jean-Pierre, Cedesurk
BUMP	Appui aux ressources documentaires de l'UMP	MASSELUS Catherine, UMons THIRION Thierry, ULg (+ août 2011)	LAMSSYAH Loubna, UMP
BUEH	Appui aux ressources documentaires de l'UEH	BRODKOM Frederic, UCL	CALIXTE Nixon, UEH

1. Contribution des activités aux résultats attendus du GTRD

codes	Résultats attendus	description
RA1	Nombre de ressources documentaires renforcé	toutes les ressources mises à disposition
RA2	Service aux usagers (enseignants, chercheurs et étudiants) amélioré	tout ce qui concerne l'accueil et les infrastructures mises à disposition des utilisateurs
RA3	Gestion des bibliothèques renforcée	tout ce qui concerne la gestion et la direction des bibliothèques
RA4	Qualification du personnel renforcée	tout ce qui concerne les compétences du personnel
RA5	Sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle améliorée	tout ce qui concerne les compétences des utilisateurs
RA6	Infrastructure matérielle améliorée	tout ce qui concerne les locaux et l'infrastructure matérielle
RA7	Infrastructure informatique renforcée	tout ce qui concerne les aspects informatiques (PC, réseaux, SIGB, Portail, ...)
RA8	Relations intra et interinstitutionnelles renforcées	tout ce qui concerne les relations entre toutes les structures documentaires de l'institution et les relations avec d'autres institutions
RA9	Soutien aux actions CUI des GP	les actions documentaires des GP (essentiellement en matière d'enseignement et de 3ème cycle)

	codes	Sous-résultat	IOV	Description de l'atteinte des sous résultats	Commentaires
RA1 Nombre de ressources documentaires renforcé	BCDK 1.1	Achat de livres	Nombre de livres	Nombre de livres : 10804	Les livres sont régulièrement traités, encodés et mis en consultation.
	BCDK 1.2	Encodage de tous les livres	Nombre de notices	Nombre de notices : 8359 importées, 2445 encodées	
	BITC 1.1	Acquisition d'ouvrages (papier) renforcée	Nombre de livres achetés par an, factures fournisseurs.	Les listes d'ouvrages ont été réalisées par la commission scientifique de la bibliothèque. Un appel d'offres a été publié localement. L'ensemble des ouvrages a été réceptionné et facturé pour un montant total de 15.938,58 \$.	Les nouvelles acquisitions seront cataloguées prioritairement dans PMB.
	BITC 1.2	Gestion du fonds documentaire amélioré	Inventaire annuel, par classe Dewey. Liste des ouvrages mis en réserves.	Un inventaire détaillé des collections a été réalisé. Les ouvrages antérieurs à 1980 ainsi que les ouvrages en langue russe ont été mis en réserve.	Les ouvrages en réserve resteront visibles dans le catalogue, mais ne seront plus disponibles en libre accès.
	BKIN 1.1	Catalogage des publications nouvelles	1500 sur 7500	Totalement insuffisant	Blocage du Bib en chef et des catalogueurs. Il a fallu engager des jobistes et faire cataloguer par des étudiants (750 notices en 5 mois)
	BKIN 1.2	Disponibilité des dons		Insuffisant et sans tri d'utilité préalable	

BKIN 1.3	Publi du magasin principal sous-sol		Rien	
BKIN 1.4	Recatalogage des publications de la salle Congo		Rien	
BKIN 1.5	Catalogage par bibliothèques facultaires		Insuffisant; rien pour les sciences; seules facultés qui travaillent : droit, agro, médecine	
BKIN 1.6	Mise au point de portails de ressources en open source		Rien	
BKIN 1.7	Portails de ressources en open source sur les PC		Rien	
BLUB 1.1	Achat d'ouvrages pertinents	Nombre de documents récents disponibles à la BUC et dans les bibliothèques de facultés Nombre de livres pertinents prescrits par les professeurs	Le nombre d'ouvrages a continué à augmenter. Les professeurs s'investissent davantage, mais cela pourrait encore être amélioré.	Besoin d'intégrer davantage les professeurs dans la démarche et d'être à l'écoute des besoins des utilisateurs
BLUB 1.2	Mise à disposition des ressources électroniques pertinentes	Nombre de ressources électroniques accessibles signalées sur un portail spécifique	L'accès à Agora, Hinari et JStor sont activés. Absence de portail pour le signaler.	Nécessité d'activer davantage d'accès et communiquer auprès des utilisateurs
BLUB 1.3	Création d'un portail donnant accès facilement aux ressources électroniques gratuitement disponibles et mise à jour régulière	Portail internet existant	A ce jour, il n'y a toujours pas de site web, ni de portail d'accès	La personne pour le faire est identifiée mais est bloquée par les problèmes de réseau aux bibliothèques. Si les problèmes techniques du réseau sont au point d'être maîtrisés, le travail va avancer pendant les vacances académiques

	BLUB 1.4	Augmentation du nombre de documents dans le catalogue informatique de l'UNILU	Nombre de documents dans le catalogue (dont 100% des documents acquis par la CUD)	Nombre de notices : 5782 (3321 notices en juillet 2009) - Nombre d'exemplaires : 3502 Le réseau intranet de l'UNILU n'est pas opérationnel à un degré élevé depuis février 2010. Il y a beaucoup de problèmes de courant au Building cette année. Les agents de catalogage ont travaillé une partie du temps au Building, mais ils n'ont pas voulu déplacer les livres de l'Accès Libre qui sont plus sollicités faute d'endroit sûr pour garder des livres là-bas. Le catalogue électronique n'a pas tellement avancé depuis février de point de vue des exemplaires, mais les notices sont déjà ajoutées pour les arrivages de mai 2010 de la CUD et certaines liés au triage dans le premier rayon de la Réserve.	Le grand nombre de problèmes rencontrés laisse à penser qu'il faudrait peut-être envisager de réinvestir de l'énergie dans un catalogue imprimé.
	BUAC 1.1.1	Acquisition et catalogage de publications nouvelles	2375 notices ajoutées	7500 notices à ajouter pendant P3	Le nombre total prévu ne sera pas atteint au plan des acquisitions et donc du catalogage.
	BUAC 1.1.2	Catalogage des publications; des bib fac. dans la base commune	Oui partim		
	BUAC 1.2.1	Mise au point de portails de ressources open source	Rien	110 sont à ajouter pendant P3	
	BUAC 1.2.2	Intégration des portails aux PC des bibliothèques.	Rien		
	BUAH 1.1	Renforcement ressources documentaires	Taux d'exécution du budget 'ressources livresques' (€ 12.500): 98%. Nbre de nouveaux ouvrages acquis GTRD: 77. Nbre notices catalogue LIBOL 2009: 5.951		Don de 20 760 ouvrages. Univ. de Californie UC Davis
	BUAH 1.2	Ressources électroniques	Numérisation 5 bases botanique, entomologie. Accroissement nbre d'articles numérisés: 2008-2009: 1.800. 2009-2010: 1.566		
	BUAH 1.3	Dépôt institutionnel	Dépôt de 140 thèses		
	BUB 1.1	Augmenter le fonds documentaire	Registre des entrées, factures	41 titres, 82 exemplaires pour un montant de 4 549 €	Non catalographiés à ce jour

BUB 1.2	Encoder le fonds documentaire présent dans la bibliothèque et les nouvelles acquisitions dans le catalogue	Le catalogue	+/-5 000 notices encodées au 31 mars sur 20 000 prévues	Seules 6 personnes sur les 18 formées se connectent dans le système et encodent des données
BUB 1.3	Rendre accessible un portail thématique des ressources documentaires numériques (revues en Open Access, bases de données, etc.)	Le portail	Pas de ressource répertoriée, pas de structure d'encodage à ce jour	Travail en cours pour la structure d'encodage : les données seront encodées dans le catalogues, elle seront extraites et affichées thématiquement
BUB 1.4	Mener une politique de désherbage	Le rapport de désherbage		pour 2010
BUB 1.5	Catalographier les ressources documentaires achetées par les autres activités du GP	Le catalogue		Aucune ressource transmise
BUB 1.6	Conserver et mettre à disposition les cartes du centre GIS	Le catalogue		Aucune ressource transmise
BUEH 1.1	Augmenter les fonds documentaires physiques	Livres achetés et expédiés, formation à la réparation de livres	Expédition de livres pour un budget de 5.601 EUR le 30/11/2009 / Formation 2009-2 (Mission III Octobre 2009) consacrée à la réparation des livres (4 h pour le personnel des bibliothèques)	Formation à la réparation des livres à poursuivre en octobre 2010
BUEH 1.2	Mettre en place un portail des ressources documentaires numériques	Portail actif sur le web	Un portail avec des ressources vivantes	Elaboré en juin 2009 : http://www.biblio.ueh.edu.ht/ mais en souffrance ces derniers mois. Mérite d'être repris en main, mis à jour et d'évoluer
BUEH 1.3	Participer à l'intégration du répertoire institutionnel	Publications de l'institution en ligne	Collaboration de l'équipe bibliothèque avec l'activité liée UEH04/06	Pas d'avancée significative quant à la mise en ligne de cours et publications
BUMP 1	Renforcement des ressources documentaires	Un montant de 10000 € a été consacré à la réalisation de cette action (en cours). Une livraison pour un montant de 3304 € vient d'être effectuée. La totalité des titres achetés viennent des académiques. Nombre de ressources répertoriées dans le catalogue PMB : 16229	Résultat atteint en partie, car une partie des ouvrages acquis ne sont toujours pas à la disposition des usagers. L'encodage des documents dans PMB avance. Mais il est à souligner qu'à l'heure actuelle, les ouvrages acquis dans le cadre de la CUD sont répertoriés dans un fichier de l'ordinateur de Madame Lamssyah, et ne sont pas encore disponibles sur le logiciel PMB. Donc invisibles des membres du personnel et des étudiants!	Certains colis de livres sont bloqués pour une longue période à cause de problèmes de dédouanement et de transporteur accrédité.
BUNS 1.1	Nouveau documents acquis	Nombre de documents	Acquisition de 108 livres pour les bibliothèques spécialisées	

	BUNS 1.2	Ressources virtuelle accessibles identifiée	Nombre de ressources	2010	
RA2 Service aux usagers (enseignants, chercheurs et étudiants) amélioré	BCDK 2.1	Libre accès effectif : non			Bien que rendant la tâche ardue au personnel de la bibliothèque la décision de suspension du libre accès a mis fin au vol des livres.
	BITC 2.1	Prêt informatisé	Prêt d'ouvrages informatisé, consultation du catalogue en ligne.	L'installation et le paramétrage de Virtua ont été réalisés avec succès. Le prêt informatisé est opérationnel et sera d'application dès la rentrée académique 2010-2011.	
	BITC 2.2	Conditions de prêt améliorées	Libre accès plus fonctionnel, infrastructure réaménagée	Infrastructure de la bibliothèque réaménagée (achat de rayonnages et postes de consultation supplémentaires, nouveau comptoir d'accueil et réaménagement de l'espace intérieur)	
	BKIN 2.1	Ouverture de la BU 50h par semaine		Non	Ouverture 50h pour étudier mais 20h pour la distribution de livres
	BKIN 2.2	Défraiement pour les préposés du soir		Oui	
	BKIN 2.3	Plan de classement du libre accès		Non	
	BKIN 2.4	Signalétique des rayonnages		Insuffisante	Rien dans la grande salle de lecture
	BKIN 2.5	Ouvrages de référence en salle de lecture		Pas dans la grande salle de lecture	Sauf vieilleries
	BKIN 2.6	Bibliothécaires conseillers et formateurs		Non	
	BKIN 2.7	Feuillet de présentation		Oui	
	BLUB 2.1	Adaptation des heures d'ouverture aux besoins des utilisateurs	Heures d'ouverture de chaque bibliothèque affichées et respectées	Heures d'ouverture pas toujours affichées par Chefs de section; heures réelles plus longues et mieux respectées qu'auparavant.	Problème de diminution du personnel (nomination à d'autres postes, décès, etc.) et la manque de nomination des jeunes affectent la disponibilité théorique, car plusieurs bibliothèques sectionnaires restent avec un seul agent
	BLUB 2.2	Mise en place d'un système de prêt informatisé sur base des cartes d'étudiant et du personnel	Nombre de prêts effectués avec PMB	Pas mis en place pour raison techniques ; la mise en place a commencé mi-janvier mais est interrompu par la perte de la connexion internet.	Etant donné l'instabilité du courant et du réseau, il n'est pas envisageable d'effectuer, tant que maintenant, de prêt informatisé.

	BLUB 2.3	Uniformisation du classement et rationalisation des collections, désherbage	Durée pour mettre un document à disposition de l'utilisateur Un seul système de classement en réserve	Désherbage et pré-catalogage complétés pour les premiers deux rayons. Sélection des ouvrages les plus valables pour désignation aux bibliothèques sectionnaires et/ou à l'Accès Libre. Les romans et ouvrages de fiction sont enlevés pour transfert dans une salle avec classement simplifié (F pour fiction plus code par auteur)	Le changement de position des ouvrages restant en réserve a perturbé le repérage des ouvrages connus du personnel. La direction préfère avancer avec la réorganisation et de les insérer dans le catalogue au fur et mesure.
	BLUB 2.4	Amélioration de l'accueil des utilisateurs		Dossier de réflexion non établi. Nombre de cartes de lecteur prises par les étudiants à augmenté de 1200 à 2600 (et va augmenter encore quelque peu en 2e Session). Dans les facultés moins peuplées la carte est surtout nécessaire pour le prêt et donc n'indique pas le nombre total de lecteurs; à la Bibliothèque Centrale et dans les facultés plus peuplées, la carte est condition d'accès pour lecteur.	
	BLUB 2.5	Mise en place du libre accès dans certaines bibliothèques facultaires	Nombre de documents en libre accès dans les bibliothèques de facultés choisies Présence des livres du libre accès dans le catalogue	Mise en place en Lettres et Sciences Humaines; pas encore faite en Sciences (bibliothécaire accidentée et immobilisée) mais prévue. Connections au réseau établis; session de recyclage en catalogage prévue aussitôt que le chef de section en Sciences soit capable d'y participer. Entretemps, pré-catalogage (établissement des listes en forme numérique) avancé en Lettres avant que la connexion au réseau soit effective	
	BUAC 2.3	Bibliothécaires conseillers et formateurs	Un seul à la BU	Limité à l'apprentissage de la recherche dans Koha	
	BUAH 2.1	Amélioration du service aux usagers	Moyenne nbre mensuel de prêts 2009-2010: (08/10) : 21.195. Nombre d'entrées 2009-2010 BC: 195. 035. 180 formations locales à la recherche documentaire pour 11.000 étudiants et chercheurs		Moyenne nbre mensuel de prêts 2008-2009: 18.250. Nombre d'entrées en BC 2008-2009: 183.406
	BUAH 2.3	Nbre de postes de consultation augmenté	+ 5 postes bibliothèques facultaires		

BUB 2.1	Créer un service d'aide et de référence aux usagers	Présence d'un bureau et d'une personne compétente à la bibliothèque centrale au plus tard en 2010		pour 2010
BUB 2.2	Organiser le libre accès aux collections de base dans les locaux où cela est matériellement possible	Nombre de documents accessibles dans les salles en accès libre		pour 2010
BUB 2.3	Rédiger et diffuser des documents de présentation et d'aide	Des documents de présentation et d'aide sont mis à disposition		pour 2010
BUB 2.4	Rendre le système de prêt automatisé fonctionnel	Le prêt automatisé fonctionne au plus tard le janvier 2012		pour 2012
BUB 2.5	Rédiger et diffuser le règlement de la bibliothèque	Un règlement d'organisation interne est mis à disposition		Document prêt et en attente de l'approbation du Recteur
BUEH 2.1	Mettre en place des services d'aide et former	Heures de formation et d'assistance aux équipes, services d'aide opérationnels	Lors de la mission III d'octobre 2009, l'expert belge a consacré 8h30 à l'accompagnement de l'accueil en bibliothèque	A poursuivre lorsque les bibliothèques se reconstitueront dès 2011 ou 2012
BUEH 2.2	Mettre en place une politique pour favoriser l'usage des ressources	Heures de formation et d'assistance aux équipes, enquête auprès des utilisateurs pour vérifier l'usage des ressources	Formation 2009-4 (Mission III Octobre 2009) consacrée à l'aide à la recherche documentaire (4 h pour les cadres et personnels des bibliothèques)	Suite programmée en octobre 2010

	BUMP 2	Amélioration, renforcement des services aux usagers	Matériel acquis : achat de 8 pc pour consultation, achat d'un photocopieur à l'usage des étudiants, achat d'une imprimante photocopieur laser, achat d'un nombre important de languettes antivol autocollantes (programme 2009). Sur un programme exceptionnel de la CUD (budget "informatisation" de 18000 €), ont été achetés : 18 pc, 1 imprimante à codes-barres (20793 étiquettes ont à présent été imprimées), 1 imprimante pour cartes de lecteurs, 10 lecteurs pour codes-barres.	Résultat atteint en partie : l'informatisation du prêt continue à prendre du retard. La pièce défectueuse du portique antivol de l'EST a été remplacée et l'appareil fonctionne désormais correctement. Il est à souligner que le matériel acquit cette année a été fait en achats locaux.	Le manque d'informaticien nuit gravement à la bonne poursuite du projet. Le non remplacement à l'heure actuelle de Mademoiselle Sanae Mazzouz (qui dure depuis plus d'un an) immobilise tout à ce niveau. Des problèmes graves au sein de la faculté de médecine font que les ouvrages acquis via la CUD ne sont pas disponibles.
	BUNS 2.1	Accès en ligne au catalogue amélioré	Nombre de postes disponibles	14 PC pour les Bibliothèques spécialisées pour l'accès au catalogue et 2 pour la bibliothèque centrale	Migration du catalogue ISIS au catalogue Koha
	BUNS 2.2	Infrastructures améliorées suivant la norme ISO 11620	Les locaux respectent les normes	Création d'une nouvelle salle de lecture. Autres locaux en cours d'aménagement	
	BUNS 2.3	Système de sécurité pour le libre accès aux collections Installé	Systèmes fonctionnels	Caméra digitale installée dans la salle de lecture	
	BUNS 2.4	Formation des utilisateurs mise en place	Nombre d'étudiants formés	50 exemplaires d'un bulletin imprimé et distribué aux étudiants. 15.000 flyers distribués.	Présentation de la bibliothèque à la moitié des 34 cursus de Cusco, suivant les normes UNSAAC
RA3 Gestion des bibliothèques renforcée	BCDK 3.1	Comptable formé	Un comptable formé : oui (Session printemps de la CUD)		Avec plus d'opportunités de formation, les compétences de ce dernier seront renforcées.
	BCDK 3.2	Nouvel organigramme	Organigramme : oui		
	BITC 3.1	Création d'une commission scientifique et administrative	Composition de la commission - Ordre du jour et PV des réunions	La commission a été instituée. Sa composition et son mandat sont consignés dans un document signé par les autorités de l'ITC. La commission dénommée " <i>Commission de gestion de la bibliothèque</i> " s'est déjà réunie.	

BITC 3.2	Nombre d'effectifs (personnel) renforcé.	Nombre de personnes affectées à la gestion de la bibliothèque	M. Sok Kimheng a été affecté à la gestion de la bibliothèque et nommé Directeur. M. Sok Kimheng prend part active à la gestion quotidienne et au développement de la bibliothèque.	
BKIN 3.1	Conseil de la documentation		Pas nommé	
BKIN 3.2.1	Evaluation précise des charges théoriques		Pas réalisée	
BKIN 3.2.2	Convention du rôle de présence		Pas mise au point	
BKIN 3.2.3	Organigramme		Pas dressé	
BKIN 3.2.4	Relevé du personnel en place		OK pour la BU pas pour les bibliothèques facultaires, sauf personnel scientifique	
BKIN 3.2.5	Rapports d'activité		Néant	
BKIN 3.3.1	Affichage du rôle de présences		Néant	
BKIN 3.3.2	Contrôle de présence		A la carte pour le personnel mal vu par le BC et le SAF	
BKIN 3.4.1	Nombre de catalogueurs porté à 5		Réduit à 2 par BC pour le personnel autorisé à encoder dans la base Koha	
BKIN 3.4.2	Un catalogueur par bib facultaire	6 sur 10	En cours	droit; agro; médecine; sciences; économie; lettres
BKIN 3.4.3	Trois bibliothécaires conseillers en salle de lecture	un	Un seul à la fois et dans un bureau peu accessible	
BKIN 3.4.4	Vacataires de soutien pour le catalogage	3 en 2009 + étudiants spécialisés en 2009-2010		
BKIN 3.4.5	2 biblio informaticiens	2	Mais pas nommés; ne disposent que de la prime CUD	
BKIN 3.5	Budget de fonctionnement	oui	Géré par le BC et le SAF à l'exclusion de la BCA	
BKIN 3.6.1	Local de triage pour les acquisitions	non	Local prévu détourné pour les périodiques	
BKIN 3.6.2	Dons dans le local de triage	partiel	Uniquement les périodiques et pas les livres	
BKIN 3.6.3	Tri par types de documents	ok	Mais dispersé à plusieurs endroits	
BKIN 3.6.4	Tri d'intérêt et d'actualité pour priorité de catalogage		Néant	
BKIN 3.6.5	Poursuite de l'élagage		Néant	
BKIN 3.6.6	Acquisitions de syllabus		Néant	

BKIN 3.7.1	Catalogage prioritaire du libre accès		Partiel grâce aux vacataires et étudiants	
BKIN 3.7.2	Catalogage des publications nouvelles	partiellement	Pas par les catalogueurs mais vacataires et étudiants	
BKIN 3.7.3	Catalogage des dons les plus utiles		Néant	
BKIN 3.8.1	Statistiques d'entrées	oui	Sur des bouts de papier	
BKIN 3.8.2	Statistiques de lectures	oui	Cahier	
BKIN 3.8.3	Recherche sur internet payante et organisée		Néant	
BKIN 3.8.4	Notation des photocopies et impressions	partiel		
BKIN 3.8.5	Augmentation des PC en fonction de la demande	pas encore		
BLUB 3.1	Organisation des tâches et du temps de travail du personnel	Existence d'un rapport annuel analysant la situation et les problèmes existants en matière d'organisation des tâches et du temps de travail Solutions mises en place pour améliorer le fonctionnement des différents services	Pas fait	
BLUB 3.2	Création d'une commission scientifique des bibliothèques, avec des représentants des Facultés	Comptes rendus des réunions de la Commission disponibles	Pas fait	
BLUB 3.3	Rédaction d'un rapport d'activité annuel des BUL	Existence d'un rapport d'activité annuel	Sera fait en deux temps : (1) premiers rapports faits pour la moitié de l'année en février (période depuis la mutation des agents en mai 2009) pour habituer les agents à la forme et identifier des problèmes; (2) les rapports pour l'année seront faits en août après la fin de la session. La direction fera alors un rapport consolidé.	
BUAC 3.4.2	Au moins un catalogueur formé par bib principale	Oui	Presque dans toutes les bibliothèques	
BUAC 3.4.3	Des bibliothécaires formateurs dans salles de lecture	Un seul à la BU	Pour l'apprentissage de Koha	

BUB 3.1	Etablir un organigramme du personnel et des compétences au sein des équipes	Un organigramme reprend tous les membres du personnel, et est réactualisé chaque année	Non	
BUB 3.2	Répondre aux exigences de l'institution en termes de procédures nécessaires pour l'exécution budgétaire	Le budget accordé par l'institution est connu et est géré par le responsable de la bibliothèque	Non	
BUB 3.3	Etablir des statistiques d'usage et les analyser en collaboration avec le service de planification	Les statistiques de fréquentations sont établies et analysées annuellement	Statistiques de fréquentation depuis août 2009	Registres
BUEH 3.1	Former et coacher des cadres à la gestion de bibliothèque	Heures de formation	Formation 2009-1 (Mission III Octobre 2009) consacrée à Excel et statistiques de gestion en bibliothèques (3 h pour les cadres et personnels des bibliothèques)	Suite programmée en octobre 2010
BUEH 3.2	Mettre en place des normes administratives et présentations comptables harmonisées	Production documentaire	Non programmé en 2009	voir en 2011
BUEH 3.3	Etablir des organigrammes et définir les métiers et compétences	Production documentaire	Non programmé en 2009	Une formation à la gestion des RH dans cette perspective est prévue en octobre 2010
BUMP 3	Gestion de la bibliothèque renforcée			
BUNS 3.1	Structure de l'organisation de la bibliothèque redéfinie	L'organigramme du personnel	Un informaticien dans le personnel de la bibliothèque	
BUNS 3.2	Processus de description catalographique unifié	Comparaison des notices	Les 4 volumes de la Dewey acheté avec reproduction en 28 exemplaires (photocopies), un exemplaire de la norme de catalogage AACR2 également reproduite en 28 exemplaires (photocopies). Formation de 51 bibliothécaires au système Koha.	L'absence de manuels d'origine dans les marchés locaux et internationaux, a forcé à photocopier le nombre requis.
BUNS 3.3	Système intégré de gestion de bibliothèque mis en place	Consultation	2010	
BUNS 3.4	Coordination entre la bibliothèque centrale et les bibliothèques spécialisées mise en place	Une réunion par mois	7 réunions organisées	

	BUNS 3.5	Règlement de prestation de service restructuré	Le règlement lui-même	Règlement en cours d'approbation	
RA4 Qualification du personnel renforcée	BCDK 4.1	Formation à l'écriture scientifique et à l'utilisation de bases de données AGORA et HINARI		Nb de personnes formées : 4 (écriture scientifique) et 1 (bases de données)	
	BITC 4.1	Formation du personnel renforcée	Aptitude et compétences améliorées du personnel	En 2009, M. Sok Kimheng a bénéficié de plusieurs formations spécifiques à l'apprentissage et la maîtrise du logiciel de gestion de bibliothèque PMB. M. Sok Kimheng a également bénéficié d'un stage de 1/2 semaine dans les bibliothèques de l'UCL et rencontré des experts PMB en Belgique.	Le personnel de la bibliothèque (à l'exception de M. Sok Kimheng) doit impérativement renforcer ses compétences en matière bibliothéconomique ainsi qu'en informatique documentaire.
	BKIN 4.1	Formation de base utilisation des équipements informatiques	oui pour 40 personnes?	A reprendre régulièrement car pas assimilée	
	BKIN 4.2.1	Formation cata Koha	oui pour ?		
	BKIN 4.2.2	Formation à la recherche documentaire	oui Cedesurk pour 5 personnes	A reprendre pour plus de candidats	
	BKIN 4.3.1	Avancements conditionnés par perfectionnement	non		
	BKIN 4.3.2	Bibliothèque professionnelle	oui	Croissance constante	
	BKIN 4.3.4	Favoriser participation aux stages locaux	trop peu		
	BKIN 4.3.5	Favoriser participation aux stages internationaux	oui		
	BKIN 4.4	Accueil d'étudiants stagiaires	oui		
	BKIN 4.5.1	Soutien documentaire au département Sc. et tech. Docu	oui	Par la biblio professionnelle de la BU	
	BKIN 4.5.2	Soutien informatique au département sc. et tech. Docu	prévu cette année		
	BKIN 4.5.3	Soutien pédagogique à ce département	oui	2009 : un cours; 2010: 2 cours; 2011: 3 cours	
	BUAC 4.1	Formation de base à l'usage des équipements informatiques	oui	9 bibliothécaires	
	BUAC 4.2.1	Formation à Koha catalogage	oui	Deux sessions: 40 agents des bibliothèques	

	BUAC 4.2.2	Formation à la recherche virtuelle	oui	Formations organisées par le Campus numérique AUF mais devant être rééditée : deux formations générales avec 9 + 16 bibliothécaires	
	BUAC 4.2.3	Formation à Koha autres fonctions	oui partim	Petite formation à la gestion des usagers et à la recherche sur Koha	
	BUAC 4.3.2	Bibliothèque professionnelle à la BU	oui		
	BUAC 4.3.4	Favoriser participation stages locaux	oui		
	BUAC 4.3.5	Favoriser participation stages étranger	oui		
	BUAC 4.4	Accueil étudiants stagiaires CEFOCI	oui		
	BUAC 4.5.2	Soutien pédagogique au CEFOCI	non	Ecarté en fait par le coordinateur du CEFOCI	
	BUAH 4.1	Renforcement des compétences du personnel en bibliothéconomie	Stage effectué à l'Université de DaNang pour les gestionnaires de la BC		du 03/03 au 06/03/2010. Collaboration Sud/Sud
	BUB 4.1	Renforcer en interne la formation du personnel aux outils bureautiques	Tout le personnel concerné peut rédiger un document (texte et tableau) sur ordinateur		pour 2010
	BUB 4.2	Former le personnel à la recherche documentaire et à l'assistance aux usagers avec l'appui des cadres bibliothécaires	Jeu de rôle, le personnel oriente avec succès un utilisateur vers les bonnes ressources		pour 2010
	BUB 4.3	Former le personnel au catalogage	Tout le personnel concerné peut encoder un document dans le catalogue	18 personnes formées pendant le plan quinquennal précédent	Seules 6 personnes sur les 18 formées se connectent dans le système et encodent des données ; nouveau personnel à former?
	BUB 4.4	Renforcer la formation des cadres bibliothécaires à l'étranger	Nombre de participations à des stages à l'étranger	2 personnes venues en Belgique pendant 15 jours	
	BUB 4.5	Former le personnel aux critères de rangements physiques de la bibliothèque	Nombre de participations à des stages locaux	Le personnel est déjà formé aux critères de rangement physiques	Il fait le reclassement matinal tous les jours de lundi au vendredi
	BUEH 4.1	Organiser et animer des formations et coaching en bibliothéconomie	Heures de formation	Au total 11 h de cours (hors catalo) et plusieurs réunions de gestion lors de la mission III	Assez positif au point de vue de la motivation du personnel et des cadres

BUEH 4.2	Former des formateurs à la recherche documentaire	cfr SR 2.2	cfr SR 2.2	cfr SR 2.2
BUEH 4.3	Appuyer à la création d'une école de bibliothéconomie	Production documentaire de la part des autorités de l'UEH sur le projet	Pas d'atteinte des objectifs 2009	Même si cela est une question pour le moment assez lointaine, la question devra être relancée avec l'UEH et d'autres partenaires concernés à Port-au-Prince (Archives nationales, FOKAL, etc.). Vu que cela dépasse le cadre strict de BUEH tout en y prenant appui, des alternatives au financement pourraient être trouvées ainsi que d'autres partenaires universitaires du CIUF par exemple dans le cadre d'un PIC.
BUEH 4.4	Former à l'indexation et au catalogage dans la perspective du SIGB	Heures de formation, livres catalogués dans PMB, qualité des notices	Formation 2009-3 (Mission III Octobre 2009) consacrée à l'introduction de la catalographie sous PMB (4 h pour 22 membres du personnel des bibliothèques)	A poursuivre en particulier par des exercices pratiques et intensifs de catalogage (octobre 2010)
BUMP 4	Formation et qualification du personnel renforcé	Nombre de formations organisées : 1, nombre de personnes formées : 177, nombre de jours de formation : ?, nombre de missions effectuée : 1 (Sud-Nord).	Résultat atteint en partie : une quantité importante du personnel des bibliothèques a suivi une formation sur le fonctionnement correct du prêt. Monsieur Amine Haddouche est venu pour une semaine fin mars 2010 afin de suivre le travail des documentalistes de Mons et de Liège. La mise en place d'une procédure d'élagage a été créée.	Point positif : grande formation d'une durée importante sur le déroulement du prêt en bibliothèque. Point négatif : difficulté de trouver des candidats motivés pour des missions Sud-Nord. Pas de mission Nord-Sud à cause du peu d'avancement du projet...
BUNS 4.1	Courtes formation (informatique, traitement de données bibliographiques, conservation de documents, relations humaines et autres) mises en place	60 participants	Visite organisée à Lima pour 50 bibliothécaires dans les universités privées à Lima (ESAN, UPC, Lima, Pacifique), la Bibliothèque du Congrès et la Bibliothèque nationale afin de leur montrer d'autres modèles. 51 ateliers de formation (MARC21 système Koha) et 25 bibliothécaires formés individuellement à Koha	Pratiquement 100% des bibliothécaires formés
BUNS 4.2	Cursus de formation professionnelle en biblio-écologie organisé	Le cursus est mis en place		Les bibliothécaires de l'ESAn recommandent d'intégrer le cursus de formation professionnelle des bibliothécaires dans la faculté des sciences de la communication. Un accord doit être pris avec les autorités de l'université.
BUNS 4.3	Laboratoire pour le cursus de formation professionnelle mis en place	La salle est fonctionnelle	2011	

RA5 Sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle améliorée	BCDK 5.1	Nb de personnes formées : 435			L'intérêt est manifesté auprès des utilisateurs. Surtout ceux qui font connaissance avec l'outil informatique pour la première fois.
	BKIN 5.1.1	Affichage de listes d'acquisitions	Non	Refus du BC	
	BKIN 5.1.2	Exposition des acquisitions	Non		
	BKIN 5.1.3	Communication des listes par intranet	Non	Sera envisagé au retour de C. Sondi	
	BKIN 5.2	5 PC pour la recherche	Non	PC sont en place mais pas de mise en route de la recherche	
	BKIN 5.3.1	Visites systématiques	Non	Trop peu de groupes candidats	
	BKIN 5.3.2	Initiations à la recherche	Non		
	BKIN 5.4	Journées du livre	Oui	Une année sur deux comme prévu	
	BLUB 5.1	Politique de communication et de marketing	Nombre de participants aux journées portes ouvertes et journées scientifiques	Information concernant des nouveaux ouvrages : mailing et affichage effectués / La journée "portes ouvertes" (Bibliothèque centrale) n'a pas eu lieu pour raison d'intempéries; année avec un début de pluie exceptionnel. Proposition de faire les portes ouvertes en chaque bibliothèque sectionnaire non adoptée faute de temps pour résoudre des complications./ Pour la journée scientifique, les thème et sous-thème ont été identifiés et l'organisation matérielle faite pour le 24 avril ; mais l'autorisation de les organiser n'a pas été donnée par les Autorités, malgré des rappels	
	BLUB 5.2	Organisation de formations des usagers (découverte des bibliothèques et du catalogue)	Nombre de personnes formées	1.100 étudiants ont bénéficiés d'une présentation de la bibliothèque et du catalogue	
	BLUB 5.3	Organisation de formations spécifiques en collaboration avec les facultés et les activités P3 thématiques (LUB01 à LUB06 et LUB12)	Taux de réussite à un test de compétence Satisfaction des responsables d'activités congolais LUB01-07 ;12	Formation en février sur l'emploi d'un thésaurus (ouverte aussi aux autres institutions d'enseignement supérieur de la place)	
	BUAC 5.3.2	Initiation à la recherche documentaire par biblio et prof.	Non		

	BUAH 5.2	Politique de marketing	Organisation d'une exposition de nouveaux livres		du 2/10/2009 - 25/10/2009
	BITC 5.1	Locaux plus fonctionnels		La salle de lecture et de libre accès aux collections ont été réaménagés. Aménagement d'un bureau réservé à l'administration.	
	BITC 5.2	Rayonnages, espaces de rangement renforcés	Nombre de rayonnages installés en bibliothèque - Facture fournisseur.	Nouveaux rayonnages placés en bibliothèque	
	BITC 5.3	Environnement matériel renforcé (petits et gros matériels)	Matériel acheté, installé, et fonctionnel - Factures fournisseurs	Scanners, photocopieurs et lecteurs de codes-barres sont en bibliothèque et opérationnels.	
	BUB 5.1	Inviter l'ensemble des lecteurs à des visites de présentation des services et des ressources systématiquement à intervalles réguliers	Proportion des étudiants ayant répondu positivement aux propositions de visites de la bibliothèque	Inconnue	
	BUB 5.2	Planifier des formations à la recherche documentaires à l'intention des utilisateurs	Nombre de recherches effectuées dans le catalogue Nombre de recherches ayant abouti		Catalogue non publié à ce jour
	BUEH 5.1	Mettre en place une politique de communication et de marketing	Production documentaire (folders, pub, logo, etc.)	Pas d'atteinte des objectifs 2009	A relancer suivant le nouveau contexte des bibliothèques à l'UEH, formation prévue en octobre 2010
	BUEH 5.2	Inscrire dans le cursus un cours destiné à la recherche documentaire	Création de cours	Prévu en fin de programme 2009 mais annulé suite au séisme	A relancer dans le nouveau contexte des enseignements à distance prévus pour la nouvelle UEH
	BUMP 5.1	Sensibilisation des usagers à la culture numérique et information améliorée	Organisation des journées portes ouvertes en octobre 2009. Organisation également d'une formation à l'utilisation des bases de données Elsevier en juin 2009		

RA6 Infrastructure matérielle améliorée	BCDK 6.1	Locaux agréables			Rafraîchissement de la peinture. Des travaux de réfection restent à faire, mobiliers à remplacer et climatisation à changer (plus de 5 ans)
	BKIN 6.1	Equipement et efficacité des bibliothèques soutenant activités P3	Très partiellement	Connectique en sciences; équipement minimum en sciences, droit, agro et médecine	
	BLUB 6.1	Amélioration des conditions de travail du personnel des bibliothèques d'un point de vue ergonomique	Existence d'un document analysant les conditions de travail (ergonomie...) du personnel des bibliothèques et proposant des améliorations concrètes	Achat des tables et chaises pour plusieurs bibliothèques sectionnaires; achat d'une chauffeuse et des ventilateurs	
	BUAC 6.1	Equipement des biblio liées aux activités P3	Oui partim	Seuls l'ENS et l'ENSET ont demandé et bénéficié d'aide en ressources et équipements informatiques	
	BUAH 6.5	Renforcement infrastructure matérielle	1 data projector pour la BC, 7 lecteurs de codes barres (5 BIFac, 2BC)		
	BUB 6.1.	Equiper la bibliothèque pour lutter contre le vol			
	BUB 6.1.1.	Equiper mécaniquement les bâtiments contre le vol	Les bâtiments sont équipés mécaniquement contre le vol		pour 2010
	BUB 6.1.2.	Protéger les documents contre le vol	Les documents sont équipés électroniquement contre le vol		Etape successive à l'installation d'un portique anti-vol
	BUB 6.1.3.	Acquérir un portique anti-vol	Un portique anti-vol équipe la bibliothèque générale et est fonctionnel	non	Prix proposé dans la sous-région trop élevé, pas de réponse de la part de fournisseurs européens
	BUB 6.2.	Améliorer les outils de reliure	Atelier de reliure dispose de matériel adapté à sa mission Rapport entre le nombre d'ouvrages abimés et réparés		Pour 2010

	BUEH 6.1	Acheter des étagères, présentoirs et matériels de rangement	Inventaires et factures	En octobre 2009 lors de la mission III aucune dépense n'avait été faite sur le budget 2009.	La faible utilisation du budget matériel suite aux lenteurs administratives à l'UEH a été regrettée lors de la mission d'octobre 2009. Suite au séisme, les moyens ont tous été centralisés en dehors des bibliothèques.
	BUEH 6.2	Acheter des copieurs pour étudiants			
	BUEH 6.3	Acheter du petit matériel en vue de favoriser les autres actions			
	BUMP 6.1	Infrastructure matérielle améliorée			Le portique antivol de la faculté de médecine et de pharmacie est en place mais non opérationnel.
RA7 Infrastructure informatique améliorée	BCDK 7.1	Site accessible et fonctionnel			Site accessible et fonctionnel, régulièrement alimenté (96 x en 2009)
	BCDK 7.2	Catalogue accessible mais mauvaise qualité de connexion Internet pour l'accès de l'extérieur			
	BITC 7.1	SIGB implanté et fonctionnel	SIGB opérationnel et accessible en ligne	Le SIGB PMB est installé, paramétré et opérationnel. Le téléchargement et catalogage de notices est en cours de traitement.	
	BITC 7.2	Nombre de postes de gestion renforcé	Matériel acheté, installé, et fonctionnel - Factures fournisseurs	Les nouveaux postes de gestion pour le personnel sont installés et opérationnels	
	BITC 7.3	Nombre de postes de consultation renforcé	Matériel acheté, installé, et fonctionnel - Factures fournisseurs	Les nouveaux postes de consultation sont installés en bibliothèque, reliés au réseau et donneront bientôt accès au catalogue en ligne	
	BITC 7.4	Connectique consolidée	Nombre de pc connectés au réseau	La connectique a été renforcée. Tous les pc gestion et consultation) sont connectés au réseau.	
	BKIN 7.1.1	Inventaire matériel info	OK mais Pas à jour		
	BKIN 7.1.2	Remplacement matériel obsolète	OK en cours		
	BKIN 7.1.3	Un PC par catalogueur	OK		
	BKIN 7.2	Site WEB des bibliothèques	OK pour BU (1ère version)	Sera revu et complété	
	BKIN 7.3	Un PC cata et un PC consultation bib facultaires	OK pour principales biblio		
	BKIN 7.4.1	Gestion des bibliothèques par Koha	OK pour principales biblio		

BKIN 7.4.2	Biblio-informaticiens gèrent Koha et paramètrent	OK avec responsable du réseau		
BKIN 7.4.3	Copie de sauvegarde	Solution d'un serveur avec copie au Backbone	Solution satisfaisante	
BLUB 7.1	Amélioration et suivi régulier du contenu du site web des bibliothèques	Site Web accessible avec informations pertinentes et mises à jour régulières	A ce jour, il n'y a toujours pas de site web.	Une personne recrutée a commencé la formation en Sharepoint; empêchée de continuer par les problèmes de réseau
BLUB 7.2	Accès optimisé au catalogue	SIGB : mises à jour de PMB régulières Catalogue disponible et alimenté régulièrement	Une mise à jour de PMB effectué (l'avant-dernière version, 3.3.RC2); on peut maintenant faire la prochaine mise à jour (3.3.8) avec confiance dans sa stabilité, mais cela sera après la session d'examens Catalogue peu accessible en raison des pannes de courant et de réseau	
BUAC 7.1.1	Inventaire à jour équipement informatique	oui	Pas tenu à jour	
BUAC 7.1.2	Remplacement progressif matériel obsolète	oui		
BUAC 7.2	Site WEB des bibliothèques.	oui		
BUAC 7.3	Au moins un PC de cata et un PC de consultation par biblio.	partim	Doit être poursuivi et renouvelé	
BUAC 7.4.1	SIGB KOHA pour gestion des biblio.	oui	BU et EPAC, ENAM, FSA, ENEAM, ENS, INJEPS. + hors réseau ENSET	
BUAC 7.4.4	Réunions régulières comité Base Koha	oui		
BUAH 7.1	Renforcement infrastructure informatique	1 Imprimante de codes-barres (BC). 1 Imprimante couleurs (BC). 12 Imprimantes N/B (10 BIFac + 2 BC)		
BUB 7.1.	Inventorier complètement le parc informatique des bibliothèques	Un inventaire du matériel informatique est disponible et actualisé régulièrement	oui	
BUB 7.2.	Développer le parc informatique	Proportion d'ordinateurs fonctionnels dans l'ensemble du parc	Information reprise dans l'inventaire, sans vision synthétique	Pour l'année prochaine, fournir un document statistique sur le parc informatique, document qui analyse les données existant dans l'inventaire du matériel informatique

	BUB 7.3.	Rendre fonctionnel le Système Intégré de Gestion de Bibliothèque (SIGB) avec catalogue électronique des collections	Le catalogue peut être consulté dans la bibliothèque, sur l'intranet, via internet Evolution de la proportion d'ouvrages catalogués	oui 5 000 fin mars 2010	
	BUB 7.5.	Câbler électriquement et informatiquement la bibliothèque centrale	Le câblage de la bibliothèque centrale est réalisé	oui	
	BUB 7.6.	Mettre régulièrement les données devant être publiées sur le serveur Web à jour	Le portail de la bibliothèque est intégré au portail de l'université		pour 2010
	BUEH 7.1	Acheter du matériel informatique	Inventaires et factures	En octobre 2009 lors de la mission III aucune dépense n'avait été faite sur le budget 2009.	La faible utilisation du budget matériel suite aux lenteurs administratives à l'UEH a été regrettée lors de la mission d'octobre 2009. Suite au séisme, les moyens ont tous été centralisés en dehors des bibliothèques.
	BUEH 7.2	Préparer un Système Intégré de Gestion de Bibliothèque (SIGB)	PMB installé avant le 31/12/2009, paramétré avant le 15/02/10	PMB serait sur un serveur dédicacé mais non paramétré	A relancer lorsque l'UEH aura été reconstruite et l'informatique relancée
	BUEH 7.3	Déployer le "client" SIGB et démarrer le catalogage	Premières catalogages et importations avant le 31/03/2010	Pas d'atteinte des objectifs 2009	A relancer lorsque l'UEH aura été reconstruite et l'informatique relancée
	BUMP 7.1	Infrastructure informatique renforcée		Peu de résultats, si ce n'est la mise en place d'un portail des bibliothèques de l'UMP www.ump.ma/bump	
	BUNS 7.2	Installation	Le système est fonctionnel	Acquisition d'un serveur et d'un onduleur	Incapacité d'acquérir plus d'équipement pour mettre en œuvre le système.
RA8 Relation intra et inter-institutionnelles	BCDK 8.1	Notices Unikin intégrées	Non		
	BCDK 8.2	Emprunts d'ouvrages Unikin fonctionnel	Non		
	BKIN 8.1	Réunion de tous les bibliothèques	Non		
	BKIN 8.2	Organisation recyclages	Deux à trois fois par an		
	BKIN 8.3.1	Biblio facultaires remettent les livres inutiles	Non		
	BKIN 8.3.2	BU offre les livres spécialisés aux bibl. fac.	OK		
	BKIN 8.4.1	Accès au catalogue Cedesurk	Pas encore		
	BKIN 8.4.2	Prêt inter avec Cedesurk	Pas encore		

	BUAC 8.1	Relations inter et intra renforcées	Non	Pas organisées au sein de l'UAC mais des bibliothécaires se retrouvent dans les formations et au sein de l'Association professionnelle ADADB	
	BUAC 8.2	Soutien aux actions CUI des GP		voir RA6	Sans compter les actions générales de formation et d'équipement
	BUEH 8.1	Créer un service de coordination et d'encadrement (SCEB)	Représentation de N. Calixte à l'UEH, autonomie de gestion, rapport d'activités	Depuis son installation R. Lamarre, l'appui administratif donné et les moyens techniques affectés par la CUD, le SCEB bénéficie d'un début d'autonomie qui lui permet d'entreprendre certaines actions communes en particulier dans le cadre des activités CUD.	Le staff du SCEB devrait être renforcé comme cela a été demandé à plusieurs reprises pour appuyer M. N. Calixte : un(e) agent administratif (ve) et un(e) responsable des achats et aspects techniques.
	BUEH 8.2	Mettre en place un Collège des responsables des bibliothèques	Activités coordonnées des bibliothèques	Le Collège n'est pas officiellement mis en place mais des rencontres s'organisent entre directeurs. La chose devrait être formalisée par l'UEH.	Difficultés liées aux liens qui inféodent les bibliothèques aux facultés. La création d'une entité des "bibliothèques de l'UEH" et la préparation de contrats de services entre cette entité et les facultés pourraient être envisagée.
	BUEH 8.3	Mettre en place des groupes de travail thématiques et transversaux	Réunions des groupes et réalisations effectives	Quelques GT fonctionnaient avant janvier 2010 (Règlement unique, Réparation des livres)	Un recensement des bibliothécaires (compétences, disponibilités, affiliation facultaire) sera réalisé avant la fin de l'exercice CUD 2010 en vue de reconstituer des groupes pour l'avenir
	BUEH 8.4	Echanger, partager et regrouper les collections suivant les besoins	Nombres de livres échangés entre bibliothèques	Pas d'atteinte des objectifs en 2009	L'exemple des 20 m de livres non pertinents qu'une directrice voulait partager avec les autres est significatif. Elle s'est heurtée à des réticences de la part de ses autorités facultaires et ces livres continuaient d'encombrer ses étagères lors de la mission III d'octobre 2009. Un système de prêt est en projet néanmoins
	BUEH 8.5	Uniformiser les pratiques à l'accueil : prêt, accès, etc.	Règlement unique, activités de soutien à l'accueil	En octobre 2009, une version d'un règlement unique devait être finalisée par le GT et soumis au Conseil de l'UEH	A relancer lorsque l'UEH aura été reconstruite
	BUEH 8.6	Négocier des regroupements de fonds et/ou bibliothèques	Fonds regroupés et bibliothèques fusionnées	Pas d'atteinte des objectifs en 2009	Les projets de la nouvelle UEH vont dans le bon sens : fusion des 11 bibliothèques en 2 ou 3 entités

BUMP 8.1	Relations intra et interinstitutionnelles renforcées		Aucun informaticien attaché aux bibliothèques. Impossible de poursuivre la création d'un catalogue commun sans ces spécialistes. L'action doit être reportée sur l'année prochaine. Un manuel des procédures (unification des formulaires et documents utilisés dans la gestion des bibliothèques) a cependant été créé.	Au point mort depuis le départ de Mademoiselle Mazzouz
BUNS 8.1	Réglementation technique et administratif de la bibliothèque centrale et des bibliothèques périphériques intégrés		Une réunion par mois	
BUNS 8.2	Conventions avec d'autres institutions signées	6 Conventions rédigées.		

1. Synthèse de la situation globale du projet

Pour le PIII, pour l'ensemble des partenaires (en étroite collaboration avec les groupes de pilotages concernés), le GTRD a défini 8 résultats attendus conjugués sous résultats :

- RA1 nombre de ressources documentaires renforcé;
- RA2 service aux usagers (enseignants, chercheurs et étudiants) amélioré ;
- RA3 gestion des bibliothèques renforcée ;
- RA4 qualification du personnel renforcée ;
- RA5 sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle améliorée ;
- RA6 infrastructure matérielle améliorée ;
- RA7 infrastructure informatique renforcée ;
- RA8 relations intra et interinstitutionnelles renforcées ;

L'ensemble de la programmation s'articule autour de ces 8 axes et est complété par un soutien aux activités thématiques développées par les GP (achat de livres essentiellement).

Les partenaires sont au nombre 11. Il s'agit de :

- BUMP, l'Université Mohammed premier (Oujda, Maroc)
- BUAC, l'Université Abomey Calavi (Bénin)
- BUO, l'Université de Ouagadougou (Burkina Faso, non présentée dans ce rapport)
- BKIN, l'Université de Kinshasa (RDC)
- BLUB, l'Université de Lubumbashi (RDC)
- BUEH, l'Université d'État de Haïti
- BUNS, l'Universidad Nacional de San Antonio Abad Del Cusco (Pérou)
- BUB, l'Université du Burundi
- BITC, l'Institut de Technologie du Cambodge (Phnom Penh)
- BUAH, l'Université agronomique n°1 de Hanoï (Vietnam)
- BCDK, le CEDESURK (RDC)

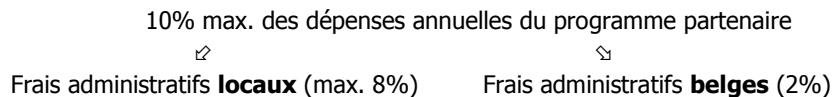
Au cours de l'année 2009, 236 activités ont été menées chez les partenaires avec une moyenne de 18 activités par partenaire (et 75 pour BKIN pour lequel le RA a, plus que les autres, subdivisé le programme).

Globalement 83 activités sur les 236 n'ont pas eu un niveau de réalisation satisfaisant ou n'ont pas été réalisées, 64 ont partiellement été réalisées et 89 ont été réalisée comme prévu dans le cadre logique. C'est pour BKIN, où un problème de hiérarchie se pose (44% de non réalisation), pour BUB, où se présente un gros problème d'appropriation de la part de l'université (64,5 % de non réalisation) et à Haïti (44% de non réalisation) que les problèmes sont les plus importants. Pour les autres partenariats, la majorité de ces non réalisations concernent des activités programmées sur plusieurs années et dont la réalisation est attendue en 2010 ou en 2011.

Ce sont les RA2 (service aux usagers amélioré), RA4 (qualification du personnel renforcée) et RA7 (infrastructure informatique renforcée) qui avancent le mieux avec un taux de non réalisation se situant entre 30% et 20%). C'est le RA6 (infrastructure matérielle améliorée) qui pose le plus de problème du fait de sa dépendance avec les moyens et les décisions locales. le RA1 (nombre de ressources documentaires renforcé) et le RA5 (sensibilisation des usagers à la culture numérique et informationnelle améliorée) doivent être améliorés (respectivement 44% et 48% de non réalisation). Il y a enfin une nette amélioration en matière de gestion des bibliothèques (RA3), à l'exception des trois partenariats cités ci-dessus, et le RA8 (relations intra et interinstitutionnelles renforcées) reste un résultat à évaluer sur plus longue durée.

Frais administratifs

Les frais administratifs s'élèvent à 10% maximum des dépenses annuelles pour chaque programme partenaire. Ces 10% sont répartis en frais administratifs locaux et en frais administratifs « belges » :



Les frais administratifs locaux servent à régler les activités récurrentes de gestion globale du programme en prenant en charge les dépenses suivantes :

- frais de fonctionnement (consommables, téléphonie, télécopie, internet, reprographie, frais d'envois, frais d'assurances, ...);
- frais de représentation liés à la coordination du programme ;
- primes et gratifications de l'équipe de coordination et des responsables d'activités ;
- achats de petits équipements (mobilier de bureau, bureautique, téléphonie..), ...

Les autres frais liés au fonctionnement global du programme sont pris sur le budget de l'activité « cellule de coordination ».

Au sein de cette activité, les dépenses suivantes sont prises en charge :

- les frais du personnel de la cellule de coordination locale ;
- les gros investissements exceptionnels et non récurrents liés à la coordination et ne dépendant pas d'une activité spécifique (véhicule, réhabilitation de locaux, photocopies,...) ;
- les frais de déplacement et de missions liés à la coordination.

Bilan financier des frais administratifs locaux

	FA LOC	% des dépenses totales	% des dépenses totales AVEC "cell coord"
Université agronomique de Hanoi (UAH)	20 938,06	5,79%	9,55%
Université Pham Ngoc Thach (U-PNT)	20 483,48	5,52%	6,71%
Institut de Technologie du Cambodge (ITC)	5 125,69	1,35%	1,85%
Université de Ouagadougou (UO)	25 001,64	5,95%	9,22%
Université d'Abomey Calavi (UAC)	27 908,35	4,62%	10,40%
Université de Lubumbashi (UNILU)	46 113,00	6,87%	10,66%
Université de Kinshasa (UNIKIN)	40 239,30	7,56%	8,81%
Université du Burundi (UB)	15 346,73	6,15%	6,91%
Université nationale du Rwanda (UNR)	13 814,00	5,44%	5,96%
Université Mohamed Premier (UMP)	9 505,59	3,96%	4,01%
Universidad Mayor de San Simon (UMSS)	4 960,60	1,46%	10,82%
Université d'Etat d'Haïti (UEH)	8 949,71	3,02%	198,82% ⁶
Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNSAAC)	14 972,21	5,26%	6,08%
Groupe transversal ressources documentaires (GTRD)	22 285,16	6,83%	6,83%
TOTAL	275 643,52 €	4,53%	6,45%
MOYENNE		4,99%	7,52% (-UEH)

⁶ *suite au séisme qui a ravagé Haïti début janvier 2010, et en particulier Port-au-Prince, le Groupe de pilotage de l'Université d' Etat d'Haïti (UEH) s'est vu contraint de réorienter la fin de la programmation de l'année 2009 avec l'accord du Comité de concertation (DGD) pour répondre aux besoins les plus urgents. Près de 200 000 € ont ainsi été investis dans la construction de structures préfabriquées pour reconstituer des capacités administratives et de formation à l'UEH. Cet investissement a été réalisé sur l'activité « cellule de coordination » représentant alors 65% des dépenses locales, ce qui explique ce pourcentage exceptionnel.

Les frais administratifs belges couvrent les frais de gestion encourus par l'équipe de coordination et les responsables d'activité. Ils couvrent les dépenses suivantes :

- frais de communication (téléphone, fax,...) ;
- frais de fonctionnement (achat de consommables) ;
- frais de déplacement (déplacement lors des GP, frais de parking, etc.) ;
- frais de représentation de l'équipe de coordination ou des RA ;
- frais d'accueil et de réception des EC à l'occasion de la venue en Belgique de leurs homologues ;
- prise en charge de la mission annuelle de coordination ;
- frais de séjour en Belgique des équipes de coordination locale.

Les frais administratifs belges sont affectés à :

- des dépenses de gestion commune à tous les groupes de pilotage
- des dépenses spécifiques à certains groupes de pilotage (v. tableaux dans le vol.2 annexes financières).

Les frais administratifs belges apparaissent globalisés dans le budget révisé. Ils sont soustraits des budgets des partenariats.

Bilan financier des frais administratifs en Belgique

frais administratifs en Belgique	FAC
Université agronomique d'Hanoï (UAH)	9 617,65
Université Pham Ngoc Thach (U-PNT)	2 564,61
Institut de Technologie du Cambodge (ITC)	5 753,75
Université de Ouagadougou (UO)	8 813,15
Université d'Abomey Calavi (UAC)	5 750,72
Université de Lubumbashi (UNILU)	4 247,84
Université de Kinshasa (UNIKIN)	5 121,38
Université du Burundi (UB)	4 623,11
Université nationale du Rwanda (UNR)	3 958,59
Université Mohamed Premier (UMP)	3 150,55
Universidad Mayor de San Simon (UMSS)	5 587,79
Université d'Etat d'Haïti (UEH)	1 673,91
Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNAAC)	5 489,24
Groupe transversal ressources documentaires (GTRD)	305,86
FAC000 (général)	2 328,92
TOTAL	68 987,07 €

	FA BEL	% des dépenses totales
Frais administratifs centralisés	68 987,07 €	1,10%

Budget spécial Informatisation

Au cours de missions auprès de ses partenaires, la CUD a parfois pu constater un besoin pressent d'équipement ou de renouvellement informatique au sein de certaines institutions.

Afin d'identifier des besoins prioritaires d'équipement informatique, les partenaires ont été invités à faire fait état de la situation informatique de leur institution en répondant aux questions suivantes :

1° des besoins précis d'équipement informatique ont-ils été clairement exprimés au moment d'une programmation annuelle sans pouvoir être pris en compte faute de budget suffisant ? Si oui, justifiez brièvement.

2° des besoins d'équipement informatique sont-ils apparus en cours de programme sans qu'ils puissent être comblés par le programme lui-même ou par l'institution ? Si oui, justifiez brièvement.

3° existe-t-il un besoin pressant de renouvellement d'un parc informatique acquis précédemment par la CUD dans le cadre du PI ou du PII ? Si oui, justifiez brièvement.

Sur base des demandes exprimées par les partenaires, il a été procédé à un arbitrage budgétaire pour répartir équitablement un budget issu d'un reliquat, identifié sur le programme 2009 à l'occasion de la révision budgétaire et de l'affectation du Fonds de réserve commun (FRC), que la CUD a décidé d'affecter exceptionnellement à de l'équipement informatique.

Un montant maximum de 18 000 € a ainsi été proposé à quelques partenaires pour répondre au(x) besoin(s) le(s) plus pressant(s) qu'ils avaient identifié(s). Le Comité de concertation a approuvé le principe de cette réallocation en sa réunion du 17/12/09.

Vu la nature exceptionnelle du budget et sa modestie, la CUD a souhaité qu'il soit consacré en priorité au renouvellement ou à l'équipement, par l'achat local d'ordinateurs et leurs accessoires, de salles didactiques destinées à favoriser l'accès du plus grand nombre d'étudiants à l'informatique. Les demandes « isolées » d'activités qui disposent annuellement d'un budget spécifique n'étaient, dans ce cadre, pas prioritaires.

Les équipes de coordination ont alors déterminé de façon précise l'affectation de ce budget, l'utilisation et la localisation de l'équipement et les ressources disponibles pour la maintenance du matériel en tenant compte de ce qui précède et de la stratégie de leur programme global et de ses priorités.

Institution partenaire	Utilisation du budget
ITC	Équipement d'une salle de TP pour les étudiants du GIC
UAC	Équipement des salles mutualisées pour les activités thématiques du programme (UAC01 à 04)
UB	Renouvellement de l'équipement informatique de la salle didactique de la faculté des sciences
UMP	Équipement du Centre d'Information et de Documentation et renforcement de l'équipement informatique dans les bibliothèques de 9 établissements
UNIKIN	Achat de 18 ordinateurs et logiciels à destination de 9 facultés
UNILU	Renouvellement de 22 machines dans les salles de consultation à l'usage des étudiants
UO	Achat de 21 ordinateurs à destination de 25 laboratoires et de 2 salles informatiques pour les étudiants

Bilan financier de la ligne exceptionnelle « informatisation » issue d'un reliquat de la ligne générale (GENRES)

INFORMATISATION	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecarts	Taux d'exécution
			en Belgique	Locales	TOTAL		
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)
UNILU		18 000,00		17 921,81	17 921,81	78,19	99,57%
UB		18 000,00		19 031,79	19 031,79	-1 031,79	105,73%
UMP		18 000,00		17 294,02	17 294,02	705,98	96,08%
ITC		18 000,00		16 939,46	16 939,46	1 060,54	94,11%
UO		18 000,00		19 942,60	19 942,60	-1 942,60	110,79%
UAC		18 000,00		17 962,52	17 962,52	37,48	99,79%
UNIKIN		18 000,00		17 999,94	17 999,94	0,06	100,00%
TOTAL GENERAL	0,00	126 000,00	0,00	127 092,14	127 092,14	-1 092,14	100,87%

Réhabilitation du CEDESURK

Imaginé dès 2000 comme bibliothèque interuniversitaire dans l'objectif de faciliter l'accès à la documentation scientifique au plus grand nombre et mis en œuvre en partenariat avec les institutions d'enseignement supérieur, universitaire et de recherche de Kinshasa avec le soutien de la CUD du CIUF, de la Communauté française de Belgique, de la Région wallonne, de l'APEFE et avec la participation du VLIR-UOS, le CEDESURK est inauguré officiellement en juin 2003.

Depuis sa création, le CEDESURK met à la disposition de ses membres un centre de documentation de niveau universitaire et offre à ses utilisateurs l'accès à Internet et aux technologies de l'information et de la communication (TIC). Il veille également à relancer, à Kinshasa, un programme de publication et d'édition universitaires, notamment via une unité de reproduction de documents pédagogiques, et s'envisage de plus en plus comme un opérateur de formations en lien avec son objet, en RDC comme à l'étranger. Véritable plateforme d'accès à l'information scientifique et technique au travers des supports classiques et multimédia, le CEDESURK est ouvert à l'ensemble de la communauté de l'enseignement supérieur et universitaire de la capitale congolaise.

Le Campus numérique francophone de l'AUF, que le CEDESURK héberge depuis ses débuts, renforce ce dispositif en apportant une infrastructure technologique et pédagogique qui tend à développer, en s'appuyant sur les TIC, le travail en réseau, la mise en commun de ressources en français, l'enseignement à distance et la transmission des savoirs et des savoir-faire dans une optique de solidarité et de codéveloppement.

Le CEDESURK se trouve aujourd'hui au cœur de projets aussi concrets que novateurs :

- l'unité de reproduction de documents pédagogiques financée par Wallonie-Bruxelles International pour la production des syllabi des enseignants de l'enseignement supérieur et universitaire ;
- le projet Eb@le, appuyé par l'opérateur de téléphonie mobile Zain, vaste réseau d'interconnexion des institutions d'enseignement supérieur et universitaire et de la recherche ;
- le projet UniversiTIC, financé par le CIUF-CUD et le VLIR-UOS, qui vise à accompagner des universités congolaises dans leurs efforts de désenclavement numérique;
- le projet Eb@le-santé, soutenu par le programme ACP-ICT du 9^e Fonds européen de Développement.

Véritable plaque tournante des technologies de l'information et de la communication pour l'éducation en RDC, le CEDESURK est aussi devenu un réel espace de concertation et de collaboration entre les 40 établissements qui en sont membres.

Afin de permettre au CEDESURK de mener à bien ses multiples missions interuniversitaires en matière d'accès aux ressources documentaires et de désenclavement numérique, et afin de garantir la pérennité de l'institution, la

CUD du CIUF, WBI et le VLIR-UOS ont joint leurs efforts en contribuant en 2009, à hauteur de 100 000 € chacun, à la réhabilitation d'un deuxième bâtiment, nécessaire pour accroître les bureaux, les salles de formation et les salles destinées aux serveurs et au matériel informatiques.

Cette nouvelle aile permettra au CEDESURK de continuer à assurer ses nombreuses missions et d'asseoir son positionnement d'opérateur de désenclavement numérique pour l'éducation supérieure en RDC.

Ce développement du CEDESURK a interpellé les fondateurs. Il les a conduits à réfléchir aux enjeux, aux défis et aux perspectives d'avenir de l'institution. C'est pourquoi le CEDESURK a organisé, les 8 et 9 février 2010 une série d'ateliers de réflexion sur les perspectives d'avenir et sur la durabilité du Centre. La pérennisation et l'autonomie du CEDESURK, son appropriation par les établissements de l'Enseignement supérieur et universitaire, son financement et l'ouverture à d'autres partenaires, son organisation administrative et ses compétences scientifiques (certification des formations en recherche documentaire, bibliothéconomie, technologies de l'information et de la communication), autant de questions qui étaient au cœur des débats et qui baliseront le cheminement du CEDESURK pour les prochaines années.

La CUD a engagé sur le budget 2009 une partie des fonds destinés aux travaux de réhabilitation qui se sont étendus au-delà de l'année budgétaire 2009.

Les nouveaux bâtiments ont été inaugurés en mai 2011.



Bilan financier de la ligne « réhabilitation du CEDESURK » :

REHABILITATION CEDESURK	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecarts	Taux d'exécution
			en Belgique	Locales	TOTAL		
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)
B.INVESTISSEMENT	100 000,00	100 000,00		89 447,09	89 447,09	10 552,91	89,45%
C.FONCTIONNEMENT					0,00		
D.PERSONNEL					0,00		
E.BOURSES					0,00		
F.DEPLACEMENT					0,00		
G.SEJOUR					0,00		
H.EXPEDITION					0,00		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS					0,00		
TOTAL GENERAL	100 000,00	100 000,00	0,00	89 447,09	89 447,09	10 552,91	89,45%

Appui à la gouvernance – renforcement des capacités de gestion (CAPGES)

Pour sceller la collaboration entre les universités du CIUF et leurs universités partenaires, une cérémonie officielle de signature des nouvelles conventions du programme de Coopération universitaire institutionnelle portant sur la période 2009-2012 a réuni le 5 mai 2009, à Bruxelles, l'ensemble des Recteurs des institutions partenaires au Sud et des universités francophones de Belgique.

La signature des 13 conventions-cadres a couronné une journée de colloque organisée à cette occasion, au Palais des Académies, sur le thème des « universités face aux défis du développement » et placée sous le Haut Patronage de S.M. le Roi.

Cette rencontre de haut niveau a été l'occasion d'aborder, en visions croisées, la problématique de la gestion universitaire. La gouvernance et les grands enjeux auxquels doivent faire face les universités en général et les programmes de renforcement institutionnels en particulier ont été au centre du colloque qui s'est prolongé les 6, 7 et 8 mai par des séances de travail plus ciblées sur la gestion des programmes de coopération institutionnelle avec les équipes de coordination des différents programmes partenaires.

Le colloque s'est organisé autour de trois grands modules thématiques, dans le cadre desquels deux exposés étaient suivis d'un panel de discussion composé de quatre ou cinq Recteurs du Sud :

- Université, acteur de développement local et national
- Qualité et gestion universitaire : quels enjeux ?
- Gestion des universités et triple mission d'enseignement, de recherche et de services à la société

Le colloque et les sessions de travail qui l'ont suivi se sont inscrits pleinement dans le prolongement de la Déclaration de Paris qui vise l'amélioration de l'efficacité de l'aide notamment par une amélioration de la gouvernance de l'aide, tant au niveau du bénéficiaire de l'aide (pays partenaire) que du fournisseur de l'aide (donateur). Si, par le passé, l'accent était mis sur les services à fournir directement à la population, via des projets et d'autres interventions des donateurs, la nouvelle vision met l'accent sur le renforcement des institutions des pays partenaires de manière à ce que celles-ci – et non les donateurs – améliorent leurs services rendus à leur population propre.



Le colloque a ainsi été l'occasion de réfléchir aux défis de la gouvernance universitaire et de mettre en pratique ces réflexions, avec les gestionnaires des programmes de Coopération universitaire institutionnelle, en travaillant notamment sur les modalités de gestion et de rapportage. En effet, l'adoption par la CUD de son nouveau Plan quinquennal CUI s'est accompagnée d'une redéfinition des modalités de gestion administrative et financière de ce

programme. C'est pourquoi, l'équipe du secrétariat de la CUD a présenté à cette occasion le nouveau vade-mecum relatif aux programmes CUI.

À l'issue des sessions de formation à la gestion des programmes CUI, les participants ont été invités à répondre à un questionnaire qui avait pour objectif de mesurer leur niveau de satisfaction par rapport au déroulement des 3 journées et par rapport aux éléments d'information dispensés.

Les résultats de cette évaluation sont présentés ci-dessous :

SYNTHESE

Près de 80% des participants étaient *d'accord* voire *tout à fait d'accord* avec les propositions suivantes :

	absolument pas d'accord	pas d'accord	moyennement d'accord	d'accord	tout à fait d'accord
les objectifs des sessions étaient clairs et précis	3%	0%	10%	28%	59%
le contenu des sessions correspondait bien aux besoins et aux préoccupations	0%	4%	11%	50%	36%
les techniques d'enseignement étaient adaptées et ont favorisé l'apprentissage	0%	10%	24%	38%	28%
total	1%	5%	15%	38%	41%

98% des participants ont jugé *assez clair* voire *très clair* les éléments d'information dispensés relatifs aux outils et procédures CUI

	Manque de clarté	Assez clair	Très clair
fonctionnement général de la gestion d'un partenariat CUI	0%	38%	62%
normes administratives du programme CUI	0%	55%	45%
normes financières du programme CUI	4%	43%	54%
établissement des rapports	4%	52%	44%
total	2%	47%	51%

Au total, 98% des participants ont jugé ces 3 journées *utiles* voire *très utile*

	Peu utile	Utile	Très utile
JOUR 1			
déclaration de Paris	7%	52%	41%
acteurs de la CUI	11%	37%	52%
articulations avec les programmes PIC, Bourses et PFS	4%	48%	48%
gestion du cycle de projet, suivi et évaluations	0%	46%	54%
programmes et rapports	0%	56%	44%
JOUR 2			
missions	4%	67%	30%
achats	0%	63%	37%
frais administratifs, personnel et coordination	0%	43%	57%
bourses	4%	36%	61%
JOUR 3			
budgets	0%	46%	54%
trésorerie	0%	52%	48%
comptabilité et inventaire	0%	48%	52%
rapports financiers et contrôles	0%	50%	50%
total	2,27%	49,43%	48,30%

Certaines dépenses relatives à la préparation du colloque ont été engagées sur le budget 2008 (billets d'avion et salaire assistant). Les autres frais relatifs au colloque relèvent de l'exercice budgétaire 2009 et sont donc comptabilisées dans ce rapport.

Bilan financier de la ligne « Appui à la gouvernance – renforcement des capacités de gestion (CAPGES) » :

CAPGES	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecarts	Taux d'exécution
			en Belgique	Locales	TOTAL		
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)
B.INVESTISSEMENT					0,00		
C.FONCTIONNEMENT			16 821,29		16 821,29		
D.PERSONNEL					0,00		
E.BOURSSES					0,00		
F.DEPLACEMENT			3 751,87		3 751,87		
G.SEJOUR			82 386,50		82 386,50		
H.EXPEDITION					0,00		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS					0,00		
TOTAL GENERAL	60 000,00	60 000,00	102 959,66	0,00	102 959,66	-42 959,66	171,60%

Evaluation/programmation/identification/ réserve (GENRES)

La ligne générale est utilisée pour la prise en charge de la participation des membres du Secrétariat de la CUD aux différentes missions sur le terrain (y compris les missions de coordination annuelles). La ligne générale sert aussi à financer les frais d'assurance de l'ensemble des boursiers de la CUI et des chargés de mission. Elle constitue en outre une réserve pour tout imprévu.

En 2009, à l'occasion de la révision budgétaire et de l'affectation du Fonds de réserve commun (FRC), la ligne générale a été sensiblement réduite pour compenser la révision à la hausse du budget de certains partenariats et pour financer, à titre exceptionnel, des besoins prioritaires exprimés par certains partenaires en matière d'équipement informatique (cf. [p 341](#)).

Bilan financier de la ligne générale (GENRES) :

GENRES	Budget initial	Budget révisé	Dépenses réelles en EUR			Ecarts	Taux d'exécution
			en Belgique	Locales	TOTAL		
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(c)+(d)	(b)-(e)	(e)/(b)
B.INVESTISSEMENT					0,00		
C.FONCTIONNEMENT			20 000,00		20 000,00		
D.PERSONNEL					0,00		
E.BOURSSES			-3 268,63		-3 268,63		
F.DEPLACEMENT			7 957,70		7 957,70		
G.SEJOUR			9 205,33		9 205,33		
H.EXPEDITION			16 960,48		16 960,48		
K.FRAIS ADMINISTRATIFS					0,00		
TOTAL GENERAL	182 683,00	43 290,33	50 854,88	0,00	50 854,88	-7 564,55	117,47%